

**МИНОБРНАУКИ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

(ФГБОУ ВО «ВГУИТ»)



В. Н. Попов

2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ВОРОНЕЖСКОМ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ**  
**«МОЛОДЕЖНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ФОРУМ»**

**П ВГУИТ 2.3.02-2021**

**РАЗРАБОТАНО** – рабочей группой университета

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ** – декан ФДП Репин П. С.

**ВВОДИТСЯ**– вместо П ВГУИТ 2.3.02-2020

**СРОК ПЕРЕСМОТРА**– февраль 2026 г.

Настоящее положение не может быть частично или полностью воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ректора (или проректора по УР)

## **1 Общие положения**

1.1 Воронежский областной конкурс «Молодежный инновационный форум» (далее – Конкурс) проводится ежегодно на базе ФГБОУ ВО «ВГУИТ» в соответствии с приказом ректора университета с 2011 г.

1.2 Положение о Воронежском областном конкурсе «Молодежный инновационный форум» (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок и критерии отбора победителей Конкурса.

## **2 Нормативные ссылки**

2.1 Конституция РФ.

2.2 Указы президента.

2.3 Постановления правительства РФ

2.4 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5 Указы губернатора Воронежской области.

2.6 Законодательство Воронежской области.

2.7 Устав ФГБОУ ВО «ВГУИТ».

## **3 Цели и задачи**

3.1 Конкурс проводится в целях развития креативного и критического мышления у обучающихся общеобразовательных организаций, популяризации направлений подготовки и специальностей, реализуемых университетом, а также выявления и поддержки одаренных детей и молодежи.

3.2 Задачи Конкурса:

- развитие навыков прикладного и инженерно-технического мышления;
- выявление и развитие способностей обучающихся общеобразовательных организаций в сфере производственных и экономических правовых отношений;
- популяризация научных знаний, выявление и развитие профильных творческих способностей обучающихся школ, гимназий, лицеев, организаций СПО;
- целенаправленная профессиональная ориентация обучающихся организаций среднего общего и среднего профессионального образования;
- применение интерактивных форм обучения при реализации образовательных стандартов среднего общего образования.

## **4 Сроки проведения, организация Конкурса и условия участия**

4.1 Составы организационного комитета (далее – Оргкомитет), методической комиссии и жюри Конкурса утверждаются приказом ректора. Ответственность за организацию и проведение Конкурса возлагается на Оргкомитет.

4.2 Конкурс проводится в два этапа: квалификационный (заочный) и заключительный (очный). Сроки проведения этапов Конкурса:

- 09-19 марта - квалификационный (заочный);
- 20-27 марта - заключительный (очный).

При неблагоприятной эпидемиологической обстановке, а также в случаях невозможности очного участия по независящим от участников причинам, Оргкомитет оставляет за собой право изменить формат проведения заключительного этапа: дистанционный (видеоконференция) или смешанный (очный и видеоконференция).

4.3 В состав организационного комитета Конкурса включаются ректор (или проректор по УР), деканы факультетов университета, ответственные за проведение профориентационной работы на факультетах, преподаватели университета, а также представители соорганизаторов Конкурса (по согласованию).

4.4 Функции и полномочия Оргкомитета:

- формирование программы Конкурса, а также мониторинг ее исполнения;
- координация деятельности и обеспечение взаимодействия университета с предприятиями-партнерами и региональными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления по вопросам информационной и финансовой поддержки Конкурса;
- проведение организационной работы по проведению Конкурса, в том числе рассылка информационных писем о проведении Конкурса, сбор и обработка поданных заявок на участие, проведение жеребьевки, участие в награждении победителей и призеров Конкурса и т.п.;
- утверждает разработанные Методической комиссией задания и критерии оценивания Конкурса, а также итоги Конкурса, в том числе список победителей и призеров Конкурса;
- осуществляет взаимодействие с участниками Конкурса и их взаимодействие с профессорско-преподавательским составом университета на предмет консультации по отдельным вопросам, связанным с решением заданий Конкурса в период проведения квалификационного (заочного) этапа Конкурса.

4.5 Функции и полномочия Методической комиссии, состав которой формируется из числа заведующих и преподавателей профильных кафедр:

- разработка материалов конкурсных заданий квалификационного (заочного) этапа Конкурса и расширенных критериев оценки конкурсных заданий с детализацией баллов по каждому из рассматриваемых оцениваемых элементов в соответствии с приложением 3 настоящего Положения;
- представляет в Оргкомитет предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Конкурса, а также осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.6 Состав Жюри Конкурса формируется из числа научно-педагогических работников университета (с ученой степенью кандидата или доктора наук). Также в состав Жюри могут быть включены представители предприятий-партнеров университета или спонсоров Конкурса (без предъявления требований к ученой степени).

4.7 Функции и полномочия Жюри:

- осуществляет независимую проверку и оценку результатов выполнения конкурсных заданий квалификационного (заочного) этапа Конкурса в соответствии с разработанными Методической комиссией критериями оценивания и приложением 3 настоящего Положения. Оценивание представленных работ осуществляется экспертной группой, формируемой из числа членов Жюри;
- оценивает результат участия команд в заключительном (очном) этапе Конкурса в соответствии с критериями (приложение 4). Выставление оценок жюри проводится публично поднятием карточек. Минимальная и максимальная оценки, выставленные членами жюри, не могут быть оспорены, но должны быть объяснены членом жюри после оглашения оценок;
- определяет победителей и призеров Конкурса на основании рейтинга. Результаты Конкурса оформляются в виде протоколов (приложения 3-5 настоящего Положения). Итоговый протокол жюри (приложение 5) представляет Оргкомитету Конкурса для утверждения.

4.8 В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций основного общего (8-9 классы), среднего общего (10-11 класс) и среднего профессионального образования (1-2 курсы), студенты организаций высшего образования (1 курс).

4.9 Для участия в Конкурсе подается заявка от общеобразовательной организации (приложение 1). Количество участников от одной образовательной

организации (количество участников в команде) – 5 человек; в команде допускается не более одной замены из первоначально поданного списка участников. Возможно участие сборных команд от нескольких образовательных организаций. По согласованию с Оргкомитетом возможно участие нескольких команд от одной образовательной организации.

4.10 Подача заявки на участие в конкурсе подтверждает согласие участников (или лиц, представляющих их законные интересы) на обработку персональных данных оргкомитетом (приложением 2). Срок хранения персональных данных участников (заявки на участие, протоколы) составляют не более 24 месяцев со дня проведения Конкурса.

4.11 Организаторами Конкурса может быть предусмотрена интерактивная форма подачи заявки на участие. Электронная форма заявки размещается на официальном сайте университета (раздел «Школьнику», подраздел «Молодежный инновационный форум», <https://vsuet.ru/schoolboy/contests/mif>).

4.12 Оргкомитет оставляет за собой право ограничить количество участников Конкурса в соответствии с имеющимися материально-техническими или иными ограничениями.

## 5 Регламент проведения и подведения итогов Конкурса

5.1 Конкурсные задания составляются в виде кейсов и предусматривают прикладные междисциплинарные задания, направленные на выявление знаний, умений и навыков, полученных в результате освоения химии, физики, математики, истории, обществознания, информатики и технологии в объеме средней школы.

5.1.1 Кейс представляет собой практическую задачу (проблему), основанную на реальной (или максимально приближенной) ситуации, и направленную на решение актуальных вопросов реального сектора экономики по направлениям:

<b>Направления</b>	<b>Соответствующие общеобразовательные дисциплины</b>
Промышленное производство и технологии	<i>математика, химия, физика, информатика, биология, обществознание</i>
Туризм и сервисные технологии	<i>математика, физика, информатика, биология, история, обществознание</i>

5.1.2 Кейс представляет собой задание открытого типа – задание, неимеющее окончательного и однозначного ответа и допускающее использование разнообразных подходов для решения. Условия заданий формулируется максимально кратко и не содержит всех необходимых для решения данных, поэтому часто необходимо самостоятельно сделать определенные допущения, выбрать модель для построения ответа.

5.1.3 Кейсы должны удовлетворять требованиям:

- практикоориентированность: отражать потребность реального сектора экономики в решении проблемы;
- неоднозначность решения: конкурсное задание предполагает разновекторное решение; единственно верного решения у конкурсного задания нет;
- междисциплинарность: кейс содержит описание проблемы, затрагивающей разные сферы – химия, физика, экономика, информатика и т.п.

5.2 Квалификационный (заочный) этап Конкурса предусматривает выполнение командами-участниками предложенных методической комиссией и утвержденных оргкомитетом кейсы, адаптированные для школьного возраста. Задания выполняются коллективно. Решение предполагает проведение самостоятельных теоретических исследований с использованием различных информационных источников.

5.2.1 На заочном этапе Конкурса участники предоставляют в оргкомитет решение не менее двух кейсов, оформленное в виде презентации.

5.2.2 При решении кейсов участники могут использовать любые источники информации. Рекомендуется пользоваться достоверными и проверенными источниками, в том числе справочной литературой. Достоверными считаются сведения, публикуемые с обязательной ссылкой на официальный источник, также официальные сайты отраслевых компаний.

5.2.3 Команды-участники вправе обращаться за консультацией в Оргкомитет Конкурса по вопросам, связанным с решением кейсов. Команда-участник может адресовать в оргкомитет не более трех вопросов и не позже двух рабочих дней до дня проведения заключительного этапа. Для получения консультации представитель команды направляет заявку в свободной форме по электронной почте [fdp@vsuet.ru](mailto:fdp@vsuet.ru) (с указанием контактной информации, номером задания и возникающим вопросом) или по телефону 8 800 10 000 24. Консультации проводятся в очном либо дистанционном (видеоконференция) форматах.

5.2.4 Презентации решений выполняются в соответствии с методическими рекомендациями. Допускается изменение дизайна презентации кроме структуры, шапки с логотипом и количества страниц. Презентация направляется в адрес оргкомитета в формате pdf не позднее, чем за пять рабочих дней до дня проведения очного этапа.

5.2.5 Членами жюри осуществляется проверка представленных материалов с учетом правильности и оригинальности решения, а также оригинальности оформления ответов на вопросы кейсов.

5.2.6 Результаты вносятся в протокол квалификационного (заочного) этапа (приложение 3). Итоги первого этапа учитываются при подведении общих итогов Конкурса (при равенстве баллов, набранных по результатам заключительного (очного) этапа).

5.3 Заключительный (очный) этап проводится в формате научного турнира. Заключительный этап предусматривает устное выступление и презентацию своего решения, а также обсуждение выступлений и презентаций решений команд-соперников.

5.3.1 Жеребьевка команд-участников осуществляется Оргкомитетом по результатам квалификационного (заочного) этапа. При этом учитывается направление кейса, по которому команда представила решение, и общее количество баллов, набранных командой по результатам квалификационного (заочного) этапа. По результатам жеребьевки команды распределяются по аудиториям. Результаты жеребьевки также учитываются при распределении очередности выступления команд.

5.3.2 Каждая команда-участник выступает в роли «докладчика», «оппонента», «рецензента» и «слушателя (наблюдателя)»:

– «докладчик» – представитель (представители) команды-участника, выступающий с мультимедийной презентацией по решенной задаче в течение 4-5 минут. Все основные моменты доклада должны быть наглядно представлены в виде таблиц, графиков, математических формул, фото- и видеоматериалов и т.п. В регламенте предусмотрены ответы докладчика на уточняющие вопросы Оппонента, Рецензента и членов Жюри; дискуссия Докладчика с Оппонентом и заключительное слово Докладчика;

– «оппонент» – представитель оппонировавшей команды (назначается капитаном команды), который должен в течение 3-5 минут оценить уровень решения задачи Докладчиком; оппонент выступает с конструктивной критикой решения, представленного докладчиком, а также содержания и формы доклада. Оппоненту следует отметить положительные моменты в выступлении докладчика. В его

выступлении должны быть отмечены возможные неточности и ошибки в понимании докладчиком сущности проблемы и в предложенном им решении. Оппонент должен выразить согласие или несогласие с выводами доклада и может предложить собственные выводы. Выступление оппонента не должно сводиться к изложению собственного решения задания. Особая роль оппонента заключается в том, что он инициирует дискуссию с докладчиком по существу представленного доклада. В регламенте могут быть предусмотрены ответы Оппонента на уточняющие вопросы рецензента и членов Жюри, а также заключительное слово Оппонента.

– «рецензент» – представитель рецензирующей команды (назначается капитаном команды), который суммирует работу Докладчика и Оппонента, указывает на сильные и слабые стороны обоих и выступает после окончания полемики; Рецензент в своем выступлении суммирует и анализирует полемику между докладчиком и оппонентом, приводит собственные выводы по решению рассматриваемой проблемы.

– «слушатель (наблюдатель)» – команда, не участвующая в данном туре (вызове) и не имеющая права голоса. Слушатель может задать свои вопросы после выступления докладчика, оппонента и рецензента, перед вопросами Жюри. В случае трехкомандной секции роль слушателя отсутствует.

5.3.3 В каждом туре команда выступает один раз в роли докладчика, один раз в роли оппонента, один раз в роли рецензента. В своих выступлениях все участники обязаны быть корректны и вежливы. Очередность выступления команд-участников и роли:

Роль	Тур (вызов):					
	1	2	3	4	5	6
«докладчик»	<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>	<b>Д</b>	<b>Е</b>
«оппонент»	<b>Е</b>	<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>	<b>Д</b>
«рецензент»	<b>Д</b>	<b>Е</b>	<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>
«слушатель (наблюдатель)»	<b>Г</b>	<b>Д</b>	<b>Е</b>	<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>
	<b>В</b>	<b>Г</b>	<b>Д</b>	<b>Е</b>	<b>А</b>	<b>Б</b>
	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>	<b>Д</b>	<b>Е</b>	<b>А</b>

*где А, Б, В, Г, Д, Е - шифры команд*

5.3.4 Порядок выступления команд (тайминг одного тура заключительного (очного) этапа)

4-5 мин.	•выступление докладчика
3-5 мин.	•вопросы оппонента и ответы на них, полемика между докладчиком и оппонентом
2-3 мин.	•выступление рецензента
до 2 мин.	•вопросы команды-слушателя
до 2 мин.	•вопросы жюри
до 2 мин.	•выставление оценок: доклад, оппонирование, полемика, рецензирование; выступление жюри
<b>Σ15-20 мин.</b>	<b>•ОБЩЕЕ ВРЕМЯ ОДНОГО ТУРА</b>

5.3.5 Докладчик (один или несколько членов команды) излагает суть решения задачи, акцентируя внимание аудитории на основных идеях и выводах своего решения, используя при этом подготовленную ранее презентацию. Оппонент (один или несколько членов команды) высказывает критические замечания по докладу и

задаёт Докладчику вопросы, выявляющие неточности и ошибки в понимании проблемы и в методах её решения. Выступление Оппонента не должно сводиться к изложению собственного решения задачи. В полемике обсуждается решение докладчика. Рецензент даёт краткую оценку выступлениям Докладчика и Оппонента отражает сильную и слабую стороны каждого из выступлений и полемики.

5.3.6 По результатам работы в заключительном (очном) этапе Жюри оценивает доклад, оппонирование и рецензирование каждой из команд-участников в соответствии с элементами и критериями оценивания, представленными в приложении 4 настоящего Положения. Результаты заключительного (очного) этапа вносятся в протокол Жюри (приложение 4.)

5.4 Победители и призеры Конкурса определяются в соответствии с итоговым протоколом Конкурса. Список победителей и призеров утверждаются Жюри и оформляются отдельным протоколом (приложение 5). Протокол жюри утверждается председателем Огркомитета Конкурса (или его заместителем). Итоги Конкурса утверждаются приказом ректора по университету.

5.5 Участники конкурса, показавшие высокие результаты, но не вошедшие в число победителей, могут быть поощрены по представлению жюри Конкурса, для чего в протоколе делается соответствующая запись.

5.6 Каждому участнику Конкурса вручается сертификат об участии.

5.7 При поступлении в ФГБОУ ВО «ВГУИТ» приемная комиссия университета учитывает результаты участия в Конкурсе при начислении конкурсных баллов поступающих (в соответствии с действующими Правилами приема ВГУИТ на год поступления участника).

## **6 Хранение и передача экземпляров Положения**

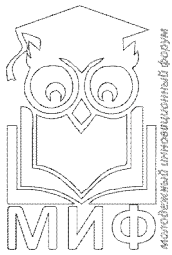
Первый экземпляр Положения вместе с листом согласований хранится в Центре качества образования и трудоустройства выпускников.

Контрольный экземпляр Положения хранится в деканате ФДП.

Электронная копия Положения хранится на внутреннем сайте ВГУИТ.

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**П. С. Репин**



**ВОРОНЕЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОНКУРС  
«МОЛОДЕЖНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ФОРУМ»**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

Сокращенное наименование образовательной организации, местонахождения	<i>МБОУ СОШ № 153, г. Воронеж</i>
Фамилия, имя, отчество руководителя команды, должность	<i>Иванов Сергей Петрович, учитель истории</i>
Контактный телефон (мобильный, городской)	<i>8 853 000 444 22, 8 (473) 333 44 55</i>
Название команды	<i>«_____»</i>

**Состав команды**

№ п/п	ФИО участников (полностью)	Класс (группа)	Область интересов (выбрать нужное)
1			<i>математика, химия, физика, информатика, биология, история, обществознание</i>
2			<i>математика, химия, физика, информатика, биология, история, обществознание</i>
3			<i>математика, химия, физика, информатика, биология, история, обществознание</i>
4			<i>математика, химия, физика, информатика, биология, история, обществознание</i>
5			<i>математика, химия, физика, информатика, биология, история, обществознание</i>
6			<i>математика, химия, физика, информатика, биология, история, обществознание</i>

*Обучающиеся (или законные представители) ознакомлены и согласны с обработкой персональных данных оргкомитетом (приложение 2 Положения ВГУИТ «П ВГУИТ 2.3.02-2021 «О Воронежском областном конкурсе «Молодежный инновационный форум»») (согласия на обработку персональных данных прилагаются)*

Директор <сокращенное наименование ОО>

\_\_\_\_\_ (дата, подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель команды, <должность, наименование ОО>

\_\_\_\_\_ (дата, подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



**Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних граждан –  
участников Воронежского областного конкурса «Молодежный инновационный форум»**

Я, \_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (ФИО)

(наименование органа, выдавшего документ, и дата выдачи)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(указать адрес регистрации по месту жительства и/или по месту пребывания (фактического проживания))

являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ<sup>1</sup>, принимаю решение о предоставлении своих персональных данных персональным данным и персональным данным моего несовершеннолетнего ребенка

(ФИО обучающегося)

и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" **выражаю согласие** федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Воронежский государственный университет инженерных технологий», расположенному по адресу: 394036 Воронеж, проспект Революции, 19 (далее Оператор), **на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе**

**– с целью:**

осуществления обеспечения организации Воронежского областного конкурса «Молодежный инновационный форум»

**– в объеме:**

фамилия, имя, отчество, место обучения (образовательная организация, класс), биометрические персональные данные (фотография), сведения об участии в Воронежском областном конкурсе «Молодежный инновационный форум»

**– для совершения следующих действий:**

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

Я согласен(а) с тем, что Оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других Операторов, без уведомления меня об этом.

**Я выражаю согласие Оператору на осуществление с персональными данными моего несовершеннолетнего ребенка следующих действий:**

– размещение на информационных стендах и сайтах Оператора следующей информации: фамилия, имя, отчество, место обучения (образовательная организация, класс), биометрические персональные данные (фотография), сведения об участии в Воронежском областном конкурсе «Молодежный инновационный форум»

– опубликование в газете «За науку» сведений о награждении и поощрении, содержащих фамилию, имя, отчество, место обучения (образовательная организация, класс), биометрические персональные данные (фотография), сведения об участии в Воронежском областном конкурсе «Молодежный инновационный форум»:

– опубликование на сайтах Оператора следующей информации: фамилия, имя, отчество, место обучения (образовательная организация, класс), биометрические персональные данные (фотография), сведения об участии в Воронежском областном конкурсе «Молодежный инновационный форум»

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до истечения срока хранения личного дела либо до его отзыва. Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю Оператора под подпись с указанием даты получения.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

<sup>1</sup>Для родителей. Для усыновителей «ст. ст. 64 п. 1, 137 п. 1 Семейного Кодекса РФ», опекуны – «ст 15 п. 2 Федерального закона «Об опеке и попечительстве», попечители – «ст 15 п. 3. Федерального закона «Об опеке и попечительстве»

**Согласие на обработку персональных данных совершеннолетних граждан – участников Воронежского областного конкурса «Молодежный инновационный форум»**

Я, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (ФИО)  
 паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего документ, и дата выдачи)  
 проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (указать адрес регистрации по месту жительства и/или по месту пребывания (фактического проживания))

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" **выражаю согласие** федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Воронежский государственный университет инженерных технологий», расположенному по адресу: 394036 Воронеж, проспект Революции, 19 (далее Оператор), **на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе**

**– с целью:**  
 осуществления обеспечения организации Воронежского областного конкурса «Молодежный инновационный форум»

**– в объеме:**  
 фамилия, имя, отчество, место обучения (образовательная организация, класс), биометрические персональные данные (фотография), сведения об участии в Воронежском областном конкурсе «Молодежный инновационный форум»

**– для совершения следующих действий:**  
 сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

Я согласен(а) с тем, что Оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других Операторов, без уведомления меня об этом.

**Я согласен(а) на:**

– размещение на информационных стендах и сайтах Оператора следующей информации: фамилия, имя, отчество, место обучения (образовательная организация, класс), биометрические персональные данные (фотография), сведения об участии в Воронежском областном конкурсе «Молодежный инновационный форум»

– опубликование в газете «За науку» сведений о награждении и поощрении, содержащих фамилию, имя, отчество, место обучения (образовательная организация, класс), биометрические персональные данные (фотография), сведения об участии в Воронежском областном конкурсе «Молодежный инновационный форум»:

– опубликование на сайтах Оператора следующей информации: фамилия, имя, отчество, место обучения (образовательная организация, класс), биометрические персональные данные (фотография), сведения об участии в Воронежском областном конкурсе «Молодежный инновационный форум»

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до истечения срока хранения личного дела либо до его отзыва. Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю Оператора под подпись с указанием даты получения.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



**ВОРОНЕЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОНКУРС  
«МОЛОДЕЖНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ФОРУМ»**

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ (ЗАОЧНЫЙ) ЭТАП  
ПРОТОКОЛ ЖЮРИ**

№ п/п	Название команды, образовательная организация	Оценка решения (в соответствии с оценочными листами)						Общая сумма баллов
		Кейсы						
		1.1	1.2	2.1	2.2	...	m	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
...								
n								

Председатель жюри

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Члены жюри

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

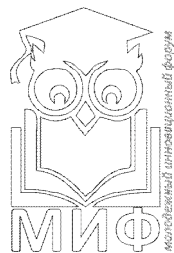
(подпись)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)



ДД.ММ.ГГ.

**ВОРОНЕЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОНКУРС  
«МОЛОДЕЖНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ФОРУМ»**

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ (ЗАОЧНЫЙ) ЭТАП  
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

прилагается к Протоколу жюри

Направление, кейс \_\_\_\_\_

(наименование направления Конкурса, номер кейса)

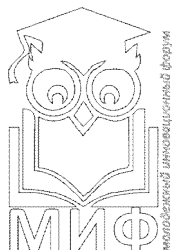
№ п/п	Название команды, образовательная организация	Оценка решения			Общая сумма баллов
		оцениваемые элементы (критерии) <sup>1</sup>			
		научность (обоснование решения с научной точки зрения (т.е. с точки зрения химии, физики, биологии и т.п.))	оригинальность (нестандартный (инновационный) подход к решению проблемы)	наглядность (качество оформления презентации – наличие схем, графиков, рисунков и т.п.)	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
...					
n					

Экспертная группа (жюри)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

<sup>1</sup> Каждый критерий оценивается по шестибальной шкале от 0 до 2, где 0 – элемент оценивания не раскрыт (полностью отсутствует), 1 – в решении элемент оценивания присутствует не в полном объеме; 2 – элемент оценивания раскрыт полностью



ВОРОНЕЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОНКУРС  
«МОЛОДЕЖНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ФОРУМ»

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ (ОЧНЫЙ) ЭТАП  
ПРОТОКОЛ ЖЮРИ

Д.Д.ММ.ГГ.  
Аудитория (секция)

(наименование секции, № аудитории)

роль	Категории и критерии	Оценки по командам					
		А	Б	В	Г	Д	Е
ДОКЛАД	<b>Оценка полноты, научности и оригинальности (до 3 баллов)</b> полнота решения задачи и корректность выбора модели решения; научность и логичность всех выводов оригинальность решения и личный вклад команды						
	<b>Оценка выступления (до 3 баллов)</b> логичность изложения и культура выступления наглядность степень владения материалом по задаче						
	<b>Оценка участия в полемике (до 3 баллов)</b> умение корректно, полно и убедительно отвечать на вопросы культура речи корректное и этичное обращение.						
ОППОНИРОВАНИЕ	<b>Оценка умения анализировать (до 3 баллов)</b> умение понять представленный материал способность проанализировать решение, научность и обоснованность выводов умение раскрывать достоинства и недостатки						
	<b>Оценка ораторских качеств (до 3 баллов)</b> грамотность речи логичность изложения умение четко изложить собственное мнение						
	<b>Оценка участия в полемике (до 3 баллов)</b> умение вести полемику с другими участниками качество и глубина вопросов, их ценность культура речи, корректное и этичное обращение с участниками						
РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ	<b>Оценка содержания рецензирования (до 3 баллов)</b> качество заданных уточняющих вопросов глубина и полнота анализа выступлений Докладчика глубина и полнота анализа выступления Оппонента						
	<b>Оценка ораторских качеств (до 3 баллов)</b> грамотность речи логичность изложения умение четко изложить собственное мнение						
	<b>Оценка активности участия (до 3 баллов)</b> качество и глубина дополнительных вопросов и замечаний ответы на вопросы жюри и участников убедительная защита своего мнения						
<b>ИТОГО</b>							

Председатель жюри (председательствующий на секции)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Члены жюри

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)



**ВОРОНЕЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОНКУРС  
«МОЛОДЕЖНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ФОРУМ»**

**ПРОТОКОЛ ЖЮРИ ИТОГОВ КОНКУРСА**

«Утверждаю»  
Председатель (заместитель председателя)  
оргокомитета

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Название команды, образовательная организация	Общее количество набранных баллов	Примечание: <i>победитель, призер, лауреат, участник</i>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
...			
n			

Председатель жюри

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены жюри

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВОРОНЕЖСКОМ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ  
«МОЛОДЕЖНЫЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ФОРУМ»**

Ответственный исполнитель

Декан ФДП П. С. Репин \_\_\_\_ 20\_\_

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР В. Н. Василенко \_\_\_\_ 20\_\_

Проректор по НИД О. С. Корнеева \_\_\_\_ 20\_\_

Главный бухгалтер Г.В. Беляева \_\_\_\_ 20\_\_

---

---

Начальник центра качества образования  
и трудоустройства выпускников

Л. В. Лыгина \_\_\_\_ 20\_\_

Начальник Юридического сопровождения  
и документооборота

Д. Г. Ващенко \_\_\_\_ 20\_\_

---

---

УТВЕРЖДЕНО приказом от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

(копия приказа или распоряжения прилагается)