

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Воронежский государственный университет инженерных технологий»
(ФГБОУ ВО «ВГУИТ»)**

ПРИНЯТО

решением Учёного совета
«26» января 2023 г.
Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ В.Н. Попов
«28» февраля 2023 г.

**ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Пр ВГУИТ 2.3.03-2023

РАЗРАБОТАНО – ОТВЕТСТВЕННЫМ СЕКРЕТАРЕМ ПРИЁМНОЙ КОМИССИИ

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – Матвиенко Н.А.

Настоящие Правила не могут быть частично или полностью воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения ректора

I. Общие положения

1. Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год (далее – Правила приёма) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального (далее - образовательные программы СПО) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет инженерных технологий» (далее – Университет, ВГУИТ) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Нормативно-правовые документы, на основании которых разработаны Правила приема:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ);

Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями от 16 марта, 30 апреля 2021 г., 20 октября 2022 г. (далее – Порядок приема);

Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;

Устав ФГБОУ ВО «ВГУИТ»;

внутренние локальные нормативные акты университета;

другие нормативно правовые документы РФ.

3. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам СПО (далее - прием), указанным в Приложении 1 к Правилам приема - «Перечень образовательных программ, на которые объявляется прием на обучение по программам среднего профессионального образования в 2023/2024 учебном году».

4. Прием на обучение по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

5. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона N 273-ФЗ.

6. ВГУИТ осуществляет обработку, хранение и передачу полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам

СПО гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в образовательную организацию

8. Организация приема на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией Университета (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор ВГУИТ.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора.

11. При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

13. В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ВГУИТ размещает соответствующие документы на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.vsu.ru (далее - официальный сайт).

14. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте, иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

15. Приемная комиссия до начала приема документов размещает следующую информацию на официальном сайте и информационном стенде:

15.1. Не позднее 1 марта:

правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения¹);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний²;

¹ Университет реализует образовательные программы СПО только по очной форме обучения

² Университет не проводит вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам СПО

информацию о формах проведения вступительных испытаний;
особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

15.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение в Университет.

IV. Прием документов от поступающих

17. Прием в Университет по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **20 июня**.

Прием заявлений на очную форму обучения осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием на очно-заочную и заочную формы обучения не проводится.

18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

18.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью

уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

4 фотографии.

18.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона N 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом N 273-ФЗ, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

18.3. Поступающие также вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

18.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг)³;

³ Если поступающий указал в заявлении о приеме на обучение более одного конкурса, необходимо отметить приоритетность зачисления по каждому из конкурсов

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

20. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности. Перечень соответствующих специальностей указан в Приложении 2 к Правилам приема - «Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»

21. Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в ВГУИТ;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем

сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной информационной системы ВГУИТ с использованием функционала официального сайта;

с использованием функционала ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 17 Правил приема.

22. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 Правил приема.

23. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

24. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

26. В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ и приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 г. N 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам СПО, реализуемым в Университете, не проводятся.

VI. Зачисление в Университет

27. Для зачисления поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок **до 17.00 15 августа**⁴.

28. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Университет посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

29. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации издается приказ

⁴ В случае продления приема документов сроки представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации устанавливаются дополнительно.

о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Университет посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

30. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам СПО на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ.

30.1 Результатами освоения поступающими образовательной программы основного общего образования является средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, рассчитанный как среднее арифметическое оценок по общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

30.2 При равенстве средних баллов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации поступающие ранжируются по баллам (оценкам) по профильным предметам в соответствии с приоритетностью:

математика (для всех специальностей)⁵;

информатика и ИКТ (для специальностей 09.02.01, 09.02.07) или химия (для специальностей 18.02.12, 19.02.11, 19.02.12) или физика (для специальности 27.02.

07).

30.3 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

30.4 Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, предоставляется преимущественное право зачисления в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

31. При приеме на обучение по образовательным программам СПО Университет учитывает следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной

⁵ В случае если в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации указаны баллы (оценки) по предметам алгебра и геометрия, то баллы (оценка) по математике рассчитываются как среднее арифметическое от баллов (оценок) по алгебре и геометрии.

деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

32. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

33. В случае зачисления в Университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

VII. Хранение и передача экземпляров Правил приема

Первый экземпляр Правил приема вместе с листом согласований хранится в Центре качества образования и трудоустройства выпускников.

Электронная копия Правил приема хранится на внутреннем сайте ВГУИТ.

Приложение 1
к Правилам приёма на обучение по образовательным
программам среднего профессионального образования на
2023/2024 учебный год (Пр ВГУИТ 2.3.03-2023)

Перечень образовательных программ, на которые объявляется прием на обучение по программам среднего профессионального образования в 2023/2024 учебном году

Код укрупненной группы профессий/специальностей . Код профессии/специальности	Наименование укрупненной группы профессий/специальностей. Наименование профессии/специальности	Форма обучения	Уровень предыдущего образования
09.00.00	Информатика и вычислительная техника		
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	очная	основное общее
09.02.07	Информационные системы и программирование	очная	основное общее
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	очная	среднее общее
18.00.00	Химические технологии		
18.02.12	Технология аналитического контроля химических соединений	очная	основное общее
18.01.33	Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)	очная	среднее общее
43.00.00	Сервис и туризм		
43.02.16	Туризм и гостеприимство	очная	основное общее
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	очная	основное общее
19.00.00	Промышленная экология и биотехнология		
19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	очная	основное общее
19.02.12	Технология продуктов питания животного происхождения	очная	основное общее
19.01.18	Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья	очная	
27.00.00	Управление в технических системах		
27.02.07	Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	очная	основное общее
38.00.00	Экономика и управление		
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	основное общее
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	очная	основное общее
38.01.01	Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы	очная	среднее общее

Приложение 2
к Правилам приёма на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования на 2023/2024
учебный год (Пр ВГУИТ 2.3.03-2023)

Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности

Код профессии/ специальности	Наименование профессии/специальности
43.02.15	Поварское и кондитерское дело
19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья
19.02.12	Технология продуктов питания животного происхождения
19.01.18	Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья