

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»



УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
Родионова Н.С.
(Ф.И.О.)

" 25 " июня 2020 г.

ПРОГРАММА
производственной практики,
преддипломной практики
(наименование практики)

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(указывается код и наименование специальности)

**аналитическая, научно-исследовательская, расчетно-экономическая,
организационно-управленческая, педагогическая, учетная, расчетно-
финансовая, банковская, страховая**

(указываются виды профессиональной деятельности)

Экономика и финансовые технологии промышленного бизнеса

(направленность (профиль, специализация подготовки, наименование образовательной программы))

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист, исследователь, преподаватель-исследователь)

Разработчик программы О.М. Пасынкова
(подпись) 23.06.2020 (дата) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой экономической безопасности и финансового мониторинга
(наименование кафедры, являющейся ответственной за данное направление подготовки, направленность)

А.И. Хорев
(подпись) 23.06.2020 (дата) (Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки Л.И. Первова
(подпись) 23.06.2020 (дата) (Ф.И.О.)

Воронеж

1. Цели практики

Целями практики является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, связанных с владением культурой мышления, саморазвитием, безопасностью существования, навыками сбора данных для проведения экономических расчетов, способностью к анализу и восприятию информации, планированием деятельности хозяйствующих субъектов, интерпретацией финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций, использованием полученных сведений для принятия управленческих решений, использованием для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий, а также способностью ведения различных видов деятельности в зависимости от потребностей рынка труда.

2. Задачи практики

Задачами преддипломной практики являются:

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб

и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования;

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

составление и использование бухгалтерской отчетности;

осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

ведение расчетных операций;

осуществление кредитных операций;

выполнение операций с ценными бумагами;

осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;

выполнение внутрибанковских операций;

реализация различных технологий розничных продаж в страховании;

организация продаж страховых продуктов;

сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);

оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);

ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» образовательной программы.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общекультурных (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

б) общепрофессиональных (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

в) профессиональных (ПК):

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);

способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);

способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);

способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);

способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);

способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);

способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);

способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);

способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

основы философии (ОК-1);

основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2);

основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

русский и иностранный язык для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

основы делового сотрудничества, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия между людьми (ОК-5);

о существовании правовых основ в различных сферах деятельности (ОК-6);

способы самоорганизации и самообразования (ОК-7);

методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

основы информационной и библиографической культуры, возможности современных информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей (ОПК-3);

стандартные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);

приемы систематизации и классификации исходной информации для преобразования в аналитический материал (ПК-1);

типовые методики и действующую нормативно-правовую базу (ПК-2);

систему показателей, необходимую для составления планов развития организации (ПК-3);

основные экономические процессы и явления, стандартные теоретические и эконометрические модели (ПК-4);

способы и методы оценки финансовой отчетности для целей принятия управленческих решений (ПК-5);

состав данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях (ПК-6);

состав и структуру информационного обзора и/или аналитического отчета (ПК-7);

современные технические средства и информационные технологии, используемые для составления отчетности организации, разработки планов развития предприятия (ПК-8);

основы организационно-управленческой деятельности в соответствии с особенностями контингента малой группы (ПК-9);

особенности использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач (ПК-10);

методики оценки социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий реализации проектов (ПК-11);

организационные и методические основы профессионального обучения, современные представления об основах организации и методике профессионального обучения (ПК-12);

правовое и учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности кадров высшей школы (ПК-13);

свойства синтетических и аналитических счетов и порядок их использования при отражении фактов хозяйственной деятельности (ПК-14);

требования к проведению инвентаризации финансовых обязательств (ПК-15);

порядок отражения начисления и перечисления платежей в бюджет и внебюджетные фонды на счетах бухгалтерского учета (ПК-16);

особенности и принципы составления бухгалтерской отчетности организации (ПК-17);

способы организации и осуществления налогового учета и налогового планирования организации (ПК-18);

методы расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-19);

принципы системы налогообложения в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

систему финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

методическую и нормативную базу финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления (ПК-23);

принципы расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковские расчеты (ПК-24);

методы оценки кредитоспособности клиентов (ПК-25);

принципы функционирования рынка ценных бумаг (ПК-26);

резервные требования Банка России (ПК-27);

систему ведения учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов (ПК-28);

подходы к организации и планированию продаж в страховании (ПК-29);

принципы ведения и оформления страховых операций (ПК-30);
способы осуществления страховой деятельности (ПК-31);
систему ведения бухгалтерского учета в страховой организации (ПК-32).

Уметь:

использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

использовать коммуникативные навыки в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

находить способы самоорганизации и самообразования (ОК-7);

использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4);

анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на уровне хозяйствующих субъектов(ПК-1);

на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

проводить расчеты, необходимые для составления прогнозов развития предприятия и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

анализировать и интерпретировать финансовую отчетность организаций разных форм собственности (ПК-5);

анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный об-

зор и/или аналитический отчет (ПК-7);
применять в своей работе современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
анализировать структуру конкретной группы людей, находить индивидуальный и комплексный подход к поставленным задачам (ПК-9);
использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
разрабатывать и обосновывать управленческие решения (ПК-11);
использовать педагогически обоснованные подходы, методы, и приемы организации практического обучения, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии (ПК-12);
сформулировать предложения по реализации разработанных учебно-методических материалов по дисциплинам (ПК-13);
использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования рабочего плана счетов (ПК-14);
составлять бухгалтерские проводки по учету собственных источников финансирования и обязательств, а также результатов их инвентаризации (ПК-15);
отражать на счетах бухгалтерского учета операции по начислению и уплате налогов и сборов (ПК-16);
находить необходимую информацию для решения сложных вопросов в различных аспектах бухгалтерского учета и бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-17);
организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);
составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
составлять финансовые планы организации (ПК-21);
анализировать нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
определять необходимость финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления (ПК-23);
проводить операции по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);
осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов (ПК-25);
осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);
обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);
вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов (ПК-28);
осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании (ПК-29);
документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров (ПК-30);
осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков (ПК-31);
вести бухгалтерский учет в страховой организации (ПК-32).

Владеть:

- навыками философского анализа различных мировоззренческих проблем (ОК-1);
- навыками практического анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества (ОК-2);
- методами и приемами анализа макро- и микроэкономических явлений и процессов с помощью стандартных экономических моделей (ОК-3);
- навыками устного и письменного общения на иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка (ОК-4);
- способностью проявлять толерантность к другой культуре и религии, способностью давать оценку феноменам мировой и отечественной культуры (ОК-5);
- навыками в работе с нормами финансового и хозяйственного права при решении конкретных задач, формированию, распределению и использованию финансовых ресурсов (ОК-6);
- стремлением к самоорганизации, самообразованию и саморазвитию (ОК-7);
- методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- приемами первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- навыками решения стандартных задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- методами анализа результатов расчетов и способами обоснования полученных выводов (ОПК-3);
- способностью принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);
- приемами сбора и обобщения данных информационных источников для подготовки аналитических материалов для оценки деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом действующей нормативно-правовой базы (ПК-2);
- приемами обоснования проведенных расчетов и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способами построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и содержательной интерпретации полученных результатов (ПК-4);
- практическими умениями и навыками проведения экономического анализа для использования его результатов для принятия эффективных управленческих решений (ПК-5);
- навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью анализировать отечественные и зарубежные источники информации и составлять информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- технологиями оценки различных технических средств и информационных технологий и правильно определять сферу их использования (ПК-8);

навыками анализа структуры малой группы и методами организационно-управленческой работы в конкретной ситуации (ПК-9);
современными техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач (ПК-10);
методами оценки эффективности мер регулирующего воздействия на отрасли экономики (ПК-11);
методическими основами преподавания дисциплин экономического цикла с учетом конкретных задач (ПК-12);
навыками публичной и научной речи (ПК-13);
методами осуществления документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета, организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок (ПК-14);
методами формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
способами оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
способами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций (ПК-17);
способами организации и осуществления налогового учета и налогового планирования организации (ПК-18);
практическими навыками исполнения и контроля показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-19);
методами налогового планирования бюджетов бюджетной системы РФ (ПК-20);
методами финансового планирования организаций в соответствии с системой взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
основными способами применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
методами реализации выявленных отклонений, установленных финансовым контролем в секторе государственного и муниципального управления (ПК-23);
методикой анализа эффективности операций по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов, межбанковским расчетам, расчетам по экспортно-импортным операциям (ПК-24);
способами формирования и регулирования целевых резервов (ПК-25);
навыками формирования эффективного портфеля ценных бумаг (ПК-26);
методами подготовки отчетности по выполнению резервных требований Банка России (ПК-27);
навыками ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности коммерческого банка (ПК-28);
методами анализа эффективности каналов продаж в страховании (ПК-29);
практическими навыками разработки мероприятий по повышению эффективности продаж страховых полисов страховой организации (ПК-30);
навыками разработки мероприятий по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);
составлять отчетность страховых организаций для предоставления в органы Росстрахнадзора (ПК-32).

5. Способы и форма(ы) проведения практики

Практика является стационарной и выездной и проводится непрерывно на предприятиях и в организациях в соответствии с заключенными договорами.

6. Структура и содержание практики

6.1 Содержание разделов практики

1	Изучение структуры и содержания деятельности экономических и финансовых служб хозяйствующего субъекта, рекомендации по ее оптимизации
2	Исследование предметной области хозяйствующего субъекта в соответствии с темой ВКР
3	Выявление основных экономических и финансовых проблем хозяйствующего субъекта и предложение по их решению

6.2 Распределение часов по семестрам и видам работ по практике

Общая трудоемкость прохождения практики составляет 3 ЗЕ, 81 астрономических часов (108 академических часов), 2 недели. Контактная работа обучающегося (КРо) составляет 54 астрономических часов (72 академических часов). Иные формы работы 27 астрономических часов (36 академических часов).

Общая трудоемкость прохождения практики составляет 3 ЗЕ, 108 академических часов, 2 недель. Контактная работа обучающегося (КРо) составляет 72 ч. Иные формы работы 36 ч.

7 Формы промежуточной аттестации (отчётности по итогам практики)

Отчет и дневник практик необходимо составлять во время практики по мере обработки того или иного раздела программы. По окончании практики и после проверки отчета руководителем практики от кафедры, студент защищает отчет в установленный срок перед комиссией, назначаемой заведующим кафедрой.

По окончании срока практики, руководители практики от Университета доводят до сведения обучающихся график защиты отчетов по практике.

В течение двух рабочих дней после окончания срока практики обучающийся предоставляет на кафедру отчет и дневник по практике, оформленные в соответствии с требованиями, установленными программой практики с характеристикой работы обучающегося, оценками прохождения практики и качества компетенций, приобретенных им в результате прохождения практики, данной руководителем практики от организации.

В двухнедельный срок после начала занятий обучающиеся обязаны защитить его на кафедральной комиссии, график работы которой доводится до сведения студентов.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и характеристики руководителя практики. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). **Отчет и дневник** по практике обучающийся сдает руководителю практики от Университета.

Оценочные средства формирования компетенций при выполнении программы практики оформляются в виде оценочных материалов.

8 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1 **Оценочные материалы (ОМ)** для практики включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.2 Для каждого результата обучения по практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ОМ представляются отдельным комплектом и **входят в состав программы практики.**

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Основная литература

Игошин, Н.В. Инвестиции: организация, управление, финансирование : учебник. - М. : Юнити-Дана, 2015

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114527

Нешитой, А.С. Инвестиции : учебник. - М. : Дашков и Ко, 2014.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=255782

Турманидзе, Т.У. Финансовый менеджмент : учебник. - М. : Юнити-Дана, 2015. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=447718

Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент : учебник / Т.В. Кириченко. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453274

Толкачева, Н.А. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учебное пособие / Н.А. Толкачева. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=452809

Рубцов, И.В. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / И.В. Рубцов. – М. : Юнити-Дана, 2018.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=473286

Торхова, А.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. – М.а ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=473319

Гребнев, Г.Д. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Г.Д. Гребнев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. –

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=485441

9.2 Дополнительная литература

Инвестиции : практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации ; авт.-сост. Ю.А. Коноплева. - Ставрополь : СКФУ, 2016.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=459056

Николаева, И.П. Инвестиции : учебник. - М. : Дашков и Ко, 2015.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=116487

Алексеева, О.А. Практикум по финансовому менеджменту : учебное пособие - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=255894

Отарашвили, З.А. Принятие выгодных финансовых решений, критерии и алгоритмы / З.А. Отарашвили, О.А. Павлова. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=429826

Росбизнесконсалтинг <http://www.rbc.ru>

9.3 Периодические издания

Финансы и кредит

Финансовый менеджмент

9.4 Методические указания к прохождению практики

Методические указания по прохождению преддипломной практики [Электронный ресурс] : для обучающихся по направлению 38.03.01 – «Экономика» (профиль «Финансы и кредит»), очной и заочной формы обучения / О. Ю. Коломыцева, О. М. Пасынкова; ВГУИТ, Кафедра экономической безопасности и финансового мониторинга. - Воронеж : ВГУИТ, 2016. - 20 с.
<http://biblos.vsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/3112>

10 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

1) Информационно-развивающие технологии:

- получение студентом необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;

2) Развивающие проблемно-ориентированные технологии:

- «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретно решаемой задачи;
- обучение на основе опыта.

3) Личностно ориентированные технологии обучения:

- консультации;
- «индивидуальное обучение» - выстраивание для студента собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения студента;
- подготовка отчета по практике.

11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Используемые информационные технологии: мультимедийные технологии, дистанционная форма консультаций, компьютерные технологии и программные

продукты, необходимые для сбора и систематизации информации о деятельности организации.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Используемые виды информационных технологий:

- «электронная»: персональный компьютер и информационно-поисковые (справочно-правовые) системы;

- «компьютерная» технология: персональный компьютер с программными продуктами разного назначения (ОС Windows; MSOffice; СПС «Консультант плюс»);

- «сетевая»: локальная сеть университета и глобальная сеть Internet.

1. Сайт научной библиотеки ВГУИТ <<http://cnit.vsu.ru>>.
2. Базовые федеральные образовательные порталы. <http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm>.
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека. <www.gpntb.ru/>.
4. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Система федеральных образовательных порталов. <<http://www.ict.edu.ru/>>.
5. Национальная электронная библиотека. <www.nns.ru/>..
6. Поисковая система «Апорт». <www.aport.ru/>.
7. Поисковая система «Рамблер». <www.rambler.ru/>.
8. Поисковая система «Yahoo». <www.yahoo.com/>.
9. Поисковая система «Яндекс». <www.yandex.ru/>.
10. Российская государственная библиотека. <www.rsl.ru/>.
11. Российская национальная библиотека. <www.nlr.ru/>.)

Профессиональные базы данных:

1. Система профессионального анализа рынков и компаний www.spark-interfax.ru корпоративной информации

2. Центр раскрытия корпоративной информации <https://www.e-disclosure.ru>

12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется:

1) материально-техническая база организаций в соответствии с заключенными договорами. Данные предприятия располагают специалистами соответствующей квалификации, необходимыми для формирования компетенций, заявленных в настоящей программе. Материально-техническая база организаций соответствует санитарным, противопожарным нормам и требованиям техники безопасности.

2) материально-техническая база кафедры «Экономической безопасности и финансового мониторинга», аудитории для самостоятельной работы студентов, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, аудиторный фонд, соответствующий санитарным, противопожарным нормам и требованиям техники безопасности. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Перечень материально-технического обеспечения практики представлен в образовательной программе.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Финансы и кредит.