

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ Василенко В.Н.
(подпись) (Ф.И.О.)
" 25 " 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

Управление инновационными проектами и персоналом

Направление подготовки

27.04.02 Управление качеством

Направленность подготовки

Системы менеджмента качества инновационной деятельности

Квалификация выпускника
Магистр

Воронеж

1. Цели и задачи дисциплины

1. Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование компетенций обучающегося в области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности:

- 01 Образование и наука (в сферах: реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

- 15 Рыбоводство и рыболовство (в сфере разработки и сопровождения системы управления качеством в организациях по производству продукции из рыбы и морепродуктов);

- 26 Химическое, химико-технологическое производство (в сфере производства химического и биотехнологического комплекса в части создания эффективной системы управления качеством на биотехнологическом производстве);

- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере анализа и улучшения качества работы предприятий и организаций любой отраслевой принадлежности и организационной формы, совершенствования их систем управления качеством на основе принципов и подходов всеобщего управления качеством (TQM), а также научного исследования и совершенствования собственно систем управления качеством).

Дисциплина направлена на решение задач профессиональной деятельности следующих типов:

научно-педагогический;

производственно-технологический;

организационно-управленческий.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности 27.04.02 Управление качеством.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	ОПК-4	Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности	ИД1 _{опк-4} – Обладает навыками оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества
			ИД2 _{опк-4} – Применяет критерии оценки эффективности систем менеджмента качества на основе современных математических методов
			ИД3 _{опк-4} – Участвует в реализации управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)
ИД1 _{опк-4} – Обладает навыками оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества	Знать методы, показатели эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества
	Уметь использовать методы, показатели эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества
	Владеть способностью проведения оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества
ИД2 _{опк-4} – Применяет критерии оценки эффективности систем	Знать критерии оценки эффективности систем менеджмента качества

менеджмента качества на основе современных математических методов	Уметь использовать критерии оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества
	Владеть навыками применения критериев оценки эффективности систем менеджмента качества на основе современных математических методов
ИДЗ _{ОПК-4} – Участвует в реализации управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества	Знать способы выработки управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества
	Уметь выработать управленческие решения по повышению эффективности управления качеством
	Владеть навыками реализации управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к *обязательной части* Блока 1 ООП. Дисциплина является обязательной к изучению.

Изучение дисциплины основано на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплин предметной области по направлению подготовки бакалавров.

Дисциплина является предшествующей для практик:

Учебная практика (научно-исследовательская работа);

Производственная практика (организационно-управленческая практика);

Производственная практика (преддипломная практика).

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

Виды учебной работы	Всего ак. ч.	Распределение трудоемкости по семестрам, ак. ч.
		2
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	144	144
Контактная работа в т. ч. аудиторные занятия:	39,05	39,05
Лекции	19	19
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	19	19
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-
Консультации текущие	0,95	0,95
Вид аттестации (зачет)	0,10	0,10
Самостоятельная работа:	104,95	104,95
Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям (собеседование, тестирование)	81,15	81,15
Подготовка к практическим занятиям (решение практических заданий)	3,80	3,80
Реферат	10,00	10,00
РПР	10,00	10,00

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (указываются темы и дидактические единицы)	Трудоемкость раздела, час
1	Управление инновационными проектами: цели, задачи, особенности и факторы	Основные понятия управления инновационным проектом. Инновационная деятельность, особенности и характеристики. Основные свойства, критерии, классификация инноваций. Инновационный процесс как процесс создания и распространения нововведений. Задачи управления производственными инновациями, определяемые внешними и внутренними факторами развития организации.	28,6
2	Организация разработки и реализации инновационных проектов	Разработка и реализация инновационных проектов. Жизненный цикл инновации. Классификация инновационных организаций. Стратегии инвесторов, пациентов, коммутантов, эксплерентов. Нормативно-правовое регулирование инновационной деятельности. Государственное регулирование инновационных процессов в Российской Федерации.	32,55
3	Анализ эффективности реализации инновационного проекта	Система показателей эффективности инновационных проектов. Анализ эффективности инновационной деятельности на разных стадиях инновационного проекта (прединвестиционной, инвестиционной, эксплуатационной). Оценка эффективности систем управления качеством, критерии оценки систем управления качеством, выработка и реализация управленческих решений по повышению их эффективности	28
4	Управление рисками инновационного проекта	Виды рисков сопряженных с инновационной деятельностью, пути их минимизации. Методы управления рисками. Институциональные способы защиты прав интеллектуальной собственности. Патентование интеллектуальной собственности.	26,5
5	Управление персоналом	Классификация научно-технического персонала. Методы организации исследовательских и проектных работ. Особенности организации, мотивации и стимулирования персонала и работников научно-технического труда. Принципы организации управленческих инноваций. Политика в области человеческих ресурсов инновационной организации. Виды социальной и этической ответственности за принятые управленческие решения.	27,3
	<i>Консультации текущие</i>		0,95
	<i>Зачет</i>		0,1

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции, ак. ч	Практические занятия, ак. ч	СРО, ак. ч
1	Управление инновационными проектами: цели, задачи, особенности и факторы	4	4	20,6
2	Организация разработки и реализации инновационных проектов	4	4	26
3	Анализ эффективности реализации инновационного проекта	4	4	20

4	Управление рисками инновационного проекта	2	2	20
5	Управление персоналом	5	5	18,35
<i>Консультации текущие</i>				0,95
<i>Зачет</i>				0,1

5.2.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекционных занятий	Трудоемкость, ак. ч
1	Управление инновационными проектами: цели, задачи, особенности и факторы	Основные понятия управления инновационным проектом. Инновационная деятельность, особенности и характеристики. Основные свойства, критерии, классификация инноваций. Инновационный процесс как процесс создания и распространения нововведений. Задачи управления производственными инновациями, определяемые внешними и внутренними факторами развития организации.	4
2	Организация разработки и реализации инновационных проектов	Разработка и реализация инновационных проектов. Жизненный цикл инновации. Классификация инновационных организаций. Стратегии инноваций, патентов, коммутантов, эксплорентов. Нормативно-правовое регулирование инновационной деятельности. Государственное регулирование инновационных процессов в Российской Федерации.	4
3	Анализ эффективности реализации инновационного проекта	Система показателей эффективности инновационных проектов. Анализ эффективности инновационной деятельности на разных стадиях инновационного проекта (прединвестиционной, инвестиционной, эксплуатационной). Оценка эффективности систем управления качеством, критерии оценки систем управления качеством, выработка и реализация управленческих решений по повышению их эффективности	4
4	Управление рисками инновационного проекта	Виды рисков сопряженных с инновационной деятельностью, пути их минимизации. Методы управления рисками. Институциональные способы защиты прав интеллектуальной собственности. Патентование интеллектуальной собственности.	2
5	Управление персоналом	Классификация научно-технического персонала. Методы организации исследовательских и проектных работ. Особенности организации, мотивации и стимулирования персонала и работников научно-технического труда. Принципы организации управленческих инноваций. Политика в области человеческих ресурсов инновационной организации. Виды социальной и этической ответственности за принятые управленческие решения.	5

5.2.2 Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ак. ч
1	Управление инновационными проектами: цели, задачи, особенности и факторы	Исследование внешних и внутренних факторов инновационного развития организации с целью определения задач управления производственными инновациями.	4

2	Организация разработки и реализации инновационных проектов	Разработка плана реализации инновационного проекта с учетом жизненного цикла инновации. Идентификация предприятия по типу стратегического конкурентного поведения (классификация Л.Г. Раменского – Х. Фризе-Винкеля).	4
3	Анализ эффективности реализации инновационного проекта	Определение оптимальной структуры источников финансирования проекта. Расчет эффекта, эффективности и срока окупаемости капитальных вложений для инновационных проектов. Применение простых дисконтированных критериев оценки финансово-экономической эффективности инновационных проектов. Определение устойчивости проекта методом определения границ безубыточности.	4
4	Управление рисками инновационного проекта	Проведение оценки общей степени риска и определение ожидаемых потерь в ходе реализации проекта. Объекты, оценка и охрана интеллектуальной собственности. Расчет сумм возмещения за использование патента. Распределение вознаграждения между участниками.	2
5	Управление персоналом	Принятие управленческих решений в сфере организации управленческих инноваций с учетом социальной и этической ответственности.	5

5.2.3 Лабораторный практикум не предусмотрен

5.2.4 Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, ак. ч
1	Управление инновационными проектами: цели, задачи, особенности и факторы	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	19,8
		Подготовка к практическим занятиям	0,8
2	Организация разработки и реализации инновационных проектов	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	20,05
		Подготовка к практическим занятиям	0,5
		РПР	4
3	Анализ эффективности реализации инновационного проекта	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	15,5
		Подготовка к практическим занятиям	0,5
		РПР	4
4	Управление рисками инновационного проекта	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	19
		Подготовка к практическим занятиям	1,5
		РПР	2
5	Управление персоналом	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	6,8
		Подготовка к практическим занятиям	0,5
		Реферат	10

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать:

6.1 Основная литература

1. Управление инновационными проектами и персоналом [Текст] : учебное пособие / И. П. Богомолова [и др.] ; ВГУИТ, Кафедра управления, организации производства и отраслевой экономики. - Воронеж, 2019. - 175 с.
2. Фунтов, В. Н. Основы управления проектами в компании [Текст] : учебное пособие (гриф УМО) / В. Н. Фунтов. - 4-е изд., доп. и перераб. - СПб. : Питер, 2018. - 464 с.
3. Евтихов, О. В. Управление персоналом организации [Текст] : учебное пособие для студ. вузов, обуч. по направлению 38.04.02 (гриф УМО) / О. В. Евтихов. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 297 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Воронина, А. В. Управление персоналом : учебное пособие / А. В. Воронина, О. Г. Сорокина, А. В. Охотников ; под редакцией А. В. Ворониной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2019. — 259 с. — ISBN 978-5-88814-892-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140600>
2. Комарова, В. В. Управление проектами : учебное пособие / В. В. Комарова. — Хабаровск : ДВГУПС, 2020. — 158 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179375>
3. Масловский, В. П. Управление проектами : учебное пособие / В. П. Масловский. — Красноярск : СФУ, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-7638-4361-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181645>
4. Медведев, С. О. Инновационный менеджмент : учебное пособие / С. О. Медведев, Т. Г. Рябова. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147567>
5. Пряхов, В. В. Управление персоналом. Модуль 1 «Персонал как объект управления» : учебное пособие / В. В. Пряхов, А. С. Шеншин, Е. И. Яковлева. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 49 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144850>
6. Разнова, Н. В. Управление персоналом : учебное пособие / Н. В. Разнова, И. А. Цветочкина. — Красноярск : СФУ, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-7638-4290-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181609>
7. Бабенко, Р. Менеджмент в сфере общественного питания : учебник / Р. Бабенко, Н. Иванова, Е. Плетень. — 2-е изд., доп. — Нур-Султан : Фолиант, 2019. — 200 с. — ISBN 978-601-338-033-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141655>
8. Залывский, Н. П. Инновации и инвестиции для экономики России: монография : монография / Н. П. Залывский ; под редакцией Н. П. Залывского. — Архангельск : САФУ, 2018. — 75 с. — ISBN 978-5-261-01320-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161801>
9. Позубенкова, Э. И. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Э. И. Позубенкова. — Пенза : ПГАУ, 2019. — 104 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131136>

10. Попов, В. Г. Экономика и организация работы предприятий общественного питания : учебное пособие / В. Г. Попов. — Тюмень :ТюмГНГУ, 2012. — 120 с. — ISBN 978-5-9961-0613-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/38890>

6.3 Учебно-методические материалы

Управление инновационными проектами и персоналом [ЭИ]: задания и методические указания для самостоятельной работы обучающихся, Воронеж.гос. ун-т инж. технол.; сост. Богомолова И. П., Шатохина Н. М., Кривенко Е. И. Воронеж. – ВГУИТ – 2021.

Режим доступа: <http://biblos.vsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/1380>

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	https://www.edu.ru/
Научная электронная библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp?
Национальная исследовательская компьютерная сеть России	https://niks.su/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Электронная библиотека ВГУИТ	http://biblos.vsu.ru/megapro/web
Сайт Министерства науки и высшего образования РФ	https://minobrnauki.gov.ru/
Портал открытого on-line образования	https://npoed.ru/
Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУИТ	https://education.vsu.ru/

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используется программное обеспечение и информационные справочные системы: информационная среда для дистанционного обучения «Moodle», автоматизированная информационная база «Интернет-тренажеры», «Интернет-экзамен».

При освоении дисциплины используется лицензионное и открытое программное обеспечение –ОС Windows, MSOffice

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническая база приведена в лицензионных формах и расположена по адресу <https://vsuet.ru>.

Для проведения учебных занятий используются учебные аудитории:

Ауд. 248. Учебная аудитория для проведения учебных занятий : Компьютер ASUS; Коммутатор D-Link DES-1008D; Принтер HP Laser Jet 1018; Интерактивная доска Activboard; переносные колонки активные Microlab SOLO.

Ауд. 237. Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Компьютер REGARD, интерактивная доска Smart, проектор Epson EB-W9 2500, сетевой коммутатор для подключения к компьютерной сети (Интернет), доска магнитно-маркерная двусторонняя поворотная;

Ауд. 204. Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Проектор Epson EB-S41. Набор демонстрационного материала и комплекты оценочных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации и проведение профильных тренингов;

Ауд. 239. Учебная аудитория для проведения учебных занятий: Проектор Optoma EH400 2, доска (мел), интерактивная доска SMART Board X880 с модулем Bluetooth WC8, переносное оборудование: ноутбук.

Допускается использование других аудиторий в соответствии с расписанием учебных занятий и оснащенных соответствующим материально-техническим обеспечением, в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом.

Самостоятельная работа обучающихся, может осуществляться при использовании:

Зал научной литературы ресурсного центра ВГУИТ: компьютеры Regard - 12 шт.

Студенческий читальный зал ресурсного центра ВГУИТ: моноблоки - 16 шт.

8 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы (ОМ) для дисциплины (модуля) включают в себя:

- перечень компетенций с указанием индикаторов достижения компетенций, этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

ОМ входят в состав рабочей программы дисциплины (модуля) в виде приложения.

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе

1. Организационно-методические данные дисциплины для заочной формы обучения

1.1 Объемы различных форм учебной работы и виды контроля в соответствии с учебным планом

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы

Виды учебной работы	Всего ак. ч.	Распределение трудоемкости, ак.. ч
		2
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	144,00	144,00
Контактная работа в т. ч. аудиторные занятия:	18,1	18,1
Лекции	8,00	8,00
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	8,00	8,00
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-
Консультации текущие	1,2	1,2
Рецензирование контрольных работ обучающихся-заочников	0,8	0,8
Вид аттестации (зачет)	0,1	0,1
Самостоятельная работа:	122	122
Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям (собеседование, тестирование)	95	95
Подготовка к практическим занятиям (решение практических заданий)	4	4
Реферат	3,80	3,80
РПР	10,00	10,00
Контрольная работа	9,2	9,2
Подготовка к зачету (контроль)	3,9	3,9

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по дисциплине

**Управление инновационными проектами и
персоналом**

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	ОПК-4	Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности	ИД1 _{опк-4} - Обладает навыками оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества
			ИД2 _{опк-4} -Применяет критерии оценки эффективности систем менеджмента качества на основе современных математических методов
			ИД3 _{опк-4} -Участвует в реализации управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)
ИД1 _{опк-4} - Обладает навыками оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества	Знает: методы, показатели эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества
	Умеет: использовать методы, показатели эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества
	Владеет: способностью проведения оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества
ИД2 _{опк-4} -Применяет критерии оценки эффективности систем менеджмента качества на основе современных математических методов	Знает: критерии оценки эффективности систем менеджмента качества
	Умеет: использовать критерии оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества
	Владеет: навыками применения критериев оценки эффективности систем менеджмента качества на основе современных математических методов
ИД3 _{опк-4} -Участвует в реализации управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества	Знает: способы выработки управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества
	Умеет: вырабатывать управленческие решения по повышению эффективности управления качеством
	Владеет: навыками реализации управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества

2 Паспорт оценочных материалов по дисциплине

№ п/п	Разделы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные материалы		Технология/процедура оценивания (способ контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	Управление инновационными проектами: цели, задачи, особенности и факторы	ИД3 _{опк-4} -Участвует в реализации управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества	Собеседование (зачет)	36-59	Проверка преподавателем
			Тестирование	1-20	Бланочное или компьютерное тестирование
			Практические задания	31-34	Проверка преподавателем
2	Организация разработки и реализации инновационных проектов	ИД3 _{опк-4} -Участвует в реализации управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества	Собеседование (зачет)	36-59	Проверка преподавателем
			Тестирование	1-20	Бланочное или компьютерное тестирование
			Практические задания	31-34	Проверка преподавателем
			Расчетно-практическая работа	35	Проверка преподавателем
3	Анализ эффективности реализации инновационного проекта	ИД1 _{опк-4} - Обладает навыками оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества	Собеседование (зачет)	36-59	Проверка преподавателем
			Тестирование	1-20	Бланочное или компьютерное тестирование
			Практические задания	31-34	Проверка преподавателем
			Расчетно-практическая работа	35	
4	Управление рисками инновационного проекта	ИД2 _{опк-4} -Применяет критерии оценки эффективности систем менеджмента качества на основе современных математических методов	Собеседование (зачет)	36-59	Проверка преподавателем
			Тестирование	1-20	Бланочное или компьютерное тестирование
			Практические задания	31-34	Проверка преподавателем
			Расчетно-	35	Проверка преподавателем

			<i>практическая работа</i>		
5	Управление персоналом	ИДЗопк-4 -Участствует в реализации управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества	Собеседование (зачет)	36-59	Проверка преподавателем
Тестирование			1-20	Бланочное или компьютерное тестирование	
Практические задания			31-34	Проверка преподавателем	
Реферат			21-30	Проверка преподавателем	

3 Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Аттестация обучающегося по дисциплине проводится в *форме тестирования, решения практических задач, выполнения реферата и расчетно-практической работы* и предусматривает возможность последующего собеседования (зачета).

Каждый билет включает 4 контрольных вопросов (задач), из них:

- 2 контрольных вопроса на проверку знаний;
- 1 контрольный вопрос (задача) на проверку умений;
- 1 контрольный вопрос (задание из РПР) на проверку навыков.

3.1 Тесты (тестовые задания)¹

3.1.1 Шифр и наименование компетенции

ОПК-4-Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности

№ задания	Тестовое задание с вариантами ответов и правильными ответами
1	В жизненном цикле инноваций независимой переменной выступает: а) покрытие затрат; б) прибыль; в) время пребывания товаров на рынке; г) сбыт.
2	Диффузия инновации предусматривает: а) разработку и экспериментальное внедрение новшества; б) распространение и тиражирование инноваций; в) реализация нововведения на постоянно действующих объектах.
3	Фирмы, специализирующиеся на создании новых или радикальных преобразований старых сегментов рынка, относятся к: а) венчурным; б) коммутантам; в) эксплерентам
4	Что из перечисленного ниже относится к инновациям на входе в предприятие: а) изменение в выборе и использование сырья и оборудования; б) новая технология производства; в) создание системы сбыта и дистрибьюции.
5	Инновация – это: а) новое достижение, совершаемое в процессе научного познания природы и общества; б) первое практическое применение нового научно-технического (технологического), организационно-экономического, производственного или иного решения; в) техническое решение, обладающее новизной, практической применимостью, полезностью для хозяйственной деятельности, это решение также не должно быть очевидным, исходя из текущего уровня знаний специалистов.
6	Укажите классификацию управленческих решений по надежности исходной информации: а) на основе надежной информации; б) в условиях риска; в) на базе неполной и неточной информации; г) на основе неформального общения; д) на основе программы новостей.
7	Какие основные стадии включает в себя жизненный цикл инноваций? а) зарождение; б) диффузия;

	<p>в) анализ проекта; г) экспертиза проекта; д) осуществление инновационного процесса; е) рутинизация.</p>
8	<p>Назовите компоненты целостной системы инновационной деятельности</p> <p>а) инвестиции б) управление в) нововведения г) технология д) экономика е) образование ё) наука ж) новый продукт</p>
9	<p>Классификация решений имеет значение для:</p> <p>а) оценки качества решений; б) определения состава исполнителей решений; в) анализа содержания решений; г) выявления общих (сходных) и отличительных свойств.</p>
10	<p>Расположите последовательно основные этапы обоснования инновационного проекта:</p> <p>а) анализ стоимостных показателей и показателей рентабельности проекта; б) оценка производственных возможностей и финансово-экономического состояния предприятия; в) анализ показателей качества новшества; г) оценка уровня НИОКР и исследование технологических возможностей; д) анализ внешних факторов – макроэкономической и политической ситуации, институциональных и законодательных факторов.</p> <p>в, д, г, б, а</p>
11	<p>Правильная (логическая) последовательность реализации элементов управленческого процесса - это:</p> <p>а) управленческие действия; б) управленческая ситуация; в) управленческое решение; г) управленческие функции.</p> <p>б, в, г, а</p>
12	<p>Установите последовательность стилей руководства, отражающую усиление демократизма принятия решений:</p> <p>а) стиль полного участия; б) авторитарный; в) индивидуально-консультационный; г) консультационно-групповой.</p> <p>б, в, г, а</p>
13	<p>Установите правильную последовательность стадий японской модели принятия решений:</p> <p>а) передача документа «рингисё» с нижестоящих уровней вышестоящим; б) идентификация проблемы; в) ознакомление с документом «рингисё» работников нижнего уровня организации; г) разработка документа «рингесё»; д) ознакомление с документом «рингесё» высшего руководства организации.</p> <p>б, г, в, а, д</p>
14	<p>Сопоставьте тип конкурентного поведения (классификация Л. Г. Раменского) с типом предприятия (классификация Х. Фризевинкеля)</p> <p>1. виолент; 2. пациенты; 3. эксплеренты; 4. коммутанты.</p> <p>а) мыши; б) лисы; в) львы, слоны, бегемоты; г) ласточки.</p> <p>1-в, 2-б, 3-г, 4-а</p>
15	<p>Установите соответствие элементов процесса принятия решения и его аспектов;</p> <p>элементы:</p> <p>а) анализ, преобразование сведений (данных) о ситуации; б) логические мыслительные операции; в) выбор методов разработки решения; г) нормативно-правовое обеспечение решения;</p>

	<p>аспекты: 1) юридический; 2) информационный; 3) психологический; 4) организационный.</p> <p><u>a2; б3; в4; г1</u></p>
16	<p>Установите соответствие классификационных признаков и классификационных групп решений; признаки: а) временной; б) содержание проблем; в) характер информации; г) значимость цели;</p> <p>группы: 1) детерминированные и вероятностные; 2) стратегические и тактические; 3) экономические и социальные; 4) среднесрочные и краткосрочные.</p> <p><u>a4, б3, в1, г2</u></p>
17	<p>Установите соответствие стилей руководства и форм взаимоотношений руководителя с подчиненными; стили руководства: а) авторитарный; б) индивидуально-консультационный; в) консультационно-групповой; г) демократический (полного участия);</p> <p>формы взаимоотношений: 1) игнорирование мнения подчиненных; 2) предоставление подчиненными руководителю информации; 3) утверждение решения, выработанного подчиненными; 4) групповые консультации; 5) индивидуальные консультации.</p> <p><u>a1,2; б5; в4; г3</u></p>
18	<p>В ситуации, когда возникает риск поставки технического оборудования по контракту, обращение с просьбой об аренде оборудования к другому поставщику до поставки его по контракту является примером стратегии:</p> <p><u>ослабления</u></p>
19	<p>Мера готовности выполнить задачи, обеспечивающие достижение поставленной инновационной цели, т.е. мера готовности к реализации проекта или программы инновационных стратегических изменений – это инновационный ... организации.</p> <p><u>потенциал</u></p>
20	<p>Управленческое решение – это выбор альтернативы.....</p> <p><u>действий</u></p>

3.2 Реферат

3.2.1 Шифр и наименование компетенции

ОПК-4-Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности

Примерная тематика рефератов

Номер темы	Тема
21	Функция управления человеческими ресурсами современной корпорации.
22	Формирование управленческих команд.
23	Формирование кадрового резерва.
24	Управление движением кадров на предприятии.
25	Сущность и содержание оперативного плана работы с человеческими ресурсами.
26	Организационная культура как объект управленческой деятельности
27	Методы оптимизации кадрового состава и реорганизации структуры.

28	Вопросы развития систем (мероприятий) социальной размещенности работников предприятия в условиях его переориентации (реконструкции).
29	Значение профессионального отбора и производственного обучения в условиях перехода крыночным отношениям
30	Кадровый менеджмент как важнейший фактор выживания организации в условиях становления рыночных отношений

3.3 Практические задания для защиты практических работ

3.3.1 Шифр и наименование компетенции

ОПК-4-Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности

Номер задания	Текст задания																				
31	<p>Капитальные вложения на ед. продукции 1220 руб., Себестоимость единицы продукции 1250 руб. Оптовая цена 1420 руб. Годовой объем производства 150 000 единиц. Определить общую экономическую эффективность капитальных вложений для строительства нового цеха (ответ округлите до сотых).</p> <p>Ответ: 0,14</p> <p>Решение: $R = (1420-1250) * 150000 / (1220 * 150000) = 0,14$</p>																				
32	<p>Компания улучшила качественные характеристики выпускаемых изделий по наработке на отказ и дизайну. Трудоемкость изготовления их возросла на 15%, а продажная цена на 20%. Определите рост производительности труда по бюджету (.....тыс. р.), если в прошлом бюджете она была равна 32 000 руб. Ответ округлите до тысячных знаков.</p> <p>Ответ: 33,391 тыс. руб.</p> <p>Решение. Рост = $(100\% + Ц) : (100\% + \Delta t) * П = (100\% + 20\%) : (100\% + 15\%) * 32 = 33,391$ тыс.р.</p> <p>Вывод: производительность труда возрастет на 33,391 тыс. руб.</p>																				
33	<p>Обосновать организационно-управленческое решение по выбору варианта инвестирования при условии трех возможных вариантов осуществления капиталовложений. Нормативная рентабельность 0,2. Определить наиболее эффективный вариант по показателю приведенных затрат. Исходная информация представлена в таблице.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Вариант</th> <th>Капиталовложения, млн. р</th> <th>Себестоимость годового объема производства, млн. р</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>7</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>6</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>5</td> <td>4,5</td> </tr> </tbody> </table> <p>Решение: Определим наиболее эффективный по формуле: $Z_{пр} = s + K * R_{предпр}$, где $Z_{пр}$ - прприведенные затраты; s и K - капитальные вложения на единицу продукции; $R_{предпр}$ - рентабельность предприятия Расчет проведем в табличном виде.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Вариант</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Приведенные затраты, млн. р.</td> <td>$6 + 7 * 0,2 = 7,4$</td> <td>$5 + 6 * 0,2 = 6,2$</td> <td>$4,5 + 5 * 0,2 = 5,5$</td> </tr> </tbody> </table> <p>Ответ: наиболее эффективен третий вариант с приведенными затратами, равными 5,5 млн. руб.</p>	Вариант	Капиталовложения, млн. р	Себестоимость годового объема производства, млн. р	1	7	6	2	6	5	3	5	4,5	Вариант	1	2	3	Приведенные затраты, млн. р.	$6 + 7 * 0,2 = 7,4$	$5 + 6 * 0,2 = 6,2$	$4,5 + 5 * 0,2 = 5,5$
Вариант	Капиталовложения, млн. р	Себестоимость годового объема производства, млн. р																			
1	7	6																			
2	6	5																			
3	5	4,5																			
Вариант	1	2	3																		
Приведенные затраты, млн. р.	$6 + 7 * 0,2 = 7,4$	$5 + 6 * 0,2 = 6,2$	$4,5 + 5 * 0,2 = 5,5$																		
34	<p>Руководство предприятия рассматривает два варианта внедрения новых технологий в производство, способствующих улучшению качества. Первый вариант предполагает снижение себестоимости на 12 %, единовременные затраты (3) предполагаются в размере 900 тыс. р. Второй вариант предполагает снижение себестоимости на 26 %, единовременные затраты на мероприятие – в размере 1 500 тыс. р.</p>																				

	<p>Предполагается, что первый вариант будет актуален в течение 2 лет (норматив приведения (Ен) $1 / 2 = 0,5$), второй вариант – в течение 4 лет (норматив приведения (Ен) $1 / 4 = 0,25$). Определите, какой вариант следует принять руководству предприятия, если текущие затраты (С) на производство составляют 2 700 тыс. р.</p> <p>Решение</p> <p>1. Определение величины текущих затрат на производство при принятии одного из вариантов:</p> <p>1.1. При первом варианте текущие затраты (С1) составят 1 С 12 2 700 12 С С 2 700 2 376 тыс. р. 100 100 .. -- = -- =</p> <p>1.2. При втором варианте текущие затраты (С2) составят 2 С 26 2 700 26 С С 2 700 1998 тыс. р. 100 100 .. -- = -- =</p> <p>2. Определение приведенных затрат (ПЗ) по вариантам решений по формуле (9.8): $ПЗ1 = 0,5 \cdot 900 + 2 376 = 2 826$ тыс. р.; $ПЗ2 = 0,25 \cdot 1 500 + 1 998 = 2 376$ тыс. р. Приведенные затраты меньше во втором варианте. Второй вариант внедрения новых технологий в производство экономически более выгоден, чем первый. Однако для окончательного решения, поскольку срок реализации проекта 4 года, целесообразно провести расчет с учетом фактора времени (дисконтирования).</p>
35	<p>Ситуация:</p> <p>Предприятие является классическим образцом предприятия с традиционными для постсоветского процесса управления, частыми явлениями являются беготня с бумажками по кабинетам, авральные ситуации и стрессы у персонала.</p> <p>Например, поручения по документам выдаются так: секретарь, получая входящий документ по электронной почте, распечатывает его на принтере и делает отметку в журнале регистрации, затем прикладывает к документу листок для резолюции, несет ее директору, а тот ставит резолюцию на документ с назначением исполнителя. Затем эта бумажка с документом возвращается секретарю, который сканирует и резолюцию, и документ и отправляет файл назначенному исполнителю по электронной почте.</p> <p>При такой системе выдачи поручений никакого контроля за их исполнением и быть не может. Файлы, отправленные ответственным исполнителям по почте, улетают в никуда, а фраза «мне ничего не приходило» звучит все чаще. Приходится тратить время и нервы на доказательство того, что файлы все-таки были отправлены.</p> <p>Процессы принятия решений также не регламентированы и происходят хаотично. Инициатор процесса передает распечатанный проект договора на согласование и постоянно обзванивает подразделения в поисках состояния своего дела. Иногда документы теряются и приходится повторять процедуру. Такая «система» служит источником постоянного стресса и снижения эффективности работы персонала.</p> <p>Какой выход из ситуации можно предложить в данном случае?</p> <p>Выход из ситуации:</p> <p>Можно предложить решение - внедрить автоматизированную систему управления процессами. Чтобы избежать снижения эффективности у персонала, необходимо создать надежную корпоративную систему, при которой участникам процессов не нужно будет беспокоиться о том, что и когда им нужно сделать. Система на основе заложенных в нее правил должна автоматически ставить задачи всем участникам процессов и автоматически контролировать ход их исполнения. Сотрудник, иницирующий сделку, всегда бы знал, что процесс находится под постоянным контролем системы и не беспокоился том, что его дела «зависнут».</p> <p>Участник процесса всегда сможет видеть, в какой срок ему нужно сделать свою часть работы. Необходимо предусмотреть удобную систему делегирования задач, которая позволила бы выводить менее важные дела из фокуса руководителей департаментов.</p>

3.4 Расчетно-практическая работа «Создание и оценка эффективности реализации инновационного проекта»

3.4.1 Шифр и наименование компетенции

ОПК-4 - способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности

Номер задания	Формулировка задания
5	<p>Задание 1 Разработка инновационного проекта. Разрабатывается содержание инновационного проекта в виде плана работ, распределения ресурсов и обоснования актуальности проекта.</p> <p>Задание 2 Создание паспорта инновационного проекта</p> <p>Задание 3 Определить участников проекта и разработать оптимальный жизненный цикл с характеристикой его основных стадий.</p> <p>Задание 4 «Упаковка» инновационного проекта</p> <p>Задание 5 Проведение оценки эффективности инновационного проекта.</p>

3.5 Зачет

3.5.1 Шифр и наименование компетенции

ОПК-4-Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности

Вопросы (задачи, задания) для зачета

Номер вопроса (задачи, задания)	Текст вопроса (задачи, задания)
36	Основные понятия управления инновационным проектом
37	Инновационная деятельность, особенности и характеристики
38	Основные свойства, критерии, классификация инноваций
39	Инновационный процесс как процесс создания и распространения нововведений
40	Задачи управления производственными инновациями, определяемые внешними и внутренними факторами развития организации
41	Разработка и реализация инновационных проектов
42	Жизненный цикл инновации
43	Классификация инновационных организаций
44	Стратегии виолентов, пациентов, коммутантов, эксплерентов
45	Нормативно-правовое регулирование инновационной деятельности
46	Государственное регулирование инновационных процессов в Российской Федерации
47	Система показателей эффективности инновационных проектов
48	Анализ эффективности инновационной деятельности на разных стадиях инновационного проекта (прединвестиционной, инвестиционной, эксплуатационной).
49	Оценка эффективности систем управления качеством
50	Виды рисков сопряженных с инновационной деятельностью, пути их минимизации
51	Методы управления рисками.
52	Институциональные способы защиты прав интеллектуальной собственности
53	Патентование интеллектуальной собственности
54	Классификация научно-технического персонала
55	Методы организации исследовательских и проектных работ
56	Особенности организации, мотивации и стимулирования персонала и работников научно-технического труда.
57	Принципы организации управленческих инноваций
58	Политика в области человеческих ресурсов инновационной организации
59	Виды социальной и этической ответственности за принятые управленческие решения

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, регламентируются положениями:

- П ВГУИТ 2.4.03 Положение о курсовых экзаменах и зачетах;
- П ВГУИТ 4.1.02 Положение о рейтинговой оценке текущей успеваемости, а также методическими указаниями, в которых указывается порядок проведения оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, и выставления оценки по дисциплине (средневзвешенная – среднеарифметическое из всех оценок в течение периода изучения дисциплины; с использованием штрафных баллов за недочеты; интегральная – суммирование набранных баллов за каждое задание и пр.)

5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания для каждого результата обучения по дисциплине/практике

Результаты обучения по этапам формирования компетенций	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	Шкала оценивания	
				Академическая оценка или баллы	Уровень освоения компетенции
<i>ОПК-4-Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности</i>					
Знать - методы, показатели эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества; - критерии оценки эффективности систем менеджмента качества; - способы выработки управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества	Тест	Результаты тестирования	Менее 59,99 % правильных ответов	Не зачтено	Не освоена (недостаточный)
			60 % и более правильных ответов	Зачтено	Освоена (базовый, повышенный)
	Собеседование (зачет)	Уровень владения материалом	Студент не демонстрирует владение информацией на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, в объеме, требуемом для выполнения профессиональных действий	Не зачтено	Не освоена (недостаточный)
			Студент демонстрирует владение информацией на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, в полном объеме, достаточном для качественного выполнения всех профессиональных действий	Зачтено	Освоена (базовый, повышенный)
Уметь - использовать методы, показатели эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества; - использовать критерии оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества; - вырабатывать управленческие решения по повышению эффективности управления качеством	Практические работы	Уровень владения материалом	Студент не смог правильно решить ситуацию. Допустил ошибку в анализе (не решил расчетную задачу). Не ответил на вопросы (не сделал выводы на основании решения расчетной задачи).	Не зачтено	Не освоена (недостаточный)
			Студент поверхностно проанализировал ситуацию. Студент ответил на вопросы (решил расчетную задачу), допустил не более 2 ошибок, предложил обоснованные управленческие рекомендации (сделал выводы на основании расчетного решения задачи).	Зачтено	Освоена (базовый, повышенный)

	Реферат	Содержание реферата	Содержание реферата соответствует заявленной тематике, есть презентация.	Зачтено	Освоена (базовый, повышенный)
			Содержание реферата не соответствует заявленной тематике.	Не зачтено	Не освоена (недостаточный)
Владеть -способностью проведения оценки эффективности результатов внедрения систем менеджмента качества - навыками применения критериев оценки эффективности систем менеджмента качества на основе современных математических методов - навыками реализации управленческих решений по повышению эффективности систем менеджмента качества	Расчетно-практическая работа	Уровень владения материалом; содержание РПР	Студент неполно отразил содержание материала, проведен достаточно верный расчет, ответил не на все вопросы, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы, допустил не более 5 ошибок в ответе	Зачтено	Освоена (базовый, повышенный)
			Студент неполно отразил содержание материала, проведен верный расчет, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы, допустил более 5 ошибок в ответе	Не зачтено	Не освоена (недостаточный)