

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

(подпись) Василенко В.Н.
(Ф.И.О.)

«26» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В 1С

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Технологии бухгалтерского учета и отчетности

(наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация выпускника

бакалавр

(Бакалавр/Специалист/Магистр/Исследователь. Преподаватель-исследователь)

Воронеж

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Ведение бухгалтерского учета в 1С» является формирование профессиональной компетенции, необходимой для развития и реализации практических навыков подготовки выпускника к решению следующих задач при осуществлении расчетно-экономического; аналитического, научно-исследовательского; организационно-управленческого; педагогического; учетного; расчетно-финансового; банковского; страхового видов деятельности.

Задачи дисциплины:

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

построение стандартных теоретических и экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины в соответствии с предусмотренными компетенциями обучающийся должен:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (результат освоения)	В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	способы использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Ведение бухгалтерского учета в 1С» относится к дисциплинам по выбору вариативной части.

Дисциплина по выбору вариативной части блока один «Ведение бухгалтерского учета в 1С» базируется на знаниях, умениях и компетенциях, сформированных при изучении дисциплин: Информатика, Теория игр, Эконометрика, Информационное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности, Справочно-правовые системы, Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Дисциплина «Ведение бухгалтерского учета в 1С» является предшествующей для освоения дисциплин: Производственная практика, преддипломная практика, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Виды учебной работы	Всего часов		Семестр		Семестр	
			6		7	
	акад.	астр.	акад.	астр.	акад.	астр.
Общая трудоемкость дисциплины	252	189	144	108	108	81
Контактная работа в т.ч. аудиторные занятия:	132,2	99,15	72,1	54,075	60,1	45,075
Лабораторные занятия (ЛЗ)	132	99	72	54	60	45
в том числе в форме практической подготовки	132	99	72	54	60	45
Консультации текущие	-	-	-	-	-	-
Вид аттестации: зачет	0,2	0,15	0,1	0,075	0,1	0,075
Самостоятельная работа:	119,8	89,85	71,9	53,925	47,9	35,925
Расчетно-практическая работа	20	15	10	7,5	10	7,5
Кейс-задание	10	7,5	-	-	10	7,5
Проработка материалов по учебнику (подготовка к выполнению тестовых заданий)	51,8	38,85	25,9	19,425	25,9	19,425
Каталог интернет-ресурсов	38	28,5	36	27	2	1,5

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Трудоемкость, час
6 семестр			
1.	Общие сведения о системе программ «1С: Предприятие»	Обзор современных технических средств и информационных технологий в решении аналитических и исследовательских задач. Система программ «1С: Предприятие 8». Виды конфигураций. Основные режимы работы программы «1С: Бухгалтерия». Конфигуратор. Основные термины и понятия программы «1С: Бухгалтерия». Реорганизация справочной информации. Организация аналитического учета с использованием информационных технологий.	29,9
2.	Подготовка информационной базы к работе.	Ввод сведений об организации. Первоначальная настройка параметров функционирования системы. Ввод справочной информации с применением современных технических средств. Создание пользователя. Удаление информации.	34
3.	Способы ввода операций вручную. Составление отчетов.	Учет уставного капитала. Отчеты в «1С: Бухгалтерия». Анализ информации по учету уставного капитала.	24
4.	Способы ввода хозяйственных операций с использованием документов.	Кассовые операции. Банковские операции. Учет расчетов с покупателями с использованием современных информационных технологий. Выписка счета-фактуры. Регистрация счета-фактуры в книге продаж. Учет расчетов с поставщиками. Анализ движения денежных средств с использованием основных технических средств.	28
5.	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и нематериальных активов	Поступление ОС и НМА от поставщика. Поступление ОС от учредителей.	28

7 семестр			
5.	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и нематериальных активов	Монтаж и наладка оборудования с использованием современных технических средств. Учет арендованного имущества. Автоматический учет НДС в программе. Формирование записи в книге покупок. Операция по ежемесячному начислению амортизации ОС.	10
6.	Создание производственных запасов	Поступление материалов от поставщика, поступление материалов с недостачей, учет транспортно-заготовительных расходов, приобретение МПЗ подотчетным лицом с применением современных информационных технологий.	14
7.	Учет затрат на оплату труда	Регистрация приказов о приеме на работу, начисление заработной платы, выплата заработной платы. Расчет страховых взносов. Составление расчетных листков.	26
8.	Использование материальных запасов. Выпуск готовой продукции	Отпуск материалов в производство. Автоматический перерасчет документов на отпуск недостающих материалов. Анализ информации о наличии и движении материалов. Передача готовой продукции на склад. Анализ наличия и движения готовой продукции.	12
9.	Учет реализации готовой продукции.	Реализация готовой продукции с помощью современных технических средств. Инкассация выручки Формирование записи книги продаж. Формирование книги продаж. Восстановление НДС с аванса.	15
10.	Учет финансовых результатов.	Учет финансовых результатов. Формирование регламентированных отчетов с применением информационных технологий.	18
11.	Сервисные возможности и администрирование в программе «1С: Бухгалтерия»	Сервисные возможности. Ввод нового пользователя. Создание новых объектов в программе. Архивирование и восстановление информационной базы с использованием информационных технологий.	12,9

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	ЛЗ час	СРО, час
6 семестр			
1	Общие сведения о системе программ «1С: Предприятие»	16	13,9
2	Подготовка информационной базы к работе.	10	24
3	Способы ввода операций вручную. Составление отчетов.	10	14
4	Способы ввода хозяйственных операций с использованием документов.	16	12
5	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и нематериальных активов	20	8
7 семестр			
5	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и нематериальных активов	8	2
6	Создание производственных запасов	12	2
7	Учет затрат на оплату труда	10	16
8	Использование материальных запасов. Выпуск готовой продукции	6	6
9	Учет реализации готовой продукции.	10	5
10	Учет финансовых результатов.	4	14
11	Сервисные возможности и администрирование в программе «1С: Бухгалтерия»	10	2,9

5.2.1 Лекции – не предусмотрено

5.2.2 Практические занятия - не предусмотрено

5.2.3 Лабораторный практикум

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, час
6 семестр			
1	Общие сведения о системе программ «1С: Предприятие»	1. Система программ «1С: Предприятие»	8
		2. Изучение основных терминов и понятий программы «1С: Бухгалтерия»	8
2	Подготовка информационной базы к работе.	3. Ввод справочной информации	6
		4. Первоначальная настройка параметров функционирования системы. Удаление информации.	4
3	Способы ввода операций вручную. Составление отчетов.	5. Способы ввода операций вручную.	4
		6. Формирование уставного капитала, составление отчетов.	6
4	Способы ввода хозяйственных операций с использованием документов.	7. Банковские и кассовые операции.	6
		8. Расчеты с покупателями и поставщиками	10
5	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и нематериальных активов	9. Учет поступления основных средств и НМА от поставщиков	8
		10. Учет поступления основных средств от учредителей	6
		11. Монтаж и наладка оборудования	6
7 семестр			
5	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и нематериальных активов	11. Монтаж и наладка оборудования	4
		12. Учет арендованного основного средства	4
6	Создание производственных запасов	13. Приобретение МПЗ	12
7	Учет затрат на оплату труда	14. Учет затрат на оплату труда	10
8	Использование материальных запасов. Выпуск готовой продукции	15. Передача материалов в производство. Передача готовой продукции на склад	6
9	Учет реализации готовой продукции.	16. Реализация готовой продукции	10
10	Учет финансовых результатов.	17. Учет финансовых результатов	4
11	Сервисные возможности и администрирование в программе «1С: Бухгалтерия»	18. Сервисные возможности и администрирование в программе «1С: Бухгалтерия»	10

5.2.4 Самостоятельная работа обучающихся (СРО)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, час
6 семестр			
1	Общие сведения о системе программ «1С: Предприятие»	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	13,9
2	Подготовка информационной базы к работе.	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	14
		РПР на тему «Ввод начальных остатков».	10
3	Способы ввода операций вручную. Составление отчетов	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	14
4	Способы ввода хозяйственных операций с использованием до-	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Ин-	12

	кументов.	тернет-ресурсов	
5	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и нематериальных активов	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	8
7 семестр			
5	Порядок принятия к бухгалтерскому учету основных средств и нематериальных активов	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	2
6	Создание производственных запасов	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	2
7	Учет затрат на оплату труда	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	6
		РПР на тему «Учет затрат на оплату труда».	10
8	Использование материальных запасов. Выпуск готовой продукции	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	6
9	Учет реализации готовой продукции.	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	5
10	Учет финансовых результатов.	Кейс-задание	10
		Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	4
11	Сервисные возможности и администрирование в программе «1С: Бухгалтерия»	Проработка материала по учебникам (подготовка к выполнению тестовых заданий) и каталогам Интернет-ресурсов	2,9

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература

1. Салмин, П. С. Практикум по «1С: Бухгалтерия» : учебно-методическое пособие / П. С. Салмин, Н. А. Салмина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/144533>

6.2 Дополнительная литература

1. Якубенко, М. Н. Автоматизация учета с использованием программы «1С: Бухгалтерия»: практикум : учебное пособие / М. Н. Якубенко, М. А. Рабканова, М. Н. Гапон. — Омск : Омский ГАУ, 2017. — 104 с. — ISBN 978-5-89764-606-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/129448>

2. Балданова, Т. С. Введение в 1С: Предприятие 8 : учебно-методическое пособие . — Улан-Удэ : БГУ, 2019 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/154244>

3. Якимова, В. А. Спецпрактикум на ЭВМ по 1С: Бухгалтерия : учебное пособие. — Благовещенск : АмГУ, 2018 — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/156586>

6.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Электронная библиотека НБ ВГУИТ <http://biblos.vsu.ru> и Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ВГУИТ (СДО «Moodle») <http://education.vsu.ru>

Ведение бухгалтерского учета в 1С [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 – «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит») очной формы обучения / С. В. Кобелева, О. Ю. Конова; ВГУИТ,

Кафедра бухгалтерского учета и бюджетирования. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. - 26 с.
<http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2608>

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru/defaulttx.asp?
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://www.window.edu.ru/
Электронная библиотека ВГУИТ	http://biblos.vsuet.ru/megapro/web

6.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Электронная библиотека НБ ВГУИТ <http://biblos.vsuet.ru> и Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО ВГУИТ (СДО «Moodle») <http://education.vsuet.ru>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин (модулей) в ФГБОУ ВО ВГУИТ [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся на всех уровнях высшего образования / М. М. Данылиев, Р. Н. Плотникова; ВГУИТ, Учебно-методическое управление. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. – Режим доступа : <http://biblos.vsuet.ru/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/100813>. - Загл. с экрана

Ведение бухгалтерского учета в 1С [Электронный ресурс] : задания к лабораторным работам для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 – «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит») очной формы обучения / С. В. Кобелева, О. Ю. Конова; ВГУИТ, Кафедра бухгалтерского учета и бюджетирования. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. - 34 с.
<http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2603>

6.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Используемые виды информационных технологий:

- «электронная»: персональный компьютер и информационно-поисковые (справочно-правовые) системы;
- «компьютерная» технология: персональный компьютер с программными продуктами разного назначения (ОС Windows; MSOffice; СПС «Консультант плюс»);
- «сетевая»: локальная сеть университета и глобальная сеть Internet.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (в соответствии с расписанием), практических занятий (в соответствии с расписанием), выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (а. 237, 239, 244, 245, 251, 341а), укомплектованные специальной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории; помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (а. 249б). Для проведения занятий лекционного типа предусмотрены учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Допускается использование других аудиторий в соответствии с расписанием учебных занятий и оснащенных соответствующим материально-техническим обеспечением, в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательным стандартом.

8 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Оценочные материалы (ОМ) для дисциплины включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.2 Для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ представляются отдельным комплектом и входят в состав рабочей программы дисциплины.

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе

Ведение бухгалтерского учета в 1С

1. Организационно-методические данные дисциплины для заочной формы обучения

1.1 Объемы различных форм учебной работы и виды контроля в соответствии с учебным планом

Виды учебной работы	Всего часов		Семестр		Семестр	
			8		9	
	акад.	астр.	акад.	астр.	акад.	астр.
Общая трудоемкость дисциплины	252	189	144	108	108	81
Контактная работа в т.ч. аудиторные занятия:	17,8	13,35	8,9	6,675	8,9	6,675
Лабораторные занятия (ЛЗ)	16	12	8	6	8	6
в том числе в форме практической подготовки	16	12	8	6	8	6
Консультации текущие	1,6	1,2	0,8	0,6	0,8	0,6
Вид аттестации: зачет	0,2	0,15	0,1	0,075	0,1	0,075
Самостоятельная работа:	226,4	169,8	131,2	98,4	95,2	71,4
Контрольные работы (2 шт)	18,4	13,8	9,2	6,9	9,2	6,9
Проработка материалов по учебнику (подготовка к выполнению тестовых заданий)	122	91,5	61	45,75	61	45,75
Каталог интернет-ресурсов	86	64,5	61	45,75	25	18,75
Подготовка к зачету (контроль)	7,8	5,85	3,9	2,925	3,9	2,925