

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

(подпись) **Василенко В.Н.**
(Ф.И.О.)

«26» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование в соответствии с РУП)

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

(шифр и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль)

Управление промышленными предприятиями и инфраструктурными организациями

(наименование профиля/специализации)

Квалификация выпускника

бакалавр

Воронеж

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является подготовка выпускника к решению следующих профессиональных задач:

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

разработка системы внутреннего документооборота организации.

организация и ведение предпринимательской деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	основные нормативные и правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность менеджера	анализировать и использовать в профессиональной деятельности нормативные и правовые документы	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
2	ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	основные пункты и условия заключаемых в хозяйственной деятельности соглашений, договоров и контрактов.	определять и контролировать выполнение условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов	навыками составления юридических документов, необходимых в профессиональной практике; навыками принимать юридические решения, отвечающие всем требованиям действующего законодательства
3	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	основные организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур	разрабатывать основные организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур	навыками применения основных организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к Блоку 1 ОП, ее базовой части и базируется на знаниях, умениях и компетенциях, сформированных при изучении дисциплин: «Правоведение», «Документирование управленческой деятельности», «Делопроизводство», а также Учебной практики, практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является предшествующей для освоения дисциплин: «Бизнес планирование», «Организационно-правовые и социальные основы малого бизнеса», «Производственный менеджмент»; а также для Производственной практики, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Производственной практики, преддипломной практики и для Защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет **5** зачетных единиц.

Виды учебной работы	Всего часов	Семестр
		5
	акад.	акад.
Общая трудоемкость дисциплины	180	180
Контактная работа, в т.ч. аудиторные занятия:	63,7	63,7
Лекции	30	30
в том числе в форме практической подготовки	30	30
Практические занятия (ПЗ)	30	30
в том числе в форме практической подготовки	30	30
Консультации текущие	1,5	1,5
Консультация перед экзаменом	2	2
Вид аттестации: экзамен	0,2	0,2
Самостоятельная работа:	82,5	82,5
проработка материалов по конспекту лекций	9	9
подготовка к практическим занятиям	15	15
Реферат	10	10
другие виды СРО	48,5	48,5
Подготовка к экзамену	33,8	33,8

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Трудоемкость раздела, часы
1	Право применение и работа с правовой информацией. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Законодательство и иные источники права. Работа с правовой информацией. Предпринимательская деятельность (предпринимательство) как юридическая и экономическая категория. Контроль и ограничения предпринимательства со стороны государства. Понятие предпринимательского права. Институты предпринимательского права. Понятие предпринимателя. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства.	35,8
2	Правовой статус объектов гражданского и предпринимательского права	Понятие объектов гражданских прав. Недвижимость, ее правовой статус. Правовой статус отдельных объектов гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Правовой статус имущества отдельного хозяйствующего субъекта.	20,2
3	Основы трудового	Трудовое право как отрасль российской правовой системы. Источ-	21,8

	права	ники и субъекты трудового права. Понятие, виды и стороны трудового договора. Защита персональных данных работника. Материальная ответственность сторон трудового договора. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.	
4	Основные положения Социального, Миграционного и Международного трудового права (Конвенция МОТ)	Понятие и стороны социального партнёрства. Понятие, стороны и содержания коллективного договора. Коллективное соглашение. Правовые основы деятельности профсоюзов. Участие работников в управлении организацией. Понятие, предмет, метод и субъект миграционного права. Нормативные акты в области регулирования миграционных отношений. Основания международного сотрудничества в сфере труда. Понятие международного трудового права. Основные функции международных стандартов прав человека. Значение международных стандартов социальных прав. Основополагающие принципы и права в сфере труда: запрет принудительного и обязательного труда. Международные стандарты в области занятости и трудоустройства. Международные стандарты в области условий труда. Конвенции МОТ об охране заработной платы; установлении минимальной заработной платы; о сорокачасовой рабочей неделе; о ночном труде; об оплачиваемых отпусках. Международные стандарты в области охраны труда: безопасность и гигиена труда. Конвенция МОТ о безопасности и гигиене труда и производственной среде.	21,8
5	Основы договорного, административного и уголовного права	Договоры, их экономико-правовая характеристика. Сделки, представительство и доверенность. Гражданско-правовой договор. Гражданско-правовое обязательство. Предпринимательские договоры. Выбор договора при оформлении хозяйственных операций. Управление договорами. Понятие и характеристика административного права Административное нарушение как основание административной ответственности. Характеристика уголовного права. Уголовная ответственность.	42,9

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции, час	ПЗ (или С), час	СРО, Час
1	Право применение и работа с правовой информацией. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	6	6	23,8
2	Правовой статус объектов гражданского и предпринимательского права	4	4	12,2
3	Основы трудового права	6	6	9,8
4	Основные положения Социального, Миграционного и Международного трудового права (Конвенция МОТ)	6	6	9,8
5	Основы договорного, административного и уголовного права	8	8	26,9

5.2.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекционных занятий	Трудоемкость, Час
1	Правоприменение и работа с правовой информацией. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Законодательство и иные источники права. Работа с правовой информацией. Предпринимательская деятельность (предпринимательство) как юридическая и экономическая категория. Контроль и ограничения предпринимательства со стороны государства. Понятие предпринимательского права. Институты предпринимательского права. Понятие предпринимателя. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства.	6

2	Правовой статус объектов гражданского и предпринимательского права	Понятие объектов гражданских прав. Недвижимость, ее правовой статус. Правовой статус отдельных объектов гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Правовой статус имущества отдельного хозяйствующего субъекта.	4
3	Основы трудового права	Трудовое право как отрасль российской правовой системы. Источники и субъекты трудового права. Понятие, виды и стороны трудового договора. Защита персональных данных работника. Материальная ответственность сторон трудового договора. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.	6
4	Основные положения Социального, Миграционного и Международного трудового права (Конвенция МОТ)	Понятие и стороны социального партнёрства. Понятие, стороны и содержания коллективного договора. Коллективное соглашение. Правовые основы деятельности профсоюзов. Участие работников в управлении организацией. Понятие, предмет, метод и субъект миграционного права. Нормативные акты в области регулирования миграционных отношений. Основания международного сотрудничества в сфере труда. Понятие международного трудового права. Основные функции международных стандартов прав человека. Значение международных стандартов социальных прав. основополагающие принципы и права в сфере труда: запрет принудительного и обязательного труда. Международные стандарты в области занятости и трудоустройства. Международные стандарты в области условий труда. Конвенции МОТ об охране заработной платы; установлении минимальной заработной платы; о сорокачасовой рабочей неделе; о ночном труде; об оплачиваемых отпусках. Международные стандарты в области охраны труда: безопасность и гигиена труда. Конвенция МОТ о безопасности и гигиене труда и производственной среде.	6
5	Основы договорного, административного и уголовного права	Договоры, их экономико-правовая характеристика. Сделки, представительство и доверенность. Гражданско-правовой договор. Гражданско-правовое обязательство. Предпринимательские договоры. Выбор договора при оформлении хозяйственных операций. Управление договорами. Понятие и характеристика административного права Административное нарушение как основание административной ответственности. Характеристика уголовного права. Уголовная ответственность.	8

5.2.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость, Час
1	Правоприменение и работа с правовой информацией. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Законодательство и иные источники права. Работа с правовой информацией. Предпринимательская деятельность (предпринимательство) как юридическая и экономическая категория. Контроль и ограничения предпринимательства со стороны государства. Понятие предпринимательского права. Институты предпринимательского права. Понятие предпринимателя. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Правовой статус субъектов малого и среднего предпринимательства.	6
2	Правовой статус объектов гражданского и предпринимательского права	Понятие объектов гражданских прав. Недвижимость, ее правовой статус. Правовой статус отдельных объектов гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Правовой статус имущества отдельного хозяйствующего субъекта.	4
3	Основы трудового права	Трудовое право как отрасль российской правовой системы. Источники и субъекты трудового права. Понятие, виды и стороны трудового договора. Защита персональных данных работника. Материальная ответственность сторон трудового договора. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.	6

		Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.	
4	Основные положения Социального, Миграционного и Международного трудового права (Конвенция МОТ)	Понятие и стороны социального партнёрства. Понятие, стороны и содержания коллективного договора. Коллективное соглашение. Правовые основы деятельности профсоюзов. Участие работников в управлении организацией. Понятие, предмет, метод и субъект миграционного права. Нормативные акты в области регулирования миграционных отношений. Основания международного сотрудничества в сфере труда. Понятие международного трудового права. Основные функции международных стандартов прав человека. Значение международных стандартов социальных прав. основополагающие принципы и права в сфере труда: запрет принудительного и обязательного труда. Международные стандарты в области занятости и трудоустройства. Международные стандарты в области условий труда. Конвенции МОТ об охране заработной платы; установлении минимальной заработной платы; о сорокачасовой рабочей неделе; о ночном труде; об оплачиваемых отпусках. Международные стандарты в области охраны труда: безопасность и гигиена труда. Конвенция МОТ о безопасности и гигиене труда и производственной среде.	6
5	Основы договорного, административного и уголовного права	Договоры, их экономико-правовая характеристика. Сделки, представительство и доверенность. Гражданско-правовой договор. Гражданско-правовое обязательство. Предпринимательские договоры. Выбор договора при оформлении хозяйственных операций. Управление договорами. Понятие и характеристика административного права Административное нарушение как основание административной ответственности. Характеристика уголовного права. Уголовная ответственность.	8

5.2.3 Лабораторный практикум – не предусмотрен

5.2.4 Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, Час
1	Право применение и работа с правовой информацией. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	проработка материалов по конспекту лекций	0,6
		подготовка к практическим занятиям	1
		другие виды СРО	22,2
2	Правовой статус объектов гражданского и предпринимательского права	проработка материалов по конспекту лекций	1,2
		подготовка к практическим занятиям	2
		другие виды СРО	9
3	Основы трудового права	проработка материалов по конспекту лекций	1,2
		подготовка к практическим занятиям	2
		другие виды СРО	6,6
4	Основные положения Социального, Миграционного и Международного трудового права (Конвенция МОТ)	проработка материалов по конспекту лекций	1,8
		подготовка к практическим занятиям	3
		Реферат	5
5	Основы договорного, административного и уголовного права	проработка материалов по конспекту лекций	1,8
		подготовка к практическим занятиям	3
		Реферат	22,1

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература

1. Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения: учебное пособие.- Москва: Юнити-Дана, 2017. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=473283

2. Акимова, Е. М. Правовое обеспечение финансовой деятельности предприятия : [16+] / Е. М. Акимова, Е. Ю. Чибисова ; Московский государственный строительный университет. – Москва : МГСУ, 2015. – 104 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491725>

6.2 Дополнительная литература

1 Назаренко А. М. Правовое регулирование управления: учебное пособие.- Минск: РИПО, 2014. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=463649

6.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Правовое обеспечение профессиональной деятельности: задания и методические указания к СРС / И.П. Богомоллова, Беляева Е.А., Устюгова И.Е., Воронеж. гос. ун-т инж. технол.; - Воронеж: ВГУИТ, 2020. – 12 с.

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>)

2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (<http://obrnadzor.gov.ru/>)

3. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>)

6. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>, неограниченный доступ. ООО «Издательство Лань» Лицензионный договор на предоставление права использования программного обеспечения ИКЗ 211366602677636660100100470016311244 № 883 от 20.12.2021 (срок действия с 03.03.2022 по 02.03.2023).

7. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>, неограниченный доступ. ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 882 ИКЗ 211366602677636660100100480016311244 от 26.02.2021 (срок действия с 03.03.2022 по 02.03.2023).

8. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>, для 7000 пользователей. Базовая коллекция. ООО «НексМедиа» Контракт об оказании информационных услуг № 102 ИКЗ 21136660267763666010010014000000244 от 21.02.2022 (срок действия с 01.03.2022 по 31.08.2022).

9. «Образовательная платформа ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/> ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе № 707 от 09.11.2021 (срок действия с 03.12.2021 по 02.12.2022)

10. БД «ПОЛПРЕД Справочники» <http://www.polpred.com>, неограниченный доступ, ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Соглашение № 128 от 12.04.2017 (скан-копия), (срок действия с 12.04.2017 до 15.10.2022)

11. Сетевая локальная БД Справочная Правовая Система КонсультантПлюс для 50 пользователей, ООО «Консультант-Эксперт» Договор № 200016222100052 от 19.11.2021 (срок действия с 01.01.2022 по 31.01.2023)

12. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/> ООО Научная электронная библиотека. Лицензионное соглашение № 681/633 от 04.09.2013, неограниченный доступ

13.Сводный каталог библиотек г. Воронеж https://lib.vsu.ru/zgate?lnit+lib_svkatalog.xml,simple_sv.xsl+rus, ФГБОУ ВО «ВГУ» Договор о безвозмездной передаче научно-технической продукции № 271 от 04.06.2018, неограниченный доступ (срок действия с 04.06.2018 по 03.06.2023)

14. ИС ЭКБСОН <http://www.vlibrary.ru/> ФГБУ «Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Соглашение о сотрудничестве в области развития Информационной системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого интернет-ресурса № 478 от 31.08.2020 г., неограниченный доступ (срок действия с 31.08.2020 по 31.08.2022).

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Microsoft Windows 7 (Microsoft Open License Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level#47881748 от 24.12.2010 г. <http://eopen.microsoft.com>),

Альт Образование 8.2 + LiberOffice 6.2 (Лицензия № ААА.0217.00 с 21.12.2017 г. по «Бессрочно»),

Adobe Reader XI ((бесплатное ПО) <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html>),

Microsoft Office Professional Plus 2010 (Microsoft Open License Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level #48516271 от 17.05.2011 г. <http://eopen.microsoft.com>),

Автоматизированная интегрированная библиотечная система «МегаПро» (Номер лицензии: 104-2015 Дата: 28.04.2015 Договор №2140 от 08.04.2015 г. Уровень лицензии «Стандарт»)

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий (2 ауд.) Комплект мебели для учебного процесса. Проектор Epson EB-W9 2500 Переносное оборудование, экран, ноутбук Lenovo, акустическая система BEHRINGER B208D; Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации</p>	<p>394036, Воронежская область, г. Воронеж, Центральный район, проспект Революции, 19 № 28, 2 этаж (Административный корпус)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий (ауд. 248) Комплект мебели для учебного процесса. Мультимедийное оборудование: Компьютер ASUS; Коммутатор D-Link DES-1008D; Принтер HP LaserJet 1018; Интерактивная доска Activboard; переносные колонки активные Microlab SOLO.</p>	<p>394036, Воронежская область, г. Воронеж, Центральный район, проспект Революции, 19 № 9, 2 этаж (Административный корпус)</p>
<p>Аудитории для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 427 а) Комплект мебели для учебного процесса. Компьютер Intel Core Duo E5300, сетевой коммутатор для подключения к компьютерной сети (Интернет), ноутбук Lenovo, ноутбук Asus D541NAGQ335T, ноутбук Samsung 300Ci5-241OM 2.3, ноутбук HP AMD, ноутбук Acer "17.3" Celeron N 3350/1, 1/2048/500/Intel/HD/WIN10, ноутбук DNS, Ноутбук Acer 15.6.</p>	<p>394036, Воронежская область, г. Воронеж, Центральный район, проспект Революции, 19 № 71, 4 этаж ЛИТЕРА 1Е</p>

8 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Оценочные материалы (ОМ) для дисциплины (модуля) включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.2 Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ представляются отдельным комплектом и **входят в состав рабочей программы дисциплины**.

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе
Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1. Организационно-методические данные дисциплины для заочной формы обучения

1.1 Объемы различных форм учебной работы и виды контроля в соответствии с учебным планом

Виды работ	Всего часов	Общая трудоемкость 4 семестр
	акад.	акад.
Общая трудоемкость	180	180
Контактная работа, в т.ч. аудиторные занятия:	11,6	11,6
Лекции	4	4
в том числе в форме практической подготовки	4	4
Практические занятия	4	4
в том числе в форме практической подготовки	4	4
Консультации текущие	0,15	0,15
Рецензирование контрольной работы	1,25	1,25
Консультация перед экзаменом	2	2
Виды аттестации: экзамен	0,2	0,2
Самостоятельная работа:	161,6	161,6
- проработка конспектов лекций	12	12
- проработка материалов учебников	140,6	140,6
- выполнение контрольной работы	9	9
Подготовка к экзамену	6,8	6,8