

МИНОБРНАКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета СПО ВГУИТ  
Асмолова Е. В.  
(подпись) (Ф.И.О.)  
" 31/05 " 2018 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)**

Специальность  
09.02.07 Информационные системы и программирование

Разработчик программы \_\_\_\_\_ Калинникова Л.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ Информационных технологий  
(наименование структурной единицы) (наименование организации, выполняющей профильную данную специальность)

\_\_\_\_\_ 30.05.2018 \_\_\_\_\_  
(подпись) (дата) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ ООО «ИТ-Сервис» \_\_\_\_\_  
(наименование организации, выполняющей профильную данную специальность) (наименование организации, выполняющей профильную данную специальность)

\_\_\_\_\_ Начальник отдела поддержки систем  
(подпись) (подпись) управления производством Воронежский  
региональный технический центр ПУТЕНКО С.П.  
№2 (занимаемая должность Ф.И.О.)

Программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования базовой подготовки 09.02.07 «Информационные системы и программирование», приказ Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1547. Программа содержит указания по организации и порядку прохождения производственной практики (по профилю специальности), содержанию и правилам оформления отчета.

Составитель преподаватель Л.А. КАЛИНИКОВА

Научный редактор доцент Е.В. АСМОЛОВА

Рецензент



начальник отдела поддержки систем управления  
производством Воронежский региональный технический  
центр ООО «ИТ-Сервис» С.П. ПУТЕНКО



## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **1. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)**

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 - Информационные системы и программирование в части освоения квалификации разработчик веб и мультимедийных приложений и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- проектирование и разработка информационных систем;
- разработка дизайна веб-приложений;
- проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.

Целями освоения производственной практики (по профилю специальности) является подготовка выпускника к выполнению и решению профессиональных задач в области 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)", зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779); к освоению следующих видов деятельности.

Задачами производственной практики (по профилю специальности) являются закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Процесс прохождения практики направлен на освоение обучающимися следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности:

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

ПК 8.1. Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.

ПК 8.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.

ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.

ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.5. Производить тестирование разработанного веб приложения.

ПК 9.6. Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.

ПК 9.8. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.

ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Процесс прохождения практики направлен на формирование умений и приобретение первоначального практического опыта:

#### **ПМ.01 Проектирование и разработка информационных систем:**

**-умения:**

-осуществлять постановку задач по обработке информации;

- проводить анализ предметной области;
- осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств;
- использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;
- решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ;
- разрабатывать графический интерфейс приложения;
- создавать и управлять проектом по разработке приложения;
- проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям.

**-практический опыт в:**

- управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;
- обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы;
- программировании в соответствии с требованиями технического задания;
- использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
- применении методики тестирования разрабатываемых приложений;
- определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;
- разработке документации по эксплуатации информационной системы;
- проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;
- модификации отдельных модулей информационной системы.

## **ПМ.02 Разработка дизайна веб-приложений**

**-умения:**

- создавать, использовать и оптимизировать изображения для веб-приложений;
- выбирать наиболее подходящее для целевого рынка дизайнерское решение;
- создавать дизайн с применением промежуточных эскизов, требований к эргономике и технической эстетике;
- разрабатывать интерфейс пользователя для веб-приложений с использованием современных стандартов.

**-практический опыт в:**

- разработке дизайна веб-приложений в соответствии со стандартами и требованиями заказчика;
- создании, использовании и оптимизировании изображений для веб-приложений; разработке интерфейса пользователя для веб-приложений с использованием современных стандартов.

## **ПМ.03 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений**

**умения:**

- разрабатывать программный код клиентской и серверной части веб-приложений;
- осуществлять оптимизацию веб-приложения с целью повышения его рейтинга в сети Интернет;
- разрабатывать и проектировать информационные системы

**-практический опыт в:**

- использовании специальных готовых технических решений при разработке веб-приложений;

- выполнении разработки и проектирования информационных систем;
- модернизации веб-приложений с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем;
- реализации мероприятий по продвижению веб-приложений в сети Интернет.

В результате прохождения практики в рамках каждого профессионального модуля обучающихся должен приобрести практический опыт работы.

**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:**

**3. Организация практики**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями (ООО «ИТ-Сервис», ООО Агрокомплекс «МЕТАКА» и т.д.).

Производственная практика (по профилю специальности) проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

**4. Структура и содержание практики**

**4.1 Содержание разделов практики**

Раздел 1. Общая характеристика предприятия. Изучение правил внутреннего распорядка и графика работы предприятия, инструкции по технике безопасности.

Раздел 2. История создания предприятия, его производственная, организационно-функциональная структура, экономические характеристики и показатели деятельности предприятия. Характеристика рабочего места.

Раздел 3. Описание видов выполненных работ в соответствии с программой практики.

Раздел 4. Индивидуальное задание: Участие в проектировании и разработке информационной системы, дизайна веб-приложений. Выполнение работ по должности специалист по информационным ресурсам.

**4.2 Распределение часов по профессиональным модулям**

Профессиональный модуль (наименование)	Кол. недель, (часов)	Перечень формируемых компетенций
ПМ.01 Проектирование и разработка информационных систем	4 недели (144 часов)	<p>ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.</p> <p>ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.</p> <p>ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.</p>

		<p>ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.</p> <p>ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.</p> <p>ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.</p> <p>ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.</p>
ПМ.02 Разработка дизайна веб-приложений	4 недели (144 часов)	<p>ПК 8.1. Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.</p> <p>ПК 8.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.</p> <p>ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.</p>
ПМ.03 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений	3 недели (108 часов)	<p>ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.</p> <p>ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.</p> <p>ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.</p> <p>ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.</p> <p>ПК 9.5. Производить тестирование разработанного веб приложения.</p> <p>ПК 9.6. Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием.</p> <p>ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.</p> <p>ПК 9.8. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.</p> <p>ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.</p> <p>ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</p>

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1 неделя (36 часов)	
--	---------------------	--

#### 4.3 Распределение учебного времени для выполнения заданий практики:

Наименование Профессионального модуля	Виды работ	Кол. часов	Освоенные компетенции	Формы отчетности	Формы контроля
ПМ.01 Проектирование и разработка информационных систем		144	ПК 5.1- ПК 5.7	Отчет о прохождении и практики, дневник, аттестационный лист, характеристика	Выполнение задания соответствующего видам работ по ФОС, выполнение соответствующего раздела отчета, ведение дневника практики
	Управлять процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;	12	ПК 5.1- ПК 5.7		
	собрать данные для анализа использования и функционирования информационной системы;	12	ПК 5.1- ПК 5.7		
	выполнить программирование в соответствии с требованиями технического задания;	18	ПК 5.1- ПК 5.7		



	использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы;	18	ПК 5.1- ПК 5.7		
	применить методики тестирования разрабатываемых приложений;	18	ПК 5.1- ПК 5.7		
	определить состав оборудования и программных средств разработки информационной системы;	18	ПК 5.1- ПК 5.7		
	разработать документацию по эксплуатации информационной системы;	12	ПК 5.1- ПК 5.7		
	провести оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;	18	ПК 5.1- ПК 5.7		
	выполнить модификацию отдельных модулей информационной системы.	18	ПК 5.1- ПК 5.7		
ПМ.02 Разработка дизайна веб-приложений		144	ПК 8.1- ПК 8.3	Отчет о прохождении и практики, дневник, аттестационный лист, характеристика	Выполнение задания соответствующего видам работ по ФОС, выполнение соответствующего раздела отчета, ведение дневника практики
	разработать дизайн веб-приложений в соответствии со стандартами и требованиями заказчика;	48	ПК 8.1- ПК 8.3		
	создать, использовать и оптимизировать изображения для	48	ПК 8.1- ПК 8.3		

	веб-приложений; разработать интерфейс пользователя для веб-приложений с использованием современных стандартов.	48	ПК 8.1- ПК 8.3		
ПМ.03 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений		108	ПК 9.1- ПК 9.10	Отчет о прохождении и практики, дневник, аттестационный лист, характеристика	Выполнение задания соответствующего видам работ по ФОС, выполнение соответствующего раздела отчета, ведение дневника практики
	Использовать специальные готовые технические решения при разработке веб-приложений;	24	ПК 9.1- ПК 9.10		
	выполнить разработку и проектирование информационных систем;	30	ПК 9.1- ПК 9.10		
	модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем;	30	ПК 9.1- ПК 9.10		
	реализация мероприятий по продвижению веб-приложений в сети Интернет.	24	ПК 9.1- ПК 9.10		
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах создание комплексных текстовых документов	6	ОК 2. ОК.9 ПК 5.1 ПК 8.2. ПК 9.10	Отчет о прохождении и практики, дневник, аттестационный лист, характеристика	Выполнение задания соответствующего видам работ по ФОС, выполнение соответствующего

	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах обработка данных средствами электронных таблиц	6			раздела отчета, ведение дневника практики
	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах - работа с базами данных	6			
	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах - работа с графическими данными	6			
	Использование инструментальных средств обработки информации (принтеры, плоттеры, факсы, сканеры, копиры)	12			

### 5. Результаты прохождения практики

Результаты практики определяются программой практики

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (Приложение 1), а также характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики (Приложение 2). В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Приложение 3). По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией (Приложение 4). В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного

листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки выполнения обучающимися видов работ практики, аттестационного листа и характеристики руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка по четырех балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

## **6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по практике**

6.1 Фонд оценочных средств (ФОС) для практики включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

6.2. Для каждого результата обучения по практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся отдельным комплектом и входят в состав программы практики.

Фонд оценочных средств формируется в соответствии с П ВГУИТ «Положение о фонде оценочных средств».

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Основная литература**

1. Тюрин И.В. Вычислительная техника и информационные технологии: учебное пособие для студ. технич. направлений и спец. высших и средних учебных заведений /Тюрин И.В.. - Ростов н/Д : Феникс, 2017. - 462 с.

2. Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин Информационные технологии. Издательство Академия, 2017

3. Куприянов Д.В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО/ Куприянов Д.В.-.: Издательство Юрайт, 2017

4. Лепская, Н.А. Художник и компьютер : учебное пособие / Н.А. Лепская. - Москва : Когито-Центр, 2013. - 172 с.  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=145067>

5. Информационные технологии : учебник / Ю.Ю. Громов, И.В. Дидрих, О.Г. Иванова, и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 260 с.  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444641>

6. Шандриков, А.С. Информационные технологии : учебное пособие / А.С. Шандриков. - Минск : РИПО, 2015. - 444 с.  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463339>

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Г.Н.Федорова Осуществление интеграции программных модулей. Издательство Академия, 2017 г.

2. Г.Н.Федорова Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем. Издательство Академия, 2017 г.

3. Диков, А.В. Веб-технологии HTML и CSS : учебное пособие / А.В. Диков. - 2-е изд. - Москва : Директ-Медиа, 2012. - 78 с.  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96968>

4. Информационные технологии : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; сост. К.А. Катков, И.П. Хвостова и др. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - Ч. 1. - 254 с.  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457340>

### **7.3 Периодические издания**

1. Журнал Вопросы защиты информации
2. Журнал Информационные технологии
3. Журнал Информационно-управляющие системы

#### **7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

- ЭБ НБ ВГУИТ <http://93.88.139.67/MarcWeb/>
- ЭБС издательства "Лань" <http://e.lanbook.com>
- ЭБС научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>
- <http://education.vsu.ru>

#### **8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Используемые виды информационных технологий:

- «электронная»: персональный компьютер и информационно-поисковые (справочно-правовые) системы;
- «компьютерная» технология: персональный компьютер с программными продуктами разного назначения;
- «сетевая»: локальная сеть предприятия и глобальная сеть Internet.

#### **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики используется материально-техническая база предприятия ООО «ИТ-Сервис». Данное предприятие относится к предприятиям сферы вычислительной техники и информационных технологий и располагает действующим рабочим парком оборудования, соответствующего санитарным, противопожарным нормам и требованиям техники безопасности и специалистами, необходимыми для формирования компетенций, заявленных в настоящей программе.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Программу

составила



Калинникова Людмила Алентиновна

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное  
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Аттестационный лист по производственной практике обучающегося (-йся)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
обучающегося (-йся) на курсе \_\_\_\_\_ по специальности СПО

\_\_\_\_\_  
код и наименование  
успешно прошёл(-ла) учебную практику по профессиональному модулю

\_\_\_\_\_  
шифр и наименование профессионального модуля  
в объеме \_\_\_\_\_ часов с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование организации, юридический адрес

МП.

Виды и качество выполнения работ в период учебной практики			
Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Профессиональные компетенции	№ задания по ФОС	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
			Выполнено Не выполнено Выполнено не полностью
ИТОГО: _____ часов			

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

---



---



---



---



---

Дата  
М.П.

Подписи руководителя практики,  
ответственного лица организации



**Характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
 группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_

Обучающийся(-аяся) прошёл(-ла) производственную практику на \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Место работы \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_  
 За время пребывания на практике проявил(-а) себя следующим образом:  
 Отношение к производственной работе: \_\_\_\_\_  
 Степень выполнения программы практики: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Выполнение индивидуального задания: \_\_\_\_\_  
 Трудовая дисциплина и поведение на рабочем месте: \_\_\_\_\_

Соответствие теоретической подготовки требованиям к специалисту СЗ: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Освоенные компетенции (указать освоенные компетенции из представленного во ФГОС перечня):  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Общие замечания и предложения, пожелания:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Результат практики заслуживает оценку: \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 /ФИО, должность/

Подпись ответственного лица организации \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 /ФИО, должность/

М.П.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Факультет среднего профессионального образования

Цикловая комиссия информационных технологий

Специальность \_\_\_\_\_  
(шифр, \_\_\_\_\_ наименование специальности)

**ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_ (наименование практики,  
отражающее вид практики, в соответствии с программой практики по специальности)

\_\_\_\_\_ (группа)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

Адрес деканата: 394036, г. Воронеж, Ленинский пр-т, 14, ВГУИТ, факультет среднего профессионального образования; телефон (8-473)-249-93-79, факс (8-473)- 249-93-79.

Воронеж - 201\_\_\_ г.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Факультет среднего профессионального образования

Цикловая комиссия информационных технологий

Специальность \_\_\_\_\_  
(шифр, \_\_\_\_\_ наименование специальности)

**Отчет**  
**по производственной практике**

Выполнил обучающийся группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Проверили:

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя от организации)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(оценка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя от университета)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(оценка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Воронеж - 201\_

