

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

Управление и информатика в
технологических системах

(наименование факультета, к которому относится

данное направление подготовки; профиль)



Сайко Д.С.
(Ф.И.О.)

(подпись)

" 30 " 06 2016г.

ПРОГРАММА

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Направление подготовки (специальности)

09.03.03 Прикладная информатика

Квалификация выпускника: Бакалавр

Разработчики программы


(подпись)

(подпись)

20.06.2015
(дата)

доц. Коробова Л.А.
(Ф.И.О.)

10.06.2015
(дата)

доц. Черняева С.Н.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Информационных технологий моделирования и управления


(подпись)

25.06.2015
(дата)

Коробова Л.А.
(Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки


(подпись)

25.06.2015
(дата)

Перова Л.И.
(Ф.И.О.)

Воронеж

1. Цели практики

Целями практики является формирование профессиональных компетенций, связанных с владением культуры мышления, способностью к анализу и восприятию информации, владение широкой общей подготовкой (базовыми знаниями) для решения практических задач в области информационных систем и технологий, способностью осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям.

2. Задачи практики:

научно-исследовательская деятельность:

- применение системного подхода к информатизации и автоматизации решения прикладных задач, к построению информационных систем на основе современных информационно-коммуникационных технологий и математических методов;

производственно-технологическая деятельность:

- настройка параметров ИС и тестирование результатов настройки;
- тестирование компонентов ИС по заданным сценариям;
- осуществление технического сопровождения информационных систем в процессе ее эксплуатации; информационное обеспечение прикладных процессов;

Объектами профессиональной деятельности обучающихся при прохождении практики являются: прикладные и информационные процессы, информационные технологии, информационные системы.

3. Место практики в структуре образовательной программы

3.1 Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части Блока 2 «Практики» образовательной программы.

3.2 Для успешного прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации», «Операционные системы», «Информационные системы в налогообложении».

3.3 Знания, умения и навыки, сформированные при прохождении практики, необходимы для успешного освоения последующих дисциплин «Объектно-ориентированные системы программирования». «Базы данных», прохождения проектной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломной практики).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности):

должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК – 10 - способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем;

ПК – 15 - способность осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

перспективы развития информационных технологий и информационных систем в предметной области, приемы и методы настройки ИС (ПК – 10);

компоненты и механизмы создания и управления ИС по стадиям жизненного цикла (ПК - 15).

Уметь:

выбирать оптимальные методы поиска и анализа информации соответственно поставленным задачам; (ПК – 10);

структурировать и анализировать цели и функции систем; обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения ИС (ПК – 15).

Владеть:

технологиями документирования создаваемой ИС по стадиям ЖЦ (ПК – 10);

навыками тестирования компонентов ИС по заданным сценариям (ПК – 15).

5. Способы и форма(ы) проведения практики

Практика может быть как выездной, так и стационарной и проводится непрерывно на промышленных предприятиях, учреждениях и организациях химической, нефтехимической, пищевой и других отраслях, либо на базе кафедры «Информационных технологий моделирования и управления».

6. Структура и содержание практики**6.1 Содержание разделов практики**

| № п/п | Формулировка задания | Форма отчетности | Формируемые компетенции |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1 | Ознакомление с историей и организационной структурой предприятия: сведения об организации, на которой проходила практика: административное положение, структура, взаимодействие его отдельных частей, направленность (профиль) деятельности, решаемые задачи. | Ведение дневника практики. Выполнение соответствующего раздела отчета. | ПК – 10 |
| 2 | Описание технического и программного обеспечения ИС и инструментальных средств и технологий проектирования на предприятии. | Ведение дневника практики. Выполнение соответствующего раздела отчета. | ПК – 15 |
| 3 | Эргономика и обеспечение безопасности жизнедеятельности (Должностная инструкция сотрудников IT – отдела) | Ведение дневника практики. Выполнение соответствующего раздела отчета. | ПК – 10, ПК - 15 |
| 4 | Индивидуальное задание (проектирование программного продукта, тестирование, отладка) | Оформление раздела отчета, содержащего информацию по конкретной научной или производственной тематике. | ПК – 10, ПК - 15 |

6.2 Распределение часов по семестрам и видам работ по практике

6.2.1 Общая трудоемкость прохождения практики составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов, 3 1/3 недели.

| Семестр | | Контактная работа с руководителем практики | | | | Самостоятельная работа | | | Вид промежуточной аттестации |
|---------|------------------|--|-----------|-----------|--------------|------------------------|----------------------------|-------------------|------------------------------|
| № | Зачетные единицы | Виды занятий (часов) | | | | Итого | Сбор и обработка материала | Подготовка отчета | |
| | | Лекции | Экскурсии | Практикум | Консультации | | | | |
| 4 | 5 | 2 | 8 | 50 | 10 | 70 | 90 | 20 | зачет с оценкой |

6.2.2 Распределение учебного времени для выполнения заданий практики:

| № п/п | Наименование разделов (этапов) практики | Часы | Форма отчетности | Формируемые компетенции | Формы текущего контроля |
|-------|--|------|-------------------------------------|-------------------------|---|
| 1 | Вводная лекция о целях и задачах практики, порядке ее прохождения, инструктаж по технике безопасности | 2 | Раздел в отчете | ПК – 10 | Выполнение соответствующего раздела отчета |
| 2 | Общее ознакомление с структурой организации, в которой проводилась практика. Работа с информацией. Ознакомление с технологическими и информационными процессами. | 158 | Раздел в отчете и дневнике практики | ПК – 10, ПК - 15 | Выполнение соответствующего раздела отчета и дневника |
| 3 | | | Раздел в отчете и дневнике практики | ПК – 10, ПК - 15 | Выполнение соответствующего раздела отчета и дневника |
| 4 | | | Раздел в отчете и дневнике практики | ПК – 10, ПК - 15 | Выполнение соответствующего раздела отчета и дневника |
| 5 | | | Раздел в отчете и дневнике практики | ПК – 10, ПК - 15 | Выполнение соответствующего раздела отчета и дневника |
| 6 | Оформление отчета по практике | 20 | Отчет по практике, дневник практики | | Оформление отчета по практике, дневника практики |
| | ВСЕГО: | 180 | | | |

7 Формы промежуточной аттестации (отчётности по итогам практики)

Отчет и дневник практик необходимо составлять во время практики по мере обработки того или иного раздела программы. По окончании практики и после проверки отчета руководителями практики от производства и кафедры, студент защищает отчет в установленный срок перед комиссией, назначаемой заведующим кафедрой.

По окончании срока практики, руководители практики от Университета доводят до сведения обучающихся график защиты отчетов по практике.

В течение двух рабочих дней после окончания срока практики обучающийся предоставляет на кафедру отчет и дневник по практике, оформленные в соответствии с требованиями, установленными программой практики с характеристикой работы обучающегося, оценками прохождения практики и качества компетенций, приобретенных им в результате прохождения практики, данной руководителем практики от организации.

В двухнедельный срок после начала занятий обучающиеся обязаны защитить его на кафедральной комиссии, график работы которой доводится до сведения студентов.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и характеристики руководителя практики от организации. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). **Отчет и дневник** по практике обучающийся сдает руководителю практики от Университета.

Оценочные средства формирования компетенций при выполнении программы практики оформляются в виде фонда оценочных средств.

8 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1 Фонд оценочных средств (ФОС) для практики включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.2 Для каждого результата обучения по практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся отдельным комплектом и **входят в состав программы практики**.

Фонд оценочных средств формируется в соответствии с «Положение о фонде оценочных средств» ВГУИТ.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Основная литература

9.1.1 Зыков С. А. Введение в теорию программирования. Объектно-ориентированный подход Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» 2015 г. 189 стр. <http://www.knigafund.ru/books/178741>

9.1.2 Основы разработки программного обеспечения на примере языка С. Сеницын С. В., Хлытчиев О. И. -М.:Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» 2015 г. 212 стр. <http://www.knigafund.ru/books/177975>

9.1.3 Проектирование информационных систем. Грекул В. И., Коровкина Н. Л., Денищенко Г. Н. – М.:Интернет-Университет Информационных Технологий 2005 г. 304 стр. <http://www.knigafund.ru/books/178846>

9.1.4 Язык программирования С++ [Текст] : специальное издание / Б.Страуструп; пер. с англ. С. Анисимова, М. Кононова ; под ред. Ф. Андреева, А. Ушакова. - М. : БИНОМ, 2004. - 1104 с.

9.2 Дополнительная литература

9.2.1 Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. Седышев В.В. – М.: Изд-во УМЦ ЖДТ (Маршрут) 2013 г. 264 стр. <http://www.knigafund.ru/books/173435>

9.2.2 Информатика и программирование: учебное пособие. Пупков А. Н., Царев Р. Ю., Самарин В. В., Мыльникова Е. В. – М: Сибирский федеральный университет 2014 г. 132 стр. <http://www.knigafund.ru/books/185198>

9.2.3 С/С++. Программирование на языке высокого уровня [Текст] : учебник для студ. вузов (гриф МО) / Т. А. Павловская. - СПб. : Питер, 2002. - 464 с

9.3 Периодические издания

Системы управления и информационные технологии [Текст] : журнал. – М., 2014-2015 г.г.

9.4 Методические указания к прохождению практики

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин (модулей) в ФГБОУ ВО ВГУИТ [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся на

всех уровнях высшего образования / М. М. Данылиев, Р. Н. Плотникова; ВГУИТ, Учебно-методическое управление. - Воронеж : ВГУИТ, 2015. – Режим доступа : <http://biblos.vsu.ru/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/100813>.

10 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

1) Информационно-развивающие технологии:

- использование мультимедийного оборудования при проведении практики;
- получение студентом необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;
- метод ИТ - использование в учебном процессе системы автоматизированного проектирования;

2) Развивающие проблемно-ориентированные технологии.

- проблемные лекции и семинары;
- «работа в команде» - совместная деятельность под руководством лидера, направленная на решение общей поставленной задачи;
- «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретно решаемой задачи;
- контекстное обучение;
- обучение на основе опыта.

3) Личностно ориентированные технологии обучения.

- консультации;
- «индивидуальное обучение» - выстраивание для студента собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения студента;
- опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях;
- подготовка к докладам на студенческих конференциях и отчета по практике.

11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Сайт научной библиотеки ВГУИТ <<http://biblos.vsu.ru/megapro/web>>.
2. Базовые федеральные образовательные порталы. <http://www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.htm>.
3. Государственная публичная научно-техническая библиотека. <www.gpntb.ru/>.
4. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Система федеральных образовательных порталов. <<http://www.ict.edu.ru/>>.
5. Поисковая система «Google». <www.google.ru/>.
6. Поисковая система «Mail». <www.mail.ru/>.
7. Поисковая система «Яндекс». <www.yandex.ru/>.
8. Российская государственная библиотека. <www.rsl.ru/>.
9. Российская национальная библиотека. <www.nlr.ru/>.)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется материально-техническая база кафедры «Информационных технологий моделирования и управления», ее аудиторный фонд, соответствующий санитарным, противопожарным нормам и требованиям техники безопасности. Кафедра располагает парком специализированного (лабораторного) оборудования, включая: ауд. 336 - компьютерный класс каф. ИТМиУ: количество ПЭВМ – 14; ауд. 336а - компьютерный класс каф. ИТМиУ: количество ПЭВМ – 9; ауд. 339 -

компьютерный класс каф. ИТМиУ: количество ПЭВМ – 14 (Corei3 540) Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No Level #47881748 от 24.12.2010 г. <http://eopen.microsoft.com>; Microsoft Office 2007, <http://eopen.microsoft.com>; Microsoft SQL Server Enterprise Edition 2008 Russian Academic OPEN 1 License No Level #45742802 от 29.07.2009 г. <http://eopen.microsoft.com>; SMath Studio (бесплатное ПО).

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 — Прикладная информатика.