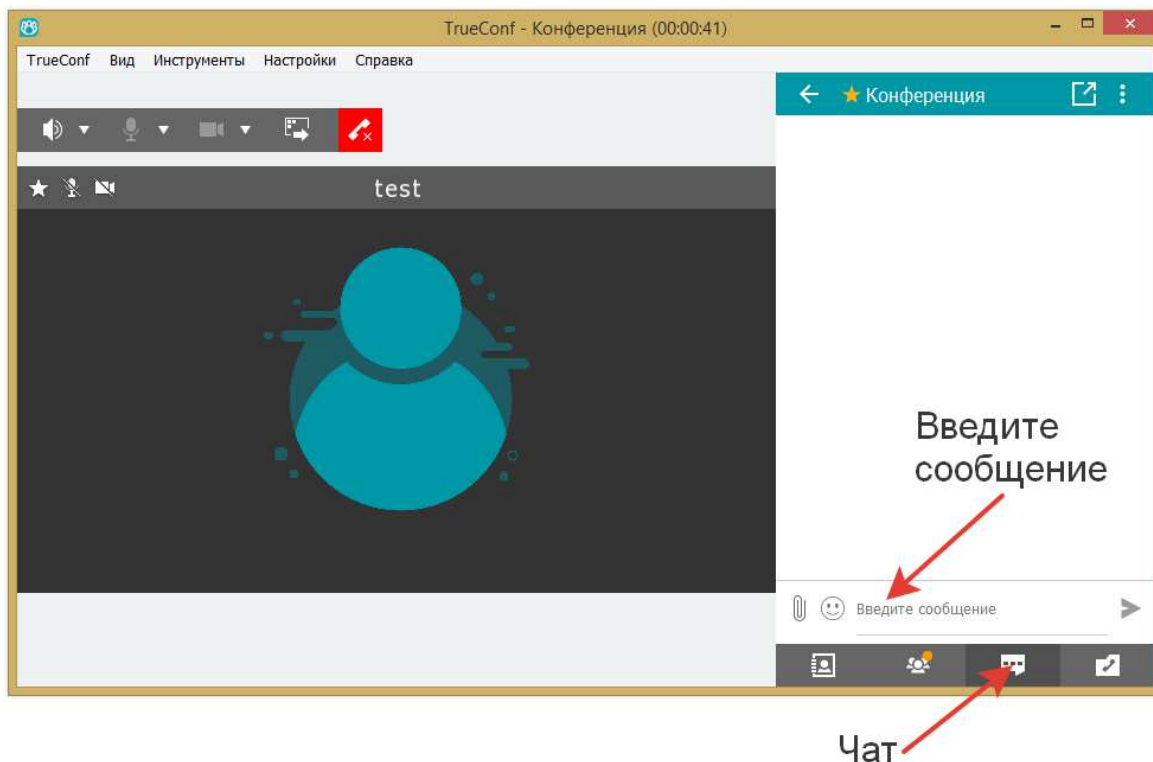
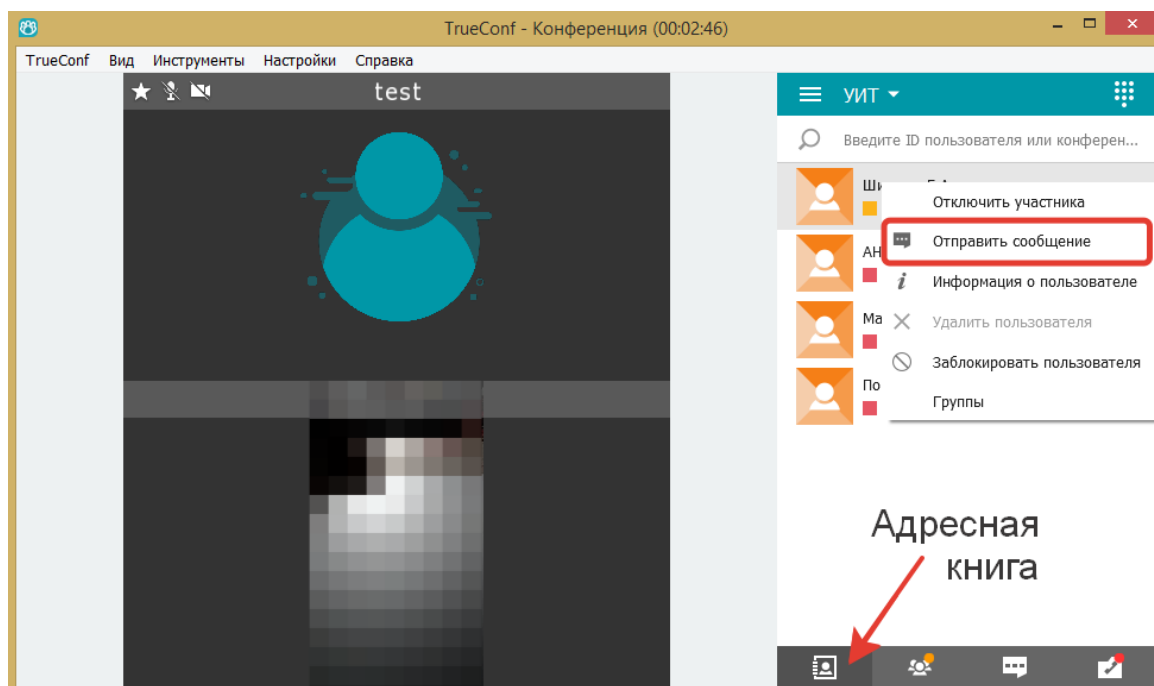


## Инструкция по общению с участниками видеоконференции в чате

Для отправки сообщения всем участникам конференции откройте вкладку «Чат», введите Ваше сообщение в соответствующее поле и нажмите клавишу «Enter».



Для отправки сообщения конкретному собеседнику откройте вкладку «Адресная книга», после чего правой кнопкой мыши нажмите на учетной записи участника конференции (адресата) и в открывшемся меню выберите пункт «Отправить сообщение».



Введите ваше сообщение в соответствующее поле и нажмите клавишу «Enter».