

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

(подпись) Васilenko B.H.
(Ф.И.О.)

«25» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ**

Производственная практика (преддипломная практика)

Направление подготовки
43.03.03 Гостиничное дело

(код и наименование направления подготовки, специальности)

Направленность (профиль) подготовки

Гостинично-рестранная направленность
(наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация выпускника

Бакалавр

Разработчик программы 25.05.2023 Зацепилина Н.П.
(дата) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой туризма и гостиничного дела
(наименование кафедры, являющейся ответственной за данную, специальность)

25.05.2023 Глаголева Л.Э.
(дата) (Ф.И.О.)

1. Цели практики

Целью преддипломной практики является выполнение выпускной квалификационной работы

Задачами производственной практики (преддипломной практики) являются

- организация производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения, распределение обязанностей и определение объемов работ исполнителей;
 - определение плановых заданий и технико-экономических норм, ресурсов, необходимых для обеспечения гостиничной деятельности;
 - использование современных информационных и коммуникационных технологий в гостиничной деятельности, в том числе по безопасности жизнедеятельности;
 - соблюдение стандартов, других правовых и нормативных документов деятельности гостиниц и других средств размещения
- Объектами профессиональной деятельности обучающихся являются:
- потребители гостиничного продукта, запросы, потребности и ключевые ценности потребителя;
 - организация процесса предоставления услуг предприятиями гостиничной деятельности;
 - гостиницы и другие средства размещения, объекты санаторно-курортной деятельности и отдыха, объекты общественного питания, досуга и другие объекты, связанные с формированием и реализацией гостиничного продукта;
 - гостиничный продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие гостиничные услуги;
 - технологии формирования, продвижения и реализации гостиничного продукта;
 - техника и оборудование, обеспечивающие технологические процессы гостиничной деятельности, безопасность жизнедеятельности;
 - нормативная документация и производственно-технологические регламенты гостиничной деятельности;
 - первичные трудовые коллективы.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований.

В рамках освоения ОП ВО выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

*организационно-управленческий,
технологический,
проектный,
сервисный,
исследовательский.*

Направленность (профиль) программы бакалавриата:

- Гостинично-ресторанная деятельность

Образовательная программа высшего образования (далее ОП ВО) – по бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, является системой учебно-методических документов и сформирована на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 515. ОП ВО составлена с учетом профессиональных стандартов, утвержденных приказами Минтруда России.

2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудо-вые действия из профессионального стандарта (при наличии))
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД1 _{УК-1} – Анализирует поставленную задачу и осуществляет поиск необходимой информации для ее решения	Знает/понимает: поставленную задачу и осуществляет поиск необходимой информации для ее решения	Системное и критическое мышление Подготовка кратких информационных обзоров, заключений на нормативную документацию ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: системный подход для решения поставленных задач	
		Владеет: методиками критического анализа и синтеза информации, применяет системный подход для решения поставленных задач	
	ИД2 _{УК-1} – Решает поставленные задачи, используя системный подход, на основе критического анализа и синтеза информации и оценивает последствия возможных решений	Знает/понимает: поставленные задачи	
		Умеет/применяет: решать поставленные задачи, используя системный подход	
		Владеет: методиками критического анализа и синтеза информации и оценивает последствия возможных решений	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД1 _{УК-2} – Определяет (исходя из действующих правовых норм) совокупность взаимосвязанных задач, решение которых обеспечивает достижение поставленной цели.	Знает/понимает: круг задач в рамках поставленной цели	Разработка и реализация проектов Сбор, обработка и анализ основных проектов реализованных в области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: выбирать оптимальные способы решения поставленных задач	
		Владеет: методиками достижения поставленной цели.	
	ИД2 _{УК-2} – Проектирует и выбирает оптимальные способы решения определенных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знает/понимает: оптимальные способы решения определенных задач	
		Умеет/применяет: оптимальные способы решения определенных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
		Владеет: навыками публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД1 _{УК-3} – Осуществляет социальное взаимодействие, основанное на понимании роли каждого участника команды	Знает/понимает: свою роль в команде	Командная работа и лидерство Сбор, обработка и анализ информации об организационной структуре предприятия ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: осуществлять социальное взаимодействие	
		Владеет: способами организации социального взаимодействия, основанного на понимании роли каждого участника команды	
	ИД2 _{УК-3} – Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных комму-	Знает/понимает: свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных комму-	

	никаций	коммуникаций	
		Умеет/применяет: реализовать свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций	
		Владеет: навыками реализации своей роли в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД1 _{ук-4} – Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами с учетом информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач	Знает/понимает: деловую коммуникацию в устной и письменной формах	Коммуникация Составление отчетов (разделов отчетов) по теме или по результатам проведенных экспериментов/работ ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: коммуникативно-приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами с учетом информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач	
		Владеет: государственным языком Российской Федерации и иностранным(ыми) языком(ами)	
	ИД2 _{ук-4} – Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках, демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения	Знает/понимает: диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения	
		Умеет/применяет: выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках, демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения	
		Владеет: деловой коммуникацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное взаимодействие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД1 _{ук-5} – Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп и демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	Знает/понимает: информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп и демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	Межкультурное взаимодействие Составление отчетов (разделов отчетов) по теме или по результатам проведенных экспериментов/работ ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	
		Владеет: необходимыми для	

		саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	
	ИД2 _{ук-5} – Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знает/понимает: социокультурные особенности людей Умеет/применяет: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей Владеет: недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД1 _{ук-6} – Применяет знание о своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы и критически оценивает эффективность использования личного времени при решении поставленных задач в целях достижения планируемого результата	Знает/понимает: свои ресурсы и их пределы для успешного выполнения порученной работы	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) Разработка элементов программ по профессиональной деятельности, демонстрирует интерес к учебе, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни НИ ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: критически оценивает эффективность использования личного времени при решении поставленных задач в целях достижения планируемого результата	
	Владеет: управления своим временем		
	ИД2 _{ук-6} – Понимает важность планирования целей собственной деятельности, демонстрирует интерес к учебе, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает/понимает: важность планирования целей собственной деятельности Умеет/применяет: траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Владеет: планирования целей собственной деятельности, демонстрирует интерес к учебе, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД1 _{ук-7} – Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знает/понимает: необходимость поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы	Применение основ здорового образа жизни в собственной и профессиональной деятельности НИ ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: поддерживать должный уровень физической подготовленности	
	Владеет: поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы		
	ИД2 _{ук-7} – Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знает/понимает: основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий Умеет/применяет: основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и	

		<p>внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>	
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>ИД1_{УК-8} – Выявляет и устраняет возможные угрозы для жизни и здоровья человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Знает/понимает: возможные угрозы для жизни и здоровья человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет/применяет: устраняет возможные угрозы для жизни и здоровья человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>Владеет: выявления и устранения возможных угроз для жизни и здоровья человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Контроль соблюдения требований промышленной безопасности и охраны труда на участке гостиничного комплекса ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
	<p>ИД2_{УК-8} – Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты и осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте</p>	<p>Знает/понимает: безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте</p> <p>Умеет/применяет: средства защиты и осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций</p> <p>Владеет: действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте</p>	
	<p>ИД3_{УК-8} – Обеспечивает устойчивое развитие общества при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, а также принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знает/понимает: чрезвычайные ситуации и военные конфликты</p> <p>Умеет/применяет: обеспечивать устойчивое развитие общества при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>Владеет: оказания спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций</p>	
<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>ИД1_{УК-9} – Демонстрирует понимание значения инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуры</p>	<p>Знает/понимает: компоненты и структуры инклюзивной компетентности</p> <p>Умеет/применяет: понимание значения инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуры</p> <p>Владеет: понимания значения инклюзивной компетентности, ее компонентов и</p>	<p>Инклюзивная компетентность</p> <p>Владение навыками взаимодействия в профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>

	ИД2 _{УК-9} – Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	<p>структуры</p> <p>Знает/понимает: профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:</p> <p>Умеет/применяет: взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p> <p>Владеет: осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	Анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД1 _{УК-10} – Демонстрирует понимание природы коррупции как социально-правового феномена	<p>Знает/понимает: демонстрацию понимание природы коррупции как социально-правового феномена</p> <p>Умеет/применяет: формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и нетерпимое отношение к коррупционному поведению в обществе</p> <p>Владеет: пониманием природы коррупции как социально-правового феномена и способами идентификации коррупционного поведения в обществе</p>	<p>Гражданская позиция</p> <p>Руководствуется в своей профессиональной деятельности основами трудового законодательства Российской Федерации и организации труда</p> <p>Анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда</p>
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИД1 _{ОПК-1} – Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	<p>Знает/понимает: технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p>Умеет/применяет: технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p>Владеет: технологическими новациями и современным про-</p>	<p>Технологии</p> <p>Работа современных информационных технологий</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Применение прин-</p>

	<p>ИД2_{опк-1} – Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, в т.ч. специализированные программные продукты.</p>	<p>граммное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p>Знает/понимает: поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, в т.ч. специализированные программные продукты.</p> <p>Умеет/применяет: технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, в т.ч. специализированные программные продукты.</p> <p>Владеет: поиском технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, в т.ч. специализированные программные продукты.</p>	<p>ципов работы современных информационных технологий</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Использование современных информационных технологий в области профессиональной деятельности</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
<p>ОПК-2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ИД1_{опк-2} – Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ИД2_{опк-2} – Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Знает/понимает: цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Умеет/применяет: задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Владеет: структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Знает/понимает: методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Умеет/применяет: методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Владеет: методами и приемами планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Управление</p> <p>Сбор, обработка, анализ и обобщение результатов экспериментов и исследований в соответствующей области знаний, а также решение задач профессиональной деятельности</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
<p>ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>ИД1_{опк-3} – Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p>	<p>Знает/понимает: оценку качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>Умеет/применяет: оценку качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>Владеет: оценкой качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Качество</p> <p>Знание оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>

		теприимства и общественно-го питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.	Знаний качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» Знание оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
	ИД2 _{опк-3} – Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания.	Знает/понимает: обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания.	
		Умеет/применяет: Обеспечивать, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания.	
		Владеет: обеспечением, требуемого отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания	
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИД-1 _{опк-4} . Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания.	Знает/понимает: осуществление мониторинга рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания.	Маркетинг Осуществление и контроль технологических процессов и анализ факторов, влияющих на эффективность реализации индустрии гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» Демонстрация знаний в области индустрии гостеприимства, гостиниц ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: осуществлять мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания.	
	Владеет: мониторингом рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания.		
	ИД-2 _{опк-4} . Способен организовывать продвижение и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.	Знает/понимает: организацию продвижения и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий	
		Умеет/применяет: Способен организовывать продвижение и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий	
		Владеет: Способен организовывать продвижение и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий	
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.	ИД-1 _{опк-5} Оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Знает/понимает: оценку и анализ основных производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Экономика Анализирует основных производственно-экономических показателей организаций сферы гостеприимства и общественного питания ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и
		Умеет/применяет: оценку и анализ основных производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	

	<p>ИД-2_{опк-5}. Обосновывает и обеспечивает экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Владеет: оценкой и анализом основных производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Знает/понимает: обоснование и обеспечение экономической эффективности организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Умеет/применяет: обоснование и обеспечение экономической эффективности организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Владеет: экономической эффективностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>иными средствами размещения»</p> <p>Обеспечения экономической эффективности организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
<p>ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{опк-6}. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>ИД-1_{опк-6}. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства</p>	<p>Знает/понимает: осуществления поиска необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>Умеет/применяет: осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>Владеет: поиском необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>Знает/понимает: поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>Умеет/применяет: поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>Владеет: поиском необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства</p>	<p>Право</p> <p>Организация необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Применение законодательства Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
<p>ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p>	<p>ИД-1_{опк-7}. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ИД-1_{опк-7}. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей</p>	<p>Знает/понимает: обеспечение безопасности обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Умеет/применяет: обеспечение безопасности обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Владеет: безопасностью обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Знает/понимает: безопасность обслуживания потре-</p>	<p>Безопасность обслуживания</p> <p>Организация безопасности обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Соблюдение требований заинтересован-</p>

	услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	<p>бителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Умеет/применяет: обеспечивать безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Владеет: безопасностью обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>ных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 _{опк-8} Понимает принципы работы современных информационных технологий организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	<p>Знает/понимает: принципы работы современных информационных технологий организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Умеет/применяет: принципы работы современных информационных технологий организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Владеет: принципы работы современных информационных технологий организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Информационно-коммуникативные технологии для профессиональной деятельности</p> <p>Организация работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Применение принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
	ИД-2 _{опк-8} Обеспечивает использование современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знает/понимает: использование современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Умеет/применяет: использование современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности</p>	
ПКв-1 Способен управлять ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИД 1 _{ПКв-1.1} Анализирует, оценивает и планирует потребности и текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса"	<p>Знает/понимает: анализирует, оценивает и планирует потребности и текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса"</p> <p>Умеет/применяет: анализ, оценку и планирует потребности и текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса"</p> <p>Владеет: анализом, оценки и планирует потребности и текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса"</p>	<p>Организационно-управленческая деятельность</p> <p>управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
	ИД 2 _{ПКв-1.2} Формирует систему бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного комплекса	<p>Знает/понимает: Формирует системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного комплекса</p> <p>Умеет/применяет формирование системы бизнес-процессов, регламентов и</p>	

		стандартов в деятельности подразделений гостиничного комплекса Владеет: системой бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного комплекса	
ПКв-2 Способен применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	ИД1 _{ПКв-2} Применяет современные технологии оказания услуг в организациях в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ИД2 _{ПКв-2} Разрабатывает предложения совершенствованию технологий обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья	Знает/понимает: способности применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания Умеет/применяет: применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания Владеет: способностью применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Технологическая деятельность разработка услуг организаций сферы гостеприимства на основе использования передового российского и зарубежного опыта ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» применение современных информационных и коммуникативных технологий для реализации и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
ПКв-3. Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИД-1 _{ПКв-3.1} Анализирует информацию о факторах, внешней и внутренней среды гостиничного комплекса в среде интернет	Знает/понимает: анализ информации о факторах, внешней и внутренней среды гостиничного комплекса в среде интернет Умеет/применяет: анализ информации о факторах, внешней и внутренней среды гостиничного комплекса в среде интернет Владеет: анализом информации о факторах, внешней и внутренней среды гостиничного комплекса в среде интернет	Технологическая деятельность разработка услуг организаций сферы гостеприимства на основе использования передового российского и зарубежного опыта ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» применение современных информационных и коммуникативных технологий для реализации и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
	ИД-2 _{ПКв-3.2} Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет, оценивает ее эффективность.	Знает/понимает: программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет, оценивает ее эффективность. Умеет/применяет: разработку программы продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет, оценивает ее эффективность.	

		Владеет: программой продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет, оценивает ее эффективность.	
ПКв-4. Способен планировать и проектировать объекты в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИД1 _{ПКв-4} – Технически обосновывает проектные решения в сфере гостеприимства	Знает/понимает: технические и экономические обосновывать проектные решения в сфере гостеприимства	Проектная деятельность участие в разработке и реализации бизнес-планов по созданию новых организаций и дальнейшему развитию существующих организаций сферы гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» проектирование и разработка услуг (продуктов) организаций сферы гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: технические и экономические обоснования проектных решений в сфере гостеприимства	
		Владеет: технически и экономически проектными решениями в сфере гостеприимства	
	ИД-2 _{ПКв-4.2} Разрабатывает проектные решения организации бизнес-процессов предприятий сферы гостеприимства и общественного питания. Планирует их реализацию и оценку эффективности.	Знает/понимает: проектные решения организации бизнес-процессов предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; их реализацию и оценку эффективности.	
		Умеет/применяет: разработку проектных решений организации бизнес-процессов предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; их реализацию и оценку эффективности.	
		Владеет: разработкой проектных решений организации бизнес-процессов предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; их реализацию и оценку эффективности.	
ПКв-5. Способен организовать работу по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения	ИД1 _{ПКв-5} - Оценивает и контролирует эффективность деятельности департаментов в соответствии с системой классификации	Знает/понимает: Оценку и контроль эффективности деятельности департаментов в соответствии с системой классификации	Сервисная деятельность обеспечение взаимодействия сотрудников сферы гостеприимства с потребителями и заинтересованными сторонами ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» обеспечение качества обслуживания и стандартизации услуг сферы гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» обеспечение сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями ПС 33.007. «Управление
		Умеет/применяет: эффективность деятельности департаментов в соответствии с системой классификации	
		Владеет: оценкой и контролем эффективности деятельности департаментов в соответствии с системой классификации	
	ИД2 _{ПКв-5} . Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания в соответствии с требованиями системы классификации.	Знает/понимает: разработку внутренних стандартов и регламентов процессов обслуживания в соответствии с требованиями системы классификации.	
		Умеет/применяет Разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания в соответствии с требованиями системы классификации.	
		Владеет: внутренними стандартами и регламентами процессов обслуживания в соответствии с требованиями системы классификации	

	<p>ИД3 ПКв-5 Разрабатывает план мероприятий и документов для подтверждения гостиничного предприятия системе классификации.</p>	<p>Знает/понимает: разработку плана мероприятий и документов для подтверждения гостиничного предприятия системе классификации.</p> <p>Умеет/применяет: разрабатывать план мероприятий и документов для подтверждения гостиничного предприятия системе классификации.</p> <p>Владеет: разработкой плана мероприятий и документов для подтверждения гостиничного предприятия системе классификации.</p>	<p>гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
<p>ПКв-6 Способен методы прикладных исследований в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания</p>	<p>ИД1 ПКв-6 Осуществляет поиск профессиональной информации в глобальных информационных сетях, использует прикладные методы для исследования и прогнозирования рынка, технологических и управленческих решений в сфере гостеприимства.</p> <p>ИД2 ПКв-6 Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Знает/понимает: поиск профессиональной информации в глобальных информационных сетях, использует прикладные методы для исследования и прогнозирования рынка, технологических и управленческих решений в сфере гостеприимства.</p> <p>Умеет/применяет: Осуществлять поиск профессиональной информации в глобальных информационных сетях, использует прикладные методы для исследования и прогнозирования рынка, технологических и управленческих решений в сфере гостеприимства.</p> <p>Владеет: поиском профессиональной информации в глобальных информационных сетях, использует прикладные методы для исследования и прогнозирования рынка, технологических и управленческих решений в сфере гостеприимства.</p> <p>Знает/понимает: изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Умеет/применяет: организовывать изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Владеет: организацией изучения удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Исследовательская деятельность</p> <p>применение научных принципов и методов исследования рынка услуг сферы гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>применение прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа) относится к *обязательной части* Блока 2 ООП.

Практика базируется на следующих дисциплинах (практиках): Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Интернет-продвижение услуг в сфере гостеприимства», «Организация службы питания на предприятиях сферы обслуживания», «Туристское ресурсоведение», «Технология и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства», «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса», «Организационное проектирование предприятий сферы обслуживания», «Сервисная деятельность»; учебной (ознакомительной, исследовательской) и производственной (проектно-технологической, организационно-управленческой, сервисной, исследовательской) практиками.

Знания, умения и навыки, сформированные при прохождении практики необходимы для успешного прохождения ГИА и выполнения ВКР бакалавров.

4. Место и время проведения практики

Практика проводится в 8 семестре.

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по направленности (профилю) образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении ФГБОУ ВО «ВГУИТ» (далее – ВГУИТ).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

5. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часов.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, акад. ч	
		Контактная работа	Иные формы работы
1	Подготовительный этап	2	8
1.1	Инструктаж по программе производственной/преддипломной практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре)	1	4
1.2	Инструктаж по технике безопасности (по месту прохождения практики)	1	4
2	Рабочий этап (в т. ч. выполнение обучающимися конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта))	156	50
2.1	Знакомство с базой производственной/преддипломной практики,	78	25
2.2	Выполнение индивидуального задания	78	22
3	Отчетный этап	10	26
3.1	Подготовка отчета и презентации (при необходимости) к защите	8	13
3.2	Промежуточная аттестация по практике	2	13
	Итого за 8 семестр : 252	168	84

6 Формы промежуточной аттестации (отчётности по итогам практики)

Отчет по практике необходимо составлять во время практики по мере обработки того или иного раздела программы. По окончании практики и после проверки отчета руководителями практики от производства и кафедры, студент защищает отчет в установленный срок перед комиссией, назначаемой заведующим кафедрой.

По окончании срока практики, руководители практики от Университета доводят до сведения обучающихся график защиты отчетов по практике.

В течение двух рабочих дней после окончания срока практики обучающийся представляет на кафедру отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями, установленными методическими указаниями по практике, проводимой в форме практической под-

готовки, с характеристикой работы обучающегося, оценками прохождения практики и качества компетенций, приобретенных им в результате прохождения практики, данной руководителем практики от организации.

В двухнедельный срок после начала занятий обучающиеся обязаны защитить его на кафедральной комиссии, график работы которой доводится до сведения студентов.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями отчета и характеристики руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). **Отчет** по практике обучающийся сдает руководителю практики от ВГУИТ.

Оценочные средства формирования компетенций при выполнении программы практики оформляются в виде оценочных материалов.

7 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Оценочные материалы (ОМ) для практики включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.2 Для каждого результата обучения по практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ представляются отдельным комплектом и **входят в состав рабочей программы практики** (приложением).

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ 2.4.17-2017 «Положение об оценочных материалах».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Учебные печатные и электронные издания

1. Приказ Минкультуры России от 11.07.2014 N 1215"Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями"(Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2014 N 35473).
2. Кусков, А.С. Гостиничное дело [Текст]: учебное пособие/ А.С. Кусков.- М.: Дашков и Ко, 2020. - 220 с.
3. Гостиничные комплексы. Организация и функционирование [Текст] : учебное пособие / В.А. Романов и др. – 2-е изд. Ростов н/Д : МаРт, 2010. – 221 с.
4. Родионова Н.С., Субботина Е.А., Глаголева Л.Э. Организация гостиничного дела [Текст]: учебное пособие/ Н.С. Родионова и др. – СПб.: Кузнецкий мост, 2018. – 352 с.
5. Таранова И.В. Сервисология [Электронный ресурс]: учебник для ВПО / Таранова И.В., Трухачев А.В. - СтГАУ, 2018. – 296с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61122
6. Виноградова, М.В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Текст]: Учеб. пособие / М.В. Виноградова, З.И. Панина. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2016. – 464
7. Корнеев, Н. В. Технология гостиничного сервиса [Текст] : учебник для студ. Вузов / Н. В. Корнеев, Ю. В. Корнеева, И. А. Емелина. - М. : Академия, 2017. - 272 с.
8. Ляпина, И. Ю. Организация и технология гостиничного обслуживания [Текст] : учебник для учрежд. нач. проф. образов. (гриф Пр.) / И. Ю. Ляпина ; под ред. А. Ю. Ляпина. - М. :ПрофОбрИздат, 2019. - 208 с.

Периодические издания

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма» // Современные проблемы сервиса и туризма. [Электронный ресурс] : Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=26229
2. Журнал «Сервис plus» // Сервис plus [Электронный ресурс] : Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1106984>

Деятельность Ресурсного центра ВГУИТ направлена на обеспечение информацией учебно-воспитательного процесса и научно-исследовательской деятельности университета библиотечно-информационными ресурсами, как в печатном, так и в электронном виде.

Фонд научной литературы складывается непосредственно из книг и научных журналов. Фонд учебной литературы складывается из учебников, учебных пособий и внутривузовских изданий.

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении представлены на официальном сайте <https://vsuet.ru/library>.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (при наличии контингента).

Ресурсный центр ведет постоянную работу по анализу состояния обеспеченности дисциплин кафедр: вносятся новые издания, поступившие в ресурсный центр в печатном и электронном виде, удаляются устаревшие издания, перераспределяется имеющаяся в фонде литература, редактируются ссылки на издания из ЭБС.

Ссылки на используемые электронные библиотечные системы расположены на официальном сайте ВГУИТ по адресу <https://vsuet.ru/library>. Учебно-методические разработки сотрудников ВГУИТ расположены по адресу <https://education.vsu.ru>

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины используется программное обеспечение и информационные справочные системы: информационная среда для дистанционного обучения «Moodle», автоматизированная информационная база «Интернет-тренажеры».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://www.window.edu.ru/
Электронная библиотека ВГУИТ	http://biblos.vsu.ru/megapro/web
Сайт Министерства науки и высшего образования РФ	http://minobrnauki.gov.ru
Портал открытого on-line образования	http://npoed.ru
Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Система федеральных образовательных порталов	http://www.ict.edu.ru/
Электронная образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУИТ»	http://education.vsu.ru
Справочно-правовая система «Консультант+»	http://www.consultant-urist.ru
Справочно-правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru
Базаданных Web of Science	https://apps.webofknowledge.com/

База данных Scopus	https://www.scopus.com
Портал открытых данных Российской Федерации	https://data.gov.ru
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ	http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

При прохождении практики используется лицензионное и открытое программное обеспечение – ОС Windows (MS Word, MS Excel, MS Power Point, специализированное открытое программное обеспечение в области биологического моделирования).

8.3 Методические указания к прохождению практики

8.3.1 Методические указания для обучающихся

Для студентов, обучающихся без использования дистанционных образовательных технологий

Методические указания по оформлению отчета по преддипломной практике для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело [Текст] / Л.Э. Глаголева; Воронеж: ВГУИТ, кафедра туризма и гостиничного дела, 2020.

Методические рекомендации по организации учебной работы студента направлены на повышение ритмичности и эффективности его самостоятельной работы по практике.

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов. Подведение итогов практики **Производственная практика (преддипломная практика)** предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

Студент, получив замечания и рекомендации руководителя практики, после соответствующей доработки, выходит на защиту (зачет) отчета о практике. Отрицательный отзыв о работе студента во время практики, несвоевременная сдача отчета или неудовлетворительная оценка при защите отчета по практике считаются академической задолженностью.

По результатам практики составляется отчет, структура которого определяется задачами, установленными для данного типа практики в соответствии с методическими указаниями по сбору материала.

Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. Таблицы, схемы, рисунки, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят.

Структурные элементы отчета по практике **Производственная практика (преддипломная практика)** определены в Методических рекомендациях по практике, проводимой в форме практической подготовки:

Сведения о практике

Производственная практика, (преддипломная практика)

(наименование практики, отражающее вид и тип практики, в соответствии с программой практики по направлению подготовки или специальности)

С программой практики ознакомлен: _____
(подпись обучающегося)

Убыл из ВГУИТ ____ 20__ г. _____
(подпись, печать)

Место практики _____
(город, наименование организации)

Прибыл в организацию ____ 20__ г. _____
(подпись начальника ОК, печать)

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка ____ 20__ г. _____

Совместный рабочий график (план) прохождения практики

Раздел практики	
1	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, технологической документацией.
2	Выполнение трудовых действий в целях формирования компетенций, закрепленных программой практики, формируемых умений, владений, освоения знаний.
3	Выполнение индивидуального задания.

В период прохождения практики (нужное подчеркнуть):

- выполнял(а) трудовые функции без оплаты
- назначен на оплачиваемую работу _____ «___» _____ 20__ г.
(указать должность)

Убыл из организации _____ 20__ г. _____
(подпись начальника ОК, печать)

Тема индивидуального задания (выдается руководителем от Университета или от организации) _____

Выполнение трудовых действий в целях формирования компетенций закрепленных программой практики, формируемых умений, владений, освоения знаний

Компетенция	Трудовые функции	Формирование			Уровень сформированности
		Знаний (На примере конкретного предприятия, производственного участка, трудовых действий в отношении сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, обслуживания, продаж)	Умений (На примере конкретного предприятия, производственного участка, трудовых действий в отношении сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, обслуживания, продаж)	Навыков (владений) (На примере конкретного предприятия, производственного участка, трудовых действий в отношении сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, обслуживания, продаж)	
УК-..		Изучил методы и средства ...	Научился применять методы и средства ...	Овладел методами и средствами ...	
ОПК-...					
ПКв-					

Руководитель практики от организации _____
(должность, ф.и.о., подпись, печать)

Выполнение индивидуального задания: _____.

Содержание и оформление отчета оценивается в соответствии с принятой в университете рейтинговой системой оценки знаний. Максимальная оценка отчета составляет 60 баллов.

В соответствии с учебным планом прохождение практики завершается итоговым контролем в форме зачета с оценкой. Максимальная оценка на зачете с оценкой) составляет 40 баллов.

Общая оценка результатов освоения практики складывается из числа баллов, набранных при оценке отчета по практике и при защите отчета на Вид контроля из РУП. Максимальная общая оценка всей практики составляет 100 баллов.

Для студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем **практики** и распределение нагрузки по видам работ соответствует разделу 5. Распределение баллов соответствует п. 8.3.1 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры

об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего(их) преподавателя(ей)/руководителя(ей) практики и доводится до обучающихся.

8.3.2. Методические рекомендации преподавателям

Для преподавателей, реализующих образовательные программы без использования дистанционных образовательных технологий

Основной задачей преподавателей, проводящих **Производственную практику, (преддипломную практику)** являются закрепление и углубление студентами полученных теоретических знаний на основе практического участия в деятельности предприятий (организаций, учреждений); приобретение ими профессиональных навыков и опыта самостоятельной работы; сбор, анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной работы, приобретение знаний основ производственных отношений и принципов управления с учетом технических, финансовых и человеческих факторов.

Перед началом практики руководители практики от университета проводят собрания в группах, на которых разъясняют цели, задачи и порядок прохождения практики; знакомят с требованиями к отчетам по практике и порядком сдачи зачета.

Руководитель практики от университета обязан за 1-3 дня до начала практики студентов решить организационные вопросы. Совместно с руководителем практики от предприятия согласовать календарный план прохождения практики.

По прибытии на предприятие перед началом студенты в обязательном порядке проходят инструктаж по противопожарной безопасности и охране труда, знакомятся с правилами внутреннего распорядка на предприятии.

Работа студентов во время практики должна контролироваться руководителями практики от предприятия и университета в установленном порядке.

Во время посещений предприятий необходимо обратить внимание студентов на должностные инструкции менеджера по управлению качеством.

Для более глубокого изучения предмета преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по практике.

Рекомендуется проведение экскурсий по структурным подразделениям предприятия (организации).

Для преподавателей, реализующих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий

При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий занятия полностью или частично проводятся в режиме онлайн. Объем **практики** и распределение нагрузки по видам работ соответствует Разделу 5. Распределение баллов соответствует п. 8.3.1 либо может быть изменено в соответствии с решением кафедры, в случае перехода на ЭО и ДОТ в процессе обучения. Решение кафедры об используемых технологиях и системе оценивания достижений обучающихся принимается с учетом мнения ведущего преподавателя и доводится до обучающихся.

Реализация ЭО и ДОТ предполагает использование следующих видов и учебной деятельности: онлайн консультации, практические занятия, видео-лекции; лабораторные работы, проводимые полностью или частично с применением ЭО и ДОТ; текущий контроль в режиме тестирования и проверки домашних заданий; онлайн консультации по курсовому проектированию; самостоятельная работа и т.д

При реализации РПП в зависимости от конкретной ситуации ЭО и ДОТ могут быть применены в следующем виде:

- объем часов контактной работы обучающихся с преподавателем не сокращается) и электронные образовательные ресурсы (ЭОР) методически обеспечивают самостоятельную работу обучающихся в объеме, предусмотренном рабочей программой данной практики. При этом в случае необходимости занятия проводятся в режиме онлайн;

- смешанные формы обучения, сочетающие аудиторные занятия (при возможности перевода части контактных часов работы обучающихся с преподавателем в электронную информационно-образовательную среду без потери содержания практики) и ЭОР (часть учебного материала (например, лекции) может быть заменена ЭОР);

- учебные курсы, интегрированные в LMS Moodle, контактные часы по которым могут быть исключены, изучаются обучающимися самостоятельно при минимальном участии преподавателя (консультации в режиме форума или в режиме вебинара).

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

- 1) Информационно-развивающие технологии:
 - использование мультимедийного оборудования при проведении практики;
 - получение студентом необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;
 - метод ИТ - использование в учебном процессе системы автоматизированного проектирования;
- 2) Развивающие проблемно-ориентированные технологии.
 - проблемные лекции и семинары;
 - «работа в команде» - совместная деятельность под руководством лидера, направленная на решение общей поставленной задачи;
 - «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретно решаемой задачи;
 - контекстное обучение;
 - обучение на основе опыта.
- 3) Личностно ориентированные технологии обучения.
 - консультации;
 - «индивидуальное обучение» - выстраивание для студента собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения студента;
 - опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях;
 - подготовка к докладам на студенческих конференциях.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций; средствами звуковоспроизведения; экраном; имеющие выход в Интернет); помещения для проведения семинарских, лабораторных и практических занятий (оборудованные учебной мебелью); библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет); компьютерные классы. Обеспеченность процесса обучения техническими средствами полностью соответствует требованиям ФГОС по направлению подготовки. Материально-техническая база приведена в лицензионных формах и расположена во внутренней сети по адресу <http://education.vsu.ru>.

На кафедре для проведения преддипломной практики используется материально-техническая база кафедры «Туризма и гостиничного дела», ее аудиторный фонд, соответствующий санитарным, противопожарным нормам и требованиям техники безопасности. Кафедра располагает аудиториями, оснащенными специализированным оборудованием, которое позволяет получать навыки, требуемые для освоения данной программы практики: компьютерный класс (14 персональных компьютеров) с выходом в сеть «Интернет» и установленным лицензионным программным обеспечением (Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007, АСУ «Эдельвейс»).

Для проведения преддипломной практики используется материально-техническая база предприятий города в соответствии с заключенными договорами. Предприятия должны относиться к отрасли индустрии гостеприимства и располагать действующим рабочим парком современного оборудования, специалистами высокого уровня, и прочими условиями. Дополнительно, самостоятельная работа обучающихся может осуществляться при использовании:

Читальные залы ресурсного центра ВГУИТ	Компьютеры (30 шт.) со свободным доступом в сеть Интернет и Электронным библиотечным и информационно-справочным системам. Альт Образование 8.2 + LibreOffice 6.2+Maxima Лицензия № AAA.0217.00 с 21.12.2017 г. по «Бессрочно» Microsoft Windows Server Standart 2008 Russian Academic OPEN 1 License No Level #45742802 от 29.07.2009 г. http://eopen.microsoft.com Adobe Reader XI (бесплатное ПО) https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html Microsoft Office Professional Plus 2010 Microsoft Open License Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level #48516271 от 17.05.2011 г. http://eopen.microsoft.com Microsoft Office 2007 Standart Microsoft Open License Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level #44822753 от
--	--

	17.11.2008 http://eopen.microsoft.com Microsoft Office Professional Plus 2007 Microsoft Open License Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level #44822753 от 17.11.2008 http://eopen.microsoft.com LibreOffice 6.2 (бесплатное ПО) http://ru.libreoffice.org/ Автоматизированная интегрированная библиотечная система «МегаПро». Номер лицензии: 104-2015 Дата: 28.04.2015 Договор №2140 от 08.04.2015 г. Уровень лицензии «Стандарт»
--	---

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у университета на правах собственности, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями не ниже нормативного критерия критерии;

- оборудования для оснащения междисциплинарных, межкафедральных, межфакультетских лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего выполнение образовательной программы с учетом профиля подготовки;

- вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации образовательной программы и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

- других материально-технических ресурсов.

Кафедра использует материально-техническую базу Университета, которая соответствует требованиям обеспечения образовательной программы по направлению подготовки.

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций; средствами звуковоспроизведения; экраном; имеющие выход в Интернет);

- помещения для проведения семинарских, лабораторных и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);

- кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным, аудио- и видеооборудованием);

- Ресурсный центр (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);

- компьютерные классы.

Обеспеченность процесса обучения техническими средствами полностью соответствует требованиям ФГОС по направлению подготовки.

Материально-техническая база соответствует всем требованиям реализации образовательного процесса по ФГОС ВО соответствующего направления подготовки и приведена в лицензионных формах, рабочих программах дисциплин и практик, которые расположены на официальном сайте ВГУИТ по адресу <https://vsuet.ru>.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
Факультет технологический
Кафедра туризма и гостиничного дела**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по дисциплине

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Выполняемые обучающимися виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью (трудовые действия из профессионального стандарта (при наличии))	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД1 _{УК-1} – Анализирует поставленную задачу и осуществляет поиск необходимой информации для ее решения	Знает/понимает: поставленную задачу и осуществляет поиск необходимой информации для ее решения	Системное и критическое мышление Подготовка кратких информационных обзоров, заключений на нормативную документацию ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»	
	ИД2 _{УК-1} – Решает поставленные задачи, используя системный подход, на основе критического анализа и синтеза информации и оценивает последствия возможных решений	Умеет/применяет: системный подход для решения поставленных задач		Владеет: методиками критического анализа и синтеза информации, применяет системный подход для решения поставленных задач
		Знает/понимает: поставленные задачи		Умеет/применяет: решать поставленные задачи, используя системный подход
		Владеет: методиками критического анализа и синтеза информации и оценивает последствия возможных решений		ИД1 _{УК-2} – Определяет (исходя из действующих правовых норм) совокупность взаимосвязанных задач, решение которых обеспечивает достижение поставленной цели.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД2 _{УК-2} – Проектирует и выбирает оптимальные способы решения определенных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знает/понимает: круг задач в рамках поставленной цели		
		Умеет/применяет: выбирать оптимальные способы решения поставленных задач	Владеет: методиками достижения поставленной цели.	
		Знает/понимает: оптимальные способы решения определенных задач	Умеет/применяет: оптимальные способы решения определенных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
		Владеет: навыками публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта		

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД1 _{ук-3} – Осуществляет социальное взаимодействие, основанное на понимании роли каждого участника команды	Знает/понимает: свою роль в команде	Командная работа и лидерство Сбор, обработка и анализ информации об организационной структуре предприятия ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
	ИД2 _{ук-3} – Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций	Умеет/применяет: осуществлять социальное взаимодействие	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД1 _{ук-4} – Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами с учетом информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач	Знает/понимает: деловую коммуникацию в устной и письменной формах	Коммуникация Составление отчетов (разделов отчетов) по теме или по результатам проведенных экспериментов/работ ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
	ИД2 _{ук-4} – Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках, демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение	Умеет/применяет: коммуникативно-приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами с учетом информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач	
		Знает/понимает: диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения	
		Умеет/применяет: выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,	

	для сотрудничества в академической коммуникации общения	социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках, демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения	
		Владеет: деловой коммуникацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД1 _{УК-5} – Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп и демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	Знает/понимает: информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп и демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	Межкультурное взаимодействие Составление отчетов (разделов отчетов) по теме или по результатам проведенных экспериментов/работ ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	
		Владеет: необходимыми для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	
	ИД2 _{УК-5} – Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знает/понимает: социокультурные особенности людей Умеет/применяет: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей Владеет: недискриминационного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реа-	ИД1 _{УК-6} – Применяет знание о своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы и критически	Знает/понимает: свои ресурсы и их пределы для успешного выполнения порученной работы	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)

<p>лизировать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>оценивает эффективность использования личного времени при решении поставленных задач в целях достижения планируемого результата</p>	<p>Умеет/применяет: критически оценивает эффективность использования личного времени при решении поставленных задач в целях достижения планируемого результата</p>	<p>Разработка элементов программ по профессиональной деятельности, демонстрирует интерес к учебе, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
	<p>ИД2_{ук-6} – Понимает важность планирования целей собственной деятельности, демонстрирует интерес к учебе, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Владеет: управления своим временем</p> <p>Знает/понимает: важность планирования целей собственной деятельности</p> <p>Умеет/применяет: траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>Владеет: планирования целей собственной деятельности, демонстрирует интерес к учебе, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИД1_{ук-7} – Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p>	<p>Знает/понимает: необходимость поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы</p> <p>Умеет/применяет: поддерживать должный уровень физической подготовленности</p> <p>Владеет: поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы</p>	<p>Применение основ здорового образа жизни в собственной и профессиональной деятельности</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
	<p>ИД2_{ук-7} – Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>	<p>Знает/понимает: основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий</p> <p>Умеет/применяет: основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: физической</p>	

		культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД1 _{УК-8} – Выявляет и устраняет возможные угрозы для жизни и здоровья человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знает/понимает: возможные угрозы для жизни и здоровья человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	Безопасность жизнедеятельности Контроль соблюдения требований промышленной безопасности и охраны труда на участке гостиничного комплекса ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: устраняет возможные угрозы для жизни и здоровья человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
		Владеет: выявления и устранения возможных угроз для жизни и здоровья человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
	ИД2 _{УК-8} – Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты и осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте	Знает/понимает: безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте	
		Умеет/применяет: средства защиты и осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций	
		Владеет: действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте	
	ИД3 _{УК-8} – Обеспечивает устойчивое развитие общества при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, а также принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	Знает/понимает: чрезвычайные ситуации и военные конфликты	
		Умеет/применяет: обеспечивать устойчивое развитие общества при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
		Владеет: оказания спасательных и неотложных аварийно-восстановительных меро-	

		приятый в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД1 _{ук-9} – Демонстрирует понимание значения инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуры	Знает/понимает: компоненты и структуры инклюзивной компетентности	Инклюзивная компетентность Владение навыками взаимодействия в профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		Умеет/применяет: понимание значения инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуры	
		Владеет: пониманием значения инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуры	
	ИД2 _{ук-9} – Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знает/понимает: профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:	Анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда
Умеет/применяет: взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами			
Владеет: осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами			
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД1 _{ук-10} – Демонстрирует понимание природы коррупции как социально-правового феномена	Знает/понимает: демонстрацию понимание природы коррупции как социально-правового феномена	Гражданская позиция Руководствуется в своей профессиональной деятельности основами трудового законодательства Российской Федерации и организации труда
		Умеет/применяет: формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и нетерпимое отношение к коррупционному поведению в обществе	
		Владеет: пониманием природы коррупции как социально-правового феномена и способами идентификации коррупционного поведения в обществе	
	ИД2 _{ук-10} – Идентифицирует коррупционное поведение в обществе и формирует к нему нетерпимое отношения	Знает/понимает: основные положения законодательства, регламентирующего ответственность за правонарушения и преступления в сфере экстремизма и терроризма и меры противодействия им	Анализ требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда
Умеет/применяет: иден-			

		<p>тифицировать проявления экстремизма, терроризма и применять меры противодействия им в профессиональной деятельности на основе нетерпимого отношения к экстремизму и терроризму</p> <p>Владеет: навыками оценки нормативных последствий проявления экстремизма, терроризма и мер противодействия им в профессиональной деятельности на основе нетерпимого отношения к экстремизму и терроризму</p>	
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИД1 _{ОПК-1} – Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	Знает/понимает: технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	<p>Технологии Работа современных информационных технологий ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Применение принципов работы современных информационных технологий ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
		Умеет/применяет: технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	
	ИД2 _{ОПК-1} – Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, в т.ч. специализированные программные продукты.	Знает/понимает: поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, в т.ч. специализированные программные продукты.	<p>Использование современных информационных технологий в области профессиональной деятельности ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
		Умеет/применяет: технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, в т.ч. специализированные программные продукты.	
		Владеет: поиском технологических новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, в т.ч. специализированные программные продукты.	

<p>ОПК-2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ИД1_{опк-2} – Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Знает/понимает: цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Умеет/применяет: задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Владеет: структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Управление Сбор, обработка, анализ и обобщение результатов экспериментов и исследований в соответствующей области знаний, а также решение задач профессиональной деятельности</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
<p>ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>ИД2_{опк-2} – Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ИД1_{опк-3} – Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p>	<p>Знает/понимает: методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Умеет/применяет: методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Владеет: методами и приемами планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Знает/понимает: оценку качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>Умеет/применяет: оценку качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>Владеет: оценкой качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных</p>	<p>Качество Знание оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Знаний качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтере-</p>

	ИД ² _{ОПК-3} – Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания.	<p>ных сторон.</p> <p>Знает/понимает: обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Умеет/применяет: Обеспечивать, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Владеет: обеспечением, требуемого отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ресованных сторон ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Знание оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИД-1 _{ОПК-4} . Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания.	<p>Знает/понимает: осуществление мониторинга рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Умеет/применяет: осуществлять мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Владеет: мониторингом рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Маркетинг</p> <p>Осуществление и контроль технологических процессов и анализ факторов, влияющих на эффективность реализации индустрии гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Демонстрация знаний в области индустрии гостеприимства, гостиниц ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
	ИД-2 _{ОПК-4} . Способен организовывать продвижение и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.	<p>Знает/понимает: организацию продвижения и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий</p> <p>Умеет/применяет: Способен организовывать продвижение и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий</p> <p>Владеет: Способен организовывать продвижение и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий</p>	
ОПК-5 Способен	ИД-1 _{ОПК-5} Оценивает и анализирует	Знает/понимает: оценку и	

принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.		анализ основных производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	<p>Экономика</p> <p>Анализирует основных производственно-экономических показателей организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Обеспечения экономической эффективности организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
		Умеет/применяет: оценку и анализ основных производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
		Владеет: оценкой и анализом основных производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
		Знает/понимает: обоснование и обеспечение экономической эффективности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	
ИД-2 _{ОПК-5} . Обосновывает и обеспечивает экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания		Умеет/применяет: о обоснование и обеспечение экономической эффективности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	
		Владеет: экономической эффективностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания	
		Знает/понимает: осуществление поиска необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	
		Умеет/применяет: осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	
ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-6} . Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	Знает/понимает: поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	<p>Право</p> <p>Организация необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>Применение законодательства Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p>
		Умеет/применяет: осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	
		Владеет: поиском необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	
		Знает/понимает: поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	
	ИД-1 _{ОПК-6} . Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	Умеет/применяет: поиск необходимой нормативно-	
		Знает/понимает: поиск необходимой нормативно-	

		но-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	нальной деятельности ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Владеет: поиском необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИД-1 _{ОПК-7} . Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Знает/понимает: обеспечение безопасности обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Безопасность обслуживания Организация безопасности обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» Соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: обеспечение безопасности обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
		Владеет: безопасностью обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
	ИД-1 _{ОПК-7} . Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Знает/понимает: безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
		Умеет/применяет: обеспечивать безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
		Владеет: безопасностью обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-8} Понимает принципы работы современных информационных технологий организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Знает/понимает: принципы работы современных информационных технологий организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Информационно-коммуникативные технологии для профессиональной деятельности Организация работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: принципы работы современных информационных технологий организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
		Владеет: принципы работы современных информационных технологий организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	
	ИД-2 _{ОПК-8} Обеспечивает использование современных инфор-	Знает/понимает: использование современных	Применение прин-

	мационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	ципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: использование современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
		Владеет: современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности	
ПКв-1 Способен управлять ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ИД 1 _{ПКв-1.1} . Анализирует, оценивает и планирует потребности и текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса"	Знает/понимает: анализирует, оценивает и планирует потребности и текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса"	Организационно-управленческая деятельность управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения» обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Умеет/применяет: анализ, оценку и планирует потребности и текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса"	
		Владеет: анализом, оценки и планирует потребности и текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса"	
	ИД 2 _{ПКв-1.2} . Формирует систему бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного комплекса	Знает/понимает: Формирует системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного комплекса	
		Умеет/применяет формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного комплекса	
		Владеет: системой бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного комплекса	
ПКв-2 Способен применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	ПКв -2. Способен применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Знает/понимает: способности применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Технологическая деятельность разработка услуг организаций сферы гостеприимства на основе использования передового российского и зарубежного опыта
		Умеет/применяет: применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства	

		<p>теприимства и общественного питания</p> <p>Владеет: способностью применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>применение современных информационных и коммуникативных технологий для реализации и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
<p>ПКв-3. Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания</p>	<p>ИД-1_{ПКв-3.1} Анализирует информацию о факторах, внешней и внутренней среды гостиничного комплекса в среде интернет</p>	<p>Знает/понимает: анализ информации о факторах, внешней и внутренней среды гостиничного комплекса в среде интернет</p>	<p>Технологическая деятельность</p> <p>разработка услуг организаций сферы гостеприимства на основе использования передового российского и зарубежного опыта</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>применение современных информационных и коммуникативных технологий для реализации и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
		<p>Умеет/применяет: анализ информации о факторах, внешней и внутренней среды гостиничного комплекса в среде интернет</p>	
	<p>ИД-2_{ПКв-3.2} Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет, оценивает ее эффективность.</p>	<p>Знает/понимает: программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет, оценивает ее эффективность.</p>	<p>применение современных информационных и коммуникативных технологий для реализации и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
		<p>Умеет/применяет: разработку программы продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет, оценивает ее эффективность.</p>	
<p>ПКв-4. Способен планировать и проектировать объекты в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания</p>	<p>ИД1_{ПКв-4} – Технически и экономически обосновывает проектные решения в сфере гостеприимства</p>	<p>Знает/понимает: технические и экономические обосновывать проектные решения в сфере гостеприимства</p>	<p>Проектная деятельность</p> <p>участие в разработке и реализации бизнес-планов по созданию новых организаций и дальнейшему раз-</p>
		<p>Умеет/применяет: технические и экономические обоснования проектных решений в сфере гостеприимства</p>	

	<p>ИД-2_{ПКв-4.2} Разрабатывает проектные решения организации бизнес-процессов предприятий сферы гостеприимства и общественного питания. Планирует их реализацию и оценку эффективности.</p>	<p>приимства</p> <p>Владеет: технически и экономически проектными решениями в сфере гостеприимства</p> <p>Знает/понимает: проектные решения организации бизнес-процессов предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; их реализацию и оценку эффективности.</p> <p>Умеет/применяет: разработку проектных решений организации бизнес-процессов предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; их реализацию и оценку эффективности.</p> <p>Владеет: разработкой проектных решений организации бизнес-процессов предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; их реализацию и оценку эффективности.</p>	<p>витию существующих организаций сферы гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>проектирование и разработка услуг (продуктов) организаций сферы гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>
<p>ПКв-5. Способен организовать работу по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения</p>	<p>ИД1_{ПКв-5} - Оценивает и контролирует эффективность деятельности департаментов в соответствии с системой классификации</p> <p>ИД2_{ПКв-5} . Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания в соответствии с требованиями системы классификации.</p>	<p>Знает/понимает: Оценку и контроль эффективности деятельности департаментов в соответствии с системой классификации</p> <p>Умеет/применяет: эффективность деятельности департаментов в соответствии с системой классификации</p> <p>Владеет: оценкой и контролем эффективности деятельности департаментов в соответствии с системой классификации</p> <p>Знает/понимает: разработку внутренних стандартов и регламентов процессов обслуживания в соответствии с требованиями системы классификации.</p> <p>Умеет/применяет Разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания в соответствии с требованиями системы классификации.</p> <p>Владеет: внутренними</p>	<p>Сервисная деятельность</p> <p>обеспечение взаимодействия сотрудников сферы гостеприимства с потребителями и заинтересованными сторонами</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>обеспечение качества обслуживания и стандартизации услуг сферы гостеприимства</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p> <p>обеспечение сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями</p> <p>ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»</p>

		стандартами и регламентами процессов обслуживания в соответствии с требованиями системы классификации.	
	ИД3 ПКв-5 Разрабатывает план мероприятий и документов для подтверждения гостиничного предприятия системе классификации.	Знает/понимает: разработку плана мероприятий и документов для подтверждения гостиничного предприятия системе классификации.	
		Умеет/применяет: разрабатывать план мероприятий и документов для подтверждения гостиничного предприятия системе классификации.	
		Владеет: разработкой плана мероприятий и документов для подтверждения гостиничного предприятия системе классификации.	
ПКв-6 Способен методы прикладных исследований в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИД1 ПКв-6 Осуществляет поиск профессиональной информации в глобальных информационных сетях, использует прикладные методы для исследования и прогнозирования рынка, технологических и управленческих решений в сфере гостеприимства.	Знает/понимает: поиск профессиональной информации в глобальных информационных сетях, использует прикладные методы для исследования и прогнозирования рынка, технологических и управленческих решений в сфере гостеприимства.	Исследовательская деятельность
		Умеет/применяет: Осуществлять поиск профессиональной информации в глобальных информационных сетях, использует прикладные методы для исследования и прогнозирования рынка, технологических и управленческих решений в сфере гостеприимства.	применение научных принципов и методов исследования рынка услуг сферы гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
		Владеет: поиском профессиональной информации в глобальных информационных сетях, использует прикладные методы для исследования и прогнозирования рынка, технологических и управленческих решений в сфере гостеприимства.	применение прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства ПС 33.007. «Управление гостиничным комплексом и иными средствами размещения»
	ИД2 ПКв-6 Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	Знает/понимает: изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	

		<p>Умеет/применяет: организовывать изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Владеет: организацией изучения удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	
--	--	---	--

2 Паспорт оценочных материалов по практике

№ п/п	Разделы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства		Технология/процедура оценивания (способ контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	Подготовительный этап (Инструктаж по программе практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре), Инструктаж по технике безопасности (по месту прохождения практики))	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10	Собеседование (задания для защиты отчета по практике), отчет	1-55	Проверка преподавателем/руководителем практики Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
2	Рабочий этап (в т. ч. выполнение обучающимися конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, знакомство с базой практики, выполнение индивидуального задания)	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПКв-1 ПКв-2 ПКв-3 ПКв-4 ПКв-5 ПКв-6	Собеседование (задания для защиты отчета по практике), отчет	56-135	Проверка преподавателем/руководителем практики Отметка в системе Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
3	Отчетный этап (Подготовка отчета и презентации к защите, аттестация по практике)	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПКв-1 ПКв-2 ПКв-3 ПКв-4 ПКв-5 ПКв-6	Собеседование (задания для защиты отчета по практике), отчет	1-135	Проверка преподавателем/руководителем практики Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.

3 Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Аттестация обучающегося по практике проводится в форме собеседования (оценка защиты отчета по практике, выполнения отчета по практике и презентации к защите), зачет с оценкой.

Для оценки знаний, умений, навыков студентов по дисциплине применяется бально-рейтинговая система оценки сформированности компетенций студента.

Бально-рейтинговая система оценки осуществляется в течение всего семестра при проведении аудиторных занятий и контроля самостоятельной работы. Показателями ОМ являются: текущий опрос в виде собеседования на лабораторных работах, тестовые задания и самостоятельно (домашнее задание). Оценки выставляются в соответствии с графиком контроля текущей успеваемости студентов в автоматизированную систему баз данных (АСУБД) «Рейтинг студентов».

Обучающийся, набравший в семестре более 60 % от максимально возможной бально-рейтинговой оценки работы в семестре получает зачет автоматически.

Студент, набравший за текущую работу в семестре менее 60 %, т.к. не выполнил всю работу в семестре по объективным причинам (болезнь, официальное освобождение и т.п.) допускается до зачета, однако ему дополнительно задаются вопросы на собеседовании по разделам, выносимым на зачет.

3. Тесты (тестовые задания)

3.1.1 Шифр и наименование компетенции

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ИД1_{УК-1} – Анализирует поставленную задачу и осуществляет поиск необходимой информации для ее решения

ИД2_{УК-1} – Решает поставленные задачи, используя системный подход, на основе критического анализа и синтеза информации и оценивает последствия возможных решений

№ вопрос	Тестовое задание
1.	Наибольшее число работников занято в гостиничном хозяйстве
2.	Стандарт — это нормативный документ, содержащий ...
3.	Постельное белье (кроме полотенец) меняют 2 раза в неделю в гостиницах категории:
4.	Аренда стала популярной в гостиничной индустрии в:
5.	Совокупность настоящих и потенциальных потребителей индустрии гостеприимства — это:
6.	В начале 90-х гг. доля туризма уже составляла более _____ мировой торговли товарами и услугами.
7.	Из перечисленных целей, основными при создании консорциумов независимых гостиниц являются:
8.	Большая часть молодежных домов (хостелов) расположена в:
9.	. В Греции пользуется популярностью _____ система классификации
10.	Из перечисленных вариантов, рестораны бывают следующих категорий:

Критерии и шкалы оценки:

Процентная шкала **0-100 %**; отметка в системе

«неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично»

0-59,99% - неудовлетворительно;

60-74,99% - удовлетворительно;

75- 84,99% -хорошо;

85-100% - отлично.

3.1.2 Шифр и наименование компетенции

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИД1_{УК-2} – Определяет (исходя из действующих правовых норм) совокупность взаимосвязанных задач, решение которых обеспечивает достижение поставленной цели

ИД2_{УК-2} – Проектирует и выбирает оптимальные способы решения определенных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

№ вопрос	Тестовое задание
	Выбрать один ответ
11.	Отклонение в уровне цен на размещение в отелях в различных странах составляет:
12.	Из перечисленного ниже, в качестве кредиторов гостиничных комплексов могут выступать:
13.	Возникновение первых предприятий гостиничной индустрии связано с:
14.	Главными компаниями отелей — казино считаются:

Критерии и шкалы оценки:

Процентная шкала **0-100 %**; отметка в системе
«неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично»
0-59,99% - неудовлетворительно;
60-74,99% - удовлетворительно;
75- 84,99% -хорошо;
85-100% - отлично.

3.1.3 Шифр и наименование компетенции

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ИД1_{УК-3} – Осуществляет социальное взаимодействие, основанное на понимании роли каждого участника команды;

ИД2_{УК-3} – Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций

вопрос	Тестовое задание
15.	Из перечисленных функций, служба приема и размещения занимается решением вопросов, связанных с: бронирование номеров отправка туристов домой или к следующему пункту маршрута путешествия после окончания тура прием туристов размещение по номерам расчеты при выезде из гостиницы регистрация туристов
16.	Площадь номеров, доля одноместных номеров, однокомнатных и многокомнатных номеров, наличие коммунальных удобств в номерах и этажах, комфортность номеров определяется как _____ номерного фонда.
17.	Самый высокогорный отель мира расположен на одном из хребтов _____
18.	Гостиничную службу общественного питания возглавляет:

Критерии и шкалы оценки:

Процентная шкала **0-100 %**; отметка в системе
«неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично»
0-59,99% - неудовлетворительно;
60-74,99% - удовлетворительно;
75- 84,99% -хорошо;
85-100% - отлично.

3.1.4 Шифр и наименование компетенции

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ИД1_{УК-4} – Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами с учетом информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач;

ИД_{2УК-4} – Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках, демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения

№ задания	Тестовое задание
1.	Крупнейшей в мире гостиничной корпорацией является
2	Самым крупным отелем в мире явля
3.	69. В России реально требованиям высшей четырех-пятизвездочной категории отвечает _____ гостиниц.

Критерии и шкалы оценки:

Процентная шкала **0-100 %**; отметка в системе «**неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично**»
 0-59,99% - неудовлетворительно;
 60-74,99% - удовлетворительно;
 75- 84,99% -хорошо;
 85-100% - отлично.

3.1.5 Шифр и наименование компетенции

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ИД_{1УК-5} – Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп и демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;

ИД_{2УК-5} – Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции)\

№ задания	Тестовое задание
1.	Ведущие отели мира" — это _____, занимающаяся (-еся) определением лучших отелей мира.
2	По комфортабельности гостиницы в США делятся на:
3.	Сокращение числа гостиниц в России наблюдается с:

Критерии и шкалы оценки:

Процентная шкала **0-100 %**; отметка в системе «**неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично**»
 0-59,99% - неудовлетворительно;
 60-74,99% - удовлетворительно;
 75- 84,99% -хорошо;
 85-100% - отлично.

3.1.6 Шифр и наименование компетенции

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ИД_{1УК-6} – Применяет знание о своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы и критически оценивает эффективность использования личного времени при решении поставленных задач в целях достижения планируемого результата;

ИД_{2УК-6} – Понимает важность планирования целей собственной деятельности, демонстрирует интерес к учебе, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

№ задания	Тестовое задание
1.	Первое место в рейтинге популярности среди зимних направлений у европейских туристов занимают:
2.	До какого времени в гостиницах «5 звезд, продлеваются завтраки в зале ресторана:
3.	Какое примерное количество людей занято в гостиничном хозяйстве по всему миру:

Критерии и шкалы оценки:

Процентная шкала **0-100 %**; отметка в системе
«неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично»
 0-59,99% - неудовлетворительно;
 60-74,99% - удовлетворительно;
 75- 84,99% -хорошо;
 85-100% - отлично.

3.2 Собеседование (вопросы для отчета)

3.2.1 Шифр и наименование компетенции

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ИД_{1УК-7} – Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни;

ИД_{2УК-7} – Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

Номер вопроса	Текст вопроса
19.	Соблюдение стандартов гигиены производственных помещений.
20.	Соблюдение стандартов гигиены оборудования и инвентаря.
21.	Система обеспечения безопасности в гостиничном комплексе.
22.	Инновационные технологии в отелях: <ul style="list-style-type: none"> · компьютеризация технологических процессов. · обеспечение безопасности, системы безопасности. · формы управления отелем.

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;

- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2. 2.Шифр и наименование компетенции

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчи-

вого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ИД1_{УК-8} – Выявляет и устраняет возможные угрозы для жизни и здоровья человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

ИД2_{УК-8} – Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты и осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте;

ИД3_{УК-8} – Обеспечивает устойчивое развитие общества при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, а также принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Номер вопроса	Текст вопроса
23.	Перечислите основные функции службы безопасности.
24.	Каким образом отдел закупок производит расчет пополнения товарами.
25.	Расскажите о работе службы приема размещения при заезде большой группы туристов.
26.	Расскажите о работе службы бронирования в период договорной компании.

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;

- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2. 3.Шифр и наименование компетенции

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

ИД1_{УК-9} – Демонстрирует понимание значения инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуры;

ИД2_{УК-9} – Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Номер вопроса	Текст вопроса
27.	Предоставление дополнительных и персональных услуг по организации питания, транспортного и экскурсионного обслуживания.
28.	Обслуживание в номерах.
29.	Обязательные бесплатные и платные гостиничные услуги.
30.	Прогрессивная технология обслуживания.

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;

- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2. 4. Шифр и наименование компетенции

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ИД_{УК-11} – Идентифицирует проявления экстремизма, терроризма, формирует нетерпимое отношение к ним и знает меры противодействия им в профессиональной деятельности

Номер вопроса	Текст вопроса
31.	Расскажите о технологии выписки клиентов из гостиницы.
32.	Организационные структуры менеджмента в гостиничном хозяйстве.
33.	Технология подготовки и организации работы гостиничного комплекса.
34.	Технология управления удобствами.

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;

- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2. 5. Шифр и наименование компетенции

ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания

ИД_{ОПК-1} – Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.;

ИД_{ОПК-1} – Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, в т.ч. специализированные программные продукты

Номер вопроса	Текст вопроса
35.	Использование профессиональных технологических приемов при обслуживании клиентов.
36.	Владение и применение различных форм обслуживания в зависимости от традиций и пожеланий гостей.
37.	Встреча и приветствие гостей.
38.	Назовите особенности управления гостиничной сетью

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;

- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2. 6. Шифр и наименование компетенции

ОПК-2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ИД_{ОПК-2} – Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания,

ИД2_{ОПК-2} – Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания

Номер вопроса	Текст вопроса
39.	Технология и правила расчетов с клиентами.
40.	Процедура обслуживания особых мероприятий.

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;

- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2.7 Шифр и наименование компетенции

ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ИД1_{ОПК-3} – Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон;

ИД2_{ОПК-3} – Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания

41.	Что входит в понятие общественного питания, оцените его роль и значение в гостиничном комплексе.
42.	Каким образом осуществляется финансовое планирование на ресторанном предприятии.
43.	Назовите этапы производственного цикла в ресторанах, их организационно-экономические характеристики.

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;

- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2.8 Шифр и наименование компетенции

ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ИД-1_{ОПК-4}. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания;

ИД-2_{ОПК-4}. Способен организовывать продвижение и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий

44.	Расскажите об особенностях обслуживания групп туристов в гостиничном ресторане
45.	Какова роль службы питания в пополнении доходов гостиничного комплекса?

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;

- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2.9 Шифр и наименование компетенции

ОПК-5 Способен организовывать продвижение и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий

ИД-1_{ОПК-5} Оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания; ИД-2_{ОПК-5} Обосновывает и обеспечивает экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания

46.	Роль человеческого фактора в обеспечении качества обслуживания.
47.	Европейские стандарты руководства персоналом.

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;

- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2. 10.Шифр и наименование компетенции

ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

ИД-1_{ОПК-6}. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства;

ИД-1_{ОПК-6}. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства

48.	Российская система руководства.
49.	Оценка, аттестация, повышение квалификации и карьерный рост персонала.

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;

- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2. 11 Шифр и наименование компетенции

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

ИД-1_{ОПК-7}. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания; ИД-1_{ОПК-7}. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания

50.	Расскажите об особенностях российской системы руководства персоналом в гостинице.
51.	Назовите различные модели управления трудовым потенциалом предприятия индустрии гостеприимства

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;
- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2.12 Шифр и наименование компетенции

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ИД-1_{ОПК-8} Понимает принципы работы современных информационных технологий организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ИД-2_{ОПК-8} Обеспечивает использование современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

52.	Назовите основные формы и методы набора персонала предприятия индустрии гостеприимства.
53.	Назовите основные разделы должностных инструкций работников номерного фонда.

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в собеседовании и обсуждении, подготовил аргументы в пользу решения, предложил альтернативы, выслушивал мнения других;
- **оценка «не зачтено»**, если студент выполнял роль наблюдателя, не внес вклада в собеседование и обсуждение.

3.2.13 Шифр и наименование компетенции

ПКв-1 Способен управлять ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания

ИД 1_{ПКв-1.1} Анализирует, оценивает и планирует потребности и текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса";

ИД 2_{ПКв-1.2} Формирует систему бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного комплекса

54.	Назовите основные принципы выбора фирменной одежды для персонала гостиницы.
55.	Назовите формы и методы обеспечения дисциплины труда в гостиницах.

3.2.14 Шифр и наименование компетенции

ПКв-2 Способен применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

ПКв -2. Способен применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

56.	Расскажите о технологии работы службы питания при обслуживании делового мероприятия.
57.	Укажите на технологические особенности работы банкетной службы.

3.2.15. Шифр и наименование компетенции

ПКв-3. Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания

ИД-1_{ПКв-3.1} Анализирует информацию о факторах, внешней и внутренней среды гостиничного комплекса в среде интернет;

ИД-2_{ПКв-3.2} Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет, оценивает ее эффективность.

58.	Нормы затрат труда для различных категорий персонала гостиниц
-----	---

Процентная шкала 0-100 %;

85-100% - отлично (практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме, проявлен творческий подход, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы; работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета);

75- 84,99% - хорошо (практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме, работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета; б) или не более двух недочетов);

60-74,99% - удовлетворительно (практическое задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала; выполнено не менее половины работы или допущены в ней а) не более двух грубых ошибок, б) не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) не более двух-трех негрубых ошибок, г) одна негрубая ошибка и три недочета, д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов);

0-59,99% - неудовлетворительно (число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания; если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий).

3.4 Домашнее задание

3.4.1 Шифр и наименование компетенции

ПКв-4. Способен планировать и проектировать объекты в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания

ИД1_{ПКв-4} – Технически и экономически обосновывает проектные решения в сфере гостеприимства; ИД-2_{ПКв-4.2} Разрабатывает проектные решения организации бизнес-процессов предприятий сферы гостеприимства и общественного питания. Планирует их реализацию и оценку эффективности

59.	Организация работы кейтеринговой службы
60.	Специальные формы обслуживания (ланчи, бранчи и т.д.)

3.4.2 Шифр и наименование компетенции

ПКв-5. Способен организовать работу по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения

ИД1_{ПКв-5} - Оценивает и контролирует эффективность деятельности департаментов в соответствии с системой классификации;

ИД2_{ПКв-5} . Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания в соответствии с требованиями системы классификации;

ИД3_{ПКв-5} Разрабатывает план мероприятий и документов для подтверждения гостиничного предприятия системе классификации

61.	Распределение обязанностей и степень ответственности работников кухни.
62.	Методы контроля за качеством обслуживания клиента.
63.	Приемы подготовки столовой посуды и приборов к обслуживанию.
64.	Приемы подготовки торгового зала к обслуживанию. Сроки обслуживания.
65.	Стандарты одежды (униформы) работников ресторанного сервиса. Соблюдение стандартов.

3.4.3 Шифр и наименование компетенции

ПКв-6 Способен методы прикладных исследований в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания

ИД1 ПКв-6 Осуществляет поиск профессиональной информации в глобальных информационных сетях, использует прикладные методы для исследования и прогнозирования рынка, технологических и управленческих решений в сфере гостеприимства; ИД2 ПКв-6 Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания)

66.	Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте, инструкции по правилам техники безопасности.
67.	Оборудование кухни; принципы его работы и комплектации.
68.	Методы инвентаризации и хранения применяемых материалов, инструментов и оборудования.
69.	Планирование операций по созданию запасов продуктов питания и их хранению.
70.	Основы теории сохранения товарных качеств пищевых продуктов.
71.	Технология планирования меню для различных видов обслуживания.
72.	Техника декорирования различных видов ресторанных блюд.
73.	Соблюдение стандартов личной гигиены работников.

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если домашнее задание является самостоятельным, оригинальным текстом, в котором прослеживается авторская позиция, продуманная система аргументов, а также наличествует обоснованные выводы; используются термины, понятия по дисциплине, в рамках которой выполняется работа; полностью соответствует выбранной теме, цели и задачам; текст домашнего задания логически выстроен, имеет четкую структуру; работа соответствует всем техническим требованиям; домашнее задание выполнено в установленный срок.

- **оценка «не зачтено»**, выставляется студенту, если домашнее задание не является самостоятельным, оригинальным текстом, в котором не прослеживается авторская позиция, не продумана система аргументов, а также отсутствуют обоснованные выводы; не используются термины, понятия по дисциплине, в рамках которой выполняется работа; не соответствует выбранной теме, цели и задачам; текст домашнего задания композиционно не выстроен; работа не соответствует техническим требованиям; домашнее задание не выполнено в установленный срок.

3.5. Отчет по практике

Примерная структура отчета по практике:

Титульный лист

Оглавление (содержание)

Введение

Сведения о практике: преддипломная практика

(наименование практики, отражающее вид и тип практики, в соответствии с программой практики по направлению подготовки или специальности)

С программой практики ознакомлен: _____
(подпись обучающегося)

Убыл из ВГУИТ ____ 20__ г. _____
(подпись, печать)

Место практики _____
(город, наименование организации)

Прибыл в организацию ____ 20__ г. _____
(подпись начальника ОК, печать)

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка __ __ 20__ г. _____
 (руководитель практики от профильной организации)

Совместный рабочий график (план) прохождения практики

Раздел практики	
1	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, технологической документацией.
2	Выполнение трудовых действий в целях формирования компетенций, закрепленных программой практики, формируемых умений, владений, освоения знаний.
3	Выполнение индивидуального задания:

В период прохождения практики (нужное подчеркнуть):

- выполнял(а) трудовые функции без оплаты
- назначен на оплачиваемую работу _____ «__» ____ 20__ г.
(указать должность)

Убыл из организации _____ 20__ г.
(подпись начальника ОК, печать)

Тема индивидуального задания (выдается руководителем от Университета или от организации) _____

Выполнение трудовых действий в целях формирования компетенций закрепленных программой практики, формируемых умений, владений, освоения знаний

Компетенция	Трудовые функции	Формирование			Уровень сформированности
		Знаний <i>(На примере конкретного предприятия, производственного участка, трудовых действий в отношении объектов исследования)</i>	Умений <i>(На примере конкретного предприятия, производственного участка в отношении объектов исследования)</i>	Навыков (владений) <i>(На примере конкретного предприятия, производственного участка, трудовых действий в отношении объектов исследования)</i>	
УК-...					
ОПК-...					
ПК- ...					

Руководитель практики от организации _____

(должность, ф.и.о., подпись, печать)

Основная часть (разбитая на главы и параграфы или состоящая из глав, в зависимости от индивидуального задания может содержать аналитический обзор литературы и патентный поиск, краткую характеристику объектов и методов исследования, результаты и обсуждение, дискуссию и т.д.)

Заключение

Список использованных источников

Приложения (в случае необходимости)

3.1 Индивидуальное задание

Темы индивидуальных заданий выбираются исходя из места и времени проведения практики и соответствует тематике ВКР полностью или частично.

№ задания	Примерная тематика индивидуального задания
1.	Ценообразование гостиничных услуг. Система расценок за номера и услуги в гостинице. Гибкость расценок и скидок.
2.	Анализ работы администратора службы размещения: рабочее время, форма, требования к образованию и профессиональной подготовке, обязанности, личные качества, материальные и моральные

	стимулы, льготы.
3.	Технология работы администратора гостиницы (полный рабочий день).

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, регламентируются положениями:

- П ВГУИТ 2.4.03 Положение о курсовых экзаменах и зачетах;

- П ВГУИТ 4.1.02 Положение о рейтинговой оценке текущей успеваемости.

Для оценки знаний, умений, навыков обучающихся по дисциплине применяется рейтинговая система. Итоговая оценка по дисциплине определяется на основании определения среднеарифметического значения баллов по каждому заданию.

Зачет по дисциплине выставляется в зачетную ведомость по результатам работы в семестре после выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины (с отметкой «зачтено») и получении по результатам тестирования по всем разделам дисциплины не менее 60 %.

**5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
описание шкал оценивания для каждого результата обучения по дисциплине**

Результаты обучения по этапам формирования компетенций	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	Шкала оценивания	
				Академическая оценка или баллы	Уровень освоения компетенции
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ИД_{1УК-1} - Анализирует поставленную задачу и осуществляет поиск необходимой информации для ее решения ИД_{2УК-1} – Решает поставленные задачи, используя системный подход, на основе критического анализа и синтеза информации и оценивает последствия возможных</p>					
Знать	Знание актуальных российских и зарубежных источников информации в сфере профессиональной деятельности	Изложение основных способов поиска, анализа и синтеза информации полученных в ходе прохождения практики	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИД1_{УК-2} – Определяет (исходя из действующих правовых норм) совокупность взаимосвязанных задач, решение которых обеспечивает достижение поставленной цели.</p> <p>ИД2_{УК-2} – Проектирует и выбирает оптимальные способы решения определенных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>					
Знать	Знание основной нормативно-правовой документации	Изложение существенных положений нормативно-правовой документации применяемой в месте прохождения практики	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

			вопросы.		
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности		
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>ИД1_{УК-3} - Осуществляет социальное взаимодействие, основанное на понимании роли каждого участника команды</p> <p>ИД2_{УК-3} - Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций</p>					
Знать	Знание организационной структуры гостиничного предприятия	Изложение основных положений, целей и задач организационной структуры предприятия	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопро-	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)

			са. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками		
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

			отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя		
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ИД1_{УК-4} – Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами с учетом информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач</p> <p>ИД2_{УК-4} – Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках, демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения</p>					
Знать	Знание методов и способов коммуникации	Изложение основ деловой коммуникации принятой в месте прохождения практики	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установ-	Неудовлетвори-	Не освоена (недостаточный)

			ленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	тельно 0-59,99%	
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ИД1_{УК-5} – Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп и демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов историче-

ского развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения					
ИД2 _{УК-5} – Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции					
Знать	Знание истории и основных этапов развития гостиничного предприятия	Изложение основной характеристики предприятия/гостиниц, включая этапы развития	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информации	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			ей. Отчет сдан в срок		
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные	Неудовлетворительно	Не освоена (недостаточный)

			знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	0-59,99%	
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ИД1_{УК-6} – Применяет знание о своих ресурсах и их пределах для успешного выполнения порученной работы и критически оценивает эффективность использования личного времени при решении поставленных задач в целях достижения планируемого результата</p> <p>ИД2_{УК-6} – Понимает важность планирования целей собственной деятельности, демонстрирует интерес к учебе, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>					
Знать	Знание основ управления своим временем и планирования работы гостиничного предприятия	Изложение основных способов планирования времени принятых в месте прохождения практики	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения ин-	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

			формацией. Отчет сдан в срок		
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)

			<p>объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками</p> <p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.</p>		
				Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>ИД1_{УК-7} – Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>ИД2_{УК-7} – Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>					
Знать	Знание влияния физической подготовленности на обеспечение работоспособности гостиничного предприятия	Изложение основных средств и методов поддержания достаточного уровня физической подготовленности для выполнения должностных обязанностей в месте прохождения практики	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

			Не отвечает на поставленные вопросы.		
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности		
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>ИД1_{УК-8} – Выявляет и устраняет возможные угрозы для жизни и здоровья человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>ИД2_{УК-8} – Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты и осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте</p> <p>ИД3_{УК-8} – Обеспечивает устойчивое развитие общества при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, а также принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций</p>					
Знать	Знание основных требования безопасности жизнедеятельности на гостиничном предприятии	Изложение основных правил техники безопасности на рабочем месте, требования производственной безопасности и основ безопасности жизнедеятельности	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>ИД1_{УК-9} – Демонстрирует понимание значения инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуры</p> <p>ИД2_{УК-9} – Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>					
Знать Знать	Знание базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах Знание базовых дефектологических	Изложение базовых дефектологических знаний принятых в организации и/или на предприятии/лаборатории Изложение базовых дефектологических знаний принятых в организации и/или на	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса.	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

	знаний в социальной и профессиональной сферах	предприятии/лаборатории	Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы		
При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы			Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)	
При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками			Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)	
При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.			Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)	
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)

			<p>невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.</p> <p>Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией</p>		
				Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на во-	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

			просы преподавателя.		
<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>ИД¹_{УК-10} – Демонстрирует понимание природы коррупции как социально-правового феномена, идентифицирует коррупционное поведение в обществе и формирует к нему нетерпимое отношение</p> <p>ИД²_{УК-10} – Идентифицирует проявления экстремизма, терроризма, формирует нетерпимое отношение к ним и знает меры противодействия им в профессиональной деятельности</p>					
Знать	Знание формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Демонстрация понимания природы коррупции как социально-правового феномена, идентифицирует коррупционное поведение в обществе и формирует к нему нетерпимое отношение	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок		
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы препода-	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)

			вателя с ошибками		
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания ИД-1_{опк-1}. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ИД-2_{опк-1}. Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, в т.ч. специализированные программные продукты.</p>					
Знать	Знание технологических новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	Изложение основных технологических новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

			та. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок		
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся	Удовле-	Освоена

			демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	творительно 60-74,99%	(базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>ОПК-2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ИД-1_{опк-2}. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ИД-2_{опк-2}.Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>					
Знать	Знание обеспечения выполнения основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Изложение оценки выполнения основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материала	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

			лов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.		
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности		
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>ИД-1_{опк-3} Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>ИД-2_{опк-3} Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания.</p>					
Знать	Знание качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Изложение оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает зна-	Удовлетворительно	Освоена (базовый)

			ние материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	60-74,99%	
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину получен-	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

			ных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя		
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская незначительные неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ИД-1_{ОПК-4}. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания.

ИД-2_{ОПК-4}. Способен организовывать продвижение и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.

Знать	Знание способности осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Изложение исследования рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы		
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

			значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией		
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ИД-1_{ОПК-5} Оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

ИД-2_{ОПК-5}. Обосновывает и обеспечивает экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания

Знать	Знание оценки и анализа основных производственно-экономических показателей организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Изложение экономически обоснованных решений, обеспечения экономической эффективности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но	Удовлетворительно	Освоена (базовый)

			<p>имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.</p>	<p>тельно 60-74,99%</p>	
			<p>Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией</p>	<p>Неудовлетворительно 0-59,99%</p>	<p>Не освоена (недостаточный)</p>
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	<p>Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя</p>	<p>Отлично 85-100%</p>	<p>Освоена (повышенный)</p>
			<p>Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности</p>	<p>Хорошо 75-84,99%</p>	<p>Освоена (повышенный)</p>
			<p>Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками</p>	<p>Удовлетворительно 60-74,99%</p>	<p>Освоена (базовый)</p>
			<p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терми-</p>	<p>Неудовлетворительно 0-59,99%</p>	<p>Не освоена (недостаточный)</p>

			нологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.		
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности ИД-1 _{ОПК-6} . Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства ИД-2 _{ОПК-6} Обеспечивает документооборот и применение нормативно-правовой документации.					
Знать	Знание осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в сфере гостеприимства	Изложение документооборота и применение нормативно-правовой документации.	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок		
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал изла-	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)

			<p>гает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками</p> <p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.</p>		
				Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p> <p>ИД-1_{ОПК-7}. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ИД-2_{ОПК-7} Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.</p>					
Знать	Знание способы обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Изложение соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

			<p>требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок</p>		
			<p>Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок</p>	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			<p>Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.</p>	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			<p>Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией</p>	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	<p>Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя</p>	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			<p>Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопро-</p>	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			сы преподавателя, допуская неточности		
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ИД-1_{ОПК-8} Понимает принципы работы современных информационных технологий организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ИД-2_{ОПК-8} Обеспечивает использование современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>					
Знать	Знание принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Изложение принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)

			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>ПК_В-1Способен управлять ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ИД1_{ПК_В-1} Анализирует, оценивает и планирует потребности и текущую деятельность департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса"</p> <p>ИД2_{ПК_В-1} Формирует систему бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений гостиничного комплекса</p>					
Знать	Знание управления ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	Изложение управлять ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			вопросы		
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>ПК_В-2 Способен применять современные технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ИД1_{ПК_В-2} Применяет современные технологии оказания услуг в организациях в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ИД2_{ПК_В-2} Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в в организациях сферы гостеприимства и общественного питания с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>					
Знать	Знание современных технологий обслуживания в организациях сфе-	Изложение современных технологии обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

	ры гостеприимства и общественного питания.	питания.	отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы		
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)

			<p>невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.</p>		
			<p>Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией</p>	<p>Неудовлетворительно 0-59,99%</p>	<p>Не освоена (недостаточный)</p>
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	<p>Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя</p>	<p>Отлично 85-100%</p>	<p>Освоена (повышенный)</p>
			<p>Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности</p>	<p>Хорошо 75-84,99%</p>	<p>Освоена (повышенный)</p>
			<p>Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками</p>	<p>Удовлетворительно 60-74,99%</p>	<p>Освоена (базовый)</p>
			<p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на во-</p>	<p>Неудовлетворительно 0-59,99%</p>	<p>Не освоена (недостаточный)</p>

			просы преподавателя.		
ПКв-3 Способен к интернет-продвижению услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания ИД1 _{ПКв-3} Анализирует информацию о факторах, внешней и внутренней среды гостиничного комплекса в среде интернет ИД2 _{ПКв-3} Разрабатывает программу продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания в среде интернет, оценивает ее эффективность.					
Знать	Знание интернет-продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	Изложение анализа информации о факторах, внешней и внутренней среды гостиничного комплекса в среде интернет	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			<p>достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок</p> <p>Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.</p> <p>Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией</p>		
				Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
				Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошиб-	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)

			ками		
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>ПКБ-4 Способен планировать и проектировать объекты в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания</p> <p>ИД1_{ПКБ-4} Технически и экономически обосновывает проектные решения в сфере гостеприимства</p> <p>ИД2_{ПКБ-4} Разрабатывает проектные решения организации бизнес-процессов предприятий сферы гостеприимства и/или общественного питания. Планирует их реализацию и оценку эффективности.</p>					
Знать	Знание способов планирования и проектирования объектов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания	Изложение способов планирования и проектирования объектов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан вы-	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)

			сокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок		
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует	Удовлетвори-	Освоена (базовый)

			недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	тельно 60-74,99%	
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
<p>ПК_В-5 Способен организовать работу по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения</p> <p>ИД¹_{ПК_В-5} Оценивает и контролирует эффективность деятельности департаментов в соответствии с системой классификации</p> <p>ИД²_{ПК_В-5} Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания в соответствии с требованиями системы классификации.</p> <p>ИД³_{ПК_В-5} Разрабатывает план мероприятий и документов для подтверждения гостиничного предприятия системе классификации.</p>					
Знать	Знание организовать работу по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системе классификации гостиниц и иных средств размещения	Изложение работы по подтверждению соответствия гостиничного комплекса системы классификации гостиниц и иных средств размещения	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает не-	Неудовлетворительно	Не освоена (недостаточный)

			знание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	0-59,99%	
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных знаний в процессе защиты отчета (презентации)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Обучающийся демонстрирует достаточную точ-	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			ность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности		
			Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)

ПК_В-6 Способен применять методы прикладных исследований в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания

ИД1_{ПК_В-6} Осуществляет поиск профессиональной информации в глобальных информационных сетях, использует прикладные методы для исследования и прогнозирования рынка, технологических и управленческих решений в сфере гостеприимства.

ИД2_{ПК_В-6} Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

Знать	Знание применять методы прикладных исследований в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания	Изложение методов прикладных исследований в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания	При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Полно раскрывает сущность вопроса. Дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Достаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)

			При собеседовании обучающийся показывает знание материалов отчета. Недостаточно раскрывает сущность вопроса. Отвечает на поставленные вопросы с ошибками	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			При собеседовании обучающийся показывает незнание материалов отчета. Не раскрывает сущность вопроса. Не отвечает на поставленные вопросы.	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Уметь	Выполнение отчета	Применение полученных знаний при выполнении отчета	Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям без замечаний, полностью раскрыты все пункты отчета. Показан высокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Отлично 85-100%	Освоена (повышенный)
			Отчет выполнен и оформлен по установленным требованиям, но имеются незначительные замечания по тексту и оформлению отчета. Показан достаточный уровень владения информацией. Отчет сдан в срок	Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)
			Отчет в целом выполнен, но имеются замечания по тексту и оформлению работы. Показан невысокий уровень владения информацией. Отчет сдан в срок.	Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)
			Отчет не выполнен по установленным требованиям, имеются значительные замечания по тексту и оформлению работы. Обучающийся не владеет информацией	Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Защита отчета	Демонстрация полученных	Обучающийся	Отлично	Освоена

		знаний в процессе защиты отчета (презентации)	демонстрирует системность и глубину полученных знаний. Грамотно и логически излагает материал по теме отчета. Правильно отвечает на все вопросы преподавателя	85-100%	(повышенный)
	Обучающийся демонстрирует достаточную точность и полноту знаний в объеме программы практики. Владеет необходимой терминологией и логически излагает материал по теме отчета. Отвечает на вопросы преподавателя, допуская неточности		Хорошо 75-84,99%	Освоена (повышенный)	
	Обучающийся демонстрирует недостаточную полноту знаний в объеме программы практики. Плохо владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Отвечает на вопросы преподавателя с ошибками		Удовлетворительно 60-74,99%	Освоена (базовый)	
	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по программе практики. Не владеет необходимой терминологией. Материал излагает нелогично. Не отвечает на вопросы преподавателя.		Неудовлетворительно 0-59,99%	Не освоена (недостаточный)	

