

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

(подпись) Василенко В.Н.
(Ф.И.О.)

«26» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Технологии бухгалтерского учета и отчетности

(наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация выпускника

бакалавр

(Бакалавр/Специалист/Магистр/Исследователь. Преподаватель-исследователь)

Воронеж

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Менеджмент» является формирование навыков профессиональной коммуникации и делового общения, выявление и развитие коммуникационных и организаторских способностей, необходимых при осуществлении расчетно-экономического; аналитического, научно-исследовательского; организационно-управленческого; педагогического; учетного; расчетно-финансового; банковского; страхового видов деятельности.

К основным задачам дисциплины относятся:

- формирование у обучающихся устойчивого представления о менеджменте и его роли в эффективном развитии организации;
- раскрытие особенностей и содержания работ, выполняемых менеджерами в процессе управления;
- развитие у обучающихся способности выявлять и анализировать управленческие проблемы, а также умения принимать по ним рациональные решения с помощью соответствующих подходов и методов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины в соответствии с предусмотренными компетенциями обучающийся должен:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (результат освоения)	В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-4	Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность за них нести ответственность	научные теории и концепции менеджмента; организационные основы управления, а также основы теории и практики принятия управленческих решений	самостоятельно осуществлять поиск, сбор, обработку, хранение и использование информационных данных, использовать информацию при решении профессиональных задач и принятии управленческих решений	навыками определения и распределения зон и меры профессиональной и социальной ответственности в коллективе, методами принятия решений в профессиональной сфере деятельности
2	ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	цели и методы организационно-управленческой деятельности в соответствии с особенностями контингента малой группы	формировать и распределять в малой группе задачи по реализации конкретного экономического проекта	навыками анализа структуры группы и методами организационно-управленческой работы в конкретной ситуации
3	ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	особенности использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач	использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач

4	ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	методики оценки социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий реализации проектов	формулировать, разрабатывать, обосновывать и критически оценивать варианты управленческих решений	методами оценки эффективности мер регулирующего воздействия на отрасли экономики
5	ПК-12	способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы	организационные и методические основы профессионального обучения, современные представления об основах организации и методики профессионального обучения	использовать педагогически обоснованные подходы, методы, и приемы организации практического обучения, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии	методическими основами навыками преподавания дисциплин экономического цикла с учетом конкретных задач
6	ПК-13	способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин	правовое и учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности кадров высшей школ	сформулировать предложения по реализации разработанных учебно-методических материалов по дисциплин	навыками публичной и научной речи, навыками разработки учебно-методических документов

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Менеджмент» относится к дисциплинам вариативной части Блока

1.

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и компетенциях, сформированных при изучении дисциплин и практик: *Экономика организаций, Основы профессиональной коммуникации, Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*

Дисциплина является предшествующей для освоения дисциплин и практик: *Производственная практика, преддипломная практика, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.*

4. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы

Виды учебной работы	Всего астроном. часов	Всего акад. часов	семестр 8
Общая трудоемкость дисциплины	108	144	144
Контактная работа , в т.ч. аудиторные занятия:	41,625	55,5	55,5
Лекции	19,5	26	26
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-

Практические занятия (ПЗ)	19,5	26	26
в том числе в форме практической подготовки	19,5	26	26
Консультации текущие	0,975	1,3	1,3
Консультации перед экзаменом	1,5	2	2
Вид аттестации (экзамен)	0,15	0,2	0,2
Самостоятельная работа	41,025	54,7	54,7
Подготовка к тестированию	24,525	32,7	32,7
Подготовка реферата по заданной теме	7,5	10	10
Подготовка электронной презентации	3,75	5	5
Подготовка к защите практических работ (выполнение разноуровневых задач и заданий)	7,5	10	10
Подготовка к экзамену	25,35	33,8	33,8

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (указываются темы и дидактические единицы)	Трудоемкость раздела, акад. часы
1	Введение в курс «Менеджмент»	Этимология и сущность понятия "Менеджмент". Особенности и содержание современного менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Виды и уровни менеджмента. Место и роль дисциплины в структуре образовательной программы по направлению 38.03.01 Экономика. Структура рабочей программы и оценочных материалов по дисциплине Менеджмент.	8
2	Эволюция менеджмента как науки	Предпосылки и этапы формирования менеджмента как науки. Эволюция управленческой мысли и научных подходов в менеджменте. Научные школы и их вклад в развитие менеджмента. Современные научные концепции менеджмента	28,7
3	Законы, принципы и методы менеджмента	Законы и закономерности в управлении. Общее понятие принципов. Принципы современного менеджмента. Общая характеристика и классификация методов менеджмента.	17
4	Функции менеджмента	Общая характеристика, природа и состав функций менеджмента. Классификация функций менеджмента. Общие функции менеджмента. Специфические функции менеджмента.	15
5	Организационные основы менеджмента	Управленческие и организационные отношения в системе менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации. Жизненный цикл организации. Понятие и виды оргструктур управления.	19
6	Социально-психологические и технологические функции менеджмента	Понятие социально-психологических и технологических функций менеджмента. Процесс делегирования и его составляющие. Виды и правила делегирования в менеджменте. Мотивация в управленческой деятельности. Основные теории мотивации. Связующие процессы в менеджменте. Управленческие решения и их классификация. Технологический процесс принятия управленческих решений. Коммуникационный процесс и его эффективность	14
7	Руководитель в системе управления	Содержание и особенности управленческой деятельности. Менеджеры, их функции и задачи. Деловые качества руководителя.. Власть и влияние. Концепция стилей управления.	13

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции, акад. часы	ПЗ, акад. часы	СРО, акад. часы
1	Введение в курс «Менеджмент»	2	2	4

2	Эволюция менеджмента как науки	4	4	20,7
3	Законы, принципы и методы менеджмента	4	4	9
4	Функции менеджмента	4	4	7
5	Организационные основы менеджмента	4	4	11
6	Социально-психологические и технологические функции менеджмента	4	4	6
7	Руководитель в системе управления	4	4	5

5.2.1 Лекции

/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекционных занятий	Трудоемкость, акад. часы
1	Введение в курс «Менеджмент»	Этимология и сущность понятия "Менеджмент". Особенности и содержание современного менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Виды и уровни менеджмента.	2
2	Эволюция менеджмента как науки	Предпосылки и этапы формирования менеджмента как науки. Эволюция управленческой мысли и научных подходов в менеджменте. Научные школы и их вклад в развитие менеджмента. Современные научные концепции менеджмента	4
3	Законы, принципы и методы менеджмента	Законы и закономерности в управлении. Общее понятие принципов. Принципы современного менеджмента. Общая характеристика и классификация методов менеджмента.	4
4	Функции менеджмента	Общая характеристика, природа и состав функций менеджмента. Классификация функций менеджмента. Общие функции менеджмента. Специфические функции менеджмента.	4
5	Организационные основы менеджмента	Управленческие и организационные отношения в системе менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации. Понятие и виды оргструктур управления.	4
6	Социально-психологические и технологические функции менеджмента	Понятие социально-психологических и технологических функций менеджмента. Процесс делегирования и его составляющие. Виды и правила делегирования в менеджменте. Мотивация в управленческой деятельности. Основные теории мотивации. Связующие процессы в менеджменте. Управленческие решения и их классификация. Технологический процесс принятия управленческих решений. Коммуникационный процесс и его эффективность	4
7	Руководитель в системе управления	Содержание и особенности управленческой деятельности. Менеджеры, их функции и задачи. Деловые качества руководителя. Власть и влияние. Концепция стилей управления.	4

5.2.2 Практические занятия

п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, акад. часы
1	Введение в курс «Менеджмент»	Содержание современного менеджмента	2
2	Эволюция менеджмента как науки	История менеджмента	4
3	Законы, принципы и методы менеджмента	Анализ принципов и методов современного менеджмента	4
4	Функции менеджмента	Определение задач и функций управления промышленным предприятием	4
5	Организационные основы менеджмента	Разработка и анализ оргструктуры управления промышленным предприятием	4
6	Социально-психологические и технологические функции менеджмента	Анализ факторов мотивации. Методы и модели принятия управленческих решений	4

7	Руководитель в системе управления	Деловые качества и стиль управления руководителя.	4
---	-----------------------------------	---	---

5.2.3 Лабораторный практикум - не предусмотрен

5.2.4 Самостоятельная работа обучающихся

№	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, акад. часы
1	Введение в курс «Менеджмент»	Подготовка к тестированию	4
2	Эволюция менеджмента как науки	Подготовка к тестированию	7,7
		Подготовка реферата по заданной теме	5
		Подготовка презентации по заданной теме	3
3	Законы, принципы и методы менеджмента	Подготовка к тестированию	5
		Подготовка к защите практических работ (выполнение разноуровневых задач и заданий)	2
		Подготовка презентации по заданной теме	2
4	Функции менеджмента	Подготовка к тестированию	5
		Подготовка к защите практических работ (выполнение разноуровневых задач и заданий)	2
5	Организационные основы менеджмента	Подготовка к тестированию	4
		Подготовка к защите практических работ (выполнение разноуровневых задач и заданий)	2
		Подготовка реферата по заданной теме	5
6	Социально-психологические и технологические функции менеджмента	Подготовка к тестированию	4
		Подготовка к защите практических работ (выполнение разноуровневых задач и заданий)	2
7	Руководитель в системе управления	Подготовка к тестированию	3
		Подготовка к защите практических работ (выполнение разноуровневых задач и заданий)	2

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература

Управление организацией (Менеджмент): учебное пособие / А. И. Хорев [и др.]. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. - Режим доступа:

<http://biblos.vsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2711>

Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. - Режим доступа:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=573337

Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова, А.П. Лунёв. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - Режим доступа:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=491959

6.2. Дополнительная литература

Ефимов, А.Н. Менеджмент: практикум : учебное пособие. - М. : Юнити-Дана, 2015. - Режим доступа:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=115011

Герчикова, И.Н. Менеджмент: практикум : учебное пособие - М. : Юнити-Дана, 2015. - Режим доступа:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=115014

6.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Электронная библиотека НБ ВГУИТ <http://biblos.vsuet.ru> и Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ВГУИТ (СДО «Moodle») <http://education.vsuet.ru>

Саликов Ю.А. Менеджмент : методические указания для самостоятельной работы студентов для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 – «Экономика» очной и заочной форм обучения. - Воронеж, 2016. – Режим доступа: <http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/3096>

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Сайт научной библиотеки ВГУИТ <<http://cnit.vsuet.ru>>.
2. Базовые федеральные образовательные порталы. <http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm>.
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека. <www.gpntb.ru/>.
4. Федеральная служба государственной статистики. < <http://www.gks.ru/>>..
5. Национальная электронная библиотека. <www.nns.ru/>..
6. Поисковая система «Апорт». <www.aport.ru/>.
7. Поисковая система «Рамблер». <www.rambler.ru/>.
8. Поисковая система «Yahoo» . <www.yahoo.com/>.
9. Поисковая система «Яндекс». <www.yandex.ru/>.
10. Российская государственная библиотека. <www.rsl.ru/>.
11. Российская национальная библиотека. <www.nlr.ru/>.

6.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Электронная библиотека НБ ВГУИТ <http://biblos.vsuet.ru>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин (модулей) в ФГБОУ ВО ВГУИТ [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся на всех уровнях высшего образования / М. М. Данылиев, Р. Н. Плотникова; ВГУИТ, Учебно-методическое управление. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. - 32 с. - Режим доступа: <http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2488>

Электронная библиотека НБ ВГУИТ <http://biblos.vsuet.ru> и Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ВГУИТ (СДО «Moodle») <http://education.vsuet.ru>

Саликов Ю.А. Менеджмент : задания для практических занятий для обучающихся по направлению 38.03.01 – «Экономика» очной и заочной форм обучения. - Воронеж, 2016. – Режим доступа: <http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/3788>

6.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Используемые виды информационных технологий:

- «электронная»: персональный компьютер и информационно-поисковые (справочно-правовые) системы;
- «компьютерная» технология: персональный компьютер с программными продуктами разного назначения (ОС Windows; MSOffice; СПС «Консультант плюс»);
- «сетевая»: локальная сеть университета и глобальная сеть Internet.

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. 341а, 244, 249а или иные в соответствии с расписанием), занятий семинарского типа (ауд. 341а, 244, 249а в соответствии с расписанием), групповых и индивидуальных консультаций,

текущего контроля и промежуточной аттестации (а. 341а, 244, 249а), укомплектованные специальной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории; помещения для самостоятельной работы (а. 251), оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (а. 249б). Для проведения занятий лекционного типа предусмотрены учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Допускается использование других аудиторий в соответствии с расписанием учебных занятий и оснащенных соответствующим материально-техническим обеспечением, в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом.

8 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Оценочные материалы (ОМ) для дисциплины включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.2 Для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ представляются отдельным комплектом и входят в состав рабочей программы дисциплины.

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к рабочей программе дисциплины

«Менеджмент»

1. Организационно-методические данные дисциплины для заочной формы обучения

1.1 Объемы различных форм учебной работы и виды контроля в соответствии с учебным планом

Виды учебной работы	Всего астроном. часов	Всего акад. часов	Семестр 9
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108	144	144
Контактная работа , в т.ч. аудиторные занятия:	14,925	19,9	19,9
Лекции	4,5	6	6
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	7,5	10	10
в том числе в форме практической подготовки	7,5	10	10
Консультация текущие	0,675	0,9	0,9
Индивидуальные консультации по контрольной работе	0,6	0,8	0,8
Виды аттестации (экзамен)	1,65	2,2	2,2
Самостоятельная работа	87,975	117,3	117,3
Подготовка к тестированию	32,325	43,1	43,1
Подготовка контрольной работы	6,9	9,2	9,2
Подготовка реферата и презентации по заданной теме	15	20	20
Подготовка электронной презентации	7,5	10	10
Подготовка к защите практических работ (выполнение разноуровневых задач и заданий)	26,25	35	35
Подготовка к экзамену	5,1	6,8	6,8