

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Василенко В.Н.

«25» мая 2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА,**  
**(ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

Специальность

10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем  
(шифр и наименование направления подготовки/специальности)

Специализация

Безопасность открытых информационных систем  
(наименование профиля/специализации)

Квалификация выпускника  
специалист по защите информации

(в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" (с изменениями и дополнениями))

## 1. Цели и задачи практики

Цель: формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю программы специалитета *10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем, специализация № 5 "Безопасность открытых информационных систем"* в условиях непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в частности закрепление полученных теоретических знаний, знакомство с основными и вспомогательными производственными задачами; развитие практических умений и навыков исследования, анализа и описания защищенных информационных систем и связанных с ними бизнес-процессов, приобретение навыков научно-исследовательской деятельности.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность:

*Об Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере обеспечения безопасности информации в автоматизированных системах).*

Задачи практики:

- изучение организационной структуры предприятия и принципов управления;
- изучение и определение состава видов информационных технологий, применяемых на базе практике;
- углубленное изучение основных средств защиты информационных технологий, применяемых на базе практике (техническое, программное, лингвистическое обеспечение и т.п.);
- подготовка к публикации статьи, участие в научно-исследовательской работе, выступление с докладами на конференции и подготовка тезисов.

Объектами профессиональной деятельности специалистов являются:

- автоматизированные системы, функционирующие в условиях существования угроз в информационной сфере и обладающие информационно-технологическими ресурсами, подлежащими защите;
- информационные технологии, формирующие информационную инфраструктуру в условиях существования угроз в информационной сфере и задействующие информационно-технологические ресурсы, подлежащие защите;
- технологии обеспечения информационной безопасности автоматизированных систем;
- системы управления информационной безопасностью автоматизированных систем.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности **10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем**.

## 2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта)
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД1 <sub>ук-3</sub> – Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	Знать конституционные права и обязанности человека и гражданина РФ Знать основы распределения поручений и полномочий	Командная работа и лидерство  Сбор, обработка и анализ информации об организационной структуре предприятия Подготовка предложений для составления планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по исполнению их результатов
	ИД2 <sub>ук-3</sub> – Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений, урегулирует разногласия с учетом предвидения результатов личных и коллективных действий	Знать основы формирования личности Уметь предвидеть последствия личных действий Владеть навыками преодоления конфликтных ситуаций в коллективе	
ОПК-8. Способен применять методы научных исследований при проведении разработок в области защиты информации в автоматизированных системах	ИД1 <sub>опк-8</sub> – обладает способностью применять методы научных исследований в профессиональной деятельности	Знать методы научных исследований при проведении разработок в области защиты информации в автоматизированных системах  Уметь применять при решении профессиональных задач с использованием вычислительной техники соответствующий математический аппарат алгебры, геометрии, дискретной математики, математического анализа, теории вероятностей, математической статистики, математической логики, теории алгоритмов, теории информации	A/02.5
	ИД2 <sub>опк-8</sub> – обладает способностью разрабатывать мероприятия на основе методов научных исследований в области защиты информации в автоматизированных системах	Знать основные мероприятия в области защиты информации автоматизированных систем Уметь применять методы научных исследований в области защиты информации	

### 3. Место практики в структуре ООП

Учебная практика, экспериментально-исследовательская относится к обязательной части Блока 2 «Практики» образовательной программы. Практика является важнейшей составной частью учебного процесса подготовки специалистов и проводится на основании учебного плана по направлению 10.05.03 – Информационная безопасность автоматизированных систем, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Практика базируется на следующих дисциплинах (практиках):

«Информационная безопасность открытых систем», «Безопасность персональных данных», Учебная практика, ознакомительная, Учебная практика, учебно-лабораторный практикум и т.д. согласно учебному плану.

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, необходимы при изучении последующих дисциплин и практик, а также выполнении выпускной квалификационной работы.

Последующие практики: Производственная практика, проектно-технологическая практика, Производственная практика, эксплуатационная практика, Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная практика.

### 4. Место и время проведения практики

Практика проводится в 8, А семестрах.

Практика является стационарной и выездной, и может проводиться в отделах защиты информации, отделах АСУ, вычислительных центрах, отделах, занимающихся разработкой и внедрением программного обеспечения, проектированием, монтажом и поддержкой вычислительных сетей.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

### 5. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость прохождения практики составляет 5 ЗЕ; 180 академических часов, 2 недели. Контактная работа обучающегося (КРо) составляет 120 академических ч. Иные формы работы 60 академических ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, акад. часов	
		Контактная работа	Иные формы работы
<b>8 семестр</b>			
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
1.1	Определение состава и видов информационных технологий, применяемых на базе практики. Определение основных средств защиты информационных технологий, применяемых на базе практики	0,5	-
1.2	Инструктаж по технике безопасности	0,5	-
1.3	Описание видов угроз безопасности информации, характерных для предприятия	0,5	-
1.4	Описание видов, методов, средств информационной защиты, применяемых на предприятии	0,5	-
<b>2</b>	<b>Рабочий этап (в т. ч. выполнение обучающимися конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта))</b>	<b>69,5</b>	<b>16</b>
2.1	Знакомство с базой учебной практики	4	4
2.2	Выполнение индивидуального задания	65,5	12

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, акад. часов	
		Контактная работа	Иные формы работы
<b>8 семестр</b>			
<b>3</b>	<b>Отчетный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>20</b>
3.1	Подготовка отчета и презентации <i>(при необходимости)</i> к защите	-	20
3.2	Промежуточная аттестация по практике	0,5	-
<b>Итого за 4 семестр</b>		<b>72</b>	<b>36</b>
<b>А семестр</b>			
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
1.1	Определение состава и видов информационных технологий, применяемых на базе практики. Определение основных средств защиты информационных технологий, применяемых на базе практики	0,5	-
1.2	Инструктаж по технике безопасности	0,5	-
1.3	Описание видов угроз безопасности информации, характерных для предприятия	0,5	-
1.4	Описание видов, методов, средств информационной защиты, применяемых на предприятии	0,5	-
<b>2</b>	<b>Рабочий этап (в т. ч. выполнение обучающимися конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта))</b>	<b>45,5</b>	<b>4</b>
2.1	Знакомство с базой учебной практики	4	4
2.1	Выполнение индивидуального задания	41,5	4
<b>3</b>	<b>Отчетный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>20</b>
3.1	Подготовка отчета и презентации <i>(при необходимости)</i> к защите	-	20
3.2	Промежуточная аттестация по практике	0,5	-
<b>Итого за А семестр</b>		<b>48</b>	<b>24</b>
<b>Всего:</b>		<b>120</b>	<b>60</b>

## **6 Формы промежуточной аттестации (отчётности по итогам практики)**

**Отчет и дневник** практик необходимо составлять во время практики по мере обработки того или иного раздела программы. По окончании практики и после проверки отчета руководителями практики от производства и кафедры, студент защищает отчет в установленный срок перед комиссией, назначаемой заведующим кафедрой.

**По окончании срока практики**, руководители практики от Университета доводят до сведения обучающихся график защиты отчетов по практике.

**В течение двух рабочих дней** после окончания срока практики обучающийся предоставляет на кафедру отчет и дневник по практике, оформленные в соответствии с требованиями, установленными программой практики с характеристикой работы обучающегося, оценками прохождения практики и качества компетенций, приобретенных им в результате прохождения практики, данной руководителем практики от организации.

**В двухнедельный срок** после начала занятий обучающиеся обязаны защитить его на кафедральной комиссии, график работы которой доводится до сведения студентов.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и характеристики руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). **Отчет и дневник** по практике обучающийся сдает руководителю практики от Университета.

## 7 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Оценочные материалы (ОМ) для практики включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.2 Для каждого результата обучения по практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 8.1. Учебные печатные и электронные издания

При выполнении программы практики студент может использовать учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин учебного плана, предшествующих выполнению программы практики.

Кроме того, необходимо использовать материалы профессиональных периодических изданий и иные информационные ресурсы.

### 8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	<a href="https://www.edu.ru/">https://www.edu.ru/</a>
Научная электронная библиотека	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a>
Национальная исследовательская компьютерная сеть России	<a href="https://niks.su/">https://niks.su/</a>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Электронная библиотека ВГУИТ	<a href="http://biblos.vsu.ru/megapro/web">http://biblos.vsu.ru/megapro/web</a>
Сайт Министерства науки и высшего образования РФ	<a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a>
Портал открытого on-line образования	<a href="https://npoed.ru/">https://npoed.ru/</a>
Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУИТ»	<a href="https://education.vsu.ru/">https://education.vsu.ru/</a>

### 8.3 Методические указания к прохождению практики

#### 8.3.1 Методические указания для обучающихся

#### Для студентов, обучающихся без использования дистанционных образовательных технологий

Методические рекомендации по организации учебной работы студента направлены на повышение ритмичности и эффективности его самостоятельной работы по практике.

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов. Подведение итогов практики **Учебная практика, экспериментально-исследовательская** предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики, полноты и качества

собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

Студент, получив замечания и рекомендации руководителя практики, после соответствующей доработки, выходит на защиту (зачет) отчета о практике. Отрицательный отзыв о работе студента во время практики, несвоевременная сдача отчета или неудовлетворительная оценка при защите отчета по практике считаются академической задолженностью.

По результатам практики составляется отчет, структура которого определяется задачами, установленными для данного типа практики в соответствии с методическими указаниями по сбору материала.

Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. Объем отчета (основной текст) – 25-30 страниц. Таблицы, схемы, рисунки, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят.

Структурные элементы отчета по практике **Учебная практика, экспериментально-исследовательская:**

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть: характеристика предприятий, с деятельностью которых ознакомился студент во время практики.
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

При оформлении отчета следует ориентироваться на требования ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Содержание и оформление отчета оценивается в соответствии с принятой в университете рейтинговой системой оценки знаний. Максимальная оценка отчета составляет 60 баллов.

В соответствии с учебным планом прохождение практики завершается итоговым контролем в форме зачета с оценкой (*или другой вид из РУП*). Максимальная оценка на зачете с оценкой (*или другой вид контроля из РУП*) составляет 40 баллов.

Общая оценка результатов освоения практики складывается из числа баллов, набранных при оценке отчета по практике и при защите отчета на *Вид контроля из РУП*. Максимальная общая оценка всей практики составляет 100 баллов.

**Для студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем **практики** и распределение нагрузки по видам работ соответствует разделу 5. Распределение баллов соответствует п. 8.3.1 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего(их) преподавателя(ей)/руководителя(ей) практики и доводится до обучающихся.

### **8.3.2. Методические рекомендации преподавателям**

Основной задачей преподавателей, проводящих практику **Учебная практика, экспериментально-исследовательская** является инструктаж обучающихся о формах проведения практической подготовки, ознакомление обучающихся с основными задачами профессиональной деятельности.

Перед выездом на практику руководители практики от университета проводят собрания в группах, на которых разъясняют цели, задачи и порядок прохождения практики; знакомят с требованиями к отчетам по практике и порядком сдачи зачета.

Руководитель практики от университета обязан за 1-3 дня до начала практики студентов прибыть на предприятие и решить организационные вопросы. Совместно с руководителем практики от предприятия согласовать календарный план прохождения практики.

По прибытии на предприятие перед началом студенты в обязательном порядке проходят инструктаж по противопожарной безопасности и охране труда, знакомятся с правилами внутреннего распорядка на предприятии.

Работа студентов во время практики должна контролироваться руководителями практики от предприятия и университета в установленном порядке.

Во время посещений предприятий, на базе которых проходит практическая подготовка необходимо обратить внимание студентов на место их будущей профессии на рынке труда и значении на предприятиях различного рода деятельности. Для более глубокого изучения предмета преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по практике.

#### **Для преподавателей, реализующих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем **практики** и распределение нагрузки по видам работ соответствует Разделу 5. Распределение баллов соответствует п. 8.3.1 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Реализация ЭО и ДОТ предполагает использование следующих видов и учебной деятельности: онлайн консультации, практические занятия, видео-лекции; лабораторные работы, проводимые полностью или частично с применением ЭО и ДОТ; текущий контроль в режиме тестирования и проверки домашних заданий; онлайн консультации по курсовому проектированию; самостоятельная работа и т.д. – **в зависимости от РПП (рабочей программы практики).**

При реализации РПП в зависимости от конкретной ситуации ЭО и ДОТ могут быть применены в следующем виде (**выбрать в зависимости от РПП**):

- объем часов контактной работы обучающихся с преподавателем не сокращается) и электронные образовательные ресурсы (ЭОР) методически обеспечивают самостоятельную работу обучающихся в объеме, предусмотренном рабочей программой данной **практики**. При этом в случае необходимости занятия проводятся в режиме онлайн;

- смешанные формы обучения, сочетающие в себе аудиторные занятия (при возможности перевода части контактных часов работы обучающихся с преподавателем в электронную информационно-образовательную среду без потери содержания **практики**) и ЭОР (часть учебного материала (например, лекции) может быть заменена ЭОР);

- учебные курсы, интегрированные в LMS Moodle, контактные часы по которым могут быть исключены, изучаются обучающимися самостоятельно при минимальном участии преподавателя (консультации в режиме форума или в режиме вебинара).

## **9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике**

Информационно-развивающие технологии:

- использование мультимедийного оборудования при проведении практики;



- получение студентом необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;
- метод ИТ - использование в учебном процессе системы автоматизированного проектирования.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики используется материально-техническая база кафедры «Информационная безопасность», ее аудиторный фонд, соответствующий санитарным, противопожарным нормам и требованиям техники безопасности. Кафедра располагает наличием компьютерных классов (аудиториями (а. 332а, 420, 424), оснащенными в каждой аудитории 12 ПК Intel Core 2 Duo персональных компьютеров) с выходом в сеть «Интернет» и установленным лицензионным программным обеспечением (Microsoft Windows 8.1, Microsoft Office 2013, AutoCAD, САПР КОМПАС и др.).

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по практике (практической подготовке)

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА,  
(ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

---

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта)
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД1 <sub>ук-3</sub> – Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	Знать конституционные права и обязанности человека и гражданина РФ Знать основы распределения поручений и полномочий	Командная работа и лидерство  Сбор, обработка и анализ информации об организационной структуре предприятия Подготовка предложений для составления планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по исполнению их результатов
	ИД2 <sub>ук-3</sub> – Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений, урегулирует разногласия с учетом предвидения результатов личных и коллективных действий	Знать основы формирования личности Уметь предвидеть последствия личных действий Владеть навыками преодоления конфликтных ситуаций в коллективе	
ОПК-8. Способен применять методы научных исследований при проведении разработок в области защиты информации в автоматизированных системах	ИД1 <sub>опк-8</sub> – обладает способностью применять методы научных исследований в профессиональной деятельности	Знать методы научных исследований при проведении разработок в области защиты информации в автоматизированных системах  Уметь применять при решении профессиональных задач с использованием вычислительной техники соответствующий математический аппарат алгебры, геометрии, дискретной математики, математического анализа, теории вероятностей, математической статистики, математической логики, теории алгоритмов, теории информации	A/02.5
	ИД2 <sub>опк-8</sub> – обладает способностью разрабатывать мероприятия на основе методов научных исследований в области защиты информации в автоматизированных системах	Знать основные мероприятия в области защиты информации автоматизированных систем Уметь применять методы научных исследований в области защиты информации	

## 2 Паспорт оценочных материалов по дисциплине

№ п/п	Разделы дисциплины	Индекс контролируемых компетенции	Оценочные средства		Технология оценки (способы контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	<p>Организационно-подготовительный этап</p> <p>Инструктаж по программе практики, подготовке отчета и процедуре защиты.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности по месту прохождения практики</p>	УК-3.	Собеседование	1-5	<p>Проверка преподавателем/руководителем практики</p> <p>Процентная шкала. 0-100 %;</p> <p>0-59,99% - неудовлетворительно;</p> <p>60-74,99% - удовлетворительно;</p> <p>75- 84,99% -хорошо;</p> <p>85-100% - отлично.</p>
2	<p><b>Аналитический этап</b></p> <p>Знакомство с основными направлениями работы предприятия, изучение специфики отрасли (региона) её значение для функционирования национальной экономики, изучение учредительных документов, организационно-правовое устройство предприятия, изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность организации</p> <p>Знакомство с актуальными проблемами, стоящими перед организацией, изучение возможных путей их решения, работа с плановой и отчетной документацией, осваивание технологии экономических расчетов, приобретение навыков в подготовке аналитических записок и отчетов.</p> <p>Обучающийся должен дать оценку экономической деятельности организации с более подробной проработкой тех сторон деятельности, которые непосредственно связаны с проблематикой исследования.</p> <p>Обучающийся осуществляет сбор и предварительную обработку фактического статистического материала, необходимого для написания практической части выпускной квалификационной работы.</p>	ОПК-8	Раздел отчета по практике	11-30	<p>Проверка преподавателем/руководителем практики</p> <p>Процентная шкала. 0-100 %;</p> <p>0-59,99% - неудовлетворительно;</p> <p>60-74,99% - удовлетворительно;</p> <p>75- 84,99% -хорошо;</p> <p>85-100% - отлично.</p>
			Банк тестовых заданий	6-10	<p>Бланочное тестирование</p> <p>Проверка преподавателем/руководителем практики</p> <p>Процентная шкала. 0-100 %;</p> <p>0-59,99% - неудовлетворительно;</p> <p>60-74,99% - удовлетворительно;</p> <p>75- 84,99% -хорошо;</p> <p>85-100% - отлично.</p>

3	<b>Отчетный этап</b> Подготовка отчета к защите Промежуточная аттестация по практике	УК-3, ОПК-8,	Отчет по практике	1-5, 31-40	Проверка преподавателем/руководителем практики Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Банк тестовых заданий	6-10	Бланочное тестирование Проверка преподавателем/руководителем практики Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование	11-30	Проверка членами комиссии (уровневая шкала) Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.

### 3 Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Аттестация обучающегося по производственной практике, преддипломной практике проводится в форме отчета по практике, решения кейс-заданий и предусматривает возможность собеседования для защиты отчета по практике.

#### 3.1 Собеседование (организационно –подготовительный этап)

**Вопросы для собеседования (организационно –подготовительный этап, отчетный этап)**

**3.1.1 Шифр и наименование компетенции** УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Номер задания	Текст задания
1.	Виды социального взаимодействия.
2.	Охарактеризуйте структуру управления предприятием (организацией)
3.	Дайте характеристику подразделения в котором вы проходите практику
4.	Функции отдельных структурных подразделений в реализации информационной безопасности организации
5.	Охарактеризуйте социальные противоречия, на которые вы обратили внимание при прохождении практики и возникающие в процессе выполнения должностных обязанностей на предприятии (организации)

### 3.2 Тесты (тестовые задания)

**3.2.1 Шифр и наименование компетенции** ОПК-8 Способен применять методы научных исследований при проведении разработок в области защиты информации в автоматизированных системах.

Номер задания	Текст задания
6.	При решении одной задачи с помощью содержательного и алфавитного подходов получатся ответы: Выберите один вариант из списка <ul style="list-style-type: none"> <li>a. зависит от настроения;</li> <li>b. зависит от условия;</li> <li>c. разные;</li> <li><b>d. одинаковые.</b></li> </ul>
7.	Система условных знаков для представления информации называется _____. Ответ: <b>код или кодом</b>
8.	Академик, сформулировавший важнейшую теорему о возможности представления непрерывной функции совокупностью ее значений в отдельных точках отсчета (1933) <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Р. Хартли</li> <li>b. К. Шеннон</li> <li><b>c. В. А. Котельников</b></li> <li>d. А. Н. Колмогоров</li> </ul>
9.	Академик, сформулировавший важнейшую теорему о возможности представления непрерывной функции совокупностью ее значений в отдельных точках отсчета (1933) <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Р. Хартли</li> <li>b. К. Шеннон</li> <li><b>c. В. А. Котельников</b></li> <li>d. А. Н. Колмогоров</li> </ul>
10.	Академик, который внес огромный вклад в статистическую теорию колебаний, являющуюся математической основой теории информации (1941). <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Р. Хартли</li> <li>b. К. Шеннон</li> <li>c. В. А. Котельников</li> <li><b>d. А. Н. Колмогоров</b></li> </ul>

### 3.3. Защите отчета. Собеседование

Номер задания	Примерный перечень вопросов
11.	Должностные права и обязанности, выполняемые функции
12.	Основные положения концепции безопасности предприятия
13.	Архитектура и топология компьютерной сети предприятия
14.	Используемое системное программное обеспечение
15.	Используемое прикладное программное обеспечение
16.	Предложения по автоматизации процессов обработки информации
17.	Предложения по повышению уровня безопасности
18.	Программные и аппаратные особенности различных способов организации сетей
19.	Проблемы синхронизации, кодирования данных в канале
20.	Основные уязвимости открытых информационных систем
21.	Методы решения задач анализа систем и процессов защиты информации.
22.	Классификация и характеристика методов решения задач анализа систем и процессов защиты информации.
23.	Основные состояния системы защиты информации.
24.	Этапы решения оптимизационных задач в сфере защиты информации.

25.	Системная классификация методов поиска оптимизационных решений.
26.	Структурированные компоненты систем защиты информации.
27.	Принципы структуризации при разработке систем защиты информации.
28.	Определения понятий «модель», «моделирование» и «обобщенная модель».
29.	Этапы процесса моделирования системы защиты информации.
30.	Общие свойства моделей защиты информации.

Процентная шкала 0-100 %;

85-100% - отлично (Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок);

75- 84,99% - хорошо (Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок);

60-74,99% - удовлетворительно (Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.);

0-59,99% - неудовлетворительно (Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией).

### 3.4 Отчет по практике

#### Примерная структура отчета по практике:

Титульный лист

Оглавление (содержание)

Введение

Сведения о практике: преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская

работа

(наименование практики, отражающее вид и тип практики, в соответствии с программой практики по направлению подготовки или специальности)

С программой практики ознакомлен: \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

Убыл из ВГУИТ \_\_ \_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

Место практики \_\_\_\_\_  
(город, наименование организации)

Прибыл в организацию \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись начальника ОК, печать)

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка \_\_ \_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(руководитель практики от профильной организации)

#### Совместный рабочий график (план) прохождения практики

Раздел практики	
1	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, технологической документацией.
2	Выполнение трудовых действий в целях формирования компетенций, закрепленных программой практики, формируемых умений, владений, освоения знаний.
3	Выполнение индивидуального задания:

В период прохождения практики (нужное подчеркнуть):

- выполнял(а) трудовые функции без оплаты

- назначен на оплачиваемую работу \_\_\_\_\_ «\_\_» 20\_\_ г.  
(указать должность)

Убыл из организации \_\_ \_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись начальника ОК, печать)

Тема индивидуального задания (выдается руководителем от Университета или от организации) \_\_\_\_\_

Выполнение трудовых действий в целях формирования компетенций закрепленных программой практики, формируемых умений, владений, освоения знаний

Компетенция	Трудовые функции	Формирование			Уровень сформированности
		Знаний (На примере конкретного предприятия, производственного о участка, трудовых действий в отношении объектов исследования)	Умений (На примере конкретного предприятия, производственного участка в отношении объектов исследования)	Навыков (владений) (На примере конкретного предприятия, производственного участка, трудовых действий в отношении объектов исследования)	
УК-...	Методы и средства планирования и организации научных исследований и опытно-конструкторских разработок	Изучил способы поиска методов и средств планирования и организации научных исследований и опытно-конструкторских разработок	Научился применять методы и средства планирования и организации научных исследований и опытно-конструкторских разработок в условиях .....	Овладел следующими методами и средствами планирования и организации научных исследований и опытно-конструкторских разработок в условиях.....:	
ОПК-...					
ПК- ...					

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

(должность, ф.и.о., подпись, печать)

**Основная часть** (разбитая на главы и параграфы или состоящая из глав, в зависимости от индивидуального задания может содержать аналитический обзор литературы и патентный поиск, краткую характеристику объектов и методов исследования, результаты и обсуждение, дискуссию и т.д.)

**Заключение**

**Список использованных источников**

**Приложения (в случае необходимости)**

### 3.5 Индивидуальное задание

Темы индивидуальных заданий выбираются исходя из места и времени проведения практики и соответствуют тематике ВКР полностью или частично.

№ задания	Примерная тематика индивидуального задания
31.	Разработать модель угроз предприятия
32.	Выявить риски и необходимость в защите данных автоматизированных систем
33.	Разработать матрицу прав доступа персонала к данным организации
34.	Разработать модель защищённых автоматизированных системы для выявления уязвимостей, эффективности средств и способов защиты данных
35.	Разработать проект нормативных документов, регламентирующих работу по защите информации организации
36.	Разработать методику тестирования защищенной автоматизированной системы
37.	Разработать план мероприятий по защите информации после оценки возможных угроз для информационной системы
38.	Разработать требования по защите информации в зависимости от специфики предприятия
39.	Провести анализ инфраструктуры и администрировать безопасность информационных



	автоматизированных систем
40.	Разработать программное и (или) программно-аппаратных средство информационной безопасности

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Процедуры оценивания в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, регламентируются положениями:

- П ВГУИТ 2.4.03 Положение о курсовых экзаменах и зачетах;
- П ВГУИТ 4.1.02 Положение о рейтинговой оценке текущей успеваемости.

Зачет по практике выставляется в зачетную ведомость по результатам работы в семестре после выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой практики (с отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

В соответствии с рабочей программой производственной практики содержание и оформление отчета оценивается в соответствии с принятой в университете рейтинговой системой оценки знаний. Максимальная оценка отчета составляет 60 баллов.

В соответствии с учебным планом прохождение практики завершается итоговым контролем в форме зачета (теста и собеседования) с оценкой. Максимальная оценка на зачете с оценкой составляет 40 баллов.

Общая оценка результатов освоения практики складывается из числа баллов, набранных при оценке отчета по практике и при защите отчета на оценку. Максимальная общая оценка всей практики составляет 100 баллов.

**5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания для каждого результата обучения по практике**

Результаты обучения по этапам формирования компетенций	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	Шкала оценивания	
				Академическая оценка или баллы	Уровень освоения компетенции
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ИД1<sub>УК-3</sub> – Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели</p> <p>ИД2<sub>УК-3</sub> – Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений, урегулирует разногласия с учетом предвидения результатов личных и коллективных действий</p>					
Знать	Знать конституционные права и обязанности человека и гражданина РФ основы распределения поручений и полномочий основы формирования личности	Изложение основных принципов организации и руководства работой команды, стратегии для достижения поставленной цели	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в	Удовлетворительно	Освоена

			объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	ьно 60-74,99%	(базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>ОПК-8. Способен применять методы научных исследований при проведении разработок в области защиты информации в автоматизированных системах</p> <p>ИД1<sub>опк-8</sub> – обладает способностью применять методы научных исследований в профессиональной деятельности</p> <p>ИД2<sub>опк-8</sub> – обладает способностью разрабатывать мероприятия на основе методов научных исследований в области защиты информации в автоматизированных системах</p>					
Знать	Знать методы научных исследований при проведении разработок в области защиты информации в автоматизированных системах, основные мероприятия в области защиты информации автоматизированных систем	Правильность ответов на вопросы теста	Обучающийся ответил на 85-100 % вопросов теста	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся ответил на 75-84,99 % вопросов теста	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся ответил на 60-74,99 % вопросов теста	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся ответил на 0-59,99 % вопросов теста	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно	Освоена (базовый)

			терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	60-74,99%	
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)