

Минобрнауки России
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»
(ФГБОУ ВО «ВГУИТ»)

УТВЕРЖДАЮ
И. о. ректора ВГУИТ

_____**Н.И. Репников**
"04" февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНЫХ КОМИССИЯХ

П ВГУИТ 3.8.03-2025

РАЗРАБОТАНО – Центром управления качеством образования

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник ЦУКО Лыгина Л.В.

ВВОДИТСЯ вместо П ВГУИТ 3.8.03-2020

СРОК ПЕРЕСМОТРА - 2030 г.

Настоящее положение не может быть частично или полностью воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения проректора по учебной работе.

1 Общие положения

Настоящее Положение о стипендиальных комиссиях (далее - Положение) определяет состав и полномочия стипендиальных комиссий ФГБОУ ВО «ВГУИТ» (далее – университет, ВГУИТ).

2 Нормативные ссылки

Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

Постановление Правительства РФ № 707 от 15 августа 2013 г. «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

Постановление Правительства РФ от 27 августа 2016 г. N 854 «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», действует до 31.08.2025 г.;

Постановление Правительства РФ от 3 ноября 2015 г. № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», действует до 31.08.2025 г.;

Постановление Правительства Российской Федерации от 05.02.2024 № 119 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации», действует до 31.08.2025 г.;

Постановление Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 № 1861 «О стипендии Правительства Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования»;

Устав ФГБОУ ВО «ВГУИТ»;

П ВГУИТ 3.8.02 Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся университета;

П ВГУИТ 3.8.05 Положение о формах материальной поддержки обучающихся ВГУИТ.

3 Термины и определения

Стипендия – это денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ. В университете назначаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия студентам;
- государственная социальная стипендия студентам;
- государственные стипендии аспирантам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам
- именные стипендии;
- стипендии, учрежденные юридическими или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- стипендии слушателям подготовительных отделений.

Государственная академическая стипендия – ежемесячная денежная выплата в течение семестра обучающимся очной формы обучения по итогам предыдущей сессии.

Повышенная государственная академическая стипендия – ежемесячная денежная выплата в течение семестра студентам-бюджетникам очной формы обучения, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам и имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

Базовая стипендия – стипендия, размер которой устанавливается в пределах выделенных ассигнований решением ученого совета университета с учетом мнения студенческого совета и первичной профсоюзной организации обучающихся.

4 Состав, функции и регламент работы стипендиальной (экспертной) комиссии университета

4.1. Стипендиальная (экспертная) комиссия университета организует и проводит совместно со структурными подразделениями отбор кандидатов на назначение стипендий Президента РФ, Правительства РФ и именных стипендий в соответствии с требованиями нормативных документов.

4.2. Состав стипендиальной (экспертной) комиссии университета утверждается приказом ректора ежегодно, как правило, в начале нового учебного года. Срок полномочий стипендиальной комиссии составляет один учебный год. В состав стипендиальной комиссии университета входят:

- проректор по учебной работе – председатель комиссии;
- проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности;
- проректор по научной и инновационной деятельности;
- начальник учебно-методического управления;
- начальник центра управления качеством образования – секретарь;
- начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации;
- председатель студенческого совета университета;
- председатель первичной профсоюзной организации обучающихся

университета;

- представители профессиональных и общественных организаций и объединений.

4.3. В заседаниях стипендиальной (экспертной) комиссии университета могут принимать участие с правом совещательного голоса деканы факультетов. Заседания стипендиальной (экспертной) комиссии университета проводятся не реже двух раз в течение учебного года. Стипендиальная (экспертная) комиссия может быть созвана дополнительно по инициативе любого из членов комиссий при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции комиссии.

4.4. Заседания стипендиальной (экспертной) комиссии считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов комиссии. Решения по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих членов. Заседания стипендиальной (экспертной) комиссии университета оформляются протоколами. Протоколы фиксируются секретарем комиссии, подписываются председателем и секретарем стипендиальной комиссии. Рекомендуемая форма протокола заседания комиссии размещена в Приложении А. Протоколы хранятся в учебно-методическом управлении. Решения стипендиальной (экспертной) комиссии университета обязательны для исполнения стипендиальными комиссиями факультетов. Информация о принятых решениях доводится до сведения обучающихся через органы студенческого самоуправления, деканаты факультетов, официальный сайт университета, информационные стенды.

5 Состав, функции и регламент работы стипендиальной комиссии факультета

5.1. Состав стипендиальной комиссии факультета формируется ученым советом факультета и утверждается приказом ректора ежегодно, как правило, в начале нового учебного года.

5.2. В состав стипендиальной комиссии факультета входят: декан факультета – председатель комиссии, заместители декана по учебной и воспитательной работе, председатель профсоюзного бюро обучающихся факультета, председатель студенческого совета факультета, старосты студенческих групп, в отношении которых рассматривается вопрос о назначении стипендии или материальной поддержки.

5.3. Из числа членов комиссии избирается секретарь комиссии.

5.4. Стипендиальные комиссии факультетов на основании рассмотрения представленных документов выносят предложение ректору о назначении государственных академических стипендии и повышенных стипендий в пределах стипендиального фонда, определяемого факультету в соответствии с законодательством РФ и регулируемого в порядке, утвержденном ученым советом ВГУИТ.

5.5. Стипендиальная комиссия рассматривает заявления обучающихся о предоставлении материальной поддержки, в соответствии с действующим законодательством и требованиями локальных нормативных актов университета.

5.6. По приказу ректора стипендиальная комиссия факультета может выполнять другие функции, связанные со стипендиальным обеспечением обучающихся.

5.7. Заседания стипендиальной комиссии факультета проводятся в обязательном порядке два раза в год, а в случае необходимости чаще. Заседания комиссии проводятся в двухнедельный (за исключением выходных дней) срок после

окончания экзаменационной сессии. Для рассмотрения вопросов назначения стипендии обучающимся, имеющим продление сессии, оформленное приказом ректора, проводятся заседания комиссии один раз в месяц в сроки, устанавливаемые деканом факультета. Заседание комиссии являются закрытыми. Все решения стипендиальной комиссии факультета принимаются простым большинством голосов при наличии 2/3 от общего количества членов. Протоколы фиксируются секретарем комиссии, подписываются председателем и секретарем стипендиальной комиссии. Рассмотрение вопросов на заседании стипендиальной комиссии факультета оформляется соответствующим протоколом (Приложения Б, В, Г).

5.8. Окончательное решение о назначении стипендии и других форм материальной поддержки обучающимся оформляется приказом ректора университета на основании протокола заседания стипендиальной комиссии факультета.

5.9. Протоколы заседаний стипендиальной комиссии факультета являются доступными (открытыми) для ознакомления обучающимся, преподавателям университета и хранятся в деканате факультета.

5.10. Деятельность стипендиальной комиссии факультета подотчетна ученому совету университета и ректору.

6 Состав, функции и регламент работы стипендиальной комиссии аспирантуры

6.1. Состав стипендиальной комиссии аспирантуры формируется по предложению начальника отдела подготовки кадров высшей квалификации и утверждается приказом ректора ежегодно, как правило, в начале нового учебного года. Срок полномочий стипендиальной комиссии составляет один учебный год.

6.2. В состав стипендиальной комиссии по назначению стипендий или оказания материальной поддержки аспирантам в обязательном порядке входят:

- проректор по научной и инновационной деятельности – председатель комиссии;
- начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации – секретарь;
- начальник финансово-экономического управления;
- представители кафедр из числа профессорско-преподавательского состава (научные руководители аспирантов, не менее 2-х человек);
- аспиранты, не менее 2-х человек;
- представитель первичной профсоюзной организации обучающихся университета – кандидатура согласовывается с профсоюзным комитетом университета.

6.3 Заседания стипендиальной комиссии аспирантуры университета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в течение учебного года. Стипендиальная комиссия может быть созвана дополнительно по инициативе председателя или любого из членов комиссий при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции комиссии.

6.4. Решения стипендиальной комиссии аспирантуры принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 состава комиссии в форме открытого голосования, и при равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии. Решения комиссии оформляются протоколом и являются основанием для подготовки приказов о назначении стипендий или оказания материальной поддержки аспирантам.

6.5. Протоколы стипендиальной комиссии аспирантуры оформляются секретарем стипендиальной комиссии аспирантуры подписываются председателем, секретарем комиссии и хранятся в отделе подготовки кадров высшей квалификации (Приложение Д).

7 Состав, функции и регламент работы стипендиальной комиссии Прогрессивной инженерной школы

7.1. Состав стипендиальной комиссии Прогрессивной инженерной школы (далее - ПИШ) формируется по предложению руководителя ПИШ и утверждается приказом ректора ежегодно, как правило, в начале нового учебного года.

Срок полномочий стипендиальной комиссии составляет один учебный год. Комиссия предусматривает рассмотрение вопросов предоставления стипендий, иных форм материальной поддержки, учрежденных юридическими или физическими лицами – индустриальными партнерами ВГУИТ, обучающимся ПИШ.

7.2. В состав стипендиальной комиссии по назначению стипендий обучающимся ПИШ входят:

- декан факультета – председатель комиссии, в состав которого входит ПИШ;
- руководитель ПИШ;
- деканы факультетов, студенты которых зачислены в ПИШ;
- заместители деканов по учебной работе,
- председатель профсоюзного бюро обучающихся факультета, в состав которого входит ПИШ;
- председатель студенческого совета факультета, в состав которого входит ПИШ;
- представители индустриальных партнеров ВГУИТ.

7.3. Заседания стипендиальной комиссии ПИШ проводятся по мере необходимости. Стипендиальная комиссия может быть созвана дополнительно по инициативе председателя или любого из членов комиссий при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции комиссии.

7.4. Решения стипендиальной комиссии ПИШ принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 состава комиссии в форме открытого голосования, и при равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии. Решения комиссии оформляются протоколом и являются основанием для подготовки приказов о назначении стипендий или оказания материальной поддержки.

7.5. Протоколы стипендиальной комиссии ведутся секретарем стипендиальной комиссии ПИШ подписываются председателем и секретарем комиссии и хранятся в деканате факультета, в состав которого входит ПИШ (Приложение Е).

8 Порядок утверждения и внесения изменения в Положение

Предложения об изменениях в настоящее Положение вносятся кафедрами Факультетов, Советом по воспитательной работе, органами управления университета, студенческим советом в ученый совет ВГУИТ. Порядок рассмотрения и внесения изменений и дополнений определяется Уставом ФГБОУ ВО «ВГУИТ» и регламентом работы ученого совета ВГУИТ.

9 Хранение и передача экземпляров Положения

Утвержденный экземпляр Положения вместе с листом согласований хранится в Центре управления качеством образования. Электронная копия Положения хранится на внутреннем сайте ВГУИТ.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

Л.В. Лыгина

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ
ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНЫХ КОМИССИЯХ

Ответственный исполнитель
Начальник ЦУКО

Л.В. Лыгина

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по УР

В.Н. Василенко

И.о. проректора по НиИД

О.С. Корнеева

И.о. проректора по МПиВД

Г.П. Иванова

Начальник ФЭУ

Е.А. Линкова

Начальник УМУ

Л.Н. Фролова

Главный бухгалтер

Г.В. Беляева

Председатель студенческого
совета

М.Ю. Белозерова

Председатель первичной
профсоюзной организации
обучающихся

Р.С. Сапелкин

Начальник ОЮСиД

Ю.В. Хромченкова

УТВЕРЖДЕНО приказом № 16 от 04.02.2025 г.

Макет протокола о назначении стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, именной стипендии;

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «ВГУИТ»

ПРОТОКОЛ № ____ от _____

заседания стипендиальной (экспертной) комиссии университета, утвержденной приказом ректора № ____ от _____ на учебный год _____

Присутствовали:

- проректор по учебной работе – председатель
комиссии _____;
- проректор по молодежной политике
и воспитательной деятельности _____;
- проректор по научной
и инновационной деятельности _____;
- начальник учебно-методического
управления _____;
- начальник центра управления
качеством образования _____;
- начальник отдела подготовки
кадров высшей квалификации _____;
- председатель студенческого
совета университета _____;
- председатель первичной
профсоюзной организации
обучающихся университета _____.
- представители профессиональных
и общественных организаций
и объединений _____.

Слушали: _____ о назначении стипендий _____
обучающимся ВГУИТ

№	Фамилия И.О.	Направление подготовки/научная специальность	Курс	Вид деятельности	Критерии	Решение комиссии

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Макет протокола о назначении государственной академической стипендии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «ВГУИТ»

ФАКУЛЬТЕТ _____

(наименование факультета)

ПРОТОКОЛ № ____ от _____

заседания стипендиальной комиссии факультета, утвержденной приказом ректора № ____ от _____ на учебный год _____

Присутствовали:

- декан – председатель комиссии _____;
- зам. декана по учебной работе _____;
- зам. декана по воспитательной работе _____;
- председатель профсоюзного бюро обучающихся факультета _____;
- председатель студенческого совета факультета _____;
- староста студенческой группы _____.

Слушали: декана факультета о назначении государственной академической стипендии студентам ____ курса группы _____ по результатам _____ сессии учебного года _____

№	Фамилия И.О.	Кол-во оценок				Виды надбавок	Задолж. зачеты	Решение комиссии (размер стипендии)	Рейтинг
		отл	хор	уд	неуд				

ИТОГО: _____

НАЗНАЧЕНО _____ СТИПЕНДИЙ
В ТОМ ЧИСЛЕ:

ИЗ НИХ ПО ВНЕБЮДЖЕТНИКАМ: _____ РУБ.

КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ ПО БЮДЖЕТНИКАМ:

ОБУЧАЮЩИХСЯ НА «ОТЛИЧНО» (рейтинг 20-59 баллов) _____

ОБУЧАЮЩИХСЯ НА «ОТЛИЧНО» (рейтинг 60-79 баллов) _____

ОБУЧАЮЩИХСЯ НА «ОТЛИЧНО» (рейтинг 80-100 баллов) _____

ОБУЧАЮЩИХСЯ НА «ХОРОШО ИЛИ ХОРОШО И ОТЛИЧНО» (рейтинг 20-39 баллов) _____

ОБУЧАЮЩИХСЯ НА «ХОРОШО ИЛИ ХОРОШО И ОТЛИЧНО» (рейтинг 40-59 баллов) _____

ОБУЧАЮЩИХСЯ НА «ХОРОШО ИЛИ ХОРОШО И ОТЛИЧНО» (рейтинг 60-79 баллов) _____

ОБУЧАЮЩИХСЯ НА «ХОРОШО ИЛИ ХОРОШО И ОТЛИЧНО» (рейтинг 80 и выше баллов) _____

ОБУЧАЮЩИХСЯ НА «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» _____

ОБУЧАЮЩИХСЯ НА «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» _____

ОТКАЗАНО В СТИПЕНДИИ _____

ВНЕБЮДЖЕТНИКИ _____

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «ВГУИТ»
ФАКУЛЬТЕТ _____
(наименование факультета)

ПРОТОКОЛ № _____ ОТ _____

Присутствовали:

- декан – председатель комиссии _____;
- зам. декана по учебной работе _____;
- зам. декана по воспитательной работе _____;
- председатель профсоюзного бюро _____;
- обучающийся факультета _____;
- председатель студенческого совета факультета _____;
- староста студенческой группы _____;

СЛУШАЛИ: декана факультета о назначении повышенных государственных академических стипендий обучающимся факультета

[illegible]

Решение комиссии: назначить повышенную государственную академическую стипендию _____ обучающимся факультета _____

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Макет протокола о назначении материальной поддержки

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «ВГУИТ»

ФАКУЛЬТЕТ _____
(наименование факультета)

ПРОТОКОЛ № ____ от _____

заседания стипендиальной комиссии факультета, утвержденной приказом ректора № ____ от _____ на учебный год _____

Присутствовали:

- декан – председатель комиссии _____;
- зам. декана по учебной работе _____;
- зам. декана по воспитательной работе _____;
- председатель профсоюзного бюро обучающихся факультета _____;
- председатель студенческого совета факультета _____;
- староста студенческой группы _____.

Повестка дня: рассмотрение заявлений обучающихся Факультета _____ по вопросу предоставления единовременной материальной поддержки.

Слушали: декана факультета о поступивших заявлениях на предоставление материальной поддержки от ____ обучающихся факультета _____

Постановили:

1. На основании Положения о формах материальной поддержки обучающихся ВГУИТ (П ВГУИТ 3.8.05) и заявлений студентов оказать материальную поддержку по I категории

№	Фамилия И.О.	Группа	Курс	Категория обучающихся	Размер материальной поддержки, руб
					Итого:

2. На основании Положения о формах материальной поддержки обучающихся ВГУИТ (П ВГУИТ 3.8.05) и заявлений студентов оказать материальную поддержку по II категории

№	Фамилия И.О.	Группа	Курс	Категория обучающихся	Размер материальной поддержки, руб
					Итого:

3. На основании Положения о формах материальной поддержки обучающихся ВГУИТ (П ВГУИТ 3.8.05) и заявлений студентов оказать материальную поддержку по III категории

№	Фамилия И.О.	Группа	Курс	Категория обучающихся	Размер материальной поддержки, руб
					Итого:

Председатель комиссии:
Секретарь комиссии:

Макет протокола о назначении государственной стипендии аспирантов

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «ВГУИТ»

ПРОТОКОЛ № ____ от ____

заседания стипендиальной комиссии университета, утвержденной приказом ректора № ____ от ____ на учебный год ____

Присутствовали:

- проректор по научной и инновационной деятельности
- председатель комиссии _____;
- начальник финансово-экономического управления _____;
- начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации _____;
- научные руководители аспирантов _____;
- _____;
- _____;
- аспиранты _____;
- _____;
- _____;
- представитель первичной профсоюзной организации обучающихся университета _____.

Слушали: начальника отдела подготовки кадров высшей квалификации _____ о назначении государственной стипендии аспирантам ВГУИТ

№	Фамилия И.О.	Научная специальность	Курс	Выполнение требований: отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»; отсутствие академической задолженности.	Решение комиссии	Сумма, руб.

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Макет протокола о назначении стипендии обучающимся Прогрессивной инженерной школы

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «ВГУИТ»

ПРОТОКОЛ № ____ от ____

заседания стипендиальной комиссии университета, утвержденной приказом ректора № ____ от ____ на учебный год ____

Присутствовали:

- декан факультета в состав, которого входит ПИШ
- председатель комиссии _____;
- руководитель ПИШ _____;
- декан факультета,
- студенты которого зачислены в ПИШ _____;
- заместитель декана _____ по учебной работе _____;
- заместитель декана _____ по учебной работе _____;
- председатель профсоюзного бюро
- обучающихся факультета,
- в состав которого входит ПИШ _____;
- председатель студенческого совета факультета,
- в состав которого входит ПИШ _____;
- представители индустриальных
- партнеров ВГУИТ _____;
- _____;

Слушали: руководителя ПИШ _____ о назначении стипендии обучающимся Прогрессивной инженерной школы _____

№	Фамилия И.О.	Группа	Курс	Сроки назначения стипендии/материальной поддержки	Решение комиссии	Сумма, руб.

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии: