

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе
_____ Василенко В.Н.
(подпись) (Ф.И.О.)

«_26_» ___мая___2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

Учет и отчетность в кредитных и бюджетных организациях

Направление подготовки (специальности)

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Профиль подготовки

Технологии бухгалтерского учета и отчетности

(наименование профиля подготовки для бакалавра и магистра)

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Воронеж

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Учет и отчетность в кредитных и бюджетных организациях» является формирование у обучающихся теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых при осуществлении расчетно-экономического; аналитического, научно-исследовательского; организационно-управленческого; педагогического; учетного; расчетно-финансового; банковского; страхового видов деятельности.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов, проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

составление и использование бухгалтерской отчетности.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины в соответствии с предусмотренными компетенциями обучающийся должен:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (результат освоения)	В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	методику и методологию основных положений бухгалтерского учета бюджетных учреждений.	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для составления бухгалтерской отчетности бюджетных организаций, с целью принятия управленческих решений.	методами и способами организации подготовки финансовой, бухгалтерской и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внешних и внутренних пользователей.
2	ПК-14	способность осу-	-сущность, цель,	использовать си-	-навыками самостоя-

		<p>ществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>объекты, основные принципы и правила организации и ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала коммерческого банка;</p> <p>-положения нормативно-законодательной базы, регламентирующей организацию и методологию бухгалтерского учета коммерческих банков.</p>	<p>стему знаний о принципах организации и ведения бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики коммерческого банка, а также документооборота банка.</p>	<p>тельного изучения нормативных документов по ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;</p> <p>-навыками разработки учетной политики и правилами организации документооборота в кредитной организации.</p>
3	ПК-15	<p>способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>	<p>методику и методологию основных положений бухгалтерского учета кредитных и бюджетных учреждений.</p>	<p>-решать применительно к конкретной ситуации вопросы учета имущества, доходов и расходов, результатов деятельности кредитных организаций;</p> <p>- проводить учет денежных средств;</p> <p>- формировать бухгалтерские проводки по учету имущества, источников, финансовых результатов деятельности банка, а также результатов инвентаризации;</p> <p>- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы формировать бухгалтерские записи по учету нефинансовых и финансовых активов, обязательств и финансовых результатов бюджетной организации.</p>	<p>- методикой проведения банковских операций и отражения их на счетах бухгалтерского учета, а также технологией и организацией межбанковских расчетов;</p> <p>- практически навыками ведения учета нефинансовых и финансовых активов, обязательств и финансовых результатов в бюджетных учреждениях.</p>
4	ПК-19	<p>способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы фи-</p>	<p>способы расчета показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-</p>	<p>рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-</p>	<p>навыками расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной дея-</p>

		нансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	тельности бюджетных и автономных учреждений.
5	ПК-20	способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	способы ведения работы по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	проводить работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	способами работы по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
6	ПК-21	способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	способы составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	способами составления финансовых планов организации, обеспечения осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
7	ПК-22	способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	способы применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.	применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.	способами применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
8	ПК-23	способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	способы участия в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.	участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.	навыками участия в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Учет и отчетность в кредитных и бюджетных организациях» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

4. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц.

Виды учебной работы	Всего часов		Семестр			
			7		8	
	акад.	астр.	акад.	астр.	акад.	астр.
Общая трудоемкость дисциплины	288	216	108	81	180	135
Контактная работа в т.ч. аудиторные занятия:	128,7	96,525	60,85	45,6375	67,85	50,8875
Лекции	28	21	15	11,25	13	9,75
Практические занятия (ПЗ)	97	72,75	45	33,75	52	39
Консультации текущие	1,4	1,05	0,75	0,5625	0,65	0,4875
Консультация перед экзаменом	2	1,5	-	-	2	1,5
Вид аттестации: зачет, экзамен	0,3	0,22	0,1	0,07	0,2	0,15
Самостоятельная работа:	125,5	94,125	47,15	35,3625	78,35	58,7625
Расчетно-практическая работа(2шт)	20	15	10	7,5	10	7,5
Реферат(1 шт)	10	7,5	-	-	10	7,5
Домашняя контрольная работа (2 шт)	10	7,5	10	7,5	-	-
Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	16,5	12,38	9	6,75	7,5	5,63
Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	49	36,75	8,15	6,1125	40,85	30,6375
Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий):	20	15	10	7,5	10	7,5
Подготовка к экзамену (контроль)	33,8	25,35	-	-	33,8	25,35

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Трудоемкость, час
6 семестр			
1	Основы организационно-операционной работы в коммерческих банках.	Бухгалтерский учет в кредитных организациях, правила его ведения, объекты и основные задачи. Виды банковских документов и требования к их оформлению. Организация документооборота по кассовым операциям, безналичным расчетам.	12,5
2	Организация и учет операционной работы банка по осуществлению безналичных расчетов.	Порядок открытия, ведения и закрытия расчетных и текущих счетов резидентов и нерезидентов.	10
3	Учет операций по корреспондентским счетам банков.	Организация межбанковских расчетов через корреспондентские счета коммерческих банков в расчетно-кассовых центрах (РКЦ), открытых в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации.	9,15
4	Учет и организация привлеченных депозитов.	Особенности учета привлеченных депозитов. Учет поступления и возврата депозитов до востребования и срочных вкладов юридических и физических лиц.	9,5
5	Учет кредитных операций.	Организация учета кредитов: погашения выданных клиентам без нарушения срока; по кредитным линиям; просроченных. Пролонгация кредитов и особенности ее отражения в учете.	10,5

6	Организация учета и контроля кассовых операций и операций в иностранной валюте.	Учет кассовых операций кредитной организации.	20,5
7	Сущность и организация учета операций с ценными бумагами. Порядок формирования и организация учета капитала банка.	Особенности отражения операций с ценными бумагами в бухгалтерском учете кредитных организаций.	10,5
8	Учет основных средств, нематериальных активов и материальных запасов.	Синтетический и аналитический учет основных средств; капитальных вложений; нематериальных активов; материальных ценностей.	10,5
9	Доходы и расходы коммерческих банков: структура, организация учета и распределение. Порядок формирования финансовых результатов.	Учет доходов и расходов. Порядок составления бухгалтерской отчетности кредитных организаций.	14
7 семестр			
10	Организация бюджетного учета.	Особенности бюджетного учета и бухгалтерского баланса в бюджетных учреждениях, порядок их построения.	22
11	Учет нефинансовых активов.	Синтетический и аналитический учет в бюджетных учреждениях: основных средств; нематериальных активов; материальных запасов и готовой продукции.	33
12	Учет финансовых активов.	Особенности отражения денежных средств бюджетного учреждения в кассе, на аккредитивных счетах, а также порядок формирования учетной информации о денежных документах и финансовых вложениях.	21
13	Учет расчетов с кредиторами.	Порядок начисления заработной платы и стипендий в бюджетных учреждениях. Учет расчетов по принятым обязательствам и по платежам в бюджет.	20,85
14	Учет финансовых результатов.	Порядок отражения доходов, расходов и финансовых результатов бюджетных учреждений на счетах бюджетного учета.	22
15	Бухгалтерская отчетность бюджетного учреждения.	Состав и порядок формирования бюджетной отчетности.	24,5

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции, час	Практические занятия, час	СРО, час
6 семестр				
1	Основы организации учетно-операционной работы в коммерческих банках.	1	5	6,5
2	Организация и учет операционной работы банка по осуществлению безналичных расчетов.	2	5	3
3	Учет операций по корреспондентским счетам банков.	1	5	3,15
4	Учет и организация привлеченных депозитов.	1	5	3,5
5	Учет кредитных операций.	2	5	3,5
6	Организация учета и контроля кассовых операций и операций в иностранной валюте.	2	5	13,5
7	Сущность и организация учета операций с ценными бумагами. Порядок формирования и организация учета капитала банка.	2	5	3,5
8	Учет основных средств, нематериальных активов и материаль-	2	5	3,5

	ных запасов.			
9	Доходы и расходы коммерческих банков: структура, организация учета и распределение. Порядок формирования финансовых результатов.	2	5	7
7 семестр				
10	Организация бюджетного учета.	2	8	12
11	Учет нефинансовых активов.	3	9	21
12	Учет финансовых активов.	2	8	11
13	Учет расчетов с кредиторами.	2	9	9,85
14	Учет финансовых результатов.	2	9	11
15	Бухгалтерская отчетность бюджетного учреждения.	2	9	13,5

5.2.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекционных занятий	Трудоемкость, час
1	2	3	4
6 семестр			
1	Основы организации учетно-операционной работы в коммерческих банках.	1.1 . Сущность, цели и задачи бухгалтерского учета в банках.	1
		1.2 Принципы бухгалтерского учета в банках.	
		1.3 Структура учетно-операционного аппарата.	
		1.4 Организация документооборота в банке.	
2	Организация и учет операционной работы банка по осуществлению безналичных расчетов.	2.1 Порядок открытия и ведения счетов организаций.	2
		2.2 Расчеты платежными поручениями.	
		2.3 Расчеты чеками и аккредитивами.	
		2.4 Безналичные расчеты физических лиц.	
3	Учет операций по корреспондентским счетам банков.	3.1 Организация межбанковских расчетов.	1
		3.2 Организация расчетов по прямым корреспондентским счетам.	
		3.3 Учет средств межбанковских кредитных организаций.	
		3.4 Учет чеков, выпущенных кредитными организациями.	
4	Учет и организация привлеченных депозитов.	4.1 Организация депозитных операций.	1
		4.2 Учет операций по депозитам.	
		4.3 Резервируемые обязательства банка.	
5	Учет кредитных операций.	5.1 Организация и учет кредитных операций.	2
		5.2 Бухгалтерский учет созданных резервов на возможные потери по ссудам.	
		5.3 Бухгалтерский учет начисления процентных доходов.	
		5.4 Получение платежей по основной сумме долга и списание кредитных требований.	
6	Организация учета и контроля кассовых операций и операций в иностранной валюте.	6.1 Организация аналитического учета.	2
		6.2 Организация синтетического учета.	
		6.3 Организация внутрибанковского контроля.	
7	Сущность и организация учета операций с ценными бумагами. Порядок формирования и организация учета капитала банка.	7.1 Формирование и учет уставного капитала банка.	2
		7.2 Учет операций по выплате дивидендов.	
		7.3 Учет добавочного капитала.	
8	Учет основных средств, нематериальных активов и материальных запасов.	8.1 Учет материальных запасов.	2
		8.2 Учет наличия и движения основных средств.	
		8.3 Учет наличия и движения нематериальных активов.	

		8.4 Учет амортизации основных средств и нематериальных активов.	
9	Доходы и расходы коммерческих банков: структура, организация учета и распределение. Порядок формирования финансовых результатов.	9.1 Определение и классификация доходов и расходов.	2
		9.2 Принципы признания и определения доходов и расходов.	
		9.3 Порядок составления бухгалтерской отчетности кредитных организаций.	
7 семестр			
10	Организация бюджетного учета.	10.1 Характеристика бюджетной системы и субъектов бюджетного учета.	2
		10.2 Нормативное регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.	
		10.3 Сущность и основные задачи бюджетного учета.	
		10.4 Бюджетная классификация, значение и ее порядок построения.	
11	Учет нефинансовых активов.	11.1 Учет основных средств.	3
		11.2 Учет нематериальных активов.	
		11.3 Учет материальных запасов и готовой продукции.	
12	Учет финансовых активов.	12.1 Учет денежных средств.	2
		12.2 Учет расчетов по доходам.	
		12.3 Учет расчетов с дебиторами.	
13	Учет расчетов с кредиторами.	13.1 Учет труда и его оплаты.	2
		13.2 Учет расчетов по принятым обязательствам.	
		13.3 Учет расчетов по платежам в бюджет.	
14	Учет финансовых результатов.	14.1 Учет финансовых результатов текущей деятельности учреждения.	2
		14.2 Порядок отражения доходов и расходов бюджетных учреждений на счетах бюджетного учета.	
		14.3 Отражение на счетах бухгалтерского учета доходов будущих периодов.	
15	Бухгалтерская отчетность бюджетного учреждения.	15.1 Требования к составлению бухгалтерской отчетности.	2
		15.2 Состав бюджетной отчетности.	
		15.3 Порядок формирования информации в соответствующих формах бюджетной отчетности.	

5.2.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, час
6 семестр			
1	Основы организации учетно-операционной работы в коммерческих банках.	Решение задач на тему: «Основы организации учетно-операционной работы в коммерческих банках»	5
2	Организация и учет операционной работы банка по осуществлению безналичных расчетов.	Решение задач на тему: «Организация и учет операционной работы банка по осуществлению безналичных расчетов»	5
3	Учет операций по корреспондентским счетам банков.	Решение задач на тему: «Учет операций по корреспондентским счетам банков»	5
4	Учет и организация привлеченных депозитов.	Решение задач на тему: «Учет и организация привлеченных депозитов»	5

5	Учет кредитных операций.	Решение задач на тему: «Учет кредитных операций»	5
6	Организация учета и контроля кассовых операций и операций в иностранной валюте.	Решение задач на тему: «Организация учета и контроля кассовых операций и операций в иностранной валюте»	5
7	Сущность и организация учета операций с ценными бумагами. Порядок формирования и организация учета капитала банка.	Решение задач на тему: «Сущность и организация учета операций с ценными бумагами. Порядок формирования и организация учета капитала банка»	5
8	Учет основных средств, нематериальных активов и материальных запасов.	Решение задач на тему: «Учет основных средств, нематериальных активов и материальных запасов»	5
9	Доходы и расходы коммерческих банков: структура, организация учета и распределение. Порядок формирования финансовых результатов.	Решение задач на тему: «Доходы и расходы коммерческих банков: структура, организация учета и распределение. Порядок формирования финансовых результатов»	5
7 семестр			
10	Организация бюджетного учета.	Решение задач на тему: «Организация бюджетного учета»	8
11	Учет нефинансовых активов.	Решение задач на тему: «Учет нефинансовых активов»	9
12	Учет финансовых активов.	Решение задач на тему: «Учет финансовых активов»	8
13	Учет расчетов с кредиторами.	Решение задач на тему: «Учет расчетов с кредиторами»	9
14	Учет финансовых результатов.	Решение задач на тему: «Учет финансовых результатов»	9
15	Бухгалтерская отчетность бюджетного учреждения.	Решение задач на тему: «Бухгалтерская отчетность бюджетного учреждения»	9

5.2.3 Лабораторный практикум - не предусмотрен

5.2.4 Самостоятельная работа обучающихся (СРО)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, час
6 семестр			
1	Основы организации учетно-операционной работы в коммерческих банках.	Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	0,5
		Домашнее задание на тему: «Основы организации учетно-операционной работы в коммерческих банках»	5
2	Организация и учет операционной работы банка по осуществлению безналичных расчетов.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	1
3	Учет операций по корреспондентским счетам банков.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1,5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	0,65
4	Учет и организация привлеченных	Подготовка к практическим работам	1,5

	депозитов.	(решение кейс-заданий)	
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	1
5	Учет кредитных операций.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1,5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	1
6	Организация учета и контроля кассовых операций и операций в иностранной валюте.	Расчетно-практическая работа на тему «Организация учета и контроля кассовых операций и операций в иностранной валюте»	10
		Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1,5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	1
7	Сущность и организация учета операций с ценными бумагами. Порядок формирования и организация учета капитала банка.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1,5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	1
8	Учет основных средств, нематериальных активов и материальных запасов.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1,5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	1
9	Доходы и расходы коммерческих банков: структура, организация учета и распределение. Порядок формирования финансовых результатов.	Домашнее задание на тему: «Доходы и расходы коммерческих банков: структура, организация учета и распределение. Порядок формирования финансовых результатов»	5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	1
7 семестр			
10	Организация бюджетного учета.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1,5
		Реферат	2,5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	7
11	Учет нефинансовых активов.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1,5
		Реферат	1,5
		Расчетно-практическая работа на тему «Учет нефинансовых активов»	10
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	7
12	Учет финансовых активов.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1,5

		Реферат	1,5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	7
13	Учет расчетов с кредиторами.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1,5
		Реферат	1,5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	5,85
14	Учет финансовых результатов.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	1,5
		Реферат	1,5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	1
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	7
15	Бухгалтерская отчетность бюджетного учреждения.	Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	2,5
		Реферат	1,5
		Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	2,5
		Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	7

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература

Донецкова, О.Ю. Организация бухгалтерского учета в банках : учебное пособие / О.Ю. Донецкова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 146 с. Режим доступа:http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=277821

6.2 Дополнительная литература

Финансы бюджетных организаций: учебник / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, В.В. Карчевский и др. ; ред. Г.Б. Поляк. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. Режим доступа:http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=118173

6.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Электронная библиотека НБ ВГУИТ <http://biblos.vsuet.ru> и Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ВГУИТ (СДО «Moodle») <http://education.vsuet.ru>

Учет и отчетность в кредитных и бюджетных организациях [Электронный ресурс]: задания и методические указания для контрольной и самостоятельной работы студентов для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 – «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»), очной и заочной формы обучения / М. М. Пухова, О. О. Лукина; ВГУИТ, Кафедра бухгалтерского учета и бюджетирования. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. - 32 с. – Режим доступа: <http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2737>

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Сайт научной библиотеки ВГУИТ <<http://cnit.vsuet.ru>>.

2. Базовые федеральные образовательные порталы. <http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm>.
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека <www.gpntb.ru/>.
4. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Система федеральных образовательных порталов. <<http://www.ict.edu.ru/>>.
5. Национальная электронная библиотека. <www.nns.ru/>..
6. Поисковая система «Апорт». <www.aport.ru/>.
7. Поисковая система «Рамблер». <www.rambler.ru/>.
8. Поисковая система «Yahoo» . <www.yahoo.com/>.
9. Поисковая система «Яндекс». <www.yandex.ru/>.
10. Российская государственная библиотека. <www.rsl.ru/>.
11. Российская национальная библиотека. <www.nlr.ru/>.

**6.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
Электронная библиотека НБ ВГУИТ <http://biblos.vsu.ru> и Электронная
информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ВГУИТ (СДО «Moodle»)
<http://education.vsu.ru>**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин (модулей) в ФГБОУ ВО ВГУИТ [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся на всех уровнях высшего образования / М. М. Данылиев, Р. Н. Плотникова; ВГУИТ, Учебно-методическое управление. - Воронеж: ВГУИТ, 2016. – Режим доступа:<http://biblos.vsu.ru/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/100813>. - Загл. с экрана

Учет и отчетность в кредитных и бюджетных организациях [Электронный ресурс]: задания и методические указания для практических занятий для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 – «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»), очной и заочной формы обучения / М. М. Пухова, О. О. Лукина; ВГУИТ, Кафедра бухгалтерского учета и бюджетирования. - Воронеж: ВГУИТ, 2016. - 29 с.– Режим доступа: <http://biblos.vsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2736>

6.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Используемые виды информационных технологий:

- «электронная»: персональный компьютер и информационно-поисковые (справочно-правовые) системы;
- «компьютерная» технология: персональный компьютер с программными продуктами разного назначения (ОС Windows; MSOffice; СПС «Консультант плюс»);
- «сетевая»: локальная сеть университета и глобальная сеть Internet.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. в соответствии с расписанием), практических занятий (ауд. в соответствии с расписанием), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (а. 237), укомплектованные специальной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории; помещения для самостоятельной работы (а. 247), оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду

организации; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (а. 249б). Для проведения занятий лекционного типа предусмотрены учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Допускается использование других аудиторий в соответствии с расписанием учебных занятий и оснащенных соответствующим материально-техническим обеспечением, в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом.

8. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Оценочные материалы (ОМ) для дисциплины включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.2 Для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ представляются отдельным комплектом и входят в состав рабочей программы дисциплины.

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Технологии бухгалтерского учета и отчетности».

**Приложение
к рабочей программе**

Учет и отчетность в кредитных и бюджетных организациях

1. Организационно-методические данные дисциплины для заочной формы обучения

1.1 Объемы различных форм учебной работы и виды контроля в соответствии с учебным планом

Виды учебной работы	Всего часов		Семестр	
			9	
	акад.	астр.	акад.	астр.
Общая трудоемкость дисциплины	288	216	288	216
Контактная работа в т.ч. аудиторные занятия:	37,4	28,05	37,4	28,05
Лекции	16	12	16	12
Практические занятия (ПЗ)	16	12	16	12
Консультации текущие	2,4	1,8	2,4	1,8
Индивидуальные консультации по контрольной работе	0,8	0,6	0,8	0,6
Консультация перед экзаменом	2	1,5	2	1,5
Вид аттестации: экзамен	0,2	0,15	0,2	0,15
Самостоятельная работа:	243,8	182,85	243,8	182,85
Контрольная работа	9,2	6,9	9,2	6,9
Проработка материалов по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	8	6	8	6
Проработка материалов по учебнику (подготовка к тестированию)	216,6	162,45	216,6	162,45
Подготовка к практическим работам (решение кейс-заданий)	10	7,5	10	7,5
Подготовка к экзамену	6,8	5,1	6,8	5,1