

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Василенко В.Н.

« 25 » 05 _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика организации

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины ОП 01. «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ» является формирование компетенций обучающегося в области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика.

Дисциплина направлена на решение задач следующих видов профессиональной деятельности:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;
- составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). (утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (с изменениями и дополнениями от 17 декабря 2020 г.).

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины в соответствии с предусмотренными компетенциями обучающийся должен:

знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации;
- сущность организации как основного звена национальной экономики;
- виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;
- основные формы предпринимательства;
- состав и структура имущества организации;
- ресурсная база организации;
- виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта;
- классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда;
- мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;
- формы организации труда;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- внешняя и внутренняя среда организации
- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах
- содержание и значение организационной (корпоративной) культуры
- основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;
- особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации
- основы организации производственного процесса;
- основные показатели производственной программы организации;

- показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;
- понятие доходов и выручки;
- сущность себестоимости и классификация расходов организации;
- понятие, виды цен и методы ценообразования;
- виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;
- понятие и виды показателей рентабельности;

уметь:

- определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;
- определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;
- планировать производственную программу организации;
- находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;
- использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса;
- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;
- уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;
- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;
- различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;
- заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;
- рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;
- оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;
- налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p>

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: выделять наиболее значимое в перечне информации; Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Знания: возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; Знания: значимость профессиональной деятельности по специальности;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Знания: современные средства и устройства информатизации;
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Знания: основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: оформлять бизнес-план; Знания: основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов;
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Практический опыт: документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации Умения: анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; Знания: сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Практический опыт: ведения бухгалтерского учета активов организации
		Умения: проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; проводить учет готовой продукции и ее реализации;
		Знания: понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств;
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации
		Умения: применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
		Знания: процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана	Практический опыт: анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
		Умения: составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов,
		Знания: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Практический опыт: анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
		Умения: оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
		Знания: процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Дисциплина относится к обязательной части профессионального цикла и изучается в 4 семестре 2 года обучения.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 100 ак. ч.

Виды учебной работы	Всего академических часов	Распределение трудоемкости по семестрам, ак. ч
		4 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	100	100
Контактная работа, в т.ч. аудиторные занятия:	84	84
Лекции	26	26
в том числе в форме практической подготовки	12	12
Практические занятия	36	36
в том числе в форме практической подготовки	36	36
Курсовая работа	20	20
Консультации текущие	2	2
Вид аттестации		
Самостоятельная работа:	16	16
проработка материала по конспекту лекций	5	5
выполнение домашних заданий (индивидуальных)	5	5
подготовка к тестированию	6	6

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (указываются темы и дидактические единицы)	Трудоемкость раздела, ак. час	
			в традиционной форме	в форме практической подготовки
1	Организация в условиях рынка	Организация – основное звено экономики. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. Организация: понятие и классификация. Организационно–правовые формы коммерческих организаций. Объединения организаций. Малое предпринимательство. Организация производственного процесса. Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. Производственная структура организации и ее разновидности. Производственная программа организации. Внутрифирменное планирование Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. Производственная мощность – основа производственной программы. Стоимостные показатели производства и реализации продукции.	12	8
	Имущество организации и	Основной капитал и его роль в производстве. Понятие, состав и структура основных фондов.	14	10

2	показатели эффективности его использования	Понятие основного капитала. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Сущность аренды и лизинга. Оборотный капитал. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации. Инвестиции: сущность, виды, источники формирования. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.		
3	Персонал организации и оплата его труда	Персонал организации и производительность труда. Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. Организация нормирования труда. Основные виды норм труда. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации. Организация оплаты труда. Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	18	16
4	Издержки и финансовые результаты деятельности организации	Издержки производства. Цена и ценообразование. Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам. Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены. Прибыль и рентабельность. Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.	18	14

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Лекции, ак. ч	Практические занятия,	СРО,
---	---------------------------------	---------------	-----------------------	------

п/п		ак. ч				ак. час
		в традиционной форме	в форме практической подготовки	в традиционной форме	в форме практической подготовки	
1	Организация в условиях рынка	6	2	6	6	2
2	Имущество организации и показатели эффективности его использования	6	2	8	8	4
3	Персонал организации и оплата его труда	8	6	10	10	6
4	Издержки и финансовые результаты деятельности организации	6	2	12	12	4
	<i>Дифференцированный зачет</i>			-		
	<i>Контрольная работа</i>			-		
	<i>Экзамен по дисциплине</i>			-		

5.2.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекционных занятий	Трудоемкость, ак. час
1	Организация в условиях рынка	Организация – основное звено экономики	2
		Организация производственного процесса	2
		Производственная программа организации	2
2	Имущество организации и показатели эффективности его использования	Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала.	2
		Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств.	2
		Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл	2
3	Персонал организации и оплата его труда	Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала.	2
		Организация нормирования труда. Основные виды норм труда	2
		Организация оплаты труда	2
		Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее основные элементы.	2
4	Издержки и финансовые результаты деятельности организации	Издержки производства. Цена и ценообразование	2
		Понятие и состав расходов организации, их состав.	2
		Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки.	2

5.2.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, Ак. час
1	Организация в условиях рынка	Организационно–правовые формы коммерческих организаций	2
		Построение производственной структуры организации	2
		Расчет основных показателей производственной мощности	2
2	Имущество организации и показатели эффективности его использования	Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования.	2
		Начисление амортизации основных средств	2
		Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования	2
		Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности	2

		использования материальных ресурсов	
3	Персонал организации и оплата его труда	Определение основных норм труда.	2
		Расчет прямых и обратных показателей производительности труда	2
		Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям	2
		Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда	2
		Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда	2
4	Изддержки и финансовые результаты деятельности организации	Расчет издержек производства и обращения.	2
		Расчет себестоимости единицы продукции	2
		Определение величины прямых и косвенных расходов	
		Смета затрат на производство и реализацию продукции. Определение уровня затрат на 1 рубль продукции.	2
		Расчет оптовой и розничной цены одного изделия	2
		Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли.	2
		Расчет основных показателей рентабельности	2

5.2.3 Лабораторные занятия не предусмотрены

5.2.4 Самостоятельная работа обучающихся (СРО)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, ак.ч
1	Организация в условиях рынка	Проработка материала по конспекту лекций	2
2	Имущество организации и показатели эффективности его использования	Проработка материала по конспекту лекций	2
		Выполнение домашних работ	2
3	Персонал организации и оплата его труда	Проработка материала по конспекту лекций	2
		Выполнение домашних работ	2
		Подготовка к контрольной работе	2
4	Изддержки и финансовые результаты деятельности организации	Выполнение домашних работ	2
		Подготовка к тестированию	2

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература

1. Клочкова, Е. Н. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования — Москва: Юрайт, 2019.

<https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-organizacii-433541#page/1>

2. Неяскина Е. В. , Хлыстова О. В: Экономика организаций (предприятий): учебник для СПО — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575464>

3. Фридман, А.М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского общества – Москва: Дашков и К°, 2019.

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=496196

6.2 Дополнительная литература

1. Управление организацией: учебное пособие / А. И. Хорев [и др.]; - Воронеж, 2018.

2. Платонова, И. В. Актуальные вопросы профессиональной деятельности: учебное пособие – Воронеж:, 2017.

3. Васильев, В. П. Экономика: учебник и практикум для среднего профессионального образования — Москва : Юрайт, 2020.

<https://urait.ru/viewer/ekonomika-466875#page/1>

4. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации): учебник – Москва: Дашков и К°, 2018.

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=496094

5. Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник – Москва : Дашков и К°, 2018.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573399>

Периодические издания:

- Экономист
- АПК: Экономика, управление
- Российский экономический журнал
- Вопросы экономики

6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru/defaulttx.asp?
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://www.window.edu.ru/
Электронная библиотека ВГУИТ	http://biblos.vsu.ru/megapro/web
Сайт Министерства науки и высшего образования РФ	http://minobrnauki.gov.ru
Портал открытого on-line образования	http://npoed.ru
Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Система федеральных образовательных порталов	http://www.ict.edu.ru/
Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУИТ	http://education.vsu.ru

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используется программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: ЭИОС университета, в том числе на базе программной платформы «Среда электронного обучения ЗКЛ», автоматизированная информационная база «Интернет-тренажеры», «Интернет-экзамен».

При освоении дисциплины используется лицензионное и открытое программное обеспечение – *н-р, ОС Windows, ОС ALT Linux.*

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Обеспеченность процесса обучения техническими средствами полностью соответствует требованиям ФГОС по направлению подготовки. Материально-техническая база приведена в лицензионных формах и расположена во внутренней сети по адресу <http://education.vsuet.ru>.

При чтении лекций, проведении лабораторных и практических занятий и контроле знаний обучающихся по дисциплине используется:

Кабинет Экономики организации (ауд.9)	Проектор Epson EB-W9 – 1 шт.; Крепление проектора потолочное универсальное IC-PR-1t Titanium – 1 шт.; Экран настенный Screen Media MW 153x153 – 1шт.; Ноутбук ASUS K 73 E I5-2410 MCPU\4096\500\DVD-RW\Intel(R) HD Graphics 3000– 1 шт.; Маркерная доска; Информационные стенды, справочные материалы. Комплект учебной мебели	Microsoft Windows7 ; Adobe Reader XI; Microsoft Office 2007 Standart
--	---	---

Аудитория для самостоятельной работы студентов:

Компьютерный класс для самостоятельной работы, в т.ч. для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.19)	ALT Linux Образование 9 + LibreOffice; Маркерная доска; Информационные стенды, справочные материалы; Комплект учебной мебели.
---	---

Дополнительно, самостоятельная работа обучающихся, может осуществляться при использовании:

Ресурсный центр	Компьютеры со свободным доступом в сеть Интернет и Электронными библиотечными и информационно справочными системами.	Альт Образование 8.2 + LibreOffice 6.2+Maxima Лицензия № ААА.0217.00 с 21.12.2017 г. по «Бессрочно»
-----------------	--	---

Для текущего контроля процесса обучения дисциплины используется рейтинговая система на сайте www.vsuet.ru.

8. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Оценочные материалы (ОМ) для дисциплины включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.2. Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ представляются отдельным комплектом и **входят в состав рабочей программы дисциплины.**

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 01. Экономика организации**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Знания: возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять	Умения: описывать значимость своей специальности;
		Знания: значимость профессиональной деятельности по специальности;

	стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Знания: современные средства и устройства информатизации;
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Знания: основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: оформлять бизнес-план; Знания: основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов;
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Практический опыт: документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации Умения: анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; Знания: сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Практический опыт: ведения бухгалтерского учета активов организации Умения: проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; проводить учет готовой продукции и ее реализации; Знания: понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств;
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации Умения: применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); Знания: процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана	Практический опыт: анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности Умения: составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, Знания: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную	Практический опыт: анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и

деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	доходности
	<p>Умения: оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>Знания: процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль</p>

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации;

сущность организации как основного звена национальной экономики;

виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;

основные формы предпринимательства;

состав и структура имущества организации;

ресурсная база организации;

виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта;

классификация персонала организации, нормирование и производительность его

труда;- мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;

формы организации труда;

стили управления, коммуникации, принципы делового общения;

процесс принятия и реализации управленческих решений;

внешняя и внутренняя среда организации

содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах

содержание и значение организационной (корпоративной) культуры

основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;

особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации

основы организации производственного процесса;

основные показатели производственной программы организации;

показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;

понятие доходов и выручки;

сущность себестоимости и классификация расходов организации;

понятие, виды цен и методы ценообразования;

виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;

понятие и виды показателей рентабельности;

уметь определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;

определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;

планировать производственную программу организации;

находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;

использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;

использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса;

оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;

уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;

формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;

уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;

различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;

заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;

рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;

оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;

налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.

Содержание разделов дисциплины.

Организация – основное звено экономики. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. Организация: понятие и классификация. Организационно–правовые формы коммерческих организаций. Объединения организаций. Малое предпринимательство. Организация производственного процесса. Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. Производственная структура организации и ее разновидности. Производственная программа организации. Внутрифирменное планирование Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. Производственная мощность – основа производственной программы. Стоимостные показатели производства и реализации продукции.

Основной капитал и его роль в производстве. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Сущность аренды и лизинга.оборотный капитал. оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации. Инвестиции: сущность, виды, источники формирования. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.

Персонал организации и производительность труда. Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. Организация нормирования труда. Основные

виды норм труда. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации. Организация оплаты труда. Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.

Издержки производства. Цена и ценообразование. Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам. Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены. Прибыль и рентабельность. Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Знания: возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	Умения: описывать значимость своей специальности

	общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания: значимость профессиональной деятельности по специальности;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Знания: современные средства и устройства информатизации;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		Знания: основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: оформлять бизнес-план
		Знания: основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Практический опыт: документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
		Умения: анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
		Знания: сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Практический опыт: ведения бухгалтерского учета активов организации
		Умения: проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; проводить учет готовой продукции и ее реализации;
		Знания: понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств;
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации
		Умения: применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
		Знания: процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана	Практический опыт: анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
		Умения: составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов,
		Знания: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла

ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Практический опыт: анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
		Умения: оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
		Знания: процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль
Лп 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	
ЛП 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	
ЛП 10	Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	

2 Паспорт оценочных материалов по дисциплине

№ п/п	Разделы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства		Технология/процедура оценивания (способ контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	Организация в условиях рынка)	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 1.2	Банк тестовых заданий	1-32	Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для зачета)	119-124	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Собеседование (вопросы для экзамена)	146-157	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Кейс - задания	33-34	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Собеседование (вопросы к практическим работам)	207-211	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Курсовая работа	187-206	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
2	Имущество организации и показатели эффективности его использования	ОК 04 ОК 05 ПК 1.4	Банк тестовых заданий	35-62	Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для зачета)	125-128	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Собеседование (вопросы для экзамена)	158-168	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Кейс - задания	63-64	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Собеседование (вопросы к практическим работам)	212-218	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Курсовая работа	187-206	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
3	Персонал организации и оплата его труда	ОК 06 ОК 09 ПК4.4	Банк тестовых заданий	65-89	Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно;

		ПК 4.5			60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для зачета)	129-134	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Собеседование (вопросы для экзамена)	169-176	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Кейс - задания	90-92	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Собеседование (вопросы к практическим работам)	219-222	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Курсовая работа	187-206	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
4	Издержки и финансовые результаты деятельности организации	ОК 10 ОК 11 ПК 4.6	Банк тестовых заданий	93-116	Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для зачета)	135-145	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Собеседование (вопросы для экзамена)	177-186	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Кейс - задания	117-118	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Собеседование (вопросы к практическим работам)	223-227	Проверка преподавателем (уровневая шкала)
			Курсовая работа	187-206	Проверка преподавателем (уровневая шкала)

3 Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков студентов по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система оценки сформированности компетенций студента.

Балльно-рейтинговая система оценки осуществляется в течение всего семестра при проведении аудиторных занятий и контроля самостоятельной работы. Показателями ОМ являются: текущий опрос в виде собеседования на практических занятиях, тестовые задания, кейс- задания и курсовая работа. Оценки выставляются в соответствии с графиком контроля текущей успеваемости студентов в автоматизированную систему баз данных (АСУБД) «Рейтинг студентов».

Обучающийся, набравший в семестре более 60 % от максимально возможной балльно-рейтинговой оценки работы в семестре получает итоговую оценку автоматически.

Студент, набравший за текущую работу в семестре менее 60 %, т.к. не выполнил всю работу в семестре по объективным причинам (болезнь, официальное освобождение и т.п.) допускается до итоговой аттестации, однако ему дополнительно задаются вопросы на собеседовании по разделам, выносимым на собеседование.

В случае неудовлетворительной оценки по итогу написания контрольной работы студенту предоставляется право повторной сдачи в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

3.1 Тесты (тестовые задания и кейс-задания)

3.1.1 Шифр и наименование компетенции

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

№ задания	Тестовое задание
	Выбрать один ответ
1.	Сфера экономики это совокупность: отраслей национального хозяйства страны отраслей производственной сферы отраслей непроизводственной сферы отраслей промышленности
2.	Взаимосвязь между элементами хозяйственного комплекса страны и их удельный вес в общем составе называют: производственной структурой технологической структурой экономической структурой нематериальной структурой
3.	Производственные фонды – это выраженные в денежном выражении: предметы труда средства труда средства производства производственные отношения
4.	К основным производственным фондам не относятся: здания производственных цехов склады гаражи здания жилищно-коммунального хозяйства
5.	К фондам обращения относятся: сырье, материалы топливо, энергия незавершенное производство готовая продукция
6.	В экономике основные фонды предприятия принято учитывать в стоимостных единицах измерения по:

	<p>первоначальной стоимости восстановительной стоимости остаточной стоимости первоначальной, восстановительной и остаточной стоимости</p>
7.	<p>Оборотные средства проходят стадии: денежную производственную товарную все перечисленные</p>
8.	<p>К оборотным средствам не относятся: сырье, материалы топливо, энергия машины, оборудование денежные средства</p>
9.	<p>К оборотным производственным фондам не относятся: сырье материалы денежные средства топливо, энергия на технологические цели</p>
10.	<p>Нормы амортизации не существует на: реновацию капитальный ремонт модернизацию оплату труда рабочих</p>
	Выбрать несколько ответов
11.	<p>Хозяйственный комплекс РФ характеризуют такие понятия как: сфера отрасль народное хозяйство предприятие</p>
12.	<p>К сфере материального производства относятся: промышленность общественное питание грузовой транспорт пассажирский транспорт</p>
13.	<p>К непроизводственной сфере относятся: грузовой транспорт пассажирский транспорт народное образование здравоохранение</p>
14.	<p>К средствам труда относятся: машины и оборудование здания и сооружения сырье и материалы топливо и энергия</p>
15.	<p>К предметам труда относятся: машины и оборудование здания и сооружения транспортные средства сырье и материалы</p>
16.	<p>Средства производства состоят из: средств труда производственных средств предметов труда производственных предметов</p>
17.	Оборотные средства – это выраженные в денежной форме:

	оборотные производственные фонды фонды обращения предметы труда средства труда		
	Вопрос на сопоставление		
18.	Выберите правильное сопоставление		
1	Основные фонды	А	Сырьё, материалы
2	Оборотные фонды	Б	Топливо, энергия
3	Основные фонды	В	Здания, сооружения
4	Оборотные фонды	Г	Машины, оборудование
	Ответ: 1-В; 2-А; 3-Г; 4-Б		
19.	Выберите правильное сопоставление		
1	Производственные фонды	А	Пассажирский транспорт
2	Непроизводственные фонды	Б	Передаточные устройства
3	Производственные фонды	В	Буфеты, столовые
4	Непроизводственные фонды	Г	Грузовой транспорт
	Ответ: 1-Б; 2-В; 3-Г; 4-А		
20.	Выберите правильное сопоставление		
1	первоначальная	А	разность между первоначальной стоимостью и суммой износа
2	восстановительная	Б	по такой стоимости ОПФ не оцениваются
3	остаточная	В	стоимость оборудования в условиях и по ценам данного года
4	дополнительная	Г	цена оборудования, с учетом доставки, хранения и установки
	Ответ: 1-Г; 2-В; 3-А; 4-Б		
	Расположение в правильном порядке		
21.	Расположите в правильном порядке стадии кругооборота оборотных средств 1) переработка сырья, материалов в производственных цехах 2) реализация готовой продукции 3) закупка нового сырья, материалов после реализации уже произведенной продукции 4) закупка сырья, материалов для изготовления продукции 5) производство продукции и передача её на склад готовой продукции 6) размещение сырья, материалов на производственных складах 7) передача сырья, материалов из производственных складов в цеха Ответ: 4, 6, 7, 1, 5, 2, 3		
	Вставить пропущенное слово или число		
22.	_____ фонды переносят свою стоимость на продукт по частям, по мере использования Ответ: основные		
23.	Материальную базу предприятия образуют средства труда и _____ Ответ введите словосочетанием Ответ: предметы труда		
24.	Производственные фонды, в зависимости от способа перенесения своей стоимости на продукт, делятся на основные и _____ Ответ: оборотные		
25.	_____ фонды переносят свою стоимость на продукт по частям, по мере использования		

	Ответ: основные	
26.	_____ фонды переносят свою стоимость на продукт сразу Ответ: оборотные	
27.	Основные фонды подвергаются износу двоякого рода _____ Ответ введите словосочетанием Ответ: физическому и моральному	
	Задачи на 1-2 действия	
28.	Основные производственные фонды на предприятии составляют 13 120,0 тыс. р За год изготовлено 21 410 тонн продукции по цене 850 р. за 1 тонну. Определить фондоотдачу в стоимостном выражении. Решение О= В/Ф 1) $21410 \times 850 / 13120 = 1,387$ Ответ: 1,387р	
29.	Основные производственные фонды на предприятии составляют 13 120,0 тыс. р За год изготовлено 21 410 тонн продукции по цене 850 р. за 1 тонну. Определить фондоёмкость в стоимостном выражении. Решение О= Ф / В 1) $13120 / 21410 \times 850 = 0,72$ Ответ: 0,72р	
30.	Покупная цена оборудования 86,8 тыс. р Затраты на его транспортировку и монтаж составили соответственно 5,3 тыс. р. и 1,6 тыс. р. Определить: Первоначальную стоимость оборудования Решение 1) $СП = 86,8 + 5,3 + 1,6 = 93,7$ тыс. Ответ: 93,7 тыс. р	
31.	Первоначальная стоимость основных производственных фондов предприятия составила 169 800 тыс. р. Определить показатель фондовооруженности труда на предприятии при условии, что среднесписочное число рабочих за год составило 5365 человек. Решение $ФВ = Ф / Ч$ $ФВ = 169800 / 5365 = 31649,58$ Ответ: 31649,58 р/чел	
32.	Определить эффективность использования оборотных средств в течение года, если объем выполненных работ составляет 38700 тыс. руб. и средний размер оборотных средств – 7770 тыс. руб. Решение $Коб = 38700 \text{ тыс.} / 7770 \text{ тыс.} = 5$ $Тоб = 360 / 5 = 72$ дня Ответ: Коэффициент оборачиваемости равен 5 и длительность оборота составило 72 дня.	
Кейс- задания		
33.	Определить первоначальную и остаточную стоимость оборудования. . В ответе введите два числа, разделенные пробелом, каждое из которых, округлите до десятых.	
	Оптовая цена в момент приобретения, р	110250
	Затраты на транспортировку, р	8800
	Затраты на монтаж, р	100
	Оборудование находился в эксплуатации, лет	8

	<table border="1"> <tr> <td>Был проведен капитальный ремонт, затраты на который составили, р</td> <td>3300</td> </tr> <tr> <td>Общая норма амортизационных отчислений, %</td> <td>10,6</td> </tr> </table>	Был проведен капитальный ремонт, затраты на который составили, р	3300	Общая норма амортизационных отчислений, %	10,6							
Был проведен капитальный ремонт, затраты на который составили, р	3300											
Общая норма амортизационных отчислений, %	10,6											
	<p>Решение Первоначальная стоимость оборудования: $110250+8800+100=119150$ р Остаточная стоимость оборудования: $(119150 + 3300) \times 0,106 \times 8 = 103837,6$ р Ответ: 119150 103837,6</p>											
34.	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Определить остаточную стоимость оборудования</td> </tr> <tr> <td>Полная первоначальная стоимость, тыс.р.</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Оборудование находится в эксплуатации, лет</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Общая норма амортизации, %</td> <td>12,5</td> </tr> <tr> <td>Норма амортизационных отчислений на капитальный ремонт, %</td> <td>8</td> </tr> </table> <p>Решение Норма амортизационных отчислений на капитальный ремонт за 10лет: $100\ 000 \times 0,08 \times 10 = 80\ 000$р Остаточная стоимость оборудования: $(100\ 000 + 80\ 000) - 100\ 000 \times 0,125 \times 10 = 55\ 000$р Ответ: 55 000</p>		Определить остаточную стоимость оборудования		Полная первоначальная стоимость, тыс.р.	100	Оборудование находится в эксплуатации, лет	10	Общая норма амортизации, %	12,5	Норма амортизационных отчислений на капитальный ремонт, %	8
Определить остаточную стоимость оборудования												
Полная первоначальная стоимость, тыс.р.	100											
Оборудование находится в эксплуатации, лет	10											
Общая норма амортизации, %	12,5											
Норма амортизационных отчислений на капитальный ремонт, %	8											

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

№ задания	Тестовое задание
	Выбрать один ответ
35.	Затраты предприятия, выраженные в денежной форме: прибыль рентабельность издержки цена
36.	В состав себестоимости продукции входят: материальные затраты затраты на оплату труда отчисления на социальные нужды все перечисленные выше затраты
37.	К постоянным затратам не относятся: расходы на аренду помещения расходы на рекламу расходы на текущий и капитальный ремонт расходы на материалы
38.	К переменным затратам не относятся: расходы на тару расходы на транспортировку сырья и товаров расходы на топливо, газ и электроэнергию для производственных нужд расходы на текущий и капитальный ремонт

39.	Себестоимость продукции – это затраты выраженные: в килограммах в штуках в рублях в метрах
40.	Рентабельность продукции выражается в: рублях штуках процентах литрах
41.	Прибыль от реализации продукции выражается в: рублях штуках процентах удельном весе
42.	Фактор не влияющий на величину прибыли: увеличение объема выпускаемой продукции увеличение цен на продукцию рост производительности труда увеличение трудоемкости
43.	К источникам получения прибыли не относится: реализация продукции приобретение работниками предприятия акций других АО сдача в аренду помещений предприятия оказание производственных услуг
44.	Росту прибыли не способствует : увеличение объема производства внедрение более прогрессивного оборудования снижение материальных затрат на единицу продукции сокращение доли продукции повышенного спроса
45.	Рентабельность продукции – это относительный показатель: себестоимости капитальных вложений прибыли цены
46.	Повышение уровня рентабельности достигается в результате: повышения оптовых цен в следствии улучшения качества продукции снижения себестоимости продукции увеличения объема производства за счет внедрения новой техники всех перечисленных выше факторов
47.	Минимизация этого показателя ведет к увеличению уровня рентабельности: минимизация выручки минимизация объема производства минимизация прибыли минимизация себестоимости
48.	Цена- это денежное выражение: стоимости продукции себестоимости продукции рентабельности прибыли
49.	На величину цены не влияет: себестоимость инфляция производительность труда общественное мнение
	Выбрать несколько ответов
50.	Себестоимость продукции – это выраженные в денежной форме затраты на:

	производство продукции реализацию продукции обмен продукции распределение продукции		
51.	Пути снижения себестоимости: рост производительности труда внедрение высокопроизводительных механизмов повышение цены на продукцию снижение фондоотдачи		
52.	Различают себестоимость: плановую перспективную фактическую долгосрочную		
53.	По характеру зависимости от объема производства затраты подразделяются на: простые сложные постоянные переменные		
54.	Виды цен: розничные основные оптовые оборотные		
Вставить пропущенное слово			
55.	_____ - денежное выражение затрат фирмы на производство и реализацию продукции Ответ издержки		
56.	_____ - относительный показатель прибыли, показывающий на доходность предприятия Ответ рентабельность		
57.	_____ - денежное выражение стоимости товара Ответ цена		
58.	Вопрос на сопоставление		
59.	Выберите правильное сопоставление		
1	характеризует уровень затрат на производство продукции у конкретного производителя	А	отраслевая себестоимость
2	характеризует средний уровень затрат на производство продукции по отрасли	Б	индивидуальная себестоимость
3	затраты предприятия на производство и реализацию продукции по плану предприятия	В	фактическая себестоимость
4	фактические затраты предприятия на производство и реализацию	Г	плановая себестоимость

	продукции			
Ответ: 1-Б; 2-А; 3-Г; 4-В				
60.	Выберите правильное сопоставление			
1	относительный показатель прибыли	А А	цена	
22	итоговый денежный показатель деятельности предприятия	ББ	себестоимость	
33	сумма всех затрат на производство и реализацию продукции	ВВ	прибыль	
44	денежное выражение стоимости продукта	ГГ	рентабельность	
Ответ: 1-Г; 2-В; 3-Б; 4-А				
61.	Выберите правильное сопоставление			
1	рост прибыли	А А	рост производительности труда	
22	рост себестоимости	ББ	снижение производительности труда	
33	уменьшение себестоимости	ВВ	удешевление сырья, материалов	
44	уменьшение прибыли	ГГ	удорожание сырья, материалов	
Ответ: 1-А; 2-Г; 3-В; 4-Б				
62.	Выберите правильное сопоставление			
1	реальная	А А	форма оплаты труда, при которой заработная плата начисляется работникам за фактически отработанное на производстве время	
22	номинальная	ББ	форма оплаты труда, при которой заработная плата начисляется работникам по заранее установленным расценкам за каждую единицу выполненной работы или изготовленной продукции	
33	сдельная	ВВ	количество товаров и услуг, которые можно приобрести на полученную заработную плату	
44	повременная	ГГ	сумма денег, получаемая работниками на руки	
Ответ: 1-В; 2-Г; 3-Б; 4-А				
Кейс - задания				
63.	Составить плановую калькуляцию. Определите цеховую, производственную и полную себестоимость. В ответе введите числа, округленные до десятых.			
	Стоимость сырья и материалов на 1 т продукции, р		128	

	Энергетические затраты на 1 т продукции, р	90									
	Заработная плата рабочих (основная и дополнительная на весь выпуск), тыс.р	84,6									
	Цеховые расходы на весь выпуск, р	82400									
	Производственные расходы, % (от цеховой себестоимости)	60									
	Внепроизводственные расходы, % от производственной себестоимости	1,3									
	Планируемая выработка, т	2000									
	<p>Решение Цеховая себестоимость: $128 + 90 + 84 \cdot 600 : 2000 + 82400 : 2000 = 301,5р$ Производственная себестоимость: $301,5 + 301,5 \times 0,6 = 301,5 + 180,9 = 482,4р$ Полная себестоимость: $482,4 + 482,4 \times 0,013 = 482,4 + 2,6 = 485,2р$</p> <p>Ответ: 485,2</p>										
64.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Определить прибыль по фирме, рентабельность продукции и рентабельность производственных фондов. В ответе введите числа, округленные до десятых.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Годовой выпуск продукции, тыс. р</td> <td style="text-align: center;">117</td> </tr> <tr> <td>Себестоимость продукции, тыс.р</td> <td style="text-align: center;">90</td> </tr> <tr> <td>Стоимость ОПФ, тыс.р</td> <td style="text-align: center;">56</td> </tr> <tr> <td>Нормируемые оборотные средства, тыс. р</td> <td style="text-align: center;">18</td> </tr> </table> <p>Решение Прибыль по фирме: $117\ 000 - 90\ 000 = 27\ 000р$ Рентабельность продукции: $27\ 000 : 90\ 000 \times 100 = 30\%$ Рентабельность производственных фондов: $27\ 000 : (56\ 000 + 18\ 000) \times 100 = 32,4\%$</p> <p>Ответ: 27 000 30 32,4</p> </div>			Годовой выпуск продукции, тыс. р	117	Себестоимость продукции, тыс.р	90	Стоимость ОПФ, тыс.р	56	Нормируемые оборотные средства, тыс. р	18
Годовой выпуск продукции, тыс. р	117										
Себестоимость продукции, тыс.р	90										
Стоимость ОПФ, тыс.р	56										
Нормируемые оборотные средства, тыс. р	18										

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

№ задания	Тестовое задание
	Выбрать один ответ
65.	Самый главный материальный стимул рабочих: заработная плата премия единовременные выплаты оплата за проезд
66.	Побуждением людей к деятельности называется мотивацией амортизацией

	модернизацией автоматизацией
67.	Заработная плата-это эквивалент стоимости: предметов труда рабочей силы средств производства предметов труда
68.	Включению в фонд оплаты труда не подлежит: заработная плата, начисленная за отработанное время заработная плата, начисленная по тарифным ставкам, сдельным расценкам заработная плата, начисленная по окладам заработная плата, начисленная работникам по договорам, заключенными с другими предприятиями
69.	К промышленно-производственному персоналу не относятся: 1) рабочие 2) служащие 3) инженерно-технические работники 4) работники столовых, буфетов
70.	К непромышленному персоналу работников предприятия не относятся: работники столовых, буфетов работники спортивных комплексов младший обслуживающий персонал (кладовщики, уборщицы производственных цехов и пр.) работники дома культуры
71.	Факторы не влияющие на рост производительности труда: повышение квалификации работников механизация и автоматизация производства повышение цен на продукцию улучшение организации рабочих мест
72.	Тарифная система оплаты труда не включает: тарифные ставки тарифные сетки тарифно-квалификационные справочники тарифно-справочные прейскуранты
73.	Для сдельной формы оплаты труда характерна оплата труда в соответствии с: количеством изготовленной продукции количеством отработанного времени должностным окладом уровнем квалификации
74.	Для повременной формы оплаты труда характерна оплата труда в соответствии с: количеством изготовленной продукции количеством отработанного времени должностным окладом уровнем квалификации
	Выбрать несколько ответов
75.	К промышленно-производственному персоналу относятся: рабочие инструментального цеха, склада и транспортного цеха работники столовой и подсобного хозяйства ИТР, работники охраны и ученики работники детского сада и базы отдыха
76.	Существуют формы оплаты труда: сдельная повременная сдельно-повременная повременно-сдельная
77.	Виды заработной платы: нормируемая

	ненормируемая реальная номинальная		
78.	Факторы, влияющие на производительность труда: автоматизация и механизация производственных процессов повышение уровня квалификации работников научная организация рабочих мест повышение заработной платы		
79.	Основными мотивами трудовой деятельности являются: высокий жизненный уровень, обеспечиваемый высокой оплатой труда возможность внести свой вклад в дело, возможность самореализации как личности увеличение национального дохода страны удовлетворение потребностей общества		
80.	К сдельной системе оплаты труда относится: сдельно-премиальная сдельно-прогрессивная сдельно-повременная сдельно-окладная		
81.	К повременной системе оплаты труда относится: косвенная повременно-премиальная простая повременная аккордная		
Вопрос на сопоставление			
82.	Выберите правильное сопоставление		
1	Реальная заработная плата	А А	сумма денег, получаемая работниками на руки
2	Номинальная заработная плата	Б Б	форма оплаты труда, при которой заработная плата начисляется работникам за фактически отработанное на производстве время
3	Сдельная заработная плата	В В	количество товаров и услуг, которые можно приобрести на полученную заработную плату
4	Повременная заработная плата	Г Г	форма оплаты труда, при которой заработная плата начисляется работникам по заранее установленным расценкам за каждую единицу изготовленной продукции
Ответ: 1-В; 2-А; 3-Г; 4-Б			
83.	Выберите правильное сопоставление		
1	директор предприятия	А А	рабочие
2	бухгалтер	Б Б	служащие
3	токарь	В В	младший обслуживающий персонал
4	уборщица	Г Г	инженерно-производственный персонал
Ответ: 1-Г; 2-Б; 3-А; 4-В			
Вставить пропущенное слово или число			
84.	Основными показателями производительности труда на уровне предприятия являются показатели выработки и _____ продукции Ответ: трудоемкости		
85.	Кадры (персонал) предприятия – это _____, которая является активным элементом производительных сил общества		

	<p>Ответ введите словосочетанием Ответ: рабочая сила</p>
86.	<p>Производственные фонды, в зависимости от способа перенесения своей стоимости на продукт, делятся на основные и _____ Ответ: оборотные</p>
87.	<p>Заработная плата является формой вознаграждения за _____ Ответ: труд</p>
88.	<p>Фонд оплаты труда представляет собой источник средств, предназначенных для выплаты _____ и выплат социального характера. Ответ: заработной платы</p>
89.	<p>Основной вид премирования - выплата текущих _____ Ответ: премий</p>
Кейс-задания	
90.	<p>Часовая ставка рабочего 30 руб. Норма времени на изготовление единицы продукции 2 часа. Расценка за единицу продукции 60 руб. (30 * 2). Рабочий изготовил 50 деталей. Решение 60 руб. * 50 деталей = 3000 р Ответ: 3000</p>
91.	<p>Расценка за единицу продукции при норме 100 единиц 40 руб. Свыше 100 единиц расценка увеличивается на 10%. Фактически рабочий изготовил 120 единиц. Решение 40 * 100 + (40 * 110% * 20) = 4880 р Ответ: 4880</p>
92.	<p>Расценка за единицу продукции 50 руб. По положению о премировании предприятия, в случае отсутствия брака выплачивается премия в размере 10% заработка. Фактически рабочий изготовил 80 единиц. Решение 50 * 80 + (4000 * 10%) = 4400 р Ответ: 4400</p>

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном иностранных языках

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

№ задания	Тестовое задание
	Выбрать один ответ
93.	<p>План денежных расходов и поступлений отражается в разделе бизнес-плана: «План производства» «Организационный план» «Маркетинговый план» «Финансовый план»</p>
94.	<p>Резюме бизнес-плана содержит краткие сведения о (об) ... рынках сбыта, конкурентах, и результаты маркетингового анализа рынка месте расположения объекта инвестиций сущности предлагаемого проекта и его эффективности технологическом процессе планируемого производства</p>
95.	Если величина затрат изменяется прямо пропорционально объему выполненных

	работ (производству продукции), то затраты относятся к ... косвенным прямым переменным постоянным	
96.	Все затраты, связанные с изготовлением продукции, называются... производственные полные коммерческие индивидуальные	
97.	Как называется цена, которая не регулируется государством и складывается под воздействием спроса и предложения? отпускная регулируемая свободная фиксированная	
98.	Готовая продукция, предназначенная для реализации на сторону, а также для удовлетворения собственных нужд как производственного, так и непромышленного характера: валовая товарная номенклатура ассортимент	продукция продукция
99.	Характеризует весь объем работы, выполненной предприятием за определенный период времени (месяц, I квартал, год) валовая товарная номенклатура ассортимент	продукция продукция
100.	Эффективность использования основных средств предприятия отражает показатель рентабельности... собственного капитала заемного капитала основного капитала оборотного капитала	
101.	Снижению себестоимости продукции при прочих равных условиях не способствует: снижение трудоемкости рост производительности труда увеличение штата персонала механизация производственных процессов	
102.	Как называется совокупность свойств и характеристик продукции, которые придают ей способность удовлетворять обусловленные или предполагаемые потребности? качество продукции конкурентоспособность продукции ассортимент продукции сегмент рынка	
	Выбрать несколько ответов	
103.	Общие признаки предприятия: совокупность определенных средств производства совокупность работников, объединенных общим процессом труда совокупность производственных отношений между работниками совокупность товарно-денежных отношений	
104.	Основные принципы деятельности предприятия: самостоятельность и независимость в принятии решения по вопросам выбора производимого товара, вида организации производства и управления, контрагентов в коммерческой деятельности и др. в рамках	

	установленных правовых норм экономическая заинтересованность, исходя из главной цели предприятия - получение максимальной прибыли хозяйственный риск и ответственность правовой риск и ответственность			
105.	Наиболее привлекательными сферами с точки зрения предпринимателя можно считать: производство; коммерцию; финансы; интеллектуальный комплекс			
106.	Среда предприятия складывается из : Микросреды Макросреды Биологической среды Политической среды			
107.	Внутренняя среда предприятия это совокупность факторов: Трудовых Технологических Экономических культурных			
108.	Внешняя среда представлена факторами: Демографическими Природными Политическими Культурными			
109.	Методологические принципы планирования: системности. непрерывности целенаправленности и приоритетности оптимальности			
	Вопрос на сопоставление			
110.	Выберите правильное сопоставление Виды планирования			
	1 1	перспективное	А А	составляется на 10–15 лет
	2 2	долгосрочное	ББ	разрабатывается на 1 год
	3 3	среднесрочное	ВВ	основывается на прогнозировании
	4 4	текущее	ГГ	составляется на 5 лет
	Ответ: 1-В; 2-А; 3-Г; 4-Б			
111.	Расположение в правильном порядке			
	Методика и порядок планирования состоят из ряда этапов, следующих друг за другом. 1. Фирма проводит исследования внешней и внутренней среды организации, определяет главные компоненты организационной среды 2. Определяют предпосылки для создания новых планов 3. Подготавливается окончательный стратегический план деятельности фирмы 4. Фирма устанавливает желаемые направления и ориентиры своей деятельности: 5. Стратегический анализ			

	<p>6. На основе стратегического плана и результатов среднесрочного планирования фирма разрабатывает годовые оперативные планы и проекты</p> <p>7. Производится выбор одной из альтернативных стратегий и ее проработка</p> <p>8. Готовятся среднесрочные планы и программы</p> <p>Ответ: 1, 4, 5,7,3,8,6,2</p>
	Вставить пропущенное слово или число
112.	<p>Перечень или состав выпускаемой продукции по видам, типам, сортам, размерам и иным признакам называется _____</p> <p>Ответ: Номенклатурой</p>
113.	<p>Бизнес-план представляет собой _____, содержащий обоснование действий, которые необходимо осуществить для реализации какого-либо коммерческого проекта или создания нового предприятия.</p> <p>Ответ: документ</p>
114.	<p>_____ продукция – продукция, находящаяся на складе предприятия, готовая к реализации, и продукция, находящаяся в пути, произведенная, но не оплаченная</p> <p>Ответ: Товарная</p>
115.	<p>_____ продукция – продукция, за которую на текущий расчетный счет предприятия поступила оплата.</p> <p>Ответ: Реализованная</p>
116.	<p>Конкурентоспособность – реальная и потенциальная способность компаний проектировать, производить и сбывать продукцию, которая по своим ценовым и неценовым параметрам более привлекательна, чем продукция у _____.</p> <p>Ответ: конкурентов</p>
Кейс - задания	
117.	<p>Должностной оклад инженера 50 000 р в месяц. Им отработано 20 дней из 23 по графику, но задание выполнено в соответствии с требованиями, за что предусмотрена дополнительная выплата в размере 4%. Рассчитайте месячную заработную плату инженера. Округление чисел до сотых.</p> <p>Решение Рассчитываем однодневную заработную плату инженера, исходя из оплаты и количества рабочих дней по графику: $O1=50\ 000/23=2\ 173,91$ р/день. Таким образом, за 20 отработанных дней заработок инженера составит: $O20=2\ 173,91 *20=43\ 478,26$ руб. Премия в размере 4% составляет: $P=43\ 478,26 *4/100=1\ 739,13$ р. Месячная заработная плата инженера складывается из оплаты за 20 отработанных дней и премии: $Z=O20+P=43\ 478,26 +1\ 739,13 =45\ 217,39$ р</p> <p>Ответ: 45 217,39</p>
118.	<p>Определите часовую тарифную ставку рабочего и общую заработную плату, если индивидуальная сдельная расценка за единицу продукции – 23 руб., а на изготовление единицы продукции он затрачивает 15 минут. Всего в месяц рабочий производит 800 шт.</p> <p>Решение На изготовление единицы продукции затрачивается 15 мин./шт., т.е. 0,25 часа/шт.</p>

	<p>Рабочий за час сделает 4 детали. Следовательно, часовая тарифная ставка составляет: $S_{\text{час}} = 23 \times 4 = 92$ р/час. Заработная плата рабочего равна: $ЗП = 800 \times 23 = 18400$ р Ответ: 92 18400</p>
--	--

Критерии и шкалы оценки теста:

Процентная шкала 0-100 %; отметка в системе «неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично»

85-100% - **отлично**;

75- 84,99% -**хорошо**;

60-74,99% - **удовлетворительно**;

0-59,99% - **неудовлетворительно**.

Критерии оценки кейс-задания:

кейс–задание выполнено полностью, обучающийся привел полную четкую аргументацию выбранного решения, продемонстрировал хорошие теоретические знания, имеет собственную обоснованную точку зрения на проблему – **отлично**;

кейс–задание выполнено полностью, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблему, но не все причины ее возникновения установлены – **хорошо**;

кейс–задание выполнено более чем на 2/3, обучающийся показывает явный недостаток теоретических знаний, выводы слабые, собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует – **удовлетворительно**;

кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть, если решение и обозначено то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе - **неудовлетворительно**.

3.2 Собеседование (вопросы для зачета)

3.2.1 Вопросы для зачета

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

Номер вопроса	Текст вопроса
119.	Предмет и задачи курса «Экономика организации»
120.	Основные фонды: сущность и назначение
121.	Классификация основных фондов
122.	Методы оценки основных фондов
123.	Физический и моральный износ ОПФ
124.	Сущность амортизации. Её назначение, величина и виды

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

Номер вопроса	Текст вопроса
125.	Экономическое содержание, состав и структура оборотных средств.
126.	Оборачиваемость оборотных средств, показатели оценки оборотных средств
127.	Типы производства.
128.	Формы производства.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
 ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

129.	Издержки производства и обращения, их классификация.
130.	Сущность себестоимости, ее виды и назначение.
131.	Прибыль, её сущность и формирование.
132.	Рентабельность продукции, предприятия.
133.	Ценовая политика предприятия. Методы формирования цены.
134.	Виды цен.

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном иностранных языках

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

135.	Персонал предприятия, состав и структура.
136.	Показатели численности персонала.
137.	Анализ использования трудовых ресурсов предприятия.
138.	Производительность труда как фактор роста производства и снижения себестоимости продукции.
139.	Нормирование труда.
140.	Трудоемкость и выработка. Пути роста производительности труда и снижения трудоемкости.
141.	Организация и оплата труда в современных условиях на предприятии.
142.	Налогообложение предприятия. Основные элементы налога. Функции налогов. Характеристика основных режимов налогообложения. Виды налогов
143.	Производственная мощность предприятия. Пути улучшения использования производственной мощности предприятия.
144.	Валовая, товарная, реализованная продукция; их состав, методика расчета.
145.	Понятие, разделы, показатели производственной программы предприятия.

3.2 Собеседование (вопросы для экзамена)

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

№ задания	Вопросы к контрольной работе
146.	Предмет и задачи курса «Экономика организации»
147.	Предпринимательство: понятие, цели, задачи.
148.	Организационно-правовые формы предпринимательства
149.	Структура организации (предприятия), ее элементы.
150.	Краткая характеристика производственных и непроизводственных фондов
151.	Основные фонды: сущность и назначение
152.	Классификация основных фондов
153.	Методы оценки основных фондов
154.	Физический и моральный износ ОПФ
155.	Сущность амортизации. Её назначение, величина и виды
156.	Экономическое содержание, состав и структура оборотных средств.
157.	Оборачиваемость оборотных средств, показатели оценки оборотных средств

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

158.	Планирование. Виды планов.
159.	Бизнес план, разделы бизнес плана и их характеристика.
160.	Розничный товароборот, его состав и характеристика.
161.	Кадры предприятия, их классификация и структура.
162.	Производительность труда. Показатели измерения производительности труда.
163.	Сущность и значение повышения производительности труда.
164.	Капитальные вложения, удельные капитальные вложения.
165.	Показатели экономической эффективности: абсолютная и сравнительная.
166.	Издержки производства и обращения, их классификация.
167.	Эффективность производства, показатели определения эффективности производства и труда.
168.	.Издержки производства и обращения, их классификация.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

169.	Сущность себестоимости, ее виды и назначение.
170.	Прибыль, её сущность и формирование.
171.	Рентабельность продукции, предприятия.
172.	Ценовая политика предприятия. Методы формирования цены.
173.	Заработная плата, ее виды.
174.	Формы и системы заработной платы
175.	Тарифная и бестарифная система оплаты труда
176.	Производительность труда.

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном иностранных языках

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

177.	Показатели измерения производительности труда.
178.	Сущность и значение повышения производительности труда.
179.	Качество продукции. Система показателей качества продукции.
180.	Капитальные вложения, удельные капитальные вложения.
181.	Показатели экономической эффективности: абсолютная и сравнительная.
182.	Эффективность производства, показатели определения эффективности производства и труда.
183.	Пути повышения эффективности производства.
184.	Финансы государства. Государственный бюджет, его структура.
185.	Планирование. Виды планов.
186.	Основные разделы бизнес-плана

3.1 Курсовая работа

Примерные темы для курсовых работ

№ задания	Тематика курсовых работ
187.	Характеристика предприятия
188.	Основные экономические показатели деятельности предприятия
189.	Пути повышения доходности торговых предприятий.
190.	Собственные оборотные средства, как показатель платёжеспособности и ликвидности предприятия
191.	Пути повышения производительности труда в торговых предприятиях
192.	Доходы предприятия торговли и особенности их формирования
193.	Современные форматы розничной и оптовой торговли
194.	Права и обязанности различных категорий работников предприятия
195.	Способы формирования и регулирования конкурентной среды в торговле.
196.	Размеры предприятий торговли и факторы, их определяющие
197.	Диверсификация в торговле
198.	Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия
199.	Анализ технико-экономических показателей деятельности предприятия
200.	Малое предпринимательство в торговле.
201.	Основные показатели эффективности деятельности торгового предприятия.
202.	Инновационная деятельность предприятия.

203.	Бизнес-план предприятия.
204.	Внешнеэкономическая деятельность фирмы.
205.	Трудовые ресурсы предприятия, их состав, структура
206.	Предприятие – основное звено экономики

Критерии оценки курсовой работы

Балл (интервал баллов)	Критерии освоения компетенций
отлично	Курсовая работа выполнена в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании; на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.
хорошо	Курсовая работа выполнена в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; обучающийся твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя; на большинство вопросов даны правильные ответы, защищает свою точку зрения достаточно обосновано.
удовлетворительно	Курсовая работа выполнена в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов; обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически; на вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.
неудовлетворительно	Курсовая работа выполнена в основном правильно, обучающийся не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.

Критерии и шкалы оценки собеседования (экзамена):

обучающийся ответил на все вопросы, допустил не более 1 ошибки в ответе - **отлично**;

обучающийся ответил на все вопросы, допустил не более 3 ошибок - **хорошо**;

обучающийся ответил не на все вопросы, но в тех, на которые дал ответ не допустил ошибки - **удовлетворительно**;

обучающийся ответил не на все вопросы, допустил более 5 ошибок - **неудовлетворительно**.

3.3 Задания для практических работ

3.3.1 Тематика практических работ

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

№ задания	Тематика практических занятий
207.	Основные характеристики рынка.
208.	Предпринимательство – основная форма организации предприятия.
209.	Основы формирования рыночных отношений (установление точки равновесия спроса и предложения).
210.	Расчет показателей эффективного использования; основных средств.
211.	Расчет износа и амортизационных отчислений

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

№ задания	Тематика практических занятий
212.	Показатели оценки оборотных средств
213.	Расчет показателей эффективности капитальных вложений
214.	Состав рабочего времени
215.	Показатели, характеризующие экономическую эффективность каждой из форм организации производства.
216.	Составляющие компоненты производственной структуры.
217.	Составление калькуляции
218.	Расчет прибыли

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана

№ задания	Тематика практических занятий
219.	Расчет рентабельности продукции, предприятия
220.	Расчет цен на продукцию, услуги
221.	Методы нормирования труда работников предприятия
222.	Расчет фонда оплаты труда

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном иностранных языках

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

№ задания	Тематика практических занятий
223.	Расчет количественной оценки конкурентоспособности продукции
224.	Анализ качества произведенной продукции

225.	Планирование деятельности предприятия
226.	Основные разделы бизнес-плана
227.	Составление бизнес-плана

Критерии оценки практических заданий:

практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме, проявлен творческий подход, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы; работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета – **отлично**;

практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме, работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета; б) или не более двух недочетов - **хорошо**;

практическое задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала; выполнено не менее половины работы или допущены в ней а) не более двух грубых ошибок, б) не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) не более двух-трех негрубых ошибок, г) одна негрубая ошибка и три недочета, д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов) - **удовлетворительно**;

число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания; если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий - **неудовлетворительно**.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, регламентируются положениями:

- П ВГУИТ 2.4.03 Положение о курсовых экзаменах и зачетах;
- П ВГУИТ 4.1.02 Положение о рейтинговой оценке текущей успеваемости.

Для оценки знаний, умений, навыков обучающихся по дисциплине применяется рейтинговая система. Итоговая оценка по дисциплине определяется на основании определения среднеарифметического значения баллов по каждому заданию и с учетом написания контрольной работы.

Оценка по дисциплине выставляется в зачетную ведомость по результатам работы в семестре после выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (с отметкой «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно») и получении по результатам тестирования по всем разделам дисциплины не менее 60 %.

4.1. Уровни освоения компетенций

Оценки «отлично» и «хорошо» соответствуют повышенному уровню сформированности компетенций, оценка «удовлетворительно» соответствует «базовому» уровню сформированности компетенций, оценка «неудовлетворительно» - свидетельствует о том, что компетенция не освоена.

5. Матрица соответствия результатов обучения, показателей, критерием и шкал оценки

Результаты обучения (на основе обобщенных компетенций)	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценки	Критерии оценивания сформированности компетенций	Шкала оценивания	
				Академическая оценка	Уровень освоения компетенции
<p>ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации</p>					
<p>Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; возможные траектории профессионального развития и самообразования сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной</p>	<p>Нахождение и выделение порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p>	<p>Результаты тестирования</p>	<p>Обучающийся ответил правильно на 85-100% вопросов</p>	5	Освоена на повышенном уровне
			<p>Обучающийся ответил правильно на 75- 84,99% вопросов</p>	4	Освоена на повышенном уровне
			<p>Обучающийся ответил правильно на 60-74,99% вопросов</p>	3	Освоена на базовом уровне
			<p>Обучающийся ответил правильно менее чем на 0-59,99% вопросов</p>	2	Не освоена
	<p>Правильность, лаконичность и полнота ответов на поставленные вопросы</p>	<p>Собеседование (зачет, экзамен)</p>	<p>Обучающийся обладает частичными и разрозненными знаниями, только некоторые из которых может связывать между собой</p>	2	Не освоена / недостаточный
			<p>Обучающийся обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект</p>	3	Освоена / базовый
			<p>Обучающийся обладает набором знаний, достаточным для</p>	4	Освоена / повышенный

деятельности организаций;			системного взгляда на изучаемый объект			
			Обучающийся обладает системным взглядом на изучаемый объект	5	Освоена / повышенный	
<p>Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы выделять наиболее значимое в перечне информации; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>Практический опыт: документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации</p>	Эффективность поиска необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные по оценке современной экономической ситуации	Собеседование (вопросы к работам, решение задач)	Обучающийся правильно, лаконично и полностью определил набор необходимых показателей, сделал необходимые выводы	5	Освоена на повышенном уровне	
			Обучающийся правильно определил необходимые показатели, сделал необходимые выводы	4	Освоена на повышенном уровне	
			Обучающийся правильно определил некоторые из необходимых показателей, сделал принципиальные выводы	3	Освоена на базовом уровне	
			Обучающийся не умеет определять экономические показатели	2	Не освоена	
		Правильность, лаконичность и полнота ответов на поставленные вопросы	Кейс-задания	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задача правильно решена, приведена подробная аргументация своего решение, показано хорошее знание теоретических аспектов решения кейса.	5	Освоена на повышенном уровне
				Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если задача правильно решена, приведена достаточная аргументация своего решение, показано определённое знание теоретических аспектов решения кейса.	4	Освоена на повышенном уровне

			Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача частично правильно решена, недостаточная аргументация своего решение, не прослеживается знание теоретических аспектов решения кейсов.	3	Освоена на базовом уровне
			Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача неправильно решена, отсутствуют необходимые знания теоретических аспектов решения кейса.	2	Не освоена
<p>ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p>					
<p>Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; правила оформления документов и построения устных сообщений понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств;</p>	<p>Нахождение и выделение оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств;</p>	<p>Результаты тестирования</p>	Обучающийся ответил правильно на 85-100% вопросов	5	Освоена на повышенном уровне
			Обучающийся ответил правильно на 75- 84,99% вопросов	4	Освоена на повышенном уровне
			Обучающийся ответил правильно на 60-74,99% вопросов	3	Освоена на базовом уровне
			Обучающийся ответил правильно менее чем на 0-59,99% вопросов	2	Не освоена

	средств;				
	Правильность, лаконичность и полнота ответов на поставленные вопросы Собеседование	(зачет, экзамен)	обучающийся обладает частичными и разрозненными знаниями, только некоторые из которых может связывать между собой	2	Не освоена / недостаточный
Обучающийся обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект			3	Освоена / базовый	
Обучающийся обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект			4	Освоена / повышенный	
Обучающийся обладает системным взглядом на изучаемый объект			5	Освоена / повышенный	
Уметь: Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности проявлять толерантность в рабочем коллективе проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; проводить учет готовой продукции и ее реализации;	Эффективность поиска необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные по оценке современной экономической ситуации	Собеседование (вопросы к практическим работам, решение задач)	Обучающийся правильно, лаконично и полностью определил набор необходимых показателей, сделал необходимые выводы	5	Освоена на повышенном уровне
			Обучающийся правильно определил необходимые показатели, сделал необходимые выводы	4	Освоена на повышенном уровне
			Обучающийся правильно определил некоторые из необходимых показателей, сделал принципиальные выводы	3	Освоена на базовом уровне
			Обучающийся не умеет определять экономические показатели	2	Не освоена

Практический опыт: ведения бухгалтерского учета активов организации	Правильность, лаконичность и полнота ответов на поставленные вопросы	Кейс-задания	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задача правильно решена, приведена подробная аргументация своего решение, показано хорошее знание теоретических аспектов решения кейса.	5	Освоена на повышенном уровне
			Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если задача правильно решена, приведена достаточная аргументация своего решение, показано определённое знание теоретических аспектов решения кейса.	4	Освоена на повышенном уровне
			Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача частично правильно решена, недостаточная аргументация своего решение, не прослеживается знание теоретических аспектов решения кейсов.	3	Освоена на базовом уровне
			Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача неправильно решена, отсутствуют необходимые знания теоретических аспектов решения кейса.	2	Не освоена
<p>ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>					

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана								
Знать: значимость профессиональной деятельности по специальности; современные средства и устройства информатизации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла	Нахождение и выделение значимости профессиональной деятельности по специальности; современные средства и устройства информатизации;	Результаты тестирования	Обучающийся ответил правильно на 85-100% вопросов	5	Освоена на повышенном уровне			
			Обучающийся ответил правильно на 75- 84,99% вопросов	4	Освоена на повышенном уровне			
			Обучающийся ответил правильно на 60-74,99% вопросов	3	Освоена на базовом уровне			
			Обучающийся ответил правильно менее чем на 0-59,99% вопросов	2	Не освоена			
	Правильность, лаконичность и полнота ответов на поставленные вопросы	Собеседование (зачет, экзамен)	обучающийся обладает частичными и разрозненными знаниями, только некоторые из которых может связывать между собой	2	Не освоена / недостаточный			
			Обучающийся обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	3	Освоена / базовый			
			Обучающийся обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	4	Освоена / повышенный			
			Обучающийся обладает системным взглядом на изучаемый объект	5	Освоена / повышенный			
			Уметь: описывать значимость своей специальности применять средства информационных технологий для решения	Эффективность поиска необходимой информации с использованием	Собеседование (вопросы к практическим работам, решение задач)	Обучающийся правильно, лаконично и полностью определил набор необходимых показателей, сделал необходимые выводы	5	Освоена на повышенном уровне

<p>профессиональных задач; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов,</p> <p>Практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>различных источников, включая электронные по оценке современной экономической ситуации)</p>		<p>Обучающийся правильно определил необходимые показатели, сделал необходимые выводы</p>	4	Освоена на повышенном уровне
			<p>Обучающийся правильно определил некоторые из необходимых показателей, сделал принципиальные выводы</p>	3	Освоена на базовом уровне
			<p>Обучающийся не умеет определять экономические показатели</p>	2	Не освоена
	<p>Правильность, лаконичность и полнота ответов на поставленные вопросы</p>	<p>Кейс-задания</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задача правильно решена, приведена подробная аргументация своего решение, показано хорошее знание теоретических аспектов решения кейса.</p>	5	Освоена на повышенном уровне
			<p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если задача правильно решена, приведена достаточная аргументация своего решение, показано определённое знание теоретических аспектов решения кейса.</p>	4	Освоена на повышенном уровне
			<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача частично правильно решена, недостаточная аргументация своего решение, не прослеживается знание теоретических аспектов</p>	3	Освоена на базовом уровне

			решения кейсов.		
			Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача неправильно решена, отсутствуют необходимые знания теоретических аспектов решения кейса.	2	Не освоена
<p>ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном иностранных языках ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>					
Знать: основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); основы предпринимательской деятельности; правила разработки бизнес-планов процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль	Нахождение и выделение процедуры анализа влияния факторов на прибыль	Результаты тестирования	Обучающийся ответил правильно на 85-100% вопросов	5	Освоена на повышенном уровне
			Обучающийся ответил правильно на 75- 84,99% вопросов	4	Освоена на повышенном уровне
			Обучающийся ответил правильно на 60-74,99% вопросов	3	Освоена на базовом уровне
			Обучающийся ответил правильно менее чем на 0-59,99% вопросов	2	Не освоена
	Правильность, лаконичность и полнота ответов на поставленные вопросы	Собеседование (зачет, экзамен)	обучающийся обладает частичными и разрозненными знаниями, только некоторые из которых может связывать между собой	2	Не освоена / недостаточный
			Обучающийся обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	3	Освоена / базовый

			Обучающийся обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	4	Освоена / повышенный
			Обучающийся обладает системным взглядом на изучаемый объект	5	Освоена / повышенный
<p>Уметь: участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Умения: оформлять бизнес-план Умения: оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>Практический опыт: анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	Эффективность поиска необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные по оценке современной экономической ситуации	Собеседование (вопросы к работам, решение задач)	Обучающийся правильно, лаконично и полностью определил набор необходимых показателей, сделал необходимые выводы	5	Освоена на повышенном уровне
			Обучающийся правильно определил необходимые показатели, сделал необходимые выводы	4	Освоена на повышенном уровне
			Обучающийся правильно определил некоторые из необходимых показателей, сделал принципиальные выводы	3	Освоена на базовом уровне
			Обучающийся не умеет определять экономические показатели	2	Не освоена
	Правильность, лаконичность и полнота ответов на поставленные вопросы	Кейс-задания	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задача правильно решена, приведена подробная аргументация своего решение, показано хорошее знание теоретических аспектов решения кейса.	5	Освоена на повышенном уровне
			Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если задача правильно решена, приведена достаточная	4	Освоена на повышенном уровне

			аргументация своего решение, показано определённое знание теоретических аспектов решения кейса.		
			Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача частично правильно решена, недостаточная аргументация своего решение, не прослеживается знание теоретических аспектов решения кейсов.	3	Освоена на базовом уровне
			Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача неправильно решена, отсутствуют необходимые знания теоретических аспектов решения кейса.	2	Не освоена

