

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

_____ Василенко В.Н.

« 30 » 05.2024 _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Педагогическая практика

(наименование практики из учебного плана)

Направление подготовки кадров высшей квалификации

04.06.01 Химические науки

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Аналитическая химия

Квалификация выпускника

Исследователь. Преподаватель-исследователь

1. Цель практики

Формирование у аспирантов профессиональной компетентности в области организации и ведения учебного процесса для осуществления эффективной профессиональной педагогической деятельности по образовательным программам высшего образования на уровне квалифицированного преподавателя.

2. Задачи практики:

- приобретение опыта педагогической работы в учебных заведениях высшего образования;
- формирование основных умений владения педагогической техникой и педагогическими технологиями;
- формирование умений и навыков организации учебного процесса и анализа его результатов;
- овладение методическими приемами и педагогическими навыками проведения учебных занятий по направлению подготовки;
- развитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности;
- формирование целостного представления о педагогической деятельности, педагогических системах и структуре высшей школы;
- закрепление устойчивых навыков практического применения психолого-педагогических знаний и умений в области педагогики высшей школы, приобретенных при теоретическом изучении дисциплин образовательной программы аспирантуры;
- приобретение и укрепление навыков изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, диагностики, контроля и оценки эффективности уровня освоения дисциплин студентами, педагогического проектирования и подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана высшего образования в соответствии с профилем подготовки;
- приобретение опыта педагогической работы и навыков построения эффективного педагогического и коммуникативного взаимодействия со студентами и профессорско-преподавательским коллективом в условиях высшей школы.

3. Место практики в структуре ОПОП

Практика – составная часть основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации для обучающихся в аспирантуре, входит в блок 2 программы подготовки в аспирантуре и относится к вариативной части образовательной программы.

Педагогическая практика – обязательный этап обучения аспирантов как исследователей и научно-педагогических работников, непосредственно ориентирована на приобретение практического профессионального опыта и умений для осуществления преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

Педагогическая практика аспирантов представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающий преподавание профильных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу и направленный на овладение ими системой знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельной преподавательской работы.

Общая трудоемкость практики и виды учебной работы

| Индекс | Вид учебной работы | Трудоемкость, З.Е. (академ.часов) | Курс | Форма аттестации в соответствии с учебным |
|--------|--------------------|--------------------------------------|------|---|
| | | | | |

| | | | | |
|-------|-------------------------|---------|---|-----------------|
| | | | | планом |
| Б2. 1 | Педагогическая практика | 3 (108) | 2 | зачет с оценкой |

В результате освоения предшествующих частей ОПОП для освоения программы педагогической практики аспирант должен иметь базовые знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин предметной области в магистратуре или специалитете, а также при изучении дисциплин программы подготовки аспирантов: Б1.В.ОД.2 «Педагогика и психология высшей школы» / Б1.В.ОД.4 «Организация учебного процесса в вузе» / Б1.В.ОД.5 «Качество образования и основы научно-методической деятельности». Знания, умения, навыки и компетенции, сформированные при изучении дисциплины, закрепляются при прохождении педагогической практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс выполнения программы практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО подготовки кадров высшей квалификации по данному направлению подготовки.

| Компетенция | Планируемые результаты освоения ОП | | |
|---|--|--|---|
| | знать | Уметь | владеть |
| УК-5: способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития) | -основные положения нормативных документов образовательной деятельности, современные формы, методы, средства обучения, подходы к оценке образовательных результатов. | - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуальных личностных особенностей. | - навыками и современными методами проведения лекций, практических и лабораторных занятий со студентами, подготовки перспективной тематики занятий, курсовых работ. |

| | | | |
|---|--|--|--|
| ОПК 3: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования | <ul style="list-style-type: none"> - основные положения нормативных документов образовательной деятельности, современные формы, методы, средства обучения, подходы к оценке образовательных результатов; - основные образовательные технологии, методы и средства обучения и их применение в обучении; - состав и структуру методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных образовательных программ и их структурных элементов; - критерии эффективности методического обеспечения | <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания; - курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров | - технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования |
|---|--|--|--|

5. Способы и форма(ы) проведения практики

Практика является выездной или стационарной и может проводиться в профильных структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ВГУИТ» или сторонних организаций образовательных учреждений в соответствии с направленностью подготовки аспиранта на условиях имеющихся, заключенных в установленном порядке договоров по согласованию с научным руководителем.

Педагогическая практика аспирантов может быть реализована в следующих формах:

- непосредственная педагогическая деятельность (самостоятельное проведение лабораторных и практических занятий, семинаров, курсового проектирования, чтения пробных лекций по предложенной тематике и др.). Присутствие руководителя практики в аудитории при проведении магистром учебных занятий является обязательным.
- совместная работа практиканта с профессорско-преподавательским составом кафедры по решению текущих учебно-методических вопросов;
- знакомство с инновационными образовательными технологиями и участие в их внедрении в учебный процесс;
- разработка учебно-методических комплексов или их элементов по дисциплинам профильной кафедры.

6. Структура и содержание практики

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом, согласовывается и утверждается руководителем аспиранта. Программа должна соответствовать теме научно-исследовательской работы аспиранта. Совместно с руководителем аспирант выбирает дисциплину и тему, по которой он должен

провести аудиторные занятия для студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров или магистров, определяет тему индивидуального задания.

Программа практики предполагает будущего преподавательскую деятельность аспиранта – преподавателя-исследователя.

Аспирантам предлагается выбрать тему, актуальную для современного этапа развития высшего образования. По выбранной тематике следует изучить соответствующую литературу, опыт преподавания дисциплин.

6. Структура и содержание практики

Содержание разделов практики

| № п/п | Формулировка задания | Форма отчетности | Формируемые компетенции |
|-------|--|--|-------------------------|
| 1. | Составление индивидуального плана и графика прохождения педагогической практики, разработка темы индивидуального задания | Индивидуальный план, график практики, заверенные руководителем аспиранта и заведующим аспирантурой | УК-5 |
| 2. | Ознакомление с учебной и материально-технической базой структурного подразделения, программно-информационным обеспечением, техническими средствами обучения | Отчет | ОПК-3 |
| 3. | Изучение литературы по проблемам педагогики высшей школы | Отчет, конспект, библиографический список изученной литературы | УК-5 |
| 4. | Ознакомление с государственными образовательными стандартами, учебными и рабочими учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам соответствующей кафедры, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.) | Письменный отчет | ОПК-3 |
| 5. | Изучение современных методик подготовки и проведения лекций, лабораторных работ, практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования | Аналитический обзор, отчет | УК-5 |
| 6. | Освоение инновационных образовательных технологий | Отчет, публичная презентация | УК-5 |
| 7. | Посещение научно-методических консультаций, заседаний, научных и методических семинаров кафедры | Отзыв научного руководителя | ОПК-3 |
| 8. | Посещение и анализ занятий ведущих | Отчет, отзыв научного | ОПК-3 |

| | | | |
|-----|---|--|-------|
| | профессоров и доцентов кафедры | руководителя | |
| 9. | Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса | | |
| 9.1 | Участие в разработке УМКД (корректировке, совершенствовании рабочих программ; методических указаний к лабораторным работам и /или практическим занятиям, самостоятельной работе студентов; заданий и материалов диагностики, контроля качества и результативности процесса обучения), в т.ч. мультимедийных | Копии подготовленных учебно-методических материалов или их фрагментов, отзыв научного руководителя | ОПК-3 |
| 9.2 | Конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация | Копии образцов или фрагментов дидактических материалов, отзыв руководителя | ОПК-3 |
| 9.3 | Подбор материалов к лекциям, практическим занятиям и лабораторным работам | Копии образцов или фрагментов материалов, описание материалов, отзыв руководителя | ОПК-3 |
| 9.4 | Проектирование лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием инновационных образовательных технологий: разработка сценария деловых игр, телеконференций, вебинаров и др., мультимедийных комплексов по учебным дисциплинам, в т.ч. для дистанционного и электронного обучения | Копии подготовленных учебно-методических материалов или их фрагментов, отзыв научного руководителя, отчеты | УК-5 |
| 9.5 | Разработка тематики курсовых и дипломных проектов | Отчет, отзыв руководителя | ОПК-3 |
| 1 | Проведение психолого-педагогических исследований по диагностике профессиональных и личностно значимых качеств студентов (преподавателя) и анализ результатов | Копии диагностических материалов или их фрагментов, описание методологии исследований, отзыв руководителя | УК-5 |
| 1 | Анализ отечественной и зарубежной практик подготовки бакалавров и магистров в области биотехнологии | Письменный отчет, отзыв руководителя, подготовка научной публикации (тезисы, статья). | УК-5 |
| 1 | Проведение аудиторных занятий по закреплённой дисциплине и самоанализ занятий. Профессионально-ориентированная работа (курирование студенческих групп). | Письменный отчет, отзыв руководителя | ОПК-3 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Распределение часов по семестрам и видам работ по практике

| Семестр | | Контактная работа с руководителем практики | | | | Самостоятельная работа | | Вид промежуточной аттестации |
|---------|----|--|-----------|--------------|-------|----------------------------|-------------------|------------------------------|
| № | ЗЕ | Виды занятий (часов) | | | Итого | Сбор и обработка материала | Подготовка отчета | |
| | | Лекции | Практикум | Консультации | | | | |
| 4 | 3 | 2 | 44 | 8 | 54 | 36 | 18 | зачет с оценкой |

6.2.1 Общая трудоемкость прохождения практики составляет 3 ЗЕ,
108 академических часа (81 астр. час), 2 недели

6.2.2. Распределение учебного времени для выполнения инвариантных заданий практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Часы | ЗЕТ | Формы текущего контроля |
|-------|---|------|-----|--|
| 1 | <p><u>Общая часть.</u> Особенности и проблемы организации образовательного процесса и научно-педагогической деятельности в вузе. Ознакомление с ролью структурного подразделения месте прохождения педагогической практики в обеспечении образовательного процесса в образовательном учреждении в соответствии с профилем подготовки. Ознакомление с кадровым потенциалом структурного подразделения, направлениями научно-педагогической деятельности и достижениями. Изучение и анализ документов по учебно-методической поддержке направлений подготовки укрупненной группы 04.06.01 «Химические науки» (федеральный государственный образовательный стандарт, образовательная программа, учебный план, график учебного процесса).</p> <p>Ознакомление с принципами построения учебного процесса и изучение документов по учебно-методической поддержке одной из дисциплин: рабочая программа дисциплины, методическая обеспеченность дисциплины библиографическими ресурсами, в том числе и электронными, методические пособия по проведению лабораторных работ, практических занятий, по организации самостоятельной работы при написании курсовых работ и домашних заданий, структура и содержание учебно-методического комплекса дисциплины –</p> | 18 | 0,5 | Собеседование по итогам пассивной практики |

| | | | | |
|---|--|-----|-----|---|
| | дисциплина выбирается предпочтительно из курсов, преподаваемых руководителем практики. Изучение современных образовательных технологий высшей школы; основных педагогических и методических приемов, в т. ч. интерактивных (кейс-стадии, тренинг, деловая игра, инцидент и т.д.). Посещение занятий по учебной дисциплине, в рамках которой запланировано закрепление практических навыков. | | | |
| 2 | Основная часть. Выбор аспирантом совместно с руководителем вида занятий, формы проведения, уровня технического обеспечения и темы занятия. Разработка конспекта и учебно-методических рекомендаций по выбранной теме занятия. Разработка практических заданий для студентов по теме. Выбор методики диагностики и оценки знаний и результатов обучения студентов, разработка заданий для текущего и итогового контроля знаний. Разработка или совершенствование УМКД по выбранной дисциплине. Проведение учебных занятий по дисциплине, их анализ. | 72 | 2 | Проверка учебно-методических материалов, конспектов занятий |
| 3 | Заключение. Оформление результатов педагогической практики, внесение предложений по использованию в учебном процессе информационно-коммуникационных технологий и других инновационных методов. Защита отчета по практике. | 18 | 0,5 | Обсуждение, защита отчета |
| | Итого | 108 | 3 | |

7 Формы промежуточной аттестации (отчётности по итогам практики)

Отчет и дневник практики необходимо составлять во время практики по мере обработки соответствующего раздела программы. По окончании практики и после проверки отчета руководителями практики от производства и кафедры, аспирант защищает отчет в установленный срок.

По окончании срока практики, руководители практики от Университета доводят до сведения обучающихся график защиты отчетов по практике.

В течение двух рабочих дней после окончания срока практики обучающийся предоставляет на кафедру отчет и дневник по практике, оформленные в соответствии с требованиями, установленными программой практики с характеристикой работы обучающегося, оценками прохождения практики и качества компетенций, приобретенных им в результате прохождения практики.

В двухнедельный срок после начала занятий обучающиеся обязаны защитить его на кафедральной комиссии, график работы которой доводится до сведения аспирантов.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). **Отчет и дневник** по практике обучающийся сдает руководителю практики от Университета.

Оценочные средства формирования компетенций при выполнении программы практики оформляются в виде фонда оценочных средств.

Отчет по итогам прохождения педагогической практики включает следующую документацию:

- индивидуальный календарно-тематический план работы;
- письменный отчет о прохождении практики, включающий сведения о выполненной работе, приобретенных умениях и навыках;
- план-конспект одного из учебных занятий и его самоанализ, включающий анализ цели, структуры, организации и содержания занятия, методики его проведения, анализ работы студентов на занятии, анализ способов контроля и оценки знаний студентов;
- копии подготовленных аспирантами учебно-методических материалов или их фрагментов соответствие с применимыми технологиями обучения;
- отзыв руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы

В структуру отчета входят: титульный лист; введение; общая часть; основная часть; заключение, библиографический список.

Зачет фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и аттестационном листе (зачетной ведомости).

8. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1 Фонд оценочных средств (ФОС) для практики включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.2 Для каждого результата обучения по практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся отдельным комплектом и **входят в состав программы практики**.

Фонд оценочных средств формируется в соответствии с П ВГУИТ «Положение о фонде оценочных средств».

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Основная литература

Резник. С.Л. Преподаватель ВУЗа: технологии и организация деятельности [Текст] : учебное пособие для системы дополнительного образования – повышения квалификации преподавателей вузов (гриф УМО) / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под.ред. С.Д. Резник. – М. : ИНФРА-М, 2010. – 389 с.

Ибрагимов, Г.И. Теория обучения [Текст] : учеб.пособие / Г.И. Ибрагимов, Е.М. Ибрагимова, Т.М. Андрианова. – М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2011. – 384 с.

Татур, Ю.Г. Высшее образование: методология и опыт проектирования [Электронный ресурс] : учеб.-методич. Пособие / Ю.Г. Татур. – М. Логос, 2012. – 252 с. - Режим доступа : <http://www.knigafrnd.ru/books/17368>.

Современные образовательные технологии [Текст] : учеб. Пособие для студ., магистрантов, аспирантов и др. / под ред. Н.В. Бордовской. – 2-е изд. – М. :КноРус, 2011.

9.2 Дополнительная литература:

Жданко, Т.А. Образовательно-профессиональное пространство вуза как педагогическое условие формирования конкурентоспособности личности студента [Электронный ресурс] : монография / Т.А. Жданко, О.Ф. Чупрова. – Иркутск: Издательство Иркутского государственного лингвистического университета, 2012. – 184 с. – Режим доступа :<http://www.knigafrnd.ru/books/171980>

Червякова, Т.К. Организация учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием зачетных (кредитных) единиц [Текст] : методическое пособие/ Т.К. Червякова, В.Д. Федоров. – М. :Профессионал-Ф, 2008. – 52 с.

Мирошина, И.Е. Организация учебного процесса в системе дистанционного образования [Текст] : // Современные технологии непрерывного обучения школа-вуз. - Воронеж, 2014. – С. 171-172

9.3 Периодические издания

Журнал «Высшее образование в России» <http://www.vovr.ru/arhiv2015.html>

Вестник Воронежского государственного университета. Серия : Проблемы высшего образования <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25690>

Журнал «Успехи химии» http://www.uspkhim.ru/ukh_frm.phtml?jrnid=rc&page=ft

Документы Министерства образования и науки Российской Федерации <http://минобрнауки.рф/документы>

10. Перечень ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| Наименование ресурса сети «Интернет» | Электронный адрес ресурса |
|---|---|
| «Российское образование» - федеральный портал | https://www.edu.ru/ |
| Научная электронная библиотека | https://elibrary.ru/defaultx.asp? |
| Национальная исследовательская компьютерная сеть России | https://niks.su/ |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» | http://window.edu.ru/ |
| Электронная библиотека ВГУИТ | http://biblos.vsu.ru/megapro/web |
| Сайт Министерства науки и высшего образования РФ | https://minobrnauki.gov.ru/ |
| Портал открытого on-line образования | https://npoed.ru/ |
| Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «ВГУИТ» | https://education.vsu.ru/ |

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используется программное обеспечение и информационные справочные системы: ЭИОС университета, в том числе на базе программной платформы «Среда электронного обучения ЗКЛ» <https://education.vsu.ru/>, автоматизированная информационная база «Интернет-тренажеры» <https://training.i-exam.ru/>, образовательная платформа «Лифт в будущее» <https://lift-bf.ru/courses>.

При освоении дисциплины используется лицензионное и открытое программное обеспечение - ОС Windows, ОС ALT Linux.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется материально-техническая база, обеспечивающая возможность выполнения аспирантами комплекса запланированных работ и соответствующая дейст-

вующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-педагогических работ.

Материально-техническая база для проведения практики включает лекционные аудитории, оборудованные мультимедиа аппаратурой, компьютерные классы для проведения семинарских и практических и (или) лабораторных занятий с установленным лицензионным программным обеспечением, а также лабораторную базу профильных кафедр. Аспиранту предоставляются аудитории, содержащие видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, выход в Интернет.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

1 Требования к результатам освоения программы педагогической практики.

| № п/п | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|--------------------|--|---|---|---|
| | | | знать | уметь | владеть |
| 1 | УК-5 | способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития. | -основные положения нормативных документов образовательной деятельности, современные формы, методы, средства обучения, подходы к оценке образовательных результатов. | — формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуальных особенностей/ | - навыками и современными методами проведения лекций, практических и лабораторных занятий со студентами, подготовки перспективной тематики занятий, курсовых работ. |
| 2 | ОПК-3 | готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования | - основные положения нормативных документов образовательной деятельности, современные формы, методы, средства обучения, подходы к оценке образовательных результатов; - основные образовательные технологии, методы и средства обучения и их применение в обучении; - состав и структуру методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных образователь- | - осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания; - курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров | - технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | ных программ и их структурных элементов; - критерии эффективности методического обеспечения | | |
|--|--|--|--|--|--|

2 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

| № п/п | Контролируемые инвариантные задания практики | Индекс контролируемой компетенции (или ее части) | Оценочные средства | Технология оценки (способ контроля) |
|-------|--|--|---|-------------------------------------|
| 1 | Составление индивидуального плана и графика прохождения педагогической практики, разработка темы индивидуального задания | УК-5 | Индивидуальный план, график практики, | «Зачтено-не зачтено» |
| 2 | Ознакомление с учебной и материально-технической базой структурного подразделения, программно-информационным обеспечением, техническими средствами обучения | ОПК-3 | Раздел отчета | Балльная шкала |
| 3 | Изучение литературы по проблемам педагогики высшей школы | УК-5 | Отчет, конспект, библиографический список изученной литературы Собеседование | Балльная шкала |
| 4 | Ознакомление с государственными образовательными стандартами, учебными и рабочими учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам соответствующей кафедры, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.) | ОПК-3 | Раздел отчета Собеседование | Балльная шкала |
| 5 | Изучение современных методик подготовки и проведения лекций, лабораторных работ, практических занятий, семинаров, консультаций, | УК-5 | Раздел отчета | Балльная шкала |

| | | | | |
|----|---|-------|--|----------------------|
| | зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования | | | |
| 6 | Освоение инновационных образовательных технологий | УК-5 | Отчет, публичная презентация | Зачтено-не зачтено |
| 7 | Посещение научно-методических консультаций, заседаний, научных и методических семинаров кафедры | ОПК-3 | Отзыв научного руководителя | Зачтено-не зачтено |
| 8 | Посещение и анализ занятий ведущих профессоров и доцентов кафедры | ОПК-3 | Отчет, отзыв научного руководителя | «Зачтено-не зачтено» |
| 10 | Участие в коррекции и разработке УМКД (корректировке, совершенствовании рабочих программ; методических указаний к лабораторным работам и /или практическим занятиям, самостоятельной работе студентов; заданий и материалов диагностики, контроля качества и результативности процесса обучения), в т.ч. мультимедийных | ОПК-3 | Копии образцов или фрагментов дидактических материалов, отзыв руководителя | «Зачтено-не зачтено» |
| 11 | Конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация | ОПК-3 | Копии образцов или фрагментов дидактических материалов, описание материалов, отзыв руководителя | «Зачтено-не зачтено» |
| 12 | Подбор материалов к лекциям, практическим занятиям и лабораторным работам | ОПК-3 | Копии подготовленных учебно-методических материалов или их фрагментов, отзыв научного руководителя, отчеты | «Балльная шкала» |
| 13 | Проектирование лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием инновационных образовательных технологий: разработка сценария деловых игр, телеконференций, | УК-5 | Отчет, отзыв руководителя | «Зачтено-не зачтено» |

| | | | | |
|----|--|-------|---|----------------------|
| | вебинаров и др., мультимедийных комплексов по учебным дисциплинам, в т.ч. для дистанционного и электронного обучения | | | |
| 14 | Разработка тематики курсовых и дипломных проектов | ОПК-3 | Письменный отчет, отзыв руководителя | «Зачтено-не зачтено» |
| 15 | Проведение психолого-педагогических исследований по диагностике профессиональных и личностно значимых качеств студентов (преподавателя) и анализ результатов | УК-5 | Копии диагностических материалов или их фрагментов, описание методологии исследований, отзыв руководителя | «Зачтено-не зачтено» |
| 16 | Анализ отечественной и зарубежной практик подготовки бакалавров и магистров в предметной области | УК-5 | Письменный отчет, отзыв руководителя, подготовка научной публикации (тезисы, статья). | «Зачтено-не зачтено» |
| 17 | Проведение аудиторных занятий по закреплённой дисциплине и самоанализ занятий. Профессионально-ориентированная работа (кураторство студенческих групп). | ОПК-3 | Письменный отчет, отзыв руководителя | «Зачтено-не зачтено» |

3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

3.1. Отчет аспиранта по практике.

3.1.1. Текст отчета

3.1.2. Защита отчета - собеседование

Темы для подготовки к собеседованию при защите отчета по практике

Освоение ОПК-3

1. Особенности разработки индивидуального учебного плана, (обеспечение освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося)
2. Образовательная программа, как заверченный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.
3. Критериальный подход в технологии оценивания достигнутых результатов обучения.
4. Разработка критериев оценивания прикладных умений, умений самоконтроля и самооценки.
5. Технологии промежуточной аттестации по дисциплинам.
6. Роль материально-технического обеспечения учебного процесса.
7. Технологии дистанционного обучения.
8. Виды и технологии аттестации в ВУЗе.
9. Кейс-технологии в процессе обучения.
10. Технологии оценки уровня сформированности компетенций.
11. Технологии сетевой формы реализации образовательной программы.
12. Технологии контактной работы.
13. Технологии контроля качества освоения образовательной программы.
14. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости по дисциплине.
15. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости по практике.
16. Формы самостоятельной работы студентов.
17. Образовательные технологии, направленные на формирование умений и навыков практической деятельности.
18. Образовательные технологии и научная работа студентов.
19. Интеграция производственных и образовательных технологий.
20. Информационные технологии в формировании компетенций.
21. Основные характеристики учебного плана (трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации).
22. Характеристика основных частей образовательной программы, их роль в формировании компетенций у обучающегося.
23. Учебно-методическая документация, определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня или направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.
24. Содержание учебного плана.
25. Структура Федеральных государственных образовательных стандартов.
26. Фонд оценочных средств по дисциплине.
27. Формирование учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
28. Формирование ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

29. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.
30. Трудоемкость образовательной программы подготовки (бакалавров, магистров, специалистов), ее учет при разработке методической документации.
31. Порядок разработки рабочей программы дисциплины.
32. Ориентация программы на конкретные области знания, виды деятельности, определяющая ее содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.
33. Сокращение срока получения высшего образования при ускоренном обучении.
34. Обеспечение соответствия качества ОПОП требованиям рынка труда .
35. Обеспечение соответствия качества ОПОП требованиям профессиональных стандартов.
36. Оценка качества освоения ОПОП обучающимися.
37. Фонды оценочных средств, как инструмент оценки достижения запланированных в ОПОП результатов ее освоения и уровня сформированности компетенций.
38. Возможности влияния участников образовательных отношений на формирование образовательной программы.
39. Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.
40. Методическое обеспечение научной работы.
41. Методическое обеспечение курсовых работ и ВКР.
- 42 Характеристика обязанностей сотрудника образовательной организации по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.
43. Образовательный процесс, как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства.
44. Характеристика портфолио, как инструмента поощрения результатов обучающихся, преподавателей и родителей.
45. Роль и значение портфолио в поддержании учебных целей, в фиксировании изменений и роста за определенный период времени.
46. Порядок проведения лабораторных и практических работ.
47. Организация и проведение практики, как вида учебной деятельности, направленного на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
48. Организация самостоятельной работы студентов.
49. Организация научной работы студентов, как формы учебного занятия, на котором студенты под руководством научно-педагогического работника проводят натурные или имитационные эксперименты с целью практической проверки и подтверждения отдельных теоретических положений дисциплины.
50. Обязанности преподавателя при проведении лабораторных работ.

Освоение УК-5

1. Формы получения высшего образования.
2. Значение государственной аккредитации образовательных программ в обеспечении качества образования.
3. Основные условия обеспечения качества подготовки в вузе.
4. Применение информационных технологий в образовательной деятельности.
5. Имидж преподавателя высшей школы.
6. Профессиональная этика преподавателя высшей школы.
7. Психологические аспекты профессионального образования.
8. Процедура проведения государственной аттестации.
9. Перспективы развития предметной области.

4. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций

4.1. Критерии балльной оценки отчета по педагогической практике

| ПК | Предмет оценивания | Уровни оценивания и описание показателей | | | |
|-------|--|---|---|---|---|
| | | Недостаточный уровень «неудовлетворительно» | Базовый уровень - «удовлетворительно» | Повышенный уровень – «хорошо» | Повышенный уровень – «отлично» |
| ОПК-3 | Раздел «Учебная и материально-техническая база структурного подразделения» | Аспирант не охарактеризовал материально-техническую базу структурного подразделения, программно-информационное обеспечение, технические средства обучения. | Аспирант в основном охарактеризовал материально-техническую базу структурного подразделения, программно-информационное обеспечение, технические средства обучения. | Аспирант на достаточном уровне охарактеризовал материально-техническую базу структурного подразделения, программно-информационное обеспечение, технические средства обучения. | Аспирант подробно охарактеризовал материально-техническую базу структурного подразделения, программно-информационное обеспечение, технические средства обучения. |
| УК-5 | Раздел «Обзор литературы по проблемам педагогики высшей школы» | Аспирант не осветил в отчете проблемы педагогики высшей школы. | Аспирант осветил в отчете отдельные проблемы педагогики высшей школы. | Аспирант осветил в отчете проблемы педагогики высшей школы и представил обзор мероприятий по их решению. | Аспирант подробно осветил в отчете проблемы педагогики высшей школы, представил подробный обзор мероприятий по их решению. |
| ОПК-3 | Раздел «Анализ образовательных стандартов, учебно-методических материалов» | Аспирант не привел в отчете информацию о составе и содержании учебно-методической документации (государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах по дисциплинам соответствующей кафедры, методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.) | Аспирант частично привел в отчете информацию о составе и содержании учебно-методической документации (государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах по дисциплинам соответствующей кафедры, методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.) | Аспирант в основном привел в отчете информацию о составе и содержании учебно-методической документации (государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах по дисциплинам соответствующей кафедры, методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.) | Аспирант привел в отчете полную информацию о составе и содержании учебно-методической документации (государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах по дисциплинам соответствующей кафедры, методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.) |
| ОПК-3 | Раздел «Методика подготовки и проведения контактной работы в вузе» | Аспирант не осветил современные методики подготовки и проведения лекций, лабораторных работ, практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломно- | Аспирант осветил элементы современных методик подготовки и проведения лекций, лабораторных работ, практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломно- | Аспирант осветил современные методики подготовки и проведения лекций, лабораторных работ, практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования | Аспирант подробно, в полном объеме осветил современные методики подготовки и проведения лекций, лабораторных работ, практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и ди- |

| | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|
| | | заменов, курсового и дипломного проектирования | го проектирования | | пломного проектирования |
| ОПК-3 | Раздел «Проектирование элементов контактной работы в вузе» | Аспирант не спроектировал лекционные, практические, лабораторные занятия, не применил инновационные образовательные технологии | Аспирант спроектировал лекционные, практические, лабораторные занятия. | Аспирант спроектировал лекционные, практические, лабораторные занятия, применил отдельные элементы инновационных образовательных технологий. | Аспирант спроектировал лекционные, практические, лабораторные занятия, применил инновационные образовательные технологии: деловые игры, телеконференции, вебинары и др., мультимедийные комплексы по учебным дисциплинам |

4.2. Критерии качества защиты отчета

| Критерии | Уровни оценивания и описание показателей | | | |
|---|---|--|---|--|
| | Недостаточный уровень - «неудовлетворительно» | Базовый уровень - «удовлетворительно» | Повышенный уровень - «хорошо» | Высокий уровень - «отлично» |
| Качество доклада | Автор совсем не ориентируется в терминологии работы, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки | Автор, в целом, владеет терминологией, но допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы. Защита, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко. | Автор достаточно уверенно владеет терминологией, защиту строит связно, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. | Автор уверенно владеет терминологией, защиту строит связно, использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. |
| Правильность и аргументированность ответов на вопросы | Автор обнаруживает неумение применять полученные знания в ответах на вопросы | Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые использует в своей работе, и затрудняется в ответах на вопросы . | Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. | Автор уверенно показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. |
| Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности | Автор обнаруживает непонимание содержательных основ в области профессиональной деятельности и неумение применять полученные знания на практике. | Автор допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. | Автор достаточно уверенно осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании своих высказываний | Автор уверенно осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов по вопросам педагогической деятельности в вузе |

| | | | | |
|------------------------------------|--|--|---|---|
| Свобода владения материалом отчета | Автор обнаруживает непонимание материалов отчета и проявляет неумение применять полученные материалы при ответах на вопросы. | Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые использует в своей работе. | Автор достаточно уверенно владеет содержанием материалов работы, но допускает отдельные неточности при защите | Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения. |
|------------------------------------|--|--|---|---|

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня сформированности компетенций

Описание показателей и критериев оценивания уровня сформированности КОМПЕТЕНЦИЙ

| Результаты обучения по этапам формирования компетенций | Методика оценки (объект, продукт или процесс) | Показатель оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций | Шкала оценивания | |
|---|--|-----------------------------|--|--------------------------------|------------------------------|
| | | | | Академическая оценка или баллы | Уровень освоения компетенции |
| ОПК-3 | | | | | |
| ЗНАТЬ: - основные образовательные технологии, методы и средства обучения и их применение в обучении; - критерии эффективности образовательных технологий | Собеседование по проблемам педагогики высшей школы | Уровень владения материалом | Аспирант демонстрирует владение информацией на темы, связанные с проблемами педагогики высшей школы. | Удовлетворительно | Освоена |
| | | | Аспирант демонстрирует владение информацией на темы, связанные с проблемами педагогики высшей школы, в объеме, достаточном для качественного выполнения основных профессиональных действий | Хорошо | Освоена |

| | | | | | |
|--|--|---|--|------------|------------|
| | | | Аспирант демонстрирует владение информацией на темы, связанные с проблемами педагогики высшей школы, в необходимом объеме, требуемом для выполнения профессиональных действий с учетом многофакторности ситуации | Отлично | Освоена |
| | | | Аспирант не демонстрирует владение информацией на темы, связанные с проблемами педагогики высшей школы, в объеме, требуемом для выполнения профессиональных действий | Не зачтено | Не освоена |
| УМЕТЬ: - разрабатывать дидактические средства и эффективные формы организации учебной и учебно-практической деятельности учащихся для реализации методов и технологий обучения, способствующих формированию необходимых компетенций при изучении различных дисциплин | Дидактические материалы по отдельным темам учебных курсов и их презентация | Уровень выполнения дидактических материалов | Аспирант подготовил качественные дидактические материалы в требуемом для преподавания курса объеме | Зачтено | Освоена |
| | | | Аспирант не представил дидактические материалы в требуемом для преподавания курса объеме | Не зачтено | Не освоена |
| ВЛАДЕТЬ: - основами разработки различных форм организации учебной и учебно-практической деятельности учащихся; - навыками разработки диагностирующих материалов; - приемами разработки отдельных элементов образовательных технологий по заданным условиям. | Реализация инновационных образовательных технологий | Уровень реализации инновационных образовательных технологий | Аспирант применил инновационные образовательные технологии в практической деятельности | Зачтено | Освоена |
| | | | Аспирант не применил инновационные образовательные технологии в практической деятельности | Не зачтено | Не освоена |
| | | | Аспирант представил диагностические материалы и результаты психолого-педагогических исследований по диагностике профессиональных и лично-стено значимых качеств студентов и анализ ре- | Зачтено | Освоена |

| | | | | | |
|--|---|--|---|-------------------|------------|
| | зультатов | | Аспирант не представил диагностические материалы и результаты психолого-педагогических исследований по диагностике профессиональных и личностно значимых качеств студентов | Не зачтено | Не освоена |
| УК-5 | | | | | |
| Знать -- основные положения нормативных документов образовательной деятельности, современные формы, методы, средства обучения, подходы к оценке образовательных результатов | Составление индивидуального плана и графика прохождения педагогической практики, разработка темы индивидуального задания Собеседование | Содержание плана и графика прохождения педагогической практики, актуальность темы индивидуального задания Уровень владения материалом | План практики составлен в соответствии с нормативными документами образовательной деятельности с непосредственным участием руководителя, Тема индивидуального задания актуальна | Удовлетворительно | Освоена |
| | | | План практики соответствует нормативным документам образовательной деятельности, Тема индивидуального задания актуальна. | Хорошо | Освоена |
| | | | План практики соответствует нормативным документам образовательной деятельности, Тема индивидуального задания актуальна. Аспирант формулирует перспективы развития профессиональной деятельности. | Отлично | Освоена |
| | | | Аспирант не представил план. | Не зачтено | Не освоена |
| Уметь — формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуальных особенностей. | Перспективная тематика и содержание лекционных и лабораторных занятий, отражающих уровень развития преподаваемой дисциплины | Актуальность предложенных тем. | Аспирант демонстрирует умения формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения.. | Зачтено | Освоена |
| | | | Аспирант не умеет формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения | Не зачтено | Не освоена |

| | | | | | |
|--|---|--|--|-------------------|-------------------|
| <p>Владеть - - навыками и современными методами проведения лекций, практических и лабораторных занятий со студентами, подготовки перспективной тематики занятий, курсовых работ.</p> | <p>Проект лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием инновационных образовательных технологий: разработка сценария деловых игр, телеконференций, вебинаров и др., мультимедийных комплексов по учебным дисциплинам, в т.ч. для дистанционного и электронного обучения</p> | <p>Качество проекта</p> | <p>Содержание проектируемых лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием инновационных образовательных технологий: разработка сценария деловых игр, телеконференций, вебинаров и др., мультимедийных комплексов по учебным дисциплинам, в т.ч. для дистанционного и электронного обучения позволяет реализовать преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования</p> | <p>Зачтено</p> | <p>Освоена</p> |
| | | | <p>Содержание проектируемых лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием инновационных образовательных технологий: разработка сценария деловых игр, телеконференций, вебинаров и др., мультимедийных комплексов по учебным дисциплинам, в т.ч. для дистанционного и электронного обучения не позволяет реализовать преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования</p> | <p>Не зачтено</p> | <p>Не освоена</p> |
| | <p>Разработка тематики курсовых и дипломных проектов</p> | <p>Актуальность тематики</p> | <p>Аспирант разработал актуальную тематику курсовых (дипломных работ)</p> | <p>Зачтено</p> | <p>Освоена</p> |
| | | | <p>Аспирант не смог разработать тематику курсовых (дипломных работ)</p> | <p>Не зачтено</p> | <p>Не освоена</p> |
| | <p>Проведение аудиторных занятий по закрепленной дисциплине и самоанализ</p> | <p>Уровень проведения аудиторных занятий</p> | <p>Аспирант провел аудиторные занятия самостоятельно на требуемом уровне</p> | <p>Зачтено</p> | <p>Освоена</p> |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|------------|------------|
| | занятий. Профессионально-ориентированная работа (курирование студенческих групп). | | Аспирант не провел аудиторские занятия самостоятельно на требуемом уровне | Не зачтено | Не освоена |
|--|---|--|---|------------|------------|

