

**Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

(ФГБОУ ВО «ВГУИТ»)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого
совета ФГБОУ ВО «ВГУИТ»
протокол № 1 от 29.09.2022 г.
председатель ученого
совета ФГБОУ ВО «ВГУИТ»

_____ **В.Н. Попов**

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ЗДОРОВЬЯ

ПП ВГУИТ 3.2.020402-2022

РАЗРАБОТАНО — Заведующим кафедрой физкультуры и спорта

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ — Крюкова О.Н.

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

СРОК ПЕРЕСМОТРА — 2027 г.

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская лаборатория здоровья (далее – лаборатория) является структурным подразделением кафедры физической культуры и спорта (далее – кафедра) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный университет инженерных технологий» (далее – университет).

Лаборатория создана приказом ректора университета № 238 от 05.10.2022.

1.2. Лаборатория функционирует на базе университета.

1.3. В своей деятельности лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора университета, а также другими локальными нормативными актами университета.

1.4. Научный руководитель лаборатории назначается приказом ректора по представлению декана ФГОиВ, согласованному с проректором по научной и инновационной деятельности и заведующим кафедрой.

1.5. Научный руководитель обеспечивает выполнение основных задач лаборатории, организует ее текущую деятельность: планирует работу, вносит предложения, связанные с деятельностью лаборатории, отчитывается о работе лаборатории.

1.7. В составе лаборатории могут образовываться проблемные группы и временные творческие коллективы с участием, как сотрудников лаборатории, так и научно-педагогических работников университета, а также сторонних специалистов, не являющихся работниками университета.

1.8. Положение о лаборатории, изменения и дополнения в Положение о лаборатории утверждаются учёным советом университета по представлению декана ФГОиВ, согласованному с проректором по научной и инновационной деятельности и заведующим кафедрой.

2. Цели и задачи лаборатории

2.1. Основной целью лаборатории является разработка новых технологий исследовательской работы в области здоровьесбережения и изучения закономерностей морфофункциональной адаптации учащихся города и района на всех ступенях современного образовательного процесса, а также других категорий населения.

2.2. В соответствии с поставленной целью лаборатория решает следующие задачи:

2.2.1. Исследование физического здоровья обучающихся всех ступеней образования г. Воронежа, а также других категорий населения, сбор информации.

2.2.2. Создание современных концептуальных оздоровительных технологий для учреждений.

2.2.3. Создание модели воспитательной системы оздоровительной направленности в образовательном учреждении.

2.2.4. Определение эффективности разрабатываемых технологий оздоровительной работы с обучающимися, а также другими категориями населения.

2.2.5. Подготовка и издание материалов, отражающих результаты научных исследований по изучению мониторинга физического здоровья обучающихся, а также других категорий населения.

2.2.6. Установление контактов и развитие сотрудничества с ведущими учеными других вузов и научных организаций по вопросам физического мониторинга. Привлечение студентов, аспирантов, докторантов, преподавателей,

учащихся школ города Воронежа, а также других категорий населения к исследованию мониторинга физического здоровья.

3. Функции

3.1. Лаборатория выполняет следующие основные функции:

3.1.1. Научное сопровождение формирования единой профилактической среды как комплекса информационных, физических, социальных и экономических факторов, обеспечивающей здоровый образ жизни.

3.1.2. Реализация исследовательских проектов, выполнение научно-исследовательских работ (далее - НИР) и других видов научных работ.

3.1.3. Реализация результатов НИР, в том числе разработка учебных и методических пособий по изучаемым проблемам.

3.1.4. Координация направления научных исследований обучающихся и методическая помощь в подготовке к участию в научных конференциях.

3.1.5. Осуществление медико-социальных проектов для развития направления здоровьесбережения.

4. Права

4.1. Для выполнения установленных настоящим Положением задач лаборатория в лице руководителя имеет право:

4.1.1. Представлять руководству университета предложения по совершенствованию деятельности лаборатории и научно-исследовательской работы университета в целом.

4.1.2. Получать от структурных подразделений университета (деканатов, отделов) запрашиваемые документы, справки, статистические материалы и другие сведения, необходимые для работы с учетом основной деятельности.

4.1.3. Участвовать в работе совещаний, проводимых руководством университета.

4.1.4. Выносить на рассмотрение руководства университета вопросы, связанные с совершенствованием и оптимизацией работы лаборатории.

4.1.5. Получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, пользоваться библиотеками, информационными ресурсами университета.

5. Планирование и финансовое обеспечение деятельности лаборатории

5.1. Лаборатория осуществляет свою деятельность на основе годового плана научно-исследовательской работы, а также на основе договоров с заказчиками.

5.2. Договоры на выполнение работ в соответствии с задачами лаборатории заключаются между заказчиками и исполнителем в лице университета и визируются в установленном порядке.

5.3. Финансирование лаборатории осуществляется за счет следующих источников: бюджетных и внебюджетных средств университета; грантов; средств, перечисляемых заказчиками определенных видов работ, входящих в компетенцию лаборатории; средств, перечисляемых спонсорами и благотворительными организациями.

6. Ответственность

6.1. Научный руководитель лаборатории несет ответственность за выполнение возложенных на лабораторию задач, определяемых планом исследований.

6.2. Обязанности и ответственность работников лаборатории определяются их должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

7. Хранение и передача экземпляров Положения

По одному экземпляру на бумажном носителе хранятся на кафедре и в центре качества образования и трудоустройства выпускников, копия положения в электронном виде (формат pdf) размещается на сайте университета www.vsuet.ru

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

О.Н. Крюкова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НИД



О.С. Корнеева

28.09.2022

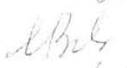
Начальник УК



О.Ю. Ойцева

27.09.2022

Начальник ЦКОиТВ



Л.В. Лыгина

26.09.2022

Начальник ОЮСиДО



Ю.В. Хромченкова

23.09.2022