

Правила подачи и рассмотрения апелляций:

1) апелляция подаётся поступающим в приёмную комиссию лично в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня; апелляции от иных лиц не принимаются;

2) рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи апелляционной комиссией, которая создается приказом ректора ВГУИТ на период проведения вступительных испытаний;

3) показ работ, рассмотрение апелляций могут проводиться в очной форме и с использованием дистанционных технологий;

4) процедура рассмотрения апелляции не является повторным прохождением вступительного испытания, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов вступительного испытания, или (и) соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания;

5) просмотр работ проводится в присутствии членов соответствующей экзаменационной комиссии; которые по просьбе поступающего обязаны прокомментировать отмеченные в письменной работе ошибки, при этом делать какие-либо пометки на проверенной работе категорически запрещается;

6) на просмотр допускаются только лица, выполнявшие работу; родители, опекуны или иные лица, представляющие интересы поступающего, на просмотр не допускаются;

7) поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции;

8) с несовершеннолетним поступающим (лицом, не достигшим 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей (при представлении документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего) кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия;

9) после рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения;

10) решение апелляционной комиссии является окончательным, оформляется протоколом, который подписывается членами апелляционной комиссии;

11) решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под подпись (при его присутствии); при рассмотрении апелляции с использованием дистанционных технологий решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего путём его оглашения с использованием технологий видеоконференцсвязи; соответствующее ознакомление поступающего подтверждается устно и фиксируется видеозаписью процедуры рассмотрения апелляции;

12) протокол является основанием для внесения в случае необходимости изменённой оценки в экзаменационную работу поступающего, экзаменационный лист и ведомость; заверенная копия (выписка) из протокола заседания апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.