

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»

(ФГБОУ ВО «ВГУИТ»)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВГУИТ

Е.Д. Чертов

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о фонде оценочных средств

П ВГУИТ 2.4.17-2017

РАЗРАБОТАНО – Центром управления качеством образования

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник ЦУКО Лыгина Л.В.

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН П ВГУИТ 2.4.17-2015

СРОК ПЕРЕСМОТРА - 2022 г.

Настоящее положение не может быть частично или полностью воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения проректора по учебной работе.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине/практике (далее ФОС) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный университет инженерных технологий» (далее – университет).

1.2 ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения оценки сформированности компетенций **основной профессиональной образовательной программы высшего образования** (далее – ОПОП) входит в состав ОПОП **в целом** и учебно-методических комплексов (в частности Рабочей программы) соответствующей дисциплины и Программы практики.

1.3 Оценочные средства **без ответов на тестовые задания** по дисциплине/практике представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся отдельным комплектом и входят в состав рабочей программы дисциплины/практики.

1.4 ФОС по ОПОП, как правило, используется при проведении внутреннего аудита качества подготовки по образовательным программам, оценки остаточных знаний и государственной аккредитации. Для входного оценивания, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации используются ФОС для промежуточной аттестации.

1.5 Настоящее Положение является обязательным для использования во всех подразделениях университета, обеспечивающих организацию и ведение учебного процесса.

2 Нормативные ссылки

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

Приказы Минобрнауки РФ о введении Федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с аккредитованными направлениями подготовки (специальностями) ВГУИТ

СТ ВГУИТ 2.2.01-2017 Основная профессиональная образовательная программа (ФГОС). Общие требования к содержанию, порядок реализации и правила оформления документов

П ВГУИТ 2.4.03 – 2017 Положение о курсовых экзаменах и зачетах

П ВГУИТ 4.1.02 – 2017 Положение о рейтинговой оценке текущей успеваемости

П ВГУИТ 2.4.05-2017 Положение о практике обучающихся

И ВГУИТ 2.4.02–2017 Инструкция. Рабочая программа дисциплины (модуля) ОПОП вуза (ФГОС)

П ВГУИТ 4.1.08-2014 Положение о внешней экспертизе фондов оценочных средств для всех уровней аттестации (текущая, промежуточная, государственная итоговая)

3 Термины и определения

Знание – форма существования и систематизации результатов познавательной деятельности обучающегося, это форма социальной и индивидуальной памяти, свернутая схема деятельности и общения, результат обозначения, структурирования и осмысления объекта в процессе познания. **Знание** выступает в виде усвоенных понятий, законов, принципов и составляют ядро содержания обучения. На основе знаний у обучающихся формируются умения и навыки, умственные и практические действия. Знания являются основой нравственных убеждений, эстетических взглядов, мировоззрения.

Умение – это промежуточный этап овладения новым способом действия, основанным на каком-либо правиле (знании) и соответствующим правильному использованию знания в процессе решения определенного класса задач, но еще не достигшего уровня навыка. Умение обычно соотносят с уровнем, выражающимся на начальном этапе в форме усвоенного знания (правила, теоремы, определения и т.п.), которое понято обучающимися и может быть произвольно воспроизведено. В последующем процессе практического использования этого знания оно приобретает некоторые операциональные характеристики, выступая в форме правильно выполняемого действия, регулируемого этим правилом. В случае каких-либо возникающих трудностей обучающийся обращается к правилу с целью контроля за выполняемым действием или при работе над допущенными ошибками.

Термин "**умение**" имеет два значения:

- как первоначальный уровень овладения каким-либо простым действием. В этом случае навык рассматривается как высший уровень овладения этим действием, автоматизированное его выполнение: умение переходит в навык;

- как способность осознанно выполнять сложное действие с помощью ряда **навыков**.

Навык – это автоматизированное выполнение элементарных действий, из которых состоит сложное действие, выполняемое с помощью умения.

Владение – это приобретаемое в результате обучения новое качество, связывающее знания и умения, основанное на навыках познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыках разрешения проблем; способности и готовности к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания для изучения различных сторон решения проблемы.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) – учебно-методическая документация (рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации), определяющая объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы; условия реализации образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки (владение) и (или) опыт деятельности, характеризующие **этапы формирования компетенций**.

Планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы.

Предмет оценивания. Оценить компетенцию возможно через оценивание **продукта** деятельности, **процесса** деятельности, продукта и процесса одновременно. **Процесс** оценивается, если необходимо оценить правильность применения инструментов, оборудования, соблюдение правил техники безопасности и т.д.; если значим временной характер; если продукт (результат деятельности) оценивается сложнее, чем процесс. **Продукт** дея-

тельности оценивается, если не важно, каким образом получен продукт, сложно обеспечить процедуру наблюдения за процессом (н-р, выполняется умственная деятельность).

Показатель оценивания представляет собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результатов деятельности. Показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества предмета оценивания. Различают количественные показатели (фиксируют меру выраженности свойства) и качественные (фиксируют наличие определенного свойства).

Критерий оценивания – признак, на основании которого проводится оценка по показателю. Критерии позволяют дать дуальную оценку качества предмета оценивания по принципу однозначного ответа «да-нет», «выполнено - не выполнено». Критерии количественных показателей должны содержать указание на соответствие выполненного процесса (полученного продукта) эталону: ГОСТу, техническому регламенту, технологической карте, правилам, другим документам, устанавливающим количественные требования к качеству процесса или результата деятельности, к скорости выполнения процесса и пр. Критерии качественных показателей уточняют требования к качеству (свойству) процесса или результата деятельности (продукта).

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, предназначенный для решения задачи соответствия, т.е. установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение образовательной программы по определенному направлению подготовки или специальности, факта соответствия (или несоответствия) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС ВО.

4 Цель и задачи создания ФОС для промежуточной аттестации

4.1 Целью создания ФОС для промежуточной аттестации является установление соответствия знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих сформированность компетенций обучающихся на данном этапе обучения, требованиям рабочей программы учебной дисциплины, программе практики.

4.2 Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс университета.

4.3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- предметная направленность;

- структурное единство;

- соответствие содержания объекту, предмету, процессу оценивания.

5 Формирование и утверждение ФОС для промежуточной аттестации

5.1 ФОС должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5.2 При формировании ФОС по дисциплине/практике должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОПОП и учебному плану направления подготовки (специальности);
- рабочей программе дисциплины, практики.

5.3 Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающегося установленным результатам обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом (модулю), практике.

5.4 Фонд оценочных средств для **проведения промежуточной аттестации** обучающихся по дисциплине (модулю), практике или итоговой аттестации, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике определяются **показатели и критерии** оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств размещается в рабочей программе дисциплины в виде отдельного комплекта документов без ответов на тестовые задания. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, проведение практики. В **приложении Б** представлен макет оформления титульного листа и содержания **ФОС по дисциплине/практике**.

После проведения процедуры внешней экспертизы ФОС в соответствии с требованиями «П ВГУИТ 4.1.08-2014 Положение о внешней экспертизе фондов оценочных средств для всех уровней аттестации (текущий контроль, промежуточная, государственная итоговая)» оценочные средства **с ответами** на тестовые задания передаются председателю методической комиссии по направлению подготовки и хранятся на выпускающей кафедре.

5.5 Структурными элементами ФОС **по дисциплине или практике** являются:

- а) зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета (см. П ВГУИТ 2.4.03 – 2017 Положение о курсовых экзаменах и зачетах) и другие материалы;
- б) фонд тестовых заданий, разрабатываемый по дисциплинам/практикам учебного плана;

в) комплекты оценочных средств, примерный перечень и краткая характеристика которых приведены в приложении А.

5.6 **ФОС по ОПОП** (с ответами) формируется **председателем методической комиссии** по направлению подготовки из оценочных средств, разработанных профессорско-преподавательским составом Университета, представителями бизнес-сообщества или органов государственной власти и другими лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ, на бумажном и электронном носителях и хранится на выпускающей кафедре.

5.7 ФОС утверждается заведующим кафедрой или проректором по НИД или проректором по УР.

6 Ответственность за формирование ФОС

6.1 Ответственным исполнителем за формирование ФОС для промежуточной аттестации является заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина/практика. Контролирует наличие и своевременную актуализацию ФОС для промежуточной аттестации заведующий выпускающей кафедрой, отвечающей за соответствующее направление подготовки, председатель методической комиссии по направлению подготовки.

6.2 Непосредственный исполнитель формирования ФОС для промежуточной аттестации определяется решением заседания кафедры из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6.3 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

7 Порядок утверждения и внесения изменения в Положение

Предложения о внесении изменений в настоящее Положение вносятся кафедрами факультета, ученым советом факультета, органами управления вуза в ученый совет ВГУИТ. Порядок рассмотрения и внесения изменений и дополнений определяется регламентом работы ученого совета ВГУИТ.

8 Хранение и передача экземпляров Положения

Первый экземпляр Положения вместе с листом согласований хранится в Центре управления качеством образования.

Электронная копия Положения хранится на внутреннем сайте ВГУИТ.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

Л.В. Лыгина

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ
ПОЛОЖЕНИЕ
о фонде оценочных средств

Ответственный исполнитель

Начальник Центра управления
качеством образования



Л.В. Лыгина

28.08.2017г

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР



П.Т. Суханов

30.08.2017г

Проректор по НИД



С.Т. Антипов

29.08.2017г

Начальник Учебно-методического
управления



Р.Н. Плотникова

28.08.2017г

Начальник
юридического отдела



Ю.В. Хромченкова

29.08.2017г

УТВЕРЖДЕНО приказом от

31.08.2017г. N 125

Приложение А
(рекомендуемое)

Примеры оценочных средств

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде | Шкала оценки |
|-------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Деловая и/или ролевая игра | Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре | Отметка в системе «зачтено-незачтено» |
| 2 | Кейс-задача | Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. | Задания для решения кейс-задачи | Уровневая шкала |
| 3 | Коллоквиум | Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. | Вопросы по темам/разделам дисциплины | Уровневая шкала |
| 4 | Контрольная работа | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу | Комплект контрольных заданий по вариантам | Уровневая шкала |
| 5 | Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты | Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. | Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов | Отметка в системе «зачтено-незачтено» |
| 6 | Портфолио | Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах. | Структура портфолио | Уровневая шкала |
| 7 | Проект | Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | Темы групповых и/или индивидуальных проектов | Уровневая шкала |

Продолжение приложения А

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 8 | Рабочая тетрадь | Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. | Образец рабочей тетради | Уровневая шкала |
| 9 | Разноуровневые задачи и задания | Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. | Комплект разноуровневых задач и заданий | Уровневая шкала |
| 10 | Расчетно-графическая работа | Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом. | Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы | Уровневая шкала |
| 11 | Реферат | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. | Темы рефератов | Отметка в системе «зачтено-незачтено» |
| 12 | Доклад, сообщение | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы | Темы докладов, сообщений | Отметка в системе «зачтено-незачтено» |
| 13 | Собеседование | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. | Вопросы по темам/разделам дисциплины | Отметка в системе «зачтено-незачтено» |

Продолжение приложения А

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 14 | Творческое задание | Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий | Уровневая шкала |
| 15 | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. | Фонд тестовых заданий | Процентная шкала |
| 16 | Тренажер | Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом. | Комплект заданий для работы на тренажере | Процентная шкала |
| 17 | Эссе | Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. | Тематика эссе | Отметка в системе «зачтено-незачтено» |

Приложение Б
(обязательное)

Макет ФОС по дисциплине/практике
Министерство образования и науки Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ФГБОУ ВО «ВГУИТ»)

Факультет _____

Кафедра _____

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

по дисциплине/практике

Направление подготовки

Квалификация (степень) выпускника

Разработчик: – _____

Воронеж – 2017

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

| № п/п | Перечень компетенций | | Этапы формирования компетенций | | |
|-------|----------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|---------|
| | Код компетенции | Содержание компетенции (результат освоения) | В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен: | | |
| | | | знать | уметь | владеть |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

2 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

| № п/п | Разделы дисциплины | Индекс контролируемой компетенции (или ее части) | Оценочные средства | | Технология/процедура оценивания (способ контроля) |
|-------|--------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | наименование | №№ заданий | |
| 1 | | | Примеры: Банк тестовых заданий Реферат Контрольная работа Лабораторные работы Кейс-задание Практические работы Тренинг Банк Интернет-ресурсов Презентация (из приложения А) | | Примеры: Бланочное или компьютерное тестирование Защита реферата, лабораторной работы и пр. Проверка преподавателем |
| 2 | | | | | |
| n | | | | | |

3 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Аттестация обучающегося по дисциплине/практике проводится в форме тестирования (или письменного ответа или выполнения расчетно-графической(практической) работы или решения контрольных задач и т.п.) и предусматривает возможность последующего собеседования (зачета, экзамена).

Каждый вариант теста включает ... контрольных заданий, из них:

- ...контрольных заданий на проверку знаний;
- ...контрольных заданий на проверку умений;
- ...контрольных заданий на проверку навыков;

Или

Каждый билет включает ... контрольных вопросов (задач), из них:

- ...контрольных вопросов (задач) на проверку знаний;
- ...контрольных вопросов (задач) на проверку умений;
- ...контрольных вопросов (задач) на проверку навыков и т.п.

3.1 Тесты (тестовые задания)¹

3.1.1 Шифр и наименование компетенции _____

| | |
|-----------|--------------------------------------------------------------|
| № задания | Тестовое задание с вариантами ответов и правильными ответами |
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5...100 | |

3.1.2 Шифр и наименование компетенции _____

| | |
|-----------|------------------|
| № задания | Тестовое задание |
| 101 | |
| 102 | |
| 103 | |
| 104...200 | |

¹Тестовые задания по каждой компетенции вносятся в отдельные таблицы

3.2 Реферат²**3.2.1 Шифр и наименование компетенции** _____**Примерная тематика рефератов**

| | |
|------------|------|
| Номер темы | Тема |
| 201 | |
| 202 | |
| 203 | |
| 204 | |
| 205... | |

²Приведена тематика рефератов только по одной компетенции.

3.3 Кейс-задания³**3.3.1 Шифр и наименование компетенции** _____

| | |
|---------------|---------------|
| Номер задания | Текст задания |
| | |
| | |
| | |

³Только для одной компетенции. Форма представления вариантов кейс-заданий выбирается самостоятельно

3.4 Расчетно-практическая (графическая) работа⁴ «Наименование РПР/РГР»**3.4.1 Шифр и наименование компетенции** _____

| Наименование показателя | Обозначение показателя | Номер (вариант) задания | | | | | | | | | |
|-------------------------|------------------------|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

⁴Возможная форма представления вариантов заданий для РПР/РГР

3.5 Экзамен (зачет)**Вопросы (задачи, задания) для экзамена, зачета****3.5.1 Шифр и наименование компетенции _____**

| Номер вопроса (задачи, задания) | Текст вопроса (задачи, задания) |
|---------------------------------|---------------------------------|
| | |
| | |
| | |

3.5.1 Шифр и наименование компетенции _____

| Номер вопроса (задачи, задания) | Текст вопроса (задачи, задания) |
|---------------------------------|---------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, регламентируются положениями:

- П ВГУИТ 2.4.03-2017 Положение о курсовых экзаменах и зачетах;
- П ВГУИТ 4.1.02-2017 Положение о рейтинговой оценке текущей успеваемости, а также методическими указаниями ...*(перечислить если имеются в наличии)*.

В методических указаниях указывается порядок проведения оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, и выставления оценки по дисциплине (средневзвешенная – среднеарифметическое из всех оценок в течение периода изучения дисциплины; с использованием штрафных баллов за недочеты; интегральная – суммирование набранных баллов за каждое задание и пр.)

5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания для каждого результата обучения по дисциплине/практике

| Результаты обучения по этапам формирования компетенций | Предмет оценки (продукт или процесс) | Показатель оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций | Шкала оценивания | |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| | | | | Академическая оценка или баллы | Уровень освоения компетенции |
| Шифр и наименование компетенции _____ | | | | | |
| ЗНАТЬ: _____ | | | | Не зачтено /балл | Не освоена (недостаточный) |
| | | | | Зачтено/балл | Освоена (базовый, повышенный) |
| | | | | Зачтено/балл | |
| УМЕТЬ: _____ | | | | Не зачтено /балл | Не освоена (недостаточный) |
| | | | | Зачтено/балл | Освоена (базовый) |
| | | | | Зачтено/балл | Освоена (повышенный) |
| ВЛАДЕТЬ: _____ | | | | Не зачтено/балл | Не освоена (недостаточный) |
| | | | | Зачтено/балл | Освоена (базовый, повышенный) |
| | | | | Зачтено/балл | Не освоена (недостаточный) |
| Шифр и наименование компетенции _____ | | | | | |
| ЗНАТЬ: _____ | | | | Не зачтено/балл | Не освоена (недостаточный) |
| УМЕТЬ: _____ | | | | Зачтено/балл | Освоена (базовый, повышенный) |
| | | | | Зачтено/балл | Освоена (базовый, повышенный) |
| | | | | Зачтено/балл | Не освоена (недостаточный) |
| | | | | Не зачтено/балл | Не освоена (недостаточный) |

