

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
Экономики и управления

Родионова Н.С.  
(Ф.И.О.)

«25» июня 2020 г.

ПРОГРАММА

производственной практики, преддипломной практики

(наименование практики, отражающее вид и тип практики в соответствии с п. 6.7 ФГОС ВО бакалавриата и специалитета, п.6.5 ФГОС ВО магистратуры, п.6.4 аспирантуры)

Направление подготовки (специальности):

38.04.02 - «Менеджмент»

(код, наименование)

Профиль подготовки

Системный менеджмент

(наименование профиля подготовки для бакалавра и магистра)

Квалификация выпускника: Магистр

Разработчики программы

(подпись)

(дата)

проф. Богомолова И. П.  
(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

доц. Слепокурова Ю.И.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой

Управления, организации производства и отраслев

ЭКОНОМИКИ

(наименование кафедры, являющейся ответственной за данное направление подготовки, направленность)

(подпись)

(дата)

Богомолова И.П.

(Ф.И.О.)

Директор ресурсного центра

(подпись)

(дата)

Перова Л. И.  
(Ф.И.О.)

Воронеж 2020

## 1. Цели практики

Целями преддипломной практики являются: углубление знаний, полученных в ходе теоретической подготовки; закрепление владения компетенциями организационно-управленческой и аналитической деятельности; разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечения их реализации; получение навыков решения конкретных практических задач путем непосредственного участия в деятельности исследуемого предприятия (организации); сбор эмпирических данных, необходимых для разработки темы магистерской диссертации и ее подготовки. Подготовка аналитической и проектной частей диссертации на современном научном уровне

## 2. Задачи практики

*Задачами производственной практики, преддипломной практики являются:*

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими.
- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

**Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:**

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

## 3. Место практики в структуре образовательной программы

**3.1. Преддипломная практика** относится к вариативной части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» образовательной программы.

**3.2.** Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Корпоративные финансы», «Менеджмент конкурентоспособности», «Стратегическое управление», «Методы исследований в менеджменте», «Современный стратегический анализ», «Корпоративный менеджмент», «Профессиональные навыки менеджера», «Инновационное предпринимательство».

**3.3.** Знания, умения и навыки, сформированные при прохождении преддипломной практики, необходимы для успешного прохождения итоговой государственной аттестации, в частности выполнения выпускной квалификационной работы.

#### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Процесс прохождения производственной практики, **преддипломной практики** направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

##### **а) общекультурных (ОК):**

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);  
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);  
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

##### **б) общепрофессиональных (ОПК):**

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);  
готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);  
способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

##### **б) профессиональных (ПК):**

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);
- способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

#### **В результате прохождения практики обучающийся должен:**

##### **Знать:**

методы анализа и синтеза (ОК-1);  
виды социальной и этической ответственности (ОК-2);

способы саморазвития (ОК-3);  
коммуникации в устной и письменной форме (ОПК-1);  
социальные различия коллективов (ОПК-2);  
методы проведения исследований (ОПК-3);  
методы управления организациями (ПК-1);  
программы организационного развития (ПК-2);  
методы управления корпоративными финансами (ПК-3);  
методы проведения прикладных исследований (ПК-4);  
методы анализа поведения экономических агентов (ПК-5);  
разработки отечественных и зарубежных исследователей по тематике ВКР (ПК-6);  
способы представления результатов исследования (ПК-7);  
критерии практической значимости научного исследования (ПК-8);  
способы разработки программы исследований (ПК-9);  
источники доступа к специальной литературе, методическими материалами и нормативным документам (ПК-10).

**Уметь:**

использовать методы анализа и синтеза (ОК-1);  
нести социальную и этическую ответственность в управленческой деятельности (ОК-2);  
использовать творческий потенциал (ОК-3);  
использовать коммуникации в устной и письменной форме (ОПК-1);  
анализировать социальные различия коллективов (ОПК-2);  
проводить исследования с использованием различных методов (ОПК-3);  
применять методы управления организациями (ПК-1);  
учитывать опыт программного организационного развития (ПК-2);  
применять методы управления корпоративными финансами (ПК-3);  
использовать методы проведения прикладных исследований при проведении аналитических расчетов (ПК-4);  
использовать методы анализа поведения экономических агентов (ПК-5);  
использовать разработки отечественных и зарубежных исследователей по тематике ВКР (ПК-6);  
представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета (ПК-7);  
применять критерии практической значимости научного исследования при обосновании управленческих решений (ПК-8);  
разрабатывать программы исследований (ПК-9);  
использовать результаты изучения специальной литературы, методических материалов и нормативных документов (ПК-10).

**Владеть:**

владеть навыками использования методов анализа и синтеза при аналитическом обзоре по тематике научных исследований (ОК-1);  
навыками соблюдения социальной и этической ответственности за принятые решения при обосновании управленческих решений по теме ВКР (ОК-2);  
навыками саморазвития и самореализации в процессе проведения научного исследования (ОК-3);  
готовностью к коммуникациям при решении задач в профессиональной деятельности (ОПК-1);  
навыками оценки социально-экономической информации с учетом социальных различий коллектива объекта исследования (ОПК-2);

навыками проведения самостоятельного научного исследования в рамках избранной темы ВКР (ОПК-3);

навыками учета эффективных методов управления организациями при разработке корпоративной стратегии (ПК-1);

навыками разработки программы организационного развития объекта исследования (ПК-2);

навыками разработки стратегических целей организаций с использованием методов управления корпоративными финансами (ПК-3);

навыками подготовки аналитических материалов по результатам проведения прикладных исследований (ПК-4);

навыками анализа поведения экономических агентов при обосновании принимаемых управленческих решений (ПК-5);

навыками аналитического обзора с учетом разработки отечественных и зарубежных исследователей (ПК-6);

навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета (ПК-7);

способностью моделирования экономических показателей деятельности предприятия с учетом критериев практической значимости научного исследования (ПК-8);

навыками систематизации и оценки социально-экономической информации предприятия в рамках научного исследования (ПК-9);

навыками использования результатов изучения специальной литературы при разработке учебных программ управленческих дисциплин (ПК-10).

## 5. Способы и форма(ы) проведения практики

**Производственная практика, преддипломная практика** является:

- непрерывной. Местом проведения преддипломной практики является ВГУИТ кафедра управления, организации производства и отраслевой экономики (УОПиОЭ) и/или структурные подразделения ВГУИТ.

- выездной. Проводится на базе промышленных предприятий, в учреждениях и организациях пищевой отрасли РФ (в соответствии с заключенными договорами).

## 6. Структура и содержание практики

Практика проводится в соответствии с совместным рабочим графиком, программой практики и индивидуальным заданием на практику, составленным обучающимся с руководителем выпускной работы и руководителем практики от организации.

### 6.1. Содержание разделов практики

| № п/п | Содержание раздела практики                       | Формулировка задания   |
|-------|---|--|
| 1     | Формирование литературного обзора по тематике ВКР | Аналитический обзор. Изучение специальной литературы, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, других актуальных публикаций по проблеме исследования по теме магистерской диссертации. Работа с информацией согласно теме научных исследований для выполнения ВКР |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 2 | Систематизация социально-экономической информации для проведения аналитических расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений | Поиск, анализ, систематизация и оценка вторичной и первичной социально-экономической информации по проблеме исследования, моделирование экономических показателей деятельности предприятия для проведения аналитических расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений по теме ВКР. Разработка корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечение их реализации. Оценка эффективности использования ресурсов, включая управленческие |
| 3 | Индивидуальное задание: Исследование предметной области хозяйствующего субъекта в соответствии с темой ВКР                               |   |

## 6.2 Распределение часов по семестрам и видам работ по практике

Общая трудоемкость прохождения преддипломной практики составляет 9 ЗЕ, 243 астрономических часа (324 академических часов), 6 недель. Контактная работа обучающегося составляет 162 астрономических часа. Иные формы работы – 81 астрономических часа.

## 7. Формы промежуточной аттестации (отчётности по итогам практики)

Результаты прохождения производственной практики, преддипломной практики оформляются в виде **отчета и дневника практики.**

**Отчет и дневник** практик необходимо составлять во время практики по мере обработки того или иного раздела программы. По окончании практики и после проверки отчета руководителями практики от производства и кафедры, студент защищает отчет в установленный срок перед комиссией, назначаемой заведующим кафедрой.

**По окончании срока практики,** руководители практики от Университета доводят до сведения обучающихся график защиты отчетов по практике.

**В течение двух рабочих дней** после окончания срока практики обучающийся предоставляет на кафедру отчет и дневник по практике, оформленные в соответствии с требованиями, установленными программой практики с характеристикой работы обучающегося, оценками прохождения практики и качества компетенций, приобретенных им в результате прохождения практики, данной руководителем практики от организации.

**В двухнедельный срок** после начала занятий обучающиеся обязаны защитить его на кафедральной комиссии, график работы которой доводится до сведения студентов.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и характеристики руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). **Отчет и дневник** по практике обучающийся сдает руководителю практики от Университета.

Оценочные материалы формирования компетенций при выполнении программы практики оформляются в виде оценочных материалов.

## 8. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 8.1 Оценочные материалы (ОМ) для практики включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

**8.2** Для каждого результата обучения по практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы представляются отдельным комплектом и **входят в программы практики**.

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

## **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **9.1. Основная литература**

Менеджмент [Текст]: учебник для бакалавров / под ред. И. Н. Шапкина. - М. : Юрайт, 2012

Макаров, В. М. Менеджмент [Текст]: учебное пособие : для бакалавров. - СПб. : Питер, 2011

Джакубова, Т. Н. Бизнес-план: расчеты по шагам [Текст] / Т. Н. Джакубова,. - М. : Финансы и статистика, 2009

Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс]: учебник.- Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. Режим доступа - [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=453437](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453437)

Чеботарев, Н. Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. Режим доступа - [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=453424](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453424)

### **9.2. Дополнительная литература**

Овечкина, О.Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. — Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=439324](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=439324)

Орехов, С.А. Корпоративный менеджмент : учебное пособие. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017.— Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=452584](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=452584)

Салихов, В.А. Основы научных исследований : учебное пособие. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=455511](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=455511)

Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой работников организации : учебное пособие. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017.— Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=469693](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=469693)

Шапиро, С.А. Поведение в организации : учебное пособие - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. — Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=272157](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=272157)

Кохановский, В. П. Философия науки [Текст] : учебное пособие для студ.вузов(гриф МО) / В. П. Кохановский, В. И. Пржиленский, Е. А. Сергодеева. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Март, 2006. – 314 с.

Востриков, И. В. Психология и педагогика [Текст] : учебное пособие / И. В. Востриков, О. И. Шмырева ; ВГТА ; Кафедра философии. - Воронеж, 2009. – 32 с.

Экономика предприятия (фирмы) [Текст] : Учебник для студ. вузов (гриф МО) / О. И. Волков [и др.] ; Под ред. О. И. Волкова, О. В. Девяткина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. – 342 с.

Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы [Текст] : учебник для студ. вузов (гриф УМО) / В. Э. Керимов. - 5-е изд. - М. : Дашков и К, 2008. - 476 с.

Инновационный менеджмент [Текст] : учебник для студ. вузов (гриф УМО) / Л. Я. Аврашков [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Б. Н. Чернышева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник, 2008. - 464 с.

Басовский, Л. Е. Экономический анализ (Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности) [Текст] : учебное пособие для студ.вузов (гриф УМО) / Л. С. Сосненко, Е. Н. Свиридова, И. Н. Кивелиус. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Кнорус, 2009.

Планирование на предприятии [Текст] : учебное пособие для студ. вузов (гриф УМО) / Е. Н. Симунин [и др.]. - 3-е изд., прераб. и доп. - М. : Кнорус, 2008. – 312 с.

Шеремет, А. Д. Финансы предприятий: менеджмент и анализ [Текст] : учебное пособие для студ. вузов (гриф МО) / А. Д. Шеремет, А. Ф. Ионова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2007. – 214 с.

### **9.3. Периодические издания**

Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» // Менеджмент в России и за рубежом[Электронный ресурс] : журнал – Режим доступа: <http://www.mevriz.ru/>

Журнал «Экономика. Инновации. Управление качеством.»// Экономика. Инновации. Управление качеством. [Электронный ресурс] : журнал – Режим доступа: [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=35676](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=35676)

Журнал «Вестник Воронежского государственного университета инженерных технологий» // Вестник Воронежского государственного университета инженерных технологий. [Электронный ресурс]: журнал – Режим доступа: [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=32905](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32905)

Журнал «АПК: Экономика, управление» [Текст] : ежемес. теорет. и науч.-практ. жур-нал. - М. : АНО "Редакция журнала "АПК: Экономика, управление", 2015. - (. №№ 1-12). 2016. - (. №№ 1-5).

Журнал «Экономика и управление» [Текст] : Российский научный журнал. - СПб. : Санкт-Петербургский университет управления и экономики, 2015. - (№№ 1-6). 2016. - (. № 1).

### **9.4. Методические указания к прохождению практики**

Богомолова И. П. Методические указания по прохождению преддипломной практики [Электронный ресурс] : методические указания по прохождению преддипломной практики для студентов, обучающихся по направлению 38.04.02 - «Менеджмент», очной и заочной формы обучения / И. П. Богомолова, И. Н. Василенко, Е. И. Кривенко; ВГУИТ, Кафедра управления, организации производства и отраслевой экономики. - Воронеж : ВГУИТ, 2015. - 15 с.



## **10. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике**

1. Информационно-развивающие технологии:
  - получение магистрантом необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;
2. Развивающие проблемно-ориентированные технологии:
  - проблемные лекции;
  - «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретно решаемой задачи;
  - обучение на основе опыта.
3. Личностно ориентированные технологии обучения.
  - консультации;
  - «индивидуальное обучение» - выстраивание для магистранта собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения магистранта;
  - опережающая самостоятельная работа – изучение магистрантами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях;
  - подготовка отчета по практике.

В рамках практики предусмотрены мастер-классы специалистов в профессиональной сфере.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Используемые информационные технологии: дистанционная форма консультаций, компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации о деятельности организации.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Сайт научной библиотеки ВГУИТ <http://cnit.vsu.ru> .
2. Базовые федеральные образовательные порталы. [http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal\\_page.htm](http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm).
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека [www.gpntb.ru/](http://www.gpntb.ru/).
4. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Система федеральных образовательных порталов. <http://www.ict.edu.ru/>.
5. Национальная электронная библиотека. [www.nns.ru/](http://www.nns.ru/).
6. Поисковая система «Апорт». [www.aport.ru/](http://www.aport.ru/).
7. Поисковая система «Рамблер». [www.rambler.ru/](http://www.rambler.ru/).
8. Поисковая система «Yahoo» . [www.yahoo.com/](http://www.yahoo.com/).
9. Поисковая система «Яндекс». [www.yandex.ru/](http://www.yandex.ru/).
10. Российская государственная библиотека. [www.rsl.ru/](http://www.rsl.ru/).
11. Российская национальная библиотека. [www.nlr.ru/](http://www.nlr.ru/).

Профессиональные базы данных:

1. Система профессионального анализа рынков и компаний [www.spark-interfax.ru](http://www.spark-interfax.ru) корпоративной информации
2. Центр раскрытия корпоративной информации <https://www.e-disclosure.ru>

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Учебные аудитории для проведения лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий предусмотрены учебно-наглядные пособия, презентации, обеспечивающие тематические иллюстрации. Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Перечень материально-технического обеспечения дисциплины представлен в образовательной программе.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».