

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

В. Н. Василенко

(подпись)

(Ф.И.О.)

«26» 05 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОВЫМ КОЛЛЕКТИВОМ
(наименование в соответствии с РУП)

Направление подготовки (специальность)

15.04.02 Технологические машины и оборудование
(шифр и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность (профиль)

Технологические машины и оборудование пищевой промышленности
(наименование профиля / специализации)

Квалификация выпускника

Магистр

Воронеж

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Управление трудовым коллективом» является формирование компетенций обучающегося в области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности:

22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сфере механизации, автоматизации, роботизации, технического обслуживания и ремонта технологического оборудования).

Дисциплина направлена на решение задач профессиональной деятельности *организационно-управленческого типа*.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности 15.04.02 Технологические машины и оборудование.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	ОПК-3	Способен организовывать работу коллективов исполнителей; принимать исполнительские решения в условиях спектра мнений; определять порядок выполнения работ, организовывать в подразделении работы по совершенствованию, модернизации и унификации выпускаемых изделий и их элементов, разработке проектов стандартов и сертификатов, обеспечивать адаптацию современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов	ИД1 _{ОПК-3} – Использует современные методы и средства организации работ, разработки проектов стандартов и сертификатов, способы адаптации современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства ИД2 _{ОПК-3} – Разрабатывает и проводит модернизацию и унификацию выпускаемых изделий, адаптацию современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)
ИД1 _{ОПК-3} – Использует современные методы и средства организации работ, разработки проектов стандартов и сертификатов, способы адаптации современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства	Знает: основы психологии производственных отношений, планирования, организации работ и определение порядка их выполнения коллективом исполнителей.
	Умеет: планировать, организовывать и определять порядок выполнения работ трудовым коллективом с целью обеспечения эффективных результатов.
	Владеет: способностью организовывать работу коллективов исполнителей; принимать исполнительские решения в условиях спектра мнений с учетом психологии производственных отношений.
ИД2 _{ОПК-3} – Разрабатывает и проводит модернизацию и унификацию выпускаемых изделий, адаптацию современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов	Знает: принципы модернизации и унификации выпускаемых изделий, адаптации современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов
	Умеет: разрабатывать и проводить модернизацию и унификацию выпускаемых изделий, адаптацию современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов
	Владеет: навыками разработки и проведения модернизации и унификации выпускаемых изделий, адаптации

ции современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО/СПО

Дисциплина «Управление трудовым коллективом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 ООП. Дисциплина является обязательной к изучению.

Дисциплина является предшествующей для изучения последующих дисциплин, практик:

Самоменеджмент;
Управление качеством, стандартизация и сертификация;
Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика;
Производственная практика, преддипломная практика.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **3** зачетных единиц.

Виды учебной работы	Всего, Акад. ч	Распределение трудоемкости по семестрам, ак.ч.
		2
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108	108
Контактная работа в т. ч. аудиторные занятия:	39,05	39,05
Лекции	19,0	19,0
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия	19,0	19,0
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>		
Консультации текущие	0,95	0,95
<i>Вид аттестации (зачет)</i>	0,1	0,1
Самостоятельная работа:	68,95	68,95
Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	5,7	5,7
Подготовка к практическим занятиям	31,5	31,5
Кейс-задания	8,0	8,0
Другие виды самостоятельной работы (подготовка к тестированию, собеседованию)	23,75	23,75

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (указываются темы и дидактические единицы)	Трудоемкость раздела, ак. ч
1	Трудовой коллектив как объект управления персоналом	Классификация персонала. Трудовой коллектив и его характеристика. Основы функционирования и развития трудового коллектива.	13,6
2	Организация управления трудовым коллективом	Методы управления коллективом исполнителей. Планирование потребности в кадрах. Планирование, организация и определение порядка выполнения работ коллективом исполнителей. Основные подходы к формированию персонала. Процесс расстановки и адаптации персонала.	28,8

		Организация рабочего места.	
3	Оценка результативности труда персонала	Понятие и подходы к оценке эффективности управления персоналом. Технология выработки и принятия управленческих решений в условиях спектра мнений исполнителей. Управление персоналом в кризисных ситуациях.	37,05
4	Психология управления трудовым коллективом	Руководитель как субъект организации работы трудового коллектива исполнителей. Стили руководства. Управление деловой карьерой сотрудников. Культура и этика деловых отношений. Конфликты в коллективе и пути их преодоления с учетом психологии производственных отношений.	27,5
	Консультации текущие		0,95
	Зачет		0,1

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции, ак.ч	Практические занятия, ак. ч	СРО, ак.ч
1	Трудовой коллектив как объект управления персоналом	2	2	9,6
2	Организация управления трудовым коллективом	6	6	16,8
3	Оценка результативности труда персонала	6	6	25,05
4	Психология управления трудовым коллективом	5	5	17,5
	Консультации текущие		0,95	
	Зачет, экзамен		0,1	

5.2.1. Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекционных занятий	Трудоемкость, ак.ч
1	Трудовой коллектив как объект управления персоналом	Классификация персонала. Трудовой коллектив и его характеристика. Основы функционирования и развития трудового коллектива.	2
2	Организация управления трудовым коллективом	Методы управления коллективом исполнителей. Планирование потребности в кадрах. Планирование, организация и определение порядка выполнения работ коллективом исполнителей. Основные подходы к формированию персонала. Процесс расстановки и адаптации персонала. Организация рабочего места.	6
3	Оценка результативности труда персонала	Понятие и подходы к оценке эффективности управления персоналом. Технология выработки и принятия управленческих решений в условиях спектра мнений исполнителей. Управление персоналом в кризисных ситуациях.	6
4	Психология управления трудовым коллективом	Руководитель как субъект организации работы трудового коллектива исполнителей. Стили руководства. Управление деловой карьерой сотрудников. Культура и этика деловых отношений. Конфликты в коллективе и пути их преодоления с учетом психологии производственных отношений.	5

5.2.2. Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ак.ч
1	Трудовой коллектив как объект управления пер-	Изучение основных классификационных групп персонала. Характеристики трудового коллектива. Выявле-	2

	соналом	ние факторов функционирования и развития трудового коллектива.	
2	Организация управления трудовым коллективом	Расчет численности персонала по нормам обслуживания. Определение порядка выполнения работ коллективом исполнителей. Расстановка и адаптация персонала. Организация рабочего места.	6
3	Оценка результативности труда персонала	Определение потерь от текучести кадров. Расчет эффекта влияния программы обучения на повышение производительности труда. Расчет затрат на организацию курса обучения персонала. Решение ситуационных задач по принятию управленческих решений в условиях спектра мнений исполнителей, в том числе в условиях неопределенности и риска (кризисных условиях).	6
4	Психология управления трудовым коллективом	Выбор вариантов личного трудоустройства. Разработка инструментов адаптации новых работников в связи с расширением производственной деятельности и переходом на производство новой продукции. Выявление факторов мотивации. Определение вида карьеры, её мотивов и этапов. Решение ситуационных заданий по управлению конфликтами с учетом психологии производственных отношений.	5

5.2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

5.2.4. Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, ак.ч
1	Трудовой коллектив как объект управления персоналом	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	0,6
		Подготовка к практическим занятиям	3,0
		Другие виды СРО	6,0
2	Организация управления трудовым коллективом	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,8
		Подготовка к практическим занятиям	9,0
		Другие виды СРО	6,0
3	Оценка результативности труда персонала	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,8
		Подготовка к практическим занятиям	13,5
		Кейс-задания	4,0
		Другие виды СРО	5,75
4	Психология управления трудовым коллективом	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,5
		Подготовка к практическим занятиям	6,0
		Кейс-задания	4,0
		Другие виды СРО	6,0

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать:

6.1. Основная литература

Управление персоналом : учебное пособие / Г. И. Михайлина, Л. В. Матраева, Д. Л. Михайлин, А. В. Беляк ; под общ. ред. Г. И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120>

Управление персоналом : учебное пособие / Г. И. Михайлина, Л. В. Матраева, Д. Л. Михайлин, А. В. Беляк ; под общ. ред. Г. И. Михайлиной. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 280 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120>

Управление персоналом : учебное пособие : [16+] / М. С. Гусарова, И. Г. Решетникова, А. В. Копытова, Е. Л. Чижевская ; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. – 212 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611332>

Управление персоналом : учебное пособие / П. Э. Шлендер, В. В. Лукашевич, В. Д. Мостова и др. ; под ред. П. Э. Шлендера. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 319 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615887>

6.2. Дополнительная литература

Рябчикова, Т. А. Основы организации труда : учебное пособие / Т. А. Рябчикова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – 92 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480891>

Белова, Е. М. Управление трудовым коллективом строительного предприятия : учебное пособие / Е. М. Белова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. — 72 с. — ISBN 978-5-906969-03-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105382>

Иванникова, Н. Н. Управление персоналом: шпаргалка : [16+] / Н. Н. Иванникова, А. Н. Кошелева ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 32 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578451>

6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Управление трудовым коллективом: задания для самостоятельной работы обучающихся по направлению 15.04.02 Технологические машины и оборудование, очной и заочной форм обучения / И. П. Богомолова, Н. М. Шатохина, , Кафедра управления, организации производства и отраслевой экономики. - Воронеж : ВГУИТ, 2021. - 32 с.

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru/defaulttx.asp?
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://www.window.edu.ru/
Электронная библиотека ВГУИТ	http://biblos.vsuet.ru/megapro/web
Сайт Министерства науки и высшего образования РФ	http://minobrnauki.gow.ru
Портал открытого on-line образования	http://npoad.ru
Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Система федеральных образовательных	http://www.ict.edu.ru/

порталов	
Электронная образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУИТ»	http://education.vsu.ru

6.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используется программное обеспечение и информационные справочные системы: информационная среда ЭИОС университета, в том числе на базе программной платформы «Среда электронного обучения ЗКЛ», автоматизированная информационная база «Интернет-тренажеры», «Интернет-экзамен».

При освоении дисциплины используется лицензионное и открытое программное обеспечение – Microsoft Windows XP Microsoft Open License Academic OPEN No Level #44822753 от 17.11.2008 г.; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level #44822753 от 17.11.2008 г.;

AdobeReaderXI (бесплатное ПО) <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html>;

Альт Образование 8.2 + LibreOffice 6.2+Maxima Лицензия № AAA.0217.00 с 21.12.2017 г. по «Бессрочно»; Microsoft Windows Server Standart 2008 Russian Academic OPEN 1 License No Level #45742802 от 29.07.2009 г. <http://eopen.microsoft.com>;

Microsoft Office Professional Plus 2010 Microsoft Open License Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level #48516271 от 17.05.2011 г. <http://eopen.microsoft.com>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Комплект мебели для учебного процесса. Переносное оборудование проектор Epson EB-W9 2500, экран, ноутбук Lenovo, колонки активные MicrolabSOLO; Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	Ауд. 2. Учебная аудитория для проведения лекционных, практических, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Комплект мебели для учебного процесса. Мультимедийное оборудование: Компьютер ASUS; Коммутатор D-Link DES-1008D; Принтер HP Laser Jet 1018; Интерактивная доска Activboard; переносные колонки активные Microlab SOLO.	Ауд. 248. Учебная аудитория для проведения лекционных, практических, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

8. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы (ОМ) для дисциплины (модуля) включают в себя:

- перечень компетенций с указанием индикаторов достижения компетенций, этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

ОМ представляются отдельным комплектом и **входят в состав рабочей программы дисциплины (модуля)**.

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОВЫМ КОЛЛЕКТИВОМ

1. Организационно-методические данные дисциплины для заочной формы обучения

1.1 Объемы различных форм учебной работы и виды контроля в соответствии с учебным планом

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **3** зачетных единиц

Виды учебной работы	Всего, акад. ч	Распределение трудоемкости по семестрам, ак. ч
		3
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108	108
Контактная работа в т. ч. аудиторные занятия:	13,5	13,5
Лекции	4	4
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия	8	8
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>		
Рецензирование контрольных работ обучающихся-заочников	0,8	0,8
Консультации текущие	0,6	0,6
<i>Вид аттестации (зачет)</i>	0,1	0,1
Самостоятельная работа:	90,6	90,6
Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	61,6	61,6
Подготовка к практическим занятиям	15	15
Контрольная работа -1	9,2	9,2
Другие виды самостоятельной работы	4,8	4,8
Подготовка к зачету (контроль)	3,9	3,9