

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Василенко В.Н.  
(подпись) (Ф.И.О.)

«26» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРАКТИКИ**

Производственная практика, практика по профилю  
профессиональной деятельности

Направление подготовки

**38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль)

Системный менеджмент

Квалификация выпускника

**магистр**

---

Заведующий кафедрой управления, организации производства и отраслевой  
экономики

(наименование кафедры, являющейся ответственной за данное направление подготовки, направленность)

26.05.2022 Богомолова И.П.  
(дата) (Ф.И.О.)

Воронеж

## 1. Цели и задачи практики

**Цель:** формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы по направлению 38.04.02 «Менеджмент» (профиль «Системный менеджмент») в условиях непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности из ФГОС ВО 3++, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования, управления рисками, организации закупок)

Информационно-аналитический

изучение и анализ современных информационных систем и технологий управления рисками и возможности их применения в организации; поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности

Организационно-управленческий

разработка и реализация стратегических и тактических управленческих решений по объектам профессиональной деятельности; определение и оценка последствий и социальной значимости разрабатываемых управленческих решений; проведение анализа коммуникационных процессов в подразделениях и разработка предложений по повышению их эффективности

**Задачами** производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности являются:

анализ показателей экономической эффективности проектных решений, выявление резервов повышения уровня управленческих решений;

разработка стратегий и планов исследовательской и аналитической работы для обеспечения принятия управленческих решений;

подготовка ответов по результатам информационно-аналитической деятельности;

разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;

осуществление технико-экономического анализа проектных решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций.

**Объектами профессиональной деятельности выпускников**, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности 38.04.02 «Менеджмент».

## 2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))
ПКв-3 Способен к стратегическому управлению ключевыми	ИД1 <sub>ПКв-3</sub> - Сравнивает и анализирует современные методы стратегического управления процессами планирования производства	Знает: стратегические и тактические мероприятия по адаптации управленческих решений к потребностям рынка Умеет: сравнивать и выбирать современные методы	Разработка стратегических и тактических мероприятий формирования стратегии развития и функционирования организации и ее

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))	
экономическими показателями в процессе планирования деятельности организации и ее подразделений	соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	управления для разработки стратегических и тактических мероприятий формирования стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений	подразделений	
		Имеет навыки: разработки стратегических и тактических мероприятий по адаптации управленческих решений на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынков соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации		
		Знает: методические основы проведения анализа отраслевого рынка		Поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов в аспекте комплексного изучения потребностей потребителей промышленной продукции, товаров и услуг отраслевого рынка
		Умеет: использовать методические основы проведения анализа отраслевого рынка на основе поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов		
	Имеет навыки: стратегического и тактического планирования производственных ресурсов и мощностей по результатам анализа потребностей потребителей промышленной продукции, товаров и услуг отраслевого рынка			
	ИД2 ПКв-3 – Осуществляет поиск, анализ и оценку вариантов управленческих решений и поставленных задач в рамках стратегического менеджмент	Знает: оценку вариантов управленческих решений и поставленных задач в рамках стратегического менеджмент	Участие в прогнозировании динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации с учетом оценки вариантов управленческих решений и поставленных задач в рамках стратегического менеджмент	
Умеет: анализировать и использовать методы стратегического и тактического управления процессами при прогнозировании динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации				
Имеет навыки: осуществления поиска и оценки клиентоориентированного стратегического и тактического управления процессами производства с учетом оценки вариантов управленческих решений и поставленных задач в рамках стратегического менеджмент				

### 3. Место практики в структуре ООП

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности относится к формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 ООП.

Практика базируется на следующих дисциплинах (практиках):  
 Анализ эффективности управленческой деятельности,  
 Стратегическое управление, Управленческий консалтинг,  
 Современный стратегический анализ,  
 Моделирование бизнес-процессов/Менеджмент финансов.

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, необходимы для успешного прохождения производственной практики, преддипломной практики, при сдаче государственной итоговой аттестации и при выполнении выпускной квалификационной работы.

#### 4. Место и время проведения практики

Практика проводится в 3 семестре.

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении ФГБОУ ВО «ВГУИТ» (далее – ВГУИТ).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

#### 5. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 10 зачетных единиц, 360 академических часов.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, акад. ч	
		Контактная работа	Иные формы работы
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
1.1	Инструктаж по программе производственной практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре)	1	-
1.2	Инструктаж по технике безопасности (по месту прохождения практики)	1	-
<b>2</b>	<b>Рабочий этап</b> (в т. ч. выполнение обучающимися конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта))	<b>347,5</b>	<b>170</b>
2.1	Знакомство с базой производственной практики	10	-
2.2	Работа с источниками, поиск информации	337,5	170
2.2.1	Изучение подходов и методов моделирования управленческих процессов организации	75	35
2.2.2	Анализ эффективности стратегического и тактического управления процессами производства на микро-, мезо- и макроуровнях	102,5	55
2.2.3	Выполнение индивидуального задания: разработка мероприятий по адаптации управленческих решений к потребностям рынка с учетом потребностей в производственных ресурсах и мощностях (в соответствии с темой ВКР)	160	80
<b>3</b>	<b>Отчетный этап</b>	<b>10,5</b>	<b>10</b>
3.1	Подготовка отчета к защите	8,5	10
3.2	Промежуточная аттестация по практике	2	-
	<b>Всего:</b>	<b>360</b>	<b>180</b>

#### 6 Формы промежуточной аттестации (отчётности по итогам практики)

**Отчет** по практике необходимо составлять во время практики по мере обработки того или иного раздела программы. По окончании практики и после проверки отчета руководителями практики от производства и кафедры, студент защищает отчет в установленный срок перед комиссией, назначаемой заведующим кафедрой.

**По окончании срока практики**, руководители практики от Университета доводят до сведения обучающихся график защиты отчетов по практике.

**В течение двух рабочих дней** после окончания срока практики обучающийся предоставляет на кафедру отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями, установленными методическими указаниями по практике, проводимой в форме практической подготовки, с характеристикой работы обучающегося, оценками прохождения практики и качества компетенций, приобретенных им в результате прохождения практики, данной руководителем практики от организации.

**В двухнедельный срок** после начала занятий обучающиеся обязаны защитить его на кафедральной комиссии, график работы которой доводится до сведения студентов.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями отчета и характеристики руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). **Отчет** по практике обучающийся сдает руководителю практики от ВГУИТ.

Оценочные средства формирования компетенций при выполнении программы практики оформляются в виде оценочных материалов.

## **7 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике**

**7.1 Оценочные материалы (ОМ)** для практики включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

**7.2** Для каждого результата обучения по практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ представляются отдельным комплектом и **входят в состав рабочей программы практики**(приложением).

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Учебные печатные и электронные издания**

Материалы, полученные во время прохождения практики.

#### **Основная литература**

Юсупова, М. Д. Экономическая теория : учебное пособие / М. Д. Юсупова. — Грозный: ЧГУ, 2020. — 152 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1762522>.

Экономическая теория : учебное пособие / составители С. Г. Сафонова, М. С. Шейхова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2020. — 171 с. Режим доступа <https://e.lanbook.com/book/152580>

Суханова, Е. В. Экономическая теория. Микроэкономика : учебное пособие / Е. В. Суханова. — Архангельск : САФУ, 2019. — 195 с.Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/161917>

Айдаркина, Е. Е. Теория и практика управления: учебное пособие : [16+] / Е. Е. Айдаркина ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. — 164 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612159>

Блинов, А. О. Теория менеджмента : учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 304 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573334>

### **Дополнительная литература**

Морозов, Ю. В. Основы маркетинга / Ю. В. Морозов. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 148 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573185>

Курочкина, Н. В. Основы маркетинга : учебное пособие / Н. В. Курочкина. — Нижний Новгород : НГСХА, 2018. — 300 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140969>

Маслова, Е. Л. Менеджмент: учебник / Е. Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337>

Акмаева, Р. И. Менеджмент: учебник : [16+] / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959>

Столярова, И. Ю. Менеджмент: для студентов всех форм обучения направлений подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент» : [16+] / И. Ю. Столярова ; Сочинский государственный университет. – Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. – 82 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618365>

Кондратьева, И. В. Экономика предприятия : учебное пособие для вузов / И. В. Кондратьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 232 с. — ISBN 978-5-8114-7254-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156924>

Назарова, И. А. Экономика предприятия : учебно-методическое пособие / И. А. Назарова, А. С. Вихрова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 71 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176553>

Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 291 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024>

#### Периодические издания

Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» // Менеджмент в России и за рубежом [Электронный ресурс] : журнал – Режим доступа: <http://www.mevriz.ru/>

Журнал «Экономика. Инновации. Управление качеством.»// Экономика. Инновации. Управление качеством. [Электронный ресурс] : журнал – Режим доступа: [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=35676](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=35676)

Журнал «Вестник Воронежского государственного университета инженерных технологий» // Вестник Воронежского государственного университета инженерных технологий. [Электронный ресурс]: журнал – Режим доступа: [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=32905](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32905)

#### 8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	<a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a>
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/">http://obrnadzor.gov.ru/</a>
Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>
ЭБС «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	<a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
«Образовательная платформа ЮРАЙТ»	<a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a>
БД «ПОЛПРЕД Справочники»	<a href="http://www.polpred.com">http://www.polpred.com</a>
Сетевая локальная БД Справочная Правовая Система КонсультантПлюс для 50 пользователей, ООО	Договор № 200016222100052 от 19.11.2021 (срок действия с 01.01.2022)

«Консультант-Эксперт»	по 31.01.2023)
Модуль на сайте Welcomezone.ru	<a href="https://welcomezone.ru/">https://welcomezone.ru/</a>
Электронная версия журнала «ЛИН-технологии: бережливое производство»	<a href="https://panor.ru/">https://panor.ru/</a>
Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
Консорциум «НЭИКОН»	<a href="http://www.neikon.ru/">http://www.neikon.ru/</a>
Некоммерческое Партнерство «АРБИКОН»	<a href="http://arbicon.ru/">http://arbicon.ru/</a>
Сводный каталог библиотек г. Воронеж	<a href="https://lib.vsu.ru/zgate?Init+lib_svcatalog.xml,simple_sv.xml+rus">https://lib.vsu.ru/zgate?Init+lib_svcatalog.xml,simple_sv.xml+rus</a>
ИС ЭКБСОН	<a href="http://www.vlibrary.ru/">http://www.vlibrary.ru/</a>

При освоении практики используется лицензионное и открытое программное обеспечение – н-р, ОС Windows.

### 8.3 Методические указания к прохождению практики

#### 8.3.1 Методические указания для обучающихся

Богомолова И. П. Методические указания по прохождению производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: для студентов, обучающихся по направлению 38.04.02 - «Менеджмент», очной и заочной формы обучения / И. П. Богомолова, И. Е. Устюгова; ВГУИТ, Кафедра управления, организации производства и отраслевой экономики. - Воронеж : ВГУИТ, 2021. - 16 с.

#### 8.3.2. Методические рекомендации преподавателям

Перед началом практики руководители практики от университета проводят собрания в группах, на которых разъясняют цели, задачи и порядок прохождения практики; знакомят с требованиями к отчетам по практике и порядком сдачи зачета.

Руководитель практики от университета обязан за 1-3 дня до начала практики студентов решить организационные вопросы. Совместно с руководителем практики от предприятия согласовать календарный план прохождения практики.

По прибытии на предприятие перед началом студенты в обязательном порядке проходят инструктаж по противопожарной безопасности и охране труда, знакомятся с правилами внутреннего распорядка на предприятии.

Работа студентов во время практики должна контролироваться руководителями практики от предприятия и университета в установленном порядке.

Во время посещений предприятий необходимо обратить внимание студентов на особенности организации управления структурным подразделением объекта практики.

Для более глубокого изучения предмета преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по практике.

**Для преподавателей, реализующих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий.**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем **практики** и распределение нагрузки по видам работ соответствует Разделу 5. Распределение баллов соответствует п. 8.3.1 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Реализация ЭО и ДОТ предполагает использование следующих видов и учебной деятельности: онлайн консультации, практические занятия, видео-лекции; лабораторные работы, проводимые полностью или частично с применением ЭО и ДОТ; текущий контроль в режиме тестирования и проверки домашних заданий; онлайн консультации по курсовому проектированию; самостоятельная работа и т.д. – **в зависимости от РПП (рабочей программы практики).**

При реализации РПП в зависимости от конкретной ситуации ЭО и ДОТ могут быть применены в следующем виде (**выбрать в зависимости от РПП**):

- объем часов контактной работы обучающихся с преподавателем не сокращается) и электронные образовательные ресурсы (ЭОР) методически обеспечивают самостоятельную работу обучающихся в объеме, предусмотренном рабочей программой данной **практики**. При этом в случае необходимости занятия проводятся в режиме онлайн;

- смешанные формы обучения, сочетающие аудиторные занятия (при возможности перевода части контактных часов работы обучающихся с преподавателем в электронную информационно-образовательную среду без потери содержания **практики**) и ЭОР (часть учебного материала (например, лекции) может быть заменена ЭОР);

- учебные курсы, интегрированные в LMS Moodle, контактные часы по которым могут быть исключены, изучаются обучающимися самостоятельно при минимальном участии преподавателя (консультации в режиме форума или в режиме вебинара).

### **9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике**

*Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы и дающие наиболее эффективные результаты при прохождении практики:*

1) Информационно-развивающие технологии:

- использование мультимедийного оборудования при проведении практики;
- получение студентом необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;

2) Развивающие проблемно-ориентированные технологии.

- проблемные лекции и семинары;
- «работа в команде» - совместная деятельность под руководством лидера, направленная на решение общей поставленной задачи;
- «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретно решаемой задачи;
- контекстное обучение;
- обучение на основе опыта.

3) Личностно ориентированные технологии обучения.

- консультации;
- «индивидуальное обучение» - выстраивание для студента собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения студента;
- опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях;
- подготовка к докладам на студенческих конференциях.

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики используется материально-техническая база ведущих предприятий отрасли: операционный офис Воронежского ПАО БАНК УРАЛСИБ, ООО «Сагуны мясокомбинат», Департамента имущественных и земельных отношений, ООО «Макдоналдс», ГКУ ВО ЦЗН «Молодежный» и др. Данные предприятия располагают действующим рабочим парком современного оборудования и специалистами, необходимыми для формирования компетенций, заявленных в настоящей программе, а также соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении практики.

<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий (2 ауд.) Комплект мебели для учебного процесса. Проектор Epson EB-W9 2500 <b>Переносное оборудование</b>, экран, ноутбук Lenovo, акустическая система BEHRINGER B208D; Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации</p>	<p>394036, Воронежская область, г. Воронеж, Центральный район, проспект Революции, 19  № 28, 2 этаж (Административный корпус)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</p>	<p>394036, Воронежская область, г.</p>

<p>(ауд. 248) Комплект мебели для учебного процесса. Мультимедийное оборудование: Компьютер ASUS; Коммутатор D-Link DES-1008D; Принтер HP LaserJet 1018; Интерактивная доска Activboard; переносные колонки активные Microlab SOLO.</p>	<p>Воронеж, Центральный район, проспект Революции, 19 № 9, 2 этаж (Административный корпус)</p>
<p>Аудитории для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 427 а) Комплект мебели для учебного процесса. Компьютер Intel Core Duo E5300, сетевой коммутатор для подключения к компьютерной сети (Интернет), ноутбук Lenovo, ноутбук Asus D541NAGQ335T, ноутбук Samsung 300Ci5-241OM 2.3, ноутбук HP AMD, ноутбук Acer "17.3" Celeron N 3350/1, 1/2048/500/Intel/HD/WIN10, ноутбук DNS, Ноутбук Acer 15.6.</p>	<p>394036, Воронежская область, г. Воронеж, Центральный район, проспект Революции, 19 № 71, 4 этаж ЛИТЕРА 1Е</p>

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».