

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ Василенко В. Н.
(подпись) (Ф.И.О.)

«18» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ВЕДЕНИЕ БУХУЧЕТА В 1С
(наименование в соответствии с РУП)

Направление подготовки (специальность)

38.05.01 Экономическая безопасность
(шифр и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(наименование профиля/специализации)

Квалификация выпускника

ЭКОНОМИСТ

(в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. N 1061

"Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" (с изменениями и дополнениями)

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Ведение бухучета в 1с» является формирование профессиональных компетенций, необходимых для развития и реализации практических навыков подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических и показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач, понимание которых является необходимым для выпускника специалитета и освоения им расчетно-экономического, проектно-экономического и информационно-аналитического видов деятельности. Задачи дисциплины:

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ;

поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины в соответствии с предусмотренными компетенциями обучающийся должен:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (результат освоения)	В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социально-экономических показателей	осуществить сбор и обработку экономических и социально-экономических показателей	навыками анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
2	ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	современные методы сбора, анализ, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач в производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов.	осуществить сбор, проанализировать, систематизировать, дать оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач в производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов	навыками сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к дисциплине по выбору блока Б 1 изучается в 5 семестре 3 года обучения.

4. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Виды учебной работы	Всего акад. часов	Семестр
		5
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа в т.ч. аудиторные занятия:	30,1	30,1
Лабораторные занятия (ЛЗ)	30	30
Вид аттестации: зачет	0,1	0,1
Самостоятельная работа:	41,9	41,9
Расчетно-практическая работа	10	10
Каталог интернет-ресурсов	11	11
Подготовка к выполнению тестовых заданий	11	11
Проработка материалов по учебнику	9,9	9,9

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (указываются темы и дидактические единицы)	Трудоемкость раздела, часы
1.	Общие сведения о системе программ «1С: Предприятие»	Система программ «1С: Предприятие 8». Виды конфигураций. Основные режимы работы программы «1С: Бухгалтерия». Конфигуратор. Основные термины и понятия программы «1С: Бухгалтерия». Реорганизация справочной информации. Организация аналитического учета.	6,9
2.	Подготовка информационной базы к работе.	Ввод справочной информации и настройка расчета экономических показателей. Первоначальная настройка параметров функционирования системы. Ввод справочной информации. Создание пользователя. Удаление информации.	7
3.	Способы ввода операций вручную. Составление отчетов.	Учет уставного капитала. Отчеты в «1С: Бухгалтерия 8». Анализ и систематизация информации по учету уставного капитала.	5
4.	Способы ввода хозяйственных операций с использованием документов.	Кассовые операции. Банковские операции. Учет расчетов с покупателями. Выписка счета-фактуры. Регистрация счета-фактуры в книге продаж. Учет расчетов с поставщиками. Анализ, сбор и систематизация информации по движению денежных средств.	4
5.	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и НМА.	Поступление ОС от поставщика. Поступление ОС от учредителей. Монтаж и наладка оборудования. Учет арендованного имущества. Автоматический учет НДС в программе. Формирование записи в книге покупок. Анализ и систематизация операций по ежемесячному начислению амортизации ОС. Поступление и принятие к учету НМА.	12
6.	Создание производственных запасов	Поступление материалов от поставщика, поступление материалов с недостачей, учет транспортно-заготовительных расходов, приобретение МПЗ подотчетным лицом. Интерпретация данных запасов.	3
7.	Учет затрат на оплату труда	Регистрация приказов о приеме на работу, начисление заработной платы, выплата заработной платы. Расчет страховых взносов и экономических показателей по расчетам с персоналом. Составление расчетных листков.	16
8.	Использование материальных запасов. Выпуск готовой	Отпуск материалов в производство. Автоматический перерасчет документов на отпуск недос-	3

	продукции	тающих материалов. Анализ, сбор и систематизация информации о наличии и движении материалов. Передача готовой продукции на склад. Анализ и оценка наличия и движения готовой продукции.	
9.	Учет реализации готовой продукции.	Реализация готовой продукции. Инкассация выручки. Формирование записи книги продаж. Формирование книги продаж. Восстановление НДС с аванса. Анализ и оценка продаж организации.	4
10.	Учет финансовых результатов.	Учет финансовых результатов. Расчет основных экономических показателей деятельности предприятия. Формирование регламентированных отчетов.	5
11.	Сервисные возможности и администрирование в программе «1С: Бухгалтерия»	Сервисные возможности. Ввод исходных данных нового пользователя. Создание новых объектов в программе. Архивирование и восстановление информационной базы.	5,9

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ЛЗ (или С), час	СРС, час
1.	Общие сведения о системе программ «1С: Предприятие»	4	2,9
2.	Подготовка информационной базы к работе.	4	3
3.	Способы ввода операций вручную. Составление отчетов.	2	3
4.	Способы ввода хозяйственных операций с использованием документов.	2	2
5.	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и НМА	8	4
6.	Создание производственных запасов	2	1
7.	Учет затрат на оплату труда	2	14
8.	Использование материальных запасов. Выпуск готовой продукции	2	1
9.	Учет реализации готовой продукции.	2	2
10.	Учет финансовых результатов.	1	4
11.	Сервисные возможности и администрирование в программе «1С: Бухгалтерия»	1	4,9

5.2.1 Лекции - не предусмотрено

5.2.2 Практические занятия (семинары) - не предусмотрено

5.2.3 Лабораторный практикум

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, час
1	Общие сведения о системе программ «1С: Предприятие»	1. Система программ «1С: Предприятие»	2
		2. Изучение основных терминов и понятий программы «1С: Бухгалтерия»	2
2	Подготовка информационной базы к работе.	3. Ввод справочной информации и настройка расчета экономических показателей.	2
		4. Первоначальная настройка параметров функционирования системы. Удаление информации.	2
3	Способы ввода операций вручную. Составление отчетов.	5. Учет уставного капитала. Отчеты в «1С: Бухгалтерия 8». Анализ и систематизация информации по учету уставного капитала.	2

4	Способы ввода хозяйственных операций с использованием документов.	6. Банковские и кассовые операции.	1
		7. Расчеты с покупателями и поставщиками. Анализ, сбор и систематизация информации по движению денежных средств.	1
5	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и НМА	8. Учет поступления основных средств от поставщиков и НМА	2
		9. Учет поступления основных средств от учредителей	2
		10. Монтаж и наладка оборудования	4
6	Создание производственных запасов	11. Приобретение МПЗ	2
7	Учет затрат на оплату труда	12. Учет затрат на оплату труда	2
8	Использование материальных запасов. Выпуск готовой продукции	13. Передача материалов в производство. Передача готовой продукции на склад	2
9	Учет реализации готовой продукции.	14. Реализация готовой продукции. Анализ и оценка продаж организации.	2
10	Учет финансовых результатов.	15. Учет финансовых результатов. Расчет основных экономических показателей деятельности предприятия.	1
11	Сервисные возможности и администрирование в программе «1С: Бухгалтерия»	16. Сервисные возможности. Ввод исходных данных нового пользователя. Создание новых объектов в программе. Архивирование и восстановление информационной базы.	1

5.2.4 Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, час
1	Общие сведения о системе программ «1С: Предприятие»	Проработка материала по учебникам, Каталогам Интернет-ресурсов	1,9
		Тест (подготовка к выполнению тестовых заданий)	1
2	Подготовка информационной базы к работе.	Проработка материала по учебникам, Каталогам Интернет-ресурсов	2
		Тест (подготовка к выполнению тестовых заданий)	1
3	Способы ввода операций вручную. Составление отчетов.	Проработка материала по учебникам, Каталог Интернет-ресурсов	2
		Тест (подготовка к выполнению тестовых заданий)	1
4	Способы ввода хозяйственных операций с использованием документов.	Проработка материала по учебникам, Каталогам Интернет-ресурсов	1
		Тест (подготовка к выполнению тестовых заданий)	1
5	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и НМА	Проработка материала по учебникам, Каталогам Интернет-ресурсов	3
		Тест (подготовка к выполнению тестовых заданий)	1
6	Создание производственных запасов	Тест (подготовка к выполнению тестовых заданий)	1
7	Учет затрат на оплату труда	Расчетно-практическая работа «Учет затрат на оплату труда».	10
		Проработка материала по учебникам, Каталогам Интернет-ресурсов	4

8	Использование материальных запасов. Выпуск готовой продукции	Тест (подготовка к выполнению тестовых заданий)	1
9	Учет реализации готовой продукции.	Тест (подготовка к выполнению тестовых заданий)	2
10	Учет финансовых результатов.	Проработка материала по учебникам, Каталогам Интернет-ресурсов	3
		Тест (подготовка к выполнению тестовых заданий)	1
11	Сервисные возможности и администрирование в программе «1С: Бухгалтерия»	Проработка материала по учебникам, Каталогам Интернет-ресурсов	3,9
		Тест (подготовка к выполнению тестовых заданий)	1

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1 Основная литература

Салмин, П. С. Практикум по «1С: Бухгалтерия» : учебно-методическое пособие / П. С. Салмин, Н. А. Салмина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/144533>

6.2 Дополнительная литература

Якубенко, М. Н. Автоматизация учета с использованием программы «1С: Бухгалтерия»: прак-тикум : учебное пособие / М. Н. Якубенко, М. А. Рабканова, М. Н. Гапон. — Омск : Омский ГАУ, 2017. — 104 с. — ISBN 978-5-89764-606-7. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/129448>

Балданова, Т. С. Введение в 1С: Предприятие 8 : учебно-методическое пособие / Т. С. Балданова, О. А. Лобсанова. — Улан-Удэ : БГУ, 2019. — 149 с.— Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/154244>

6.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Кобелева С. В., Конова О. Ю. Ведение бухгалтерского учета в 1С [Электронный ресурс] : методические указания по выполнению контрольной работы для студентов, обучающихся по специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность» очной формы обучения заочной формы обучения . ВГУИТ, Кафедра бухгалтерского учета и бюджетирования. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. - 28 с. Режим доступа <http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2612> Загл. с экрана

2. Кобелева С. В., Конова О. Ю. Ведение бухгалтерского учета в 1С [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине для студентов, обучающихся по специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность» очной формы обучения. ВГУИТ, Кафедра бухгалтерского учета и бюджетирования. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. - 13 с. Режим доступа <http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2609> Загл. с экрана

3. Журналы: Бухгалтерский учет, Финансовый вестник: финансы, налоги, страхование, бухгалтерский учет.

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Сайт научной библиотеки ВГУИТ <<http://cnit.vsuet.ru>>.
2. Базовые федеральные образовательные порталы. <http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm>.

3. Государственная публичная научно-техническая библиотека. <www.gpntb.ru/>.
4. Федеральная служба государственной статистики. <<http://www.gks.ru/>>.
5. Национальная электронная библиотека. <www.nns.ru/>..
6. Поисковая система «Апорт». <www.aport.ru/>.
7. Поисковая система «Рамблер». <www.rambler.ru/>.
8. Поисковая система «Yahoo» . <www.yahoo.com/>.
9. Поисковая система «Яндекс». <www.yandex.ru/>.
10. Российская государственная библиотека. <www.rsl.ru/>.
11. Российская национальная библиотека. <www.nlr.ru/>.
12. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ВГУИТ (СДО «Moodle») <<http://education.vsuet.ru>>

6.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин (модулей) в ФГБОУ ВО ВГУИТ [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся на всех уровнях высшего образования / М. М. Данылиев, Р. Н. Плотникова; ВГУИТ, Учебно-методическое управление. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. – Режим доступа :<http://biblos.vsuet.ru/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/100813>. - Загл. с экрана

2. Ведение бухгалтерского учета в 1С [Электронный ресурс] : задания к лабораторным работам для студентов, обучающихся по специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность» очной формы обучения / С. В. Кобелева; ВГУИТ, Кафедра бухгалтерского учета и бюджетирования. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. - 32 с. Режим доступа <http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2602> Загл. с экрана

6.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Используемые виды информационных технологий:

- «электронная»: персональный компьютер и информационно-поисковые (справочно-правовые) системы;
- «компьютерная» технология: персональный компьютер с программными продуктами разного назначения (ОС Windows; ОС *ALT Linux*; («1С: Бухгалтерия», СПС «Консультант плюс», Система профессионального анализа рынка и компаний «Спарк»);
- «сетевая»: локальная сеть университета и глобальная сеть Internet.

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий (а. 341, 343, 30), групповых и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (а. 239, 244, 245, 251, 341 а), укомплектованные специальной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории; помещения для самостоятельной работы (а. 249 б, читальные залы библиотеки), оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (а. 456а). Для проведения занятий лекционного типа предусмотрены учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации. Допускается использование других аудиторий в соответствии с расписанием учебных занятий и оснащенных соответствующим материально-техническим обеспечением, в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом.

8 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Оценочные **материалы** (ОМ) для дисциплины включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.2 Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ представляются отдельным комплектом и **входят в состав рабочей программы дисциплины (модуля)**.

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

**Приложение
к рабочей программе
Ведение бухучета в 1С**

1. Организационно-методические данные дисциплины для заочной формы обучения
- 1.1 Объемы различных форм учебной работы и виды контроля в соответствии с учебным планом

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Виды учебной работы	Всего акад. часов	Семестр
		7
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа в т.ч. аудиторные занятия:	8,9	8,9
Лабораторные занятия (ЛЗ)	8	8
Консультации текущие	0,8	0,8
Вид аттестации: зачет	0,1	0,1
Самостоятельная работа:	59,2	59,2
Контрольная работа (1 шт)	9,2	9,2
Проработка материалов по учебнику (подготовка к выполнению тестовых заданий)	25	25
Каталог интернет-ресурсов	25	25
Подготовка к зачету (контроль)	3,9	3,9