

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ Василенко В.Н.
(подпись) (Ф.И.О.)

«26» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент

Направление подготовки

43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль)

Гостинично-ресторанная деятельность

Квалификация выпускника

бакалавр

Воронеж

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Менеджмент» является формирование компетенций обучающегося в области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности:

- 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)

- 33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц

Дисциплина направлена на решение типов задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, технологический, проектный, сервисный, исследовательский.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины в соответствии с предусмотренными компетенциями обучающийся должен:

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	ИД2 _{УК-3} - Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективной коммуникации
2	ОПК-2	Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИД-1 _{ОПК-2} . Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)
ИД2 _{УК-3} - Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективной коммуникации	Знает: особенности социального взаимодействия в коллективе
	Умеет: применять и реализовывать свою роль в команде
	Имеет навыки: социального взаимодействия, планирования последовательности действий для достижения поставленной цели
ИД-1 _{ОПК-2} . Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Знает: особенности управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
	Умеет: определять цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
	Имеет навыки: выявления основных целей и задач по управлению структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное

дело (уровень образования бакалавриат), направленность/профиль «Гостинично-ресторанная деятельность» Блока 1 ООП. Дисциплина является обязательной к изучению.

Изучение дисциплины «Менеджмент» базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных при изучении обучающимися дисциплины «Маркетинг».

Дисциплина «Менеджмент» является предшествующей для освоения дисциплин «Технологии и организация обслуживания на предприятиях сферы гостеприимства».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов, включая промежуточную аттестацию.

Вид учебной работы	Всего ак. ч	Распределение трудоемкости по семестрам, ак.ч.
		4
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	144	144
Контактная работа в т.ч. аудиторные занятия:	90,9	90,9
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Консультации текущие		
Групповые консультации	3,1	3,1
Виды аттестации - экзамен	33,8	33,8
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	53,1	53,1
В том числе:		
Подготовка к дискуссии тестовые задания	20	20
Подготовка к круглому столу	18	18
Подготовка к практической работе	15,1	15,1
Общая трудоемкость час	144	144

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Трудоемкость раздела, часы
1	Методологические основы гостиничного менеджмента	Рыночная экономика и менеджмент: понятия, сущность и функции менеджмента, опыт менеджмента за рубежом, возможность его использования в России. Основные понятия и	12

		управленческие категории. Основные этапы развития менеджмента.	
2	Принципы гостиничного менеджмента	Система управления туризмом и сферой сервиса. Туристские предприятия, организации и регионы. Структура управления туризмом. Специфика менеджмента в сфере сервиса и туризма	14
3	Функции гостиничного менеджмента	Сущность и взаимосвязь функций менеджмента.	12
4	Планирование деятельности гостиничного предприятия.	Понятия и классификация методов менеджмента. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления.	14
5	Мотивация сотрудников гостиничного предприятия	Теории мотивации.	12
6	Регулирование деятельности сотрудников гостиничного предприятия	Роль руководящих кадров в эффективности управления фирмой. Рынки рабочей силы. Планирование потребности в персонале. Оценка и прием на работу. Управленческие работники.	14
7	Контроль в управлении гостиничным предприятием	Условия эффективности управленческих решений. Организация и контроль за исполнением решений. Содержание и виды управленческих решений. Процесс принятия решений.	14
8	Делегирование полномочий в управлении гостиничным предприятием	Культура управленческого труда.	12
9	Стили управления гостиничным предприятием	Элементы управления. Требования к менеджеру. Авторитет менеджера. Понятие и характеристика стилей руководства.	14
10	Конфликты в коллективе и пути их разрешения	Виды конфликтов. Типы конфликтов. Управление конфликтами.	12
11	Самоменеджмент руководителя гостиничного предприятия	Понятие эффективности менеджмента туризма. Экономическая эффективность менеджмента туризма. Социальная эффективность менеджмента туризма.	14
ИТОГО			144

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ занят	Лаб. зан.	Семина.	СРС	Др. виды занят. (дискуссия)	Всего
1	Методологические основы гостиничного менеджмента	2	2			4		
2	Принципы гостиничного менеджмента	2	4			4		
3	Функции гостиничного менеджмента	1	2			6		

4	Планирование деятельности гостиничного предприятия.	2	4			4			
5	Мотивация сотрудников гостиничного предприятия	1	4			4			
6	Регулирование деятельности сотрудников гостиничного предприятия	2	4			6			
7	Контроль в управлении гостиничным предприятием	2	4			4			
8	Делегирование полномочий в управлении гостиничным предприятием	1	2			4			
9	Стили управления гостиничным предприятием	2	4			6			
10	Конфликты в коллективе и пути их разрешения	1	2			5.1			
11	Самоменеджмент руководителя гостиничного предприятия	2	4			6			
	Экзамен	33,8							
	ИТОГО	18	36	-		53,1	3,1	144	

5.2.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекционных занятий	Трудоемкость, Час
1	Методологические основы гостиничного менеджмента	Рыночная экономика и менеджмент: понятия, сущность и функции менеджмента, опыт менеджмента за рубежом, возможность его использования в России. Основные понятия и управленческие категории. Основные этапы развития менеджмента.	2
2	Принципы гостиничного менеджмента	Система управления туризмом и сферой сервиса. Туристские предприятия, организации и регионы. Структура управления туризмом. Специфика менеджмента в сфере сервиса и туризма	2
3	Функции гостиничного менеджмента	Сущность и взаимосвязь функций менеджмента.	1
4	Планирование деятельности гостиничного предприятия.	Понятия и классификация методов менеджмента. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления.	2
5	Мотивация сотрудников гостиничного предприятия	Теории мотивации.	1
6	Регулирование деятельности сотрудников гостиничного предприятия	Роль руководящих кадров в эффективности управления фирмой. Рынки рабочей силы. Планирование потребности в персонале. Оценка и прием на работу. Управленческие работники.	2
7	Контроль в управлении гостиничным предприятием	Условия эффективности управленческих решений. Организация и контроль за исполнением решений. Содержание и виды управленческих решений. Процесс принятия решений.	2
8	Делегирование полномочий в	Культура управленческого труда.	1

	управлении гостиничным предприятием		
9	Стили управления гостиничным предприятием	Элементы управления. Требования к менеджеру. Авторитет менеджера. Понятие и характеристика стилей руководства.	2
10	Конфликты в коллективе и пути их разрешения	Виды конфликтов. Типы конфликтов. Управление конфликтами.	1
11	Самоменеджмент руководителя гостиничного предприятия	Понятие эффективности менеджмента туризма. Экономическая эффективность менеджмента туризма. Социальная эффективность менеджмента туризма.	2
ИТОГО			18

5.2.2 Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, Час
1	Методологические основы гостиничного менеджмента	Развитие менеджмента в России. Особенности туризма и сферы услуг как объекта управления. □	2
2	Принципы гостиничного менеджмента	Цели и задачи управления предприятием, организация работы по управлению предприятием, система коммуникаций, стратегическое и текущее планирование, методы Принятия решений, внутренняя и внешняя среда бизнеса в сфере сервиса и туризма, качество менеджера, работа менеджера, создание системы мотивации труда, организация контроля за деятельностью подчиненных, инновационная программа менеджера, риск-менеджмент, этика делового общения; управление конфликтами; психология менеджмента; внешние связи и возможности менеджмента, налаживание взаимовыгодного сотрудничества.	4
3	Функции гостиничного менеджмента	Характеристика основных функций менеджмента.	2
4	Планирование деятельности гостиничного предприятия.	Социально-психологические методы управления. Самоуправление.	4
5	Мотивация сотрудников гостиничного предприятия	Виды мотивации сотрудников. Особенности мотивации на предприятиях сервиса.	4
6	Регулирование деятельности сотрудников гостиничного предприятия	Профессиональное развитие персонала.	4
7	Контроль в управлении гостиничным предприятием	Методы принятия решений. Индивидуальные методы принятия решений.	4
8	Делегирование полномочий в управлении гостиничным предприятием	Основные направления рациональной организации труда.	2
9	Стили управления гостиничным предприятием	Разработка управленческой решетки.	4

10	Конфликты в коллективе и пути их разрешения	Особенности поведения в конфликтной ситуации. Способы ухода от конфликтов.	2
11	Самоменеджмент руководителя гостиничного предприятия	Формирование эффективной организационной структуры туризма. Эффективность управленческих решений. Эффективность управления персоналом.	4
Итого			36

5.2.3 Лабораторный практикум (не предусмотрен)

5.2.4 Самостоятельная работа студентов (СРС)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, Час
1	Методологические основы гостиничного менеджмента	Подготовка к дискуссии	4
2	Принципы гостиничного менеджмента	Подготовка к круглому столу	4
3	Функции гостиничного менеджмента	Подготовка к практической работе	6
4	Планирование деятельности гостиничного предприятия.	Подготовка к дискуссии	4
5	Мотивация сотрудников гостиничного предприятия	подготовка к творческому заданию	4
6	Регулирование деятельности сотрудников гостиничного предприятия	Подготовка творческого задания	6
7	Контроль в управлении гостиничным предприятием	Подготовка к тестированию	4
8	Делегирование полномочий в управлении гостиничным предприятием	Подготовка к дискуссии	4
9	Стили управления гостиничным предприятием	Подготовка к контрольной работе	6
10	Конфликты в коллективе и пути их разрешения	подготовка домашнего задания	5,1
11	Самоменеджмент руководителя гостиничного предприятия	Подготовка к итоговому тестированию	6
Итого			53,1

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать:

6.1 Основная литература

1. Вакуленко, Р. Я. Управление гостиничным предприятием : учебное пособие / Р. Я. Вакуленко, Е. А. Кочурова. — Москва : Логос, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-98704-272-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Бланк, И.А. Основы финансового менеджмента. В 2-х т. Основы финансового менеджмента [Текст] / И.А. Бланк. – М.: Омега – Л, Эльга, 2017. – 1330 с.

3. Веснин, В.Р. Основы менеджмента: Учебник [Текст] / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2017. – 320 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Медлик С. Гостиничный бизнес [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса (230000)/ Медлик С., Инграм Х.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 240 с.
<http://www.iprbookshop.ru/7029.htm>

6.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Глаголева, Л.Э. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине "Менеджмент" для студентов, обучающихся по направлению 43.03.03 «Гостиничное дело», дневной и заочной форм обучения / Л.Э. Глаголева; ВГУИТ, Кафедра туризма и гостиничного дела. - Воронеж : ВГУИТ, 2021. - 25 с.

Периодические издания

- 1 Журнал «Экономика. Инновации. Управление качеством.» // Экономика. Инновации. Управление качеством. [Электронный ресурс] : журнал – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=35676 - Журнал «Экономика. Инновации. Управление качеством»
- 2 Журнал «Вестник Воронежского государственного университета инженерных технологий» // Вестник Воронежского государственного университета инженерных технологий. [Электронный ресурс] : журнал – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=32905 - Журнал «Вестник Воронежского государственного университета инженерных технологий»
- 3 Журнал «Сервис plus» // Сервис plus [Электронный ресурс] : журнал – Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1106984> – Журнал «Сервис plus»
- 4 Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма» // Современные проблемы сервиса и туризма. [Электронный ресурс] : журнал – Режим доступа: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=26229 - Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма»

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	https://www.edu.ru/
Научная электронная библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp?
Национальная исследовательская компьютерная сеть России	https://niks.su/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Электронная библиотека ВГУИТ	http://biblos.vsu.ru/megapro/web
Сайт Министерства науки и высшего образования РФ	https://minobrnauki.gov.ru/
Портал открытого on-line образования	https://npoed.ru/
Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУИТ»	https://education.vsu.ru/

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используется программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: ЭИОС университета, в том числе на базе программной платформы «Среда электронного обучения ЗКЛ», автоматизированная информационная база «Интернет-тренажеры», «Интернет-экзамен» и пр. (указать средства, необходимы для реализации дисциплины).

При освоении дисциплины используется лицензионное и открытое программное обеспечение – н-р, ОС Windows, ОС ALT Linux.

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При чтении лекций и проведении практических занятий используются аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенные следующим оборудованием:

- а.543 – Комплекты учебной мебели, Аудио-визуальная система лекционных аудиторий (мультимедийный проектор EPSON EB-WO2, ноутбук Intel Core, экран, акустические системы);

- а.539 (Помещение для самостоятельной работы обучающихся) – Комплект учебной мебели, Компьютер CORE i5 – 3450, сетевой коммутатор для подключения к компьютерной сети (Интернет);

Для самостоятельной работы обучающихся используются аудитория кафедры туризма и гостиничного дела для самостоятельной работы, для курсового и дипломного проектирования (выполнения курсовых и дипломных работ) (а.539), компьютерный класс (а.540), читальные залы библиотеки.

8 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы (ОМ) для дисциплины (модуля) включают:

- перечень компетенций с указанием индикаторов достижения компетенций, этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

ОМ представляются отдельным комплектом и **входят в состав рабочей программы дисциплины (модуля)**.

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе

1. Организационно-методические данные дисциплины для очно-заочной или заочной форм обучения

1.1 Объемы различных форм учебной работы и виды контроля в соответствии с учебным планом

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы

Виды учебной работы	Всего часов ак.ч.	Распределение трудоемкости по семестрам, ак.ч.
	акад.	акад.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	144	144
Контактная работа, в т.ч. аудиторные занятия:	20,4	20,4
Лекции	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Консультации текущие	3,6	3,6
Проведение консультаций перед экзаменом	6,8	6,8
Виды аттестации (зачет, экзамен)	Экз.	Экз.
Самостоятельная работа:	123,6	123,6
Проработка материалов по конспекту лекций	40	40
Проработка материалов по учебникам, учебным пособиям	43,6	43,6
и (или) другие виды самостоятельной работы	40	40

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ДИСЦИПЛИНЫ
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	ИД2 _{УК-3} - Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективной коммуникации
ОПК-2	Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИД-1 _{ОПК-2} . Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- особенности социального взаимодействия в коллективе.
- особенности управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

уметь

- применять и реализовывать свою роль в команде.
- определять цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

владеть

- навыком социального взаимодействия, планирования последовательности действий для достижения поставленной цели.
- навыком выявления основных целей и задач по управлению структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Содержание разделов дисциплины:

Рыночная экономика и менеджмент: понятия, сущность и функции менеджмента, опыт менеджмента за рубежом, возможность его использования в России. Основные понятия и управленческие категории. Основные этапы развития менеджмента.

Система управления туризмом и сферой сервиса. Туристские предприятия, организации и регионы. Структура управления туризмом. Специфика менеджмента в сфере сервиса и туризма

Сущность и взаимосвязь функций менеджмента.

Понятия и классификация методов менеджмента. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления.

Теории мотивации.

Роль руководящих кадров в эффективности управления фирмой. Рынки рабочей силы. Планирование потребности в персонале. Оценка и прием на работу. Управленческие работники.

Условия эффективности управленческих решений. Организация и контроль за исполнением решений. Содержание и виды управленческих решений. Процесс принятия решений.

Культура управленческого труда.

Элементы управления. Требования к менеджеру. Авторитет менеджера. Понятие и характеристика стилей руководства.

Виды конфликтов. Типы конфликтов. Управление конфликтами.

Понятие эффективности менеджмента туризма. Экономическая эффективность менеджмента туризма. Социальная эффективность менеджмента туризма.