

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ Василенко В.Н.

«25» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

Направление подготовки

09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль) подготовки

Разработка информационных систем и технологий

Квалификация выпускника

Бакалавр

Воронеж

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Экономика и управление производством» является формирование компетенций обучающегося в области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации средств вычислительной техники и информационных систем, управления их жизненным циклом);

40 Сквозные виды профессиональные деятельности в промышленности. (в сфере организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области информатики и вычислительной техники).

Дисциплина направлена на решение задач профессиональной деятельности следующих типов:

- *производственно-технологический;*
- *проектный;*
- *организационно-управленческий;*
- *проектный.*

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017г. № 926.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Код компет енции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения Компетенции
1	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать роль в команде	ИД1 _{ук-3} - Осуществляет социальное взаимодействие, основанное на понимании роли каждого участника команды
			ИД2 _{ук-3} - Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)
ИД1 _{ук-3} - Осуществляет социальное взаимодействие, основанное на понимании роли каждого участника команды	Знает: основные роли участников команды.
	Умеет: понимать роль каждого участника команды в осуществлении социального взаимодействия
	Владеет: навыками осуществления социального взаимодействия, основанного на понимании роли каждого участника команды
ИД2 _{ук-3} - Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций	Знает: методы и способы реализации своей роли в команде
	Умеет: применять методы и способы реализации своей роли в команде с другими членами
	Владеет: способностью реализации своей роли во взаимодействии с другими членами команды на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к *обязательной части* Блока 1 ООП, *Часть, формируемая участниками образовательных отношений, модуль «Профессиональный»*. Дисциплина является обязательной к изучению.

Изучение дисциплины основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися дисциплин: Основы формирования личности (Социология, Культурология, Психология, Правоведение); Основы проектного обучения; Основы экономики;

Дисциплина является предшествующей для *изучения*: Учебная практика, ознакомительная практика; Производственная практика, преддипломная практика; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц.

Виды учебной работы	Всего ак. ч.	Распределение трудоемкости по семестрам, ак. ч.
		8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108	108
Контактная работа в т. ч. аудиторные занятия:	28,3	28,3
Лекции	12	12
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	12	12
Практические занятия	12	12
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	12	12
Консультации текущие	0,6	0,6
Консультации КР	1,5	1,5
Консультации перед экзаменом	2	2
Вид аттестации (экзамен)	0,2	0,2
Самостоятельная работа:	45,9	45,9
Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	7,0	7,0
Подготовка к практическим занятиям	8,9	8,9
Курсовая работа	20	20
Реферат	10	10
Подготовка к экзамену	33,8	33,8

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (указываются темы и дидактические единицы)	Трудоемкость раздела, ак.ч
1	Основы экономики и управления производством*	Понятие структуры экономики. Состав народнохозяйственного комплекса. Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	8,7
2	Производственная и организационная структура предприятия*	Организационные структуры предприятия, их достоинства и недостатки. Производственная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса.	8,7
3	Производственная программа предприятия и ресурсы предприятия*	Производственная мощность. Производственная программа предприятия, методы ее обоснования. Формирование капитала предприятия и его назначение. Понятие, состав и сущность производственных фондов. Износ основных средств. Амортизация. Показатели состояния, движения и использования основных средств. Оборотные средства их состав, структура и формирование. Показатели	8,7

		эффективности их использования. Определение потребности в оборотных средствах и пути улучшения их использования.	
4	Управление персоналом, оплата и производительность труда. Мотивация и контроль в современных условиях*	Персонал предприятия и его структура. Способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива. Особенности социального взаимодействия основанное на понимании роли каждого участника команды. Организация, мотивация и оплата труда. Производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия. Цель, виды и состав норм затрат труда. Современные теории мотивации и подходы к мотивации. Мотивации и стимулирования персонала в профессиональной деятельности. Необходимость контроля, его виды.	8,7
5	Расходы производства и себестоимость продукции. Доходы предприятия, прибыль и рентабельность*	Классификации затрат. Структура себестоимости и факторы ее снижения. Цена, предложение и спрос. Методы ценообразования. Роль государства в системе регулирования цен. Формирование и распределение прибыли на предприятии. Система показателей рентабельности.	8,7
6	Планирование и организация производственно-хозяйственной деятельности предприятия*	Современные методы управления производством. Внутрипроизводственное планирование. Стратегическое, долгосрочное и текущее планирование. Инструменты и методы организационно-плановых расчетов. Методы и финансовые инструменты экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Оперативно-календарное планирование. Бизнес-планирование.	8,7
7	Методологические основы менеджмента. Модели и методы обоснования и принятия управленческих решений в бизнесе*	Менеджмент, техника и технология управления. Концепции управления. Характерные черты и стадии менеджмента. Основы принятия управленческих решений в различных производственных условиях. Предвидение последствий действий и построения эффективных коммуникаций как инструмент реализации своей роли в команде. Методы и механизм принятия управленческих решений.	9
8	Оценка эффективности деятельности предприятия*	Эффективность хозяйственной деятельности предприятия и состояния его баланса. Методики расчета показателей технико-экономической эффективности производства. Инвестиционные проекты и организация их реализации. Эффективность инвестиционных проектов. Показатели и методы технико-экономического обоснования проектов. Эффективность инновационной деятельности предприятий. Информационное обеспечение инновационной деятельности. Качество и конкурентоспособность продукции и предприятия. Направления их обеспечения.	8,7
		<i>Консультации текущие</i>	0,6
		<i>Консультации КР</i>	1,5
		<i>Консультации перед экзаменом</i>	2,0
		<i>Вид аттестации - экзамен</i>	0,2
		<i>Экзамен - контроль</i>	33,8

*в форме практической подготовки

5.2 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции, ак. ч	Практические занятия, ак. ч	СРО, ак. ч
1	Основы экономики и управления производством*	1,5	1,5	5,7
2	Производственная и организационная структура предприятия*	1,5	1,5	5,7
3	Производственная программа предприятия и ресурсы предприятия*	1,5	1,5	5,7
4	Управление персоналом, оплата и производительность	1,5	1,5	5,7

	труда. Мотивация и контроль в современных условиях*			
5	Расходы производства и себестоимость продукции. Доходы предприятия, прибыль и рентабельность*	1,5	1,5	5,7
6	Планирование и организация производственно-хозяйственной деятельности предприятия*	1,5	1,5	5,7
7	Методологические основы менеджмента. Модели и методы обоснования и управленческих принятия решений в бизнесе*	1,5	1,5	6,0
8	Оценка эффективности деятельности предприятия*	1,5	1,5	5,7
	<i>Консультации текущие</i>		0,6	
	Консультации КР		1,5	
	<i>Консультации перед экзаменом</i>		2,0	
	<i>Вид аттестации - экзамен</i>		0,2	
	<i>Экзамен - контроль</i>		33,8	

*в форме практической подготовки

5.2.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекционных занятий	Трудоемкость, ак. ч
1	Основы экономики и управления производством*	Понятие структуры экономики. Состав народнохозяйственного комплекса. Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	1,5
2	Производственная и организационная структура предприятия*	Организационные структуры предприятия, их достоинства и недостатки. Производственная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса.	1,5
3	Производственная программа предприятия и ресурсы предприятия*	Производственная мощность. Производственная программа предприятия, методы ее обоснования. Формирование капитала предприятия и его назначение. Понятие, состав и сущность производственных фондов. Износ основных средств. Амортизация. Показатели состояния, движения и использования основных средств. Оборотные средства их состав, структура и формирование. Показатели эффективности их использования. Определение потребности в оборотных средствах и пути улучшения их использования.	1,5
4	Управление персоналом, оплата и производительность труда. Мотивация и контроль в современных условиях*	Персонал предприятия и его структура. Способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива. Особенности социального взаимодействия основанное на понимании роли каждого участника команды. Организация, мотивация и оплата труда. Производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия. Цель, виды и состав норм затрат труда. Современные теории мотивации и подходы к мотивации. Мотивации и стимулирования персонала в профессиональной деятельности. Необходимость контроля, его виды.	1,5
5	Расходы производства и себестоимость продукции. Доходы предприятия, прибыль и рентабельность*	Классификации затрат. Структура себестоимости и факторы ее снижения. Цена, предложение и спрос. Методы ценообразования. Роль государства в системе регулирования цен. Формирование и распределение прибыли на предприятии. Система показателей рентабельности.	1,5
6	Планирование и организация производственно-хозяйственной деятельности предприятия*	Современные методы управления производством. Внутрипроизводственное планирование. Стратегическое, долгосрочное и текущее планирование. Инструменты и методы организационно-плановых расчетов. Методы и финансовые инструменты экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	1,5

		Оперативно-календарное планирование. Бизнес-планирование.	
7	Методологические основы менеджмента. Модели и методы обоснования и принятия управленческих решений в бизнесе*	Менеджмент, техника и технология управления. Концепции управления. Характерные черты и стадии менеджмента. Основы принятия управленческих решений в различных производственных условиях. Предвидение последствий действий и построения эффективных коммуникаций как инструмент реализации своей роли в команде. Методы и механизм принятия управленческих решений.	1,5
8	Оценка эффективности деятельности предприятия*	Эффективность хозяйственной деятельности предприятия и состояния его баланса. Методики расчета показателей технико-экономической эффективности производства. Инвестиционные проекты и организация их реализации. Эффективность инвестиционных проектов. Показатели и методы технико-экономического обоснования проектов. Эффективность инновационной деятельности предприятий. Информационное обеспечение инновационной деятельности. Качество и конкурентоспособность продукции и предприятия. Направления их обеспечения.	1,5

*в форме практической подготовки

5.2.2 Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ак. ч
1	Основы экономики и управления производством*	Понятие структуры экономики. Состав народнохозяйственного комплекса. Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	1,5
2	Производственная и организационная структура предприятия*	Организационные структуры предприятия, их достоинства и недостатки. Производственная структура предприятия. Принципы организации производственного процесса.	1,5
3	Производственная программа предприятия и ресурсы предприятия*	Производственная мощность. Производственная программа предприятия, методы ее обоснования. Формирование капитала предприятия и его назначение. Понятие, состав и сущность производственных фондов. Износ основных средств. Амортизация. Показатели состояния, движения и использования основных средств. Оборотные средства их состав, структура и формирование. Показатели эффективности их использования. Определение потребности в оборотных средствах и пути улучшения их использования.	1,5
4	Управление персоналом, оплата и производительность труда. Мотивация и контроль в современных условиях*	Персонал предприятия и его структура. Способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива. Особенности социального взаимодействия основанное на понимании роли каждого участника команды. Организация, мотивация и оплата труда. Производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия. Цель, виды и состав норм затрат труда. Современные теории мотивации и подходы к мотивации. Мотивации и стимулирования персонала в профессиональной деятельности. Необходимость контроля, его виды.	1,5
5	Расходы производства и себестоимость продукции. Доходы предприятия, прибыль и рентабельность*	Классификации затрат. Структура себестоимости и факторы ее снижения. Цена, предложение и спрос. Методы ценообразования. Роль государства в системе регулирования цен. Формирование и распределение прибыли на предприятии. Система показателей рентабельности.	1,5
6	Планирование и организация	Современные методы управления производством. Внутрипроизводственное планирование. Стратегическое,	1,5

	производственно-хозяйственной деятельности предприятия*	долгосрочное и текущее планирование. Инструменты и методы организационно-плановых расчетов. Методы и финансовые инструменты экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Оперативно-календарное планирование. Бизнес-планирование.	
7	Методологические основы менеджмента. Модели и методы обоснования и принятия управленческих решений в бизнесе*	Менеджмент, техника и технология управления. Концепции управления. Характерные черты и стадии менеджмента. Основы принятия управленческих решений в различных производственных условиях. Предвидение последствий действий и построения эффективных коммуникаций как инструмент реализации своей роли в команде. Методы и механизм принятия управленческих решений.	1,5
8	Оценка эффективности деятельности предприятия*	Эффективность хозяйственной деятельности предприятия и состояния его баланса. Методики расчета показателей технико-экономической эффективности производства. Инвестиционные проекты и организация их реализации. Эффективность инвестиционных проектов. Показатели и методы технико-экономического обоснования проектов. Эффективность инновационной деятельности предприятий. Информационное обеспечение инновационной деятельности. Качество и конкурентоспособность продукции и предприятия. Направления их обеспечения.	1,5

*в форме практической подготовки

5.2.3 Лабораторный практикум - *Не предусмотрен*

5.2.4 Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид СРО	Трудоемкость, ак. ч
1	Основы экономики и управления производством.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,9
		Подготовка к практическим занятиям	1,9
		Реферат	1,9
2	Производственная и организационная структура предприятия.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,9
		Подготовка к практическим занятиям	1,9
		Реферат	1,9
3	Производственная программа предприятия и ресурсы предприятия.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,9
		Подготовка к практическим занятиям	1,9
		Практические и ситуационные задачи	1,9
4	Управление персоналом, оплата и производительность труда. Мотивация и контроль в современных условиях.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,9
		Подготовка к практическим занятиям	1,9
		Практические и ситуационные задачи	1,9
5	Расходы производства и себестоимость продукции. Доходы предприятия, прибыль и рентабельность.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,9
		Подготовка к практическим занятиям	1,9
		Практические и ситуационные задачи	1,9
6	Планирование и организация производственно-хозяйственной	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,9
		Подготовка к практическим занятиям	1,9
		Курсовая работа	1,9

	деятельности предприятия.		
7	Методологические основы менеджмента. Модели и методы обоснования и принятия управленческих решений в бизнесе.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	2
		Подготовка к практическим занятиям	2
		Курсовая работа	2
8	Оценка эффективности деятельности предприятия.	Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	1,9
		Подготовка к практическим занятиям	1,9
		Курсовая работа	1,9

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать:

6.1 Основная литература

1. Чернова, О.А. Экономика и управление предприятием : учебное пособие : [16+] / О.А. Чернова, Т.С. Ласкова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2019. – 177 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577651>

2. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под общ. ред. А.П. Агаркова. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 400 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188>

3. Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности учебник / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 858 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573448>

4. Голов Р. С., Агарков А. П., Мыльник А. В. Организация производства, экономика и управление в промышленности: учебник. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 858 с.-Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=452544

5. Киселев, А. А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях : учебник : [16+] / А. А. Киселев. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 336 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192> (дата обращения: 12.11.2021). – Библиогр.: с. 3312-316. – ISBN 978-5-4499-1339-5. – DOI 10.23681/599192. – Текст: электронный.

6. Мочаева, Т. В. Экономика и организация производства на предприятии : учебное пособие : [16+] / Т. В. Мочаева, К. А. Кудрявцев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 82 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612083> (дата обращения: 12.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-2186-6. – Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 237 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573399>

2. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 291 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024>

3. Экономика и управление на предприятии: учебник / Редактор: Агарков А. П. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 400 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book view red&book id=450718>

4. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 858 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573448> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02667-6. – Текст : электронный.

5. Курсовое проектирование по экономике и организации производства на предприятиях АПК : учебное пособие для вузов / В. Т. Водяников, Н. А. Середина, Т. М. Василькова [и др.] ; Под редакцией доктора экономических наук, профессора В. Т. Водяникова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 384 с. — ISBN 978-5-8114-7976-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183139>

6.3 Учебно-методические материалы

1. Экономика и управление производством [Электронный ресурс] : задания и методические указания к СРО / Воронеж. гос. ун-т инж. технол.; сост. Ю.И. Слепокурова - Воронеж: ВГУИТ, 2018. – 23 с. - [ЭИ] <http://biblos.vsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/1410>

2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин (модулей) в ФГБОУ ВО ВГУИТ [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся на всех уровнях высшего образования / М. М. Данылиев, Р. Н. Плотникова; ВГУИТ, Учебно-методическое управление. - Воронеж: ВГУИТ, 2016. – Режим доступа : <http://biblos.vsu.ru/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/100813>.

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru/defaulttx.asp?
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://www.window.edu.ru/
Электронная библиотека ВГУИТ	http://biblos.vsu.ru/megapro/web
Сайт Министерства науки и высшего образования РФ	http://minobrnauki.gov.ru
Портал открытого on-line образования	http://npoed.ru
Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Система федеральных образовательных порталов	http://www.ict.edu.ru/
Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУИТ»	http://education.vsu.ru

6.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используется программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: ЭИОС университета, в том числе на базе программной платформы «Среда электронного обучения ЗКЛ», автоматизированная информационная база «Интернет-тренажеры», «Интернет-экзамен» и пр. (указать средства, необходимы для реализации дисциплины).

При освоении дисциплины используется лицензионное и открытое программное обеспечение – ОС Windows, MS Office, AdobeReaderX17

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

<p>Учебная аудитория для проведения лекционных, практических, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (2 ауд.) Комплект мебели для учебного процесса. Проектор Epson EB-W9 2500 Переносное оборудование, экран, ноутбук Lenovo, акустическая система BEHRINGER B208D; Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации</p>	<p>394036, Воронежская область, г. Воронеж, Центральный район, проспект Революции, 19 № 28, 2 этаж (Административный корпус)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения лекционных, практических, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 248) Комплект мебели для учебного процесса. Мультимедийное оборудование: Компьютер ASUS; Коммутатор D-Link DES-1008D; Принтер HP LaserJet 1018; Интерактивная доска Activboard; переносные колонки активные Microlab SOLO.</p>	<p>394036, Воронежская область, г. Воронеж, Центральный район, проспект Революции, 19 № 9, 2 этаж (Административный корпус)</p>
<p>Аудитории для самостоятельной работы обучающихся, курсового и дипломного проектирования (ауд. 039) Компьютер P-4-3,0 – 6 шт. Принтер HP LaserJet P 2015 – 1 шт. Рабочая станция IntelCore 2 Duo – 7 шт. Стол ученический – 9 штук, Стул ученический – 19 штук Доска ученическая – 1 шт</p>	<p>394036, Воронежская область, г. Воронеж, Центральный район, проспект Революции, 19 № 31, 2 этаж (Административный корпус)</p>

8 Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы (ОМ) для дисциплины (модуля) включают в себя:

- перечень компетенций с указанием индикаторов достижения компетенций, этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

ОМ представляются отдельным комплектом и **входят в состав рабочей программы дисциплины (модуля)**. Оценочные материалы формируются в соответствии с П ВГУИТ «Положение об оценочных материалах».

ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе

1. Организационно-методические данные дисциплины для заочной форм обучения

1.1 Объемы различных форм учебной работы и виды контроля в соответствии с учебным планом (заочная форма)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц

Виды учебной работы	Всего ак. ч.	Распределение трудоемкости по семестрам, ак. ч.
		8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108	108
Контактная работа в т. ч. аудиторные занятия:	21,7	21,7
Лекции	8	8
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	8	8
Практические занятия	8	8
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	8	8
Консультации текущие	0,6	0,6
Консультации КР	1,5	1,5
Консультации перед экзаменом	2,0	2,0
Вид аттестации (экзамен)	0,2	0,2
Самостоятельная работа:	79,5	79,5
Проработка материалов по лекциям, учебникам, учебным пособиям	15,5	15,5
Подготовка к практическим занятиям	24	24
Контрольная работа	10	10
Курсовая работа	30	30
Подготовка к экзамену	6,8	6,8

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по дисциплине

Экономика и управление производством
(наименование дисциплины (модуля))

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

№ п/п	Код компет енции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения Компетенции
1	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД1 _{УК-3} - Осуществляет социальное взаимодействие, основанное на понимании роли каждого участника команды
			ИД2 _{УК-3} - Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)
ИД1 _{УК-3} - Осуществляет социальное взаимодействие, основанное на понимании роли каждого участника команды	Знает: основные роли участников команды.
	Умеет: понимать роль каждого участника команды в осуществлении социального взаимодействия
	Владеет: навыками осуществления социального взаимодействия основанного на понимании роли каждого участника команды
ИД2 _{УК-3} - Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций	Знает: методы и способы реализации своей роли в команде
	Умеет: применять методы и способы реализации своей роли в команде с другими членами
	Владеет: способностью реализации своей роли во взаимодействии с другими членами команды на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций

2 Паспорт оценочных материалов по дисциплине/практике

№ п/п	Разделы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства		Технология/процедура оценивания (способ контроля)
			наименование	№№ заданий	
1	Основы экономики и управления производством*	УК-3 (ИД1 _{УК-3} ИД2 _{УК-3})	Тестовые задания	1-50	Процентная шкала
2	Производственная и организационная структура предприятия*		Собеседование (экзамен)		Уровневая шкала
3	Производственная программа предприятия и ресурсы предприятия*		Собеседование (решение практических задач)		Уровневая шкала
4	Управление персоналом, оплата и производительность труда. Мотивация и контроль в современных условиях*		Кейс-задания (ситуационные задания)		Уровневая шкала
5	Расходы производства и себестоимость продукции. Доходы предприятия, прибыль и рентабельность*		Курсовая работа		Уровневая шкала
6	Планирование и организация производственно-хозяйственной деятельности предприятия*				
7	Методологические основы				

	менеджмента. Модели и методы обоснования и принятия управленческих решений в бизнесе*				«зачтено – не зачтено»
8	Оценка эффективности деятельности предприятия*				

3 Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Аттестация обучающегося по дисциплине/практике проводится в форме тестирования и предусматривает возможность последующего собеседования (зачета, экзамена).

3.1 Банк заданий

Шифр и наименование компетенции _____УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

№ задания	Тестовое задание с выбором одного правильного ответа
1.	Одним из типов социального взаимодействия, в рамках планирования производства является: а) соперничество б) лидерство в) верховенство г) сотрудничество
2.	Простые, элементарные связи между отдельными индивидами в рамках планирования производства — это а) социальные действия б) социальные взаимодействия в) социальные контакты г) социальные отношения
3.	Верны ли следующие суждения о социальном взаимодействии в рамках планирования производства ? А. При социальном взаимодействии осуществляется обмен действиями разного характера. Б. При социальном взаимодействии действия одного участника автономны по отношению к действиям другого. а) верно только А б) верно только Б в) верны оба суждения г) оба суждения неверны
4.	Статику системы управления определяют: а) функции управления. б) структура управления. в) технология управления. г) цели управления.
5.	Управленческий персонал включает: а) вспомогательных рабочих; б) основных рабочих; в) младший обслуживающий персонал; г) руководителей, специалистов
6.	Горизонтальное перемещение рабочего предусматривает такую ситуацию: а) переводение с одной работы на другую с изменением заработной платы или уровня ответственности; б) переводение с одной работы на другую без изменения заработной ты или уровня ответственности; в) освобождение рабочего; г) понижение рабочего в должности

7.	<p>Кадровый потенциал предприятия – это:</p> <p>а) совокупность работающих специалистов, устраивающихся на работу, обучающихся и повышающих квалификацию с отрывом от производства;</p> <p>б) совокупность работающих специалистов;</p> <p>в) совокупность устраивающихся на работу;</p> <p>г) совокупность обучающихся и повышающих квалификацию с отрывом от производства</p>
8.	<p>Средний уровень зарплаты одного работника рассчитывается:</p> <p>а) как отношение качественной продукции к общему объему товарной продукции;</p> <p>б) как отношение прибыли к себестоимости произведенной продукции;</p> <p>в) как отношение себестоимости к стоимости товарной продукции;</p> <p>г) как отношение общего фонда оплаты труда к общей численности персонала.</p>
9.	<p>Какой вид власти подразумевает веру исполнителя в то, что влияющий имеет возможность удовлетворять его потребности:</p> <p>а) власть, основанная на принуждении;</p> <p>б) власть, основанная на вознаграждении;</p> <p>в) экспертная власть;</p> <p>г) эталонная власть</p>
10.	<p>Руководитель, имеющий достаточный объем власти, чтобы навязывать свою волю исполнителям.</p> <p>а) автократичный руководитель;</p> <p>б) демократичный руководитель;</p> <p>в) либеральный руководитель;</p> <p>г) консультативный руководитель</p>
11.	<p>Какой признак характерен для формальной группы (коллектива) в организации:</p> <p>а) объединение по интересам и целям;</p> <p>б) отсутствует четкая ролевая структура – разделение труда и управления;</p> <p>в) признак социальной общности (например, по национальным признакам, признакам социального происхождения);</p> <p>г) структура коллективов и групп определяется соответствующими официальными документами, предусматривающими круг обязанностей и прав как всего коллектива, так и отдельных, входящих в ее состав работников.</p>
12.	<p>Какой компонент не включает трудовой потенциал человека:</p> <p>а) здоровье человека;</p> <p>б) образование;</p> <p>в) профессионализм;</p> <p>г) депозитные счета в банках.</p>
13.	<p>Разделение труда предусматривает:</p> <p>а) выполнение одним работником всех функций и действий по изготовлению конкретного изделия;</p> <p>б) разделение труда согласно систематизированным трудовым функциям;</p> <p>в) тщательный расчет расходов работы на производство продукции и услуг.</p> <p>г) выполнение одним работником всех функций и действий по изготовлению комплекса изделий</p>
14.	<p>Нормированное рабочее время включает:</p> <p>а) все расходы времени, которые объективно необходимые для выполнения конкретной задачи;</p> <p>б) общую продолжительность рабочей смены, на протяжении которой работник осуществляет трудовые функции;</p> <p>в) время подготовительно-заготовительных работ для выполнения задачи;</p> <p>г) время обслуживания рабочего места</p>
15.	<p>Какой способ оценки типичного поведения кандидатов в команде применяют:</p> <p>а) ситуационные тесты</p> <p>б) групповые тесты</p> <p>в) верны оба варианта</p> <p>г) нет правильного ответа</p>
	<p>Тестовые вопросы с выбором нескольких вариантов ответа (с указанием количества правильных ответов)</p>
16.	<p>Что выступает в качестве объединяющего и управляющего фактора производства?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Капитал. 2. Предпринимательские способности. 3. Земля. 4. Труд.

	5. Информация. Ответ: 1, 2.		
17.	В управлении различают следующие виды деятельности: 1. Подготовку и принятие управленческих решений. 2. Производственную деятельность. 3. Деятельность по координации людей. 4. Деятельность организации на рынке товаров и услуг 5. Деятельность по строительству.. Ответ: 1, 3, 4.		
18.	В организации выделяют следующие уровни: 1. Первичный. 2. Высший. 3. Вторичный. 4. Средний. 5. Низовой. Ответ: 2, 4, 5.		
Тестовые вопросы на нахождение соответствия, выстраивание последовательности			
19.	Установите правильное соответствие		
	1	Регулирование	А рациональность
	2	Принципы регулирования	Б обеспечение своевременного эффективного достижения организацией своих целей
	3	Задача регулирования	В управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления
	1 – В, 2 – А, 3 - Б		
20.	Установите правильное соответствие		
	1	Полномочия	А ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания
	2	Ответственность	Б передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение
	3	Делегирование	В возложена на должностное лицо обязанность выполнять постановленные задания и обеспечивать их позитивное решение
	1 – В, 2 – А, 3 - Б		
21.	Установите последовательность структуры управления последовательность следующих мероприятий		
	1	сбор и анализ информации	
	2	выработка решения	
	3	планирование работ	
	4	постановка задач подчиненным и организация их работы	
	1,2,3,4		
22.	Установите последовательность контроля за выполнением задач в управленческой деятельности		
	1	изучение фактического состояния дел в подразделении	
	2	принятие по результатам контроля решения	
	3	постановку исполнителям задач по устранению отмеченных недостатков	
	4	оказание подчиненным практической помощи	
	1,2,3,4		
23.	Установите последовательность фаз управленческого процесса		
	1	поступление сигнала из внешней среды или самой организации о возникшей проблеме	
	2	отбор информации, необходимой для принятия решения	
	3	выработка и принятие решения	
	4	доведение решения до исполнителя, организации его выполнения	
	1,2,3,4		
Задачи (задания) в 1-2 действия на разные формулы и процессы			
24.	Определить норматив численности служащих, используя формулу НИИ труда: $Nч = 13,1 + 0,028 * P_{пп} + 0,00066 * \Phi_a$, если на данном предприятии численность промышленного		

	<p>производственного персонала $R_{пп}=5650$ чел., а стоимость активной части основных производственных фондов – $F_a=56$ млн. руб.</p> <p>Решение: Определяем норматив численности служащих, используя формулу НИИ труда: $N_{ч}=13,1+0,028*5650+0,00066*56=171$ чел. Таким образом, норматив численности служащих составляет 171 чел.</p>
25.	<p>Определить среднюю продолжительность рабочего дня при следующих условиях: из 800 человек рабочих в плановом году 600 имеют продолжительность рабочего дня 8,2 часа, 120 – 7,2 часа, 80 - 6,2 часа. При определении средней продолжительности рабочего дня следует учесть сокращенный день перед праздничными выходными днями, число которых в рассматриваемом году составит 8.</p> <p>Решение: Примем количество рабочих дней в году – 247 дней. Рассчитаем общий фонд рабочего времени всех рабочих: $600*8,2*247 + 120*7,2*247 + 80*6,2*247 + 8*800 = 1\,215\,240 + 213\,408 + 122\,512 + 6\,400 = 1\,557\,560$ часов. Тогда средняя продолжительность рабочего дня составляет $1557560/800/247 = 7,88$ час.</p>
26.	<p>Рассчитать показатели эффективности деятельности предприятия (прибыль) на основе следующих данных: - валовой доход – 125 600 тыс. руб.; - издержки обращения – 105 440 тыс. руб.</p> <p>Решение: прибыль от продаж составит: $ПП = ВД - ИО = 125\,600 - 105\,440 = 20\,160$ тыс.руб. Ответ: 20160 тыс.руб.</p>
27.	<p>Определить чистую прибыль предприятия, учитывая следующую информацию: стоимость реализованной продукции предприятия составляет 560 млн. р.; полная себестоимость реализованной продукции 430 млн. р.; Ставка налога прибыль 20%. Ответ округлить до целых.</p> <p>Решение: Прибыль от реализации продукции равна $560-430=130$ млн. р. Чистая прибыль равна $130*((100-20)*100)=104$ млн. р. Ответ: 104 млн.р.</p>
	Кейс-задания (Ситуационные задания)
28.	<p>Вы получили одновременно 2 срочных задания: от вашего непосредственного и вашего вышестоящего начальника. Необходимо срочно начать работу, т.к. времени для согласования сроков у вас нет.</p> <p>Задания по кейс-ситуации: Ответьте на вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работу какого начальника вы будете выполнять в первую очередь? 2. Что для вас важнее: ориентация интерна дела или ориентация на психологический климат? <p>Решение/Ответ: Данная ситуация представлена на выражение своей личной позиции во взаимоотношениях с людьми. Существует несколько точек зрения решения этой ситуации: 1. Руководитель, который заинтересован в интересах дела, будет выполнять задание, которое на его взгляд наиболее важно. 2. Если руководитель заинтересован в благоприятном психологическом климате и в хороших взаимоотношения в коллективе, он будет выполнять задания того начальника, которого он больше уважает. 3. Если человек имеет ориентация на официальную субординацию, соблюдение инструкций, то он будет выполнять задание с начала вышестоящего начальника. Я, как руководитель, если окажусь в такой ситуации, постараюсь поговорить с обоими начальниками и выяснить, чье задание важнее для фирмы и в коллегиальном порядке решить, что сначала делать.</p>
29.	<p>Однажды Вы оказались участником дискуссии нескольких руководителей о том, как лучше обращаться с подчиненными. Одна из точек зрения Вам понравилась. Какая и почему?</p> <p>А – первый: «Чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывая особенности его личности».</p> <p>Б – второй: «Все это мелочи. Главное в оценке людей – это деловые качества,</p>

	<p>исполнительность».</p> <p>В – третий: «Я считаю, что успеха в руководстве можно добиться лишь в том случае, если подчиненные доверяют своему руководителю, уважают его».</p> <p>Задания по кейс-ситуации: Ответьте на вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какая из точек зрения руководителей Вам понравилась и почему? 2. А какое Ваше мнение по данной проблеме? Есть ли у Вас свой вариант? <p>Решение/Ответ:</p> <p>Для решения данной ситуации предлагаются следующие варианты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Если руководитель имеет высокий рейтинг по критерию НПС, он ориентирован на то, чтобы подчиненный хорошо работал, поэтому учитывает его личность, подходит к каждому индивидуально, так как от этого зависит благоприятный социально-психологический климат в коллективе, а в целом и производительность труда. 2. Руководитель, который ориентируется, прежде всего, на цели, задачи, интересы дела, обычно считает, что особенности личности не следует учитывать, а главное – деловые характеристики. 3. Я, как руководитель, считаю, что все зависит от ориентации на самого себя и думаю, что успеха в руководстве можно добиться лишь в том случае, если подчиненные доверяют своему руководителю, уважают его.
30.	<p>Вы работаете менеджером в средней по размеру фирме. В руководимом вами трудовом коллективе, как вам стало известно, имеется неформальный лидер. Данный работник имеет более продолжительный, чем у вас, опыт работы в данной сфере деятельности, стаж его работы превышает ваш почти в два раза. Кроме того, он умеет выслушать других сотрудников, многие идут к нему за советом, а не к Вам.</p> <p>Вы наметили в ближайшее время расширить сферу деятельности фирмы, провести некоторые изменения в структуре управления. Неформальный лидер, как Вам сообщили, против предстоящих перемен.</p> <p>Задания по кейс-ситуации: Выберите одну из альтернатив поведения менеджера:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уволить несогласного лидера; 2. Проигнорировать его мнение; 3. Привлечь на свою сторону.

3.2 Курсовая работа (Проект)

Шифр и наименование компетенции _____ УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

№ задания	Тематика
31.	Бизнес-план модернизации (информатизации) предприятий кондитерской промышленности (на основе социального взаимодействия и реализации роли в команде эффективного менеджера)
32.	Бизнес-план модернизации (информатизации) предприятий сахарной промышленности (на основе социального взаимодействия и реализации роли в команде эффективного менеджера)
33.	Бизнес-план модернизации (информатизации) предприятий крахмалопаточной промышленности (на основе социального взаимодействия и реализации роли в команде эффективного менеджера)
34.	Бизнес-план модернизации (информатизации) предприятий химической промышленности (на основе социального взаимодействия и реализации роли в команде эффективного менеджера)
35.	Бизнес-план модернизации (информатизации) предприятий масложировой промышленности (на основе социального взаимодействия и реализации роли в команде эффективного менеджера)
36.	Бизнес-план модернизации (информатизации) предприятий мукомольной промышленности (на основе социального взаимодействия и реализации роли в команде эффективного менеджера)
37.	Бизнес-план модернизации (информатизации) предприятий хлебопекарной промышленности (на основе социального взаимодействия и реализации роли в команде эффективного менеджера)
38.	Бизнес-план модернизации (информатизации) предприятий молочной промышленности (на основе социального взаимодействия и реализации роли в команде эффективного менеджера)

39.	Бизнес-план модернизации (информатизации) предприятий мясной промышленности (на основе социального взаимодействия и реализации роли в команде эффективного менеджера)
40.	Бизнес-план модернизации (информатизации) предприятий пивоваренной промышленности (на основе социального взаимодействия и реализации роли в команде эффективного менеджера)

3.3 Собеседование (вопросы для экзамена)

Шифр и наименование компетенции _____УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Вопросы для экзамена

№ задания	Текст вопроса для экзамена
41.	<p>Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития</p> <p>Ответ: Экономическая система состоит из: - хозяйствующих субъектов (потребителей, производителей, фирм, компаний, организаций), осуществляющих экономический выбор направлений использования ограниченных ресурсов для удовлетворения определенного(ограниченного) набора потребностей; - связей, отношений, между хозяйствующими субъектами, возникающих в процессе производства, распределения, обмена и потребления экономических благ. Функционирующая экономическая система представляет собой систему взаимодействующих и осуществляющих экономический выбор хозяйствующих субъектов. Осуществление экономического выбора взаимодействующими хозяйствующими субъектами требует от них ответа на 4 основных вопроса: Что производить? Как производить? Кто должен производить? Для кого производить? При ответе на каждый из указанных вопросов хозяйствующие субъекты и экономическая система в целом руководствуются определенными принципами: -альтернативная стоимость (1 вопрос) -экономическая эффективность и эффективность производства (2 вопрос) - принцип сравнительных преимуществ (3 вопрос) -эффективность в распределении (4 вопрос)</p>
42.	<p>Особенности социального взаимодействия основанного на понимании роли каждого участника команды.</p> <p>Ответ: Социальная связь выступает в двух видах: социальный контакт и социальное взаимодействие. Социальный контакт – это связь между людьми поверхностная, мимолетная, партнер по контакту может быть легко заменен другим человеком. Ситуация контакта двух и более людей принимает формы простого сопереживания, обмена информацией, совместной деятельности, равной обоюдной активности. Активность может быть типа социального влияния, сотрудничества, соперничества, манипуляции, конфликта. Люди, будучи в одной группе, обязательно заговорят друг с другом или покажут свою осведомленность о присутствии друг друга. Человек, к которому обращается транзакционный стимул, в ответ что-нибудь скажет или сделает. Мы называем этот ответ транзакционной реакцией. Транзакция считается дополнительной, если стимул способствует ожидаемой реакции. Социальное влияние имеет место тогда, когда поведение одного человека становится подобно поведению других людей.</p>
43.	<p>Основы принятия управленческих решений в различных производственных условиях</p> <p>Ответ: Управленческое решение – это продукт управленческого труда, а его принятие—процесс, ведущий к появлению этого продукта. Принятие решения – это сознательный выбор из имеющихся вариантов направления действий, позволяющий достичь существующую цель. Решение – это форма, в которой осуществляется управляющее воздействие субъекта управления на объект управления. Поэтому качество управленческих решений является критерием эффективности менеджера. Решение должно отвечать ряду требований. Главные среди них – обоснованность, четкость формулировок, реальная осуществимость, своевременность, экономичность, эффективность (степень достижения поставленной цели в сопоставлении с расходом ресурсов). Как правило, решения должны приниматься там, где возникает проблемная ситуация; для этого менеджеров соответствующего уровня необходимо наделить надлежащими полномочиями, возложив на них в то же время</p>

	<p>ответственность за состояние дел на управляемом объекте. Очень важным условием положительного воздействия решения на работу организации является его согласованность с теми решениями, что принимались ранее (как по вертикали, так и по горизонтали управления (здесь, конечно, не имеется в виду тот случай, когда ставится задача кардинального изменения всей политики развития).</p>
44.	<p>Производственная и организационная структура предприятия.</p> <p>Ответ: Производственная структура предприятия – это совокупность связей производственных подразделений предприятия, цехов, участков, обслуживающих хозяйств и служб, прямо или косвенно участвующих в производственном процессе. Основными элементами производственной структуры являются: 1. Рабочее место 2. Производственный участок 3. Цех. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия: 1. Отраслевая принадлежность. 2. Масштаб производства. 3. Уровень технологии и специализации предприятия. 4. Обеспечения рационального соотношения между основными, вспомогательными и обслуживающими подразделениями. Организационная структура управления – это состав отделов, служб и подразделений предприятия в аппарате управления, системная их организация, характер их соподчиненности и подотчетности друг другу. Организационные структуры управления имеют линейные и функциональные связи. Линейные связи отражают движение управленческих решений и информации между линейными руководителями. Функциональные связи имеют место по линии движения информации и управленческих решений по тем или иным функциям управления. Типы организационных структур: линейная, функциональная, дивизиональная, проектная, матричная, бригадная, линейно-штабная. Требования, предъявляемые к построению организационных структур предприятия: 1. должна отражать цели и задачи организации, то есть быть подчиненной производству. 2. должна иметь минимальное количество уровней управления и рациональные связи между органами управления. 3. должна быть экономичной – затраты на выполнение управленческих функций должны быть минимальными. 4. должна отражать функциональное разделение труда и объем полномочий работников управления. 5. Основой для построения организационной структуры предприятия служит производственная структура.</p>
45.	<p>Способы организации производства и эффективной работы трудового коллектива.</p> <p>Ответ: Под организацией производства (ОП) понимают координацию и оптимизацию во времени и в пространстве всех материальных и трудовых элементов производства с целью достижения в оптимальные сроки наивысшего результата с минимальными затратами. Функции организации производства: 1 системообразующая, производительные силы и производственные отношения находятся в тесной взаимосвязи, т.к. производственные отношения развиваются под влиянием производительных сил, и сами производственные отношения воздействуют на производительные силы, ускоряя или замедляя рост и технический прогресс. 2 установление между отдельными исполнителями и производственными подразделениями разнообразных связей для участия в едином производственном процессе. 3 создание организационных условий, которые бы позволяли всем производственным звеньям функционировать как единой производственно-технической системе. 4 создание условий для повышения уровня трудовой деятельности, профессионального и социально-культурного саморазвития и самосовершенствования трудового коллектива предприятия.</p>
46.	<p>Производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия</p> <p>Ответ: Эффективность использования трудовых ресурсов — важнейшее экономическое понятие, характеризующее результативность использования трудовых ресурсов; выражается в достижении наибольшего эффекта при минимальных затратах трудовых ресурсов и измеряется как отношение результата к затратам живого труда во всех сферах деятельности: в сфере материального производства, в непроизводственной сфере, в сфере общественного, коллективного и частного производства. Производительность труда характеризует эффективность использования трудовых ресурсов. Это важный и емкий показатель для экономики в целом, поскольку всякая экономия сводится к экономии рабочего времени. Производительность труда является также одним из важнейших показателей, экономической эффективности производства. Непрерывный рост производительности труда</p>

	— это основной источник расширения производства и увеличения внутреннего валовой продукта.
47.	<p>Расходы производства и себестоимость продукции.</p> <p>Ответ: Издержки понимают как денежное выражение затрат, необходимых для осуществления предприятием своей деятельности по производству и реализации продукции, оказанию услуг и выполнению работ. Практически во всех странах законодательно регулируют затраты, относимые на себестоимость. Это связано с особенностями налоговой системы и необходимостью различать затраты по источникам их возмещения. Себестоимость продукции (работ, услуг) представляет собой стоимостную оценку используемых в производстве продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию. В зависимости от цели расчета себестоимости различают две основные системы классификации затрат: по экономическим элементам затрат на производство и по калькуляционным статьям расходов. Себестоимость, рассчитанная по экономическим элементам затрат, дает возможность отразить в стоимостном измерении общий объем потребляемых ресурсов для производства и реализации продукции предприятия. Элементы отражают распределение расходов по их экономическому содержанию, независимо от целенаправленности и места их использования в производстве того или иного вида продукции. Затраты, образующие себестоимость продукции, группируются в смету затрат именно по экономическим элементам: 1. Материальные затраты (за вычетом стоимости возвратных отходов). 2. Расходы на оплату труда на оплату труда. 3. Сумма начисленной амортизации 4. Прочие расходы</p>
48.	<p>Доходы предприятия, прибыль и рентабельность</p> <p>Ответ: Прибыль — экономическая категория, выражающая финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия. Формирование прибыли – сердцевина коммерческой деятельности фирмы. Масса прибыли составляет результаты и указывает на масштабы деятельности предприятия. Сравнения прибыли с затратами характеризует эффективность работы предприятия. Относительный уровень прибыли называют рентабельностью. Факторы, определяющие рентабельность, включают: факторы, определяющие размер и динамику прибыли; повышение эффективности использования основных производственных фондов предприятия, его оборотных средств (ускорение строительства, освоения производственных мощностей, ускорение оборачиваемости оборотных средств). Основные функции прибыли: 1. Функция показателя итогов деятельности (результат работы). 2. Распределительная функция (распределение выручки между обществом, предприятием, коллективом и собственником. 3. Функция экономического стимулирования (прибыль - основной источник накопления финансовых ресурсов государства). Величину получаемой прибыли определяют многие факторы: величина производственных фондов; численность промышленно- производственного персонала; уровень и динамика роста производительности труда; динамика себестоимости; динамика цен на продукт; изменение структуры производства; качество продукции.</p>
49.	<p>Мотивации и стимулирования персонала в профессиональной деятельности</p> <p>Ответ: Мотивация – одна из основных функций управления, т. е. обособившийся вид деятельности, представляет собой процесс побуждения себя и других к деятельности, направленной на достижение целей организации. Развитие мотивации приводит к повышению производительности труда в не меньшей степени, чем технологическое перевооружение. Простая модель мотивации содержит 4 основных элемента: потребности, поведение, вознаграждение и обратную связь. Потребность—это нужда, необходимость в чем-либо; это состояние неудовлетворенности субъекта наличием или отсутствием какого-либо объекта; это состояние противоречия между имеющимся и желанным, имеющимся и необходимым. Осознание человеком потребности заставляет его предпринимать определенные действия, направленные на снятие состояния неудовлетворенности, осуществлять поведение, направленное на получение ценного вознаграждения, способного удовлетворить потребность. От полученного вознаграждения зависит оценка человеком своего поведения как приемлемого и его повторение в будущем. Люди стремятся повторить то поведение, которое ассоциируется с удовлетворением потребности.</p>

	<p>Значение мотивации определяется тем, что менеджеры, опираясь на нее, имеют возможность добиться от подчиненных соответствующего целям организации поведения. Если уровень мотивации сотрудников к достижению организационных целей недостаточен, менеджерам необходимо пересмотреть систему вознаграждения за труд.</p>
50.	<p>Современные методы управления производством</p> <p>Ответ: Современное производство характеризуется тем, что существенное продвижение в области создания высокотехнологичных программных и аппаратных средств обусловило реальность оперативного и достоверного информационного обеспечения технологического персонала и лиц, принимающих административно-хозяйственные решения. Значительные успехи достигнуты в области средств отображения технологической информации, систем хранения больших массивов технологических данных, систем мониторинга производственной ситуации и поддержки принятия решений на их основе. Значительным и мощным средством оперативного управления явилось создание корпоративных баз знаний, дающих возможность более глубокой проработки текущей технологической информации — как для целей управления, так и для анализа внештатных ситуаций.</p> <p>Создание единого информационного пространства предприятий и холдингов уже сегодня позволяет преодолеть непродуктивность разделения тактических задач оперативного управления технологическими процессами и стратегических задач управления производством, все еще практикуемого на предприятиях. Практика подтверждает, что для решения задач управления на всех уровнях: уровне проектирования (САПР), уровне программируемых логических контроллеров — ПЛК, АСУТП, систем оперативного управления производством — MES (Manufacturing Execution Systems), наконец, систем класса ERP (Enterprise Resource Planning) — планирование ресурсов предприятия или MRP, или MRP-II (Manufacturing Resource Planning) — планирование ресурсов производства, могут быть использованы одни и те же информационные массивы и применены идентичные алгоритмические средства. Существенную проблему представляет доминирование скорости развития информационных технологий над темпом обновления производственного оборудования. Она будет решаться по трем основным направлениям: стандартизация, использование связующего программного обеспечения и внедрение глобальных промышленных серверов.</p>
51.	<p>Развитие принципов управления</p> <p>Ответ Принципы управления – это руководящие правила, определяющие основные требования к системе, структуре и организации управления. Принципы управления бывают общие и частные. Общие принципы управления имеют универсальный характер и распространяют свое действие на все сферы управления и отрасли экономики. Общие принципы управления: целенаправленность, планомерность, стимулирование, иерархичность, дисциплина, компетентность. Частные принципы управления имеют локальный характер и регулируют лишь отдельные управленческие процессы, отрасли, организации и подразделения. Каждая отрасль экономики или отдельная организация самостоятельно вырабатывают собственные принципы управления в соответствии с установившимися традициями, культурой, исторически сложившимися требованиями и т. п.</p>
52.	<p>Основные тенденции в развитии менеджмента на современном этапе</p> <p>Ответ В настоящее время продолжает развиваться как практика, так и теория менеджмента. Развитие современного менеджмента характеризуется следующими тенденциями: бурное развитие получает культура организации; стратегическое управление и стратегическое планирование находят свое применение во все более широком спектре специальных приложений; методы и технологии современного менеджмента, отработанные в коммерческих организациях, распространяются на некоммерческие сферы, включая государственный сектор; формируются и развиваются новые специальные виды менеджмента.</p>
53.	<p>Понятие и необходимость прогнозирования деловой среды</p> <p>Ответ Главной задачей прогнозирования на уровне фирмы является стремление предвидеть, осознать и своевременно приспособиться в своих целях и возможностях к складывающимся обстоятельствам бизнеса. Другими задачами прогнозирования являются: • определение проблем, требующих решения в прогнозный период; • выявление объективно складывающихся тенденций хозяйствования; • определения уровня ресурсов (материальных, трудовых, финансовых, интеллектуальных и иных), которые: а) будут необходимы фирме для достижения целей деятельности, в том числе по определенным видам ресурсов; б) будут у фирмы.</p> <p>Фирма может в ходе прогнозирования пересмотреть все или некоторые свои проблемы с учетом новых идей, новой информации и иных идей. Разрабатываются следующие основные виды прогнозов состояния среды: экономический; спроса и объема сбыта; технологический; объема инвестиций; хозяйственного риска.</p>
54.	<p>Виды экономического прогнозирования компании</p>

	<p>Ответ К числу наиболее важных признаков прогноза относятся масштаб прогнозирования, время упреждения, характер объекта прогнозирования, цели и функции прогноза. С точки зрения объекта прогнозирования прогнозы могут быть: научно-техническими, экономическими, социальными, военно-политическими и т.п.</p> <p>По масштабу прогнозирования выделяют: глобальные; макроэкономические (в рамках одного государства); межотраслевые и межрегиональные; региональные; отраслевые; прогнозы развития хозяйственных комплексов; микроэкономические прогнозы.</p> <p>По времени упреждения (отрезок времени от момента, для которого имеются статистические данные об изучаемом объекте до момента, к которому относится прогноз) прогнозы подразделяются на: 1) оперативные (до 1 месяца); 2) краткосрочные (до 1 года); 3) среднесрочные (до 5 лет); 4) долгосрочные (до 20 лет); 5) дальнесрочные.</p>
55.	<p>Прогнозирование научно-технического прогресса как фактор развития компании</p> <p>Ответ Система управления и планирования инновационных процессов базируется на научно-техническом прогнозировании. Основная функция научно-технического прогнозирования заключается в поиске наиболее эффективных путей развития исследуемых объектов на основе всестороннего ретроспективного анализа и изучения тенденций их изменения. В системе планирования прогноз обеспечивает решение следующих важнейших задач 1) определение возможных целей и приоритетных направлений развития прогнозируемого объекта; 2) оценка экономических и социальных последствий реализации каждого из возможных вариантов развития прогнозируемых объектов; 3) определение мероприятий, необходимых для обеспечения каждого из возможных вариантов развития прогнозируемых объектов; 4) оценка ресурсов, необходимых для осуществления намеченных программ мероприятий.</p>
56.	<p>Особенности и проблемы разработки стратегического плана</p> <p>Ответ Стратегическое планирование является важным элементом стратегического планирования выступает как отдельная целостная система и представляет собой: 1) Процесс моделирования будущего в соответствии с определенными целями и концепции долговременного развития. 2) Это управленческий процесс создания и реализации стратегии в соответствии с потенциальными возможностями организации и условиями внешней среды. 3) Это адаптивный процесс в результате которого происходят регулярные корректировки решений, оформленные в виде планов и программ с учетом возникающих изменений.</p>
57.	<p>Особенности жизненного цикла организации и его управление</p> <p>Ответ Жизненный цикл организации — совокупность стадий развития, которые проходит фирма за период своего существования. Жизненный цикл организации непосредственно и теснейшим образом связан с жизненным циклом продукции - временным интервалом, включающим в себя несколько стадий, каждая из которых отличается особым характером процесса изменения объема производства во времени. Следует различать: Полный жизненный цикл продукции, Жизненный цикл продукции в сфере производства, Жизненный цикл продукции в сфере потребления</p>
58.	<p>Определение экономической эффективности управленческих решений</p> <p>Ответ: Определение экономической эффективности управленческих решений, в результате исполнения которых возрос товарооборот, и, следовательно, увеличилась прибыль, можно осуществить по следующей формуле: $\text{Эф} = \text{П} \cdot \text{T} = \text{П} \cdot (\text{Tф} - \text{Tпл}),$ где Эф — экономическая эффективность (в тыс. рублей); П — прибыль в расчете на 1 млн. рублей товарооборота (в тыс. рублей); Т — прирост величины товарооборота (в млн. рублей); Тф — фактический товарооборот, который имеет место после внедрения данного управленческого решения; Тпл — плановый товарооборот (или товарооборот за сопоставимый период до внедрения данного управленческого решения).</p>
59.	<p>Основные методы анализа при оценке эффективности принятия и исполнения управленческих решений.</p> <p>Ответ: Метод сравнения дает возможность оценить деятельность организации, выявить отклонения фактических значений показателей от базисных величин, установить причины этих отклонений и найти резервы дальнейшего улучшения деятельности организации. Индексный метод используется при анализе сложных явлений, отдельные элементы которых измерить нельзя. В качестве относительных показателей индексы необходимы для оценки степени выполнения плановых заданий, а также для определения динамики различных явлений и процессов. Балансовый метод заключается в сопоставлении взаимосвязанных показателей деятельности организации для выявления влияния отдельных факторов, а также для поиска резервов улучшения деятельности организации. При этом взаимосвязь между отдельными показателями выражается в виде равенства итогов, полученных вследствие определенных сопоставлений. Метод элиминирования, являющийся обобщением методов индексного, балансового и цепных подстановок, дает возможность выделить влияние отдельно взятого фактора на обобщающий показатель деятельности организации, исходя из предположения, что остальные факторы действовали при прочих равных условиях, т.е. так, как предполагалось по плану.</p>

	Графический метод представляет собой способ наглядной иллюстрации деятельности организации, а также способ определения ряда показателей и способ оформления результатов проведенного анализа. Функционально-стоимостный анализ (ФСА) представляет собой метод системного исследования, применяемого в соответствии с назначением изучаемого объекта (процессы, изделия) с целью повышения полезного эффекта, то есть отдачи на единицу совокупных затрат за жизненный цикл объекта. Экономико-математические методы анализа используются с целью выбора оптимальных вариантов, определяющих управленческие решения в существующих или планируемых экономических условиях.
60.	<p>Задачи, которые могут решаться с помощью экономико-математических методов анализа</p> <p>Ответ:</p> <p>С помощью экономико-математических методов анализа могут решаться следующие задачи: оценка плана по производству продукции, разработанного с применением экономико-математических методов; оптимизация производственной программы, ее распределения между цехами и отдельными видами оборудования; оптимизация распределения имеющихся производственных ресурсов, раскрой материалов, а также оптимизация норм и нормативов запасов и расхода этих ресурсов; оптимизация уровня унификации отдельных составляющих частей изделия, а также средств технологического оснащения; определение оптимальных размеров организации в целом, а также отдельных цехов и производственных участков; установление оптимального ассортимента выпускаемой продукции; определение наиболее рациональных маршрутов внутризаводского транспорта; определение наиболее рациональных сроков эксплуатации оборудования и проведения его ремонтов; сравнительный анализ экономической эффективности использования единицы вида ресурсов с точки зрения оптимального варианта управленческого решения; определение возможных внутрипроизводственных потерь в связи с принятием и исполнением оптимального решения.</p>

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, регламентируются положениями:

- П ВГУИТ 2.4.03 Положение о курсовых экзаменах и зачетах;
- П ВГУИТ 4.1.02 Положение о рейтинговой оценке текущей успеваемости, а также методическими указаниями:

Экономика и управление производством [ЭИ]: методические указания и задания для самостоятельной работы обучающихся / Воронеж. гос. ун-т инж. технол.; сост. Ю. И. Слепокурова, И. Н. Василенко – Воронеж : ВГУИТ, 2023. – 32 с.

<https://education.vsu.ru/>

В методических указаниях указывается порядок проведения оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, и выставления оценки по дисциплине.

Для оценки знаний, умений, навыков обучающихся по дисциплине применяется рейтинговая система. Итоговая оценка по дисциплине определяется на основании определения среднеарифметического значения баллов по каждому заданию.

5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания для каждого результата обучения по дисциплине/практике

Результаты обучения по этапам формирования компетенций	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	Шкала оценивания	
				Академическая оценка или баллы	Уровень освоения компетенции
<p>Шифр и наименование компетенции _____ УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (ИД1УК-3 - Осуществляет социальное взаимодействие, основанное на понимании роли каждого участника команды) (ИД2УК-3 - Результативно реализует свою роль в команде на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций)</p>					
Знать	Знание основных роли участников команды; методы и способы реализации своей роли в команде	Результаты тестирования	- даны правильные ответы менее чем на 59,99 % всех тестовых вопросов	Неудовлетворительно	Не освоена (недостаточный)
			- даны правильные ответы на 60-74,99% всех тестовых вопросов	Удовлетворительно;	Освоена (базовый)
			- даны правильные ответы на 75-84,99% всех тестовых вопросов	Хорошо;	Освоена (повышенный)
			- даны правильные ответы на 85-100% всех тестовых вопросов	Отлично	Освоена (повышенный)
		Собеседование Ответы на вопросы	обучающийся обладает частичными и разрозненными знаниями, только некоторые из которых может связывать между собой	Неудовлетворительно	Не освоена (недостаточный)
			обучающийся обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Удовлетворительно;	Освоена (базовый)
			обучающийся обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Хорошо;	Освоена (повышенный)
			обучающийся обладает системным взглядом на изучаемый объект	Отлично	Освоена (повышенный)
Уметь	Умение понимать роль каждого участника команды в осуществлении социального взаимодействия; применять методы и способы реализации своей роли в команде с другими членами	Решение практических задач	обучающийся не владеет навыками выполнения заданий; не демонстрирует умений, предусмотренных планируемыми результатами обучения	Неудовлетворительно	Не освоена (недостаточный)
			обучающийся испытывает затруднения при выполнении заданий по алгоритму; демонстрирует минимальный набор умений предусмотренных планируемыми результатами обучения	Удовлетворительно;	Освоена (базовый)
			обучающийся выполняет задания с использованием алгоритма решения, при выполнении допускает незначительные ошибки и неточности, формулирует выводы; демонстрирует умения, предусмотренные планируемыми результатами обучения	Хорошо;	Освоена (повышенный)
			обучающийся выполняет задания, формируя	Отлично	Освоена

			алгоритм решения, при выполнении не допускает ошибок и неточностей, формулирует выводы; демонстрирует умения, предусмотренные планируемыми результатами обучения		(повышенный)
		Содержание реферата	реферат соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта достаточно полно, использовано достаточное количество научных источников, не нарушена логичность и последовательность в изложении материала	Зачтено	Освоена (повышенный)
			работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем	Не зачтено	Не освоена (недостаточный)
Владеть	Навыки навыками осуществления социального взаимодействия, основанного на понимании роли каждого участника команды способностью реализации своей роли во взаимодействии с другими членами команды на основе предвидения последствий действий и построения эффективных коммуникаций	Результаты решения кейс-заданий	обучающийся не владеет навыками выполнения заданий; не демонстрирует умений, предусмотренных планируемыми результатами обучения	Неудовлетворительно	Не освоена (недостаточный)
			обучающийся испытывает затруднения при выполнении заданий по алгоритму; демонстрирует минимальный набор умений предусмотренных планируемыми результатами обучения	Удовлетворительно;	Освоена (базовый)
			обучающийся выполняет задания с использованием алгоритма решения, при выполнении допускает незначительные ошибки и неточности, формулирует выводы; демонстрирует умения, предусмотренные планируемыми результатами обучения	Хорошо;	Освоена (повышенный)
			обучающийся выполняет задания, формируя алгоритм решения, при выполнении не допускает ошибок и неточностей, формулирует выводы; демонстрирует умения, предусмотренные планируемыми результатами обучения	Отлично	Освоена (повышенный)
		Выполнение КР (уровень владения материалом; содержание)	Курсовая работа содержит явные нарушения: - содержание не соответствует теме КР; - нарушены логика и целостность изложения материала; - выводы не аргументированы; - оформление не соответствует установленным требованиям.	Неудовлетворительно	Не освоена (недостаточный)

		<p>Курсовая работа соответствует следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - во введении указаны актуальность, цель и задачи, предмет и объект исследования; - содержание соответствует теме КР и в основном раскрывает ее; - при выполнении работы использованы официальные источники информации, классические методики исследования; - выводы в заключении в основном соответствуют полученным результатам; - оформление в основном соответствует установленным требованиям. 	Удовлетворительно;	Освоена (базовый)
		<p>Курсовая работа соответствует следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - во введении указаны актуальность, цель и задачи, предмет и объект, значимость, методическая база исследования; - содержание соответствует теме КР и полностью раскрывает ее; - при выполнении работы использованы официальные источники информации, классические методики исследования; - выводы в заключении соответствуют полученным результатам; - оформление соответствует установленным требованиям. 	Хорошо;	Освоена (повышенный)
		<p>Курсовая работа соответствует следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - во введении указаны актуальность, цель и задачи, предмет и объект, значимость, методическая база исследования; - содержание соответствует теме КР и полностью раскрывает ее; - при выполнении работы использованы официальные источники информации, классические и современные методики исследования; - выводы в заключении соответствуют полученным результатам и отражают мнение автора по теме исследования; - оформление соответствует установленным требованиям. 	Отлично	Освоена (повышенный)