

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Василенко В.Н.  
(подпись) (Ф.И.О.)  
"25" мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**  
**(преддипломная практика)**

Направление подготовки

27.04.02 Управление качеством

Направленность (профиль) подготовки

Системы менеджмента качества инновационной деятельности

Квалификация выпускника

**магистр**

Воронеж

## 1. Цели практики

Цель: формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю Системы менеджмента качества инновационной деятельности, 27.04.02 Управление качеством в условиях непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи профессиональной деятельности:

научно-педагогической:

участие в разработке учебно-методических материалов и в реализации образовательных программ высшего образования и дополнительного профессионального образования;

участие в проведении анализа производственной и управленческой деятельности организации;

участие в работах по организации работ по проектированию системы управления качеством в организации;

участие в работах по согласованию системы управления качеством со структурными подразделениями организации;

внедрение системы управления качеством продукции в организации;

контроль функционирования системы управления качеством продукции в организации;

участие в работах по организации сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях к изготавливаемым изделиям;

организация работ по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям.

производственно-технологической:

организация проведения процедур подтверждения соответствия продукции (услуг);  
организация разработки нормативно-технической документации в области подтверждения соответствия продукции (услуг) в организации;

организация проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества, действующей в организации, а также организация проведения внешних аудитов систем качества у поставщиков;

организация проведения внешних аудитов системы управления качеством;

участие в работах по согласованию технической документации на технологический процесс с целью обеспечения управления качеством продукции растительного и животного происхождения;

разработка проектов нормативных документов и внутренних регламентов на производство продукции растительного и животного происхождения;

анализ номенклатуры измеряемых параметров продукции (услуг);

разработка мероприятий по выбору необходимых средств формирования оптимальных норм обеспечения точности измеряемых параметров продукции (услуг);

подготовка и представление руководству отчета о проведенных мероприятиях по выбору необходимых средств формирования оптимальных норм обеспечения точности измеряемых параметров продукции (услуг)

организационно-управленческой:

обеспечение функционирования и совершенствования действующей в организации системы менеджмента качества;

участие в руководстве работами по формированию политики организации в области качества, определения ее основных направлений в соответствии со стратегией развития организации и мер по ее реализации;

участие в работах по организации и координации разработки документов системы управления качеством, необходимых для ее функционирования;

организация обучения персонала организации по вопросам управления качеством;

участие в планировании мероприятий по внутреннему аудиту;

составление программы внутреннего аудита и подготовка рабочих документов;  
 участие в проведении аудита;  
 участие в проведении анализа систем качества, действующих в организациях поставщиков сырья и материалов;  
 участие в работах по координации действий подразделений, направленных на выполнение требований к качеству продукции.

Области профессиональной деятельности:

01 Образование и наука (в сферах: реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

15 Рыбоводство и рыболовство (в сфере разработки и сопровождения системы управления качеством в организациях по производству продукции из рыбы и морепродуктов);

26 Химическое, химико-технологическое производство (в сфере производства химического и биотехнологического комплекса в части создания эффективной системы управления качеством на биотехнологическом производстве);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере анализа и улучшения качества работы предприятий и организаций любой отраслевой принадлежности и организационной формы, совершенствования их систем управления качеством на основе принципов и подходов всеобщего управления качеством (TQM), а также научного исследования и совершенствования собственно систем управления качеством).

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности 27.04.02 Управление качеством.

## 2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД1 <sub>ук-4</sub> – Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	<b>Знает/понимает:</b> интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	Коммуникация
		<b>Умеет/применяет:</b> применять интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))	
ия	профессиональных дискуссиях	<b>владеет:</b> навыками интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях		
	ИД <sub>2ук-4</sub> – Использует коммуникативные технологии в сфере профессиональной деятельности и в научной среде, в том числе общается на иностранном языке	<b>Знает/понимает:</b> коммуникативные технологии в сфере профессиональной деятельности и в научной среде <b>Умеет/применяет:</b> использовать коммуникативные технологии в сфере профессиональной деятельности и в научной среде, в том числе общаться на иностранном языке <b>владеет:</b> навыками использования коммуникативных технологий в сфере профессиональной деятельности и в научной среде, в том числе общения на иностранном языке		
ОПК-1. Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний	ИД <sub>1опк-1</sub> – Выявляет естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний	<b>Знает/понимает:</b> естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством <b>Умеет/применяет:</b> выявить естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний <b>владеет:</b> методами анализа и выявления естественно-научной сущности проблем в сфере управления качеством	Анализ задач управления	
	ИД <sub>2опк-1</sub> – Анализирует проблемы в сфере управления качеством	<b>Знает/понимает:</b> проблемы в сфере управления качеством <b>Умеет/применяет:</b> анализировать проблемы в сфере управления качеством <b>владеет:</b> навыками анализа проблем в сфере управления качеством		
	ИД <sub>1опк-2</sub> – Формулирует задачи в сфере управления качеством	<b>Знает/понимает:</b> задачи в сфере управления качеством обеспечения		Формулирование задач и обоснование методов решения
		<b>Умеет/применяет:</b> сформулировать задачи в сфере управления качеством обеспечения <b>владеет:</b> методами решения задач в сфере управления качеством обеспечения		

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))
управления качеством и обосновывают методы их решения	ИД2 <sub>опк-2</sub> – Обосновывает методы решения задач профессиональной деятельности	<b>Знает/понимает:</b> методы решения задач профессиональной деятельности	
		<b>Умеет/применяет:</b> обосновать выбор методов решения задач профессиональной деятельности	
		<b>владеет:</b> навыками решения задач управления в технических системах в сфере управления качеством	
ОПК-5. Способен определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области управления качеством	ИД1 <sub>опк-5</sub> – Применяет методы правовой охраны и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности	<b>Знает/понимает:</b> методы правовой охраны и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности в области управления качеством	Интеллектуальная собственность
		<b>Умеет/применяет:</b> определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности в области управления качеством	
		<b>владеет:</b> навыками правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности в области управления качеством	
	ИД2 <sub>опк-5</sub> – Владеет навыками использования прав на результат интеллектуальной деятельности для решения задач в области управления качеством	<b>Знает/понимает:</b> формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности	
		<b>Умеет/применяет:</b> использовать права на результат интеллектуальной деятельности для решения задач в области управления качеством	
		<b>владеет:</b> формами и методами правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности	
ОПК-9. Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному	ИД1 <sub>опк-9</sub> – Осуществляет разработку методических и нормативных документов в области управления качеством	<b>Знает/понимает:</b> требования к методическим и нормативным документам в области управления качеством	Разработка документации в области профессиональной деятельности
		<b>Умеет/применяет:</b> разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством	
		<b>владеет:</b> навыками разработки методических и нормативных документов в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))
циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием	ИД2 <sub>ОПК-9</sub> Участствует в разработке методических документов по жизненному циклу продукции и ее качеству, обладает навыками руководства их создания	<p><b>Знает/понимает:</b> последовательность создания методических и нормативных документов по жизненному циклу продукции и ее качеству</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> разрабатывать методические и нормативные документы по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием</p> <p><b>владеет:</b> навыками руководства создания методических и нормативных документов по жизненному циклу продукции и ее качеству</p>	
ПКв-1 Готов применять современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации	ИД1 <sub>ПКв-1</sub> Участствует в разработке учебно-методических материалов и в реализации образовательных программ высшего образования и дополнительного профессионального образования	<p><b>Знает/понимает:</b> современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> разрабатывать учебно-методические материалы и образовательные программы высшего образования и дополнительного профессионального образования</p> <p><b>владеет:</b> навыками создания учебно-методических материалов и реализации образовательных программ высшего образования и дополнительного профессионального образования</p>	ПС 40.010 «Специалист по контролю качества продукции»
	ИД2 <sub>ПКв-1</sub> Участствует в проведении анализа производственной и управленческой деятельности организации	<p><b>Знает/понимает:</b> анализ производственной и управленческой деятельности организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> проводить анализ производственной и управленческой деятельности организации</p> <p><b>владеет:</b> навыками проведения анализа производственной и управленческой деятельности организации</p>	
	ИД3 <sub>ПКв-1</sub> Участствует в работах по проектированию системы управления качеством организации	<p><b>Знает/понимает:</b> последовательность работ по проектированию системы управления качеством в организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> организовать работы по проектированию системы управления качеством в организации</p> <p><b>владеет:</b> навыками участия в работах по проектированию системы управления качеством в организации</p>	
	ИД4 <sub>ПКв-1</sub> Участствует в работах по	<b>Знает/понимает:</b> порядок работ по согласованию системы управления качеством со структурными	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))
	согласованию системы управления качеством со структурными подразделениями организации	<p>подразделениями организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> согласовывать работы по участию структурных подразделений организации в системе управления качеством</p> <p><b>владеет:</b> навыками проведения работ по согласованию системы управления качеством со структурными подразделениями организации</p>	
	ИД5ПКв-1 Осуществляет внедрение системы управления качеством продукции организации	<p><b>Знает/понимает:</b> механизм внедрения системы управления качеством продукции в организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> внедрять систему управления качеством продукции в организации</p> <p><b>владеет:</b> навыками внедрения системы управления качеством продукции в организации</p>	
	ИД6ПКв-1 Контролирует функционирование системы управления качеством продукции организации	<p><b>Знает/понимает:</b> механизм контроля функционирования системы управления качеством продукции в организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> контролировать функционирование системы управления качеством продукции в организации</p> <p><b>владеет:</b> навыками контроля функционирования системы управления качеством продукции в организации</p>	
ПКв-2 Способен производить анализ данных по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемой продукции	ИД1ПКв-2 Участствует в работах по сбору информации и статистических данных о претензиях и рекламациях к изготавливаемым изделиям	<p><b>Знает/понимает:</b> порядок работ по организации сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях к изготавливаемым изделиям</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> производить анализ данных по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемой продукции</p> <p><b>владеет:</b> опытом участия в работах по организации сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях к изготавливаемым изделиям</p>	ПС 40.010 «Специалист по техническому контролю качества продукции»
	ИД2ПКв-2 Организует работы по выявлению причин	<p><b>Знает/понимает:</b> причины возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> проводить работы по выявлению причин возникновения</p>	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))
	возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям	претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям <b>владеет:</b> навыками организации работы по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям	

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» образовательной программы.

Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Управление инновационными проектами и персоналом», «Современные проблемы управления качеством» и практиками: «Учебная практика, ознакомительная практика», «Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика» подготовки магистров по ФГОС ВО.

Знания, умения и навыки, сформированные при прохождении практики необходимы для успешного прохождения ГИА и выполнения ВКР магистров.

### 4. Место и время проведения практики

Практика проводится в 4 семестре.

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении ФГБОУ ВО «ВГУИТ» (далее – ВГУИТ).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

### 5. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов, 2 недели.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, акад. ч	
		Контактная работа	Иные формы работы
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>	2	-
1.1	Инструктаж по программе учебной/производственной практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре)		
1.2	Инструктаж по технике безопасности (по месту прохождения практики)		
<b>2</b>	<b>Рабочий этап</b> (в т. ч. выполнение обучающимися	55	30



	конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта))		
2.1	Знакомство с базой учебной/производственной практики		
2.2	Выполнение индивидуального задания		
<b>3</b>	<b>Отчетный этап</b>	15	6
3.1	Подготовка отчета и презентации (при необходимости) к защите		
3.2	Промежуточная аттестация по практике		
	<b>Всего:</b>	72	36

## **6 Формы промежуточной аттестации (отчётности по итогам практики)**

**Отчет** по практике необходимо составлять во время практики по мере обработки того или иного раздела программы. По окончании практики и после проверки отчета руководителями практики от производства и кафедры, студент защищает отчет в установленный срок перед комиссией, назначаемой заведующим кафедрой.

**По окончании срока практики**, руководители практики от Университета доводят до сведения обучающихся график защиты отчетов по практике.

**В течение двух рабочих дней** после окончания срока практики обучающийся предоставляет на кафедру отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями, установленными методическими указаниями по практике, проводимой в форме практической подготовки, с характеристикой работы обучающегося, оценками прохождения практики и качества компетенций, приобретенных им в результате прохождения практики, данной руководителем практики от организации.

**В двухнедельный срок** после начала занятий обучающиеся обязаны защитить его на кафедральной комиссии, график работы которой доводится до сведения студентов.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями отчета и характеристики руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). **Отчет** по практике обучающийся сдает руководителю практики от ВГУИТ.

Оценочные средства формирования компетенций при выполнении программы практики оформляются в виде оценочных материалов.

## **7 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике**

**7.1 Оценочные материалы (ОМ)** для практики включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

**7.2** Для каждого результата обучения по практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ **входят в состав рабочей программы практики** (приложением).

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Учебные печатные и электронные издания**

Материалы, полученные во время прохождения практики.

При прохождении практики в ВГУИТ – материалы Ресурсного центра университета и электронные библиотечные системы.

1. Агарков А. П. Управление качеством: учебник. Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=454026&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454026&sr=1)

2. Вдовин С. М., Система менеджмента качества организации [Текст] : учебное пособие для студ. вузов, обуч. по направлению 38.03.02, 27.03.02 / С. М. Вдовин, Т. А. Салимова, Л. И. Бирюкова. - М. : Инфра-М, 2017. - 299 с.

3. Анисимов, Ю. П. Менеджмент инноваций [Текст] : практикум / Ю. П. Анисимов [и др.]. - Воронеж, 2016. - 135 с.

4. Леонов, О. А. Управление качеством : учебник / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-2921-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130492>

5. Дунченко, Н. И. Управление качеством продукции. Пищевая промышленность. Для магистров : учебник / Н. И. Дунченко, М. П. Щетинин, В. С. Янковская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-8114-4999-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130478>

6. Щепеткин, Е. Н. Управление качеством : учебное пособие / Е. Н. Щепеткин. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2019. — 122 с. — ISBN 978-5-94984-706-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142582>

7. Смирнов В. Г. , Капица М. С. , Чиркун И. Э. Стандартизация и качество продукции: учебное пособие. Издательство: РИПО, 2016. Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=463686&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=463686&sr=1)

8. Колочева, В. В. Управление качеством услуг : учебное пособие / В. В. Колочева. — Новосибирск : НГТУ, 2018. — 99 с. — ISBN 978-5-7782-3476-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118533>

9. Салдаева, Е. Ю. Управление качеством : учебное пособие / Е. Ю. Салдаева, Е. М. Цветкова. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. — 156 с. — ISBN 978-5-8158-1802-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93209>

10. Анисимов, Э. А. Квалиметрия и управление качеством : учебное пособие / Э. А. Анисимов. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. — 72 с. — ISBN 978-5-8158-1967-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107076>

11. Воронцова, Н. В. Всеобщее управление качеством : учебное пособие / Н. В. Воронцова. — Самара : АСИ СамГТУ, 2017. — 136 с. — ISBN 978-5-9585-0716-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/127919>

12. Журнал «Стандарты и качество»

13. Журнал «Методы менеджмента качества»

## 8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
Федеральная университетская компьютерная сеть России	<a href="http://www.runnet.ru/">http://www.runnet.ru/</a>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://www.window.edu.ru/">http://www.window.edu.ru/</a>
Электронная библиотека ВГУИТ	<a href="http://biblos.vsu.ru/megapro/web">http://biblos.vsu.ru/megapro/web</a>
Сайт Министерства науки и высшего образования РФ	<a href="http://minobrnauki.gov.ru">http://minobrnauki.gov.ru</a>

Портал открытого on-line образования	<a href="http://npoed.ru">http://npoed.ru</a>
Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Система федеральных образовательных порталов	<a href="http://www.ict.edu.ru/">http://www.ict.edu.ru/</a>
Электронная образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУИТ»	<a href="http://education.vsu.ru">http://education.vsu.ru</a>
Справочно-правовая система «Консультант+»	<a href="http://www.consultant-urist.ru">http://www.consultant-urist.ru</a>
Справочно-правовая система «Гарант»	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
База данных Web of Science	<a href="https://apps.webofknowledge.com/">https://apps.webofknowledge.com/</a>
База данных Scopus	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>
Портал открытых данных Российской Федерации	<a href="https://data.gov.ru">https://data.gov.ru</a>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ	<a href="http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/">http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/</a>

### 8.3 Методические указания к прохождению практики

#### 8.3.1 Методические указания для обучающихся

##### Для студентов, обучающихся без использования дистанционных образовательных технологий

Методические указания "Программа производственной практики (научно-исследовательская работа)" [Электронный ресурс] : для студентов, обучающихся по направлению 27.04.02 «Управление качеством» / О. П. Дворянинова, Л. Б. Лихачева ; ВГУИТ, Кафедра управления качеством и машиностроительных технологий. - Воронеж : ВГУИТ, 2015. - 7 с. <http://biblos.vsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/1744>

Методические рекомендации по организации учебной работы студента направлены на повышение ритмичности и эффективности его самостоятельной работы по практике.

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов. Подведение итогов практики **Учебная/производственная практика: Производственная практика, преддипломная практика** предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов, выявления недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

Студент, получив замечания и рекомендации руководителя практики, после соответствующей доработки, выходит на защиту (зачет) отчета о практике. Отрицательный отзыв о работе студента во время практики, несвоевременная сдача отчета или неудовлетворительная оценка при защите отчета по практике считаются академической задолженностью.

По результатам практики составляется отчет, структура которого определяется задачами, установленными для данного типа практики в соответствии с методическими указаниями по сбору материала.

Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. Таблицы, схемы, рисунки, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят.

Структурные элементы отчета по практике **Учебная/производственная практика: Производственная практика (преддипломная практика)** определены в Методических рекомендациях по практике, проводимой в форме практической подготовки:

#### Сведения о практике

##### Производственная практика (преддипломная практика)

(наименование практики, отражающее вид и тип практики, в соответствии с программой практики по направлению подготовки или специальности)

С программой практики ознакомлен: \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

Убыл из ВГУИТ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

Место практики \_\_\_\_\_  
(город, наименование организации)

Прибыл в организацию \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись начальника ОК, печать)

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(руководитель практики от профильной организации)

### Совместный рабочий график (план) прохождения практики

Раздел практики	
1	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, технологической документацией.
2	Выполнение трудовых действий в целях формирования компетенций, закрепленных программой практики, формируемых умений, владений, освоения знаний.
3	Выполнение индивидуального задания.

В период прохождения практики (нужное подчеркнуть):

- выполнял(а) трудовые функции без оплаты
- назначен на оплачиваемую работу \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(указать должность)

Убыл из организации \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись начальника ОК, печать)

Тема индивидуального задания (выдается руководителем от Университета или от организации) \_\_\_\_\_

Выполнение трудовых действий в целях формирования компетенций закрепленных программой практики, формируемых умений, владений, освоения знаний

Компетенция	Трудовые функции	Формирование			Уровень сформированности
		Знаний (На примере конкретного предприятия, производственного участка, трудовых действий в отношении сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, обслуживания, продаж)	Умений (На примере конкретного предприятия, производственного участка, трудовых действий в отношении сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, обслуживания, продаж)	Навыков (владений) (На примере конкретного предприятия, производственного участка, трудовых действий в отношении сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, обслуживания, продаж)	
УК-..		Изучил методы и средства ...	Научился применять методы и средства ...	Овладел методами и средствами ...	
ОПК-...					
ПКв-					

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о., подпись, печать)

Выполнение индивидуального задания: \_\_\_\_\_

Содержание и оформление отчета оценивается в соответствии с принятой в университете рейтинговой системой оценки знаний. Максимальная оценка отчета составляет 60 баллов.

В соответствии с учебным планом прохождение практики завершается итоговым контролем в форме зачета с оценкой.. Максимальная оценка на зачете с оценкой) составляет 40 баллов.

Общая оценка результатов освоения практики складывается из числа баллов, набранных при оценке отчета по практике и при защите отчета на Вид контроля из РУП. Максимальная общая оценка всей практики составляет 100 баллов.

#### **Для студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем **практики** и распределение нагрузки по видам работ соответствует разделу 5. Распределение баллов соответствует п. 8.3.1 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего(их) преподавателя(ей)/руководителя(ей) практики и доводится до обучающихся.

### **8.3.2. Методические рекомендации преподавателям**

#### **Для преподавателей, реализующих образовательные программы без использования дистанционных образовательных технологий**

Основной задачей преподавателей, проводящих практику Учебная/производственная практика: Производственная практика, преддипломная практика, является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в университете, и их применение в решении конкретных профессиональных задач, формирование и развитие у обучающихся умений и навыков и профессионально значимых качеств личности, развитие у обучающихся интереса к будущей профессии.

Перед началом практики руководители практики от университета проводят собрания в группах, на которых разъясняют цели, задачи и порядок прохождения практики; знакомят с требованиями к отчетам по практике и порядком сдачи зачета.

Руководитель практики от университета обязан за 1-3 дня до начала практики студентов решить организационные вопросы. Совместно с руководителем практики от предприятия согласовать календарный план прохождения практики.

По прибытии на предприятие перед началом студенты в обязательном порядке проходят инструктаж по противопожарной безопасности и охране труда, знакомятся с правилами внутреннего распорядка на предприятии.

Работа студентов во время практики должна контролироваться руководителями практики от предприятия и университета в установленном порядке.

Во время посещений предприятий необходимо обратить внимание студентов на должностные инструкции менеджера по управлению качеством.

Для более глубокого изучения предмета преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по практике.

Рекомендуется проведение экскурсий по структурным подразделениям предприятия (организации).

#### **Для преподавателей, реализующих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий**

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем **практики** и распределение нагрузки по видам работ соответствует Разделу 5. Распределение баллов соответствует п. 8.3.1 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение

кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Реализация ЭО и ДОТ предполагает использование следующих видов и учебной деятельности: онлайн консультации, практические занятия, видео-лекции; лабораторные работы, проводимые полностью или частично с применением ЭО и ДОТ; текущий контроль в режиме тестирования и проверки домашних заданий; онлайн консультации по курсовому проектированию; самостоятельная работа и т.д

При реализации РПП в зависимости от конкретной ситуации ЭО и ДОТ могут быть применены в следующем виде:

- объем часов контактной работы обучающихся с преподавателем не сокращается) и электронные образовательные ресурсы (ЭОР) методически обеспечивают самостоятельную работу обучающихся в объеме, предусмотренном рабочей программой данной практики. При этом в случае необходимости занятия проводятся в режиме онлайн;

- смешанные формы обучения, сочетающие аудиторные занятия (при возможности перевода части контактных часов работы обучающихся с преподавателем в электронную информационно-образовательную среду без потери содержания практики) и ЭОР (часть учебного материала (например, лекции) может быть заменена ЭОР);

- учебные курсы, интегрированные в LMS Moodle, контактные часы по которым могут быть исключены, изучаются обучающимися самостоятельно при минимальном участии преподавателя (консультации в режиме форума или в режиме вебинара).

### **9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике**

1) Информационно-развивающие технологии:

- использование мультимедийного оборудования при проведении практики;
- получение студентом необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;
- метод ИТ - использование в учебном процессе системы автоматизированного проектирования;

2) Развивающие проблемно-ориентированные технологии.

- проблемные лекции и семинары;
- «работа в команде» - совместная деятельность под руководством лидера, направленная на решение общей поставленной задачи;
- «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретно решаемой задачи;
- контекстное обучение;
- обучение на основе опыта.

3) Личностно ориентированные технологии обучения.

- консультации;
- «индивидуальное обучение» - выстраивание для студента собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения студента;
- опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях;
- подготовка к докладам на студенческих конференциях.

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническая база приведена в лицензионных формах и расположена во внутренней сети по адресу <http://education.vsu.ru>.

Ауд. 522 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Проектор Epson, ноутбук Aser Extensa 15,6
А.527 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Лабораторный комплекс "Метрология длин МЛИ-1М", лабораторная установка "Формирование и измерение температур МЛИ-2", лабораторная установка "Формирование и измерение электрических величин МЛИ-3", лабораторная установка

	"Формирование и измерение давлений МЛИ-4", комплект лабораторного оборудования по информационно-измерительной технике ИИТ
А.401 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Аудио-визуальная система лекционных аудитория (мультимедийный проектор Epson EB-X18, настенный экран Screen Media)

Самостоятельная работа обучающихся может осуществляться при использовании:

А.539 Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Компьютер (Core i5-3450), сетевой коммутатор для подключения к сети интернет
--	--

Дополнительно, самостоятельная работа обучающихся может осуществляться при использовании:

Зал научной литературы ресурсного центра ВГУИТ: компьютеры Regard - 12 шт.

Студенческий читальный зал ресурсного центра ВГУИТ: моноблоки - 16 шт.

Для проведения практики используется материально-техническая база ФГБОУ ВО «ВГУИТ», Воронежский филиал государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)", г. Воронеж; ФБУ «Воронежский ЦСМ», г. Воронеж; ИТЦ «Аквабиоресурс» г. Воронеж; ООО «Агрофирма «Липецк» Липецкая обл., ООО «Воронеж Рыбпром» г. Воронеж. Данные предприятия относятся к различным отраслям рыбоводства, агропромышленного комплекса, перерабатывающей отрасли, машиностроения и располагают действующим рабочим парком оборудования и специалистами, необходимыми для формирования компетенций, заявленных в настоящей программе.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ п  
Производственная практика  
(преддипломная практика)**

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД1 <sub>ук-4</sub> – Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях	<p><b>Знает/понимает:</b> интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> применять интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p> <p><b>владеет:</b> навыками интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p>	Коммуникация
	ИД2 <sub>ук-4</sub> – Использует коммуникативные технологии в сфере профессиональной деятельности и в научной среде, в том числе общается на иностранном языке	<p><b>Знает/понимает:</b> коммуникативные технологии в сфере профессиональной деятельности и в научной среде</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> использовать коммуникативные технологии в сфере профессиональной деятельности и в научной среде, в том числе общаться на иностранном языке</p> <p><b>владеет:</b> навыками использования коммуникативных технологий в сфере профессиональной деятельности и в научной среде, в том числе общения на иностранном языке</p>	
ОПК-1. Способен анализировать и выявлять	ИД1 <sub>опк-1</sub> – Выявляет естественно-научную сущность проблем в	<b>Знает/понимает:</b> естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством	Анализ задач управления



Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))	
естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний	сфере управления качеством на основе приобретенных знаний	<p><b>Умеет/применяет:</b> выявить естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний</p> <p><b>владеет:</b> методами анализа и выявления естественно-научной сущности проблем в сфере управления качеством</p>		
	ИД2 <sub>ОПК-1</sub> – Анализирует проблемы в сфере управления качеством	<p><b>Знает/понимает:</b> проблемы в сфере управления качеством</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> анализировать проблемы в сфере управления качеством</p> <p><b>владеет:</b> навыками анализа проблем в сфере управления качеством</p>		
	ОПК-2. Способен формулировать задачи управления в технических системах в сфере управления качеством и обосновывать их методы решения	ИД1 <sub>ОПК-2</sub> – Формулирует задачи в сфере управления качеством обеспечения		<p><b>Знает/понимает:</b> задачи в сфере управления качеством обеспечения</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> сформулировать задачи в сфере управления качеством обеспечения</p> <p><b>владеет:</b> методами решения задач в сфере управления качеством обеспечения</p>
ИД2 <sub>ОПК-2</sub> – Обосновывает методы решения задач профессиональной деятельности		<p><b>Знает/понимает:</b> методы решения задач профессиональной деятельности</p>		
		<p><b>Умеет/применяет:</b> обосновать выбор методов решения задач профессиональной деятельности</p>		
		<p><b>владеет:</b> навыками решения задач управления в технических системах в сфере управления качеством</p> <p><b>владеет:</b> навыками решения проблем эффективности систем менеджмента качества на основе современных математических методов</p>		
ОПК-5. Способен определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области управления качеством	ИД1 <sub>ОПК-5</sub> – Применяет методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности	<p><b>Знает/понимает:</b> методы правовой охраны и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности в области управления качеством</p>	Интеллектуальная собственность	
		<p><b>Умеет/применяет:</b> определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности в области управления качеством</p>		
		<p><b>владеет:</b> навыками правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности в области управления качеством</p>		

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))
	ИД2 <sub>ОПК-5</sub> – Владеет навыками использования прав на результат интеллектуальной деятельности для решения задач в области управления качеством	<p><b>Знает/понимает:</b> формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> использовать права на результат интеллектуальной деятельности для решения задач в области управления качеством</p> <p><b>владеет:</b> формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности</p>	
ОПК-9. Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием	ИД1 <sub>ОПК-9</sub> – Осуществляет разработку методических и нормативных документов в области управления качеством	<p><b>Знает/понимает:</b> требования к методическим и нормативным документам в области управления качеством</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством</p> <p><b>владеет:</b> навыками разработки методических и нормативных документов в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству</p>	Разработка документации в области профессиональной деятельности
	ИД3 <sub>ОПК-9</sub> – Участвует в разработке методических и нормативных документов по жизненному циклу продукции и ее качеству, обладает навыками руководства их создания	<p><b>Знает/понимает:</b> последовательность создания методических и нормативных документов по жизненному циклу продукции и ее качеству</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> разрабатывать методические и нормативные документы по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием</p> <p><b>владеет:</b> навыками руководства создания методических и нормативных документов по жизненному циклу продукции и ее качеству</p>	
ПКв-1 Готов применять современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации	ИД1 <sub>ПКв-1</sub> – Участвует в разработке учебно-методических материалов и в реализации образовательных программ высшего образования и дополнительного профессионального образования	<p><b>Знает/понимает:</b> современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> разрабатывать учебно-методические материалы и образовательные программы высшего образования и дополнительного профессионального образования</p> <p><b>владеет:</b> навыками создания учебно-методических материалов и реализации образовательных программ высшего образования и дополнительного профессионального образования</p>	ПС 40.010 «Специалист по техническому контролю качества продукции»

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))
	ИД2 <sub>ПКв-1</sub> – Участвует в проведении анализа производственной и управленческой деятельности организации	<p><b>Знает/понимает:</b> анализ производственной и управленческой деятельности организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> проводить анализ производственной и управленческой деятельности организации</p> <p><b>владеет:</b> навыками проведения анализа производственной и управленческой деятельности организации</p>	
	ИД3 <sub>ПКв-1</sub> – Участвует в работах по организации работ по проектированию системы управления качеством в организации	<p><b>Знает/понимает:</b> последовательность работ по проектированию системы управления качеством в организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> организовать работы по проектированию системы управления качеством в организации</p> <p><b>владеет:</b> навыками участия в работах по организации работ по проектированию системы управления качеством в организации</p>	
	ИД4 <sub>ПКв-1</sub> – Участвует в работах по согласованию системы управления качеством со структурными подразделениями организации	<p><b>Знает/понимает:</b> порядок работ по согласованию системы управления качеством со структурными подразделениями организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> согласовывать работы по участию структурных подразделений организации в системе управления качеством</p> <p><b>владеет:</b> навыками проведения работ по согласованию системы управления качеством со структурными подразделениями организации</p>	
	ИД5 <sub>ПКв-1</sub> – Осуществляет внедрение системы управления качеством в организации	<p><b>Знает/понимает:</b> механизм внедрения системы управления качеством продукции в организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> внедрять систему управления качеством продукции в организации</p> <p><b>владеет:</b> навыками внедрения системы управления качеством продукции в организации</p>	
	ИД6 <sub>ПКв-1</sub> – Контролирует функционирования системы управления качеством продукции в организации	<p><b>Знает/понимает:</b> механизм контроля функционирования системы управления качеством продукции в организации</p> <p><b>Умеет/применяет:</b> контролировать функционирование системы управления качеством продукции</p>	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения(показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))
		в организации <b>владеет:</b> навыками контроля функционирования системы управления качеством продукции в организации	
ПКв-2 Способен производить анализ данных по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемой продукции	ИД1 <sub>ПКв-2</sub> – Участвует в работах по организации сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях к изготавливаемым изделиям	<b>Знает/понимает:</b> порядок работ по организации сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях к изготавливаемым изделиям	ПС 40.010 «Специалист по техническому контролю качества продукции»
		<b>Умеет/применяет:</b> производить анализ данных по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемой продукции	
	<b>владеет:</b> опытом участия в работах по организации сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях к изготавливаемым изделиям		
	<b>Знает/понимает:</b> причины возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям		
	ИД2 <sub>ПКв-2</sub> – Организует работы по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям	<b>Умеет/применяет:</b> проводить работы по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям	
		<b>владеет:</b> навыками организации работы по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям	

## 2 Паспорт оценочных материалов по дисциплине

№ п/п	Разделы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции и (или ее части)	Оценочные средства		Технология/ процедура оценивания (способ контроля)
			Наименование	№№ Задания	
1	Основная часть	УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-9, ПКв-1, ПКв-2	Выполнение соответствующего раздела, отчета Ведение дневника практики,	1-7	Контроль преподавателем
2	Специальная часть	УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-9,	Выполнение соответствующего раздела, отчета Ведение дневника практики,	8-15	Контроль преподавателем

		ПКв-1, ПКв-2	Выполнение индивидуального задания		
3	Заключение	УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-9, ПКв-1, ПКв-2	Выполнение отчета	16-23	Контроль преподавателей
4	Оформление отчета по практике	УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-9, ПКв-1, ПКв-2	Подготовка отчета по практике к защите	24-30	Собеседование

### 3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Аттестация обучающегося по дисциплине/практике проводится в форме тестирования (или письменного ответа или выполнения расчетно-графической(практической) работы или решения контрольных задач и т.п.) и предусматривает возможность последующего собеседования (зачета, экзамена).

Каждый билет включает 10 контрольных заданий, из них:

- 3 контрольных заданий на проверку знаний;
- 3 контрольных заданий на проверку умений;
- 4 контрольных заданий на проверку навыков.

#### 3.1 Вопросы к собеседованию

3.1.1 Компетенция: УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Номер вопроса	Тема
1	Основы обеспечения безопасных условий труда <b>Ответ: <u>Основные методы обеспечения безопасных условий труда: нормализация производственной среды и трудового процесса; совершенствование технологических процессов; модернизация оборудования; устранение или ограничение источников опасностей; средства индивидуальной или коллективной защиты</u></b>
2	Формирование профессиональной компетентности  <b>Ответ: <u>Это динамичный процесс усвоения и модернизации профессионального опыта, ведущий к развитию индивидуальных профессиональных качеств, накоплению профессионального опыта, предполагающий непрерывное развитие и самосовершенствование.</u></b>
3	Методы разрешения конфликтов в организации <b>Ответ: <u>К методам разрешения конфликтов в организации относятся:</u></b> <b>- <u>внутриличностные (воздействие на отдельную личность)</u></b> <b>- <u>структурные (устранение организационных конфликтов)</u></b> <b>- <u>межличностные</u></b>

	<p><b>- переговоры</b>  <b>- ответные агрессивные действия (крайние случаи)</b></p>
4	<p>Преимущество компьютерной технологии</p> <p><b>Ответ: <u>Возможность обращения пользователя к большим объёмам информации; экономия времени; более полная реализация творческого потенциала пользователя благодаря использованию средств компьютерной связи; с помощью новых технологий очищается окружающая среда; интернет и социальные сети помогают в общении с носителями языка</u></b></p>
5	<p>Основные черты менеджера исследовательского типа</p> <p><b>Ответ: <u>к отличительным чертам менеджера исследовательского типа относятся: критическое мышление; умение предвидеть проблемы; широкое видение действительности; антиномичность; экспрезентность; стрессоустойчивость; заменяемость - функция членов коллектива; проницательность; аттрактивность; способность быстро перестраиваться психологически; умение делегировать; способность к латентному руководству</u></b></p>

3.1.2 Компетенция: ОПК-1 - Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний

Номер вопроса	Тема
6	<p>Понятие коммуникабельности</p> <p><b>Ответ: <u>Коммуникабельность - способность к общению, к установке связей, контактов, общительность; совместимость (способность к совмещённой работе) разнотипных систем передачи информации. Навык ценится на работе, так как такого человека отправляют на важные переговоры. Коммуникабельная личность проявляет себя и в компании. Такой человек выделяется интересным общением, жестикულიцией, умением подобрать тему разговора, истории им пересказываются интересно, живо и ярко — именно это означает коммуникабелен (коммуникативен) простыми словами.</u></b></p>
7	<p>Стадии адаптации личности</p> <p><b>Ответ: <u>Социальная адаптация-это непрерывный процесс, в ходе которого индивид или группа людей интегрируется в общество, приспосабливается к новой социальной среде, ее требованиям и условиям. Результат социальной адаптации – развитие самосознания личности, формирование поведенческих паттернов, способность самореализоваться. В ходе данного процесса происходит обучение человека созданию гармоничных взаимоотношений с другими людьми, природой, социумом. Всю жизнь индивида происходит не просто освоение и принятие социально значимых норм и установок, но и их передача другим членам социума.</u></b>  <u>Процесс социальной адаптации характеризуется постоянным течением и высокой динамикой. На протяжении всей жизни человек находится в этом процессе. Исследователями было выделено основные этапы процесса адаптации индивидов детского и подросткового возраста:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>от рождения до 1 года – полная зависимость ребенка от взрослых, с которыми происходит постоянное взаимодействие;</u></li> <li>• <u>1-3 года – начинается копирование членов семейства, применение средств манипуляций;</u></li> <li>• <u>3-6 лет – первый выход за пределы семейного социума, открытие и изучение новых ролей, соотношение себя и других членов семьи, сознательное копирование;</u></li> <li>• <u>6-10 лет – начало школьной жизни, приспособление к новым условиям и людям, активный интеллектуальный прогресс, проявление индивидуальных личностных качеств;</u></li> <li>• <u>10-11 – 14-15 лет – активное налаживание коммуникации и взаимодействие с одноклассниками, формируется самосознание, поиск</u></li> </ul>

	<b><u>индивидуальности, проявление чувств к противоположному полу.</u></b>
8	<p>Информатизация общества</p> <p><b><u>Ответ: Информатизация общества-организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций на основе формирования и использования.</u></b></p>
9	<p>Понятие информационной технологии</p> <p><b><u>Ответ: Информационная технология- процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта). Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии могут быть сгруппированы следующим образом:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Технические средства;</u></b></li> <li>• <b><u>Коммуникационные средства;</u></b></li> <li>• <b><u>Организационно-методическое обеспечение;</u></b></li> <li>• <b><u>Стандартизация.</u></b></li> </ul>
10	<p>Преимущество компьютерной технологии</p> <p><b><u>Ответ: Преимущества компьютера для общества и повседневной жизни - это набор преимуществ, которые получены от одного из самых важных изобретений последних лет, благодаря разнообразию применений, которые оно имеет в областях человеческого развития.</u></b></p> <p><b><u>Благодаря успехам в выполнении задач, можно разрабатывать специализированные программы в соответствии с потребностями человека или учреждения. Это для того, чтобы сэкономить время и деньги в пользу эффективности.</u></b></p> <p><b><u>Компьютеры также стали каналами для развития коммуникаций. Об этом свидетельствует появление Интернета, который в настоящее время считается одним из средств взаимодействия человека.</u></b></p>

3.1.3 Компетенция: ОПК-2 - Способен формулировать задачи управления в технических системах в сфере управления качеством и обосновывать методы их решения

Номер вопроса	Тема
11	<p>Понятие профессиональной деятельности и её функции</p> <p><b><u>Ответ: Профессиональная деятельность — это деятельность человека по своей профессии и специальности в определенной сфере и отрасли производства. От того, как человек готов к своей профессиональной деятельности, зависит его успех в работе.</u></b></p> <p><b><u>Функции: 1) Создание материальных и духовных ценностей и благ; 2) Получение средств для жизни человека и общества; 3) Содействие общему и профессиональному развитию личности и окружающих; 4) Преобразование окружающей среды.</u></b></p>
12	<p>Сфера деятельности ИСО</p> <p><b><u>Ответ: ИСО является крупнейшим в мире разработчиком международных стандартов (в настоящее время насчитывается более 21 000 стандартов ИСО).</u></b></p> <p><b><u>Сфера деятельности ИСО охватывает как традиционные отрасли, включая сельское хозяйство и строительство, машиностроение, производство и распределение, транспорт, так и информационно-коммуникационные технологии, вопросы эффективного управления и сферу услуг.</u></b></p>
13	<p>Модель обеспечения качества при производстве</p> <p><b><u>Ответ: Качество продукции – важнейший показатель деятельности пред-</u></b></p>

	<u>приятия. Повышение качества продукции в значительной мере определяет выживаемость предприятия в условиях рынка, темпы научно-технического прогресса, рост эффективности производства, экономию всех видов ресурсов, используемых на предприятии. Рост качества продукции – характерная тенденция работы ведущих фирм мира.</u>
14	Методы управления коллективом <u>Ответ: На практике выделяют три группы методов управления персоналом организации:</u> <u>экономические методы;</u> <u>административные или организационно-распорядительные методы;</u> <u>социально-психологические методы.</u> <u>Необходимо отметить, что управление персоналом - это комплекс методов воздействия на работников организации с целью достижения успеха компании и ее эффективного функционирования.</u>
15	Инструменты программного обеспечения <u>Ответ: К инструментам программного обеспечения относится: программное обеспечение, используемое в ходе разработки, корректировки или развития других программ: редакторы, компиляторы, отладчики, вспомогательные системные программы, графические пакеты и др.</u> <u>Сюда входят языки программирования, интегрированные среды разработки программ, CASE-системы и др</u>

3.1.4 Компетенция: ОПК-5 - Способен определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области управления качеством

Номер вопроса	Тема
16	Инструменты программного обеспечения <u>Ответ: Это компьютерная программа, которую разработчики программного обеспечения используют для создания, отладки, обслуживания или иной поддержки других программ и приложений.</u> <u>К инструментальным программам, например, относятся:</u> <u>редакторы</u> <u>средства компоновки программ</u> <u>графические пакеты программ</u>
17	Требования к программному обеспечению <u>Ответ: Это совокупность запросов/ утверждений относительно атрибутов, свойств или качеств программной системы, подлежащей реализации. Создаются в процессе проработки (анализа и синтеза) задания на разработку/ модернизацию программного обеспечению (ПО).</u>
18	Виды требований <u>Ответ: Программные требования разделяются на два вида.</u> <u>Функциональные требования – это, собственно, сама программа. Те действия, которые будет делать программа для реализации своей цели. Без функциональных требований программа не будет нужна пользователю</u> <u>Нефункциональные требования – это факторы среды программы. Сюда относят практичность, надежность, производительность и возможность обслуживания.</u>
19	Задачи исследования организации <u>Ответ: Это краткое описание действий, которые необходимо выполнить для достижения намеченного в цели результата.</u> <u>Цели и задачи должны быть сформулированы четко, лаконично, конкретно и понятно.</u>
20	Принципы организации процессов производства <u>Ответ: Принцип специализации.</u> <u>Базируется на разделении труда и заключается в том, что за отдельным предприятиями, цехами, участками и рабочими местами закреплено изготовление определенной продукции.</u> <u>Принцип пропорциональности.</u> <u>Означает сбалансированный учет ресурсов и возможностей предприятия.</u> <u>Принцип параллельности.</u> <u>Предусматривает одновременное выполнение отдельных операций или частей</u>



	<p><u>производственного процесса.</u>  <u>Принцип непрерывности.</u>  <b>Вкратце этот принцип можно свести к двум правилам:</b>  <b>1. Все изменения в природе происходят непрерывно, без скачков (</b>  <b>“Naturanonfacitsaltus”).</b>  <b>2. Всякое изменение требует ненулевого периода времени.</b>  <u>Принцип ритмичности.</u>  <u>Обеспечивает плавное функционирование всех элементов организации,</u>  <u>исключает чередование периодов “затишья” и “аврала”.</u>  <u>Принцип автоматизации.</u>  <b>1. Окупаемость.</b>  <b>2. Надежность.</b>  <b>3. Гибкость.</b>  <b>4. Безопасность.</b>  <b>5. Дружественность.</b>  <b>6. Соответствие стандартам.</b></p>
--	--

3.1.5 Компетенция:ОПК-9 - Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием

Номер вопроса	Тема
21	<p>Идентификация процесса  <b>Ответ: <u>Идентификация процессов – документированная или недокументированная процедура, определяющая требования и правила их исполнения применительно к определению состава и содержания совокупности видов деятельности по преобразованию входов в выходы и потребных для этого ресурсов и управляющих воздействий.</u></b></p>
22	<p>Объекты и процессы контроля качества  <b>Ответ: <u>Объектами контроля качества являются продукция и процессы. Контроль качества продукции, согласно ГОСТ 16504-81 - это проверка с помощью специальных технических средств, органолептических и экспертных методов соответствия количественных и (или) качественных характеристик свойств продукции требованиям, что полностью соответствует определению контроля по ISO 9000. Контроль качества процессов - это проверка выполнения технологического регламента процесса. Она осуществляется посредством непрерывного или периодического измерения качества «выхода» каждого процесса технологической цепочки. В свою очередь, контроль процессов подразделяется на измерение, испытания и экспертизу.</u></b></p>
23	<p>Виды контроля  <b>Ответ: <u>Выделяют следующие виды контроля: - предварительный контроль. Осуществляется до фактического начала работ; - текущий контроль. Осуществляется непосредственно в ходе проведения работ; - заключительный контроль. Одна из функций состоит в том, что контроль дает руководству информацию, необходимую для планирования</u></b></p>
24	<p>Организация конструкторской подготовки производства  <b>Ответ: <u>конструкторская подготовка производства представляет собой совокупность процессов и работ, направленных на разработку конструкторской документации для серийного изготовления новых и совершенствования выпускаемых изделий. Конструкторская подготовка выполняется в соответствии с Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), как правило, при проведения опытноконструкторских работ. Проектно-конструкторская подготовка производства (ПКПП) включает проектирование новой продукции и модернизацию ранее производившейся в соответствии с ЕСКД, а также разработку проекта реконструкции и переоборудования предприятия или отдельных его подразделений. Содержание и объем ПКПП в основном зависят от цели ее проведения (модернизация существующей или разработка новой продукции), типа производства, сложности и характера продукции. Результаты проектно-конструкторской подготовки оформляются в виде</u></b></p>

	<p><u>технической документации — чертежей, рецептур химической продукции, спецификаций материалов, деталей и узлов, образцов готовой продукции и др.</u></p> <p><u>Основными этапами проектно-конструкторской подготовки производства по разработке новых и модернизации производившихся изделий являются:</u></p> <p><u>разработка технического задания;</u></p> <p><u>разработка технического предложения;</u></p> <p><u>составление эскизного проекта;</u></p> <p><u>разработка технического проекта;</u></p> <p><u>разработка рабочей документации на опытные образцы, установочные серии для серийного или массового производства.</u></p>
--	---

3.1.6 Компетенция: ПКв-1 - Готов применять современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации

Номер вопроса	Тема
25	<p>Предмет и объект исследования</p> <p><b>Ответ:</b> <u>Объект исследования - сфера (область) поиска, это вся совокупность свойств, которая подвергается исследованию. Такими объектами могут быть системы, явления, процессы(воспитание, образование, развитие, формирование личности, коллектива).</u></p> <p><u>Предмет исследования - ограниченный аспект сферы поиска внутри объекта; процессы протекания или реализации изучаемых явлений, совокупность элементов, связей, отношений.</u></p>
26	<p>Цель и задачи исследования</p> <p><b>Ответ:</b> <u>Цель исследования –это конечный результат, которого хотел бы достичь исследователь при завершении своей работы. Виды целей · определение характеристик явлений, не изученных ранее; · выявление взаимосвязи неких явлений; · изучение развития явлений; · описание нового явления; · обобщение, выявление общих закономерностей; · создание классификаций.</u></p> <p><u>Задачи исследования- это система конкретных требований, предъявляемых к разработке и решению сформированной проблемы</u></p>
27	<p>Научный метод. Группы методов</p> <p><b>Ответ:</b> <u>Научный метод — система категорий, ценностей, регулятивных принципов, методов обоснования, образцов и т. д., которыми руководствуется в своей деятельности научное сообщество</u></p> <p><u>Общие методы научного познания обычно делят на две большие группы: методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент)</u></p> <p><u>методы теоретического исследования (абстрагирование, анализ и синтез, идеализация, индукция и дедукция, мысленное моделирование, восхождение от абстрактного к конкретному и др.)</u></p>

3.1.7 Компетенция: ПКв-2 Способен производить анализ данных по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемой продукции

Номер вопроса	Тема
28	<p>Недостатки оформления акта о реализации научных результатов</p> <p><b>Ответ:</b> <u>отсутствие возможности по тексту акта установить:</u></p> <p><u>1) что реализовано – недостаточны сведения о специфических особенностях (признаках) реализованного научного результата и/или не указаны реквизиты документа (например, научной публикации), содержащего необходимую информацию;</u></p> <p><u>2) в акте о реализации нового научного результата диссертационного исследования не указан признак (не указаны признаки) научной новизны;</u></p> <p><u>3) в каком виде реализовано – не указан документ, являющийся формой реализации научного результата, либо документ назван, но отсутствуют его</u></p>

	<p>реквизиты;</p> <p><u>4) кто является автором (а также в случае, если указать целесообразно, и реализатором) реализованного научного результата – в тексте акта нет соответствующих сведений;</u></p> <p><u>5) в случае реализации на внешнем предприятии: каким образом о научном результате стало известно на предприятии – документ, содержащий сведения о том, что реализовано, не является общедоступным, и при этом отсутствует ссылка на исходящий или входящий в адрес предприятия документ переписки.</u></p>
29	<p>Требования к формулировке цели проекта (программы)</p> <p><b>Ответ: Основные требования к цели проекта:</b></p> <p><b><u>Этические требования к целям</u></b></p> <p><b><u>Цель должна быть позитивной. В формулировке цели должно быть отражено то состояние дел, которое Вы хотите достичь, а не то, чего Вы хотели бы избежать в будущем.</u></b></p> <p><b><u>Цель должна быть «экологически чистым продуктом». Если Вы поставили цель, достижение которой повлияет на многих отрицательно, в лучшем случае Вы потратите неоправданно много усилий для ее достижения, в худшем случае никогда не достигнете.</u></b></p> <p><b><u>Цель должна лежать в области Ваших возможностей. Это правило утверждает, что Вы должны ставить такие цели, на достижение которых у Вас хватит интеллектуальных и административных ресурсов.</u></b></p> <p><b><u>Технические требования к целям</u></b></p> <p><b><u>Цель должна быть конкретной. Желаемый результат должен быть описан в виде существенных характеристик.</u></b></p> <p><b><u>Цель должна носить временные характеристики. Из формулировок цели должно недвусмысленно вытекать, когда и какие результаты должны быть достигнуты, то есть должны быть указаны временные этапы достижения цели.</u></b></p>
30	<p>Документирование системы качества</p> <p><b>Ответ: <u>Под документированием системы качества понимается деятельность по установлению структуры и состава документации и управлению ею.</u></b></p> <p><b><u>Цель документирования системы качества заключается в создании организационно-методической и нормативной основы для построения и функционирования системы качества, соответствующей рекомендациями требованиям стандартов семейства ИСО 9000.</u></b></p>

#### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, регламентируются положениями:

- П ВГУИТ 2.4.03 Положение о курсовых экзаменах и зачетах;
- П ВГУИТ 4.1.02 Положение о рейтинговой оценке текущей успеваемости,

**5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания для каждого результата обучения по дисциплине/практике**

Результаты обучения по этапам формирования компетенций	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	Шкала оценивания	
				Академическая оценка или баллы	Уровень освоения компетенции
<p><b>УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b></p> <p><i>ИД1<sub>УК-4</sub> – Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</i></p>					
<p><b>ЗНАТЬ:</b> интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p>	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<p><b>УМЕТЬ:</b> применять интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях</p>	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками интегративные умения, необходимые для написания,</p>	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в	отлично	освоена (повышенный)

письменного перевода и редактирования различных академических и профессиональных текстов и эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях			определенной логической последовательности		
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>					
<i>ИД<sub>2УК-4</sub> – Использует коммуникативные технологии в сфере профессиональной деятельности и в научной среде, в том числе общается на иностранном языке</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> коммуникативные технологии в сфере профессиональной деятельности и в научной среде	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> использовать коммуникативные технологии в сфере профессиональной деятельности и в научной среде, в том числе общаться на иностранном языке	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками использования	Собеседование (зачет с	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме,	отлично	освоена (повышенный)

коммуникативных технологий в сфере профессиональной деятельности и в научной среде, в том числе общения на иностранном языке	оценкой)		предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности		
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ОПК-1 - Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний</b>					
<i>ИД1<sub>ОПК-1</sub> – Выявляет естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> выявить естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b>	Собеседование	Содержание	Обучающийся полностью раскрыл	отлично	освоена

методами анализа и выявления естественно-научной сущности проблем в сфере управления качеством	(зачет с оценкой)	разделов отчета	содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности		(повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ОПК-1 - Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний</b>					
<i>ИД2<sub>ОПК-1</sub> – Анализирует проблемы в сфере управления качеством</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> проблемы в сфере управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> анализировать проблемы в сфере управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)

			существенные замечания, которые требуют устранения		
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками анализа проблем в сфере управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ОПК-2 - Способен формулировать задачи управления в технических системах в сфере управления качеством и обосновывать методы их решения</b>					
<i>ИД1<sub>опк-2</sub> – Формулирует задачи в сфере управления качеством обеспечения</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> задачи в сфере управления качеством обеспечения	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> сформулировать задачи в сфере управления качеством обеспечения	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть	удовлетворительно	освоена (базовый)



			замечания, допущено не более 3 ошибок		
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> решения задач в сфере управления качеством обеспечения	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ОПК-2 - Способен формулировать задачи управления в технических системах в сфере управления качеством и обосновывать методы их решения</b>					
<i>ИД2<sub>ОПК-2</sub> – Обосновывает методы решения задач профессиональной деятельности</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> методы решения задач профессиональной деятельности	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> обосновать выбор методов решения задач профессиональной деятельности	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)

			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками решения задач управления в технических системах в сфере управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ОПК-5 - Способен определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области управления качеством</b>					
<i>ИД1<sub>ОПК-5</sub> – Применяет методы правовой охраны и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> методы правовой охраны и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности в области управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)

результат интеллектуальной деятельности в области управления качеством			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности в области управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ОПК-5 - Способен определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области управления качеством</b> <i>ИД2<sub>ОПК-5</sub> – Владеет навыками использования прав на результат интеллектуальной деятельности для решения задач в области управления качеством</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)

<b>УМЕТЬ:</b> использовать права на результат интеллектуальной деятельности для решения задач в области управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ОПК-9 - Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием</b>					
<i>ИД1<sub>ОПК-9</sub> – Осуществляет разработку методических и нормативных документов в области управления качеством</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> требования к методическим нормативным документам в области управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)

			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками разработки методических и нормативных документов в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ОПК-9 - Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием</b>					
<i>ИДЗ<sub>ОПК-9</sub> – Участвует в разработке методических и нормативных документов по жизненному циклу продукции и ее качеству, обладает навыками руководства их создания</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> последовательность создания методических и нормативных документов по жизненному циклу продукции и ее качеству	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)

			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> разрабатывать методические и нормативные документы по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками руководства создания методических и нормативных документов по жизненному циклу продукции и ее качеству	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ПКв-1 - Готов применять современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации</b> <i>ИД1<sub>ПКв-1</sub> – Участвует в разработке учебно-методических материалов и в реализации образовательных программ высшего образования и дополнительного профессионального образования</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся	хорошо	освоена

			демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения		(повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> разрабатывать учебно-методические материалы и образовательные программы высшего образования и дополнительного профессионального образования	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками создания учебно-методических материалов и реализации образовательных программ высшего образования и дополнительного профессионального образования	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ПКв-1 - Готов применять современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации</b> <i>ИД2<sub>ПКв-1</sub> – Участвует в проведении анализа производственной и управленческой деятельности организации</i>					

<b>ЗНАТЬ:</b> анализ производственной управленческой деятельности организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> проводить анализ производственной управленческой деятельности организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками проведения анализа производственной управленческой деятельности организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)



			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ПКв-1 - Готов применять современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации</b> <i>ИДЗ<sub>ПКв-1</sub> – Участвует в работах по организации работ по проектированию системы управления качеством в организации</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> последовательность работ по проектированию системы управления качеством в организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> организовать работы по проектированию системы управления качеством в организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками участия в работах по организации работ по проектированию системы управления качеством в организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но	хорошо	освоена (повышенный)

			допускает в ответе некоторые неточности		
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ПКв-1 - Готов применять современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации</b> <i>ИД4<sub>ПКв-1</sub> – Участвует в работах по согласованию системы управления качеством со структурными подразделениями организации</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> порядок работ по согласованию системы управления качеством со структурными подразделениями организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> согласовывать работы по участию структурных подразделений организации в системе управления качеством	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками проведения работ по согласованию системы управления качеством со структурными	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)

подразделениями организации			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ПКв-1 - Готов применять современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации</b> <i>ИД5<sub>ПКв-1</sub> – Осуществляет внедрение системы управления качеством продукции в организации</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> механизм внедрения системы управления качеством продукции в организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> внедрять систему управления качеством продукции в организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками внедрения системы управления качеством продукции в	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в	отлично	освоена (повышенный)

организации			определенной логической последовательности		
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ПКв-1 - Готов применять современные методы для совершенствования системы управления качеством в организации</b> <i>ИДб<sub>ПКв-1</sub> – Контролирует функционирования системы управления качеством продукции в организации</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> механизм контроля функционирования системы управления качеством продукции в организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> контролировать функционирование системы управления качеством продукции в организации	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками контроля	Собеседование (зачет с	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме,	отлично	освоена (повышенный)

функционирования системы управления качеством продукции в организации	оценкой)		предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности		
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ПКв-2 Способен производить анализ данных по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемой продукции</b> <i>ИД1<sub>ПКв-2</sub> – Участвует в работах по организации сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях к изготавливаемым изделиям</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> порядок работ по организации сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях к изготавливаемым изделиям	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> производить анализ данных по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемой продукции	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)

			требуют устранения		
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> опытом участия в работах по организации сбора информации и статистических данных о претензиях и рекламациях к изготавливаемым изделиям	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ПКв-2 Способен производить анализ данных по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемой продукции</b> <i>ИД2<sub>ПКв-2</sub> – Организует работы по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям</i>					
<b>ЗНАТЬ:</b> причины возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям	Собеседование (зачет с оценкой)	Уровень владения материалом	Обучающийся отвечает на все вопросы, свободно ориентируется в материале	отлично	освоена (повышенный)
			При ответе на вопросы обучающийся демонстрирует знание материала, однако имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся отвечает на вопросы с замечаниями, допускает не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся при ответе на вопросы демонстрирует существенные ошибки, которые требуют доработки	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>УМЕТЬ:</b> проводить работы по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Содержание отчёта по практике соответствует теме задания, отчет выполнен в полном объеме без замечаний	отлично	освоена (повышенный)
			Содержание отчета соответствует теме задания, отчет в целом выполнен, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	хорошо	освоена (повышенный)
			Содержание отчета в основном соответствует теме задания, однако отчет выполнен не в полной мере, есть замечания, допущено не более 3 ошибок	удовлетворительно	освоена (базовый)

			Содержание отчёта по практике не соответствует теме задания, имеются существенные замечания, которые требуют устранения	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками организации работы по выявлению причин возникновения претензий и рекламаций к изготавливаемым изделиям	Собеседование (зачет с оценкой)	Содержание разделов отчета	Обучающийся полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренной программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности	отлично	освоена (повышенный)
			Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, но допускает в ответе некоторые неточности	хорошо	освоена (повышенный)
			Обучающийся неполно или непоследовательно раскрыл содержание материала, но показал общее понимание вопроса, использовал недостаточно правильные формулировки базовых понятий	удовлетворительно	освоена (базовый)
			Обучающийся не раскрыл содержание материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий	не удовлетворительно	не освоена (недостаточный)