

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

(ФГБОУ ВО «ВГУИТ»)



Е.Д. Чертов

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
П ВГУИТ 3.2.04-2017

РАЗРАБОТАНО – финансово-экономическим управлением

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник ФЭУ Гостева Г.В.

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН – П ВГУИТ 3.2.04-2014

СРОК ПЕРЕСМОТРА - 2022 г.

Настоящее положение не может быть частично или полностью воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения проректора по учебной работе

1 Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах (далее – Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный университет инженерных технологий» (далее – университет, ВГУИТ).

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и Университетом при оказании платных образовательных услуг в сфере высшего образования и среднего профессионального образования.

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования.

1.4. Университет вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется ВГУИТ в соответствии с уставными целями.

1.5. Университет вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Платные образовательные услуги **не могут быть оказаны университетом вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.** Средства, полученные университетом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Обучающиеся, финансирование которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, могут получить обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании на платной основе в институте дополнительного образования ВГУИТ.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему ВГУИТ образовательных услуг.

1.9. Университет обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. Настоящее Положение распространяется на все формы обучения и является обязательным для использования во всех подразделениях университета, обеспечивающих

организацию и ведение учебного процесса.

2 Нормативные ссылки

Конституция Российской Федерации

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"

Гражданский кодекс Российской Федерации ч.2, ст.781, п.1

Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 01.05.2017) "О защите прав потребителей"

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

Устав ФГБОУ ВО «ВГУИТ»

П ВГУИТ 2.6.01-2016 Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

П ВГУИТ 2.6.05-2017 Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения

3 Термины и определения

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет инженерных технологий».

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

4 Платные образовательные услуги

4.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым университетом всем желающим гражданам РФ и других стран, а также обучающимся университета, относятся:

- получение первого высшего образования для студентов, обучающихся сверх плана приема студентов на бюджетной основе, определяемого Минобрнауки РФ;
- получение второго высшего образования по выбранному новому направлению подготовки (специальности), в том числе для обучающихся университета очной формы обучения, получение в заочной форме второго образования по индивидуальным учебным планам;
- образовательные услуги по экстернату;
- услуги довузовской подготовки;
- организация и проведение тестирования по заявкам сторонних образовательных учреждений;
- подготовка магистров и аспирантов, обучающихся сверх плана приема Минобрнауки РФ;
- организация защит кандидатских и докторских диссертаций диссертантами из внебюджетных организаций.

4.2. Платные образовательные услуги всех видов университет предоставляет по личному заявлению заказчика. Стоимость платных образовательных услуг определяется на договорной основе с оформлением договора об образовании на обучение в ФГБОУ ВО «ВГУИТ» (оказания платных образовательных услуг) (далее - договор).

4.3. Порядок поступления в университет с целью получения первого высшего образования на платной основе аналогичен порядку приема студентов на бюджетной основе. Прием в магистратуру и аспирантуру с полным возмещением затрат также аналогичен приему на бюджетной основе.

4.4. Лица, получившие диплом о высшем образовании в течение последних 5-ти лет по специальности близкой к новой, и дипломированные специалисты, работающие по новой специальности, имеют право претендовать на подготовку по индивидуальным учебным планам обучения на платной основе.

4.5. Дополнительные платные услуги получения второго высшего образования по новому направлению (специальности) в заочной форме обучения по индивидуальным учебным планам университет предоставляет студентам старших курсов очной формы

обучения, показавших высокий уровень текущей подготовки. Эти обучающиеся приказом ректора зачисляются студентами университета на первый курс и получают образовательные услуги по основной профессиональной образовательной программе и дополнительно (параллельно) обучаются в заочной форме по другой образовательной программе.

4.6 Студенты, не справившиеся с освоением основной профессиональной образовательной программы и подлежащие отчислению из университета, автоматически прекращают обучение по второй образовательной программе.

4.7. При приеме обучающихся деканат факультета безотрывного образования по заверенной в основном деканате ксерокопии учебной карточки студента заводит другую учебную карточку, в которую вносит результаты переаттестации или перезачета по совпадающим дисциплинам;

- организацию занятий для этих обучающихся обеспечивает деканат факультета безотрывного образования.

По завершению второго образования университет выдает выпускнику государственный диплом об окончании обучения по второму направлению подготовки (специальности).

4.8. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

4.9. Расписание занятий, проводимых на основе оказываемых университетом платных образовательных услуг, утверждаются проректором по учебной работе университета.

4.10. Стоимость образовательных услуг определяется университетом на основании нормативных актов Минобрнауки России.

4.11. На преподавателей, работающих по трудовому договору, и обеспечивающих оказание платных образовательных услуг, распространяются права и обязанности педагогических работников, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «ВГУИТ» и иными локальными нормативными документами ВГУИТ, регулирующими правовое положение работников университета.

4.12. До заключения договора университет обязан разместить на информационных стендах отдела договоров и государственных закупок следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) университета;
- сведения о наличии лицензии на ведение университетом образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;
- стоимость оказания платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения;
- образец договора.

4.13. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.14. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ВГУИТ www.vsuet.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.15. Договор составляется в двух экземплярах (в очной форме обучения в трех экземплярах), один из которых находится у ВГУИТ, второй - у заказчика, третий - у обучающегося.

4.16. Форма договора приведена в Приложении А и на сайте университета в разделе «Платные образовательные услуги» http://www.vsuet.ru/student/docs/dogovor_platn.pdf.

4.17. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5 Порядок возврата денежных средств, не израсходованных на обучение

5.1 Денежные средства, полученные университетом по договорам, подлежат возврату заказчику либо уполномоченному им в установленном гражданском законодательством РФ лицу (далее – заказчик) частично или полностью в следующих случаях:

- оплаты денежных средств заказчиком в большем размере, чем это предусмотрено договором (дополнительным соглашением к нему);
- расторжения договора на обучение в предусмотренных законодательством РФ и (или) договором случаях;
- предоставления обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам либо отпуска по уходу за ребенком.

5.2 Заявление о возврате денежных средств, не израсходованных на обучение, должно быть оформлено согласно приложению Б к настоящему Положению.

5.3 Возврат денежных средств заказчику осуществляется на основании личного письменного заявления в следующем порядке:

5.3.1 Заказчик обращается с заявлением о возврате денежных средств в соответствующий деканат.

5.3.2 Работник деканата проверяет документы, удостоверяющие личность заказчика, принимает заявление о возврате денежных средств. После этого производит расчет фактически реализованных и не израсходованных часов на обучение, исходя из сведений рабочего учебного плана, расписания занятий, учета того, что общее число часов контактной и самостоятельной работы обучающегося в неделю составляет 54 ч., в день - 9 ч (в том числе по практикам). Часы указываются в заявлении, которое согласовывается с:

- начальником отдела договоров и государственных закупок;
- проректором по учебной работе.

Далее работник деканата передает заявление в отдел договоров и государственных закупок для расчета суммы возврата денежных средств.

5.4 В случае направления заказчиком – физическим лицом заявления о возврате денежных средств по почте, подлинность его подписи на заявлении должна быть засвидетельствована нотариусом либо иным уполномоченным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5 Если заказчиком по договору на обучение выступает юридическое лицо, то возврат денежных средств осуществляется университетом на расчетный счет организации, указанный в договоре на обучение. Заявление о возврате денежных средств юридическому лицу должно быть подписано руководителем организации либо иным уполномоченным лицом и заверено печатью.

В случае если заявление о возврате денежных средств подписывает лицо, действующее на основании доверенности, выданной заказчиком, то оригинал доверенности должен быть приложен к заявлению. Доверенность, выданная заказчиком – физическим лицом, должна быть удостоверена нотариусом.

6 Расчет суммы возврата денежных средств при досрочном расторжении договора на обучение либо предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам либо отпуска по уходу за ребенком

6.1 Университет возвращает заказчику денежные средства, оплаченные заказчиком, с учетом вычета стоимости фактически оказанных услуг до отчисления обучающегося. Датой отчисления обучающегося считается дата отчисления, указанная в формулировочной части приказа об отчислении.

6.2 При предоставлении обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам либо отпуска по уходу за ребенком без расторжения договора на обучение (действие договора приостанавливается) возврат денежных средств производится в соответствии с порядком указанным выше. Днем начала отпуска считается дата, указанная в формулировочной части приказа о предоставлении отпуска.

6.3 Стоимость обучения распределяется равномерно на все 10 месяцев учебного года с 01 сентября по 30 июня.

6.4 Расчет суммы, подлежащей возврату заказчику, рассчитывается по следующей формуле:

$$S_B = S_{\Pi} - S_{\Phi}, \text{ где:}$$

S_B – сумма, подлежащая возврату;

S_{Π} – сумма произведенных заказчиком оплат за учебный год;

S_{Φ} – стоимость фактически оказанных образовательных услуг.

6.5 Методика расчета стоимости фактически оказанных образовательных услуг производится по формуле:

$$S_{\Phi} = N/n \cdot M, \text{ где:}$$

S_{Φ} – стоимость фактически оказанных образовательных услуг;

M – количество часов реализованных на обучение;

N – стоимость обучения (за семестр);

n – количество часов в семестре.

6.6 Возврат денежных средств, полученных по договорам на обучение, осуществляется университетом в срок не более 10 рабочих дней от даты получения заявления путем перечисления денежных средств на расчетный счет заказчика. Днем возврата считается день списания денежных средств с расчетного счета университета. В случае необходимости заказчику по дополнительному заявлению предоставляется смета расходов.

6.7 В случае принятия университетом решения об отказе в возврате денежных средств заказчику деканатом направляется письменный мотивированный отказ в возврате денежных средств заказным письмом с уведомлением в срок не более 30 рабочих дней с даты получения заявления.

7 Порядок расчета стоимости образовательных услуг для оплаты по договору на обучение в случае восстановления, зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации высшего образования в число обучающихся или перевода обучающегося с одного направления подготовки (специальности) на другое (в том числе с изменением формы обучения)

7.1. Восстановление либо зачисление в порядке перевода из другой образовательной организации высшего образования в число обучающихся на платную основу обучения или перевод обучающегося с одного направления подготовки (специальности) на другое (в том числе с изменением формы обучения) на платной основе производится после заключения соответствующего договора и внесения оплаты за обучение (период обучения) в кассу либо на расчетный счет университета.

7.2. Процедура восстановления, зачисления или перевода осуществляется на основании личного заявления лица, восстанавливающегося в число обучающихся, либо обучающегося, желающего осуществить перевод.

7.3. В случае восстановления в число обучающихся стоимость образовательных услуг рассчитывается с даты восстановления на обучение. Датой восстановления обучающегося считается дата восстановления, указанная в формулировочной части приказа о восстановлении.

Расчет стоимости образовательных услуг в случае восстановления производится по следующей формуле:

$$S_{\text{вост}} = n \cdot P, \text{ где:}$$

$S_{\text{вост}}$ – стоимость образовательных услуг в случае восстановления;

n – количество часов с даты восстановления (включительно) до даты окончания учебного года (включительно);

$P = N/n$ – стоимость одного часа, где N – стоимость обучения (за семестр), n – количество часов в семестре.

7.4. В случае зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации высшего образования в число обучающихся стоимость образовательных услуг рассчитывается с даты зачисления на обучение. Датой зачисления обучающегося считается дата зачисления, указанная в формулировочной части приказа о зачислении.

Расчет стоимости образовательных услуг в этом случае производится по следующей формуле:

$S_{\text{зач}} = P \cdot n$, где:

$S_{\text{зач}}$ – стоимость образовательных услуг в случае зачисления;

P – стоимость одного часа;

n – количество часов с даты зачисления (включительно) до даты окончания обучения;

7.5. В случае перевода обучающегося с одного направления подготовки (специальности) на другое (в том числе с изменением формы обучения) расчеты производятся в следующем порядке:

7.5.1. Ранее заключенный договор на обучение расторгается путем подписания сторонами соглашения о расторжении договора. Для продолжения обучения после перевода заключается новый договор на обучение. После расторжения ранее заключенного договора на обучение производится расчет фактически оказанных и оплаченных образовательных услуг.

Методика расчета стоимости фактически оказанных образовательных услуг согласно ранее заключенному договору в случае перевода рассчитывается по формуле:

$S_{\text{фп}} = P \cdot n$, где:

$S_{\text{фп}}$ – стоимость фактически оказанных образовательных услуг в случае перевода;

P – стоимость одного часа;

n – количество часов с даты начала учебного года (включительно) до даты перевода (дата перевода в расчет не включается);

7.5.2. В случае, когда сумма денежных средств, оплаченная заказчиком по ранее заключенному договору на обучение, превышает размер стоимости фактически оказанных образовательных услуг, излишне уплаченные денежные средства подлежат возврату заказчику в соответствии с п. 6 настоящего Положения.

8 Ответственность исполнителя и заказчика

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору университет и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.4. Если ВГУИТ нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные

сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить университету новый срок, в течение которого университет должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от университета возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.6. По инициативе университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в ВГУИТ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9 Порядок утверждения и внесения изменения в Положение

Предложения о внесении изменений в настоящее Положение вносятся кафедрами, ученым советом факультета, органами управления университета в ученый совет ВГУИТ. Порядок рассмотрения и внесения изменений и дополнений определяется Уставом ФГБОУ ВО «ВГУИТ» и регламентом работы ученого совета ВГУИТ. Утверждается приказом ректора университета.

10 Хранение и передача экземпляров Положения

Первый экземпляр Положения вместе с листом согласований хранится в Центре управления качеством образования.

Электронная копия Положения хранится на сайте ВГУИТ.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Г.В. Гостева

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ
ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

Ответственный исполнитель

Начальник ФЭУ



Г.В. Гостева

23.08.2017

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР



П.Т. Суханов

30.08.2017

Проректор по НИД



С.Т. Антипов

29.08.2017

Главный бухгалтер



Г.В. Беляева

29.08.2017

Начальник отдела
договоров и государственных закупок



Л.И. Балабанова

28.08.2017

Начальник УМУ



Р.Н. Плотникова

28.08.2017

Начальник ЦУКО



Л.В. Лыгина

28.08.2017

Начальник юридического
отдела



Ю.В. Хромченкова

25.08.2017

УТВЕРЖДЕНО приказом от 31.08.2017 г. № 125