

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_  
(подпись) **Василенко В.Н.**  
(Ф.И.О.)

«25» 05 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык**

Специальность

**09.02.01 Компьютерные системы и комплексы**

Квалификация выпускника

**Техник по компьютерным системам**

Разработчик

25.05.2022  
(дата)

Сидельникова И.В.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель цикловой комиссии  
**информационных технологий**

(наименование ЦК, являющейся ответственной  
за данную специальность, профессию)

25.05.2023  
(дата)

Володина Ю.Ю.  
(Ф.И.О.)

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» является подготовка выпускника к выполнению и решению профессиональных задач в следующих областях профессиональной деятельности:

- создание и эксплуатация информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления коммерческих компаний и бюджетных учреждений; - анализ требований к информационным системам и бизнес-приложениям;
- совокупность методов и средств разработки информационных систем и бизнес-приложений;
- реализация проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложения;
- регламенты модификаций оптимизаций и развития информационных систем.

к освоению следующих видов деятельности:

- эксплуатация и модификация информационных систем
- участие в разработке информационных систем
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Объектами профессиональной деятельности выпускников при освоении данной дисциплины являются:

- программы и программные компоненты бизнес-приложений;
- языки и системы программирования для документирования;
- описания и моделирования информационных и коммуникационных процессов в информационных системах;
- инструментальные средства управления проектами;
- стандарты и методы организации управления, учета и отчетности на предприятиях;
- стандарты и методы информационного взаимодействия систем;
- первичные трудовые коллективы.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС СПО (запросами работодателей) обучающийся должен:

### **знать:**

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

*профессиональные термины, разговорные штампы, нормы делового этикета и языкового «поведения».*

### **уметь:**

общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности;

*использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в профессиональных целях описывать события, излагать факты, делать сообщения, оценивать важность, новизну информации, определять отношение к ней;*

*правильно выбирать языковые средства в зависимости от ситуации и личности собеседника;*

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать**

**следующими компетенциями:**

№ п/п	Перечень компетенций		Этапы формирования компетенций		
	Код компетенции	Содержание компетенции (результат освоения)	В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:		
			Знать	Уметь	Иметь практический опыт
1	ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	
2	ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности; - применять профессиональную лексику в профессиональной деятельности.	
3	ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность .	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	

4	ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности; - применять профессиональную лексику в профессиональной деятельности.	
5	ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; применять профессиональную лексику в профессиональной деятельности; <i>использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в профессиональных целях описывать события, излагать факты, делать сообщения, оценивать важность,</i>	
				<i>новизну информации, определять отношение к ней;</i>	

6	ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; <i>профессиональные термины, разговорные штампы, нормы делового этикета и языкового «поведения».</i>	общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - применять профессиональную лексику в профессиональной деятельности; <i>правильно выбирать языковые средства в зависимости от ситуации и личности собеседника;</i>	
7	ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - применять профессиональную лексику в профессиональной деятельности.	
8	ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем)	переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно	
		самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	иностраных текстов профессиональной направленности.	совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	

9	ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности, самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	
---	------	---	---	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной ППСЗ

Дисциплина относится к обязательной части общего гуманитарного учебного цикла и изучается в 3, 4, 5, 6 и 7 семестрах.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Всего часов	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	200	39	45	33	40	43
<b>Контактная работа</b> в т.ч. аудиторные занятия:	168	32	38	28	34	36
Лекции						
Практические занятия (ПЗ)	168	32	38	28	34	36
Консультации текущие	-	-	-	-	-	-
<b>Вид аттестации</b>		Аудиторная контрольная работа	Аудиторная контрольная работа	Аудиторная контрольная работа	Аудиторная контрольная работа	<b>Дифференцированный зачет</b>
<i>Самостоятельная работа:</i>	32	7	7	5	6	7
Чтение, перевод текста	20	4	3	3	4	5
Подготовка к тестированию	10	2	2	1	1	1
Подготовка реферата	2	1	2	1	1	1

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов

## учебных занятий

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (указываются темы и дидактические единицы)	Трудоемкость раздела, часы
1	Фонетический курс.	Основные правила произношения и чтения английских букв и звуков.	6
2	Моя визитная карточка	Повседневная жизнь обучающегося и его семьи: рабочее и свободное время, увлечения, внешность и черты характера, друзья. Бытовые условия проживания в квартире, доме или коттедже. Местоимения. Числительные. Существительные. Повествовательные предложения. Словообразование	40
3	Страноведческие темы.	Страны изучаемого языка и Россия. Географическое положение. Политический строй. Достопримечательности столиц. Климат и природа. Обычаи и традиции. Особенности характера носителей русского и английского языков. Времена английского глагола. Типы вопросов. Сложные предложения	40
4.	Профессионально-ориентированные темы.	Наука и электроника. Известные люди в науке. Несколько поколений компьютеров. Компьютеры и их области применения. Системное и прикладное программное обеспечение. Языки программирования. Устройства ввода и вывода. Преимущества и недостатки компьютеров. Интернет. Прилагательные и наречия. Неличные формы глагола. Предлоги. Сложноподчиненные предложения. Модальные глаголы. Прямая и косвенная речь.	114



Всего: 200 ч.

## 5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции, час	ПЗ, Час	ЛР, Час	СРО, час
1	Фонетический курс		4		2
2	Моя визитная карточка.		36		4
3	Страноведческие темы		36		4
4	Профессионально-ориентированные темы.		92		22

5.2.1. Лекции. Не предусмотрены

### 5.2.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, Час
1	Фонетический курс.	Основные правила произношения и чтения. Буквы и звуки.	2
		Фонетическое чтение. Работа со словарем.	4
2	Моя визитная карточка.	Лексическая тема: «О себе, о семье». Грамматический материал: «Местоимения: личные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные».	2
		Лексическая тема: «Мой образ жизни». Грамматический материал: Порядок слов в предложении. Артикли.	2
		Лексическая тема: «Мой рабочий день». Грамматический материал: Спряжение глагола to be. To have/to have got.	2
		Лексическая тема: «Мой рабочий день». Грамматический материал:	2

	Типы вопросов.	
	Лексическая тема: «Как я провожу свободное время». Грамматический материал: Числительные.	2
	Лексическая тема: «Любимое занятие». Грамматический материал: Даты, отрезки времени, дни недели, месяцы, время.	2
	Лексическая тема: «Жилищные условия» Грамматический материал: Множественное число существительных. Притяжательный падеж существительного.	2
	Лексическая тема: «Квартира». Грамматический материал: Безличные и неопределенные личные предложения.	2
	Лексическая тема: «Моя комната». Грамматический материал: Оборот there is/there are.	2
	Лексическая тема: «Моя комната». Грамматический материал: «Оборот there is/there are».	2
	Лексическая тема: «Внешность». Грамматический материал: местоимения little, few.	2
	Лексическая тема: «Черты характера». Грамматический материал: местоимения much, many.	2

		Лексическая тема: «Мои друзья». Грамматический материал: Словообразование.	2
		Лексическая тема: «Мои друзья». Грамматический материал: Суффиксы.	2
		Лексическая тема «Погода». Грамматический материал: Словообразование. Префиксы.	2
		Лексическая тема «Любимое время года». Грамматический материал: Словообразование. Префиксы.	2
		Чтение и перевод текста со словарем «Чарльз Диккенс». Контрольная работа.	2
		Пересказ текста. Работа над ошибками.	2
3	Страноведческие темы.	Лексическая тема: «Великобритания». Грамматический материал: Времена английского глагола. Настоящее неопределенное время.	2
		Лексическая тема: «Великобритания. Из истории». Грамматический материал: Времена английского глагола. Прошедшее, неопределенное время.	2
		Лексическая тема: «Лондон». Грамматический материал: Времена английского глагола. Будущее неопределенное время.	2
		Лексическая тема: «Лондон, достопримечательности». Грамматический материал: Времена английского глагола. Обобщение (Группа Simple)	2

	<p>Лексическая тема «Погода в Англии».</p> <p>Грамматический материал:  Времена английского глагола.  Длительное время: настоящее, прошедшее.</p>	2
	<p>Лексическая тема «Погода в Англии».</p> <p>Грамматический материал:  Времена английского глагола.  Длительное время: Будущее.</p>	2
	<p>Лексическая тема: «Английские традиции».</p> <p>Грамматический материал:  Времена английского глагола.  Обобщение (Группа Continuous).</p>	2
	<p>Лексическая тема: «Английские праздники».</p> <p>Грамматический материал:  Времена английского глагола.  Настоящее завершённое время.</p>	2
	<p>Лексическая тема: «Еда в Англии».</p> <p>Грамматический материал:  Времена английского глагола.  Прошедшее завершённое время.</p>	2
	<p>Лексическая тема: «Еда в Англии. Чаепитие».</p> <p>Грамматический материал:  Времена английского глагола.  Будущее завершённое время</p>	2
	<p>Лексическая тема:  «Путешествие».</p> <p>Грамматический материал:  Времена английского глагола.  Обобщение (Группа Perfect).</p>	2
	<p>Лексическая тема: «Как я предпочитаю путешествовать».</p> <p>Грамматический материал:  Времена английского глагола.  Обобщение .</p>	2
	<p>Лексическая тема:  «Англоязычные страны. США».</p>	2

		Грамматический материал: Типы вопросов.	
		Лексическая тема: «Англоязычные страны. Австралия». Грамматический материал: Типы вопросов.	2
		Лексическая тема: «Англоязычные страны. Новая Зеландия». Грамматический материал: «Придаточные предложения времени».	2
		Лексическая тема: «Англоязычные страны. Канада». Грамматический материал: «Придаточные предложения условия».	2
		Лексическая тема: «Россия». Итоговая контрольная работа.	2
		Лексическая тема: «Москва. Достопримечательности». Итоговая контрольная работа. Работа над ошибками	2
3.	Профессионально-ориентированные темы.	Лексическая тема: Наука и электроника. Грамматический материал: Имя прилагательное. Степени сравнения.	2
		Лексическая тема: Наука и электроника. Грамматический материал: Имя прилагательное. Степени сравнения. Исключения.	2
		Лексическая тема: Известные люди в науке. Грамматический материал: Наречие. Степени сравнения. Сравнительные конструкции	2
		Лексическая тема: Известные люди в науке. Грамматический материал: Наречие. Сравнительные конструкции	2
		Лексическая тема:	2

	Компьютерная грамотность Грамматический материал: Глаголы с послелогоми.	
	Лексическая тема: Компьютерная грамотность Грамматический материал: Глаголы с послелогоми.	2
	Лексическая тема: Первые компьютеры Грамматический материал: формы инфинитива; инфинитивные конструкции	2
	Лексическая тема: Первые компьютеры Грамматический материал: формы инфинитива; инфинитивные конструкции	2
	Лексическая тема: Несколько поколений компьютеров. 1 и 2 поколение Грамматический материал: Причастия I	2
	Лексическая тема: Несколько поколений компьютеров. 3 и 4 поколение Грамматический материал: Причастия II	2
	Лексическая тема: Несколько поколений компьютеров. 5 и 6 поколение Грамматический материал: Причастия I и II в функции определения. Обобщение	2
	Лексическая тема: Что такое компьютер Грамматический материал: Герундий	2
	Лексическая тема: Что такое компьютер Грамматический материал: Герундий	2
	Лексическая тема: Компьютерное оборудование Грамматический материал: Предлоги	2
	Лексическая тема: Программное обеспечение Грамматический материал: Предлоги	2
	Лексическая тема: Пять	2

	составляющих компьютерного процесса Грамматический материал: Функции one и that of	
	Лексическая тема: Пять составляющих компьютерного процесса Грамматический материал: Функции one и that of.	2
	Лексическая тема: Компьютерные операции. Грамматический материал: Модальные глаголы и их эквиваленты	2
	Лексическая тема: Виды данных Грамматический материал: Модальные глаголы и их эквиваленты	2
	Лексическая тема: Области применения компьютера Грамматический материал: Сложное дополнение	2
	Лексическая тема: Области применения компьютера Грамматический материал: Сложное дополнение	2
	Лексическая тема: Программы и языки программирования Грамматический материал: Согласование времен в придаточном предложении	2
	Лексическая тема: Языки программирования: Cobol, Fortran IV, Basic, Pascal. Грамматический материал: Согласование времен в придаточном предложении	2
	Лексическая тема: Тестирование программ Грамматический материал: Согласование времен в придаточном предложении	2
	Лексическая тема: Пакеты системного программного обеспечения Грамматический материал: Безличные предложения	2
	Лексическая тема: Пакеты прикладного программного обеспечения	2

	Грамматический материал: Страдательный залог (Времена группы Simple)	
	Лексическая тема: Запоминающее устройство. Грамматический материал: Страдательный залог (Времена группы Continuous)	2
	Лексическая тема: Блоки памяти. Грамматический материал: Страдательный залог (Времена группы Perfect)	2
	Лексическая тема: Компоненты памяти Грамматический материал: Страдательный залог Обобщение.	2
	Лексическая тема: Центральное процессорное устройство, ЦПУ. Грамматический материал: Сложноподчиненные предложения	2
	Лексическая тема: Основные компоненты ЦПУ. Грамматический материал: Сложноподчиненные предложения	2
	Лексическая тема: Устройства ввода-вывода. Среда устройств ввода-вывода. Компоненты ввода. Грамматический материал: Неличные формы глагола в функции определения.	2
	Лексическая тема: Устройства вывода информации. Принтеры. Грамматический материал: Неличные формы глагола в функции определения.	2
	Лексическая тема: Устройства ввода-вывода. Клавишные устройства. Сканеры. Грамматический материал: Неличные формы глагола в функции определения.	2
	Лексическая тема:	2



	Персональные компьютеры. Грамматический материал: Предложения с wish	
	Лексическая тема: Применение персональных компьютеров. Грамматический материал: Предложения с wish	2
	Лексическая тема: Модем. Организация микрокомпьютерной системы Грамматический материал: Предложения с wish	2
	Лексическая тема: Компьютер: его преимущества. Грамматическая тема: Прямая и косвенная речь	2
	Лексическая тема: Компьютер: его недостатки. Грамматическая тема: Прямая и косвенная речь	2
	Лексическая тема: Компьютерная зависимость. Грамматическая тема: Особенности перевода прямой речи в косвенную.	2
	Лексическая тема: Компьютерные игры. Грамматическая тема: Особенности перевода прямой речи в косвенную	2
	Лексическая тема: Появление интернета Грамматический материал: Сослагательное наклонение	2
	Лексическая тема: Всемирная паутина и Интернет. Грамматический материал: Сослагательное наклонение	2
	Лексическая тема: Соединяя мир. Грамматический материал: Сослагательное наклонение	2
	Лексическая тема: Будущее интернета Грамматический материал: Условные предложения	2
	Лексическая тема: Будущее интернета. Все за и против.	2

		Обобщение лексико-грамматического материала. Тестирование	2
--	--	--	---

### 5.2.3. Лабораторные занятия. Не предусмотрены

#### 5.2.4. Самостоятельная работа обучающегося (СРО)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, Час
1	Фонетический курс	Чтение и перевод текста	2
2	Моя визитная карточка.	Подготовка к тестированию	5
3	Страноведческие темы	Подготовка к тестированию	5
4	Профессионально-ориентированные темы.	Чтение и перевод текста.	18
		Подготовка реферата	5

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Основная литература

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учеб. Пособие для СПО — Москва: Издательство Юрайт, 2018. 2 <https://biblio-online.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-leksiko-grammatischeskoe-posobie-v-2-ch-chast-1-437048#page/12>.
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: учеб. пособие для СПО — Москва: Издательство Юрайт, 2018. <https://biblio-online.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-leksiko-grammatischeskoe-posobie-v-2-ch-chast-2-437049#page/1>
3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО — Москва : Издательство Юрайт, 2018. <https://biblio-online.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-audiozapisi-v-ebs-433316#page/1>
4. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (a1—a2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования — Москва : Издательство Юрайт, 2020 <https://urait.ru/viewer/nemeckiy-yazyk-deutsch-a1-a2-451268#page/1>
5. Deutsch im Leben und Beruf=Немецкий язык в жизни и профессии : учебник/ О.А. Кострова, О.В. Хабер, С.И. Малышева и др. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020 [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=597500](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=597500)
6. Камянова, Т.Г. Deutsche Grammatik=Грамматика немецкого языка: теория и практика : в 2 частях Ч. 1. – Москва ; Берлин : Директмедиа Пабблишинг, 2020 [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=573176](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=573176)
7. Камянова, Т.Г. Deutsche Grammatik=Грамматика немецкого языка: теория и практика : в 2 частях Ч. 2. Упражнения с ключами – Москва ; Берлин : Директмедиа Пабблишинг, 2020 [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=597669](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=597669)
8. Тинякова, Е.А. Учебник немецкого языка оригинальной методики=Lehrbuch der Deutschen Sprache für alle die Deutsche Kultur und Sprache kennenlernen wollen – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019

[http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=496409](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=496409)

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Скопинцева, В.И. Сидельникова, И.В. Фонетика и грамматика английского языка: учебное пособие – Воронеж: ВГУИТ, 2018

Периодические издания:

- Food Technology
- Иностранные языки в высшей школе
- Журнал для изучающих английский язык "Speak out"
- Иностранные языки в высшей школе
- Die Fleischerei
- Vitamin De

## **6.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Сидельникова, И.В. Иностранный язык: методические указания к выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности 09.02.01. Компьютерные системы и

<http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/5073>

## **6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека научной библиотеки ВГУИТ АИБС «МегаПро» полная версия 8 модулей, модуль «Квалификационные работы» <http://biblos.vsuet.ru/MegaPro/Web/>;
2. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>: пакеты Инженерные науки – изд-во Лань, Математика – изд-во «Лань», Ветеринария и сельское хозяйство – изд-во «Лань», Информатика – изд-во «Лань», Технологии пищевых производств – изд-во «ГИОРД», изд-во «Лань», изд-во «Троицкий мост». ООО —Издательство Лань», Коллекция «Химия» изд-во «Лань» ООО —Издательство Лань», Коллекция из 17 электронных изданий ООО —Издательство Лань»;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>, для 7000 пользователей. Базовая коллекция, ООО «НексМедиа»;
4. ООО Научная электронная библиотека, <http://elibrary.ru/>;
5. ООО «Электронное издательство «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>, (издания для СПО);
6. ФГБУ «ГПНТБ России» Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет-ресурса, <http://www.vlibrary.ru/>.

## **6.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Иностранный язык в профессиональной деятельности (Английский)[Текст]: методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг ( по отраслям)»: метод. рекомендации к практическим занятиям/ Воронеж. гос. ун-т инж. технол.; сост. И.В. Сидельникова – Воронеж: ВГУИТ, 2019. – 30 с. - [Текст]

2. Иностранный язык в профессиональной деятельности (Немецкий язык) [Текст]: методические указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг ( по отраслям)»: метод. рекомендации к практическим занятиям/ Воронеж. гос. ун-т инж. технол.; сост.Е.Г.Перелыгина– Воронеж: ВГУИТ, 2019. – 20 с. - [Текст]

#### **6.6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Используемые виды информационных технологий:

- «компьютерная» технология: персональный компьютер с программными продуктами разного назначения (MicrosoftWindows 7, AdobeReaderXI, Microsoft Office 2007 Standart).

- «сетевая»: локальная **сеть университета и глобальная сеть Internet.**

-«электронная»: персональный компьютер и информационно-поисковые (справочно-правовые) системы, профессиональные базы данных:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>)

2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>)

3. Сетевая локальная БД Справочная Правовая Система Консультант Плюс для 50 пользователей, ООО «Консультант-Эксперт»;

4. ООО Научная электронная библиотека, <http://elibrary.ru/>

5. База данных ВИНТИ РАН <http://www.viniti.ru/products/viniti-database/>

#### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

При проведении практических занятий используется кабинет иностранного языка (ауд.4а).

Оборудование:

Мультимедиа проектор SANYOPLC –XU 50 – 1 шт.;

Экран переносной – 1 шт.;

Ноутбук ASUS K 73 E15-2410 MСPU\4096\500\DVD-RW \ Intel(R) HDGraphics 3000– 1 шт.;

Магнитофон Panasonic;

Лингафонное оснащение;

Маркерная доска;

Плакаты, наглядные пособия, схемы;

Рабочие места по количеству обучающихся;

Рабочее место преподавателя.

Для самостоятельной работы обучающихся, групповых и индивидуальных консультаций используются читальные залы библиотеки с беспроводным выходом в сеть Интернет, компьютерный класс (а.19).

Оборудование библиотеки, читального зала с зоной для самостоятельной работы с беспроводным выходом в сеть «Интернет»: компьютеры Intel Core i5-4460T (16 штук), РЕГАРД РДЦБ (12 штук), Intel Core i3-540 (2 шт.) со свободным доступом в сеть Интернет и Электронными библиотечными информационно-справочными системами.

Оборудование компьютерного класса (а.19) локальная сеть, коммутатор Д-Link DES-1016 с выходом в «Интернет»; компьютер в сборе в составе: IntelCore i3-540/4096/500/DVD-RW/GeForce CT220 – 8 шт.; принтер лазерный HP Laserjet P-2035 А4 30 стр.в мин. – 1 шт.; Сканер HP Scanjet- 3110-1шт.;мультимедиа проектор SANVO

PLC –XU 50 – 1 шт.; экран переносной – 1 шт.; ноутбук ASUS K 73 E I5-2410 M CPU\4096\500\DVD-RW \Intel(R) HD Graphics 3000 – 1 шт.; маркерная доска; информационные стенды, справочные материалы, комплект учебной мебели.

## 8. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

**8.1. Оценочные материалы (ОМ)** для дисциплины включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

**8.2.** Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ представляются отдельным комплектом и входят в состав рабочей программы учебного предмета. Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ 2. 4.17-2017 «Положение об оценочных материалах».

## 9. Занятия, проводимые в интерактивных формах обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы занятия	Вид занятий (лекции, практические, лабораторные)	Вид интерактивной формы обучения	Трудоемкость, час
1	Моя визитная карточка	Путешествие	Практическое занятие	Аудирование	4
2	Страноведческие темы	Лондон, достопримечательности	Практическое занятие	Дискуссия	4
		Английские праздники	Практическое занятие	Дискуссия	4
		Англоязычные страны. Новая Зеландия	Практическое занятие	Дискуссия	2
		Москва. Достопримечательности	Практическое занятие	Дискуссия	2
		Времена английского	Практическое занятие	Дискуссия	4

		глагола			
3	Профессиональн о ориентированные темы	Известные люди в науке	Практическое занятие	Дискуссия	4
		Первые компьютеры	Практическое занятие	Дискуссия	4
		Языки программирова ния	Практическое занятие	Дискуссия	4
		Устройства ввода данных	Практическое занятие	Дискуссия	4
		Компьютер: преимущества и недостатки	Практическое занятие	Дискуссия	4
		Персональные компьютеры	Практическое занятие	Аудирование	4
		Интернет	Практическое занятие	Дискуссия	4
		Тестирование программ	Практическое занятие	Дискуссия	4
		Будущее интернета	Практическое занятие	Дискуссия	4
		Компьютерные игры	Практическое занятие	Дискуссия	4

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» и запросами работодателя.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по дисциплине  
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» является подготовка выпускника к выполнению и решению следующих профессиональных задач

- совокупность методов и средств по разработке и производству компьютерных систем и комплексов;

- эксплуатация, техническое обслуживание, сопровождение и настройка компьютерных систем и комплексов;

- обеспечение функционирования программно-аппаратных средств защиты информации в компьютерных системах и комплексах.

Выпускник должен обладать следующими видами деятельности:

- проектирование цифровых устройств;

- применение микропроцессорных систем, установка и настройка периферийного оборудования;

- техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов;

- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Объектами профессиональной деятельности выпускников при освоении данной дисциплины являются:

- цифровые устройства;

- системы автоматизированного проектирования;

- нормативно-техническая документация;

- микропроцессорные системы;

- периферийное оборудование;

- компьютерные системы, комплексы и сети;

- средства обеспечения информационной безопасности в компьютерных системах, комплексах и сетях;

- продажа сложных технических систем;

- первичные трудовые коллективы.

### Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (результат освоения)	В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:	
			Знать	Уметь
1	ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;



	ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
	ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
4	ОК-4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
	ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

	ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
	ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
	ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

	ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
--	------	---	---	--

### 1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Разделы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции и (или ее части)	Оценочные средства		Технология/ процедура оценивания (способ контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	Фонетический курс	ОК-4	<i>Чтение и перевод текста</i>	1-9, 1-10	Уровневая шкала
2	Моя визитная карточка	ОК-1	<i>Тестирование</i>	1-59 (тест № 1)	Процентная шкала
			<i>Тестирование</i>	88-100(тест № 2)	Процентная шкала
3	Страноведческие темы	ОК-1	<i>Тестирование</i>	60-87 (тест № 3; 1-30 (тест №4)	Процентная шкала
		ОК-4	<i>Чтение и перевод текста</i>	1-9	Уровневая шкала
		ОК-6	<i>Реферат</i>	1-14	Уровневая шкала
4	Профессионально-ориентированные темы.	ОК-10	<i>Чтение и перевод текста</i>	1-3	Уровневая шкала
			<i>Чтение и перевод текста</i>	4-6	Уровневая шкала
			<i>Чтение и перевод текста</i>	7-10	Уровневая шкала
			<i>Реферат</i>	1-8, 9-17	Уровневая шкала

### 2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

## 2.1. Тестовые задания

Тест 1

ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

1... always go abroad during their summer holidays.

- A) they;
- B) he;
- C) she;
- D) us;
- E) her.

2. Give ... the book, please.

- A) I;
- B) she;
- C) we;
- D) me;
- E) their.

3. He is an old friend of ... .

- A) my;
- B) your;
- C) ours;
- D) her;
- E) their.

4. He washed and dressed ... .

- A) he;
- B) herself;
- C) himself;
- D) ourself;
- E) his.

5. He moved there some years ago, in 1950.

- A) ninety fifty;
- B) nineteen fifty;
- C) ninety fifteen;
- D) nineteen fifteen;
- E) ninty fifty.

6. This famous poet was born on .... of October.

- A) the twenty three;
- B) twenty threeth;
- C) the twenty third;
- D) twentieth third;
- E) twenty third .

7. Are you a student? - Yes, ... .

- A) I'm;
- B) I do;
- C) I have;
- D) I'm not;
- E) he is.

8. Does he spend his holidays by the sea?

- A) Yes, I do;
- B) No, he does;

- C) Yes, he does;  
 D) Yes, I am;  
 E) No, I am not.
9. Have the workers done their work? - Yes, ... .  
 A) I have;  
 B) they have not;  
 C) they do;  
 D) they have;
10. They are. I spend most of my time in my bedroom which I use ... a study.  
 A) like;  
 B) as;  
 C) how;  
 D) look like;  
 E) looks.
11. East or West ... is best.  
 A) house;  
 B) flat;  
 C) home;  
 D) block of flats;  
 E) room.
12. An Englishman's house is his ... .  
 A) work;  
 B) hobby;  
 C) castle;  
 D) residence;  
 E) box.
13. I know .... story.  
 A) interesting;  
 B) interestinger;  
 C) more interesting;  
 D) the most interesting;  
 E) interestingest.
14. It is the .... way.  
 A) long;  
 B) longest;  
 C) longer;  
 D) more long;  
 E) the most long;
15. His work is .... important than her work.  
 A) important;  
 B) the most important;  
 C) more important;  
 D) as important as;  
 F) so important as.
16. English is ..... German.  
 A) so difficult as;  
 B) as difficult as;  
 C) more difficult than;  
 D) difficult as;

- E) difficult.
17. Life is ... it used to be.
- A) so easy as;
  - B) more easy than;
  - C) easier than;
  - D) as easy as;
  - E) as easy so.
18. The problem was ... we expected.
- A) seriouser than;
  - B) serious than;
  - C) more seriously than;
  - D) seriously than;
  - E) more serious than.
19. Let's go by train. It's much ... .
- A) cheap;
  - B) the cheap;
  - C) the cheapest;
  - D) cheap;
  - E) cheaper.
20. I earn ... money than he does.
- A) littler;
  - B) less;
  - C) more little;
  - D) little;
  - E) least.
21. He has ... time than me.
- A) big;
  - B) bigger;
  - C) much;
  - D) more;
  - E) many.
22. Your cottage isn't ... I thought.
- A) farther;
  - B) so far as;
  - C) as farther as;
  - D) as far as;
  - E) far.
23. ... I get, ... I am.
- A) the oldest \ the happiest;
  - B) the old \ the happy;
  - C) the older \ the happier;
  - D) oldest \ happiest;
  - E) older \ the happier.
24. Choose wrong variant of noun's plural form.
- A) horses;
  - B) keys;
  - C) women;
  - D) childrens;
  - E) women-doctors.

25. Choose wrong variant of noun's plural form.  
A) potatoes;  
B) mouses;  
C) wives;  
D) forget-me-nots;  
E) oxen.
- 26 ..... character my father is a quiet man.  
A) On;  
B) By;  
C) For;  
D) The;  
E) At.
27. I've got good relations ... my mum.  
A) to;  
B) by;  
C) with;  
D) at;  
E) from.
28. She is always interested ... what I do.  
A) at;  
B) in;  
C) by;  
D) on;  
E) of.
29. Choose the correct variant  
A) Why do they looking at me like that?  
B) Why is they looking at me like that?  
C) Why are they looking at me like that?  
D) Why have they looking at me like that?  
E) Why they are looking at me like that?
30. Choose the correct variant  
A) The cat isn't hiding from the dog, isn't it?  
B) The cat hiding from the dog, isn't it?  
C) The cat is hiding from the dog, doesn't it?  
D) The cat is hiding from the dog, isn't it?  
E) The cat aren't hiding from the dog, aren't it?
31. Choose the correct variant  
A) Is the girl speaking rudely or politely?  
B) Are the girl speaking rudely or politely?  
C) Does the girl speaking rudely or politely?  
D) The girl is speaking rudely or politely isn't she?  
E) Has the girl speaking rudely or politely?
32. Choose the correct variant  
A) The policeman is pointing at the dog;  
B) The policeman haven't pointing at the dog;  
C) The policeman are pointing at the dog;  
D) The policeman doesn't pointing at the dog;  
E) The policeman hasn't pointing at the dog.
33. Choose the correct variant

- A) It doesn't not raining now;  
 B) It isn't rain now;  
 C) It's not raining now;  
 D) It doesn't raining now;  
 E) It is doesn't not raining now.
34. Choose the correct variant  
 A) Mrs. Bell is no buying for her children ice-cream;  
 B) Mrs. Bell is buy for her children ice-cream;  
 C) Mrs. Bell buying for her children ice-cream;  
 D) Mrs. Bell is buying for her children ice-cream;  
 E) Mrs. Bell no buying for her children ice-cream is.
36. Choose the correct variant  
 A) The students aren't drawing nothing;  
 B) The students are drawing nothing;  
 C) The students drawing nothing;  
 D) The students don't drawing nothing;  
 E) The students isn't drawing nothing.
37. Choose the correct variant  
 A) John's having a ride;  
 B) John has having a ride;  
 C) John having no ride;  
 D) John is have no ride;  
 E) John's has a ride.
38. Choose the correct variant  
 A) Why they not cleaning the window?  
 B) Why aren't they cleaning the window?  
 C) Why they aren't they cleaning the window?  
 D) Why don't they cleaning the window?  
 E) Why they cleaning not the window?
40. Choose the correct variant  
 A) Did Bill at home last night?  
 B) Did Bill was at home last night?  
 C) Was Bill at home last night?  
 D) Did Bill be at home last night?  
 E) Were Bill at home last night?
41. Choose the correct variant  
 A) Who did be at home last night?  
 B) Who was at home last night?  
 C) Who did at home last night?  
 D) Who did was at home last night?  
 E) Who be at home last night?
42. Choose the correct variant  
 A) When did Bill at home?  
 B) When did Bill was at home?  
 C) When was Bill at home?  
 D) When did Bill be at home?  
 E) When Bill did be at home?
43. Choose the correct variant  
 A) Who cleaned clothes last night?



- B) Who did cleaned clothes last night?  
 C) Who was cleaned clothes last night?  
 D) Who did clean clothes last night?  
 E) Who clean clothes last night?
44. Choose the correct variant  
 A) When Bill cleaned his clothes?  
 B) When did Bill cleaned his clothes?  
 C) When was Bill cleaned his clothes?  
 D) When did Bill clean his clothes?  
 E) When Bill clean his clothes?
45. Choose the correct variant  
 A) What he did first?  
 B) What was he do first?  
 C) What was he did first?  
 D) What did he do first?  
 E) What he do first?
46. Choose the correct variant  
 A) Where he put them?  
 B) Where was he put them?  
 C) Where he was put them?  
 D) Where did he put them?  
 E) Where put he them?
47. She (to learn) French and German two years ago.  
 A) learnt;  
 B) is learnt;  
 C) learnt;  
 D) was learnt;  
 E) were learnt.
48. We (to keep) our car in the garage last winter.  
 A) were kept  
 B) kepted;  
 C) was kept;  
 D) kept;  
 E) is kept.
49. They often (to make) mistakes last lesson.  
 A) made;  
 B) maked;  
 C) had make;  
 D) was made;  
 E) were made.
50. When I lived with my parents I (to help) my mother about the house.  
 A) help;  
 B) helpt;  
 C) was helped;  
 D) helps;  
 E) helped.
51. They (not to do) their shopping every day last year.  
 A) do not do;  
 B) did not do;

- C) does not do;  
 D) not did;  
 E) did not to do.
52. We (to go) to the university by metro yesterday.  
 A) go;  
 B) gone;  
 C) goes;  
 D) went;  
 E) did go.
53. The classes (to begin) at 8 yesterday.  
 A) begun;  
 B) began;  
 C) began;  
 D) begint;  
 E) begand.
54. I (to stay) at school yesterday.  
 A) was stay;  
 B) stay;  
 C) stayed;  
 D) were stay;  
 E) stayd.
55. It often (to rain) last October.  
 A) raint;  
 B) rained;  
 C) rain;  
 D) rains;  
 E) rained.
56. Tom (to get) excellent marks in English yesterday.  
 A) got;  
 B) getted;  
 C) get;  
 D) gott;  
 E) was got.
57. It often (to rain) in autumn and spring last year.  
 A) rainet;  
 B) rain;  
 C) raint;  
 D) rained;  
 E) rained.
58. Yesterday the boys (to spend) their free time on the bank of the river.  
 A) spent;  
 B) spend;  
 C) spendened;  
 D) spented;  
 E) spend.
59. She (to study) English hard at school.  
 A) study;  
 B) studied;  
 C) studed;

- D) studying;
- E) will study.

#### Tect 2

- 60) What channel lies between Britain and the continent of Europe?
  - a) Suez Canal
  - b) British Channel
  - c) English Channel
- 61) What is the highest mountain peak in Britain
  - a) Snowdon b) Ben Nevis c) the Grampians
- 62) What mountains are there in England?
  - a) the Grampians b) the Cambrian Mountains c) the Pennine Chain
- 63) What is the longest river in Britain
  - a) The Severn b) the Thames c) the Ob
- 64) What river is the British capital situated on
  - a) The Severn b) the Thames c) the Ob
- 65) What are the largest islands of the British Isles?
  - a) England and Wales b) Ireland and Britain c) Great Britain and Ireland
- 66) What is the eastern coast of the British Isles washed by?
  - a) by the North Sea b) by the Irish Sea c) by the Atlantic Ocean
- 67) What is the western coast of the British Isles washed by?
  - a) by the North Sea b) by the Irish Sea c) by the Atlantic Ocean
- 68) Why is it never too hot or too cold in Britain? - Because of...
  - a) the sea b) mountains c) forests
- 69) What kind of state is Great Britain?
  - a) a republic b) a parliamentary monarchy c) an absolute monarchy
- 70) What is the head of the state of Great Britain?
  - a) the Parliament b) the Queen c) the Prime Minister
- 71) When did the Princess Elizabeth come to the throne?
  - a) in 1932 b) in 1942 c) in 1952
- 72) What are the Houses of British Parliament?
  - a) The House of Lords and the House of Commons
  - b) The House of Lords and the House of Commons and Senate
  - c) Senate and the House of Lords
- 73) How many members are there in the House of Lords?
  - a) more than 3,000 members
  - b) more than 2,000 members
  - c) more than 1,000 members
- 74) Who heads the government of Great Britain?
  - a) The Queen b) the Prime Minister c) the President
- 75) How is the Speaker elected?
  - a) by all the members of the House of Commons
  - b) by all the members of the House of Lords
  - c) by the Queen
- 76) When do members of each House meet in session?
  - a) at the end of May b) at the beginning of September
  - c) at the end of October
- 77) Who is the Prime minister Of great Britain nowadays?
  - a) Tony Blair b) Margaret Thatcher c) David Cameron
- 78) Who was the British Prime Minister in 1979-1996?

- a) Margaret Thatcher b) James Callaghan c) Stanley Baldwin d) John Major
- 79) What is the most important festival of Welsh poetry and music?  
 a) the Edinburgh Festival b) the Rock festival in Liverpool c) Eisteddfod
- 80) What is the Scottish national costume for men?  
 a) the tuxedo b) the black uniform c) the kilt d) the bearskin
- 81) What is the name of the river which flows through London?  
 a) The Thames b) the Severn c) The Cam
- 82) Which of the following is a well known British food?  
 a) Frogs legs b) Fish and chips c) Pasta
- 83) Which of these writers was a sailor?  
 a) Charles Dickens b) Mark Twain c) Jack London
- 84) What is the name of the Queen's residence in London ?  
 a) Westminster Abbey b) The Tower c) Buckingham Palace
- 85) What is the name of Shakespeare's famous theatre?  
 a) Shakespeare's theatre b) The Globe c) London theatre
- 86) Where can anyone make a speech in Hyde Park?  
 a. Green Corner b. Speakers' Corner c. British Corner
- 87) London Zoo is found in which park?  
 a. Hyde Park b. St. James's Park c. Regent's Park

### Tect 3

88. Tom: Look! It's raining again.

Ann: Oh no, not again. It (to rain) all day yesterday too.

- A) is rained;
- B) rains;
- C) rained;
- D) are rained;
- E) rain.

89. I (to enjoy) the last party very much.

- A) are enjoyed;
- B) is enjoyed;
- C) enjoyed;
- D) enjoys;
- E) has enjoyed.

90. Mr Edward's (to die) ten years ago.

- A) dies;
- B) died;
- C) is died;
- D) has died;
- E) die.

91. When I lived in Manchester, I (to work) in a bank.

- A) work;
- B) works;
- C) is worked;
- D) worked;
- E) has worked.

92. We (to invite) them to our party but they decided not to come.

- A) invited;
- B) invites;
- C) had invited;
- D) invite;

- E) was invited.
93. I was watching TV when my father (to come) back from work.  
A) went;  
B) come;  
C) has come;  
D) comed;  
E) came.
94. Listen, John! Who (to be) with you at yesterday's party? – It (to be) my new girlfriend.  
A) was, were;  
B) was, was;  
C) were, was;  
D) were, were;  
E) had been, had been.
95. Bank of New York (to deal) with Halyk Bank last year, didn't it?  
A) did deal;  
B) dealed;  
C) dealt;  
D) was dealing;  
E) has dealt.
96. I (to make) up my mind not to visit training courses any more.  
A) was making;  
B) has made;  
C) makes;  
D) made;  
E) make.
97. The speech of our President (to awake) us to the sense of patriotism and duty.  
A) awoken;  
B) awaked;  
C) awoke;  
D) has awoken;  
E) are awoken.
98. I (to understand) clearly what the teacher was explaining yesterday.  
A) is understood;  
B) understand;  
C) had understood;  
D) have understood;  
E) understood.
99. When I have ... I try to help my parents.  
A) few time;  
B) free time;  
C) many time;  
D) a few time;  
E) a free time.
100. I (to have) be there right in time, but I was late as usual.  
A) have;  
B) had;  
C) had to;  
D) has to;

E) have to.

Тест 4

1. What is the capital of the USA?  
a) Ottawa                      b) Washington, D.C.      c) New York
2. How many states are there in the USA?  
a) 52                              b) 50                              c) 51
3. What is the American flag called?  
a) Union John      b) Union Jack      c) Stars and Stripes
4. The cartoon symbol of the American government is .....  
a) Uncle Ben      b) Uncle Mike      c) Uncle Sam
5. What is the New York underground called?  
a) the metro      b) the tube      c) the subway
6. When did Christopher Columbus discover America?  
a) in 1492      b) in 1592      c) in 1392
7. How often do American people choose a new President?  
a) every 5 years      b) every 3 years      c) every 4 years
8. What is the most expensive part of New York?  
a) Long Island      b) Manhattan      c) Staten Island
9. What colour are the taxis in New York?  
a) black      b) yellow      c) green
10. The building on the picture is .....  
a) The Capitol      b) The Pentagon      c) The White House
11. If you go to New York, you will see .....  
a) Big Ben      b) The Capitol      c) The Empire State Building
12. American people say .....  
a) biscuits      b) cookies      c) sweets
13. What is the home of the President?  
a) The Capitol      b) The White House      c) the House of Representatives
14. What do people call New York?  
a) small pot      b) big apple      c) melting pot
15. What do American people call their police officers?  
a) copper      b) cops      c) bobbies
16. Ch. Columbus discovered America in \_\_\_\_\_.  
a) 1402;                      c) 1482;  
b) 1942;                      d) 1492;
17. The first English settlement appeared in \_\_\_\_\_.  
a) North America in 17 century;  
b) South America in 17 century;  
c) Central America in 16 century;  
d) the USA in 17 century;
18. The —Mayflower is \_\_\_\_\_.  
a) the name of a season;      c) the name of the 1<sup>st</sup> English settlement;  
b) The name of a flower;      d) the name of the ship;
19. There were \_\_\_\_ men and \_\_\_\_ women on board the ship.  
a) 79, 23;                      c) 97, 32;  
b) 74, 28;                      d) 82, 47;
20. The first colonists started the tradition of \_\_\_\_\_.  
a) Halloween;                      c) Thanksgiving Day;  
b) Independence Day;              d) Memorial Day;

21. The 1<sup>st</sup> colonists called their settlement \_\_\_\_\_.  
 a) New America; c) New Home;  
 b) New England; d) New Plymouth;
22. The first president of the USA was \_\_\_\_\_.  
 a) A. Lincoln; c) G. Washington;  
 b) Bill Clinton; d) J. Jefferson;
23. There are \_\_\_\_\_ cents in a nickel.  
 a) 15; c) 25;  
 b) 10; d) 5;
24. There are \_\_\_\_\_ cents in a dime.  
 a) 10; c) 25;  
 b) 5; d) 100;
25. Jeans were invented by \_\_\_\_\_.  
 a) G. Washington; c) L. Strauss;  
 b) cowboys; d) Stevenson;
26. The official national symbol of the USA is \_\_\_\_\_.  
 a) The Statue of Liberty; c) the eagle;  
 b) the turkey; d) the -mayflower;
27. The Statue of Liberty is a present from the people of \_\_\_\_\_.  
 a) Germany; c) Italy;  
 b) France; d) Spain;
13. An olive branch is the symbol of \_\_\_\_\_.  
 a) happiness; c) power;  
 b) friendship; d) peace;
28. Arrows symbolize \_\_\_\_\_.  
 a) friendship; c) love;  
 b) strength; d) peace;
29. On the 4<sup>th</sup> of July Americans celebrate \_\_\_\_\_.  
 a) Mother's Day; c) Halloween;  
 b) Thanksgiving Day; d) Independence Day;
30. The capital of the USA is \_\_\_\_\_.  
 a) New York; c) Washington;  
 b) San Francisco; d) Washington D.C.;

## 2.2. Страноведческие тексты

OK-4: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

### **Text 1. GREAT BRITAIN**

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland is situated on the British Isles. It consists of four parts: England, Wales, Scotland and Northern Ireland.

England, Wales and Scotland occupy the territory of Great Britain and Northern Ireland is situated in the northern part of Ireland. The territory of the United Kingdom is about 244000 square kilometres. The population is over 56 million people. The capital of the United Kingdom is London.

The surface of the United Kingdom varies greatly. The northern and the western parts of the country are mountainous and are called the Highlands. All the rest is a vast plain which is called the Lowlands. The mountains are not very high. The rivers are not very long. The most important of them are the Severn and the Thames. There are many beautiful lakes in the mountainous part of the country.

The mountains, the Atlantic Ocean and the warm waters of the Gulf Stream

influence the climate of Great Britain. It is mild the whole year round. Winters are not cold and summers are not hot.

Great Britain is a highly developed industrial country. It is known as one of the world's largest producers and exporters of iron and steel products, machinery and electronics, chemicals and textile. One of the industries is shipbuilding.

Great Britain is a country with old cultural traditions and customs. The most famous educational centres are Oxford and Cambridge universities. They are considered to be the intellectual centres of Europe. The education is not free, it is very expensive.

The United Kingdom is a monarchy and the Queen is the head of the state. But in practice it is ruled by the government with the Prime Minister at the head. The British Parliament consists of two chambers: the House of Lords and the House of Commons.

There are three main political parties in Great Britain: the Labour party, the Conservative party and the Liberal party.

### **Words**

to be situated — быть расположенным  
British Isles — Британские острова  
to occupy — занимать  
surface — поверхность  
to vary — меняться  
high — высокий  
plain — равнина  
vast — огромный  
lake — озеро  
mountainous — гористый  
shipbuilding — кораблестроение  
education — образование  
free — бесплатный  
expensive — дорогой  
to influence — влиять  
climate — климат  
mild — мягкий  
industry — промышленность  
population — население  
develop — развивать  
to produce — производить  
to export — экспортировать  
chemicals — продукты химической промышленности  
textile — текстиль  
government — правительство  
chamber — палата  
to rule — править

### **Questions**

1. What is the official name of Great Britain?
2. Where is it situated?
3. What parts does it consist of?
4. What is the territory and the population of Great Britain?
5. What city is the capital of Great Britain?
6. What is the surface of the country?



7. Are there any big rivers and lakes in Great Britain?
8. What is the climate on the British Isles?
9. Is Great Britain a highly developed industrial country?
10. What goods does the British industry produce?
11. Are there any big educational establishments in Great Britain?
12. Is Great Britain a constitutional monarchy?
13. What is the name of the Queen of Great Britain?
14. How many chambers does the British Parliament consist of? What are they?
15. What are the main political parties in Great Britain?

### **Text 2. LONDON**

London is the capital of Great Britain, its political, economic and commercial centre. It is one of the largest cities in the world and the largest city in Europe. Its population is about 8 million.

London is situated on the river Thames. The city is very old. It has more than 20 centuries old history. Traditionally it is divided into several parts, the City, Westminster, the West End and the East End. They are very different from each other.

The City is the oldest part of London, its financial and business centre. Numerous banks, offices and firms are concentrated here. Few people live in the City but over a million come to work here. There are two places of interest in the City: St. Paul's Cathedral and the Tower of London. St. Paul's Cathedral was built in the 17<sup>th</sup> century by the architect Christopher Wren. The Tower of London was built in the 15<sup>th</sup> century. It was used as a fortress, a palace and a prison. Now it's a museum.

Westminster is the aristocratic official part of London. There are Buckingham Palace where the Queen lives and the Houses of Parliament along the north bank of the Thames.

The clock tower of the Houses of Parliament is famous for its big hour bell known as Big Ben. Westminster Abbey is the place where the coronation of nearly all kings and queens has taken place. Many of them are buried here as well as some other famous people of the country.

The West End is the richest and most beautiful part of London. The best hotels, restaurants, shops, clubs, parks and houses are situated there. There are many tourists there from different countries of the world.

Trafalgar Square is the geographical centre of London, it was named in the memory of Admiral Nelson's victory in the battle of Trafalgar in 1805. The tall Nelson's Column stands in the middle of the square.

The East End is an industrial district of London. There are many factories there. The region is densely populated by working class families.

#### **Words**

capital — столица  
 centre — центр  
 numerous — многочисленный  
 palace — дворец  
 fortress — крепость  
 cathedral — собор  
 hotel — гостиница  
 prison — тюрьма  
 clock tower — колокольня  
 memory — память

residence — резиденция

official — официальный

densely — плотно

populated — населено

### **Questions**

1. What is the capital of Great Britain?
2. Is London a big city?
3. What is London's population?
4. On what river does London stand?
5. Into what parts is London divided?
6. Why is the City called the business centre of London?
7. What places of interest does Westminster include?
8. Who was buried in Westminster Abbey?
9. What is the West End famous for?
10. Why is the central square in London named Trafalgar Square?
11. Who lives in the East End?

### **Text 3. ENGLISH WEATHER**

The weather in England is very changeable. A fine morning can change into a wet afternoon and evening. And a nasty morning can change to a fine afternoon.

That is why it is natural for the English to use the comparison «as changeable as the weather» of a person who often changes his mood or opinion about something.

Other countries have a climate, in England we have weather. This statement is often made by the English to describe meteorological conditions of their country.

The English also say that they have three variants of weather: when it rains in the morning, when it rains in the afternoon or when it rains all day long.

The weather is the favourite conversational topic in England. When two Englishmen meet, their first words will be «How do you do?» or «How are you?». And after the reply «Very well, thank you; how are you?» the next remark is almost certain to be about the weather. When they go abroad the English often surprise people of other nationalities by this tendency to talk about the weather,

a topic of conversation that other people do not find so interesting.

The best time of the year in England is spring (of course, it rains in spring, too). The two worst months in Britain are January and February. They are cold, damp and unpleasant. The best place in the world then is at home by the big fire in the fireplace.

Summer months are rather cold and there can be a lot of rainy days. So most people who look forward to summer holidays, plan to go abroad in summer to France or somewhere on the Continent.

The most unpleasant aspect of English weather is fog and smog. This is extremely bad in big cities and especially in London. The fog spreads everywhere, it is in the streets and it creeps into the houses. Cars move along slowly, but still street accidents are frequent in the fog. People cannot see each other. They creep along the houses touching them with their hands not to lose their way or not to be run over by a car.

### **Words**

changeable — изменчивый, неустойчивый

wet — сырой, мокрый

nasty — мерзкий, противный

comparison — сравнение

mood — настроение

opinion — мнение  
statement — утверждение  
meteorological — метеорологический  
remark — замечание  
to go abroad — поехать за границу  
damp — сырой, мокрый  
nationality — национальность  
fireplace — камин  
to look forward to — с нетерпением ждать  
the Continent — континент (Европа)  
aspect — аспект, сторона  
fog — туман  
smog (smoke + fog) — смог  
extremely — чрезвычайно  
to spread (spread, spread) — расстилать(ся)  
to creep (crept, crept) — ползти, красться  
accident — несчастный случай  
frequent — частый  
to lose way — заблудиться  
to be run over by a car — попасть под машину

### **Questions**

1. Is the weather in England very changeable?
2. How often does it rain in England?
3. What do Englishmen often say to describe the weather of their country?
4. Englishmen often talk about weather. Do you find this topic of conversation interesting?
5. What is the worst time of the year in England?
6. When do Englishmen prefer to stay at home by the big fire?
7. How do the English spend their short English summer?
8. What are London smogs?
9. What kind of weather do you like best of all?
10. Which do you like better: when it's cold or hot?
11. What is the weather like today?
12. What is the weather forecast for tomorrow?
13. What is the weather like in your town in winter (summer, autumn, spring)?

### **Text 5. SPORTS IN GREAT BRITAIN**

The British are known to be great sports-lovers, so when they are neither playing, nor watching games, they like to talk about them. Many of the games we play now have come from Britain.

One of the most British games is cricket. It is often played in schools, colleges, universities and by club teams all over the country. Summer isn't summer without cricket. To many Englishmen cricket is both a game and a standard of behaviour. When they consider anything unfair, they sometimes say: —That isn't crickets.!!

But as almost everywhere else in the world; the game which attracts the greatest attention is football, or soccer. Every Saturday from late August till the beginning of May, large crowds of people support their favourite teams in football grounds. True fans will travel from one end of the country to the other to see their team play. International football matches take place at Wembley.

Rugby is also very popular, but it is played mainly by amateurs. Next to football,

the chief spectator sport in British life is horse-racing. A lot of people are interested in the races and risk money on the horse which they think will win.. The Derby is perhaps the most famous single sporting event in the whole world.

Britain is also famous for motor-car racing, dog-racing, boat-racing, and even races for donkeys. The famous boat-race between the teams of Oxford and Cambridge attracts large crowds of people.

A great number of people play and watch tennis. Tennis tournaments at Wimbledon are known all over the world. The innumerable tennis courts of Britain are occupied by people between the ages of 16 and 60 who show every degree of skill — from practically helpless to the extremely able.

The British also like to play golf, baseball, hockey, grass-hockey. Various forms of athletics, such as running, swimming, boxing are also popular. You can sometimes hear that there are no winter sports in England. Of course the English weather is not always cold enough to ski, skate, or toboggan, but winter is a good season for hunting and fishing.

### **Words**

Wembley — стадион Уэмбли в Лондоне

the Derby — Дерби

Wimbledon — Уимблдон

cricket — крикет

unfair — нечестный, несправедливый

to attract attention — привлекать внимание

crowd — толпа

to support — поддерживать, болеть

football ground — футбольное поле

fan — болельщик

amateur — любительский

rugby football — регби

next to football — на следующем месте после футболе

chief — главный, основной

spectator sport — зрелищный вид спорта

racing — бега (конские, собачьи и пр.)

boat-race — гребные гонки

tournament — турнир

innumerable — бесчисленный

degree — степень, уровень

skill — умение

helpless — беспомощный

extremely — чрезвычайно

able — умелый

to toboggan — кататься на санях, санках

### **Questions**

1. Are the British fond of watching sport games?
2. What kind of sport is especially associated with Britain?
3. What is cricket for an Englishman?
4. What is the most popular game in the world?
5. Where do the Cup finals take place?
6. Is rugby played by professionals?
7. What kinds of racing are popular in Britain?

## **Text 7. British Traditions and Customs**

There are many customs and some of them are very old. There is, for example, the Marble Championship, where the British Champion is crowned; he wins a silver cup known among folk dancers as Morris Dancing. Morris Dancing is an event where people, worn in beautiful clothes with ribbons and bells, dance with handkerchiefs or big sticks in their hands, while traditional music- sounds.

Another example is the Boat Race, which takes place on the river Thames, often on Easter Sunday. A boat with a team from Oxford University and one with a team from Cambridge University hold a race.

There are many celebrations in May, especially in the countryside.

Halloween is a day on which many children dress up in unusual costumes. In fact, this holiday has a Celtic origin. The day was originally called All Halloween's Eve, because it happens on October 31, the eve of all Saint's Day. The name was later shortened to Halloween. The Celts celebrated the coming of New Year on that day.

On In the end of the year, there is the most famous New Year celebration. In London, many people go to Trafalgar Square on New Year's Eve. There is singing and dancing at 12 o'clock on December 31st.

A popular Scottish event is the Edinburgh Festival of music and drama, which takes place every year. A truly Welsh event is the Eisteddfod, a national festival of traditional poetry and music, with a competition for the best new poem in Welsh.

If we look at English weights and measures, we can be convinced that the British are very conservative people. They do not use the internationally accepted measurements. They have conserved their old measures. There are nine essential measures. For general use, the smallest weight is one ounce, then 16 ounce is equal to a pound. Fourteen pounds is one stone.

The English always give people's weight in pounds and stones. Liquids they measure in pints, quarts and gallons. There are two pints in a quart and four quarts or eight pints are in one gallon. For length, they have inches» foot, yards and miles.

### **Questions:**

- 1.What nation is considered to be the most conservative in Europe?
- 2.What are the best examples of their conservatism?
- 3.What are the most popular English traditions?
- 4.What is the original name of Halloween?
- 5.What is a popular Scottish event?
- 6.What is the Eisteddfod?
7. What peculiarities of the English monetary system do you know?

## **Text 1.THE UNITED STATES OF AMERICA**

The United States of America lies in the central part of the North American Continent between the two oceans:the Atlantic Ocean in the East and the Pacific Ocean in the West.

Canada in the North and Mexico in the South are the only countries that have borders with the USA.

The USA consists of three separate parts. They are the Hawaiian Islands in the Pacific Ocean, Alaska and the main part. There are fifty States in the USA. They are very different in size, population and economic development. The smallest state is Rhode Island and the biggest is Texas. The total area of the USA is about 9 million square kilometres. The population is about 230 million people.

The USA is a big country and the climate conditions are very different in different places.

There are many big cities in the United States: New York, Philadelphia, Houston, Chicago, Detroit, Los Angeles are the biggest of them.

The USA economically is the most powerful country in the world.

The USA is a parliamentary republic. The government has three branches: the Congress, the President and the Supreme Court.

There are two political parties in the United States: the Democratic Party, their symbol is a donkey, and the Republican Party, their symbol is an elephant. The president is elected for a 4-year term and not more than two times.

The Congress has two houses; the Senate and the House of Representatives. The Supreme Court is the highest court in the country.

### **Words**

borders — границы separate — отдельные

climate conditions — климатические условия

parliamentary republic — парламентская республика

branches — ветви

donkey — осел

term — срок

House of Representatives — палата представителей

Supreme Court — Верховный суд

### **Questions**

1. What is the size of the United States?
2. What is the smallest state in the United States?
3. What is the largest state in US?
4. What are the biggest cities of the United States?
5. What are the three branches of the US government?
6. What is the political system of the United States?

### **Text 2. WASHINGTON, D.C**

Washington, the capital of the United States is situated on the Potomac River in the District of Columbia.

The district is a piece of land which does not belong to any one state but to all the States. The district is named in honour of Christopher Columbus, the discoverer of

America. It is very interesting that Americans never say simply Washington. They always add D.C. as the indication of the location. It is important because there are many towns with the same name all over the country and even one large state in far north-west.

Washington was founded in 1791 as the capital of the United States of America. Washington is quite a new city. The population of the city is nearly one million

people. It is not a very large city, but it is very important as the capital of the USA. There is a law in Washington against building structures higher than the Capitol.

Washington has many historical places. The largest and tallest is the Capitol, where the Congress meets. It is a very beautiful building with white marble columns.

Not far from the Capitol is the Library of Congress. It holds five million books.

The White House, the residence of the president is the oldest public structure in the capital and one of the most beautiful. It was built in 1799. It is a two storied white building. Not far from the Capitol is the Washington Monument, which looks like a, very big pencil. It rises 160 metres and it is empty inside.

A special lift brings visitors to the top in 70 seconds, from where they can enjoy the view of the city.

The Jefferson Memorial was built in memory of the third President of the USA

Thomas Jefferson, who was also the author of the Declaration of Independence. The Memorial is surrounded by cherry trees.

The Lincoln Memorial is devoted to the memory of the sixteenth President of the USA, the author of the Emancipation Proclamation, which gave freedom to Negro slaves in America.

### **Words**

District of Columbia — округ Колумбия

piece of land — участок земли

nearly — около, приблизительно

marble — мраморные

two storied — двухэтажный

Declaration of Independence — декларация независимости

### **Questions**

1. When was Washington, D.C. founded?
2. Where is Washington situated?
3. What state does the District of Columbia belong to?
4. What are the most important places of interest in Washington?
5. What is the nickname of the Washington memorial?
6. What is the design of the Lincoln memorial?
7. What is the population of Washington?
8. Are there any specific laws about building of the structures in Washington, D.C?

### **Text 4. AMERICAN CHARACTER**

American society seems to be much more informal than the British and, in some ways, is characterised by less social distinction. Students do not rise when a teacher enters the room. One does not always address a person by his title, such as Major or General or Doctor.

The respectful Sir is not always used in the northern and western parts of the country.

However, it is best to use a person's title when first meeting him/her, and then allow the person to tell you how he/she wishes to be called.

They use first names when calling each other, slap on the back, joke and are much freer in their speech, which is more slangy than the conventional British English.

You will often hear the word «Hi» (a form of greeting among friends) used instead of the usual «Hello», and «How do» instead of «How do you do?».

Yet, in spite of all the informality, Americans, even in the way they address each other, show consciousness of social distinction. For example, one is likely to use somewhat more formal language when talking to superiors.

While the informal «Hello» is an acceptable greeting from employee to employer, the employee is more apt to say «Hello, Mr. Ferguson», while the employer may reply «Hello, Jim».

Certain other forms of politeness are observed on social occasions. Women may wear hats in church, in restaurants, and often when attending luncheons in public places and other public social functions expect those that take place in the evening. Men who do wear hats ordinarily remove them in elevators, churches, restaurants,

private homes, business offices — in fact, in most public situations when they wish to show respect.

### **Text 6. Bill Gates**

William Henry Gates, also known as «Bill», has established himself as the richest man

in the world.

He is the youngest self made billionaire, and perhaps the best businessman in the world. Bill Gates is important because he did not only change the computer technology in America, but also created the biggest, strongest, richest and the most powerful company in the world.

Bill was born on October 28, 1955, his parents, Mary and Bill, had one other daughter Kristi.

Gates began his career in PC software, programming computers at age 13.

As to his education, he attended a well-known private school in Seattle, Washington called Lakeside. At Lakeside, he met his future business partner Paul Allen. Bill Gates entered Harvard in 1973.

He created the programming language BASIC. Gates attended Harvard University and after a few years Gates and his business collaborator, Paul Allen, dropped out of Harvard to begin the Microsoft Corporation in 1975.

Throughout his life, Gates had many experiences with business. Allen and Gates started a small company called Traf-O-Data. They sold a small computer outfitted with their program that could count traffic for the city.

Gates also worked at a programming company called 'TRW. After all his minor jobs, Gates and Allen founded Microsoft in 1975, the largest computer based company in the world. Gates is the Chief Executive officer and Paul Allen is VP. They are both very wealthy due to this business.

Gates believes that if you are intelligent and know how to apply your intelligence you can accomplish anything.

Bill works very hard to carry out his vision. His belief in high intelligence and hard work is what put him where he is today, as well as being in the right place at the right time. He doesn't believe in luck or any sort of god, just hard work and competitiveness.

«Trey» as he is called at home is a remarkable man who has been able to go into the world spotlight as a genius at what he does. His welfare until today is worth about 92,000,000,000 dollars.

**Vocabulary:**

software — программное обеспечение

to create — создавать

collaborator — сотрудник

to found — основать

due to — благодаря чему-либо

to apply — применять, прилагать

to accomplish — достигать

to carry out — выполнять, осуществлять

belief — убеждение

competitiveness — конкурентоспособность

remarkable — замечательный

spotlight — центр внимания

welfare — благосостояние

to be worth — стоить

**Questions:**

1. Why is Bill Gates important?
2. How did Gates begin his career?
3. Where did Bill Gates study?
4. When was the Microsoft Corporation begun?



5. What are Gates' beliefs?
6. How much is Gates' welfare worth?

### **Text 7. Mark Twain**

Mark Twain (Samuel Langhorne Clemens) is one of the most famous writers in American literature. He went to work in 1847 when his father died, starting off as an apprentice to a printer, writing for his brother's newspaper, and then working as a riverboat pilot (1857-61). Mark Twain was born Samuel Langhorne Clemens on November 30, 1835 in Florida, Missouri. He was the fifth surviving child of John and Jane Lampton Clemens.

Mark Twain wrote novels principally "The Gilded Age" (1873), "The Adventures of Tom Sawyer" (1876), "The Prince and the Pauper" (1881), "Adventures of Huckleberry Finn" (1884), "A Connecticut Yankee in King Arthur's Court" (1889) and "The Tragedy of Pudd'nhead Wilson" (1894)] short stories, speeches, and essays. He also wrote some autobiographical works, including "The Innocents Abroad" (1869), "A Tramp Abroad" (1880), "Life on the Mississippi" (1883), and "Mark Twain's Autobiography."

Besides his work as a novelist, speech writer, essayist and short story writer, Mark Twain was a journeyman printer, steamboat pilot, army volunteer, gold prospector, timber prospector, and journalist.

Mark Twain died on April 21, 1910 in Redding, Connecticut of angina pectoris. Upon hearing of Twain's death, President Taft said, "Mark Twain gave pleasure--real intellectual enjoyment--to millions, and his works will continue to give such pleasure to millions yet to come... His humor was American, but he was nearly as much appreciated by Englishmen and people of other countries as by his own countrymen. He has made an enduring part of American literature."

### **Text 8. NEW YORK**

New York, one of the largest cities in the world, was founded three hundred years ago in the mouth of the Hudson River.

The centre of New York is Manhattan Island. In 1626 it was bought from the Indians for a sum of twenty-four dollars. Today Manhattan is the centre of business and commercial life of the country. There are many skyscrapers, banks and offices of American businessmen in Manhattan.

Broadway begins here, the Stock Exchange is located here. Very few people live in Manhattan, although the majority work here. Numerous bridges link Manhattan Island with the other parts of New York.

New York is inhabited by people of almost all nationalities. It is even called Modern Babylon. At the turn of the 20-th century a lot of people came to the USA from different countries of the world. They entered the USA through New York — the Gateway of America. New York is one of the leading manufacturing cities in the world. The most important branches of industry are those, producing paper products, vehicles, glass, chemicals, machinery. The city traffic is very busy.

#### **Words**

mouth — устье

Stock Exchange — Нью-Йоркская фондовая биржа

majority — большинство

numerous — многочисленный

to link — соединять

to inhabit — населять

Babylon — Вавилон

vehicles — средства передвижения

gateway — ворота

skyscrapers — небоскребы

branches of industry — отрасли промышленности

city traffic — городской транспорт

*Questions*

1. When was New York founded?
2. What was the price of Manhattan Island in 1626?
3. What is Manhattan today?
4. Do many people live in Manhattan?
5. What is Broadway famous for?
6. Why is New York called « Modern Babylon\*»?
7. What are the most important branches of industry in New York?

### **Text 9. Other English-speaking Countries**

There are some countries, where English is the official language.

At first, it's the USA. The USA is a federal country of 50 states and the District of Columbia. After 350 years of development the United States of America still holds the leading position in the western world. The USA is the most powerful and highly developed country in the world. What makes the USA the leader of the western world is its economical, political and military dominance over other countries. Washington, is the capital of the USA.

Canada is the second largest country in the world. Only Russia has a greater land area. Canada is situated in North America. About 28 million people live in Canada. Canada is an independent nation. But according to the Constitution Act of 1982 British Monarch, Queen Elizabeth II of the United Kingdom is recognized as Queen of Canada. Canada's people are varied. About 57% of all Canadians have some English ancestry. Both English and French are official languages of the country. Other large ethnic groups are German, Irish and Scottish people. The capital of Canada is Ottawa.

Australia is the only country in the world that is also a continent. The name of the country comes from Latin word "australis" which mean southern. It's the sixth large country and the smallest continent. The country's official name is Commonwealth of Australia. The Commonwealth of Australia is a federation of states. Australia has six states and two territories. Australia is a constitutional monarchy like Great Britain. The Britain monarch, Queen Elizabeth II is also queen of Australia and country's head of state. But the Queen has little power in the Australian government. Canberra is the capital of Australia.

New Zealand is an island country in the Southwest Pacific Ocean. New Zealand belongs to a large island group called Polynesia. The country is situated on two main islands — the North Island and the South Island. English is the official language of New Zealand and is spoken throughout the country. New Zealand is a constitutional monarchy. The British Monarch, Queen Elizabeth II of the United Kingdom, is the monarch of New Zealand. Britain gave New Zealand a constitution in 1852. New Zealand has one of the highest standards of living in the world. New Zealand's economy depends on trade with many countries — Australia, Britain and the USA. Wellington is the capital of New Zealand.

### **Vocabulary:**

development — развитие

dominance — преобладание, превосходство  
according to - согласно  
is recognized – признана  
ancestry — происхождение  
the Constitution Act- конституционный акт  
Commonwealth of Australia- Австралийский Союз  
to depend on - зависеть от

### 3.2.1. Профессионально-ориентированные тексты:

OK-10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

#### **Text 1. COMPUTER LITERACY**

Informed citizens of our information-dependent society should be computer-literate, which means that they should be able to use computers as everyday problem-solving devices. They should be aware of the potential of computers to influence the quality of life.

There was a time when only privileged people had an opportunity to learn the basics, called the three R's: reading, writing, and arithmetics. Now, as we are quickly becoming an information-becoming society, it is time to restate this right as the right to learn reading, writing and *computing*. There is little doubt that computers and their many applications are among the most significant technical achievements of the century. They bring with them both economic and social changes. "Computing" is a concept that embraces not only the old third R, arithmetics, but also a new idea — computer literacy.

In an information society a person who is computer-literate need not be an expert on the design of computers. He needn't even know much about how to prepare *programs* which are the instructions that direct the operations of computers. All of us are already on the way to becoming computer-literate. Just think of your everyday life. If you receive a subscription magazine in the post-office, it is probably addressed to you by a computer. If you buy something with a bank credit card or pay a bill by check, computers help you process the information. When you check out at the counter of your store, a computer assists the checkout clerk and the store manager. When you visit your doctor, your schedules and bills and special services, such as laboratory tests, are prepared by computer. Many actions that you have taken or observed have much in common. Each relates to some aspect of a data processing system.

#### **Vocabulary**

computer literacy — компьютерная грамотность  
problem-solving device — устройство, обеспечивающее решение задачи  
to be aware of — понимать, сознавать  
opportunity — возможность  
basics — основы  
application — применение; использование  
to restate — пересмотреть, переосмыслить  
significant — значительный  
achievements — достижения  
computing — вычисление; счет; работа на компьютере  
to embrace — охватывать  
dimension — измерение

instruction — команда, инструкция, указание  
to direct the operation — направлять работу  
to process — обрабатывать  
subscription magazine — журнал по подписке  
data processing system — система обработки данных  
store manager — директор магазина  
to have much in common — иметь много общего

**Задание 1. Ответьте на вопросы, используя информацию текста.**

1. What does "a computer-literate person" mean?
2. Are you aware of the potential of computers to influence your life?
3. What do the people mean by "the basics"?
4. What is the role of computers in our society?
5. What is "computing"?
6. What is a program?
7. Prove that we all are on the way to becoming computer-literate.
8. Give examples of using computers in everyday life.

**Задание 2. Прочтите, переведите и запомните следующие выражения:**

An information-dependent society; a computer-literate citizen; an everyday problem-solving device; to be aware; to influence the quality of life; to have an opportunity; to learn the basics; to learn computing; the most significant technical achievements; to embrace computer literacy; to prepare programs; to direct the operations of a computer; to be on the way of becoming computer-literate; to process information; to have much in common; a data processing system.

**Text 2. INTRODUCTION TO THE WWW AND THE INTERNET**

Millions of people around the world use the Internet, to search for and retrieve information on all sorts of topics in a wide variety of areas including the arts, business, government, humanities, news, politics and recreation. People communicate through electronic mail (e-mail), discussion groups, chat channels and other means of informational exchange. They share information and make commercial and business transactions. All this activity is possible because tens of thousands of networks are connected to the Internet and exchange information in the same basic ways.

The World Wide Web (WWW) is a part of the Internet. But it's not a collection of networks. Rather, it is information that is connected or linked together like a web. You access this information through one interface or tool called a Web browser. The number of resources and services that are part of the World Wide Web is growing extremely fast. In 1996 there were more than 20 million users of the WWW, and more than half the information that is transferred across the Internet is accessed through the WWW. By using a computer terminal (hardware) connected to a network that is a part of the Internet, and by using a program (software) to browse or retrieve information that is a part of the World Wide Web, the people connected to the Internet and World Wide Web through the local providers have access to a variety of information. Each browser provides a graphical interface. You move from place to place, from site to site on the Web by using a mouse to click on a portion of text, icon or region of a map. These items are called hyperlinks or links. Each link you select represents a document, an image, a video clip or an audio file somewhere on the Internet. The user doesn't need to know where it is, the browser follows the link.

All sorts of things are available on the WWW. One can use Internet for recreational purposes. Many TV and radio stations broadcast live on the WWW.

Essentially, if something can be put into digital format and stored in a computer, then it's available on the WWW. You can even visit museums, gardens, cities

throughout the world, learn foreign languages and meet new friends. And of course you can play computer games through WWW, competing with partners from other countries and continents.

Just a little bit of exploring the World Wide Web will show you what a much of use and fun it is.

**Vocabulary:**

retrieve — извлекать

variety — спектр

humanities — гуманитарные науки

recreation — развлечение

share — делить

network — сеть

business transaction — коммерческие операции

web — паутина

browser — браузер (программа поиска информации)

access — доступ

to provide — обеспечивать чем-либо

provider — провайдер (компания, предоставляющая доступ к WWW через местные телефонные сети)

broadcast live — передавать в прямом эфире

to link — соединят

hyperlink — гиперссылка

to compete — соревноваться

**Задание 1. Ответьте на вопросы:**

1. What is Internet used for?
2. Why so many activities such as e-mail and business transactions are possible through the Internet?
3. What is World Wide Web?
4. What is a Web browser?
5. What does user need to have an access to the WWW?
6. What are hyperlinks?
7. What resources are available on the WWW?
8. What are the basic recreational applications of WWW?

**Задание 2. Найдите эквиваленты в тексте:**

1. Объем ресурсов и услуг, которые являются частью WWW, растет чрезвычайно быстро.
2. Каждая ссылка, выбранная вами, представляет документ, графическое изображение, видеоклип или аудио-файл где-то в Интернет.
3. Интернет может быть также использован для целей развлечения.
4. Вы получаете доступ к ресурсам Интернет через интерфейс или инструмент, который называется веб-браузер.
5. Вся эта деятельность возможна благодаря десяткам тысяч компьютерных сетей, подключенных к Интернету и обменивающимся информацией в одном режиме.
6. Пользователи общаются через электронную почту, дискуссионные группы, чэт-каналы (многоканальный разговор в реальном времени) и другие средства информационного обмена.

**Задание 3. Заполните пропуски:**

1. You access the information through one interface or tool called a ... .

2. People connected to the WWW through the local ... have access to a variety of information.
3. The user doesn't need to know where the site is, the ... follows the... .
4. In 1996 there were more than 20 million users of the... .
5. Each ....provides a graphical interface.
6. Local ... charge money for their services to access .... resources.

### **Text 3. COMPUTER PROGRAMMING**

Programming is the process of preparing a set of coded instructions which enables the computer to solve specific problems or to perform specific functions. The essence of computer programming is the encoding of the program for the computer by means of algorithms. The thing is that any problem is expressed in mathematical terms, it contains formulae, equations and calculations. But the computer cannot manipulate formulae, equations and calculations. Any problem must be specially processed for the computer to understand it, that is — coded or programmed.

The phase in which the system's computer programs are written is called the development phase. The programs are lists of instructions that will be followed by the control unit of the central processing unit (CPU). The instructions of the program must be complete and in the appropriate sequence, or else the wrong answers will result. To guard against these errors in logic and to document the program's logical approach, logic plans should be developed.

There are two common techniques for planning the logic of a program. The first technique is flowcharting. A flowchart is a plan in the form of a graphic or pictorial representation that uses predefined symbols to illustrate the program logic. It is, therefore, a "picture" of the logical steps to be performed by the computer. Each of the predefined symbol shapes stands for a general operation. The symbol shape communicates the nature of the general operation, and the specifics are written within the symbol. A plastic or metal guide called a template is used to make drawing the symbols easier.

The second technique for planning program logic is called pseudocode. Pseudocode is an imitation of actual program instructions. It allows a program-like structure without the burden of programming rules to follow. Pseudocode is less time-consuming for the professional programmer than is flowcharting. It also emphasizes a top-down approach to program structure.

Pseudocode has three basic structures: sequence, decision, and looping logic. With these three structures, any required logic can be expressed.

#### **Vocabulary**

equation — уравнение, приравнивание

list of instructions — перечень команд

guard — защищать; предохранять; завершать; заканчивать

appropriate sequence — необходимая (требуемая) последовательность

program logic — логическая последовательность выполнения программы

flowchart — блок-схема; составлять блок-схему

flowcharting — построение блок-схемы pictorial representation — наглядное представление

predefined symbols — заранее заданные символы

specifics — специальные черты; характерные особенности

emplate — шаблон; маска; образец; эталон

pseudocode — псевдокод; псевдопрограмма

burden — издержки, затраты

programming rules — правила программирования  
consume — потреблять; расходовать  
emphasize — выделять; подчеркивать  
top-down approach — принцип нисходящей разработки  
looping logic — логическая схема выполнения (операций) в цикле

**Задание 1. Ответьте на вопросы, используя информацию текста.**

1. What is programming?
2. What is the essence of programming?
3. What should be done with the problem before processing by the computer?
4. What is a program?
5. What are instructions?
6. What are the main techniques for planning the program logic?
7. What is a flowchart?
8. What is a template and what is it used for?
9. What do you understand by "pseudocode"?
10. What are the basic structures of pseudocode?

**Задание 2. Найдите в тексте английские эквиваленты следующих словосочетаний:**

Совокупность закодированных команд; суть компьютерного программирования; кодирование посредством алгоритма; формулы, уравнения, вычисления; обработать особым образом; перечень команд; необходимая последовательность; защищать от ошибок; составлять план логической последовательности; общепринятая методика; логическая последовательность выполнения программы; построение блок-схемы; наглядное представление; заранее заданные символы; шаблон; псевдопрограмма; без издержек; выделять принцип нисходящей обработки; расходовать меньше времени; логическая схема выполнения операций в цикле; необходимая последовательность операций.

**Задание 3. Подберите из предложенных ниже русских словосочетаний значения следующих терминов на английском языке:**

Program: access program; application program; archived program; binary program; common program; compatible / incompatible program; control / management program; database program; debugging program; educational / teaching / training program; free program; general-purpose program; high-performance program; off-line program; on-line program; operating (-system) program; processing program; protected-mode program; remote program; running program; self-loading program; simulation program; support program; utility program; virus-detection program; watch-dog program.

Программа в двоичном коде; прикладная программа; (не) совместимая программа; бесплатная программа; программа отладки; сторожевая программа; дистанционная программа; программа моделирования; сервисная программа; вспомогательная программа; программа для доступа (к данным); заархивированная программа; программа, работающая с базой данных; обучающая программа; программа, выполняемая с большой скоростью; универсальная программа; программа, выполняемая в защищенном режиме; программа обработки данных; программа операционной системы (системная программа); выполняемая программа; сетевая /несетевая программа; самозагружающаяся программа; часто используемая (распространенная) программа; программа управления; программа обнаружения вирусов.

#### **Text 4. Programming languages**

Let's assume that we have studied the problem, designed a logical plan (our flowchart or pseudocode), and are now ready to write the program instructions. The process of writing program instructions is called coding. The instructions will be written on a form called a coding form. The instructions we write will be recorded in a machine-readable form using a keypunch, key-to-tape, or key-to-disk, or entered directly into computer memory through a terminal keyboard.

The computer cannot understand instructions written in just any old way. The instructions must be written according to a set of rules. These rules are the foundation of a programming language. A programming language must convey the logical steps of the program plan in such a way that the control unit of the CPU can interpret and follow the instructions. Programming languages have improved throughout the years, just as computer hardware has improved. They have progressed from machine-oriented languages that use strings of binary 1s and 0s to problem-oriented languages that use common mathematical and/or English terms.

There are over 200 problem-oriented languages. The most common of them are COBOL, FORTRAN, PL/I, RPG, BASIC, PASCAL.

##### **COBOL**

COBOL was the most widely used -oriented programming language. Its name is an acronym for Common Business -Oriented Language. COBOL was designed to solve problems that are oriented toward data handling and input-output operations. Of course, COBOL can perform arithmetic operations as well, but its greatest flexibility is in data handling. COBOL also was designed as a self-documenting language. Self-documenting languages are those that do not require a great deal of explanation in order to be understood by someone reading the program instructions. The self-documenting aspect of COBOL is made possible by its sentence like structure and the very generous maximum symbolic field-name length of 30 characters. With a field-name length of up to 30 characters, the name can clearly identify the field and its purpose.

##### **FORTRAN IV**

The FORTRAN IV language is oriented toward solving problems of a mathematical nature. The name FORTRAN comes from the combination of the words *formula translation*. The version of FORTRAN IV has been designed as algebra-based programming language. Any formula or those mathematical relationships that can be expressed algebraically can easily be expressed as a FORTRAN instruction. FORTRAN is the most commonly used language for scientific applications.

##### **PL/I**

PL/I stands for programming language I. It was designed as a general-purpose language incorporating features similar to COBOL for data handling instructions and features similar to FORTRAN for mathematical instructions. PL/I is much more than a combination of the good features of both COBOL and FORTRAN, as it has many capabilities that are unique. Yet, although PL/I is one of the most versatile and the most powerful of the programming languages, it is not the most commonly used. COBOL and FORTRAN have been available for a longer period of time than PL/I, and many more users work with those languages.

##### **Vocabulary**

programming language — язык программирования

coded form — кодированный вид; кодированное представление

to convey — передавать; сообщать

to improve — улучшать, совершенствовать



machine-oriented language — машинно-ориентированный язык  
business-oriented language — язык для (программирования) экономических задач  
problem-oriented language — проблемно-ориентированный язык  
string of binary — строка двоичного представления  
data handling — обработка данных; работа с данными  
field-name length — длина имени поля  
incorporate features — включать свойства, особенности  
versatile — многофункциональный; разносторонний; универсальный  
generous — большой, значительный (о количестве)  
mathematical relationship — математическая связь (соотношение)

**Задание 1. Ответьте на вопросы, используя информацию текста.**

1. What is the process of writing instructions called?
2. What is a code?
3. How must instructions be written?
4. What is the foundation of any programming language?
5. How was the development of programming languages progressing throughout the years?
6. What are the most common problem-oriented languages?
7. What is COBOL?
8. What functions was COBOL designed for?
9. What does FORTRAN serve for?
10. What capabilities has PL/I?

**Задание 2. Найдите в тексте английские эквиваленты следующих словосочетаний:**

Языки программирования; блок-схема; кодированная форма; вид, удобочитаемый для компьютера; в соответствии с набором правил; представить логические шаги программы; таким образом; совершенствовать языки программирования; машинно-ориентированные языки; проблемно-ориентированные языки; обычный термин; язык для программирования экономических задач; обработка информации; операции по вводу-выводу данных; гибкость; идентифицировать поле и его цели; решение проблем математического характера; сферы научного применения; универсальный язык; включать свойства; уникальные возможности; многофункциональный и самый мощный из языков программирования.

**Задание 3. Найдите в текстах 1 и 2 слова, близкие по значению следующим:**

*Nouns:* command; line; characteristic; form; evolution; enumeration; mistake; method; character; manual (instruction); consumption; storage; basics; abbreviation; interpretation; correlation; possibility.

*Verbs:* include; inform; process; protect; apply; permit; stress; suppose; learn; make up; write; key; explain; define; perfect; advance; decide; execute; demand.

*Adjectives:* full; incorrect; usual; necessary; accessible; required; considerable; floppy; possible.

## **Text 5. PERSONAL COMPUTERS**

Personal computers are supposed to appear in the late 1970s. One of the first and most popular personal computers was the Apple II, introduced in 1977 by Apple Computer. During the late 1970s and early 1980s, new models and competitive oper-

ating systems seemed to appear daily. Then, in 1981, IBM entered the fray with its first personal computer, known as the IBM PC. The IBM PC quickly became the personal computer of choice, and most other personal computer manufacturers fell by the wayside. One of the few companies to survive IBM's onslaught was Apple Computer, which is sure to remain a major player in the personal computer marketplace. In less than a decade the microcomputer has been transformed from a calculator and hobbyist's toy into a personal computer for almost everyone.

What is a personal computer? How can this device be characterized?

- First, a personal computer being microprocessor-based, its central processing unit, called a microprocessor unit, or MPU, is concentrated on a single silicon chip.
- Second, a PC has a memory and word size that are smaller than those of minicomputers and large computers. Typical word sizes are 8 or 16 bits, and main memories range in size from 16 K to 512 K.
- Third, a personal computer uses smaller, less expensive, and less powerful input, output and storage components than do large computer systems. Most often, input is by means of a keyboard, soft-copy output being displayed on a cathode-ray tube screen. Hard-copy output is produced on a low-speed character printer.
- A PC employs floppy disks as the principal online and offline storage devices and also as input and output media.
- Finally, a PC is a general-purpose, stand-alone system that can begin to work when plugged in and be moved from place to place.

Probably the most distinguishing feature of a personal computer is that it is used by an individual, usually in an interactive mode. Regardless of the purpose for which it is used, either for leisure activities in the home or for business applications in the office, we can consider it to be a personal computer.

### **Vocabulary**

personal computers — персональные компьютеры

competitive operating systems — конкурирующая операционная система

IBM (International Business Machine) — фирма по производству компьютеров to enter the fray — ввязаться в драку

computer of choice — лучший компьютер

to fall by the wayside — остаться в стороне; уступить дорогу

to survive onslaught — выдержать конкуренцию

word size — размер слова; разрядность двоичного слова

soft-copy output — вывод электронной, программно-управляемой копии

hard-copy output — вывод «твердой» печатной копии

online storage — неавтономное хранение данных в ЗУ

offline storage — автономное хранение данных отдельно от компьютера

input media — носитель для входных данных

output media — носитель для выходных данных

general -purpose — универсальный; общего назначения

stand-alone — автономный

to plug in — подключать; подсоединять

leisure activities — досуговая деятельность

**Задание 1. Ответьте на вопросы, используя информацию текста.**

1. When did the first personal computer appear?

2. What was one of the first PC model?
3. What is a personal computer?
4. What are the four main characteristics of a PC?
5. What does the term «microprocessor-based» mean?
6. What are the typical word sizes of a PC?
7. How is input carried out in personal computers?
8. What principle storage devices do PC use?
9. What kind of a system is a PC?
10. What differs personal computers from large computer systems?

**Задание 2. Найдите в тексте английские эквиваленты следующих словосочетаний:**

Конкурирующая операционная система; появляться ежедневно; ввязаться в драку; лучший компьютер; остаться в стороне; выдержать конкуренцию; главный поставщик на компьютерном рынке; игрушка для любителя; микропроцессорный; цельный кристалл (микросхема) из кремния; размер слова; компоненты меньшей мощности; посредством; вывести на экран; низкоскоростной принтер с посимвольной печатью; использовать гибкие диски; приборы (не) автономного хранения данных; универсальный; автономная система; отличительная черта; интерактивный режим; независимо от цели; досуговая деятельность.

**Text 6. APPLICATION OF PERSONAL COMPUTERS**

Personal computers have a lot of applications, however, there are some major categories of applications: home and hobby, word processing, professional, educational, small business and engineering and scientific.

*Home and hobby.* Personal computers enjoy great popularity among experimenters and hobbyists. They are an exciting hobby. All hobbyists need not be engineers or programmers. There are many games that use the full capabilities of a computer to provide many hours of exciting leisure-time adventure.

The list of other home and hobby applications of PCs is almost endless, including: checking account management, budgeting, personal finance, planning, investment analyses, telephone answering and dialing, home security, home environment and climate control, appliance control, calendar management, maintenance of address and mailing lists and what not.

*Word processing.* At home or at work, applications software, called a word processing program, enables you to correct or modify any document in any manner you wish before printing it. Using the CRT monitor as a display screen, you are able to view what you have typed to correct mistakes in spelling or grammar, add or delete sentences, move paragraphs around, and replace words. The letter or document can be stored on a diskette for future use.

*Professional.* The category of professional includes persons making extensive use of word processing, whose occupations are particularly suited to the desk-top use of PCs. Examples of other occupations are accountants, financial advisors, stock brokers, tax consultants, lawyers, architects, engineers, educators and all levels of managers. Applications programs that are popular with persons in these occupations include accounting, income tax preparation, statistical analysis, graphics, stock market forecasting and computer modeling. The electronic worksheet is, by far, the computer modeling program most widely used by professionals. It can be used for scheduling, planning, and the examination of "what if situations.

*Educational.* Personal computers are having and will continue to have a profound influence upon the classroom, affecting both the learner and the teacher.

Microcomputers are making their way into classrooms to an ever-increasing extent, giving impetus to the design of programmed learning materials that can meet the demands of student and teacher.

Two important types of uses for personal computers in education are computer-managed instruction (CMI), and computer-assisted instruction (CAI). CMI software is used to assist the instructor in the management of all classroom-related activities, such as record keeping, work assignments, testing, and grading. Applications of CAI include mathematics, reading, typing, computer literacy, programming languages, and simulations of real-world situations

### **Vocabulary**

word processing — обработка текста

telephone dialing — набор номера телефона

security — безопасность; охрана

appliance — устройство; прибор

maintenance — поддержание; сохранение; эксплуатация

application software — прикладные программы

to delete — удалять; стирать; очищать память

to move paragraphs around — менять местами абзацы

accountant — бухгалтер

accounting — бухгалтерский учет

income tax — подоходный налог

stock market forecasting — биржевые прогнозы

worksheet — электронная таблица

scheduling — составление расписания, графика

computer-assisted instructions — компьютерные команды

to meet the demands — удовлетворять потребности

record keeping — регистрация; ведение записей

grading — оценивание; классификация

### **Задание 1. Ответьте на вопросы, используя информацию текста.**

1. What are the main spheres of PC application?
2. Do you enjoy computer games?
3. Is it necessary for a person to be an analyst or a programmer to play computer games?
4. What other home and hobby applications, except computer games, can you name?
5. What is "a word processing program"?
6. What possibilities can it give you?
7. Can you correct mistakes while typing any material and how?
8. What other changes in the typed text can you make using a display?
9. Which professions are in great need of computers?
10. How can computers be used in education?

### **Задание 2. Найдите в тексте английские эквиваленты следующих словосочетаний:**

Много областей применения; тем не менее; обработка текстов; пользоваться популярностью; любители; способности компьютера; бесконечный перечень; анализ инвестиций; набор номера телефона; автоответчик; ведение календаря; хранение адресов и почты; и так далее; прикладные программы; исправлять ошибки в написании; стирать предложения; переставлять абзацы; бухгалтер; биржевые брокеры; консультант по налогам; юристы; работники образования; управленцы; бухгалтерский учет; подоходный налог; компьютерное

моделирование; электронные таблицы; составление расписания; оказывать огромное влияние; прокладывать путь; дать толчок; удовлетворять потребности; учебная деятельность; компьютерная грамотность; моделирование реально-жизненных ситуаций.

ОК-8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

### **Text 7. Types of Software**

A computer to complete a job requires more than just the actual equipment or hardware we see and touch. It requires Software — programs for directing the operation of a computer or electronic data.

Software is the final computer system component. These computer programs instruct the hardware how to conduct processing. The computer is merely a generalpurpose machine which requires specific software to perform a given task. Computers can input, calculate, compare, and output data, as information. Software determines the order in which these operations are performed.

Programs usually fall in one of two categories: system software and applications software. System software controls standard internal computer activities. An operating system, for example, is a collection of system programs that aid in the operation of a computer regardless of the application software being used. When a computer is first turned on, one of the systems programs is booted or loaded into the computers memory. This software contains information about memory capacity, the model of the processor, the disk drives to be used, and more. Once the system software is loaded, the applications software can start to work.

System programs are designed for the specific pieces of hardware. These programs are called drivers and coordinate peripheral hardware and computer activities.

User needs to install a specific driver in order to activate his or her peripheral device. For example, if you intend to buy a printer or a scanner you need to worry in advance about the driver program which, though, commonly go along with your device. By installing the driver you teach your mainboard to understand the newly attached part.

Applications software satisfies your specific need. The developers of application software rely mostly on marketing research strategies trying to do their best to

attract more users (buyers) to their software. As the productivity of the hardware has increased greatly in recent years, the programmers nowadays tend to include

all kinds of gimmicks in one program to make software interface look more attractive to the user. These class of programs is the most numerous and perspective from the marketing point of view. Data communication within and between computers systems is handled by system software.

Communications software transfers data from one computer system to another. These programs usually provide users with data security and error checking along

with physically transferring data between the two computer's memories. During the past five years the developing electronic network communication has stimulated

more and more companies to produce various communication software, such as Web-Browsers for Internet.

### **Vocabulary**

to complete — завершать

to require — требовать

equipment — оборудование  
to direct — управлять  
to conduct — проводить  
internal — внутренний  
control — управление  
specific — конкретный, определенный  
general-purpose — многоцелевой  
aid — помощь  
regard — отношение  
regardless — безотносительно, несмотря на  
memory capacity — вместимость памяти  
to install — устанавливать, встраивать, инсталлировать  
to transfer — переводить, переносить  
to provide with — обеспечивать чем-либо  
to secure — обеспечивать безопасность  
security — безопасность  
to develop — развивать, проявлять  
developer — разработчик  
to check — проверять  
attach — присоединять  
Web-browser — браузер (программа, позволяющая пользователю искать и считывать информацию с глобальной электронной сети Internet)  
peripheral — периферийный  
to boot — запускать  
to handle — управлять  
gimmick — зл. приманка

**Задание 1. Ответьте на следующие вопросы:**

1. What is software?
2. In what two basic groups software (programs) could be divided?
3. What is system software for?
4. What is an operating system — system or application software?
5. What is a driver?
6. What is application software?
7. What are application software for?
8. What is the tendency in application software market in recent years?
9. What is the application of the communication software?

**Задание 2. Что из нижеперечисленного является программным обеспечением?**

- 1) Program
- 2) Mouse
- 3) CPU
- 4) Word processor
- 5) Modem
- 6) Web-browser
- 7) Operating system
- 8) Scanner
- 9) Developer
- 10) Equipment

**Задание 3. Какие из приведенных ниже утверждений верны/неверны? Аргументируйте свой ответ, опираясь на текст.**

1. Computer programs only instruct the hardware how to handle data storage.
2. System software controls internal computer activities.
3. System software is very dependable on the type of application software being used.
4. The information about memory capacity, the model of the processor and disk drives is unavailable for system software.
5. The driver is a special device usually used by car drivers for floppy-disk driving.
6. It is very reasonable to ask for a driver when you buy a new piece of hardware.
7. Software developers tend to make their products very small and with poor interface to save computer resources.
8. Communication software is of great need now because of the new advances in communication technologies.
9. Application software is merely a general-purpose instrument.
10. Web-browsers is the class of software for electronic communication through the network.

**Задание 4. Найдите эквиваленты в тексте:**

1. Программное обеспечение определяет порядок выполнения операций.
2. Прикладные программы выполняют поставленную вами конкретную задачу (удовлетворяют вашу потребность).
3. Этот класс программ самый многочисленный и перспективный с точки зрения маркетинга.
4. Системные программы предназначены для конкретных устройств компьютерной системы.
5. Устанавливая драйвер, вы учите систему понимать вновь присоединенное устройство.
6. Когда компьютер впервые включается, одна из системных программ должна быть загружена в его память.
7. Развитие систем электронной коммуникации за последние пять лет стимулировала много к производству соответствующих программных продуктов возрастающим числом компаний-разработчиков.

**Text 8. WHAT IS A COMPUTER?**

A computer is a machine with an intricate network of electronic circuits that operate switches or magnetize tiny metal cores. The switches, like the cores, are capable of being in one or two possible states, that is, on or off; magnetized or demagnetized. The machine is capable of storing and manipulating numbers, letters, and characters (symbols).

The basic idea of a computer is that we can make the machine do what we want by inputting signals that turn certain switches on and turn others off, or magnetize or do not magnetize the cores.

The basic job of computers is processing of information. For this reason computers can be defined as devices which accept information in the form of instructions, called a program, and characters, called data, perform mathematical and / or logical operations on the information, and then supply results of these operations. The program, or part of it, which tells the computers what to do and the data, which provide the information needed to solve the problem, are kept inside the computer in a place called memory.

It is considered that computers have many remarkable powers. However most computers, whether large or small, have three basic capabilities.

First, computers have circuits for performing arithmetic operations, such as: addition, subtraction, division, multiplication and exponentiation.

Second, computers have a means of communicating with the user. After all, if we couldn't feed information in and get results back, these machines wouldn't be of much use. Some of the most common methods of inputting information are to use terminals, diskettes, disks and magnetic tapes. The computer's input device (a disk drive or tape drive) reads the information into the computer. For outputting information two common devices used are: a printer, printing the new information on paper, and a cathode-ray-tube display, which shows the results on a TV-like screen.

Third, computers have circuits which can make decisions. The kinds of decisions which computer circuits can make are not of the type: "Who would win the war between two countries?" or "Who is the richest person in the world?" Unfortunately, the computer can only decide three things, namely: Is one number less than another? Are two numbers equal? and, Is one number greater than another?

A computer can solve a series of problems and make thousands of logical decisions without becoming tired. It can find the solution to a problem in a fraction of the time it takes a human being to do the job.

**Vocabulary:**

device — устройство

processing — обработка

intelligence — разум

hardware — оборудование

software — программы

procedures — процедуры, операции

data — данные

perform — выполнять

manner — манера, способ

various — различные

to convert — превращать

to store — хранить

digital — цифровой

**Задание 1. Ответьте на следующие вопросы:**

1. What does the term «computer» describe?
2. Is computer intelligent?
3. What are the four components of a computer system?
4. What is software?
5. What's the difference between the hardware and software?
6. In what way terms «data» and «information» differ?
7. How does computer convert data into information?

**Задание 2. Какие из приведенных ниже терминов имеют аналоги в русском языке?**

computer, diskette, metal, processor, scanner, information, data, microphone, printer, modem, Internet.

**Задание 3. Какие из приведенных ниже утверждений верны/неверны?**

**Аргументируйте свой ответ, опираясь на текст.**

1. Computer is made of electronic components so it is deferred to as electronic device.



2. Computer has no intelligence until software is loaded.
3. There are four elements of computer system: hardware, software, diskettes and data.
4. Without software instructions hardware doesn't know what to do.
5. The software is the most important component because it is made by people.
6. The user inputs data into computer to get information as an output.

**Задание 4. Заполните пропуски:**

- 1) Information in the form of instruction is called a ...
- 2) The basic job of the computer is the . . . .
  - a) program
  - b) processing of information

**Text 9. WHAT IS HARDWARE?**

Webster's dictionary gives us the following definition of the hardware — *the devices composing a computer system.*

Computer hardware can be divided into four categories:

- 1) input hardware
- 2) processing hardware
- 3) storage hardware
- 4) output hardware.

*Input hardware*

Input hardware collects data and converts them into a form suitable for computer processing. The most common input device is a keyboard. It looks very much like a typewriter. The mouse is a hand-held device connected to the computer by a small cable. As the mouse is rolled across the desktop, the cursor moves across the screen. When the cursor reaches the desired location, the user usually pushes a button on the mouse once or twice to give a command to the computer.

Another type of input hardware is optic-electronic scanner. Microphone and video camera can be also used to input data into the computer.

*Processing hardware*

Processing hardware directs the execution of software instructions in the computer. The most common

components of processing hardware are the central processing unit and main memory.

The central processing unit (CPU) is the brain of the computer. It reads and interprets software instructions and coordinates the processing. Memory is the component of the computer in which

information is stored. There are two types of computer memory: RAM and ROM. RAM (random access memory) is the memory, used for creating, loading and running programs ROM (read only memory) is computer memory used to hold programmed instructions to the system.

The more memory you have in your computer, the more operations you can perform.

*Storage hardware*

The purpose of storage hardware is to store computer instructions and data and retrieve when needed for

processing. Storage hardware stores data as electromagnetic signals. The most common ways of storing data are hard disk, floppy disk and CD-ROM material, for storing programs and relatively large amounts of data.

Floppy disk (diskette) — a thin, usually flexible plastic disk coated with magnetic material, for storing temporary computer data and programs. There are two formats for

floppy disks: 5.25' and 3.5'. 3.5' disks are formatted 1.4 megabytes and are widely used. CD-ROM (compact disc read only memory) is a compact disc on which a large amount of digitized data can be stored. CD-ROMs are very popular now because of the growing speed which CD-ROM drives can provide nowadays.

#### *Output hardware*

The purpose of output hardware is to provide the user with, the means to view information produced by

the computer system. Information is in either hardcopy or softcopy form. Hardcopy output can be held in your hand, such as paper with text or graphics printed on it. Softcopy output is displayed on a monitor.

Monitor is a display screen for viewing computer data, television programs, etc. Printer is a computer output device that produces a paper copy of data or graphics. Modem, is an example of communication hardware — an electronic device that makes possible the transmission of data to or from computer via telephone or other communication lines.

Hardware comes in many configurations, depending on what you are going to do on your computer.

#### **Vocabulary:**

input hardware — устройства ввода данных

to convert — преобразовывать

suitable — подходящий, пригодный

keyboard — клавиатура

mouse — «мышь»

to roll — катать, перекачивать

cursor — курсор

to reach — достигать

scanner — сканирующее устройство, сканер

processing hardware — устройства обработки данных

to direct — управлять

execution — выполнение

central processing unit (CPU), microprocessor —

микроспроцессор

brain — мозг

to interpret — переводить, интерпретировать

RAM — ОЗУ (оперативное запоминающее устройство)

ROM — ПЗУ (постоянное запоминающее устройство)

storage hardware — устройства хранения данных

to retrieve — извлекать

hard disk — жесткий диск, «винчестер»

CD-ROM — накопитель на компакт-дисках (CD)

amount — количество

digitized — в цифровом виде

CD-ROM drives — дисководы CD-ROM

to provide — обеспечивать

graphics — графика

temporary — временный

output hardware — устройства отображения информации

printer — печатающее устройство, принтер

modem — модем

**Задание 1. Ответьте на следующие вопросы:**

1. What is the Webster's dictionary definition of the hardware?
2. What groups of hardware exist?
3. What is input hardware? What are the examples of input hardware?
4. What is the mouse designed for?
5. What is processing hardware? What are the basic types of memory used in a PC?
6. What is a storage hardware? What is CD-ROM used for? Can a user record his or her data on a CD? What kind of storage hardware can contain more information: CD-ROM, RAM or ROM?
7. What is modem used for? Can a PC user communicate with other people without a modem?

**Задание 2. Какие из приведенных ниже утверждений верны/неверны?**

**Аргументируйте свой ответ, опираясь на текст.**

1. The purpose of the input hardware is to collect data and convert them into a form suitable for computer processing.
2. Scanner is used to input graphics only.
3. CPU reads and interprets software and prints the results on paper.
4. User is unable to change the contents of ROM.
5. Printer is a processing hardware because it shows the information.
6. Modem is an electronic device that makes possible the transmission of data from one computer to another via telephone or other communication lines.
7. The purpose of storage hardware is to store computer instructions and data.

**Задание 3. Дайте определения, используя текст.**

1. CPU
2. ROM
3. floppy-disk
4. CD-ROM
5. printer
6. modem
7. hard disk
8. keyboard

**Задание 4. Что из нижеперечисленного является оборудованием?**

1. program
2. mouse
3. CPU
4. printer
5. modem
6. instruction
7. cursor or the pointer
8. keyboard
9. symbol

**Text 10.COMPUTER OPERATIONS.  
TYPES OF DATA**

Much of the processing computers can be divided into two general types of operation. Arithmetic operations are computations with numbers such as addition, subtraction, and other mathematical procedures. Early computers performed mostly arithmetic operations, which gave the false impression that only engineers and scientists could

benefit from computers. Of equal importance is the computers ability to compare two values to determine if one is larger than, smaller than, or equal to the other. This is called a logical operation. The comparison may take place between numbers, letters, sounds, or even drawings. The processing of the computer is based on the computer's ability to perform logical and arithmetic operations.

Instructions must be given to the computer to tell it how to process the data it receives and the format needed for output and storage. The ability to follow the program sets computers apart from most tools. However, new tools ranging from typewriters to microwave ovens have embedded computers, or built-in computers. An embedded computer can accept data to use several options in it's program, but the program itself cannot be changed. This makes these devices flexible and convenient but not the embedded computers itself.

### **Types of data**

With the advent of new computer applications and hardware, the definition of data has expanded to include many types.

Numeric data consists of numbers and decimal points, as well as the plus (+) and minus (—) signs. Both arithmetic operations and logical operations are performed on numeric data. This means that numbers can be used for calculations as well as sorted and compared to each other.

Text, or textual data, can contain any combination of letters, numbers and special characters. Sometimes textual data is known as alphanumeric data. Various forms of data that we can hear and see makes

up audio-visual data. The computer can produce sounds, music and even human voice. It can also accept audio information as an input. Data can also take form of drawings and video sequences.

Physical data is captured from the environment. For example, light, temperature and pressure are all types

of physical data. In many large "buildings, computer systems process several kinds of physical data to regulate operations. Computers can set off security alarms, control temperature and humidity, or turn lights on and off, all in response to physical data. These applications increase people's safety and save the time and money.

### **Vocabulary:**

data — данные

to divide — делить

to compute — вычислять

computation — вычисление

arithmetic operation — арифметическая операция

value — величина

logical operation — логическая операция

comparison — сравнение

addition — сложение

subtraction — вычитание

false — ложный

to benefit — получать пользу

equal — равный

to determine — определять

to compare — сравнивать

tool — инструмент

microwave oven — микроволновая печь

embedded- встроенный  
accept — принимать  
flexible — гибкий, изменчивый  
advent — приход  
to expand — расширять  
sequence — последовательность  
increase — увеличивать  
decimal point — десятичная точка  
save — спасать, зд. Экономить

**Задание 1.**

1. In what two major parts could be computer operations divided?
2. What are arithmetic operations?
3. What are logical operations?
4. Can computer compare two graphical objects?
5. What makes computer so different from other tools?
6. What is an embedded computer? What modern devices have embedded computers?
7. How many are types of data?
8. What is physical data?

**Задание 2. Какие из приведенных ниже утверждений верны/неверны.**

**Аргументируйте свой ответ, опираясь на текст.**

1. Arithmetic operations are operations with numbers — subtraction and division.
2. Early computers gave false impression about their capabilities.
3. Logical operations are computer's ability to compare two values.
4. The major difference between the computer and tools lies in the flexibility of the program.
5. Embedded computers are found only in typewriters and ovens.
6. Microwave oven's program is flexible and could be changed because of the embedded computer.
7. Numeric data consist of numbers, decimal points and the (+) and (-) signs.
- 8) Computer can accept human speech as an audiovisual input data.

**Задание 3. Заполните пропуски:**

- 1) ... are computations with numbers such as addition, subtraction, and other mathematical procedures.
- 2) The computers ability to compare two values to determine if one is larger than, smaller than, or equal to the other is called a ...
- 3) New tools ranging from typewriters to microwave ovens have embedded computers, or ... computers
- 4) An ... can accept data to use several options in it's program, but the program itself cannot be changed.
- 5) ... can be used for calculations as well as sorted and compared to each other.
- 6) ... can contain any combination of letters, number sand special characters.
- 7) Various forms of data that we can hear and see makes up... which is captured from the environment.
  - a) logical operation
  - b) text, or textual data
  - c) audio-visual data
  - d) physical data
  - e) arithmetic operations

- f) built-in
- g) numbers

### 2.3. Темы для реферата:

ОК-6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

#### « Страноведение»

1. Тема: Шотландия
2. Тема: Уэльс
3. Тема: Северная Ирландия
4. Тема: Английская кухня
5. Тема: Праздники Великобритании
6. Тема: Выдающиеся личности Великобритании
7. Тема: История Королевской семьи
8. Тема: Природа Шотландии
9. Тема: Британская молодёжь
10. Тема: Канада похожа на Россию
11. Тема Национальные обычаи и традиции США
12. Тема Американская молодёжь
13. Тема Выдающиеся американские писатели

#### «Профессионально-ориентированные темы»

ОК-10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

1. Тема реферата «Первые компьютеры»
2. Тема реферата «Современные языки программирования»
3. Тема реферата «Современные операционные системы»
4. Тема реферата «Устройства ввода и вывода данных»
5. Тема реферата «История развития компьютеров»
6. Тема реферата «История появления компьютеров в России»
7. Тема реферата «Компьютерные игры»
8. Тема реферата «Персональные компьютеры»
9. Тема реферата «Интернет»
10. Тема реферата «Области применения компьютера»
11. Тема реферата «Компьютер: все за и против»
12. Тема реферата «Компьютерная зависимость»
13. Тема реферата «Бил Гейтс-история успеха»
14. Тема реферата «Современные компьютерные системы».
15. Тема реферата «Чарльз Беббидж»
16. Тема реферата «Компьютерная грамотность»
17. Тема реферата «Преимущества обработки информации с помощью компьютера».

### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня сформированности компетенций:

Оценочные мероприятия проводятся на каждом занятии и на зачете. Оценка по дисциплине выставляется как среднее арифметическое из всех оценок в течение периода изучения дисциплины (средневзвешенная).

Процедуры оценивания в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, регламентируются положениями:

- П ВГУИТ 2.4.03 – 2015 Положение о курсовых экзаменах и зачетах;
- П ВГУИТ 4.1.02 – 2012 Положение о рейтинговой оценке текущей успеваемости.

1. Иностранный язык [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению самостоятельной работы для студентов, обучающихся по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» / И.В. Сидельникова; ВГУИТ, - Воронеж: ВГУИТ, 2016. – 37 с.

<http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/3133>

*(В методических указаниях указывается как проводятся оценочные мероприятия и выставляется оценка по дисциплине (средневзвешенная – среднеарифметическое из всех оценок в течение периода изучения дисциплины; с использованием штрафных баллов за недочеты; интегральная – суммирование набранных баллов за каждое задание и пр.)*

## **5. Критерии оценивания.**

### **Критерии и шкалы оценки выполнения тестовых заданий.**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнено правильно 75 – 100 % тестовых заданий;
- оценка «хорошо», если выполнено правильно 60 – 75 % тестовых заданий.
- оценка «удовлетворительно», если обзор выполнено правильно 50-60 % тестовых заданий;
- оценка «неудовлетворительно», если выполнено правильно 0 – 50 % тестовых заданий

### **Порядок оценки реферата.**

Работа не допускается к оценке, если не носит самостоятельного характера и не соответствует требованиям, изложенным в данных методических указаниях. Обязателен самостоятельный подбор и изучение научной литературы и иной информации по избранной теме (от 5 до 10 источников).

- оценка «отлично» выставляется, если реферат подробно раскрывает заявленную тему, автор подбирает основной страноведческий материал, соответствующий данной проблематике, в конце реферата приведены выводы по исследованию;

- оценка «хорошо», если обучающийся раскрыл тему реферата не полностью, были допущены несколько фактических ошибок;

- оценка «удовлетворительно», если обучающийся допустил несколько ошибок, не изучил достаточное количество научной литературы и иной информации по избранной теме;

- оценка «неудовлетворительно», если обучающийся совершенно не раскрыл тему реферата и не сделал заключительных выводов по работе.

### **Критерии оценки чтения и перевода текста:**

- оценка «отлично» выставляется, если текст переведен на высоком уровне, обучающийся свободно пользуется новой лексикой и грамматическими структурами при ответе на вопросы преподавателя по тексту;

- оценка «хорошо», если обучающийся перевел текст с небольшими неточностями, не освоил полностью новую лексику, не смог точно ответить на вопросы, задаваемые преподавателем по тексту;

- оценка «удовлетворительно», если обучающийся допустил несколько ошибок в переводе текста, практически не овладел новой лексикой и затрудняется с ответом на многие вопросы, задаваемые преподавателем по тексту;

- оценка «неудовлетворительно», если обучающийся совершенно не перевел текст, не овладел новой лексикой и затрудняется с ответом на задаваемые преподавателем по тексту вопросы.

#### **Критерии оценки сформированности компетенций**

Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется как среднее арифметическое за все задания, оцениваемые по уровневой или процентной шкале при условии получения оценки не ниже «удовлетворительно» и «зачтено» по всем заданиям, оценка выполнения которых предусмотрена в шкале «зачтено - не зачтено». Оценки «отлично» и «хорошо» соответствуют повышенному уровню сформированности компетенций, оценка «удовлетворительно» соответствует базовому уровню сформированности компетенций, оценка «неудовлетворительно» - свидетельствует о том, что компетенция не освоена.



**Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,  
описание шкал оценивания для каждого результата обучения по дисциплине**

Результаты обучения по этапам формирования компетенций	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	Шкала оценивания	
				Академическая оценка или баллы	Уровень освоения компетенции
ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.					
<b>ЗНАТЬ:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.  <b>УМЕТЬ:</b> переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности.	Тестирование (№ 1-100)	Знание лексического и грамматического материала	выполнено правильно 0 – 50 % тестовых заданий	2 балла	Не освоена
			выполнено правильно 50-60 % тестовых заданий	3 балла	Освоена
			выполнено правильно 60-75 % тестовых заданий	4 балла	Освоена
			выполнено правильно 75 – 100 % тестовых заданий	5 баллов	Освоена
ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.					
<b>ЗНАТЬ:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый	Чтение и перевод текста ( № 1-10(страновед))	Знание нового лексико-грамматического материала, умение	- оценка «отлично» выставляется, если текст переведен на высоком уровне, обучающийся свободно пользуется новой лексикой и грамматическими структурами при ответе на вопросы	5 баллов	Освоена

<p>для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности.</p>		<p>переводить текст и отвечать на поставленные к нему вопросы.</p>	<p>преподавателя по тексту;</p> <p>- оценка «хорошо», если обучающийся перевел текст с небольшими неточностями, не освоил полностью новую лексику, не смог точно ответить на вопросы, задаваемые преподавателем по тексту;</p>	4 балла	Освоена
			<p>- оценка «удовлетворительно», если обучающийся допустил несколько ошибок в переводе текста, практически не овладел новой лексикой и затрудняется с ответом на многие вопросы, задаваемые преподавателем по тексту;</p>	3 балла	Освоена
			<p>- оценка «неудовлетворительно», если обучающийся совершенно не перевел текст, не овладел новой лексикой и затрудняется с ответом на задаваемые преподавателем по тексту вопросы.</p>	2 балла	Не освоена
<p>ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке</p>					
<p><b>ЗНАТЬ:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Чтение и перевод текста (№ 1-10(проф))</p>	<p>Знание нового лексико-грамматического материала, умение переводить текст и отвечать на поставленные к нему вопросы.</p>	<p>- оценка «отлично» выставляется, если текст переведен на высоком уровне, обучающийся свободно пользуется новой лексикой и грамматическими структурами при ответе на вопросы преподавателя по тексту;</p>	5 баллов	Освоена
			<p>- оценка «хорошо», если обучающийся перевел текст с небольшими неточностями, не освоил полностью новую лексику, не смог точно ответить на вопросы, задаваемые</p>	4 балла	Освоена

<p><b>УМЕТЬ:</b> переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности.</p>			преподавателем по тексту;		
			- оценка «удовлетворительно», если обучающийся допустил несколько ошибок в переводе текста, практически не овладел новой лексикой и затрудняется с ответом на многие вопросы, задаваемые преподавателем по тексту;	3 балла	Освоена
			- оценка «неудовлетворительно», если обучающийся совершенно не перевел текст, не овладел новой лексикой и затрудняется с ответом на задаваемые преподавателем по тексту вопросы.	2 балла	Не освоена
<p>ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p>					
<p><b>ЗНАТЬ:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> переводить со</p>	<p>Реферат (№ 1-13(стран))</p>	<p>Знание лексико-грамматического материала; владение навыками общения на английском языке на темы, связанные с профессиональной деятельностью;</p>	- оценка «отлично» выставляется, если реферат подробно раскрывает заявленную тему, автор подбирает основной фактографический и биографический материал, соответствующий данной проблематике, в конце реферата приведены выводы по исследованию	5 баллов	Освоена
			- оценка «хорошо», если обучающийся раскрыл тему реферата не полностью, были допущены несколько фактических ошибок;	4 балла	Освоена

словарем иностранные тексты профессиональной направленности.			- оценка «удовлетворительно», если обучающийся допустил несколько ошибок, не изучил достаточное количество научной литературы и иной информации по избранной теме;	3 балла	Освоена
			- оценка «неудовлетворительно», если обучающийся совершенно не раскрыл тему реферата и не сделал заключительных выводов по работе.	2 балла	Не освоена
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке					
<b>ЗНАТЬ:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.  <b>УМЕТЬ:</b> переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности.	Реферат (№ 1-17(проф))	Знание лексико-грамматического материала	- оценка «отлично» выставляется, если реферат подробно раскрывает заявленную тему, автор подбирает основной фактографический и биографический материал, соответствующий данной проблематике, в конце реферата приведены выводы по исследованию	5 баллов	Освоена
			-оценка «хорошо», если обучающийся раскрыл тему реферата не полностью, были допущены несколько фактических ошибок;	4 балла	Освоена
			- оценка «удовлетворительно», если обучающийся допустил несколько ошибок, не изучил достаточное количество научной литературы и иной информации по избранной теме;	3 балла	Освоена
			- оценка «неудовлетворительно», если обучающийся совершенно не раскрыл тему реферата и не сделал заключительных выводов по работе.	2 балла	Не освоена

--	--	--	--	--	--