

Минобрнауки России
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ВГУИТ»
проф. Попов В.Н.
« 25 » июня 20 20 г.

Номер внутривузовской регистрации
ОЛ ВО ВГУИТ 2.2.38.04.02-2020

**АДАПТИРОВАННАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

(указывается код и наименование направления подготовки)

**организационно-управленческая, аналитическая,
научно-исследовательская, педагогическая**

(указываются виды профессиональной деятельности)

Системный менеджмент

(направленность (профиль) подготовки, наименование образовательной программы)

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

(бакалавр, специалист, магистр, исследователь, преподаватель-исследователь)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Термины, определения, обозначения, сокращения	5
3.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	26
5.	Ресурсное обеспечение	27
6.	Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов	30
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимся образовательной программы	34

Приложение 1 Справочник распределения компетенций

Приложение 2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Приложение 3 Сведения о профессорско-преподавательском составе

1. Общие положения

1.1. Адаптированная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент является системой учебно-методических документов и сформирована на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки, утвержденного 30 марта 2015 г. № 322.

1.2. Нормативные документы для разработки адаптированной образовательной программы высшего образования

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (в дейст. редакции) "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (от 12 сентября 2013 г. № 1061);

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);

- "Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса" (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 N АК- 44/05вн);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 26 декабря 2014 г. N 1176н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области маркетинга детских товаров" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23 января 2015 г. Регистрационный N 35690)

- Приказ Министерства труда России от 20 ноября 2014 N 915н "Об утверждении профессионального стандарта "Менеджер продуктов в области информационных технологий" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2014 N 35273)

- Устав ФГБОУ ВО «ВГУИТ»;

- СТ ВГУИТ 1.2.01 – 2016 СТАНДАРТЫ УНИВЕРСИТЕТА. Порядок разработки, структура, оформление и введение в действие.

- Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 N 1309 (ред. от 18.08.2016) Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи;

- П ВГУИТ 2.4.16-2017 Положение об организации инклюзивного образования лиц с ОВЗ;

- П ВГУИТ 2.5.12-2016 Положение о социально-культурной среде вуза;

- П ВГУИТ 2.4.05-2017 Положение о практике обучающихся;

- П ВГУИТ 2.4.18-2017 Положение о порядке проведения и объеме подготовки по физической культуре и спорту;

- П ВГУИТ 2.4.25-2018 Положение о тьюторском сопровождении обучающихся-2018;

- СТ 2.4.08-2017 ГИА-версия 6;
- П ВГУИТ 3.2.07-2017 Положение о порядке предоставления обучающимся академического отпуска;
- Должностные инструкции руководителей и ведущих специалистов структурных подразделений ОАО «Электросигнал»(г. Воронеж), в т. ч. собственно разработанные профессиональные стандарты;
- Должностной регламент на должность государственной гражданской службы Воронежской области советника отдела развития потребительского рынка департамента промышленности, предпринимательства и торговли Воронежской области, в т. ч. собственно разработанные профессиональные стандарты;
- Должностной регламент на должность государственной гражданской службы Воронежской области советника отдела регулирования торговой деятельности департамента промышленности, предпринимательства и торговли Воронежской области, в т. ч. собственно разработанные профессиональные стандарты;
- Должностной регламент на должность государственной гражданской службы Воронежской области советника отдела стратегического планирования и аналитической работы департамента промышленности, предпринимательства и торговли, в т. ч. собственно разработанные профессиональные стандарты;
- Должностной регламент на должность государственной гражданской службы Воронежской области ведущего советника отдела стратегического планирования и аналитической работы департамента промышленности, предпринимательства и торговли Воронежской области, в т. ч. собственно разработанные профессиональные стандарты.

1.3. Характеристика адаптированной образовательной программы

Адаптированная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент является программой второго уровня высшего образования (магистр). Нормативные сроки освоения, общая трудоемкость освоения вузовской основной образовательной программы (в зачетных единицах) и соответствующая квалификация (степень) уровня высшего образования приводится в таблице 1.

Таблица 1

Структура программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	60
	Базовая часть	18
	Вариативная часть	42
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	51
	Вариативная часть	51
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы магистратуры		120

Срок получения образования по программе магистратуры: в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.; в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода (по

усмотрению организации), по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з. е.

Квалификация выпускника – магистр (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (от 12 сентября 2013 г. № 1061).

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке (государственных языках) Российской Федерации.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Адаптированная образовательная программа высшего образования обеспечивает формирование у обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов всех компетенций, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования. Одним из существенных компонентов осуществления процесса инклюзивного высшего образования лиц с ОВЗ и инвалидов по адаптированным программам является наличие в этих программах адаптационных модулей (дисциплин), способствующих профессиональной и социальной адаптации обучающихся, самоорганизации учебной деятельности, позволяющих корректировать индивидуальные нарушения учебных и коммуникативных умений, в том числе с помощью информационных и коммуникационных технологий, в том числе:

- социальная адаптация;
- социально-психологическая адаптация;
- профессиональная адаптация;
- трудовая адаптация.

1.4. Направленности (профили) подготовки образовательной программы обучающегося по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент.

Системный менеджмент.

1.5. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании.

2. Термины, определения, обозначения, сокращения

Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных

возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Высшее учебное заведение (вуз) - образовательное учреждение, учрежденное и действующее на основании законодательства Российской Федерации об образовании, имеющее статус юридического лица и реализующее в соответствии с лицензией образовательные программы высшего образования.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся (далее студент) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Рабочий учебный план – документ, регламентирующий организацию образовательного процесса в образовательном учреждении: распределение содержания образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам, годам обучения.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания

с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Зачетная единица - унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, при указании объема образовательной программы и ее составных частей. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества выпускника для успешной деятельности в определенной области.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Нормативный срок обучения – установленный образовательным стандартом срок освоения выпускником основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация – это курсовые экзамены, зачеты, курсовые работы (проекты) и другие формы аттестации, определенные учебным планом, которыми сопровождается освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Профессиональное образование – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

Рабочая программа дисциплины (модуля) (РП) – нормативный документ, соответствующий требованиям ФГОС ВО (СПО), учитывающий специфику подготовки обучающихся по избранной специальности/ направлению, определяющий объем, содержание, порядок изучения учебной дисциплины, а также способы контроля результатов ее усвоения.

Уровень образования – заверченный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Оценочные материалы - комплект методических материалов, предназначенный для решения задачи соответствия, т.е. установления в ходе аттестацион-

ных испытаний выпускников, завершивших освоение образовательной программы по определенному направлению подготовки или специальности, факта соответствия (или несоответствия) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС ВО.

Электронное обучение - система электронного обучения, обучение при помощи информационных, электронных технологий.

Используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

АОП ВО – адаптированная образовательная программа высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПКв – профессиональные компетенции (вузовские);

УЦ ОП – учебный цикл образовательной программы;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ФГБОУ ВО «ВГУИТ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет инженерных технологий».

ОП ВО составлена с учетом ПС, утвержденных приказами Минтруда России, а также с учетом рекомендаций ФУМО и требованием ключевых работодателей (ОАО «Электросигнал»(г. Воронеж), Департамента промышленности Воронежской области).

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

С учетом требований ПС, требований ФГОС и направленностью программы «Менеджмент» с целью формирования компетентностной модели выпускника, максимально подготовленного к профессиональной деятельности и обладающего необходимым объемом знаний, включая фундаментальные, и ключевыми компетенциями - профессиональными и универсальными, составлена таблица 2 соответствия магистерских программ профессиональным стандартам и рекомендациям ключевых работодателей.

Таблица 2

Соответствие магистерских программ профессиональным стандартам и рекомендациям ключевых работодателей

Назначение программы	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта
Менеджмент	7	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 26 декабря 2014 г. N 1176н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области маркетинга детских товаров" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23 января 2015 г. Регистрационный N 35690); Приказ Министерства труда России от 20 ноября 2014 N 915н "Об утверждении профессионального стандарта

		<p>"Менеджер продуктов в области информационных технологий" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2014 N 35273);</p> <p>Должностные инструкции руководителей и ведущих специалистов структурных подразделений ОАО «Электросигнал»(г. Воронеж), в т. ч. собственно разработанные профессиональные стандарты;</p> <p>Должностной регламент на должность государственной гражданской службы Воронежской области советника отдела развития потребительского рынка департамента промышленности Воронежской области в т. ч. собственно разработанные профессиональные стандарты;</p> <p>Должностной регламент на должность государственной гражданской службы Воронежской области советника отдела регулирования торговой деятельности департамента промышленности Воронежской области, в т. ч. собственно разработанные профессиональные стандарты;</p> <p>Должностной регламент на должность государственной гражданской службы Воронежской области советника отдела стратегического планирования и аналитической работы департамента промышленности Воронежской области, в т. ч. собственно разработанные профессиональные стандарты;</p> <p>Должностной регламент на должность государственной гражданской службы Воронежской области ведущего советника отдела стратегического планирования и аналитической работы департамента промышленности Воронежской области, в т. ч. собственно разработанные профессиональные стандарты.</p>
--	--	---

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования;

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

3.3.1 Основным видом профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, является: организационно-управленческая.

3.3.2 Дополнительный вид профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, является: аналитическая; научно-исследовательская; педагогическая.

3.4. Профессиональные задачи выпускника, освоившего программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов

государственной и муниципальной власти;

организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач

и руководство ими;

аналитическая деятельность:

поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование

предложений по их совершенствованию;

проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

научно-исследовательская деятельность:

организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных

исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и

систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме

исследования;

разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере

профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

выявление и формулирование актуальных научных проблем;

подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

педагогическая деятельность:

преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических

материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях

дополнительного профессионального образования.

3.5 Требования ПС и соответствие ФГОС ВО

Анализ обобщенных трудовых функций ПС представленных в таблице 2 определил наиболее значимые обобщенные трудовые функции для профессиональной деятельности выпускника, реализация которых полностью или частично предусматривается ФГОС ВО:

- управление портфелем продуктов и подразделением управления продуктами;
- стратегическое планирование маркетинговой деятельности организации;
- управление функциями маркетинга организации;
- управление безопасной для социально чувствительных категорий потребителей информационно-коммуникационной деятельностью по формированию спроса и стимулированию сбыта товаров.

Анализ трудовых функций ПС представленных в таблице 2 определил наиболее значимые трудовые функции для организационно-управленческого, аналитического и педагогического видов деятельности ОО, реализация которых полностью или частично предусматривается ФГОС ВО:

Анализ трудовых функций для магистерской программы «Системный менеджмент».

Профессиональный стандарт предусматривает тринадцать ТФ:

- управление исследованиями новых рынков;
- управление портфелем продуктов;
- развитие процессов и практик управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации;
- подбор и прием на работу менеджеров продуктов и управление их деятельностью;
- организация продажи и покупки активов, способствующих увеличению успешности портфеля продуктов;
- разработка маркетинговой стратегии, маркетинговых политик и программ для организации;
- разработка программ работы с маркетинговыми активами для организации;
- планирование функций маркетинга организации;
- организация функций маркетинга организации;
- контроль функции маркетинга в организации и повышение эффективности маркетинговой деятельности организации;
- планирование безопасной для социально чувствительных категорий потребителей информационно-коммуникационной деятельности;
- организация информационно-коммуникационной деятельности, обеспечивающей безопасность информационной среды и достижение маркетинговых целей;
- контроль эффективности информационно-коммуникационной деятельности и ее безопасности;

Трудовые действия для ТФ - управление исследованиями новых рынков:

- формирование задачи на исследование новых рынков;
- постановка задачи на исследование рынков подчиненным, коллегам и подрядчикам;
- контроль хода выполнения исследований;
- прием результатов исследований;
- передача результатов исследований руководителям линеек продуктов для использования в задачах их развития;
- разработка идей создания продуктов для новых рынков, опираясь на результаты исследований.

Необходимые умения:

- создавать концепции новых продуктов.

Трудовые действия для ТФ - управление портфелем продуктов:

- определение продуктов-кандидатов для вхождения в портфель продуктов организации;

- разработка систем метрик успешности продуктов портфеля;
- организация сбора информации о значениях метрик успешности продуктов портфеля;
- контроль показателей успешности продуктов портфеля;
- перераспределение позиционирования, свойств и бюджетов между продуктами портфеля
- исключение продуктов из портфеля.

Необходимые умения:

- управлять процессами по целям.

Трудовые действия для ТФ - развитие процессов и практик управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации:

- организация исследования лучших мировых практик и процессов области управления продуктами;
- управление описанием процессов и практик управления продуктами в организации;
- управление развитием процессов и практик управления продуктами.

Необходимые умения:

- ставить задачи по методическому описанию.

Трудовые действия для ТФ - подбор и прием на работу менеджеров продуктов и управление их деятельностью:

- организация разработки моделей компетенций менеджеров продуктов;
- организация поиска и отбора менеджеров с необходимыми компетенциями, их приема на работу и увольнения;
- организация разработки программ профессионального развития и повышения квалификации менеджеров продуктов.

Необходимые умения:

- оценивать компетенции.

Трудовые действия для ТФ - организация продажи и покупки активов, способствующих увеличению успешности портфеля продуктов:

- анализ предложений менеджеров продуктов и серий продуктов по покупке сторонних активов;
- обоснование покупки активов;
- запрос выделения бюджета на покупку активов у руководства организации, ее собственников и инвесторов;
- анализ эффективности использования существующих активов организации;
- обоснование продажи активов;
- инициация проектов по продаже неэффективных активов.

Необходимые умения:

- оценивать ценность активов.

Трудовые действия для ТФ - разработка маркетинговой стратегии, маркетинговых политик и программ для организации, работающей в области товаров:

- формулировка и согласование с руководством маркетинговых целей, определение стратегии маркетинга, согласованной с общей стратегией организации;
- формирование маркетингового плана и маркетингового бюджета организации;
- формирование тактических решений в области маркетинга: определение комплекса маркетинговых функций, их содержательного наполнения с учетом взаимодействия с социально чувствительными категориями потребителей (детьми);

- формирование концепции и программ разработки новых продуктов для детей с учетом физиологии и психологии социально чувствительными категориями потребителей, требований безопасности; разработка бизнес-процессов;
- разработка и согласование ассортиментной политики и программы с учетом восприятия продуктов социально чувствительными категориями потребителей;
- формирование концепции и программ разработки новых продуктов для детей с учетом физиологии и психологии социально чувствительными категориями потребителей, требований безопасности; разработка бизнес-процессов;
- разработка и согласование ассортиментной политики и программы с учетом восприятия продуктов социально чувствительными категориями потребителей;
- разработка и согласование политики ценообразования и программы ценового стимулирования сбыта организации и с учетом психологии восприятия цен;
- разработка и согласование системы распределения и программы стимулирования партнеров в цепочке поставок товаров и услуг;
- разработка и согласование стратегии продвижения товаров и программы стимулирования спроса с учетом возрастной психологии и социального развития потребителей, образа жизни и способов проведения свободного времени;
- разработка и согласование стратегии внешних и внутренних коммуникаций, соответствующей параметрам этичности и социальной ответственности и требованиям законодательных норм информационной безопасности;
- представление политик и программ маркетинговых активов для согласования.

Необходимые умения:

- осуществлять постановку маркетинговых целей и задач на стратегическом и тактическом уровне с учетом специфики рынка товаров;
- осуществлять маркетинговое стратегическое и бизнес-планирование, разрабатывать маркетинговые политики, программы и инструкции, локальные маркетинговые стандарты предприятия, описывать бизнес-процессы;
- прогнозировать результаты и учитывать последствия реализации разрабатываемых маркетинговых стратегий, политик и программ с позиции социальной ответственности;
- осуществлять экономический и финансовый анализ маркетинговой деятельности, обосновывать целесообразность разрабатываемых маркетинговых мероприятий с учетом их ориентации как на взрослую, так и на детскую аудиторию;
- оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию маркетинговых мероприятий на рост ценности (стоимости) организации и ее активов;

- выявлять и оценивать риски в маркетинговой деятельности

Трудовые действия для ТФ - разработка программ работы с маркетинговыми активами для организации, работающей в области товаров:

- формирование маркетинговых активов организации;
- разработка и согласование стратегии позиционирования с учетом взаимодействия с социально чувствительными категориями потребителей;
- разработка концепции и стратегии бренда товаров, направленной на повышение доверия у аудитории и завоевание симпатий аудитории, с учетом возраста и уровня развития целевой аудитории;
- разработка и согласование линейки торговых марок с учетом возрастной и половой целевой группы;

- разработка и согласование плана мероприятий по улучшению репутации организации/торговой марки, направленных на формирование и поддержание желаемого образа организации/торговой марки у партнеров, конкурентов, потребителей товаров;

- разработка предложений по созданию стратегических партнерств, использованию каналов распределения и продвижения товаров;

- разработка программы лояльности к бренду и репутации организации с учетом психологических факторов формирования лояльности социально чувствительных категорий потребителей;

- представление стратегий, политик и программ для маркетинговых активов на согласование.

Необходимые умения:

- осуществлять постановку маркетинговых целей и задач на стратегическом и тактическом уровнях с учетом специфики рынка товаров;

- осуществлять маркетинговое стратегическое и бизнес-планирование, разрабатывать маркетинговые политики, программы и инструкции, локальные маркетинговые стандарты предприятия, описывать бизнес-процессы;

- прогнозировать результаты и учитывать последствия реализации разрабатываемых маркетинговых политик и программ с позиции социальной ответственности;

- владеть инструментарием формирования маркетинговых программ, ориентированных на социально чувствительные категории потребителей;

- экономически обосновывать целесообразность разрабатываемых маркетинговых мероприятий, их ориентации как на взрослую, так и на детскую аудиторию;

- оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию маркетинговых мероприятий на рост ценности (стоимости) компании.

Трудовые действия для ТФ - планирование функций маркетинга организации, работающей в области товаров:

- определение и согласование целей функций маркетинга и сроков их достижения;

- формирование ключевых показателей эффективности маркетинговой деятельности;

- формирование маркетингового плана организации;

- формирование структуры отдельных планов, характера их взаимной связи (увязка планов реализации различных стратегий, политик и программ);

- определение характера исходных данных, необходимых для планирования, с учетом особенностей организации маркетинговой деятельности;

- формирование маркетингового бюджета;

- определение общей организации маркетинговых процессов и рамок планирования (уровни компетенции, сферы ответственности, права и обязанности).

Необходимые умения:

- ставить и решать маркетинговые задачи с позиций системного подхода;

- проектировать мероприятия с учетом специфики рынка товаров.

Трудовые действия для ТФ - организация функций маркетинга организации, работающей в области товаров:

- распределение работ среди структурных подразделений и членов команды, закрепление их в соответствующих должностных инструкциях;

- создание системы взаимодействия специалистов, отвечающих за маркетинг, с другими специалистами организации, обеспечение координации маркетинговой и других функциональных сфер деятельности организации;

- обеспечение соответствия реализации маркетинговых функций правовым, нормативным, этическим и социальным требованиям к работе с социально чувствительной аудиторией;

- составление смет расходов и доходов по статьям;

- осуществление выбора и организация работ с подрядчиками и другими сторонними организациями, привлекаемыми к реализации функций маркетинга;

Необходимые умения:

- анализировать взаимосвязи между маркетинговыми стратегиями, политиками и программами компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений с учетом специфики рынка товаров;

- применять на практике методологические подходы, принципы, методы и модели организации маркетинговой работы;

Трудовые действия для ТФ - контроль функции маркетинга в организации и повышение эффективности маркетинговой деятельности организации, работающей в области товаров:

- мониторинг функций маркетинга с учетом специфики рынка товаров;

- определение контрольных показателей, промежуточных этапов контроля, масштаб допустимых отклонений с учетом специфики рынка товаров;

- анализ реализации маркетингового плана;

- оценка эффективности мероприятий по функциям маркетинга;

- контроль процессов производства товаров с позиции качества, уровня удовлетворенности клиентов и соответствия специфическим требованиям к товарам;

- разработка мер по повышению эффективности маркетинговой деятельности организации с учетом специфики рынка товаров.

Необходимые умения:

- контролировать процесс реализации функций маркетинга с учетом специфики рынка товаров;

- проводить мониторинг и анализ маркетинговой деятельности организации и использовать результаты для подготовки управленческих решений с учетом специфики рынка товаров;

- осуществлять оценку социальной и экономической эффективности маркетинговых проектов с учетом специфики рынка товаров.

Трудовые действия для ТФ - планирование безопасной для социально-чувствительных категорий потребителей информационно-коммуникационной деятельности:

- определение и согласование целей маркетинга и целей коммуникаций;

- определение наиболее эффективных направлений информационно-коммуникационной деятельности организации с учетом культурных и социальных особенностей потребителей, а также этических принципов и законодательных норм информационной безопасности;

- моделирование коммуникационной среды организации, разработка структуры комплекса коммуникаций с основными категориями потребителей;

- определение системы и процессов информационно-коммуникационной деятельности и рамок планирования (уровни компетенции, сферы ответственности, права и обязанности);

- планирование действий и мероприятий, сроков их выполнения и бюджета.

Необходимые умения:

- разрабатывать план коммуникаций с учетом взаимодействия с социально чувствительными категориями потребителей;

- проектировать мероприятия, направленные на реализацию информационно-коммуникационной деятельности с учетом культурных и социальных особенностей

стей потребителей, а также этических принципов и законодательных норм информационной безопасности.

Трудовые действия для ТФ - организация информационно-коммуникационной деятельности, обеспечивающей безопасность информационной среды и достижение маркетинговых целей:

- определение каналов и инструментов коммуникации с целевыми группами потребителей, средствами массовой информации, государственными структурами и учреждениями, группами инвесторов;

- реализация программ и проектов по каждому из составляющих элементов комплекса коммуникаций с учетом культурных и социальных особенностей потребителей, а также этических принципов и законодательных норм информационной безопасности;

- организация обратной связи с потребителями, поставщиками, продавцами и другими участниками рынка: изучение мнений и предложений по улучшению выпускаемой продукции, системы сбыта, сопутствующих услуг и других аспектов деятельности организации;

- интеграция коммуникаций по содержанию, отношениям и взаимодействию в рамках использования коммуникативных инструментов.

Необходимые умения:

- управлять поведением потребителей на основе восприятий и ощущений, с учетом культурных и социальных особенностей потребителей, а также возрастной физиологии и психологии;

- организовывать многосторонние и многоуровневые коммуникации с различными категориями аудитории.

Трудовые действия для ТФ - контроль эффективности информационно-коммуникационной деятельности и ее безопасности:

- мониторинг осуществляемой информационно-коммуникационной деятельности с основными категориями потребителей;

- определение критериев оценки контрольных показателей эффективности маркетинговых коммуникаций, промежуточных этапов контроля, масштаб допустимых отклонений с учетом специфики взаимодействия социально чувствительных категорий потребителей;

- проведение информационного аудита: комплексной оценки текущей коммуникационной/информационной деятельности и отдельных информационных кампаний за определенный период времени с учетом специфики взаимодействия социально чувствительных категорий потребителей;

- оценка эффективности реализуемой информационно-коммуникационной деятельности с учетом культурных и социальных особенностей потребителей, а также этических принципов и законодательных норм информационной безопасности;

- оценка эффективности маркетинговых инструментов продвижения брендов и товаров по всем каналам маркетинговых коммуникаций.

Необходимые умения:

- контролировать процесс реализации информационно-коммуникационной деятельности с основными категориями потребителей;

- проводить мониторинг и анализ информационно-коммуникационной деятельности организации и использовать результаты для подготовки управленческих решений;

- осуществлять оценку социальной и экономической эффективности информационно-коммуникационной деятельности.

По результатам анализа трудовых функций ПС выбраны наиболее значимые и составлен обобщённый перечень задач профессиональной деятельности выпускника образовательной программы высшего образования и в соответствии с ФГОС (таблица 3).

Таблица 3

Сопоставление профессиональных задач ФГОС и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО 1	Требования ПС 2		Выводы 3
<p>Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений. Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений. Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.</p>	<p>Управление исследованиями новых рынков (ТФ)</p>	<p>Управление портфелем продуктов и подразделением управления продуктами (ОТФ)</p>	<p>Требования ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>
<p>Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений. Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений. Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.</p>	<p>Управление портфелем продуктов (ТФ)</p>		
<p>Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию. Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.</p>	<p>Развитие процессов и практик управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации (ТФ)</p>		<p>Требования ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>
<p>Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию. Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений.</p>	<p>Подбор и прием на работу менеджеров продуктов и управление их деятельностью (ТФ)</p>		<p>Требования ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>
<p>Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений. Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию. Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.</p>	<p>Организация продажи и покупки активов, способствующих увеличению успешности портфеля продуктов (ТФ)</p>		<p>Требования ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>
<p>Разработка стратегий развития ор-</p>	<p>Разработка</p>		<p>Требования</p>

<p>ганизаций и их отдельных подразделений. Организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими. Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений. Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.</p>	<p>маркетинговой стратегии, маркетинговых политик и программ для организации (ТФ)</p>	<p>Стратегическое планирование маркетинговой деятельности организации, работающей в области детских товаров (ОТФ)</p>	<p>ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>
<p>Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений. Организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими. Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.</p>	<p>Разработка программ работы с маркетинговыми активами для организации (ТФ)</p>		<p>Требования ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>
<p>Руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти. Организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими. Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений.</p>	<p>Планирование функций маркетинга организации (ТФ)</p>	<p>Управление функциями маркетинга организации, работающей в области детских товаров (ОТФ)</p>	<p>Требования ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>
<p>Руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти. Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений. Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию.</p>	<p>Организация функций маркетинга организации (ТФ)</p>		<p>Требования ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>
<p>Руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти. Организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими. Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию.</p>	<p>Контроль функции маркетинга в организации и повышение эффективности маркетинговой деятельности организации (ТФ)</p>		<p>Требования ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>
<p>Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений.</p>	<p>Планирование безопасной для</p>	<p>Управление безо-</p>	<p>Требования ФГОС ВО соот-</p>

<p>ческих решений.</p> <p>Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.</p> <p>Преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.</p>	<p>социально чувствительных категорий потребителей информационно-коммуникационной деятельности (ТФ)</p>	<p>пасной для социально чувствительных категорий потребителей (детей) информационно-коммуникационной деятельности по формированию спроса и стимулированию сбыта детских товаров (ОТФ)</p>	<p>ветствуют требованиям ПС</p>
<p>Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию.</p> <p>Преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.</p>	<p>Организация информационно-коммуникационной деятельности, обеспечивающей безопасность информационной среды и достижение маркетинговых целей (ТФ)</p>		<p>Требования ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>
<p>Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений.</p> <p>Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию.</p> <p>Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.</p>	<p>Контроль эффективности информационно-коммуникационной деятельности и ее безопасности (ТФ)</p>		<p>Требования ФГОС ВО соответствуют требованиям ПС</p>

3.6. Требования к результатам освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы выпускника по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент с квалификацией (степенью) «магистр» заключаются в освоении следующих компетенций (табл. 4).

Таблица 4

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения

Код компетенции	Название компетенции
1	2
ОК	Общекультурные компетенции выпускника:
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК	Общепрофессиональные компетенции выпускника:

ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК	Профессиональные компетенции выпускника
ПК-1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения
ПК-5	владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ПК-6	способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями
ПК-7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК-10	способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания

В таблице 5 приведено сопоставление профессиональных компетенций ФГОС и трудовых функций ПС с учетом дополнительных профессиональных компетенций (ПКв).

Таблица 5

Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
1	2	3
ПК-1, ПК-5, ОПК-1, ПК-8	Управление исследованиями новых рынков (ТФ)	Профессиональные компетенции (ПК) позволят выполнить квалификационные требования ПС по выбранным трудовым функциям
ПК-5, ОПК-3, ПК-9	Управление портфелем продуктов (ТФ)	
ПК-4, ПК-2, ОПК-2, ПК-7	Развитие процессов и практик управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации (ТФ)	
ПК-1, ОПК-1, ОПК-2, ПК-10	Подбор и прием на работу менеджеров продуктов и управление их деятельностью (ТФ)	
ПК-3, ОПК-3, ПК-6	Организация продажи и покупки активов, способствующих увели-	

	чению успешности портфеля продуктов (ТФ)	
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5	Стратегическое планирование маркетинговой деятельности организации (ОТФ)	Профессиональные компетенции (ПК) позволят выполнить квалификационные требования ПС по выбранным трудовым функциям
ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5	Разработка маркетинговой стратегии, маркетинговых политик и программ для организации (ТФ)	
ПК-4, ОПК-3, ПК-9	Разработка программ работы с маркетинговыми активами для организации (ТФ)	
ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5	Управление функциями маркетинга организации (ОТФ)	Профессиональные компетенции (ПК) позволят выполнить квалификационные требования ПС по выбранным трудовым функциям
ПК-2, ПК-5, ПК-9	Планирование функций маркетинга организации (ТФ)	
ПК-4, ОПК-2	Организация функций маркетинга организации (ТФ)	
ПК-1, ПК-5, ПК-3	Контроль функции маркетинга в организации и повышение эффективности маркетинговой деятельности организации (ТФ)	
ПК-4, ПК-5, ОПК-2	Управление безопасной для социально чувствительных категорий потребителей информационно-коммуникационной деятельностью по формированию спроса и стимулированию сбыта товаров (ОТФ)	
ПК-4, ПК-5	Планирование безопасной для социально-чувствительных категорий потребителей информационно-коммуникационной деятельности (ТФ)	Профессиональные компетенции (ПК) позволят выполнить квалификационные требования ПС по выбранным трудовым функциям
ПК-4, ПК-5, ОПК-1	Организация информационно-коммуникационной деятельности, обеспечивающей безопасность информационной среды и достижение маркетинговых целей (ТФ)	
ПК-4, ПК-5, ОПК-2	Контроль эффективности информационно-коммуникационной деятельности и ее безопасности (ТФ)	

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования, соответствующие ФГОС и учитывающие требования профессиональных стандартов и рекомендаций основных работодателей изложены в таблице 6.

Таблица 6

Результаты освоения образовательной программы высшего образования

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции и (или) профессионально специализированные
------------------------------------	-------------------------	---

		КОМПЕТЕНЦИИ
Организационно-управленческая	Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений.	ПК-2, ПК-3
	Руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.	ПК-1
	Организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими.	ПК-1
Аналитическая деятельность	Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений.	ПК-4
	Анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию.	ПК-6
	Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности	ПК-5
Научно-исследовательская деятельность	Организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования	ПК-8
	Разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов	ПК-9
	Выявление и формулирование актуальных научных проблем	ПК-8
	Подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций	ПК-7
Педагогическая деятельность	Преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального	ПК-10
Общепрофессиональные компетенции (ОПК): ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3		
Общекультурные компетенции (ОК): ОК-1, ОК-2, ОК-3		

Формирование программы учебной, производственной преддипломной практик проведено с учетом профессионального стандарта и обеспечивает формирование всех запланированных компетенций.

Таблица 7

Формирование содержания практики

Трудовые функции	Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике
	1	2
	Вид профессиональной деятельности: <u>организационно-управленческая</u> , <u>аналитическая</u> , <u>научно – исследовательская</u> , <u>педагогическая</u> .	

	Объем практики (в зачетных единицах) <u>51</u>	
Управление исследованиями новых рынков (ТФ)	ПК-1, ПК-5, ОПК-1, ПК-8, ОК-1, ОК-2	<p>формирование задачи на исследование новых рынков; постановка задачи на исследование рынков подчиненным, коллегам и подрядчикам;</p> <p>контроль хода выполнения исследований;</p> <p>прием результатов исследований;</p> <p>передача результатов исследований руководителям линеек продуктов для использования в задачах их развития;</p> <p>разработка идей создания продуктов для новых рынков, опираясь на результаты исследований.</p>
Развитие процессов и практик управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации (ТФ)	ПК-4, ПК-2, ОПК-2, ПК-7, ОК-2	<p>организация исследования лучших мировых практик и процессов в области управления продуктами;</p> <p>управление описанием процессов и практик управления продуктами в организации;</p> <p>управление развитием процессов и практик управления продуктами.</p>
Подбор и прием на работу менеджеров продуктов и управление их деятельностью (ТФ)	ПК-1, ОПК-1, ОПК-2, ПК-10, ОК-3	<p>организация разработки моделей компетенций менеджеров продуктов;</p> <p>организация поиска и отбора менеджеров с необходимыми компетенциями, их приема на работу и увольнения;</p> <p>организация разработки программ профессионального развития и повышения квалификации менеджеров продуктов;</p> <p>знание основ трудового кодекса, структуры общества, специализацию его подразделений, функциональные связи между ними, основные задачи, права и обязанности руководителей служб и начальников структурных подразделений;</p> <p>применение налогового, гражданского, финансового и хозяйственного законодательства, основы организации труда и управления, законодательство о труде;</p>
Организация продажи и покупки активов, способствующих увеличению успешности портфеля продуктов (ТФ)	ПК-3, ОПК-3, ПК-6	<p>анализ предложений менеджеров продуктов и серий продуктов по покупке сторонних активов;</p> <p>обоснование покупки активов;</p> <p>запрос выделения бюджета на покупку активов у руководства организации, ее собственников и инвесторов;</p> <p>анализ эффективности использования существующих активов организации;</p> <p>обоснование продажи активов;</p> <p>инициация проектов по продаже неэффективных активов</p>
Разработка маркетинговой стратегии, маркетинговых политик и программ для организации (ТФ)	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ОК-2	<p>формулировка и согласование с руководством маркетинговых целей, определение стратегии маркетинга, согласованной с общей стратегией организации;</p> <p>формирование маркетингового плана и маркетингового бюджета организации;</p> <p>разработка и согласование ассортиментной политики и программы с учетом восприятия продуктов социально чувствительными категориями потребителей</p> <p>разработка и согласование политики ценообразования и программы ценового стимулирования сбыта организации и с учетом психологии восприятия цен;</p> <p>разработка и согласование системы распределения и программы стимулирования партнеров в цепочке поставок товаров и услуг;</p> <p>разработка и согласование стратегии продвижения детских товаров и программы стимулирования спроса с учетом возрастной психологии и социального развития,</p>

		<p>образа жизни и способов проведения свободного времени;</p> <p>разработка и согласование стратегии внешних и внутренних коммуникаций, соответствующей параметрам этичности и социальной ответственности и требованиям законодательных норм информационной безопасности;</p> <p>представление политик и программ маркетинговых активов для согласования.</p>
Разработка программ работы с маркетинговыми активами для организации (ТФ)	ПК-4, ОПК-3, ПК-9, ОК-3	<p>формирование маркетинговых активов организации, работающей в области товаров;</p> <p>разработка и согласование стратегии позиционирования с учетом взаимодействия с социально чувствительными категориями потребителей;</p> <p>разработка концепции и стратегии бренда товаров, направленной на повышение доверия у аудитории и завоевание симпатий аудитории, с учетом возраста и уровня развития целевой аудитории;</p> <p>разработка и согласование линейки торговых марок с учетом возрастной и половой целевой группы;</p> <p>разработка и согласование плана мероприятий по улучшению репутации организации/торговой марки, направленных на формирование и поддержание желаемого образа организации/торговой марки у партнеров, конкурентов, потребителей товаров;</p> <p>разработка предложений по созданию стратегических партнерств, использованию каналов распределения и продвижения товаров;</p> <p>разработка программы лояльности к бренду и репутации организации с учетом психологических факторов;</p> <p>формирования лояльности социально чувствительных категорий потребителей;</p> <p>представление стратегий, политик и программ для маркетинговых активов на согласование.</p>
Планирование функций маркетинга организации (ТФ)	ПК-2, ПК-5, ПК-9, ОК-2	<p>определение и согласование целей функций маркетинга и сроков их достижения;</p> <p>формирование ключевых показателей эффективности маркетинговой деятельности;</p> <p>формирование маркетингового плана организации;</p> <p>формирование структуры отдельных планов, характера их взаимной связи (увязка планов реализации различных стратегий, политик и программ);</p> <p>определение характера исходных данных, необходимых для планирования, с учетом особенностей организации маркетинговой деятельности в области детских товаров;</p> <p>формирование маркетингового бюджета;</p> <p>определение общей организации маркетинговых процессов и рамок планирования (уровни компетенции, сферы ответственности, права и обязанности).</p>
Контроль функции маркетинга в организации и повышение эффективности маркетинговой деятельности организации (ТФ)	ПК-1, ПК-5, ПК-3, ОК-1	<p>мониторинг функций маркетинга с учетом специфики рынка товаров;</p> <p>определение контрольных показателей, промежуточных этапов контроля, масштаб допустимых отклонений с учетом специфики рынка товаров;</p> <p>анализ реализации маркетингового плана;</p> <p>оценка эффективности мероприятий по функциям маркетинга;</p> <p>контроль процессов производства товаров с позиции качества, уровня удовлетворенности клиентов и соответствия специфическим требованиям к товарам;</p> <p>разработка мер по повышению эффективности маркетинговой деятельности организации с учетом специфики рынка товаров.</p>
Управление	ПК-5, ОПК-3, ПК-9,	определение продуктов-кандидатов для вхождения в

портфелем продуктов (ТФ)	ОК-1	<p>портфель продуктов организации;</p> <p>разработка систем метрик успешности продуктов портфеля;</p> <p>организация сбора информации о значениях метрик успешности продуктов портфеля;</p> <p>контроль показателей успешности продуктов портфеля;</p> <p>перераспределение позиционирования, свойств и бюджетов между продуктами портфеля;</p> <p>исключение продуктов из портфеля организации.</p>
Организация функций маркетинга организации (ТФ)	ПК-4, ОПК-2	<p>определение каналов и инструментов коммуникации с целевыми группами потребителей и агентами влияния, средствами массовой информации, государственными структурами и учреждениями, группами инвесторов;</p> <p>реализация программ и проектов по каждому из составляющих элементов комплекса коммуникаций с учетом культурных и социальных особенностей потребителей, а также этических принципов и законодательных норм информационной безопасности;</p> <p>организация обратной связи с потребителями, поставщиками, продавцами и другими участниками рынка: изучение мнений и предложений по улучшению выпускаемой продукции, системы сбыта, сопутствующих услуг и других аспектов деятельности организации;</p> <p>интеграция коммуникаций по содержанию, отношениям и взаимодействию в рамках использования коммуникативных инструментов.</p>
Планирование безопасной для социально-чувствительных категорий потребителей информационно-коммуникационной деятельности (ТФ)	ПК-4, ПК-5	<p>определение и согласование целей маркетинга и целей коммуникаций;</p> <p>определение наиболее эффективных направлений информационно-коммуникационной деятельности организации с учетом культурных и социальных особенностей потребителей, а также этических принципов и законодательных норм информационной безопасности;</p> <p>моделирование коммуникационной среды организации, разработка структуры комплекса коммуникаций с основными категориями потребителей;</p> <p>определение системы и процессов информационно-коммуникационной деятельности и рамок планирования (уровни компетенции, сферы ответственности, права и обязанности);</p> <p>планирование действий и мероприятий, сроков их выполнения и бюджета.</p>
Организация информационно-коммуникационной деятельности, обеспечивающей безопасность информационной среды и достижение маркетинговых целей (ТФ)	ПК-4, ПК-5, ОПК-1	<p>определение каналов и инструментов коммуникации с целевыми группами потребителей и агентами влияния, средствами массовой информации, государственными структурами и учреждениями, группами инвесторов;</p> <p>реализация программ и проектов по каждому из составляющих элементов комплекса коммуникаций с учетом культурных и социальных особенностей потребителей, а также этических принципов и законодательных норм информационной безопасности детей;</p> <p>организация обратной связи с потребителями, поставщиками, продавцами и другими участниками рынка: изучение мнений и предложений по улучшению выпускаемой продукции, системы сбыта, сопутствующих услуг и других аспектов деятельности организации;</p> <p>интеграция коммуникаций по содержанию, отношениям и взаимодействию в рамках использования коммуникативных инструментов.</p>
Контроль эффективности информационной	ПК-4, ПК-5, ОПК-2, ОК-1	<p>мониторинг осуществляемой информационно-коммуникационной деятельности с основными категориями потребителей;</p>

<p>но-коммуникационной деятельности и ее безопасности (ТФ)</p>		<p>определение критериев оценки контрольных показателей эффективности маркетинговых коммуникаций, промежуточных этапов контроля, масштаб допустимых отклонений с учетом специфики взаимодействия социально чувствительных категорий потребителей;</p> <p>проведение информационного аудита: комплексной оценки текущей коммуникационной/информационной деятельности и отдельных информационных кампаний за определенный период времени с учетом специфики взаимодействия социально чувствительных категорий потребителей;</p> <p>оценка эффективности реализуемой информационно-коммуникационной деятельности с учетом культурных и социальных особенностей потребителей, а также этических принципов и законодательных норм информационной безопасности;</p> <p>оценка эффективности маркетинговых инструментов продвижения брендов и товаров по всем каналам маркетинговых коммуникаций.</p>
<p>Подбор и прием на работу менеджеров продуктов и управление их деятельностью (ТФ)</p>	<p>ПК-1, ОПК-1, ОПК-2, ПК-10, ОК-3</p>	<p>изучение системы организации учебной работы конкретного учебного заведения;</p> <p>приобретение профессиональных психолого-педагогических умений проведения учебных занятий по отдельным видам учебных занятий;</p> <p>изучение и апробация методики, техники и технологии и планирования и проведения различных форм организации обучения (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, деловые и ситуационные игры, тренинги, учебные экскурсии, производственная практика и др.);</p> <p>организация и проведение самостоятельной работы студентов;</p> <p>организация и проведение студенческой научно-исследовательской работы;</p> <p>самостоятельная разработка новых видов и форм проведения учебных занятий и учебно-методических материалов;</p> <p>контроль знаний студентов, разработка тестов и экзаменационных билетов по учебным дисциплинам.</p>

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной образовательной программы

4.1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план, размещен в соответствии с приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" на официальном сайте ВГУИТ <http://www.vsuet.ru>. Рабочий учебный план расположен в локальной сети ВГУИТ. Печатные версии учебных планов хранятся в учебно-методическом управлении, по адресу г. Воронеж, пр-т Революции, 19, каб. 18.

4.1.2. Календарный учебный график

Последовательность реализации образовательной программы по направлению подготовки по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике.

Календарные учебные графики и учебные планы, согласованные с проректором по учебной работе, начальником учебно-методического управления, заведующим кафедрой, утвержденные ректором Университета, хранятся в учебно-методическом управлении ВГУИТ и расположены на официальном сайте университета <http://vsuet.ru>.

4.1.3. Справочник распределения компетенций (Приложение 1).

4.1.4. Государственная итоговая аттестация.

В блок "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена. Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника, соответствия его подготовки требованиям ФГОС по направлению подготовки. Программа итоговой государственной аттестации формируется как единый документ на основе требований ФГОС и содержания образовательной программы, включает перечень проверяемых компетенций и используемые оценочные средства, и расположена во внутренней сети ВГУИТ <http://education.vsu.ru> в соответствующем разделе.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы являются основанием для принятия Государственной аттестационной комиссией решения по присвоению соответствующей квалификации (степени) и выдачи диплома государственного образца.

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной образовательной программы вуза

4.2.1. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В образовательной программе по направлению преподавание дисциплин ведется в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований, учитывающих региональную и профессиональную специфику и требования ФГОС ВО.

В рабочих программах учебных дисциплин предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. Среди них: чтение интерактивных видеолекций и Интернет-семинаров.

Рабочие программы каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлены в локальной сети университета и в аннотированном виде в сети Интернет на сайтах: <http://vsuet.ru>, <http://education.vsu.ru>.

4.2.2. Программы практик

В блок "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики. Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Способы проведения учебной практики: выездная, стационарная. Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика); НИР. Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Программы практик приведены во внутренней сети ВГУИТ по адресу: <http://education.vsu.ru>.

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержа-

ние практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

5. Ресурсное обеспечение

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Деятельность научной библиотеки ВГУИТ направлена на обеспечение информацией учебно-воспитательного процесса и научно-исследовательской деятельности университета библиотечно-информационными ресурсами, как в печатном, так и в электронном виде.

Фонд научной библиотеки университета насчитывает 881377 экз. (132337 названий), в том числе 423007 экз. (21492 названия) учебной, учебно-методической литературы.

Фонд научной литературы складывается непосредственно из книг и научных журналов и составляет в совокупности 49 % от всего фонда. Фонд учебной литературы складывается из учебников, учебных пособий и внутривузовских изданий и составляет 48 % от фонда. Наличие грифа на учебники и учебные пособия при нормативе не менее 60% выдерживается по всем основным образовательным программам и составляет в среднем 89,2 %.

Учебно-методическое и информационное обеспечение в аннотированном виде представлено в таблице 8 (приложение 2).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-

коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчёта не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотека ведет постоянную работу по анализу состояния обеспеченности дисциплин кафедр путем заполнения и редактирования «Карт обеспеченности учебной, учебно-методической литературой и информационными ресурсами»: вносятся новые издания, поступившие в библиотеку в печатном и электронном виде, удаляются устаревшие издания, перераспределяется имеющаяся в фонде литература, редактируются ссылки на издания из ЭБС «КнигаФонд» и ЭБС «Лань».

Электронные библиотеки:

- ЭБС издательства "Лань" <http://e.lanbook.com>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Учебно-методические разработки сотрудников ВГУИТ расположены по адресу <http://education.vsu.ru>

5.2. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса представлены в таблице 9 (приложение 3).

5.3. Материально-техническое обеспечение.

При разработке образовательной программы определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у университета на правах собственности, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями не ниже нормативного критерия критерии;

- оборудования для оснащения междисциплинарных, межкафедральных, межфакультетских лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего выполнение образовательной программы с учетом профиля подготовки;

- вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации образовательной программы и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

- других материально-технических ресурсов.

Кафедра использует материально-техническую базу Университета, которая соответствует требованиям обеспечения образовательной программы по направлению подготовки.

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций; средствами звуковоспроизведения; экраном; имеющие выход в Интернет): а. 2, 9, 450, 202, 401, 405, 236, 205 и др. (допускается использование других аудиторий в соответствии с расписанием учебных занятий и оснащенных соответствующим материально-техническим обеспечением, в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом);

- помещения для проведения семинарских, лабораторных и практических занятий (оборудованные учебной мебелью): а.248, 16, 143, 019, 244, 07, 245, 426, 39 и др. (допускается использование других аудиторий в соответствии с расписанием учебных занятий и оснащенных соответствующим материально-техническим обеспечением, в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом);

- кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным, аудио- и видеооборудованием): а. 14, 12, 22, 15, 16 и др. (допускается использование других аудиторий в соответствии с расписанием учебных занятий и оснащенных соответствующим материально-техническим обеспечением, в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом);

- помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации): а. 248, читальные залы библиотеки.

- специальные помещения (укомплектованные специальной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а так же помещения для самостоятельной работы и помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования): а. 2, 248, 130, 145, читальные залы библиотеки.

- библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет) (допускается использование других аудиторий в соответствии с расписанием учебных занятий и оснащенных соответствующим материально-техническим обеспечением, в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом);

- компьютерные классы: а. 1, 20, 332а, 424, 30 и др. (допускается использование других аудиторий в соответствии с расписанием учебных занятий и оснащенных соответствующим материально-техническим обеспечением, в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом).

Обеспеченность процесса обучения техническими средствами полностью соответствует требованиям ФГОС по направлению подготовки.

Материально-техническая база соответствует всем требованиям реализации образовательного процесса по ФГОС ВО соответствующего направления подготовки и приведена в лицензионных формах, рабочих программах дисциплин, которые расположены во внутренней сети по адресу <http://education.vsu.ru>.

6. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

6.1. Цель (миссия).

Адаптированная образовательная программа ФГБОУ ВО «ВГУИТ» в области воспитания и обучения учитывает специфику, направление и программу подготовки, особенности научных школ, потребности рынка труда.

Миссия университета состоит в следующем: удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства в области техники, технологий, средств автоматизации и управления пищевыми и химическими производствами, активное влияние на социально-экономическое развитие страны через формирование высокого профессионального уровня, гражданских и нравственных качеств выпускников, обеспечение их конкурентоспособности на рынке трудовых ресурсов, организация научной и инновационной деятельности в условиях интеграции в мировое научно-образовательное пространство на основе менеджмента качества всех процессов и ориентации на потребителя.

Для достижения стратегической цели Воронежский государственный университет инженерных технологий решает **следующие задачи:**

В области образовательной политики:

- реализация личностно-ориентированной системы образования, основанной на многолетних традициях высококачественной подготовки обучающихся;
- создание единого организационного и методического сопровождения непрерывной и прерывной многоступенчатой подготовки. Развитие системы элитной целевой подготовки выпускников для предприятий и организаций;
- поэтапная реализация образовательного процесса в соответствии с принципами единого образовательного пространства государств-участников СНГ и участие в общеевропейской интеграции образования: нелинейная организация учебного процесса, введение системы зачетных единиц, многоуровневое образование. Выбор и разработка учебно-методического сопровождения многоуровневого образования (по направлению или специальности). Обеспечение академических свобод и прав личности;
- внедрение новых направлений опережающей подготовки для кадрового обеспечения потребностей производства и науки; разработка индивидуальных образовательных программ подготовки и переподготовки;
- воспитание у обучающихся потребности в постоянном обновлении и совершенствовании знаний и практических навыков, как в период освоения образовательных программ, так и в послевузовской профессиональной деятельности;
- поддержка инновационного характера научно-педагогического потенциала; развитие новых форм, методов обучения, широкое использование информационных технологий;
- сохранение, создание и развитие широкодоступных информационных научно-образовательных ресурсов;
- обеспечение высокого качества образования как одного из главных условий жизнедеятельности университета.

В области научных исследований:

- научно-техническое сотрудничество с предприятиями пищевой и химической промышленности страны и региона в области разработки инновационных и совершенствования современных технологий, оборудования, средств автоматизации и управления производственными процессами. Обеспечение и поддержка программ социально-экономического развития региона;

- поддержка лидирующих позиций в области технологий, оборудования, систем автоматизации и управления пищевых и химических производств;
- содействие развитию новых актуальных научных направлений, отвечающих запросам общества и способствующих решению задач образовательной политики;
- целевая подготовка по актуальным научным направлениям высококвалифицированных кадров через аспирантуру и докторантуру;
- активное участие в фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работах, финансируемых российскими научными фондами, учредителем, субъектами Российской Федерации, местными бюджетами и из других источников;
- развитие имеющихся и установление новых плодотворных международных научных связей;
- развитие фундаментальных и прикладных НИР инициативного характера за счет собственных средств;
- вовлечение обучающихся в научно-исследовательский процесс, ориентированный на достижение целей и удовлетворение потребностей личности, общества и государства в социально-экономической сфере.

В области социальной и воспитательной работы:

- формирование учебно-воспитательной среды, базирующейся на партнерских, взаимоуважительных отношениях между преподавателями и выпускниками, на принципах гуманизма, демократии и нравственности, общекультурных человеческих ценностей;
- сохранение и развитие корпоративной культуры университета как системы ценностей;
- создание необходимых условий для раскрытия жизненных устремлений обучающихся, их лучших человеческих качеств, для формирования гражданской позиции, ориентированной на утверждение социально-значимых общественных ценностей;
- становление и всемерная поддержка студенческого самоуправления;
- формирование воспитательной среды: поддержка вузовских традиций, использование воспитательного характера учебных занятий, полноценное развитие культурно-массовой, спортивной, трудовой, общественно-политической сфер студенческой жизни, использование большого жизненного опыта ветеранов;
- полнокровная забота о нравственном и физическом здоровье преподавателей, выпускников и других обучающихся; забота о ветеранах;
- эффективная поддержка на конкурсной основе молодых преподавателей;
- достижение высокого уровня социальной обеспеченности сотрудников университета;

В области управления:

- целесообразное и эффективное разграничение функций, полномочий и ответственности всех управляющих структур университета в быстро меняющихся правовых, экономических и социально-политических условиях. Подбор, расстановка и систематическое повышение квалификации кадров в сфере управления. Совершенствование нормативно-правового обеспечения управления и оптимизация документооборота;
- совершенствование информационной системы управления университетом;
- создание и поддержка на основе новых информационных технологий полноценного информационного образа университета как обучающего, воспитывающего, исследовательского и предпринимательского центра.

6.2. Общекультурные компетенции выпускников (компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера)

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Социокультурная среда вуза создает условия, необходимые всестороннего развития личности. В Университете сформирована система социальной и воспитательной работы. Функционируют следующие структурные подразделения:

- Деканат гуманитарного образования и воспитания (ФГОиВ);
- Студенческий клуб;
- Штаб студенческих трудовых отрядов;
- Психолого-консультационная служба (в составе ФГОиВ);
- Спортивный клуб;
- Народный театр;
- Музей ВГУИТ;
- Медиа-группа.

Системная работа ведется в активном взаимодействии с

- Профсоюзной организацией студентов;
- Студенческим советом;
- Студенческим советом общежитий;
- Управлением по молодежной политике Администрации Воронежской области;
- Молодежным правительством Воронежской области;
- Молодежным парламентом Воронежской области.

Студентам предоставлена возможность летнего отдыха в спортивно-оздоровительном комплексе «Сосновый бор» и на Черноморском побережье.

Организуются экскурсионные поездки по городам России, бесплатное посещение театров, музеев, выставок, ледовых катков, спортивных матчей, бассейнов. Работает Отдел содействия трудоустройству выпускников.

В Университете реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи малообеспеченным и нуждающимся, социальная поддержка отдельных категорий обучающихся.

Основными направлениями воспитательной и социальной работы в университете являются:

- развитие патриотической работы с молодежью;
- поддержка студенческих инициатив и проектов;
- расширение возможностей активного отдыха студентов;
- поддержка социально необеспеченных групп обучающихся.

Университет является региональной базой проведения конкурсных мероприятий «Не надо стесняться», «Алло, мы ищем таланты» и «Студенческая весна», полностью организуемых студентами и собирающих ежегодно около 300 участников и более 1500 зрителей.

Студенческое самоуправление вуза представлено Студенческим Советом ВГУИТ, студенческими советами факультетов и общежитий. В состав Студенческого совета ВГУИТ входят председатели студенческих советов всех факультетов и руководители студенческих общественных организаций. Студенческий совет иницирует и организует социально значимую деятельность и информирование

обучающихся, представляет их интересы в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, участвует в разработке и принятии локальных нормативных актов университета. Студенческие советы факультетов выполняют аналогичные функции на своем уровне, в частности, путем представительства в советах и на собраниях трудовых коллективов и обучающихся факультетов.

Проведение систематической воспитательной и социальной работы с отдельными студентами обеспечивается назначением из числа опытных преподавателей кураторов академических групп и тьюторов из числа студентов старших курсов, деятельность которых координируется и контролируется на уровне факультетов уполномоченными по воспитательной работе (заместителями деканов). ФГОиВ выполняют свои функциональные обязанности во взаимодействии с профсоюзом студентов и Студенческим Советом ВГУИТ.

Политика в области здоровьесбережения и пропаганды здорового образа жизни включает: поддержку и организацию спортивных мероприятий, в том числе межвузовских, региональных и всероссийских; организационную и финансовую поддержку участия студентов-спортсменов в российских и международных соревнованиях; создание условий для активного отдыха студентов; предоставление материальной базы университета студентам для занятий различными видами спорта; мероприятия по информированию и агитации в пользу здорового образа жизни.

Для проживания иногородних, иностранных и иных нуждающихся студентов университет располагает общежитиями. В учебных корпусах студентам бесплатно доступна беспроводная сеть (Wi-Fi).

Реализуются социальные программы для студентов, включающие предоставление материальной помощи и пособий студентам из малообеспеченных семей, назначение социальных стипендий. Повышенные академические и именные стипендии выплачиваются студентам за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, творческой и спортивной деятельности.

Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При наличии в контингента обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее лица с ОВЗ) в соответствии Положением об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья (П ВГУИТ 2.4.16-2015), утвержденным Ученым советом ВГУИТ, образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При организации работы с поступающими на обучение в университет инвалидами и лицами с ОВЗ используются такие формы профориентационной работы как: профориентационная дополнительная образовательная программа университета; дни открытых дверей; консультации для инвалидов, лиц с ОВЗ и их родителей по вопросам приема и обучения; участие в вузовских олимпиадах школьников; взаимодействие со специальными (коррекционными) образовательными организациями (при необходимости).

В зависимости от желания обучающегося и вида ограничений возможностей его здоровья адаптация образовательной программы может выполняться в следующих форматах:

- исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психо-

логического климата в студенческой группе, отражающегося в планах воспитательной работы в университете, а так же при разработке индивидуальных планов обучения студентов;

- обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением дистанционных технологий.

В учебном процессе для инвалидов и лиц с ОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, доступности путей движения на территории и в здании университета создана безбарьерная архитектурная среда, учитывающая потребности инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом различных нозологий. На территории университета: имеются подъездные пандусы с поручнем ко входу в университет; имеется отдельное место для парковки автотранспортных средств инвалидов. В здании университета: для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата имеется доступный вход, а также возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, имеется система сигнализации и оповещения для студентов различных нозологий (включая визуальную, звуковую и тактильную информацию).

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных двер-

ных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлены в локальной сети интернет по адресу <http://education.vsu.ru> и печатном виде на кафедре.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.2 Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации

Оценочные материалы для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.