

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Василенко В. Н.
(подпись) (Ф.И.О.)

«25» 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика и управление производством»

Направление подготовки

19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания

Направленность (профиль) подготовки

Технология и организация производства продукции индустрии питания и ресторанного бизнеса

Квалификация выпускника
Бакалавр

Воронеж

1. Цели и задачи дисциплины

1. Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование компетенций обучающегося в области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности:

22 *Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сфере промышленного производства кулинарной продукции);*

33 *Сервис, оказание услуг населению (в сфере общественного питания).*

Дисциплина направлена на решение задач профессиональной деятельности следующих типов: *технологического, организационно-управленческого, проектного, научно-исследовательского.*

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	ПКв-6	Способен анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания	ИД1 _{ПКв-6} – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия ИД2 _{ПКв-6} – Осуществляет анализ работы, проводит оценку эффективности деятельности предприятия питания

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)
ИД1 _{ПКв-6} – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия	Знает: Методы управления материальными и трудовыми ресурсами предприятия
	Умеет: управлять материальными и трудовыми ресурсами с использованием различных методов
	Владеет: навыками управления материальными ресурсами предприятий общественного питания
ИД2 _{ПКв-6} – Осуществляет анализ работы, проводит оценку эффективности деятельности предприятия питания	Знает: показатели и методы оценки эффективности деятельности предприятия питания
	Умеет: осуществлять анализ и оценку эффективности деятельности предприятий питания
	Владеет: навыками управления работой предприятий питания с учетом результатов анализа эффективности их деятельности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к *обязательной части* Блока 1 ООП - *часть, формируемая участниками образовательных отношений, модуль «Профессиональный»*. Дисциплина является обязательной к изучению.

Изучение дисциплины основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися дисциплин:

Производственная практика, организационно-управленческая практика;

Производственная практика, преддипломная практика, в том числе научно-исследовательская работа.

Наименование предшествующих дисциплин.

Дисциплина является предшествующей для *изучения:*

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц.

Виды учебной работы	Всего академических часов	Распределение трудоемкости по семестрам (7 семестр), ак. ч
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	144	144
Контактная работа в т. ч. аудиторные занятия:	65,2	65,2
Лекции	30	30
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	30	30
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	30	30
Консультации текущие	3,0	3,0
Консультации перед экзаменом	2,0	2,0
Вид аттестации (экзамен)	0,2	0,2
Самостоятельная работа:	45	45
Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	15	15
Подготовка к практическим занятиям	15	15
Курсовая работа	15	15
Подготовка к экзамену (контроль)	33,8	33,8

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (указываются темы и дидактические единицы)	Трудоемкость раздела, ак. ч
1.	Основы экономики и управления производством	Предмет и задачи курса. Понятие структуры экономики. Состав народнохозяйственного комплекса	6
2.	Основы предпринимательской деятельности	Основы предпринимательской деятельности. Цели и субъекты предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательства. Права, обязанности и ответственность субъектов предпринимательства. Предприятие – основное звено рыночной экономики.	7
3.	Производственная и организационная структура предприятия	Организационные структуры предприятия, их достоинства и недостатки. Производственная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса.	8
4.	Производственная программа предприятия	Производственная мощность. Производственная программа предприятия, методы ее обоснования.	9
5.	Ресурсы предприятий	Формирование капитала предприятия и его назначение. Понятие, состав и сущность производственных фондов. Износ основных средств. Амортизация. Показатели состояния, движения и использования основных средств. Пути улучшения использования основных производ-	10

		ственных фондов. Оборотные средства. Состав, структура и формирование оборотных средств. Показатели эффективности их использования. Определение потребности в оборотных средствах. Пути улучшения использования оборотных средств. Методы управления материальными и трудовыми ресурсами предприятия	
6.	Оплата и производительность труда	Персонал предприятия и его структура. Организация, мотивация и оплата труда. Производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия. Рабочее время и его использование. Цель, виды и состав норм затрат труда. Спрос на трудовые ресурсы и рынок труда. Роль государства в системе регулирования оплаты труда в условиях рынка.	10
7.	Расходы производства и себестоимость продукции	Классификация затрат. Структура себестоимости и факторы ее снижения. Цена, предложение и спрос. Методы ценообразования. Роль государства в системе регулирования цен	8
8.	Доходы предприятия, прибыль и рентабельность	Формирование и распределение прибыли на предприятии. Система показателей рентабельности.	10
9.	Оценка эффективности работы предприятия	Эффективность хозяйственной деятельности предприятия и состояния его баланса. Понятие инвестиций. Инвестиционные проекты и организация их реализации. Эффективность инвестиционных проектов. Понятие инноваций. Эффективность инновационной деятельности предприятий. Информационное обеспечение инновационной деятельности. Качество и конкурентоспособность продукции и предприятия. Направления их обеспечения. Анализ и оценка эффективности деятельности структурных подразделений и департаментов предприятий питания	10
10.	Методологические основы менеджмента	Менеджмент, техника и технология управления. Концепции управления. Характерные черты и стадии менеджмента	9
11.	Планирование и организация производственно-хозяйственной деятельности предприятия	Внутрипроизводственное планирование. Стратегическое, долгосрочное и текущее планирование. Оперативно-календарное планирование. Бизнес-планирование	10
12.	Управление персоналом	Концепция управления персоналом в организации. Принципы подбора персонала. Методы управления персоналом. Эффективность управления группами	8
13.	Мотивация и контроль в современных условиях	Основные понятия и механизм мотивации. Современные теории мотивации и подходы к мотивации. Необходимость контроля, его виды	8
14.	Типы власти, особенности современного менеджера	Формы власти и их использование в практике управления. Лидерство личностный, поведенческий, ситуационный и другие подходы к лидерству	7
15.	Изучение моделей и методов принятия решений в бизнесе	Процесс принятия решений в бизнесе. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений. Методы принятия решений. Механизм принятия управленческих решений.	7
16.	Организация документооборота и делопроизводства	Документооборот и делопроизводство. Программное обеспечение рабочих мест и работников управления.	6
17.	Риск и банкротство в предпринимательстве	Виды рисков и факторы, способствующие их возникновению. Пути снижения рисков. Процедуры банкротства.	5,8
		<i>Консультации текущие</i>	3,0
		<i>Консультации перед экзаменом</i>	2,0
		<i>Экзамен</i>	0,2

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции, ак. Ч	Практические занятия, ак. ч	СРО, ак. ч
1	Основы экономики и управления производством.	1	1	2
2	Основы предпринимательской деятельности.	1	1	3
3	Производственная и организационная структура предприятия.	1	1	4
4	Производственная программа предприятия.	1	2	4
5	Ресурсы предприятий.	2	2	5
6	Оплата и производительность труда.	2	2	3
7	Расходы производства и себестоимость продукции.	2	2	3
8	Доходы предприятия, прибыль и рентабельность.	2	2	3
9	Оценка эффективности работы предприятия.	2	2	3
10	Методологические основы менеджмента.	2	2	3
11	Планирование и организация производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	2	2	3
12	Управление персоналом.	2	2	2
13	Мотивация и контроль в современных условиях.	2	2	2
14	Типы власти, особенности современного менеджера.	2	2	2
15	Модели и методы обоснования и управленческих принятия решений в бизнесе.	2	2	1
16	Организация документооборота и делопроизводства.	2	2	1
17	Риск и банкротство в предпринимательстве.	2	1	1
	<i>Консультации текущие</i>		3,0	
	<i>Консультации перед экзаменом</i>		2,0	
	<i>Экзамен</i>		0,2	

5.2.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекционных занятий	Трудоемкость, ак. ч
1.	Основы экономики и управления производством	Предмет и задачи курса. Понятие структуры экономики. Состав народнохозяйственного комплекса.	1
2.	Основы предпринимательской деятельности	Основы предпринимательской деятельности. Цели и субъекты предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательства. Права, обязанности и ответственность субъектов предпринимательства. Предприятие – основное звено рыночной экономики.	1
3.	Производственная и организационная структура предприятия	Организационные структуры предприятия, их достоинства и недостатки. Производственная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса.	1
4.	Производственная программа предприятия	Производственная мощность. Производственная программа предприятия, методы ее обоснования.	1
5.	Ресурсы предприятий	Формирование капитала предприятия и его назначение.	2

		Понятие, состав и сущность производственных фондов. Износ основных средств. Амортизация. Показатели состояния, движения и использования основных средств. Пути улучшения использования основных производственных фондов. Оборотные средства. Состав, структура и формирование оборотных средств. Показатели эффективности их использования. Определение потребности в оборотных средствах. Пути улучшения использования оборотных средств. Методы управления материальными и трудовыми ресурсами предприятия	
6.	Оплата и производительность труда	Персонал предприятия и его структура. Организация, мотивация и оплата труда. Производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия. Рабочее время и его использование. Цель, виды и состав норм затрат труда. Спрос на трудовые ресурсы и рынок труда. Роль государства в системе регулирования оплаты труда в условиях рынка.	2
7.	Расходы производства и себестоимость продукции	Классификации затрат. Структура себестоимости и факторы ее снижения. Цена, предложение и спрос. Методы ценообразования. Роль государства в системе регулирования цен	2
8.	Доходы предприятия, прибыль и рентабельность	Формирование и распределение прибыли на предприятии. Система показателей рентабельности.	2
9.	Оценка эффективности работы предприятия	Эффективность хозяйственной деятельности предприятия и состояния его баланса. Понятие инвестиций. Инвестиционные проекты и организация их реализации. Эффективность инвестиционных проектов. Понятие инноваций. Эффективность инновационной деятельности предприятий. Информационное обеспечение инновационной деятельности. Качество и конкурентоспособность продукции и предприятия. Направления их обеспечения. Анализ и оценка эффективности деятельности структурных подразделений и департаментов предприятий питания	2
10.	Методологические основы менеджмента	Менеджмент, техника и технология управления. Концепции управления. Характерные черты и стадии менеджмента	2
11.	Планирование и организация производственно-хозяйственной деятельности предприятия	Внутрипроизводственное планирование. Стратегическое, долгосрочное и текущее планирование. Оперативно-календарное планирование. Бизнес-планирование	2
12.	Управление персоналом	Концепция управления персоналом в организации. Принципы подбора персонала. Методы управления персоналом. Эффективность управления группами	2
13.	Мотивация и контроль в современных условиях	Основные понятия и механизм мотивации. Современные теории мотивации и подходы к мотивации. Необходимость контроля, его виды	2
14.	Типы власти, особенности современного менеджера	Формы власти и их использование в практике управления. Лидерство личностный, поведенческий, ситуационный и другие подходы к лидерству	2
15.	Изучение моделей и методов принятия решений в бизнесе	Процесс принятия решений в бизнесе. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений. Методы принятия решений. Механизм принятия управленческих решений.	2
16.	Организация документооборота и делопроизводства	Документооборот и делопроизводство. Программное обеспечение рабочих мест и работников управления.	2
17.	Риск и банкротство в предпринимательстве	Виды рисков и факторы, способствующие их возникновению. Пути снижения рисков. Процедуры банкротства.	2

5.2.2 Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ак. ч
1.	Основы экономики и управления производством	Предмет и задачи курса. Понятие структуры экономики. Анализ структуры народнохозяйственного комплекса России.	1
2.	Основы предпринимательской деятельности	Основы предпринимательской деятельности. Цели и субъекты предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательства. Права, обязанности и ответственность субъектов предпринимательства.	1
3.	Производственная и организационная структура предприятия	Изучение и определение организационной структуры предприятия, ее достоинства и недостатки. Производственная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса.	1
4.	Производственная программа предприятия	Расчет производственной мощности. Производственная программа предприятия, методы ее обоснования. Определение основных показателей, характеризующих производственную мощность и производственную программу предприятия.	2
5.	Ресурсы предприятий*	Формирование капитала предприятия и его назначение. Понятие, состав и сущность производственных фондов. Износ основных средств. Амортизация. Показатели состояния, движения и использования основных средств. Пути улучшения использования основных производственных фондов. Оборотные средства. Состав, структура и формирование оборотных средств. Показатели эффективности их использования. Определение потребности в оборотных средствах. Пути улучшения использования оборотных средств. Методы управления материальными и трудовыми ресурсами предприятия	2
6.	Оплата и производительность труда	Персонал предприятия и его структура. Организация, мотивация и оплата труда. Расчет производительности труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия. Определение рабочего времени и его использование. Цель, виды и состав норм затрат труда.	2
7.	Расходы производства и себестоимость продукции	Классификации затрат. Структура себестоимости и факторы ее снижения. Определение цены, предложения и спроса. Рассмотрение и расчет методов ценообразования.	2
8.	Доходы предприятия, прибыль и рентабельность	Расчет прибыли на предприятии и формирование и распределение. Определение системы показателей рентабельности.	2
9.	Оценка эффективности работы предприятия	Эффективность хозяйственной деятельности предприятия и состояния его баланса. Понятие инвестиций. Инвестиционные проекты и организация их реализации. Эффективность инвестиционных проектов. Понятие инноваций. Эффективность инновационной деятельности предприятий. Информационное обеспечение инновационной деятельности. Качество и конкурентоспособность продукции и предприятия. Направления их обеспечения. Анализ и оценка эффективности деятельности структурных подразделений и департаментов предприятий питания	2
10.	Методологические основы менеджмента	Менеджмент, техника и технология управления. Определение концепции управления на предприятии. Характерные черты и стадии менеджмента.	2
11.	Планирование и организация производственно-хозяйственной деятельности предприятия	Внутрипроизводственное планирование. Стратегическое, долгосрочное и текущее планирование. Оперативно-календарное планирование. Бизнес-планирование. Проведение маркетинга и подготовка бизнес-планов выпуска и реализации перспективных и конкурентоспособных изделий.	2
12.	Управление персона-	Концепция управления персоналом в организации. Принципы	2

	лом	подбора персонала. Методы управления персоналом. Эффективность управления группами	
13.	Мотивация и контроль в современных условиях	Основные понятия и механизм мотивации. Современные теории мотивации и подходы к мотивации. Необходимость контроля, его виды	2
14.	Типы власти, особенности современного менеджера	Формы власти и их использование в практике управления. Лидерство личностный, поведенческий, ситуационный и другие подходы к лидерству	2
15.	Изучение моделей и методов принятия решений в бизнесе	Процесс принятия решений в бизнесе. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений. Методы принятия решений. Механизм принятия управленческих решений.	2
16.	Организация документооборота и делопроизводства	Документооборот и делопроизводство. Программное обеспечение рабочих мест и работников управления.	2
17.	Риск и банкротство в предпринимательстве	Пути минимизации рисков. Методы управления рисками. Патентование интеллектуальной собственности. Виды рисков и факторы, способствующие их возникновению. Пути снижения рисков. Процедуры банкротства.	1

5.2.3 Лабораторный практикум *не предусмотрен*

Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению ситуационных задач, курсовая работа

5.2.4 Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, ак. ч
1	Основы экономики и управления производством.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,0
		Подготовка к практическим занятиям	1,0
		Доклад	2,0
2	Основы предпринимательской деятельности.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,0
		Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению ситуационных задач	1,0
		Ситуационное задания	3,0
3	Производственная и организационная структура предприятия.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению ситуационных задач	2,0
		Курсовая работа	2,0
4	Производственная программа предприятия.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению ситуационных задач	2,0
		Практические задания	3,0
5	Ресурсы предприятий.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению практических задач	2,0
		Практические задания	5,0
6	Оплата и производительность труда.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению практических задач	2,0
		Курсовая работа	3,0
7	Расходы производства и себестоимость продукции.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению практических задач	2,0
		Курсовая работа	3,0

8	Доходы предприятия, прибыль и рентабельность.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению практических задач	2,0
		Курсовая работа	3,0
9	Оценка эффективности работы предприятия.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению практических задач	2,0
		Курсовая работа	3,0
10	Методологические основы менеджмента.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	3,0
		Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению ситуационных задач	4,0
11	Планирование и организация производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям, выполнению тестовых заданий, решению практических задач	2,0
		Практические задания	3,0
12	Управление персоналом.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям	2,0
		Ситуационные задания	2,0
13	Мотивация и контроль в современных условиях.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям	2,0
		Ситуационные задания	2,0
14	Типы власти, особенности современного менеджера.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2,0
		Подготовка к практическим занятиям	2,0
		Ситуационные задания	2,0
15	Модели и методы обоснования и управленческих решений в бизнесе.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,0
		Подготовка к практическим занятиям	2,0
		Ситуационные задания	2,0
16	Организация документооборота и делопроизводства.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,0
		Подготовка к практическим занятиям	2,0
		Ситуационные задания	2,0
17	Риск и банкротство в предпринимательстве.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,0
		Подготовка к практическим занятиям	1,0
		Ситуационные задания	2,0

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать:

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин (модулей) в ФГБОУ ВО ВГУИТ [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся на всех уровнях высшего образования / М. М. Данылиев, Р. Н. Плотникова; ВГУИТ, Учебно-методическое управление. - Воронеж: ВГУИТ, 2016. – Режим доступа: <http://biblos.vsuet.ru/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/100813>.

2. Экономика и управление производством [Электронный ресурс] : задания и методические указания к СРО / Воронеж.гос. ун-т инж. технол.; сост. Ю.И. Слепокурова -

6.1 Основная литература

1. Мочаева, Т. В. Экономика и организация производства на предприятии : учебное пособие : [16+] / Т. В. Мочаева, К. А. Кудрявцев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 82 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612083>.

2. Чернова, О.А. Экономика и управление предприятием : учебное пособие : [16+] / О.А. Чернова, Т.С. Ласкова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 177 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577651>.

3. Дубровин, И. А. Экономика и организация пищевых производств : учебное пособие / И. А. Дубровин, А. Р. Есина, И. П. Стуканова ; под общ. ред. И. А. Дубровина. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 228 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621884> .

4. Экономика и управление на предприятии : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина ; под ред. Р. С. Голова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 400 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684273>

6.2 Дополнительная литература

Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 858 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573448>

Крылова, Е.В. Экономика и управление предпринимательской деятельностью : учебное пособие : [16+] / Е.В. Крылова, Г.А. Семакина ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 104 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576384>.

Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 237 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573399>.

6.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Экономика и управление производством [Электронный ресурс]: задания и методические указания к СРС/ Воронеж.гос. ун-т инж. технол.; сост. Ю.И. Слепокурова - Воронеж: ВГУИТ, 2016. – 23 с. - [ЭИ]
<http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/1410>.

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	https://www.edu.ru/
Научная электронная библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp?
Национальная исследовательская компьютерная сеть России	https://niks.su/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/

Электронная библиотека ВГУИТ	http://biblos.vsuet.ru/megapro/web
Сайт Министерства науки и высшего образования РФ	https://minobrnauki.gov.ru/
Портал открытого on-line образования	https://npoed.ru/
Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУИТ»	https://education.vsuet.ru/

6.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин в ФГБОУ ВО ВГУИТ [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся на всех уровнях высшего образования / М. М. Данылиев, Р. Н. Плотникова; ВГУИТ, Учебно-методическое управление. - Воронеж : ВГУИТ, 2015. – Режим доступа : <http://biblos.vsuet.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2488>. - Загл. с экрана

6.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Используемые виды информационных технологий:

- «электронная»: персональный компьютер и информационно-поисковые (справочно-правовые) системы;
- «компьютерная» технология: персональный компьютер с программными продуктами разного назначения (ОС Windows; MSOffice; КОМПАС-График;
- «сетевая»: локальная сеть университета и глобальная сеть Internet;
- Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)

Сетевая локальная БД Справочная Правовая Система КонсультантПлюс для 50 пользователей, ООО «Консультант-Эксперт» Договор № 200016222100042 от 17.11.2020 (срок действия с 01.01.2021 по 31.12.2021)

- Информационно-справочная система «NormaCS», ИП Голованова Е.Г. Договор № 200016222100038 от 13.10.2020 г., локальная версия, 1 ПК (срок действия с 20.10.2020 по 31.10.2021).

Программы	Лицензии, реквизиты, поддерживающие документы
Microsoft Windows 7	Microsoft Open License Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level # No Level #47881748 от 24.12.2010 г. http://eopen.microsoft.com
Microsoft Office Professional Plus 2007	Microsoft OPEN No Level #44822753 от 17.11.2008 г. http://eopen.microsoft.com Microsoft Office Professional Plus 2007 Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level #44822753 от 17.11.2008 г. http://eopen.microsoft.com
КОМПАС 3D	LTv12, бесплатное ПО http://zoomexe.net/ofis/project/2767-kompas-3d.html
Microsoft Windows XP	Microsoft Open License Academic OPEN No Level # No Level #44822753 от 17.11.2008 г. http://eopen.microsoft.com
Adobe Reader XI	Adobe Reader XI, бесплатное ПО https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html
Автоматизированная интегрированная библиотечная система «МегаПро»	Номер лицензии 104-2015, 28.04.2015 г., договор №2140 от 08.04.2015 г. Уровень лицензии «Стандарт»

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций; средствами звуковоспроизведения; экраном; имеющие выход в Интернет); помещения для проведения семинарских,

лабораторных и практических занятий (оборудованные учебной мебелью); библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет); компьютерные классы. Обеспеченность процесса обучения техническими средствами полностью соответствует требованиям ФГОС по направлению подготовки. Материально-техническая база приведена в лицензионных формах и расположена во внутренней сети по адресу <http://education.vsu.ru>.

Учебная аудитория 201 для проведения занятий лекционного типа	Комплект мебели для учебного процесса; Переносное оборудование проектор Epson EB-W9 2500, экран, ноутбук Lenovo, колонки активные MicrolabSOLO; Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации
---	---

Для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория:

Учебная аудитория 248 для проведения практических занятий	Комплект мебели для учебного процесса. Мультимедийное оборудование: Компьютер ASUS; Коммутатор D-Link DES-1008D; Принтер HP Laser Jet 1018; Интерактивная доска Activboard; переносные колонки активные Microlab SOLO.
---	--

Дополнительно, самостоятельная работа обучающихся может осуществляться при использовании:

Читальные залы библиотеки	Компьютеры (30 шт.) со свободным доступом в сеть Интернет и -технического обеспечения дисциплины представлен в образовательной программе.
---------------------------	---

8 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы (ОМ) для дисциплины (модуля) включают в себя:

- перечень компетенций с указанием индикаторов достижения компетенций, этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

ОМ представляются в виде отдельного документа и входят в состав рабочей программы дисциплины (модуля) в виде приложения.

Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе

1. Организационно-методические данные дисциплины для очно-заочной или заочной форм обучения

1.1 Объемы различных форм учебной работы и виды контроля в соответствии с учебным планом

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц

Виды учебной работы	Всего академических часов	Распределение трудоемкости по семестрам, (5 семестр) ак. ч
		Акад. ч
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	144	144
Контактная работа в т. ч. аудиторные занятия:	19,4	19,4
Лекции	6	6
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	8	8
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	8	8
Консультации текущие	3,2	3,2
Консультации перед экзаменом	2,0	2,0
Вид аттестации (экзамен)	0,2	0,2
Самостоятельная работа:	117,8	117,8
Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	3,0	3,0
Подготовка к практическим занятиям	4,0	4,0
Контрольная работа	5,4	5,4
Другие виды самостоятельной работы (подготовка к тесту, решение практических и ситуационных задач)	105,4	105,4
Подготовка к экзамену (контроль)	6,8	6,8

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по дисциплине

ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	ПКв-6	Способен анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания	ИД1 _{ПКв-6} – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия
			ИД2 _{ПКв-6} – Осуществляет анализ работы, проводит оценку эффективности деятельности предприятия питания

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)
ИД1 _{ПКв-6} – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия	Знает: Методы управления материальными и трудовыми ресурсами предприятия
	Умеет: управлять материальными и трудовыми ресурсами с использованием различных методов
	Владеет: навыками управления материальными ресурсами предприятий общественного питания
ИД2 _{ПКв-6} – Осуществляет анализ работы, проводит оценку эффективности деятельности предприятия питания	Знает: показатели и методы оценки эффективности деятельности предприятия питания
	Умеет: осуществлять анализ и оценку эффективности деятельности предприятий питания
	Владеет: навыками управления работой предприятий питания с учетом результатов анализа эффективности их деятельности

2 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Разделы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства		Технология/процедура оценивания (способ контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	Основы экономики и управления производством	ПКв-6 (ИД1 _{ПКв-6} , ИД2 _{ПКв-6})	Тест	1-3	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	33	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Домашнее задание	71	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
2	Основы предпринимательской деятельности	ПКв-6 (ИД1 _{ПКв-6} , ИД2 _{ПКв-6})	Тест	4-5	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	34	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Собеседование (задания для практической работы)	54	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно;

					75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Домашнее задание	71	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
3	Производственная и организационная структура предприятия	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	6	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	35	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Собеседование (задания для практической работы)	55	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Домашнее задание	73	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
4	Производственная программа предприятия	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	7	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	36	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Собеседование (задания для практической работы)	56	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Домашнее задание	74	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
5	Ресурсы предприятия	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	8-10	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	37	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Домашнее задание	75	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Собеседование (задания для практической работы)	57	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
6	Оплата и производительность	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	11-12	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %;

	труда				0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	38	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Курсовая работа	49	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (задания для практической работы)	76	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
7	Расходы производства и себестоимость продукции	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	13-14	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	39	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Курсовая работа	50	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Кейс-задание	80-81	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
8	Доходы предприятия, прибыль и рентабельность	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	15-16	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	40	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Курсовая работа	50	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Кейс-задание	82-84	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
9	Оценка экономической эффективности в профессиональной деятельности предприятия, включая применение инновационных технологий	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	17-19	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	41	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»

	искусственно-го воспроизводства и выращивания рыб и других гидробионтов		Домашнее задание	76	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Собеседование (задания для практической работы)	77	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
10	Методологические основы менеджмента	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	20-21	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	42-43	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Домашнее задание	77	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
11	Планирование и организация производственно-хозяйственной деятельности предприятия	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	22-23	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	44	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Кейс-задание	85	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
12	Управление персоналом	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	24-26	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	45	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Кейс-задание	86	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
13	Мотивация и контроль в современных условиях	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	27-28	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	46	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Кейс-задание	88	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
14	Типы власти, особенности	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6,	Тест	29	Компьютерное тестирование Процентная шкала.

	современного менеджера	ИД2 ПКв-6)			0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	47	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Домашнее задание	78	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
15	Изучение моделей и методов принятия решений в бизнесе	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	30	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	49	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Домашнее задание	79	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
16	Организация документооборота и делопроизводства	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	31	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	48	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Домашнее задание	76	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
17	Риск и банкротство в предпринимательстве	ПКв-6 (ИД1 ПКв-6, ИД2 ПКв-6)	Тест	32	Компьютерное тестирование Процентная шкала. 0-100 %; 0-59,99% - неудовлетворительно; 60-74,99% - удовлетворительно; 75- 84,99% -хорошо; 85-100% - отлично.
			Собеседование (вопросы для экзамена)	48	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
			Домашнее задание	77	Проверка преподавателем Отметка в системе «зачтено – не зачтено»

3 Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков студентов по дисциплине применяется бально-рейтинговая система оценки сформированности компетенций студента.

Бально-рейтинговая система оценки осуществляется в течение всего семестра при проведении аудиторных занятий и контроля самостоятельной работы. Показателями ОМ

являются: текущий опрос в виде собеседования на практических занятиях, тестовые задания в виде решения контрольных работ на практических работах и самостоятельно (домашнее задание, кейс задание). Оценки выставляются в соответствии с графиком контроля текущей успеваемости студентов в автоматизированную систему баз данных (АСУБД) «Рейтинг студентов».

Обучающийся, получает экзамен автоматически по бально-рейтинговой следующие оценки:

оценка **«удовлетворительно»** выставляется при получении **60-74 %** от максимально возможного балла на момент начала экзаменационной сессии (на последней неделе обучения);

оценка **«хорошо»** выставляется при получении **75-84 %** от максимально возможного балла на момент начала экзаменационной сессии (на последней неделе обучения);

оценка **«отлично»** выставляется при получении **85-100%** от максимально возможного балла на момент начала экзаменационной сессии (на последней неделе обучения).

Студент, набравший за текущую работу в семестре менее 60 %, т.к. не выполнил всю работу в семестре по объективным причинам (болезнь, официальное освобождение и т.п.) допускается к экзамену.

Аттестация обучающегося по дисциплине проводится в форме тестирования, письменного выполнения практических заданий, решения задач, кейс заданий и предусматривает возможность последующего собеседования (экзамена).

каждый билет включает в себя 3 контрольных заданий:

- 1 контрольный вопрос на проверку знаний;
- 1 контрольный вопрос на проверку умений;
- 1 контрольный вопрос (задачи) на проверку навыков.

В случае неудовлетворительной сдачи экзамена студенту предоставляется право повторной сдачи в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

3.1 Тесты (тестовые задания)

3.1.1 Шифр и наименование компетенции

ПКв-6 Способен анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания

(ИД1 ПКв-6 – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия)

Номер вопроса	Тест (тестовое задание)
1.	Экономика любой страны 1. представляет собой народнохозяйственный комплекс, возникающий на базе социального и экономического развития, межрегионального разделения труда и процессов интеграции; 2. совокупность однородных предприятий, характеризующихся единством потребительского или экономического назначения производимой продукции, общностью перерабатываемого сырья, используемой материально-технической базы и профессионального состава кадров.
2.	Отрасль это 1. представляет собой народнохозяйственный комплекс, возникающий на базе социального и экономического развития, межрегионального разделения труда и процессов интеграции; 2. совокупность однородных предприятий, характеризующихся единством потребительского или экономического назначения производимой продукции, общностью перерабатываемого сырья, используемой материально-технической базы и профессионального состава кадров.
3.	Одно из главных назначений экономики: а) организация производства товаров б) удовлетворение потребностей людей в) разумное и справедливое распределение ресурсов г) контроль оказания услуг
4.	Создание и развитие крупных производств и предприятий - это процесс а) концентрации б) специализации в) кооперирования

	г) комбинирования
5.	Производственная программа и производственная мощность предприятия являются основными документами а) финансового плана б) плана производства и реализации продукции в) плана капитального строительства г) плана технического развития и организации производства
6.	Максимально возможный выпуск продукции при идеальных условиях функционирования – это мощность а) проектная (теоретическая) б) максимальная в) экономическая г) практическая
7.	Организация – это: 1. процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей; 2. особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу; 3. это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.
8.	Нововведения в процессах управления движением материальных запасов и денежных средств относятся к инновациям: а) продуктовым; б) процессным; в) аллокационным.
9.	Опознайте, как определить величину рабочего капитала: а) необоротные активы минус капитал и резервы б) капитал и резервы минус краткосрочные обязательства; в) долгосрочные обязательства минус краткосрочные обязательства; г) необоротные активы минус краткосрочные обязательства; д) капитал и резервы минус необоротные активы.
10.	Уровень использования основного капитала (ОПФ) характеризуют а) рентабельность и прибыль б) фондоотдача и фондоемкость в) фондовооруженность труда рабочих г) производительность труда рабочих
11.	Удельные капитальные вложения – это затраты на возведение основных средств предприятий, рассчитанные на (_____): 1. Единицу продукции 2. Годовой объем товарной продукции
12.	Рассчитать восстановительную стоимость ОПФ можно с помощью (_____): 1. Амортизации 2. Переоценки
13.	Проранжировать предприятия по росту уровня производительности труда при одинаковой стоимости выпускаемой продукции и соответствующей средне-списочной численности персонала Ранг 1,2,3,4 1. 500 чел 2. 350 чел 3. 510 чел 4. 355 чел ответ 1-3,2-1,3-4,4-2
14.	Определить эффективность капитальных вложений на техническое перевооружение с целью выпуска более качественной продукции с учетом следующих данных: • Сумма капитальных вложений 380 млн. р. • Прибыль от реализации продукции до проведения мероприятия составляет 100 млн. р. • Прибыль от реализации продукции после проведения мероприятия 200 млн. р. Решение Прирост прибыли в результате технического перевооружения $200-100=100$ млн. р. Срок окупаемости капитальных вложений (округлить до десятых знаков): $380/100=3,8$ года
15.	Определить чистую прибыль предприятия, учитывая следующую информацию • стоимость реализованной продукции предприятия составляет 560 млн. р. • полная себестоимость реализованной продукции 430 млн. р. • Ставка налога прибыль 20% Ответ округлить до целых. Решение Прибыль от реализации продукции равна $560-430=130$ млн. р. Чистая прибыль равна

	130*((100-20)*100)=104 млн. р.
16.	Производительность труда - это : 1. Затраты времени на единицу продукции 2. Затраты труда на единицу продукции 3. Затраты всех видов энергии на единицу продукции 4. Количество продукции, выпущенной в единицу времени

ПКв-6 Способен анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания
(ИД2 ПКв-6 – Осуществляет анализ и управляет работой структурных подразделений предприятия питания, проводит оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания)

Номер вопроса	Тест (тестовое задание)
17.	Функции административно-оперативного управления: 1. определение структуры предприятий; 2. периодическое или непрерывное сравнение; 3.установление ответственности.
18.	Управление – это: 1. процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей; 2. особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу; 3. эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
19.	Менеджмент – это: 1. процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей; 2. особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу; 3. эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
20.	В основу экономического управления предприятием должны входить следующие структурные компоненты 1. Общие закономерности экономического функционирования предприятия. 2. Причинно-следственные связи между элементами хозяйственного механизма предприятия, определяющие его экономическое функционирование. 3. Методы и модели для определения рациональных значений наиболее важных параметров экономического поведения предприятия. 4. Технология и принципы применения теоретических основ экономического управления в хозяйственной практике предприятия. 5. Основы синтеза прикладного инструментария для оснащения персонала, принимающего участие в экономическом управлении. 6. Использование инновационных методов управления предприятием. 7. Динамики разных производственных подразделений (цехов и участков) на предприятии.
21.	К проблемам организации экономического управления на конкретном предприятии относятся: 1. отсутствие технических средств; 2. формирование управленческих, организационно-экономических и технических задач, учитывающих специфику деятельности предприятия и описание их решений, результаты которых планируется достичь; 3. определение данных, которые нужны для решения задачи исходя из выбранного способа решения; 4. создание системы учета, сбора и хранения информации, способа ее обработки; 5. назначение ответственных за систему управленческой отчетности и подготовки управленческих решений; 6. согласование (увязка) принятых решений с уже существующей на предприятии учетной политикой, бухгалтерской практикой и используемым учетными технологиями.
22.	Для реализации экономического управления используются рационально распределенные и взаимосвязанные во времени и пространстве функции: 1. маркетинг; 2. нормирование; 3. планирование; 4. специализация; 5. мотивация; 6. контроль.
23.	Кто может является участником экономических отношений: а) отдельные личности б) группы людей

	в) предприятия						
24.	Главной группой факторов, составляющих основу для позиционирования продукта, является: а) поведение покупателей при покупке; б) поведение покупателей после покупки; в) восприятие продукции потребителями.						
25.	(_____) - это результат конкретной управленческой деятельности менеджера 1. Управленческое решение 2. Менеджмент 3. Экономика						
26.	(_____) модель основывается на интуитивном выборе решения и базируется на прошлом опыте менеджера. 1. Ретроспективная 2. Административная 3. Классическая						
27.	Соотнеси методы принятия управленческих решений по группам: <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">1. Неформальные (эвристические)</td> <td>А) представляют собой совокупность логических и творческих приемов мышления и методики выбора наилучших решений путем сравнения альтернатив с учетом накопленного опыта. Неформальные методы основываются на аналитических способностях лиц, принимающих решения, и интуиции.</td> </tr> <tr> <td>2. Коллективные</td> <td>Б) модель участия сотрудников в принятии решений, позволяющую варьировать степень и формы участия персонала в процессе принятия решений.</td> </tr> <tr> <td>3. Количественные</td> <td>В) эта группа методов основывается на научно-практическом подходе, предполагающем нахождение оптимального решения путем обработки (с использованием современных технических средств) больших массивов информации и построения платежной матрицы, дерева решений, анализ точек безубыточности..</td> </tr> </table> 1-А, 2-Б, 3-В	1. Неформальные (эвристические)	А) представляют собой совокупность логических и творческих приемов мышления и методики выбора наилучших решений путем сравнения альтернатив с учетом накопленного опыта. Неформальные методы основываются на аналитических способностях лиц, принимающих решения, и интуиции.	2. Коллективные	Б) модель участия сотрудников в принятии решений, позволяющую варьировать степень и формы участия персонала в процессе принятия решений.	3. Количественные	В) эта группа методов основывается на научно-практическом подходе, предполагающем нахождение оптимального решения путем обработки (с использованием современных технических средств) больших массивов информации и построения платежной матрицы, дерева решений, анализ точек безубыточности..
1. Неформальные (эвристические)	А) представляют собой совокупность логических и творческих приемов мышления и методики выбора наилучших решений путем сравнения альтернатив с учетом накопленного опыта. Неформальные методы основываются на аналитических способностях лиц, принимающих решения, и интуиции.						
2. Коллективные	Б) модель участия сотрудников в принятии решений, позволяющую варьировать степень и формы участия персонала в процессе принятия решений.						
3. Количественные	В) эта группа методов основывается на научно-практическом подходе, предполагающем нахождение оптимального решения путем обработки (с использованием современных технических средств) больших массивов информации и построения платежной матрицы, дерева решений, анализ точек безубыточности..						
28.	Проранжировать качество продукции по его ухудшению с учетом показателей сортности Ранг 1,2,3,4 1. Высший сорт 2. Первый сорт 3. Экстра 4. Второй сорт						
29.	Основные признаки лидерства: 1. Высокая активность и инициативность при решении групповых совместных задач 2. Низкая активность и отсутствие инициативности при решении групповых совместных задач 3. Ярко выраженная способность воздействия на других людей 4. Отсутствие способности воздействия на других людей						
30.	Функции менеджера: 1. Планирование 2. Мотивация 3. Координация 4. Лидерство						
31.	Принципы планирования: 1. Преемственность стратегических и тактических планов 2. Сбалансированность планов 3. Отсутствие обратной связи системы планирования в цикле управления 4. Адаптивность планирования						
32.	Что не является элементом организации заработной платы: 1. Нормирование труда 2. Формы заработной платы 3. Системы заработной платы 4. Производительность труда						

Критерии и шкалы оценки:

Процентная шкала **0-100 %**; **отметка в системе**

«неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично»

0-59,99% - неудовлетворительно;

60-74,99% - удовлетворительно;

75- 84,99% -хорошо;

85-100% - отлично.

3.2 Собеседование (вопросы для экзамена)

3.2.1. Шифр и наименование компетенции:

ПКв-6 - Способен анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания

(ИД1 ПКв-6 – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия;

ИД2 ПКв-6 – Осуществляет анализ и управляет работой структурных подразделений предприятия питания, проводит оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания)

Номер вопроса	Текст вопроса
33.	Основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
34.	Предприятие – основное звено рыночной экономики
35.	Производственная структура предприятия.
36.	Производственная программа предприятия, методы ее обоснования
37.	Показатели эффективности использования основных фондов
38.	Производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия.
39.	Классификация затрат
40.	Формирование и распределение прибыли на предприятии
41.	Эффективность хозяйственной деятельности предприятия и состояния его баланса
42.	Менеджмент, техника и технология управления
43.	Внутрипроизводственное планирование.
44.	Современные теории мотивации и подходы к мотивации
45.	Лидерство и формирование команды
46.	Основы принятия управленческих решений в различных производственных условиях
47.	Качество и конкурентоспособность продукции и предприятия.
48.	Виды рисков и факторов, способствующие их возникновению

Критерии и шкалы оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если: он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если: он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если: он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если: он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

3.3 Курсовая работа

3.3.1. Шифр и наименование компетенции:

ПКв-6 - Способен анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания

(ИД1 ПКв-6 – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия;

ИД2 ПКв-6 – Осуществляет анализ и управляет работой структурных подразделений предприятия питания, проводит оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания)

Номер вопроса	Примерная тематика
49	Технико-экономическое обоснование реализации проекта строительства кафе на 50 посадочных мест
50	Технико-экономическое обоснование реализации проекта строительства столовой на 50 посадочных мест
51	Технико-экономическое обоснование реализации проекта строительства ресторана на 50 посадочных мест
52	Технико-экономическое обоснование реализации проекта строительства пиццерии на 50 посадочных мест
53	Технико-экономическое обоснование реализации проекта строительства кафе на 50 посадочных мест

Структура курсовой работы

Резюме

1.2 Описание отрасли и предприятия

1.3 Характеристика продукции

1.4 Обоснование рынка сбыта

1.5 Оценка конкурентов

1.6 План маркетинга

1.7 Производственный процесс

1.8 Организационный план

1.9 Производственные риски

2 План производства

2.1 Технология производства

2.2 Планирование капитальных вложений

2.3 Планирование потребности электроэнергии

3 Организационный план

3.1 Расчет численности промышленно-производственного персонала и фонда оплаты труда

4 Финансовый план

4.1 Расчет товарооборота и прибыли деятельности отраслевого предприятия

4.2 Расчет сметы затрат

4.3 Расчет основных показателей производственно-хозяйственной деятельности

4.4 Расчет точки безубыточности

4.5 Заключение

3.4 Собеседование (задания для практических работ)

3.4.1. Шифр и наименование компетенции:

ПКв-6 - Способен анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания

(ИД1 ПКв-6 – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия;

ИД2 ПКв-6 – Осуществляет анализ и управляет работой структурных подразделений предприятия питания, проводит оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания)

Номер вопроса	Текст вопросов к практической работе
54	Основы экономических знаний в различных сферах деятельности отраслевого предприятия.
55	Основы предпринимательской деятельности отраслевого предприятия.
56	Производственная и организационная структура отраслевого предприятия.
57	Производственная программа предприятия отрасли, методы ее обоснования.
58	Основы экономики и показатели экономической эффективности в профессиональной деятельности.
59	Особенности персонала отраслевого предприятия и его структура.
60	Структура себестоимости и факторы ее снижения.
61	Доходы предприятия, прибыль и рентабельность
62	Оценка эффективности деятельности структурных подразделений и департаментов пред-

	приятый питания
63	Методологические основы менеджмента.
64	Основы планирования и организация производственно-хозяйственной деятельности отраслевого предприятия
65	Концепция управления персоналом отраслевого предприятия.
66	Современные теории мотивации
67	Формы власти и их использование в практике управления
68	Современные методы и механизм принятия управленческих решений
69	Современное программное обеспечение отраслевого предприятия
70	Пути снижения рисков на предприятиях, применяющих технологии искусственного разведения гидробионтов

Процентная шкала 0-100 %;

85-100% - отлично (практическая работа выполнена в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме, проявлен творческий подход, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы; работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета);

75- 84,99% - хорошо (практическая работа выполнена в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме, работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета; б) или не более двух недочетов);

60-74,99% - удовлетворительно (практическая работа выполнена в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала; выполнено не менее половины работы или допущены в ней а) не более двух грубых ошибок, б) не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) не более двух-трех негрубых ошибок, г) одна негрубая ошибка и три недочета, д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов);

0-59,99% - неудовлетворительно (число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания; если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий).

3.5 Домашнее задание

3.5.1. Шифр и наименование компетенции:

ПКв-6 - Способен анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания

(ИД1 ПКв-6 – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия;

ИД2 ПКв-6 – Осуществляет анализ и управляет работой структурных подразделений предприятия питания, проводит оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания)

№ задания	Формулировка задания
71	Привести примеры организационных структур предприятий общественного питания
72	Охарактеризовать показатели эффективности ОПФ
73	Охарактеризовать показатели эффективности ОС
74	Провести расчет показателей экономической эффективности предприятий общественного питания
75	Провести расчет показателей экономической эффективности столовой на 50 посадочных мест
76	Провести расчет показателей экономической эффективности кафе на 50 посадочных мест
77	Провести расчет показателей экономической эффективности ресторана на 50 посадочных мест
78	Провести расчет показателей экономической эффективности пиццерии на 50 посадочных мест
79	Оценка показателей экономической эффективности предприятий общественного питания

Критерии и шкалы оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если домашнее задание является самостоятельным, оригинальным текстом, в котором прослеживается авторская позиция, продуманная система аргументов, а также наличествуют обоснованные выводы; используются термины, понятия по дисциплине, в рамках которой выполняется работа; полностью соответствует выбранной теме, цели и задачам; текст домашнего задания логически выстроен, имеет четкую структуру; работа соответствует всем техническим требованиям; домашнее задание выполнено в установленный срок.

- **оценка «не зачтено»**, выставляется студенту, если домашнее задание не является самостоятельным, оригинальным текстом, в котором не прослеживается авторская позиция, не продумана система аргументов, а также отсутствуют обоснованные выводы; не используются термины, понятия по дисциплине, в рамках которой выполняется работа; не соответствует выбранной теме, цели и задачам; текст домашнего задания композиционно не выстроен; работа не соответствует техническим требованиям; домашнее задание не выполнено в установленный срок.

3.6. Кейс задание

3.6.1. Шифр и наименование компетенции:

ПКв-6 - Способен анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания

(ИД1 ПКв-6 – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия;

ИД2 ПКв-6 – Осуществляет анализ и управляет работой структурных подразделений предприятия питания, проводит оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания)

№ задания	Задание														
80	<p>Назовите типы корпоративных коммерческих и корпоративных некоммерческих предприятий.</p> <table border="1" data-bbox="316 1205 1471 1366"> <tr> <td data-bbox="316 1205 911 1265">Коммерческие предприятия</td> <td data-bbox="911 1205 1471 1265">Некоммерческие предприятия</td> </tr> <tr> <td data-bbox="316 1265 911 1326"> </td> <td data-bbox="911 1265 1471 1326"> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="316 1326 911 1366"> </td> <td data-bbox="911 1326 1471 1366"> </td> </tr> </table> <p>Ответ:</p> <table border="1" data-bbox="316 1422 1471 1653"> <tr> <td data-bbox="316 1422 911 1482">Коммерческие предприятия</td> <td data-bbox="911 1422 1471 1482">Некоммерческие предприятия</td> </tr> <tr> <td data-bbox="316 1482 911 1543">Хозяйственные товарищества</td> <td data-bbox="911 1482 1471 1543">Потребительские кооперативы</td> </tr> <tr> <td data-bbox="316 1543 911 1603">Хозяйственные общества</td> <td data-bbox="911 1543 1471 1603">Общественные организации</td> </tr> <tr> <td data-bbox="316 1603 911 1653">Производственные кооперативы</td> <td data-bbox="911 1603 1471 1653">Ассоциации и союзы</td> </tr> </table>	Коммерческие предприятия	Некоммерческие предприятия					Коммерческие предприятия	Некоммерческие предприятия	Хозяйственные товарищества	Потребительские кооперативы	Хозяйственные общества	Общественные организации	Производственные кооперативы	Ассоциации и союзы
Коммерческие предприятия	Некоммерческие предприятия														
Коммерческие предприятия	Некоммерческие предприятия														
Хозяйственные товарищества	Потребительские кооперативы														
Хозяйственные общества	Общественные организации														
Производственные кооперативы	Ассоциации и союзы														
81	<p>Определить структуру данного предприятия в соответствии со следующими данными: Во главе ООО «Изумруд» стоит генеральный директор. В его непосредственном подчинении находятся главный бухгалтер, начальник отдела закупок, начальник отдела сбыта. У каждого из них в подчинении находятся по 2 рабочих. Директор имеет право единолично принимать решения по управлению подразделением и несет персональную ответственность за деятельность коллектива. Отсутствие подразделений по планированию производством и подготовке решений является проблемой в структуре управления данного предприятия. Ответ: линейная</p>														
82	<p>Определить структуру данного предприятия в соответствии со следующими данными: Предприятие «Фристайл» является молочным мини-заводом. Данное предприятие имеет молочный цех, цех по изготовлению творожной продукции, сырный цех, цех по изготовлению сладостей на основе молока. Для четкой организации работы на предприятии есть ряд отделов - финансовый, плановый, маркетинговый, производственный, которые непосредственно возглавляет директор. Руководители отделов осуществляют непосредственное руководство производством, каждый из них выступает в качестве единоначальника в соответствующем производстве, но приходится постоянно со-</p>														

	<p>гласовывать текущие вопросы производства, экономики, кадров с соответствующими функциональными службами. Ответ: функциональная</p>
83	<p>Обсуждается решение об изменении объемов и структуры производства продукции. По имеющейся информации сделать вывод о целесообразности его принятия и внедрения по показателю эффективности (рентабельности) продаж :</p> <ul style="list-style-type: none"> - объем производства продукции А и Б изменён соответственно с 14 до 20 тонн и с 16 до 10 тонн; - отпускная цена и себестоимость продукции остаются неизменными и составляют: по А: 60 и 50 тыс. руб. за тонну, по Б: 85 и 75 тыс. руб. за тонну <p>Решение:</p> <p>Прибыль от реализации продукции</p> <ul style="list-style-type: none"> - по плану $(60-50) * 14 + (85-75) * 16 = 300$ тыс.руб. - фактически $(60-50) * 20 + (85-75) * 10 = 300$ тыс.руб. <p>Выручка от реализации продукции</p> <ul style="list-style-type: none"> - по плану $60 * 14 + 85 * 16 = 2200$ тыс.руб. - фактически $60 * 20 + 85 * 10 = 2270$ тыс.руб. <p>Рентабельность продаж</p> <ul style="list-style-type: none"> - по плану $300 : 2200 * 100 = 13,64\%$ - фактически $300 : 2270 * 100 = 13,22\%$ <p>Ответ: нецелесообразно</p>
84	<p>Обсуждается решение об изменении объемов и структуры производства продукции. По имеющейся информации сделать вывод о целесообразности его принятия и внедрения по показателю эффективности (рентабельности) продаж :</p> <ul style="list-style-type: none"> - объем производства продукции А и Б изменён соответственно с 14 до 20 тонн и с 16 до 10 тонн; - отпускная цена и себестоимость продукции остаются неизменными и составляют: по А: 55 и 47 тыс.руб. за тонну, по Б: 73 и 68 тыс.руб. за тонну <p>Решение:</p> <p>Прибыль от реализации продукции</p> <ul style="list-style-type: none"> - по плану $(55-47) * 14 + (73-68) * 16 = 192$ тыс.руб. - фактически $(55-47) * 20 + (73-68) * 10 = 210$ тыс.руб. <p>Выручка от реализации продукции</p> <ul style="list-style-type: none"> - по плану $55 * 14 + 73 * 16 = 1938$ тыс.руб. - фактически $55 * 20 + 73 * 10 = 1830$ тыс.руб. <p>Рентабельность продаж</p> <ul style="list-style-type: none"> - по плану $192 : 1938 * 100 = 9,91\%$ - фактически $210 : 1830 * 100 = 11,48\%$ <p>Ответ: целесообразно</p>
85	<p>Сумма оборотного капитала составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на стадии производственных запасов - 46200 руб.; - на стадии незавершенного производства - 28500 руб.; - на стадии готовой продукции и денежных расчетов - 10900 руб. <p>Сумма реализованной продукции за год составляет 622300 руб.</p> <p>Определить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Длительность (продолжительность) одного оборота оборотного капитала на стадиях кругооборота за год; 2. Общую длительность одного оборота всего оборотного капитала за год. <p>Решение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определяем длительность одного оборота всего оборотного капитала на стадии производственных запасов за год: $T_{1об} = (Соб * T_{пл}) / Q$; $T_{1обпроизв.} = (46200 * 360) / 622300 = 26,7$ дней 2. Определяем длительность одного оборота оборотного капитала в сфере обращения: $T_{1обобрац.} = (10900 * 360) / 622300 = 6,3$ дня 3. Определяем общую длительность одного оборота оборотного капитала за год: $T_{1обобщ.} = [(46200 + 28500 + 10900) * 360] / 622300 = 49,5$ дня
86	<p>Вы работаете менеджером в средней по размеру фирме. В руководимом вами трудовом коллективе, как вам стало известно, имеется неформальный лидер. Данный работник имеет более продолжи-</p>

	<p>тельный, чем у вас, опыт работы в данной сфере деятельности, стаж его работы превышает ваш почти в два раза. Кроме того, он умеет выслушать других сотрудников, многие идут к нему за советом, а не к Вам.</p> <p>Вы наметили в ближайшее время расширить сферу деятельности фирмы, провести некоторые изменения в структуре управления. Неформальный лидер, как Вам сообщили, против предстоящих перемен.</p> <p>Выберите одну из альтернатив поведения менеджера:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уволить несогласного лидера; 2. Проигнорировать его мнение; 3. Привлечь на свою сторону.
87	<p>«Интегратор уникален тем, что он не только создает в организации связи, обеспечивающие преемственность, на будущее, но и обеспечивает ее бесперебойное функционирование в настоящем. Его роль необходима для достижения успеха как в краткосрочной, так и в долгосрочной перспективе. И наконец, без этой функции руководителю не стать лидером». Верно или нет это утверждение?</p> <p>Ответ: верно</p>
88	<p>Лидер компании при решении различных вопросов и построении взаимоотношений с коллегами ориентирован прежде всего на психологический климат и взаимоотношения в команде.</p> <p>Ситуация:</p> <p>Вы получили одновременно два срочных задания: от вашего непосредственного и вашего вышестоящего начальника. Времени для согласования сроков выполнения заданий у вас нет, необходимо срочно начать работу.</p> <p>Выберите предпочтительное решение:</p> <p>В первую очередь начну выполнять задание того, кого больше уважаю.</p> <p>Сначала буду выполнять задание, наиболее важное, на мой взгляд.</p> <p>Сначала выполню задание вышестоящего начальника.</p> <p>Буду выполнять задание своего непосредственного начальника.</p>

Критерии и шкалы оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если: работа написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на источники и литературу. Обучающийся в работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если: работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на источники и литературу. Среди недочетов могут быть: неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он выполнил задание, однако тему осветил лишь частично, допустил фактические ошибки в содержании реферата, не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если: тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, задание выполнено формально, обучающийся ответил на заданный вопрос, но при этом не сослался на источники и литературу, не трактовал их, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, регламентируются положениями:

- П ВГУИТ 2.4.03 Положение о курсовых экзаменах и зачетах;
- П ВГУИТ 4.1.02 Положение о рейтинговой оценке текущей успеваемости.

Для оценки знаний, умений, навыков обучающихся по дисциплине применяется рейтинговая система. Итоговая оценка по дисциплине определяется на основании определения среднеарифметического значения баллов по каждому заданию.

5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания для каждого результата обучения

Результаты обучения по этапам формирования компетенций	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	Шкала оценивания	
				Академическая оценка	Уровень освоения компетенции
<p>ПКв-6 - Способен анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания (ИД1 ПКв-6 – Управляет материальными ресурсами и осуществляет планирование и организацию деятельности производственного и сервисного персонала предприятия; ИД2ПКв-6 – Осуществляет анализ работ, проводит оценку эффективности деятельности предприятия питания)</p>					
Знает	Тест	Результат тестирования	Изложены основы управления производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания	Зачтено/ 60-100; Удовлетворительно /60-74,9	Освоена (базовый)
			Хорошо/75-84,9; Отлично/85-100.	Освоена (повышенный)	
	Собеседование (экзамен)	Изложение основ управления производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания	Не изложены основы управления производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания	Не зачтено/ 0-59	Не освоена (недостаточный)
			Изложены основы экономики и показатели экономической эффективности в профессиональной деятельности	Зачтено	Освоена (базовый)
Умеет	Защита практической работы (собеседование), решение тестовых заданий	Умение анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания	Не изложены основы экономики и показатели экономической эффективности в профессиональной деятельности	Не зачтено	Не освоена (недостаточный)
			Самостоятельно анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания	Зачтено/ 60-100; Удовлетворительно /60-74,9;	Освоена (базовый)
Владеет	КР, Кейс задание	Демонстрация навыков применения анализа и управления производ-	Не правильно анализировать и управлять производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания	Хорошо/75-84,9; Отлично/85-100.	Освоена (повышенный)
			Приведена демонстрация навыков применения анализа и управления производственным процессом и обслуживанием на пред-	Не зачтено/ 0-59	Не освоена (недостаточный)
				Зачтено/ 60-100; Удовлетворительно/60-74,9;	Освоена (базовый)

		ственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания	приятиях общественного питания	Хорошо/75-84,9; Отлично/85-100.	Освоена (повышенный)
			Не приведена демонстрация навыков применения базовых знаний экономики анализа и управления производственным процессом и обслуживанием на предприятиях общественного питания	Не зачтено/ 0-59	Не освоена (недостаточный)